



TERSİNE MÜHENDİSLİK VE PROTOTİPLEME LABORATUVARI ANALİZ TALEP FORMU				
KURUM/KİŞİ BİLGİLERİ	Kurum/Kişi Adı:		Başvuru Tarihi	
	Adres:		Evrak Kayıt No	
	Telefon/Fax/e-posta:			
	İşin Teslim Şekli:	e-posta: <input type="checkbox"/>	Kargo: <input type="checkbox"/>	Ödeme Şekli: Proje Bütçesi: <input type="checkbox"/> Nakit: <input type="checkbox"/>

ÖRNEK BİLGİLERİ	Analiz Kodu	Talep Edilen Analiz		Adet
	TMP-01	3 Boyutlu Optik Tarama	Optik Tarama	
	TMP-02	3 Boyutlu Yazıcı ile Hızlı Prototip Üretimi (Formiga P110) <sup>1</sup>		
	TMP-03	3 Boyutlu Yazıcı ile Hızlı Prototip Üretimi (Z Printer 250) <sup>1</sup>		
	TMP-04	3 Boyutlu Yazıcı ile Hızlı Prototip Üretimi (Cube) <sup>1,2</sup>	PJP, Plastic Jet Printing	
	TMP-05	3 Boyutlu Modelleme <sup>1,2</sup>		

Açıklama 1: Fiyatlarla ilgili laboratuvar görevlileri ile irtibata geçiniz. Hacim ve ağırlığa göre belirlenecektir.

Açıklama 2: Saatlik fiyattır.

Laboratuvar Sorumlusu:	
------------------------	--



### DPÜ-İLTEM Analiz Hizmet Sözleşmesi

**Bu sözleşme Dumlupınar Üniversitesi İleri Teknoloji, Tasarım, Araştırma, Geliştirme ve Uygulama Merkezi ile Müşteri arasındaki yapılan Analiz Hizmet Sözleşmesidir. DPÜ İleri Teknolojiler Merkezi'nden hizmet talebinde bulunan tüm gerçek ve tüzel kişiler "MÜŞTERİ", Dumlupınar Üniversitesi İleri Teknoloji, Tasarım, Araştırma, Geliştirme ve Uygulama Merkezi ise "DPÜ-İLTEM" olarak adlandırılmıştır.**

1. Analiz ve deney için, örneğin DPÜ-İLTEM'e kabulüne kadar geçen süreç içinde taşınması, ambalajlanması, kodlanması ve ulaştırılmasındaki sorumluluk ve her türlü kargo masrafı müşteriye aittir.
2. Analiz ve deney kriterlerine uygun olmayan örnek, DPÜ-İLTEM tarafından kesinlikle kabul edilmez.
3. Müşteri, analiz ve deney için getirdiği örnekleri mutlaka kodlamalıdır. Yapılan kodlamalar silinmeyecek şekilde örneklerin konulduğu kutu, poşet vb., üzerine eksiksiz yazılmalıdır.
4. Başvuruların kabul edilebilmesi için ilgili Analiz Hizmet Sözleşmesinin eksiksiz olarak doldurulması ve yetkili kişi tarafından okunarak imzalanması gerekmektedir.
5. Analiz Hizmet Sözleşmesinin doldurulup imzalanmasından sonra müşteri, incelemeye gönderilen örneğin insan ve çevre sağlığına etkilerinin olup olmadığını ilgili analiz talep formunda mutlaka beyan etmelidir. Bu beyanı etmediği takdirde oluşacak her türlü olumsuz durumlardan sorumlu olacağını peşinen kabul eder.
6. Müşteri getirdiği örneklerin, analizi yapılacak olan cihaz ve malzemelere vereceği hasar ve zararlardan sorumludur.
7. Analizlere ait her türlü bilgi (örnek kabul kriterleri, ücretler ve ödeme şartları) web sitesinde ([iltem@dpu.edu.tr](mailto:iltem@dpu.edu.tr)) ayrıntılı olarak yayınlanmıştır.
8. Analiz süreleri tahmini süre olup elde olmayan nedenlerden dolayı olabilecek gecikmelerden DPÜ-İLTEM sorumlu tutulamaz.
9. Müşteri randevulu çalışmalarda; randevu zamanında belirtilen laboratuvarında hazır olacağını hazır olamadığı durumlarda en az bir gün önce haber vereceğini, aksi durumlarda analiz randevusunun iptal edileceğini kabul eder.
10. Müşteri tarafından iadesi talep edilen örnekler çalışma raporu ile birlikte iade edilir. 15



