KÜTAHYA DUMLUPINAR ÜNİVERSİTESİ

GEDİZ MESLEK YÜKSEKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

İADE

İŞ AKIŞ ŞEMASI

İadesi olan öğrenci, iade dilekçesi doldurur ve banka makbuzunu ekleyip öğrenci işlerine müracaat yapar. (Süre sınırlaması yoktur.)

Toplanan iade dilekçeleri iade cetveline işlenir ve cetveli oluşturan Memur, MYO Sekreteri ve Müdür tarafından imzalanıp onaylanır.

Onaylanan iade cetveli üst yazı ile Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına gönderilir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| İŞİN YETKİLİSİ | İŞİN SÜRESİ | DAYANAK |
| Öğrenci | Öğrenci iade dilekçesini doldurur ve banka makbuzunu ekleyip öğrenci işlerine müracaatını yapar. |  |
| Öğrenci İşleri Memuru | Toplanan iade dilekçeleri iade cetveline işlenmesi ve cetveli oluşturan Memur, MYO Sekreteri ve Müdür tarafından imzalanıp onaylanması. |  |
| Öğrenci İşleri Memuru | Onaylanan iade cetveli üst yazı ile Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına gönderilir. |  |