

**YÖNETMELİK**

Dumlupınar Üniversitesinden:

**DUMLUPINAR ÜNİVERSİTESİ ÖĞRENCİ YURTLARI YÖNETMELİĞİ****BİRİNCİ BÖLÜM****Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar****Amaç**

**MADDE 1 –** (1) Bu Yönetmeliğin amacı; Dumlupınar Üniversitesine bağlı öğrenci yurtlarının yönetimi, işletilmesi ve denetimi ile öğrencilerin yurtlarda barınmaları ve disiplin işlemlerine ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

**Kapsam**

**MADDE 2 –** (1) Bu Yönetmelik; Dumlupınar Üniversitesi yurtlarının yönetimi, işletilmesi, yönetim organları, yönetim organlarının görevleri, yurtların denetimi ile öğrencilerin yurtlarda barınmaları ve disiplin işlemlerine ilişkin hükümleri kapsar.

**Dayanak**

**MADDE 3 –** (1) Bu Yönetmelik; 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 14 üncü maddesi ile 47 nci maddesinin birinci fıkrasının (a) bendine dayanılarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**MADDE 4 –** (1) Bu Yönetmelikte geçen;

- Üniversite: Dumlupınar Üniversitesini,
- Rektör: Üniversite Rektörünü,
- Yurt: Üniversiteye bağlı öğrenci yurtlarını,
- Yurt Yönetim Kurulu: Üniversite yurtları yönetim kurulunu,
- Yurt Müdürü: Üniversiteye bağlı öğrenci yurtları müdürünü,
- Yurt amirleri: Üniversiteye bağlı öğrenci yurtlarının amirlerini ifade eder.

**İKİNCİ BÖLÜM****Yurtların Yönetim Organları ve Görevleri****Yönetim organları**

**MADDE 5 –** (1) Yurtların yönetim organları; Yurt Yönetim Kurulu, Yurt Müdürü ve yurt amirleridir.

**Yurt yönetim kurulu**

**MADDE 6 –** (1) Yurt Yönetim Kurulu;

- Rektör tarafından, Yurt Yönetim Kurulu başkanı olarak görevlendirilecek bir rektör yardımcısı,
- Üniversite Yönetim Kurulunca seçilen üç öğretim üyesi,
- Rektör tarafından görevlendirilen bir genel sekreter yardımcısı,
- Üniversitenin Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanı,
- Yurt Müdürü

olmak üzere yedi kişiden oluşur.

(2) Bunlardan, Üniversite Yönetim Kurulu tarafından seçilecek öğretim üyelerinin görev süresi bir yıldır.

Süresi biten üyeler tekrar seçilebilir.

**Yurt yönetim kurulunun görevleri**

**MADDE 7 –** (1) Yurt Yönetim Kurulunun görevleri şunlardır;

- Yurtların genel yönetim ve denetimine ilişkin prensip kararları almak, yurtlarda uygulanacak kural ve ilkeleri belirlemek,
- Yurtlara alınacak öğrencilerde aranacak şartları ve bunların yurtlara kabulüne ilişkin esasları tespit etmek ve bu esaslara göre başvuran öğrencilerin yurda alınıp alınmayacağına karar vermek,
- Yurtlara ilişkin konuları karara bağlamak,
- Kefalet senedi miktarı ve yurt ücretlerini tespit ederek Rektörün onayına sunmak,
- Bu Yönetmelikte öngörülen disiplin cezalarını uygulamak ve yerine getirmek.

**Yurt müdürünün görevleri**

**MADDE 8 –** (1) Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanına karşı sorumlu olarak görevlendirilen Yurt Müdürünün görevleri şunlardır:

- Yurtta kayıtlı olmayanların barındırılmaması için gerekli tedbirleri almak,

- b) Yurtları denetlemek,
- c) Bu Yönetmelikte öngörülen disiplin cezalarını uygulamak ve yerine getirmek.

#### **Yurt amirleri ve görevleri**

**MADDE 9 – (1)** Rektör tarafından Yurt Müdürünün görüşü alınarak görevlendirilen yurt amirleri; Yurt Yönetim Kurulu ve Yurt Müdürünce alınan kararları uygular, sorumlu olduğu yurttaki öğrencilerin barınma ve çalışma koşullarının düzenlenmesi ve geliştirilmesi için gerekli önlemleri alır, yurdun sekreteryaya hizmetlerini yürütür ve bu Yönetmelik ile verilen diğer görevleri yapar.

