

KÜTAHYA DUMLUPINAR ÜNİVERSİTESİ
ZOONOZLAR UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ
(Değerlendirici)

AFET VE ACİL DURUM EĞİTİM UYGULAMA
VE ARAŞTIRMA MERKEZİ
(Değerlendirilen)

2025 YILI AKRAN DEĞERLENDİRME RAPORU

BİRİM AKRAN DEĞERLENDİRME EKİBİ (En az 4 kişi)
PROF. DR. ANIL İÇA
DR ÖĞRETİM ÜYESİ NİLGÜN POYRAZ

(NİSAN) (2026)

Özet

Afet ve Acil Durum Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi yıllık iç değerlendirme süreçlerini izlemek amacıyla 2025 yılına ait Akran Değerlendirme Raporu hazırlanmıştır. Raporun hazırlanmasında akran değerlendirme ekibi oluşturulmuştur. Çalışmalar şeffaf bir şekilde yürütülmüştür. Afet ve Acil Durum Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi'ne ait 2025 yılı Birim İç Değerlendirme Raporu incelenerek PUKÖ döngüsüne göre birimin güçlü ve gelişmeye açık yönleri tespit edilmiştir. Buna göre Afet ve Acil Durum Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi'nin kalite güvence sistemi çalışmalarının oldukça iyi düzeyde olduğu görülmüştür.

	Değerlendirme Kriteri	Evet/ Hayır/ Kısmen	Açıklama (Kanıt belirterek açıklama yapmak zorunludur)
Birim Kalite Komisyonu	Yönergeye uygun kurulmuş mu?	Evet	https://afamer.dpu.edu.tr/tr/index/sayfa/4062/yonetmelik
	Kalite toplantıları düzenli olarak yapılıyor mu?	Hayır	İlgili kanıt bulunamamıştır.
	Toplantı tutanakları web sayfasında yayınlanıyor mu?	Evet	https://afamer.dpu.edu.tr/tr/index/sayfa/19936/toplantievraklari
	Toplantılarda alınan kararlardan uygulanan örnekler var mı?	Evet	https://afamer.dpu.edu.tr/tr/index/sayfa/6167/egitim-ve-hizmet-talepleri https://afamer.dpu.edu.tr/tr/index/sayfa/19292/egitim-ve-sertifika-sayilari-2016-2025

Birim Hakkında Bilgiler

Kütahya Dumlupınar Üniversitesi Afet ve Acil Durum Yönetimi Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (AFAMER28.12.2014 tarih ve 29219 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Yönetmelik ile “afet ve kazalar kapsamında, Afet ve Acil Durum Yönetim sürecinin temel unsurları olan oluşum, korunma (risk-zarar azaltma, hazırlık) ve düzeltme (müdahale ve iyileştirme) konularında, Üniversitenin ilgili akademik-idari birimlerinin ortak çalışmasıyla ve gerektiğinde kamu kurum kuruluşları, özel sektör ve sivil toplum kuruluşları ile işbirliği içinde kentsel bölgesel ulusal ve uluslararası düzeyde bilimsel, eğitsel ve uygulamalı faaliyetlerde” bulunmak üzere kurulmuştur.

AFAMER, sunduğu eğitim ve hizmetleri kalite güvencesi yaklaşımı çerçevesinde planlamakta, uygulamakta, izlemekte ve iyileştirmektedir. Merkezin faaliyetleri, ilgili mevzuat ve üniversite yönergeleri doğrultusunda yürütülmekte; paydaş ihtiyaçları ve geri bildirimleri doğrultusunda sürekli olarak güncellenmektedir.

AFAMER'in iyileştirme alanlarının genel çerçevesi; stratejik planlama, yıllık faaliyetlerin düzenli olarak izlenmesi ve değerlendirilmesi, paydaş geri bildirimlerinin süreçlere yansıtılması ve kalite güvencesi kültürünün kurumsallaştırılmasıdır. Bu kapsamda merkez, her yıl faaliyetlerini gözden geçirerek hizmet kalitesini artırmaya yönelik iyileştirme çalışmalarını sistematik biçimde sürdürmeyi hedeflemektedir.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

A.1. LİDERLİK VE KALİTE

A.1.1. Yönetişim Modeli ve İdari Yapı

Akran Değerlendirmesi:

AFAMER, Kütahya Dumlupınar Üniversitesi Rektörü'ne bağlı olarak faaliyet göstermekte olup; Merkez Müdürü, iki Müdür Yardımcısı, Yönetim Kurulu ve Danışma Kurulu aracılığıyla yönetilmektedir. Eğitim programlarının açılması/kapatılması, ücretlerin belirlenmesi, görevlendirmeler ve operasyonel kararlar Yönetim Kurulu tarafından alınmakta; belirlenen ücretler Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü üzerinden yürütülmekte ve her eğitim için Üniversite Yürütme Kurulu kararıyla süreç tamamlanmaktadır. Süreçler yazılı iş akış şemaları ile tanımlı ve kamuya açık şekilde yayımlıdır.

Akran Değerlendirme Kriterleri	Evet/ Hayır/ Kısmen	Kanıt
Birimde yönetim modeli ve idari yapıya yönelik planlama faaliyeti bulunuyor mu?	Evet	İş Akış Şemaları https://afamer.dpu.edu.tr/tr/index/sayfa/18267/is-akis-semalari
Birimde yönetim modeli ve idari yapıya yönelik uygulama faaliyeti bulunuyor mu?	Evet	https://afamer.dpu.edu.tr/tr/index/sayfa/4066/yonetim-kurulu
Birimde yönetim modeli ve idari yapıya yönelik kontrol faaliyeti bulunuyor mu?	Evet	https://bkys.dpu.edu.tr/editMemnuniyetYonetimi
Birimde yönetim modeli ve idari yapıya yönelik önlem alma faaliyeti bulunuyor mu?	Hayır	Anket sonuçları kanıt olarak yer almamaktadır.
Birimde yönetim modeli ve idari yapıya yönelik örnek gösterilebilir uygulamalar bulunuyor mu?	Evet	https://bkys.dpu.edu.tr/editMemnuniyetYonetimi
Kanıtlar yeterli sayıda gösterilmiş midir?	Evet	4
Gösterilen kanıtlar yönetim modeli ve idari yapı alt ölçütüne uygun mudur?	Evet	Gösterilen kanıtlar ölçüte uygundur.
Birim Öz Değerlendirme Puanlaması:4	Akran Değerlendirme Puanlaması:4	

A.1.2. Liderlik

Akran Değerlendirmesi:

AFAMER’de kalite güvencesi sisteminin yönetilmesi ve kalite kültürünün geliştirilmesi, Merkez Müdürü başta olmak üzere yönetim kadrosu ve oluşturulan komisyonlar aracılığıyla yürütülmektedir. Merkez yönetimi, kalite süreçlerinin sahiplenilmesi, izlenmesi ve iyileştirilmesi yönünde aktif bir liderlik rolü üstlenmektedir.

