**KÜTAHYA DUMLUPINAR ÜNİVERSİTESİ**

**EMET MESLEK YÜKSEKOKULU**

**STAJ YÖNERGESİ**

**Amaç ve Kapsam**

**Madde 1-** Bu Yönerge, Emet Meslek Yüksekokulu programlarında öğrenim gören öğrencilerin zorunlu staj işlemlerinin yürütülmesiyle ilgili usul ve esasları belirlemek amacıyla hazırlanmıştır.

**Dayanak**

**Madde 2-** Bu Yönerge, "Kütahya Dumlupınar Üniversitesi Staj Yönergesi”ne dayanılarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**Madde 3-** Bu Yönergede geçen;

1. Birim: Emet Meslek Yüksekokulu’nu,
2. Bölüm: Emet Meslek Yüksekokulu Bölümlerini,
3. Program: Emet Meslek Yüksekokulu Programlarını,

ç) Müdür: Emet Meslek Yüksekokulu Müdürünü,

d) Bölüm Başkanı: Emet Meslek Yüksekokulu Bölüm Başkanını,

e) Üniversite: Kütahya Dumlupınar Üniversitesini,

f) Yönerge: Kütahya Dumlupınar Üniversitesi Emet Meslek Yüksekokulu Staj Yönergesini ifade eder.

**Genel Hükümler**

**Madde 4**- Kütahya Dumlupınar Üniversitesi Staj Yönergesine uygun olarak hazırlanan bu yönerge birim staj komisyonunun teklifi ve ilgili birim yönetim kurulu kararı ile yürürlüğe girer.

**Madde 5-** Staj ile ilgili işlemler, ilgili birim staj komisyonunca düzenlenir.

**Stajın Düzenlenmesi**

**Madde 6**- Staj süresi, 30 iş günüdür. Staj başlangıç ve bitiş tarihleri birim staj komisyonunun teklifi ile Müdürlük tarafından her yıl Eylül ayında belirlenir.

**Madde 7-** Staj, 1. sınıf sonundaki yaz döneminde tek seferde 30 iş günü olarak yapılır. Ancak, zorunlu haller dışında mazeretin ilgili birim yönetim kurulu kararınca kabulü durumunda 2. sınıf sonundaki yaz döneminde de tek seferde 30 iş günü olarak yapılabilir.

**Madde 8-** Staj, yurt dışında veya yurt içindeki, ilgili staj komisyonunca uygun görülen özel veya resmi kurum ve kuruluşlarda yapılabilir.

**Madde 9-** Birim staj komisyonunun kararıyla öğrencilere bölüm veya program içinde staj yaptırılabilir. Birim yönetim kurulunca staj çalışmalarının yürütülmesini ve denetimini sağlamak üzere komisyon veya yürütücü öğretim elemanları görevlendirilebilir.

**Madde 10-** İlgili staj komisyonunca işyerinde staj yapması uygun görülen öğrenciye staj sonrası doldurulacak evraklar, birim yetkilileri tarafından teslim edilir.

**Madde 11-** Öğrencilerin, stajlarını ilan edilen tarihler içerisinde yılsonu tatillerinde yapmaları esastır. Ancak, öğrenciler tüm ders yüklerini tamamlamış olmaları durumunda stajlarını dönem içinde de yapabilirler.

**Madde 12-** Staj yapan öğrenciler, staj süresi içinde staj yerinde uygulanan mevzuata, çalışma ve disiplin kurallarına aynen uymakla yükümlüdürler.

**Madde 13**- 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu’nun 87. maddesi e bendi gereği zorunlu staj süresince % 1 oranında iş kazası ve meslek hastalığı sigorta primi okulumuz tarafından ödenir.

**Madde 14**- Staj yapacak öğrenciler; 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu gereği staja başlamadan önce, **“İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi”**ni almak zorundadır. İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi almayan öğrencilere staj yaptırılamaz.

**Madde 15**- Yapılan staj, bitiş tarihinden itibaren en geç iki yıl içinde teslim edilir. Süresi içinde teslim edilmeyen stajlar geçersiz sayılır ve ilgili yeniden staj yapar.