### **ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

#### **Yurtlara Kayıt, Kabul ile Yurtlarda Kalma Esasları**

##### **Yurtlara başvuru**

**MADDE 10 – (1)** Yurtlara kayıt yaptırmak isteyen öğrenciler, Yurt Yönetim Kurulunca tespit edilen tarihlerde başvuru formları ile birlikte aşağıda gösterilen belgeleri yurt idaresine vermek zorundadır:

- a) Öğrencinin ailesinin, kayıt başvurusu yapılacak yurdun bulunduğu şehrin belediye sınırları dışında ikamet ettiğine dair beyanı, (R.G Değişiklik: 03/08/2011- 28014)
- b) Öğrencinin sağlık durumunun toplu yerlerde yaşamaya elverişli olduğunu gösteren sağlık kurumlarından alınan sağlık raporu,
- c) Öğrencinin, sabıka kaydının bulunmadığına dair beyanı,
- ç) Yabancı uyruklu öğrenciler için, Türkiye’de oturma izin belgesi ile pasaportunun fotokopisi,
- d) Dumlupınar Üniversitesi öğrencisi olduğuna dair belge,
- e) Öğrenci tarafından ödenmeyen yurt ücretleri ile neden olunacak zararlara karşı, miktarı her yıl Yurt Yönetim Kurulu tarafından tespit edilen ve öğrenci veya velisi tarafından verilecek olan kefalet senedi,
- f) İki vesikalık fotoğraf.

##### **Yurtlara kayıt ve kabul**

**MADDE 11 – (1)** Yurtlara kesin kayıt; yurtların kapasitesi ve başvurular dikkate alınarak Yurt Yönetim Kurulunca hazırlanıp, Rektör tarafından onaylanacak puanlama sistemine göre yapılır.

##### **Yurtlarda kalma süresi**

**MADDE 12 – (1)** Yurtlarda kalma süresi; Üniversiteye bağlı fakülte, enstitü ve yüksekokulların ilgili mevzuatlarında öngörülen eğitim süresinden en çok iki yarıyıl daha fazla olabilir. Hazırlık okuyan öğrenciler için bu süre iki yarıyıl uzatılır.

(2) Yurtlarda, misafir olarak kalacak öğrenciler ile sportif ve kültürel faaliyetler nedeniyle barındırılacak öğrenciler; Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanının teklifi ve Rektörün onayı ile tespit edilir.

(3) Yaz okulu, staj ve benzeri gerekçelerle yurttaki kalması gereken öğrenciler ile bu öğrencilerin kalış süreleri Yurt Yönetim Kurulu tarafından tespit edilir.

##### **Yurtlardan çıkış**

**MADDE 13 – (1)** Öğrencilerin;

- a) Kendi istekleri,
- b) Mezuniyetleri,
- c) Haklarında kesinleşmiş mahkumiyet halinin bulunması,
- ç) 13/1/1985 tarihli ve 18634 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliğine ve bu Yönetmelik hükümlerine göre Üniversiteden veya yurttan çıkarma cezası alması halinde yurtla ilişkileri kesilir.

(2) Birinci fıkrada sayılan hallerde öğrenciler, yedi gün içerisinde yurttan ayrılmak zorundadır.

### **DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**

#### **Disiplin İşlemlerine İlişkin Esaslar**

##### **Disiplin cezaları**

**MADDE 14 – (1)** Yurtlarda kalan öğrencilere uygulanacak disiplin cezaları şunlardır:

- a) Uyarma,
- b) Kınama,
- c) Yurttan uzaklaştırma,
- ç) Yurttan çıkarma.

##### **Uyarma cezası**

**MADDE 15 – (1)** Uyarma cezası; öğrenciye yurt içindeki davranışlarında daha dikkatli olması gerektiğinin yazılı olarak bildirilmesidir.

(2) Uyarma cezasını gerektiren fiil ve haller şunlardır:

- a) Yurt Yönetim Kurulu tarafından belirlenen esaslara aykırı olarak ziyaretçilerini kabul etmek,
- b) Yurtların yatakhane, kantin, okuma salonu, koridor gibi ortak kullanıma açık yerlerinde yüksek sesle konuşmak, ses ve görüntü aletlerini yüksek sesle kullanmak gibi davranışlarda bulunarak gürültü yapmak,

- c) Yurt eşya ve malzemelerinin yerlerini izinsiz değiştirmek,
- ç) Yatakhane dışında pijama, gecelik ve benzeri giysilerle dolaşmak,
- d) Yatakhanelerde kullanılan yurt eşyalarının temizliğine özen göstermemek,
- e) Yatakhanelerde kokan ve bozulmaya elverişli yiyecek maddeleri bulundurmamak,
- f) İzinsiz oda değiştirmek veya başka bir öğrenciyi odasında barındırmak.