Akran Değerlendirme Kriterleri	Evet/ Hayır/ Kısmen	Kanıt
Birimde liderliğe yönelik planlama faaliyeti bulunuyor mu?	Evet	https://afamer.dpu.edu.tr/tr/index/sayfa/4062/yonetmelik
Birimde liderliğe yönelik uygulama faaliyeti bulunuyor mu?	Evet	https://afamer.dpu.edu.tr/tr/index/sayfa/17967/birim-kalite-komisyonu
Birimde liderliğe yönelik kontrol faaliyeti bulunuyor mu?	Evet	Toplantı davet yazısı(OD4) Toplantı Kurul Kararı OD4)
Birimde liderliğe yönelik önlem alma faaliyeti bulunuyor mu?	Hayır	Faaliyet bulunmamaktadır.
Birimde liderliğe yönelik örnek gösterilebilir uygulamalar bulunuyor mu?	Evet	https://afamer.dpu.edu.tr/tr/index/sayfa/17967/birim-kalite-komisyonu
Kanıtlar yeterli sayıda gösterilmiş midir?	Evet	4
Gösterilen kanıtlar liderlik alt ölçütüne uygun mudur?	Evet	Gösterilen kanıtlar liderlik alt ölçütüne uygundur.
Birim Öz Değerlendirme Puanlaması:4	Akran Değerlendirme Puanlaması:4	

A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi

AFAMER’in kurumsal dönüşüm kapasitesi, üniversitenin stratejik planı, misyon ve vizyonu doğrultusunda sistematik olarak planlanmakta; eğitim programlarının güncellenmesi, yeni eğitim alanlarının açılması ve hizmet süreçlerinin iyileştirilmesi yoluyla uygulanmaktadır. Eğitim sonu memnuniyet anketleri ve paydaş geri bildirimleriyle uygulamalar düzenli olarak izlenmekte, elde edilen sonuçlara göre süreçlerde iyileştirmeler yapılmaktadır. PUKÖ döngüsünün tüm aşamalarının işletildiği ve uygulamaların birim genelinde yaygınlaştırıldığı görülmektedir. Kurumsal dönüşüm kapasitesine yönelik uygulamaların planlı, bütüncül ve izlemeye dayalı olarak yürütüldüğü; sonuçların analiz edilerek iyileştirme faaliyetlerine dönüştürüldüğü anlaşılmaktadır.

A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları

AFAMER’de iç kalite güvencesi sistemi; Kalite Komisyonu, yazılı iş akışları, standart formlar ve anket uygulamaları ile yapılandırılmıştır. Eğitim, başvuru, ödeme ve sertifikalandırma süreçleri tanımlanmış mekanizmalar doğrultusunda yürütülmekte; süreçlerin etkinliği düzenli olarak analiz edilerek değerlendirilmekte ve sonuçlara göre iyileştirmeler yapılmaktadır. İç kalite güvencesi mekanizmalarının yalnızca tanımlanmakla kalmayıp aktif olarak işletildiği, izleme sonuçlarının paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirmelere dönüştürüldüğü görülmektedir.

A.1.4. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

AFAMER, kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik faaliyetlerini resmi web sayfası, e-posta, mesajlaşma sistemleri ve resmî yazışmalar aracılığıyla yürütmektedir. Eğitim programları, duyurular, anket sonuçları ve kalite süreçlerine ilişkin bilgiler düzenli olarak paylaşılmakta; içeriklerin güncelliği ve erişilebilirliği merkez yönetimi tarafından izlenmektedir. Bilgilendirme süreçlerinin çoklu iletişim kanalları üzerinden yürütülmesi, farklı paydaş gruplarına zamanında ve doğru bilgi aktarılmasını sağlamaktadır. Web sayfasının temel iletişim aracı olarak etkin kullanılması ve paydaş geri bildirimlerine göre içeriklerin güncellenmesi, şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkelerinin kurumsal düzeyde benimsendiğini göstermektedir.

A.2. MİSYON VE STRATEJİK AMAÇLAR

AFAMER’de kalite güvencesi çalışmaları; merkezin misyonu ve vizyonu doğrultusunda belirlenen temel ilke ve politikalar çerçevesinde yürütülmektedir. Merkez, üniversite-toplum-sektör iş birliğini güçlendirmeyi, nitelikli ve güncel eğitim programları sunmayı ve paydaş memnuniyetini esas alan bir hizmet anlayışını benimsemektedir. Bu doğrultuda eğitim programlarının planlanması, uygulanması, izlenmesi ve iyileştirilmesi süreçleri kalite güvencesi yaklaşımıyla bütüncül biçimde ele alınmaktadır.

A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar: AFAMER’de süreçler, misyon ve vizyon doğrultusunda planlanmakta; eğitim programlarının kapsamı, hedef kitlesi ve uygulama esasları belirlenmektedir. Kurumsal yönelim ve faaliyetler web sayfası aracılığıyla paydaşlara duyurularak şeffaflık ve hesap verebilirlik sağlanmaktadır. Uygulama aşamasında eğitim ve sertifika programları farklı paydaş gruplarına sunulmakta ve çeşitli iletişim kanallarıyla geniş kitlelere ulaştırılmaktadır. Eğitimlerin etkililiği memnuniyet anketleri, kalite komisyonu değerlendirmeleri ve yönetim toplantıları ile izlenmekte; elde edilen veriler doğrultusunda içerik güncellemeleri, süreç iyileştirmeleri ve yeni düzenlemeler yapılarak sürekli iyileştirme yaklaşımı sürdürülmektedir. Akran Değerlendirme puanı 4 olarak belirlenmiştir.