**Madde 16-** Staj yapılacak işyerinin programlara göre uygunluk koşulları yönerge ekinde ( Ek-1) belirlenmiştir. Yeni açılan veya açılacak programların staj yapılacak işyerinin uygunluk koşulları ilgili programın bölüm başkanınca belirlenerek yönerge ekine (EK-1) eklenir.

**Staj Sonrası**

**Madde 17-** Birim staj komisyonu, gerek duyulduğunda staj alt komisyonları oluşturarak her öğrencinin staj evrakını inceler veya incelettirir ve bu incelemenin sonunda stajının kabul edilip edilmeyeceğine karar verir. Staj çalışması kabul edilmeyen öğrenciler, bu çalışmayı tekrar ederler.

**Madde 18-** Staj evrakı birim yetkilileri tarafından tasnif edilir, bu evraklar öğrencinin mezuniyetini takip eden iki yıl süreyle saklanır.

**Yürürlük**

**Madde 19-** Bu yönerge, Birim Yönetim Kurulunda kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

**Yürütme**

**Madde 20-** Bu Yönergeye ait hükümler, Emet Meslek Yüksekokulu Müdürü tarafından yürütülür.

**EK – 1**

**PROGRAMLARA GÖRE STAJ İŞYERİ ÖZELLİKLERİ**

**ACİL DURUM VE AFET YÖNETİMİ**

Afet ve Acil Durum Başkanlığına Bağlı İl Müdürlüklerinde,

Afet Yönetim ve Koordinasyon Merkezlerinde,

İtfaiye Teşkilatlarında,

Sivil Savunma Arama ve Kurtarma Birliklerinde,

Özel Sektör ve Sivil Toplum Kuruluşlarının Afet Yönetimiyle İlgili Alanlarında,

112 Kriz Merkezi Birimi,

Kamu Kurum ve Kuruluşları (Hastane, Okullar vb.) İle Yerel Yönetimlerin İlgili Birimlerinde,

Uluslararası Kuruluşlarda Afet Yönetimiyle İlgili Organizasyonlarda Stajlarını Yapabilirler.

**ÇOCUK GELİŞİMİ**

Milli Eğitime bağlı okul öncesi eğitim kurumları (Anaokulu, Kreş, vb)  
Özel Eğitim Kurumları (Rehabilitasyon Merkezi vb)  
Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığına Bağlı Birimler de Stajlarını Yapabilirler.

**KİMYA TEKNOLOJİSİ**

Kimya Laboratuvarı Bulunan İşletmeler,  
Bünyesinde Kimyager veya Kimya Mühendisi Bulunan İşletmelerde Stajlarını Yapabilirler.

**MALİYE**

Sermaye Piyasası Aracı Kurumları,

Uluslararası ve Ulusal Denetim Şirketleri,

Kamu Finans Kurumları,

Bankalar a) Kamu Bankaları b) Özel Bankalar,

Mali Müşavirlik ve Danışmanlık Şirketleri,

Serbest Muhasebeci ve Serbest Muhasebeci ve Mali Müşavir,

Nüfusu 5.000’den Yukarı Olan Belediyelerin Muhasebe ve Personel Departmanları,

Personel Sayısı 30’u Geçen 1.Sınıf Tacirler ve Limited Şirketleri,

Muhasebesi Kendi Bünyesinde Tutulan Şirketlerin Muhasebe ve Finansman Departmanları,

KİT ve İDT Muhasebe ve Finansman Departmanları,

Bankaların Müşteri Hizmetleri Hariç Diğer Departmanları,

lOO Üyeli Kooperatifler (Tüketim Kooperatifleri Hariç) Muhasebe Departmanı,

Sanayi ve Ticaret Odaları’nda Stajlarını Yapabilirler.