#### **Kınama cezası**

**MADDE 16 – (1)** Kınama cezası; öğrenciye yurt içindeki davranışlarında kusurlu bulunduğu yazılı olarak bildirilmesidir.

(2) Kınama cezasını gerektiren fiil ve haller şunlardır:

- a) Kantin, çalışma ve dinlenme salonları ve benzeri yerlerin kullanımında yurt yönetimince belirlenen zaman tablosuna uymamak,
- b) Yurt yönetimince belirlenen yerler dışında yemek yemek,
- c) Yurt içinde bir şey satmak veya yurt idaresinden izin almadan bağış toplamak,
- ç) Yurt bina ve eşyalarına zarar vermek,
- d) Yurt Yönetim Kurulu tarafından belirlenen esaslara aykırı biçimde, yurt yönetimine yanıltıcı bilgi vermek,
- e) Yurtta bulunması gereken zamanlarda izinsiz olarak yurttan ayrılmak,
- f) Başkasına ait eşyayı izinsiz kullanmak,
- g) Bu Yönetmeliğin 15 inci maddesine göre ikinci defa uyarma cezasını gerektiren hal ve davranışlarda bulunmak.

#### **Yurttan uzaklaştırma**

**MADDE 17 – (1)** Yurttan uzaklaştırma cezası; öğrencinin, bir haftadan az üç aydan çok olmamak üzere, geçici bir süre için yurttan uzaklaştırıldığı yazılı olarak bildirilmesidir.

(2) Yurttan uzaklaştırma cezasını gerektiren fiil ve haller şunlardır:

- a) Yurt içinde genel ahlak ve adaba aykırı sözler söylemek, yurt idarecilerine, arkadaşlarına ya da başkalarına yazılı veya sözlü olarak hakaret etmek, küçük düşürmek, tehdit etmek veya fiili saldırıda bulunmak,
- b) Yurda yasaklanmış yayın sokmak veya yasadışı bağış toplamak,
- c) Yurda alkollü içki getirmek veya yurtta alkollü içki içmek,
- ç) Yurda ait eşya ya da malzemeleri dışarı çıkarmak,
- d) Yurt öğrencisi olmayanların yurda girişini sağlamak ya da yurt imkanlarından faydalandırmak,
- e) Yurdun sağlık, düzen, huzur ve disiplininin sağlanması için yurt yönetimi tarafından yapılan duyurulara uymamak,
- f) Yurt içinde; kumar aletleri bulundurmamak, kumar oynamak ya da kumar oynatmak,
- g) Bu Yönetmeliğin 16 ncı maddesine göre ikinci defa kınama cezasını gerektiren hal ve davranışlarda bulunmak.

#### **Yurttan çıkarma**

**MADDE 18 – (1)** Yurttan çıkarma cezası; öğrencinin, bir daha Üniversite yurtlarına alınmamak üzere yurtla ilişkisinin kesildiğinin yazılı olarak bildirilmesidir.

(2) Yurttan çıkarma cezasını gerektiren fiil ve haller şunlardır:

- a) Yurtta hırsızlık yapmak,
- b) Uyuşturucu madde kullanmak, taşımak, bulundurmamak veya satmak,
- c) Üzerinde ya da kendi kullanımına ayrılmış yerlerde; ilgili mevzuat uyarınca silah olarak tanımlanan ya da sayılan madde veya aletleri bulundurmamak,
- ç) Devletin şahsiyetine yönelik suçlardan dolayı cezalandırılmış olmak ya da Devlet yönetimine veya yöneticilerinin herhangi birisine karşı veya yönetimin bir kararını protesto amacıyla gösteriler düzenlemek, kışkırtmak, bu gösterilere katılmak, buna ilişkin yurt içinde toplantı ya da tören düzenlemek,
- d) Yasa dışı örgüt üyesi olmak, bunlar adına faaliyette bulunmak veya faaliyette bulunanlara yardımcı olmak,
- e) Yurt binası ile eklentilerinin herhangi bir yerine veya dış duvarlarına yazı yazmak, resim yapmak veya herhangi bir biçimde zarar vermek,
- f) Yüz kızartıcı bir suçtan kesinleşmiş ceza almış olmak,
- g) Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliğine göre Üniversiteden çıkarma cezası almış olmak,
- ğ) Genel ahlak ve adaba aykırı harekette bulunmak veya bu suçları işlemek,
- h) Mazeretsiz veya mazereti üzerine verilen süre içerisinde yurt ücretini ödememek,
- ı) Bu Yönetmeliğin 17 nci maddesine göre ikinci defa yurttan uzaklaştırma cezasını gerektiren hal ve davranışlarda bulunmak.