A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler : AFAMER, stratejik amaç ve hedeflerini kalite güvencesi sistemi çerçevesinde, üniversitenin 2024-2028 Stratejik Planı ile uyumlu olarak belirlemekte; paydaş ihtiyaçları, hizmet kalitesi, erişilebilirlik ve sürdürülebilirlik doğrultusunda planlamaktadır. Belirlenen hedefler kapsamında eğitim ve sertifika programları uygulanmakta ve çok kanallı iletişim araçlarıyla duyurularak erişilebilirlik sağlanmaktadır. Süreçler; memnuniyet anketleri, kalite komisyonu değerlendirmeleri ve yönetim toplantıları ile izlenmekte, elde edilen bulgular doğrultusunda eğitim içerikleri ve uygulama süreçleri iyileştirilerek sürekli gelişim yaklaşımı sürdürülmektedir. Akran Değerlendirme puanı 4 olarak belirlenmiştir.

A.2.3. Performans Yönetimi: AFAMER’de performans yönetimi; stratejik plan, misyon ve vizyon doğrultusunda eğitim ve sertifikasyon faaliyetleri ile paydaş memnuniyeti çıktıları temel alınarak yürütülmektedir. Performans göstergeleri (eğitim sayısı, katılımcı sayısı, memnuniyet düzeyi vb.) planlama aşamasında tanımlanmakta ve yıllık faaliyetler bu çerçevede belirlenmektedir.

Uygulama sürecinde planlanan eğitim ve sertifika programları hayata geçirilmekte, faaliyetlere ilişkin veriler düzenli olarak toplanmakta ve duyurular aracılığıyla görünürlük sağlanmaktadır. Performans; anket sonuçları, faaliyet verileri ve yönetim/komisyon değerlendirmeleri ile izlenmekte ve kayıt altına alınmaktadır.

Elde edilen bulgular doğrultusunda düşük performans gösteren alanlarda içerik, yöntem ve hedef kitleye yönelik iyileştirmeler yapılmakta; alınan kararlar ilgili kurullarca değerlendirilerek uygulamaya aktarılmaktadır. Böylece performans yönetimi, karar alma süreçlerini destekleyen ve sürekli iyileştirmeyi sağlayan sistematik bir yapı içinde yürütülmektedir. Akran Değerlendirme puanı 4 olarak belirlenmiştir.

A.3. YÖNETİM SİSTEMLERİ

AFAMER’de bilgi yönetimi süreçleri; üniversite genelinde kullanılan Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) üzerinden yürütülmektedir. Resmî yazışmalar ve belge yönetimi EBYS aracılığıyla gerçekleştirilirken; eğitim kayıtları, kursiyer işlemleri, sertifika üretimi bilgisayar ortamında yönetilmektedir. Merkezin web sayfası ise duyurular, eğitim programları ve bilgilendirmeler için aktif biçimde kullanılmaktadır.

A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi: AFAMER’de bilgi yönetim sistemi; süreçlerin dijital ortamda yürütülmesi, kayıt altına alınması ve güvenli şekilde saklanması esasına dayanmaktadır. Planlama aşamasında resmî yazışmalar için EBYS, eğitim ve sertifikasyon süreçleri için ise web tabanlı ve bilgisayar destekli sistemler kullanılacak şekilde yapılandırılmıştır.

Uygulamada, resmî yazışmalar EBYS üzerinden yürütülmekte; eğitim başvuruları web sayfası aracılığıyla alınmakta ve sertifikalar dijital ortamda hazırlanarak katılımcılara iletilmektedir. Süreçlere ilişkin veriler düzenli olarak kaydedilmektedir.

Kontrol etme aşamasında; başvuru verileri, kursiyer kayıtları, eğitim geçmişleri ve sertifika işlemleri sistem üzerinden izlenmekte ve doğrulanmaktadır.

Önlem alma kapsamında ise dijitalleşmenin artırılması, sistemlerin entegrasyonu ve erişilebilirliğin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yürütülmekte; özellikle uzaktan eğitim altyapısı ve öğrenci otomasyon sistemleri ile bütünleşme hedeflenmektedir. Akran Değerlendirme puanı 4 olarak belirlenmiştir.

A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi: AFAMER’de insan kaynakları yönetimi; üniversitenin mevzuatı, yönetmelikleri ve kurumsal düzenlemeleri çerçevesinde yürütülmektedir. Planlama aşamasında personel görevlendirmeleri, görev tanımları ve sorumluluklar merkez faaliyetlerini destekleyecek şekilde belirlenmektedir.

Uygulama sürecinde akademik ve idari personel görevlendirmeleri yasal düzenlemelere uygun olarak gerçekleştirilmekte; eğitim faaliyetlerinde ihtiyaç duyulan alanlarda öğretim elemanlarından destek alınmakta ve hizmet içi eğitimlerle personel gelişimi desteklenmektedir.

Kontrol etme aşamasında görev dağılımları, iş süreçleri ve personelin kurumsal uyumu izlenmekte; iş yükü ve ihtiyaçlar doğrultusunda değerlendirmeler yapılmaktadır.

Önlem alma kapsamında ise görev tanımları ve iş süreçlerinde gerekli düzenlemeler yapılmakta, hizmet içi eğitimlerle kurumsal kapasite artırılmakta ve değişen ihtiyaçlara göre görevlendirme süreçleri iyileştirilmektedir. İnsan kaynakları yönetimi temel düzeyde mevzuata uygun ve işlevsel bir yapıdadır. Ancak performans yönetimi ve stratejik insan kaynağı planlaması açısından geliştirme alanları bulunmaktadır. Akran Değerlendirme puanı 3 olarak belirlenmiştir.

A.3.3. Finansal Yönetim: AFAMER’de finansal yönetim süreçleri, döner sermaye mevzuatı ve üniversitenin mali düzenlemeleri çerçevesinde yürütülmektedir. Planlama aşamasında eğitim ve sertifika programlarına ilişkin ücretlendirme, gelir-gider dengesi ve mali uygulanabilirlik Yönetim Kurulu tarafından değerlendirilmekte ve Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü üzerinden planlanmaktadır.