**SAĞLIK KURUMLARI İŞLETMECİLİĞİ**

En Az 50 Yataklı Tüm Resmi ve Özel Sağlık Kurumları,  
İl Sağlık Müdürlükleri, Halk Sağlığı Müdürlükleri, Kamu Hastaneler Birliği Genel Sekreterlikleri,

Sosyal Güvenlik Kuruluşlarının Sağlık Sigortası İle İlgili Birimleri,  
Özel Sağlık Sigortası Şirketleri,  
İlaç, Tıbbi Malzeme ve Cihaz Üreten veya İthal Eden Şirketler,  
Sağlık Alanında Araştırma ve Eğitim Yapan Şirketler,  
Sağlık Turizmi Şirketlerinin İdari Birimleri,  
Huzurevi ve Rehabilitasyon Merkezleri,  
Yerel Yönetimlerin Sağlık Hizmetleri Birimleri İle Dernek veya Vakıflara Ait Sağlık Kuruluşları,  
Tıp Merkezleri ve Polikliniklerde Stajlarını Yapabilirler.

**SOSYAL HİZMETLER**

**T.C. Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı’na bağlı:**

Aile ve Toplum Hizmetleri Genel Müdürlüğü,

Çocuk Hizmetleri Genel Müdürlüğü,

Kadının Statüsü Genel Müdürlüğü,

Engelli ve Yaşlı Hizmetleri Genel Müdürlüğü,

Sosyal Yardımlar Genel Müdürlüğü,

İl Müdürlüğü,

İlçe Müdürlüğü,

Sosyal Hizmet Merkezi,

Çocuk Destek Merkezi,

Çocuk Yuvası,

Çocuk Evleri Sitesi,

Çocuk Evleri Koordinasyon Merkezi,

Sevgi Evi,

Şiddet Önleme ve İzleme Merkezi,

Huzurevi Yaşlı Bakım ve Rehabilitasyon Merkezi,

Huzurevi,

Engelsiz Yaşam Bakım ve Rehabilitasyon Merkezi,

Engelli Bakım ve Rehabilitasyon Merkezi,

Engelli Rehabilitasyon Merkezleri,

Engelsiz Yaşam Bakım Rehabilitasyon ve Aile Danışma Merkezi Müdürlüğü

Kadın veya Erkek Konukevi,

Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı vb. Kuruluşlar,

Özel ve Diğer Kamu Sosyal Hizmet Kuruluşları (Aile Danışma Merkezleri,

Kreş ve Gündüz Bakımevleri, Engelli Bakım Merkezleri, Huzurevleri, Yaşlı

Bakım Merkezleri vb.).

**Sağlık Bakanlığı;**

İl Sağlık Müdürlüğü,

İlçe Sağlık Müdürlüğü,

Hastaneler (Servisler, Sosyal Servis, Hasta ve Çalışan Hakları, Evde Sağlık ve Evde Bakım Birimi vb.),

Çocuk İzlem Merkezi (ÇİM),

Alkol ve Madde Bağımlılığı Tedavi Merkezi (AMATEM)

Uyuşturucu Madde Tedavi Merkezi (UMATEM)

Aile Sağlığı Merkezi,

Toplum Ruh Sağlığı Merkezi,

Özel Diyaliz Merkezleri vb.

**Adalet Bakanlığı;**

Denetimli Serbestlik Müdürlükleri,

Aile ve Çocuk Mahkemeleri,

Ceza ve Tutukevleri,

Çocuk Eğitim Evi,

**İçişleri Bakanlığı;**

Çocuk Şube Müdürlüğü,

Göç İdaresi İl Müdürlüğü,

İl Afet ve Acil Durum İl Müdürlüğü,

**Belediyeler**

Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı

Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı

Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

Rehabilitasyon ve Aile Danışma Merkezi

Engelli, Yaşlı, Kadın, Çocuk, Yoksul vb. Dezavantajlı Gruplarla İlgili Kuruluşlar (Kreş, Huzurevi, Kadın Konukevi vb.)

**Milli Eğitim Bakanlığı;**

Rehberlik ve Araştırma Merkezleri,

Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezi.

**YÖK/Üniversiteler;**

Tıp Fakültesi Hastaneleri,

Mediko-Sosyal Bölümleri,

Sağlık, Spor ve Kültür Dairesi vb.

**Gençlik ve Spor Bakanlığı,**

Yurtkur Genel Müdürlüğü

Yurtkur İl Müdürlükleri,

Yurt Müdürlükleri

Gençlik Merkezleri’nde Stajlarını Yapabilirler.