- (onbeş) gün içinde teslim alınmayan örnekler atığa gönderilir. Analiz işlemleri tamamlandıktan sonra, şahit örnekler saklama koşullarına uygunluğuna göre azami 3 (üç) ay süreyle uygun şartlarda saklanır, bu süre sonunda atığa gönderilir.
11. İLTEM bünyesinde örnek üzerinde analiz çalışması devam ederken, müşteriye kısmi sonuç raporu verilmez.
  12. Çalışma ve hizmet ücretinin ödendiğine dair belge DPÜ-İLTEM'e ibraz edilmeden analiz raporu düzenlenmez ve teslim edilmez.
  13. Analiz sonuçlarının bilimsel bir yayında kullanılması halinde bu deneylerin yapıldığı yerin DPÜ Merkez Laboratuvarı olduğunun yayında belirtilmesi gerekmektedir.
  14. Müşteri, düzenlenen rapordaki sonuçların sadece çalışma yapılan örneğe ait olduğunu, ticari bir amaçla kullanılmayacağını ve reklamlarda DPÜ'nün adının zikredilerek ve/veya söz konusu ürünün DPÜ tarafından onaylandığı anlamına gelecek şekilde kullanılmayacağını taahhüt eder.
  15. Yapılan her analiz için bir adet Türkçe rapor düzenlenir. İlave raporlar ve farklı sonuç formatları ek ücrete tabiidir.
  16. Müşterinin analiz sonuçlarına itirazı durumunda yapılan analiz ve deney tekrarlarında aynı sonuçların bulunması durumunda müşteriden mükerrer olarak tam hizmet bedeli tahsil edilir.
  17. DPÜ-İLTEM'e çalışma talebinde bulunulan SANTEZ, KOSGEB, BAP, AB, TÜBİTAK vb. kapsamında yürütülen projelerin içerik, süre ve çalışma bilgileri DPÜ-İLTEM tarafından bilinmemekte ve takibi yapılmamaktadır. DPÜ-İLTEM'e yapılması talep edilen deneylerin ilgili Analiz Formunda ve/veya Para Aktarma Formunda numarası belirtilen proje şartlarına uygunluğunun olmamasından doğabilecek hukuki ve cezai sorumluluk proje yürütücüsü ve müşterilere aittir. Süresi bitmiş proje ücretlerinin kullanılması, projede belirtilen analizler harici olan ve proje kapsamındaymış gibi talep edilecek analiz yaptırılması ve yapılan analiz ile DPÜ Döner Sermaye İşletmesi'nden alınacak fatura içeriğinin birbiriyle farklı olmasında doğabilecek hukuki ve cezai sorumluluklar DPÜ-İLTEM tarafından tanzim edilen işbu sözleşme gereğince proje yürütücüsü ve müşterilere aittir.



18. Anlaşmazlık durumlarında Kütahya Mahkemeleri yetkilidir.

19. İLTEM'den alacağım hizmet karşılığı fatura bedelinin aşağıda yazılı projenin kapsamında ödeneceğini, proje kapsamında ödenmemesi/ödenememesi durumunda tarafımdan karşılanacağını taahhüt ederim. (DPÜ Bünyesinde Proje Yürütenler İçin)

Proje No:..... Proje Başlangıç Tarihi:..... Proje Bitiş Tarihi:.....

**Analiz Talep Formundaki belirtmiş olduğum bilgilerin doğruluğunu ve DPÜ-İLTEM Hizmet Sözleşmesi'ndeki hükümleri aynen kabul ettiğimi beyan ederim.**

**Yetkili/Proje Yürütücüsü Adı Soyadı:**

**İmza :**

**Tarih :**