Uygulama sürecinde onaylanan programlara ait mali işlemler (ücret tahsilatı, eğitmen ödemeleri vb.) ilgili mevzuata uygun olarak yürütülmekte ve üniversite yürütme kurulu kararları doğrultusunda gerçekleştirilmektedir.

Kontrol etme aşamasında finansal işlemler; kayıt, raporlama ve denetim mekanizmaları aracılığıyla izlenmekte ve ilgili birimler tarafından denetlenmektedir.

Önlem alma kapsamında ise izleme sonuçlarına göre ücretlendirme politikaları ve mali süreçler

gözden geçirilmekte; kaynakların etkin kullanımı ve mali sürdürülebilirliğin sağlanmasına yönelik iyileştirmeler yapılmaktadır. Finansal yönetim süreçleri güçlü bir mevzuat temeline dayanmakta ve düzenli şekilde işletilmektedir. Akran Değerlendirme puanı 4 olarak belirlenmiştir.

A.3.4. Süreç Yönetimi: AFAMER’de süreç yönetimi; eğitim programlarının planlanması, yürütülmesi, belgelendirme ve mali işlemleri kapsayacak şekilde tanımlı iş akışları ve görev dağılımları çerçevesinde yürütülmektedir. Planlama aşamasında eğitim açma, kayıt, uygulama, belgelendirme ve mali işlemlere ilişkin adımlar iş akış şemaları ile önceden tanımlanmaktadır.

Uygulama sürecinde eğitim programları açılmakta, kayıtlar alınmakta, eğitimler yürütülmekte ve sertifikalar elektronik ortamda (e-imza ve doğrulanabilir sistemler ile) düzenlenmektedir. Mali işlemler Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü üzerinden gerçekleştirilmektedir.

Kontrol etme aşamasında süreçler; uygulama, kayıt, belgelendirme ve mali işlemler ile memnuniyet anketleri üzerinden izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

Önlem alma kapsamında ise geri bildirimler doğrultusunda süreçlerde iyileştirmeler yapılmakta; kalite komisyonu tarafından değerlendirilen bulgulara göre organizasyonel ve operasyonel düzenlemeler hayata geçirilmektedir. Süreç yönetimi yapısı tanımlı ve işlevsel olup kalite güvencesi yaklaşımıyla uyumlu şekilde yürütülmektedir. Akran Değerlendirme puanı 4 olarak belirlenmiştir.

A.4. PAYDAŞ KATILIMI

AFAMER, stratejik hedeflerini belirlerken iç ve dış paydaş katılımını esas almakta ve bu doğrultuda planlama süreçlerini şekillendirmektedir. İç paydaşlar; akademik kadrolar, üniversite birimleri, öğrenciler ve ilgili öğrenci topluluklarından oluşurken; dış paydaşlar AFAD ve bağlı birimleri, yerel yönetimler (belediye, itfaiye) ve sivil toplum kuruluşlarını kapsamaktadır. Bu yapı sayesinde karar alma ve planlama süreçlerinde çok paydaşlı bir yaklaşım benimsenmekte ve faaliyetlerin etkinliği artırılmaktadır.

A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı: AFAMER, faaliyetlerini planlama ve yürütme süreçlerinde iç ve dış paydaş katılımını esas alan katılımcı bir yaklaşım benimsemektedir. İç paydaşlar akademik kadrolar, üniversite birimleri ve öğrenci topluluklarından oluşurken; dış paydaşlar AFAD birimleri, yerel yönetimler, kamu kurumları ve sivil toplum kuruluşlarını kapsamaktadır.

Planlama aşamasında paydaşların ihtiyaç ve beklentileri doğrultusunda eğitim programlarının kapsamı ve içeriği belirlenmektedir. Uygulama sürecinde kamu kurumları ve diğer paydaşlarla iş birlikleri çerçevesinde eğitim faaliyetleri ve saha çalışmaları yürütülmektedir.

Kontrol etme aşamasında paydaş geri bildirimleri, memnuniyet anketleri ve toplantı/ziyaret çıktıları aracılığıyla izlenmekte ve analiz edilmektedir. Önlem alma aşamasında ise elde edilen geri bildirimler kalite komisyonu tarafından değerlendirilerek gerekli iyileştirme kararları alınmaktadır. AFAMER’de paydaş katılımı güçlü bir şekilde uygulanmakta olup özellikle uygulama ve iş birliği boyutu dikkat çekicidir. Ancak katılımın daha sistematik ve ölçülebilir hale getirilmesi geliştirilmesi gereken alandır. Akran Değerlendirme puanı 3 olarak belirlenmiştir.

A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri: AFAMER’de öğrenci/kursiyer geri bildirimleri, eğitim faaliyetlerinin kalitesini izlemek ve sürekli iyileştirmek amacıyla sistematik olarak toplanmakta ve değerlendirilmektedir. Her eğitim programı sonunda uygulanan memnuniyet anketleri aracılığıyla eğitim içeriği, eğitmen, organizasyon ve fiziki koşullara ilişkin geri bildirimler alınmaktadır.

Uygulama aşamasında anketler tüm eğitimlerin sonunda uygulanmakta ve elde edilen veriler analiz edilerek memnuniyet düzeyleri belirlenmektedir. Kontrol etme sürecinde bu veriler düzenli olarak izlenmekte, karşılaştırmalı değerlendirmeler yapılmakta ve eğitim süreçlerinin güçlü-zayıf yönleri ortaya konmaktadır.

Önlem alma aşamasında ise anket sonuçları Kalite Komisyonu tarafından değerlendirilmekte ve gerekli durumlarda iyileştirici önlemler alınarak süreçler geliştirilmektedir. Akran Değerlendirme puanı 4 olarak belirlenmiştir.

A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi: AFAMER, lisans veya lisansüstü düzeyde mezun veren bir akademik birim değildir. Merkezin temel faaliyet alanı; bilimsel çalışmalara katkı sağlamak, kısa süreli eğitim, kurs ve sertifika programları düzenlemektedir.

