

T.C.
KÜTAHYA DUMLUPINAR ÜNİVERSİTESİ
YEMEK YARDIMI YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1- (1) Bu Yönergenin amacı, ön lisans, lisans ve lisansüstü düzeyde öğrenim görmekte olan başarılı ve gelir düzeyi düşük Kütahya Dumlupınar Üniversitesi öğrencilerinin bir öğün yemek ihtiyaçlarının yemek yardımı olarak ücretsiz karşılanmasıyla ilgili usul ve esasları belirlemektir.

Kapsam

MADDE 2- Bu Yönerge, Kütahya Dumlupınar Üniversitesinde ön lisans, lisans ve yüksek lisans öğrenimi gören öğrencileri kapsar.

Dayanak

MADDE 3-(1) Bu Yönerge 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 46 ıncı maddesi ve Yükseköğretim Kurumları, Mediko-Sosyal, Sağlık Kültür ve Spor İşleri Dairesi Uygulama Yönetmeliğinin 15 inci maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu Yönerge’de geçen;

- | | |
|----------------------------|--|
| a) Üniversite | : Kütahya Dumlupınar Üniversitesini, |
| b) Rektör | : Kütahya Dumlupınar Üniversitesi Rektörünü, |
| c) Daire Başkanlığı | : Kütahya Dumlupınar Üniversitesi Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığını, |
| d) Yönetim Kurulu | : Kütahya Dumlupınar Üniversitesi Yönetim Kurulunu, |
| e) Değerlendirme Komisyonu | : Her bir birimin kendi bünyesinde oluşturacağı bir başkan ve iki üyeden oluşan komisyonu, |
| f) Başvuru Formu | : Bu yönerge ekindeki formu, |
| g) Öğrenci | : Kütahya Dumlupınar Üniversitesi öğrencilerini, |
| h) E-Kart | : Öğrenci kimlik kartlarından yemek hizmetlerini almak üzere sisteme tanıtılmış kartı, |
| i) Yerleşke | : Merkez ve ilçelerde bulunan yerleşkeleri, |
| j) İç Paydaş | : Yemek hizmetinden faydalanan tüm KDPÜ öğrencilerini E-kart kontrol görevlileri, Gıda Mühendisi, Diyetisyen, Gıda Teknikeri, Öğrenci Toplulukları |
| k) Dış Paydaş | :Üniversitemiz Akademik ve İdari Birimler ile görevli personellerini ifade eder. |

İKİNCİ BÖLÜM

Yemek Yardımı Verilmesi

Yemek yardımı verilecek öğrencilerin sayılarının belirlenmesi

MADDE 4- Her akademik yılın başında belirlenen ihtiyaçlar, geçmiş yıllardaki uygulamalar, gözlenen ihtiyaçlar, elde edilen performanslar ile bütçe imkânları ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu’nun 46 ncı maddesinde belirtilen sınırlar dikkate alınarak, yemek yardımı yapılacak öğrenci sayısı, Daire Başkanlığının önerisi üzerine Yönetim Kurulu tarafından belirlenir. Yönetim Kurulunca belirlenen toplam sayı, her akademik birim için, o birimin öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı nispetinde dağıtılır.

Başvuru ve duyuru şekli, başvuru zamanı

MADDE 5-

- a) Daire Başkanlığı tarafından yemek yardımı verilecek öğrencilerin tespiti için başvuru ilanı her eğitim-öğretim yılı başında Üniversitenin internet sitesinden yayınlanır ve ayrıca akademik birimlere yazılı olarak bildirilir. Başvurular aksi belirtilmedikçe ilan tarihinden itibaren 15 gün içinde tamamlanır.
- b) Yemek yardımından yararlanmak isteyen öğrenciler, belirlenen sürede Üniversite internet sitesinden bulunan Ücretsiz Yemek Yardımı Başvuru Formunu (Form-1) doldurarak öğrenim gördükleri Fakülte/Enstitü/Konservatuvar/Yüksekokul/Meslek Yüksekokuluna teslim eder.
- c) Başvuru ilanının şekli, başvuru formu ve ilan süresi Daire Başkanlığı tarafından değiştirilebilir.
- d) İlan süresinin son günü, resmi tatil veya hafta sonu tatili olması durumunda takip eden ilk iş günüdür.
- e) Yemek yardımı başvuru formlarında eksik, yanlış veya yanıltıcı beyanda bulunan öğrencilerin başvuruları kabul edilmez ve geçersiz sayılır. Gerekli görülürse bu öğrenciler hakkında disiplin hükümleri uygulanır.

