|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| FİŞ SIRA NO |  |  TAHAKKUK NO |  |  TARİH |  |
|  |
| İL VE İLÇENİN | ADI | Kütahya | KODU |  |
| HARCAMA BİRİMİNİN | ADI | İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı | KODU |  |
| MUHASEBE BİRİMİNİN | ADI | Dumlupınar Üniversitesi | KODU |  |
|  |
| MUAYENE VE KABUL KOMİSYONU TUTANAĞININ | TARİHİ |  | SAYIS I |  |
| DAYANAĞI BELGENİN | TARİHİ |  | SAYISI |  |
| İŞLEM ÇEŞİDİ | NEREDEN GELDİĞİ | KİME VERİLDİĞİ | NEREYE VERİLDİĞİ |
| Devir Alma |  |  |  |
|  |
| BİRİMLER ARASI TAŞINIR HAREKETLER İNDE |
| GÖNDERİLEN HARCAMA | ADI |  | KODU |  |
| GÖNDERİLEN TAŞINIR AMBARI | ADI |  | KODU |  |
| MUHASEBE BİRİMİNİN | ADI | Dumlupınar Üniversitesi | KODU |  |
| TAŞINIRIN |
| SIRA NO | KODU | SİCİL NO | ADI | AMBAR KODU | ÖLÇÜ BİRİMİ | BİRİM FİYAT | MİKTARI | TUTARI |
|  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |
|  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| images | DUMLUPINAR ÜNİVERSİTESİ – (DPÜ)TAŞINIR DEVİR ALMA İŞLEM FORMU FORM 5 |

Unvanı :

İmzası :

 taşınır

2

Yukarıda

TESLİM EDİLMİŞTİR.

TESLİM EDEN

Adı Soyadı:

2

kalem,

28/01/2016

Yukarıda

kalem,

2

Adı Soyadı.:

İmzası :

2

Taşınır Kayıt Yetkilisi

taşınır

GİRİŞ KAYDI YAPILMIŞTIR.

Unvanı :

28/01/2016

TAŞINIR KAYIT YETKİLİSİ