A.5. ULUSLARARASI LAŞMA

AFAMER, lisans ve lisansüstü düzeyde eğitim veren, öğrenci kabul eden veya mezun veren bir akademik birim değildir. Merkezin temel faaliyet alanı; üniversite içi ve dışı paydaşlara yönelik kısa süreli eğitim, kurs ve sertifika programları düzenlemektir. Bu nedenle, Erasmus koordinatörlüğü, uluslararası öğrenci hareketliliği, uluslararası öğretim elemanı değişimi gibi klasik anlamda “uluslararasılaşma süreçleri” AFAMER’in doğrudan sorumluluk alanında yer almamaktadır.

A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi:

Uluslararasılaşma faaliyetleri üniversite bünyesinde ilgili kurumsal birimler (Dış İlişkiler / Erasmus Koordinatörlüğü vb.) tarafından yürütülmekte olup, AFAMER bu süreçlerin yöneticisi veya yürütücüsü konumunda değildir.

A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları

AFAMER, lisans/lisansüstü düzeyde eğitim veren, uluslararası öğrenci veya personel hareketliliği yürüten ya da uluslararasılaşma politikası kapsamında performans göstergeleri tanımlayan bir akademik birim değildir.

A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı

AFAMER, lisans/lisansüstü düzeyde eğitim veren, uluslararası öğrenci veya personel hareketliliği yürüten ya da uluslararasılaşma politikası kapsamında performans göstergeleri tanımlayan bir akademik birim değildir.

LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

Liderlik, yönetim ve kaliteye yönelik aşağıda verilen genel değerlendirme tablosunu doldurunuz. Tabloda verilen her soruyu cevaplamak ve buna yönelik kanıtları göstermek zorunludur. Akran değerlendirmesi yapılan birimin raporunda yönergelere ilişkin bilgi verilmediyse “bilgi verilmemiş/ bilgi yok” şeklinde açıklama kısmında belirtiniz.

Liderlik, Yönetişim ve Kalite Genel Değerlendirme Tablosu

	Değerlendirme Kriteri	Evet/ Hayır/Kısmen	Açıklama (Kanıt belirterek açıklama yapmak zorunludur)
Liderlik, Yönetişim ve Kalite	Alt çalışma grubu yönergeye uygun kurulmuş mu?	Evet	https://afamer.dpu.edu.tr/tr/index/sayfa/17968/birim-kalite-komisyon-semasi
	Alt çalışma grubu kalite toplantıları düzenli olarak yapılıyor mu?	Hayır	İlgili kanıt bulunamamıştır.
	Alt çalışma grubu toplantı tutanakları web sayfasında yayınlanıyor mu?	Evet	https://afamer.dpu.edu.tr/tr/index/sayfa/19936/toplantievraqlari
	Toplantılarda alınan kararlardan uygulanan örnekler var mı?	Kısmen	(Eğitimler)(OD3) (Eğitim.Acilma.Kararı)(OD4).
Birim özgü anket	Planlanıyor mu?	Evet	(Anketler)(OD4).
	Uygulanıyor mu?	Evet	(Anketler)(OD4).
	Anket raporları birim kalite web sayfalarında ilan ediliyor mu?	Hayır	Web sitesinde yok
	Anket sonuçları değerlendiriliyor mu? Geri bildirimlere göre iyileştirme çalışmaları var mı?	Evet	(Anketler)(OD4).
Paydaş Katılımı	Öğrencilerden gelen geri bildirimler doğrultusunda gerçekleştirilen iyileştirme örnekleri var mı?	Hayır	İlgili kanıt bulunamamıştır.
	Yönetimsel kararlarda iç ve dış paydaş katılımı sağlanmakta mıdır?	Kısmen	https://afamer.dpu.edu.tr/tr/index/sayfa/19936/toplantievraqlari

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı

Akran Değerlendirmesi: AFAMER’de programların tasarımı ve onayı, paydaş talepleri ve toplumsal/kurumsal ihtiyaçlar dikkate alınarak yürütülmektedir. Planlama aşamasında eğitimlerin kapsamı, süresi, hedef kitlesi ve uygulanabilirliği Yönetim Kurulu tarafından değerlendirilmekte ve program tasarımları bu doğrultuda şekillendirilmektedir. Uygulama sürecinde, onaylanan programlar Yönetim Kurulu kararı ve ilgili üniversite birimlerinin (Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü ve Yürütme Kurulu) süreçleri doğrultusunda hayata geçirilmekte; eğitmen görevlendirmeleri, kayıt işlemleri ve eğitim faaliyetleri yürütülmektedir. Kontrol etme aşamasında programların etkililiği memnuniyet anketleri ve geri bildirimler aracılığıyla izlenmekte, organizasyon ve içerik uygunluğu düzenli olarak değerlendirilmektedir. Önlem alma sürecinde ise geri bildirimler ve kalite değerlendirmeleri doğrultusunda program içerikleri, süreleri ve uygulama yöntemlerinde iyileştirmeler yapılarak sonraki eğitimlere yansıtılmaktadır.

Akran Değerlendirme Kriterleri	Evet/ Hayır/ Kısmen	Kanıt
Birimde programların tasarımı ve onayına yönelik planlama faaliyeti bulunuyor mu?	Evet	https://afamer.dpu.edu.tr/tr/index/sayfa/4066/yonetim-kurulu
Birimde programların tasarımı ve onayına yönelik uygulama faaliyeti bulunuyor mu?	Evet	Egitm.Acilma.Kararı (OD4)
Birimde programların tasarımı ve onayına yönelik kontrol faaliyeti bulunuyor mu?	Evet	Anket.sonuçları(OD4)
Birimde programların tasarımı ve onayına yönelik önlem alma faaliyeti bulunuyor mu?	Evet	Anket.sonuçları(OD4)
Birimde programların tasarımı ve onayına yönelik örnek gösterilebilir uygulamalar bulunuyor mu?	Kısmen	Anket.sonuçları(OD4)
Kanıtlar yeterli sayıda gösterilmiş midir?	Evet	4
Gösterilen kanıtlar programların tasarımı ve onayı alt ölçütüne uygun mudur?	Evet	İlgili kanıtlar alt ölçüte uygundur.
Birim Öz Değerlendirme Puanlaması:4	Akran Değerlendirme Puanlaması:4	

B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi

Eğitim programlarının teorik ve uygulamalı içerikleri, hedef kitle ve eğitmen uzmanlığı dikkate alınarak dengeli biçimde planlanmakta ve uygulanmaktadır. Ders dağılımının katılımcı geri bildirimleriyle izlenmesi, içerik dengesinin sürekli gözden geçirildiğini göstermektedir. Programlarda ders dağılım dengesi sistematik olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyum

Eğitim kazanımları, program amaçları ve hedef kitle ihtiyaçları doğrultusunda belirlenmekte ve uzman eğitmenler tarafından uygulanmaktadır. Kazanımların anket sonuçlarıyla izlenmesi, eğitim hedeflerine ulaşma düzeyinin değerlendirildiğini göstermektedir. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve gerekli güncellemeler yapılmaktadır.