Başvuruların değerlendirilmesi

MADDE 6-

- a) Her bölümde/programda değerlendirme komisyonu bölüm başkanı tarafından belirlenen üç öğretim elemanından oluşur.
- b) Fakülte/Enstitü/Konservatuvar/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulunda oluşturulan Değerlendirme Komisyonu tarafından yemek yardımından yararlanmak üzere başvuran öğrencilerin başvuru formları değerlendirilir. İlgili Yönetim Kurulunca belirlenen öğrenci listeleri en geç yedi iş günü içinde Daire Başkanlığına gönderilir.
- c) Gerekli durumlarda (Sağlık Kurulu Raporu ile belgelemek şartıyla %40 ve daha fazla engeli bulunan öğrenciler, anne, baba veya kardeşinin şehit veya gazi olduğunu belgelendiren öğrenciler) üniversite yemek bursu kontenjanının %2 ini geçmemek kaydıyla kriter değerlendirmesi yapılmaksızın yemek bursu verilebilir.
- d) Yemek yardımı almaya hak kazanan öğrenciler Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından E-Kart sisteminde tanımlanır.

Yemek yardımı alamayacak öğrenciler

MADDE 8-

- a) Yetim maaşı ve nafaka dışında, asgari ücretle sürekli bir işte çalışan veya gelire sahip olan öğrencilere,
- b) Devlet ve Üniversite burslusu olmayan yabancı uyruklu öğrencilere,
- c) Uyarma dışında disiplin cezası bulunan öğrencilere,
- d) Kısmi zamanlı olarak çalışan öğrencilere,
- e) Bu yönerge hükümlerine göre burs almaya yeterli bulunmayan öğrencilere yemek bursu verilmez.

Yemek yardımı verilme şekli ve süresi

MADDE 9-

- a) Yemek Bursu akademik yıl boyunca verilir. Yemek bursuna hak kazanan öğrenciler günde bir öğün Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığına bağlı yemekhanelerden faydalanabilirler.
- b) Resmi tatil ve hafta sonu tatillerinde yemek bursundan faydalanılamaz,.
- c) Öğrenciliğin sona ermesi durumunda yemek bursu da sona erer.
- d) Yemek bursu aldığı süre içinde disiplin cezası alan (uyarı cezası hariç) öğrencinin bursu kesilir.
- e) Yemek bursu başvuru sonucunda asil olarak belirlenen adaylardan bursun başladığı tarihten itibaren ilk bir ay içinde yemek bursundan faydalanmayan bir dönemde yemek bursu hakkının yüzde ellisinden azını kullanan öğrencilerin yemek bursu kesilir.
- f) Yemek Bursunu kötüye kullanan (başkalarına faydalandırma vb.) öğrencilerin yemek bursu kesilir.
- g) Yemek bursu kesilen öğrencilerin yerine yedek adaylardan sıraya göre çağrı yapılarak yemek bursu verilir.

Mali konular

MADDE 10- Yemek bursu Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı yemek servis salonlarından ücretsiz bir oğn yararlanma şeklinde uygulanır. Hizmet alımı usulü ile işletilen yemek servis salonlarında yemek ücretleri yüklenicilere ihale bedeli üzerinden ödenir. demeler, konu ile ilgili yürürlükteki mevzuat hükümlerine uygun olarak yapılır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM
Çeřitli ve Son Hükümler**Denetim**

MADDE 11- Yemek Bursunun amaca uygun ve sağlıklı işleyebilmesi için gerekli tüm denetimleri yapmaya Rektörlük Makamı yetkili olup, Rektörlük Makamı bu yetkisini Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı aracılığıyla kullanır.

İzleme ve güncelleme

Madde 12- Oęrenci beslenme hizmetleri ile ilgili olarak; basılı ve dijital kanallardan alınan geri bildirimler Beslenme Hizmetleri şube Müdürlüęünce her gün takip edilir. Yönerge değişikliği gerektirecek acil iyileştirmeler hemen, acil olmayan durumlarda ise yönerge değişikliği her yıl Haziran ayının ikinci haftasında Daire Yönetim Kurulunca değerlendirilir ve değişiklik nerisi incelenmek üzere aynı hafta İç Denetim Birimi ve Hukuk Müřavirlięine gönderilir. Haziran ayı sonunda yapılacak niversite Senatosuna sunulur.

