

Dumlupınar Üniversitesi Öğretim Üyeleri Haricindeki Öğretim Elemanlarının Yeniden Atanmalarında Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönergesi

BİRİNCİ BÖLÜM Amaç, Kapsam ve Dayanak

Amaç

Madde 1- Bu Yönergenin amacı, öğretim üyeleri haricindeki öğretim elemanlarının yeniden atanmalarında uygulanacak usul ve esasları belirlemektir.

Kapsam

Madde 2- Bu Yönerge, Dumlupınar Üniversitesi öğretim görevlisi, okutman, araştırma görevlisi, uzman, çevirici ve eğitim-öğretim planlamacısı kadrolarında görev yapanların yeniden atamalarında uygulanacak usul ve esasları kapsar.

Dayanak

Madde 3- Bu yönerge, 2547 Sayılı Yasanın 13. , 14., 31., 32., 33. 35. ve 50/d maddelerine dayalı olarak düzenlenmiştir.

İKİNCİ BÖLÜM Değerlendirme, Süre ve Atama

Değerlendirme Formları

Madde 4- Görev süreleri sona erecek öğretim elemanlarının yeniden atanabilmesi için, Yönergeye bağlı olarak hazırlanan Öğretim Görevlileri Ek-A, Okutmanlar Ek-B, Araştırma Görevlileri Ek-C, Uzman, Çevirici, Eğitim-Öğretim Planlamacısı kadrosunda olanlar için Ek-D Görev Süresi Değerlendirme Formu doldurulur.

Değerlendirme

Madde 5- Görev Süresi Değerlendirme Formları düzenine göre ve aranan kriterleri sağlayıp sağlamadıkları bağlı oldukları birimlerin Anabilim/Anasanat Dalı Başkanı, Bölüm Başkanı ve Rektörlük/Dekan/Müdür tarafından tetkik edilerek görüş ve öneriler kısmı doldurulur ve varsa birim Yönetim Kurulu Kararları ile birlikte Rektörlüğe sunulur.

Süre

Madde 6- Görev süreleri sona erecek öğretim elemanlarının yeniden atanabilmesi için, Görev Süresi Değerlendirme Formları ve birim Yönetim Kurulu Kararları görev süresi bitim tarihinden iki ay önce Rektörlüğe gizli bir yazı ile sunulur.

Atama

Madde 7- Rektör, Görev Süresi Değerlendirme Formları ve birim Yönetim Kurulu Kararları doğrultusunda öğretim elamanının görev süresinin uzatılıp, uzatılmayacağına karar verir.

Yeniden atamalarda adayın bir veya iki yıllık atandığı sürelerle tekabül eden son dönemdeki faaliyetleri dikkate alınır.

Görev süresi uzatılacak öğretim görevlisi, okutman, araştırma görevlisi, uzman, çevirici ve eğitim-öğretim planlamacılarının yeniden atanması Rektörün onayı ile bir veya iki yıllık süre ile yapılır.

Genel Değerlendirme Puanını (GDP) sağlayamayan adayın izlenmesi amacıyla bir defaya mahsus olmak üzere Rektörün onayı ile bir yıl süreyle yeniden ataması yapılır. Bu sürenin sonunda da minimum puanın sağlanamaması halinde yeniden atama işlemi yapılmaz.

Tıpta Uzmanlık ve Diş Hekimliğinde Uzmanlık Eğitimi için atanan araştırma görevlilerinin Dumlupınar Üniversitesi Öğretim Üyeleri Haricindeki Öğretim Elemanlarının Yeniden Atanmalarında Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönergesi 4. maddesi uyarınca doldurulması gerekli olan Ek-C'deki Ek-C/2 ve Ek-C/3 formlarının sonundaki GENEL DEĞERLENDİRME PUANI dikkate alınmayıp, Tıpta Uzmanlık Kurulunun aldığı karara istinaden Anabilim Dalı Başkanı, Bölüm Başkanı, Dekanlık görüşüne istinaden Fakülte Yönetim Kurulu Kararı ve Lisansüstü Öğrenim Görenlerden Öğretim Yardımcısı Kadrolarına Atanacakların Hak ve Yükümlülükleri İle Tıpta Uzmanlık Öğrencilerinin Hakkında Yönetmeliğin 5 ve 6. maddeleri uyarınca yeniden atanması Rektörün onayı ile 1 yıllık süre ile yapılır.

2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanununun 2880 Sayılı Kanunla Değişik 35nci maddesi uyarınca lisansüstü eğitim için kadroları geçici olarak Üniversitemize devredilen diğer Üniversitelerin Araştırma Görevlileri, lisansüstü eğitimleri süresince atanır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Son Hükümler

Yürürlük

Madde 8- Bu Yönerge, Dumlupınar Üniversitesi Senatosunda kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 9- Bu Yönergeyi, Dumlupınar Üniversitesi Rektörü yürütür.