B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı

AFAMER akademik kredi ve AKTS temelli program yürütmeyen bir uygulama merkezidir. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı merkezin faaliyet alanı kapsamında değildir.

B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

Eğitim programları mevzuat değişiklikleri, memnuniyet anketleri ve kalite komisyonu değerlendirmeleriyle düzenli olarak izlenmekte ve güncellenmektedir. Geri bildirimlerin yeni program tasarımlarına yansıtılması sürekli iyileştirme yaklaşımını göstermektedir. Program çıktıları paydaş görüşleri doğrultusunda izlenmekte ve güncellenmektedir.

B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi

Eğitim süreçleri planlama, başvuru, yürütme, belgelendirme ve arşivleme aşamalarını kapsayan tanımlı iş akışları ile yönetilmektedir. Süreçlerin anketler ve kalite komisyonu değerlendirmeleriyle izlenmesi yönetim sisteminin etkinliğini göstermektedir. Eğitim ve öğretim süreçleri izlenmekte ve sonuçlara göre iyileştirilmektedir.

B.2. PROGRAMLARIN YÜRÜTÜLMESİ

AFAMER’de öğretim yöntem ve teknikleri, katılımcıların mesleki ve kişisel gelişim ihtiyaçlarını merkeze alan, uygulama ağırlıklı ve yetkinlik temelli bir yaklaşımla yürütülmektedir. Açılan eğitim ve kurs programları; teorik bilginin uygulama ile desteklendiği, etkileşimli öğrenmeyi önceleyen ve yetişkin eğitimi ilkelerine uygun biçimde uzaktan/örgün olarak tasarlanmaktadır. Eğitim süreçlerinde anlatım, uygulama, uygulama çalışmaları ve örnek olay incelemeleri gibi katılımcı merkezli yöntemler kullanılmaktadır.

B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri: AFAMER’de öğretim yöntem ve teknikleri, eğitim programlarının mevzuatı ve hedef kitlenin ihtiyaçları doğrultusunda planlanmaktadır. Planlama aşamasında eğitim içerikleri, süreleri, teorik/uygulamalı yöntemler ve eğitici görevlendirmeleri Yönetim Kurulu kararlarıyla belirlenmekte; katılımcı merkezli bir yaklaşım benimsenmektedir. Uygulama sürecinde teorik ve uygulamalı eğitimler yüz yüze yürütülmekte, katılımcıların aktif katılımı sağlanmakta ve eğitim materyalleri paylaşılmaktadır. Eğitim süreçleri kayıt, katılım ve belgelendirme açısından dijital sistemlerle desteklenmektedir.

Kontrol etme aşamasında öğretim yöntemlerinin etkililiği memnuniyet anketleri aracılığıyla izlenmekte ve eğitici performansı ile eğitim içeriği değerlendirmeye alınmaktadır.

Önlem alma sürecinde ise geri bildirimler doğrultusunda öğretim yöntemleri, içerik ve uygulama ortamlarına yönelik iyileştirmeler yapılmakta; kalite komisyonu tarafından gerekli düzenlemeler planlanarak uygulanmaktadır. AFAMER’de öğretim yöntem ve teknikleri genel olarak uygulama ağırlıklı ve katılımcı merkezlidir. Ancak yöntem çeşitliliği ve dijital öğrenme entegrasyonu açısından geliştirme potansiyeli bulunmaktadır. Akran Değerlendirme puanı 4 olarak belirlenmiştir.

B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme : AFAMER’de ölçme ve değerlendirme süreçleri, eğitim programlarının hedeflerine ulaşma düzeyini ve katılımcı kazanımlarını izlemeye yönelik olarak yapılandırılmaktadır. Değerlendirme; devam durumu, uygulamalı çalışmalar ve programın gerektirdiği yeterlilikler ile geri bildirimler esas alınarak yürütülmekte, sertifika ve katılım belgeleri önceden belirlenen ve ilan edilen kriterlere göre düzenlenmektedir.

Planlama aşamasında ölçme ve değerlendirme kriterleri her program için önceden tanımlanmakta ve duyurulmaktadır. Uygulama sürecinde katılım, uygulama performansı ve yeterlilik kriterleri dikkate alınarak değerlendirme yapılmakta ve belgelendirme gerçekleştirilmektedir.

Kontrol etme aşamasında süreçler memnuniyet anketleri ve katılımcı geri bildirimleri ile izlenmekte, değerlendirme uygulamalarının adilliği ve uygunluğu gözden geçirilmektedir.

Önlem alma aşamasında ise geri bildirimler doğrultusunda belgelendirme kriterleri ve değerlendirme yöntemleri güncellenmekte, süreçler kalite komisyonu kararlarıyla iyileştirilmektedir. AFAMER’de ölçme ve değerlendirme süreçleri şeffaf ve program temelli olarak yürütülmektedir. Akran Değerlendirme puanı 4 olarak belirlenmiştir.

B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi

AFAMER’de katılımcı kabulü ve belgelendirme süreçleri, açılan eğitim ve kurs programlarının niteliğine uygun olarak önceden tanımlanmış, ilan edilmiş ve şeffaf kurallar çerçevesinde yürütülmektedir. Merkez, lisans/lisansüstü diploma veren bir akademik birim olmayıp; sertifika

ve/veya katılım belgesi düzenleyen bir eğitim merkezi niteliğindedir. Bu nedenle AKTS temelli kredilendirme ve akademik ders saydırma uygulamaları AFAMER'in faaliyet alanı kapsamında yer almamaktadır. Bununla birlikte, süreçlerin etkinliği; sistem kayıtları, başvuru listeleri ve katılımcı geri bildirimleri ile izlenmekte, ortaya çıkan aksaklıklar düzenli olarak değerlendirilmektedir. Elde edilen bulgular doğrultusunda başvuru, kabul ve belgelendirme süreçlerinde sürekli iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmektedir. Akran Değerlendirme puanı 4 olarak belirlenmiştir.