#### **Disiplin cezası vermeye yetkili amir ve kurullar**

**MADDE 19 – (1)** Disiplin cezalarından;

- a) Uyarma ve kınama cezası Yurt Müdürü,
- b) Bir haftadan üç aya kadar yurttan uzaklaştırma cezası ile yurttan çıkarma cezası, Yurt Müdürünün teklifi

üzerine Yurt Yönetim Kurulu tarafından verilir.

(2) Öğrencinin konusu suç teşkil eden fiil ve hallerde bulunması halinde, durum ayrıca kolluk kuvvetlerine veya Cumhuriyet Başsavcılığına bildirilir

#### **Savunmanın alınması ve kararın tebliği**

**MADDE 20** – (1) Bu Yönetmeliğin 19 uncu maddesinde belirtilen yetkili amir veya kurullar tarafından, savunması alınmadan öğrenciye disiplin cezası verilemez. Öğrenciye savunma yapması için, en az yedi gün süre verilir. Bu süre içerisinde savunma verilmediği takdirde, öğrenci savunma hakkından vazgeçmiş sayılır.

(2) Savunma sonucunda öğrenci hakkında alınan karar, öğrenciye yazılı olarak tebliğ edilir.

#### **Disiplin cezalarına itiraz**

**MADDE 21** – (1) Yurt Müdürü tarafından verilen uyarma ve kınama cezalarına itirazlar, öğrenciye tebliğ tarihinden itibaren yedi gün içerisinde Yurt Yönetim Kuruluna yapılır ve Yurt Yönetim Kurulunda görüşülerek karara bağlanır.

(2) Yurt Yönetim Kurulunca verilen yurttan uzaklaştırma ve çıkarma cezalarına karşı itirazlar ise, öğrenciye tebliğ tarihinden itibaren yedi gün içerisinde Üniversite Yönetim Kuruluna yapılır ve Üniversite Yönetim Kurulunda görüşülerek karara bağlanır.

(3) Yurt Yönetim Kurulu ve Üniversite Yönetim Kurulunun itiraz üzerine verdiği kararlar kesindir.

(4) Bu Yönetmelikte yer alan disiplin cezalarına karşı idari yargı yoluna başvurulabilir.

#### **Disiplin cezalarının uygulanması**

**MADDE 22** – (1) Uyarma ve kınama cezaları verildiği tarihten itibaren uygulanır.

(2) Yurttan uzaklaştırma ve çıkarma cezaları, kararın alındığı tarihten yedi gün sonra uygulanır.

### **BEŞİNCİ BÖLÜM** **Çeşitli ve Son Hükümler**

#### **Yurt ücretleri ve kefalet senedi**

**MADDE 23** – (1) Yurt ücretleri aylık ve peşin olarak ödenir. Yurt ücretleri ve kefalet senedi miktarı, her öğretim yılı başında ilgili mevzuat hükümlerine göre Yurt Yönetim Kurulunun kararı ve Rektörün onayı ile tespit edilir. Öğrenci yurda girmeden önce kefalet senedini vermek ve ilk ayın yurt ücretini ödemekle yükümlüdür. Yurt ücretlerinin her ayın 20'sine kadar ödenmesi gerekir. Yurt ücretini ödemeyen öğrenciye bu durum yazılı olarak bildirilir ve ödemesi için on gün süre verilir.

(2) Yurt ücretini ayın 20'sine kadar ödeyemeyeceğini geçerli mazeret beyan ederek bildiren öğrenciye, müteakip ayın 20'sine kadar bir defaya mahsus ek süre verilir.

(3) Mazeret belirtmeden veya mazeret belirterek, birinci ve ikinci fıkralarda belirtilen ek süreler sonunda yurt ücretini ödemeyenlerin yurtla ilişkisi kesilir.

(4) Yurt demirbaş ve malzemelerine zarar veren öğrencilerden, yurt yönetiminin belirlenen zarar bedeli, öğrenci tarafından yatırılmış bulunan kefalet senedi miktarından mahsup edilir, varsa kalan miktar hakkında genel hükümlere göre tahsil yoluna gidilir.

#### **Yönetmelikte hüküm bulunmayan haller**

**MADDE 24** – (1) Bu Yönetmelikte hüküm bulunmayan hallerde; ilgili mevzuat hükümleri ile Yurt Yönetim Kurulu kararları uygulanır.

#### **Yürürlük**

**MADDE 25** – (1) Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

#### **Yürütme**

**MADDE 26** – (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Dumlupınar Üniversitesi Rektörü yürütür.