Hkm bulunmayan haller

Madde 13- Bu yönergede hükmü bulunmayan hallerde, ilgili diğer mevzuat hükümleri, Senato Kararları ve Yönetim Kurulu Kararları Uygulanır.

Yürürlük

Madde 14- Bu yönerge niversite Senatosunca kabul edildięi tarihte yürürlüęe girer.

Yürütme

Madde 15- Bu yönerge hükümlerini Kütahya Dumlupınar Üniversitesi Rektörü Yürütür.



YEMEK BURSU BAŞVURU FORMU

KDPU-KAYIS BelgeNo	
İlk Yayın Tarihi/Sayısı	
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	00
Toplam Sayfa	1

KİŞİSEL BİLGİLER

ÖĞRENCİNİN KİMLİK BİLGİLERİ		FOTOĞRAF
T.C. Kimlik No		
Adı ve Soyadı		
Baba Adı		
Doğum Tarihi ve Yeri		
Cinsiyetiniz		
Medeni Haliniz		

ÖĞRENCİNİN ADRES VE İLETİŞİM BİLGİLERİ

Öğrenim için İkametgâh Adresi	<input type="checkbox"/> Devlet yurdu	<input type="checkbox"/> Özel yurt	<input type="checkbox"/> Kira	<input type="checkbox"/> Aile	<input type="checkbox"/> Akraba
Telefon No / e-posta					

ÖĞRENCİNİN ÖĞRENİM BİLGİLERİ

Fakülte/Yüksekokul/Enstitü Adı		Bölümü	
Sınıfı		Okul Numarası	

ÖĞRENCİNİN AİLE BİLGİLERİ VE GELİR BİLDİRİMİ

Yakınlığı	Adı ve Soyadı	Eğitim Düzey	İşi	Geliri (ay)	Adresi	Telefon No:
Baba						
Anne						
Kardeş						
Ailenin ikamet ettiği evin durumu	<input type="checkbox"/> Kira <input type="checkbox"/> Kendi Evimiz <input type="checkbox"/> Yakınımızın <input type="checkbox"/> Lojman					
Aldığınız burs bulunmakta ise	Bursun adı				Tutarı	
	Bursun adı				Tutarı	
Fiziksel bir engeliniz var mı?	Hayır <input type="checkbox"/> Evet <input type="checkbox"/> Yüzde(.....)					
Öğrenime devam eden kardeşinizİlköğretim			İlköğretim	
Lise			Master/Doktora	
Baba	Sağ <input type="checkbox"/>	Vefat <input type="checkbox"/>				
Anne	Sağ <input type="checkbox"/>	Vefat <input type="checkbox"/>				
Şehit yakını mısınız?	Hayır <input type="checkbox"/>		Evet <input type="checkbox"/>		(Yakınlık Derecesi: .. .)	

ÖĞRENCİ BAŞVURU FORMUNA EKLEMESİ GEREKEN BELGELER

<input checked="" type="checkbox"/>	Transcript
<input checked="" type="checkbox"/>	Vukuatlı Nüfus Kayıt Örneği
<input checked="" type="checkbox"/>	Sosyal Güvenlik Kurumu Belgesi
<input checked="" type="checkbox"/>	Ailenin Gelirini Gösterir Maaş Bordrosu
<input checked="" type="checkbox"/>	Engelli Durumu olan Öğrenciler için Engelli Durum Belgesi
<input checked="" type="checkbox"/>	Şehit Yakını olan Öğrenciler İçin Şehit Yakınlık Derecesini Gösterir Belge

Bu formda belirttiğim bilgilerin doğruluğunu ve formdaki bilgilerde meydana gelecek değişiklik halinde derhal bilgi vereceğimi, beyanımın aksi sabit olduğu takdirde bursumun kesilmesini ve almış olduğum bursları iade edeceğimi beyan ve kabul ederim.

(İMZA)
Adı ve Soyadı
...../...../20

Değerlendirme Komisyonu : Üye
Tarih / İmza :

Üye

Başkan