B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma

AFAMER, lisans veya lisansüstü düzeyde diploma veren bir akademik birim değildir. Merkezin temel faaliyet alanı; açılan eğitim, kurs ve sertifika programları kapsamında katılımcıların kazandıkları bilgi, beceri ve yetkinliklerin sertifika ve/veya katılım belgesi ile belgelendirilmesidir.

B.3. ÖĞRENME KAYNAKLARI VE AKADEMİK DESTEK HİZMETLERİ

B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları

AFAMER'de öğrenme ortamları ve kaynakları; eğitim programlarının türü, hedef kitlesi ve içeriğine uygun olarak planlanmakta, yüz yüze, çevrim içi veya hibrit eğitim modellerine göre gerekli fiziksel ve dijital altyapı önceden belirlenmektedir.

Eğitimler, üniversite bünyesindeki derslikler ve uygulama sahalarında yürütülmekte; uzaktan ve dijital destekli süreçlerde ise çevrim içi sistemler ve web tabanlı platformlar etkin biçimde kullanılmaktadır. Bu sayede katılımcıların öğrenme süreçlerine aktif katılımı desteklenmektedir. Öğrenme ortamlarının ve kaynakların etkililiği, eğitim sonlarında uygulanan memnuniyet anketleri ile izlenmekte; fiziksel ortam, teknik altyapı, materyal yeterliliği ve erişilebilirlik gibi boyutlarda geri bildirimler değerlendirilmektedir.

Elde edilen veriler doğrultusunda öğrenme ortamları ve kaynaklar sürekli iyileştirilmekte; sınıf koşullarının geliştirilmesi, eğitim materyallerinin güncellenmesi ve dijital erişim süreçlerinin güçlendirilmesine yönelik düzenlemeler yapılmaktadır. Akran Değerlendirme puanı 4 olarak belirlenmiştir.

B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri

AFAMER'de akademik destek hizmetleri; eğitim ve sertifika programlarının niteliğini artırmak, katılımcıların öğrenme süreçlerini desteklemek ve hedeflenen çıktılara ulaşılmasını sağlamak amacıyla sistematik biçimde yürütülmektedir. Bu kapsamda destek hizmetleri; eğitmen görevlendirme, içerik kalitesi ve öğrenme sürecinde sağlanan rehberlik boyutlarını kapsamaktadır.

Akademik destek hizmetleri, programların içeriği ve hedef kitlesine uygun olarak planlanmakta; alanında uzman eğitmenlerin görevlendirilmesi ve eğitim içeriklerinin öğrenme hedeflerine göre yapılandırılması esas alınmaktadır. Eğitimler, üniversitenin öğretim elemanları ve alan uzmanları tarafından yürütülmekte; katılımcılar eğitim sürecinde eğitmenlerle etkileşim kurarak soru-cevap ve uygulama temelli yöntemlerle akademik destek almaktadır. Ayrıca eğitim materyalleri katılımcılarla paylaşılmakta ve süreç boyunca rehberlik sağlanmaktadır.

Akademik destek hizmetlerinin etkililiği, eğitim sonlarında uygulanan memnuniyet anketleri aracılığıyla izlenmekte; eğitmen yeterliliği, içerik kalitesi ve rehberlik düzeyi gibi unsurlar değerlendirilmektedir.

Elde edilen geri bildirimler doğrultusunda akademik destek hizmetleri sürekli iyileştirilmekte; içeriklerin güncellenmesi, eğitim yöntem ve sürelerinde düzenlemeler yapılması gibi önleyici ve geliştirici çalışmalar uygulanmaktadır. Akran Değerlendirme puanı 4 olarak belirlenmiştir.

B.3.3. Tesis ve Altyapılar

AFAMER'de tesis ve altyapılar; eğitim, kurs ve sertifika programlarının niteliğine uygun, güvenli ve erişilebilir öğrenme ortamlarının sağlanması amacıyla etkin ve sürdürülebilir biçimde kullanılmaktadır. Eğitim faaliyetleri, üniversite bünyesindeki mevcut fiziki mekânlar ve teknik altyapı imkânları üzerinden yürütülmektedir.

Tesis ve altyapı ihtiyaçları; programların türü, hedef kitlesi ve uygulama biçimine (yüz yüze,

çevrim içi, uygulamalı) göre planlanmakta; derslikler, uygulama alanları ve gerekli teknik donanım önceden belirlenmektedir. Eğitim ortamlarının erişilebilirliği, güvenliği ve kullanım uygunluğu planlama sürecinde dikkate alınmaktadır.

Eğitimler, uygun derslikler, seminer salonları ve uygulama alanlarında gerçekleştirilmekte; gerekli teknik altyapı sağlanarak katılımcıların kullanımına sunulmaktadır. Çevrim içi ve dijital destekli eğitimlerde ise üniversitenin mevcut dijital sistemleri aktif olarak kullanılmaktadır.

Tesis ve altyapıların uygunluğu; ilgili mevzuat ve kursiyer geri bildirimleri doğrultusunda düzenli olarak izlenmekte, elde edilen veriler doğrultusunda eğitim ortamlarının iyileştirilmesi, teknik donanımın geliştirilmesi ve mekânsal düzenlemelerin yapılmasına yönelik sürekli iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmektedir. Akran Değerlendirme puanı 4 olarak belirlenmiştir.

B.3.4. Dezavantajlı Gruplar

AFAMER’de dezavantajlı gruplara yönelik uygulamalar; fırsat eşitliği, erişilebilirlik ve kapsayıcılık ilkeleri doğrultusunda yürütülmektedir. Eğitim programlarının tüm katılımcılar için erişilebilir olması hedeflenmekte, özellikle engelli bireyler ve farklı erişim ihtiyaçları olan gruplar için gerekli düzenlemeler planlanmaktadır.

Eğitim ortamlarının fiziksel erişilebilirliği gözetilmekte, çevrim içi ve dijital sistemler aracılığıyla mekânsal engeller azaltılmakta; katılımcıların eğitim materyalleri ve belgelere uzaktan erişimi sağlanmaktadır.

Uygulamaların etkililiği kursiyer memnuniyet anketleri ile izlenmekte, elde edilen geri bildirimler doğrultusunda dezavantajlı grupların eğitim süreçlerine katılımını artırmaya yönelik sürekli iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmektedir.

B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler

AFAMER iş ve işlemleri kapsamında sosyal, kültürel, sportif faaliyetler bulunmamaktadır.

B.4. ÖĞRETİM KADROSU

B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri

AFAMER’de atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri; eğitim programlarının konusu, hedef kitlesi ve öğrenme çıktıları doğrultusunda, ilgili mevzuata uygun şekilde planlanmaktadır. Bu kapsamda, alanında uzman öğretim elemanları ve gerektiğinde dış paydaş eğitimler belirlenerek görevlendirme yapılmaktadır.

Eğitimler, üniversite öğretim elemanları ve uzman eğitimler tarafından yürütülmekte; katılımcılara teorik ve uygulamalı bilgi aktarımı ile akademik rehberlik sağlanmaktadır.

Öğretim kadrosunun etkililiği, eğitim sonlarında uygulanan memnuniyet anketleri ile izlenmekte; eğitimci yeterliliği ve katkı düzeyi değerlendirilmektedir.

Elde edilen geri bildirimler doğrultusunda görevlendirme süreçleri ve eğitim içerikleri gözden geçirilmekte, ihtiyaç halinde yeni uzmanların sürece dâhil edilmesiyle sürekli iyileştirme sağlanmaktadır. Akran Değerlendirme puanı 4 olarak belirlenmiştir.

B.4.2. Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi

AFAMER’de öğretim yetkinlikleri ve mesleki gelişim çalışmaları; eğitim programlarının niteliğini artırmak ve öğrenme sürecinin etkililiğini güçlendirmek amacıyla ilgili mevzuat çerçevesinde yürütülmektedir. Eğitimci alan uzmanlıklarının yanı sıra öğretim yeterlilikleri ve sürekli gelişimleri dikkate alınmaktadır.

Öğretim yetkinliklerinin geliştirilmesi, programların hedef kitlesi ve öğretim yöntemlerine uygun olarak planlanmakta; eğitimci deneyim ve uzmanlıkları bu süreçte belirleyici olmaktadır. Uygulamada, eğitimci ilgili mevzuata uygun yetkilendirme ve gelişim faaliyetlerine katılabilmektedir.

Yetkinliklerin etkililiği, kursiyer memnuniyet anketleri ve mevzuat güncellemeleri doğrultusunda izlenmekte; elde edilen bulgulara göre öğretim yetkinliklerinin geliştirilmesine yönelik sürekli iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmektedir.

B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme

AFAMER eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme bulunmamaktadır.

EĞİTİM VE ÖĞRETİM

Eğitim ve Öğretim Genel Değerlendirme Tablosu

	Değerlendirme Kriteri	Evet/ Hayır/ Kısmen	Açıklama (Kanıt belirterek açıklama yapmak zorunludur)
Eğitim ve Öğretim	Alt çalışma grubu yönergeye uygun kurulmuş mu?	Evet	https://afamer.dpu.edu.tr/tr/index/sayfa/17968/birim-kalite-komisyon-semasi
	Alt çalışma grubu kalite toplantılarını düzenli olarak yapıyor mu?	Hayır	İlgili kanıt bulunamamıştır.
	Alt çalışma grubu toplantı tutanakları web sayfasında yayınlanıyor mu?	Evet	https://afamer.dpu.edu.tr/tr/index/sayfa/19936/toplantievraklari
	Toplantılarda alınan kararlardan uygulanan örnekler var mı?	Evet	https://afamer.dpu.edu.tr/tr/index/sayfa/18267/is-akis-semalari
Öğrenci danışmanlığı sistemi	Her öğrencinin akademik danışmanı bulunuyor mu?	Hayır	İlgili kanıt bulunamamıştır.
	Akademik danışmanlık süreci etkin olarak uygulanıyor mu? Örneğin, akademik/mesleki/kariyer konularında etkili iletişim kurulması, işlevsel danışmanlık saatlerinin belirlenmesi vb.)	Hayır	İlgili kanıt bulunamamıştır.
	Birimde buna yönelik raporlar var mı?	Hayır	İlgili kanıt bulunamamıştır.
	Akademik danışmanlık süreci geri bildirimler doğrultusunda iyileştiriliyor mu?	Hayır	İlgili kanıt bulunamamıştır.
Eğiticilerin Eğitimi	Birimde eğiticilerin eğitimi programı kapsamında eğitimler gerçekleştiriliyor mu?	Evet	https://afamer.dpu.edu.tr/tr/index/sayfa/4479/egitim-ve-hizmet-programlari-listesi
Mezun Öğrenciler	Birimde mezunlarla etkileşim kurulmasına yönelik gerçekleştirilen faaliyetler bulunuyor mu? (Örneğin, mezun bilgi sistemi kurularak veri ambarı oluşturulması, çeşitli etkinlikler yapılması, mezun buluşması vb.)	Hayır	İlgili kanıt bulunamamıştır.
Akreditasyon	Birimde akreditasyon hazırlığı yapan bölüm/program var mı?	Hayır	İlgili kanıt bulunamamıştır.

Öğrenci merkezli eğitim	Birimde öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı, bütüncü, vaka/uygulama temelli öğrenmeyi önceleyen vb. yaklaşımlar var mı? (Protokoller, iş birlikleri vb.)	Kısmen	https://afamer.dpu.edu.tr/tr/index/sayfa/4479/egitim-ve-hizmet-programlari-listesi https://afamer.dpu.edu.tr/tr/index/sayfa/19292/egitim-ve-sertifika-sayilari-2016-2025
-------------------------	--	---------------	--

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. ARAŞTIRMA SÜREÇLERİNİN YÖNETİMİ VE ARAŞTIRMA KAYNAKLARI

C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

AFAMER, temel olarak eğitim, kurs ve sertifika programları düzenleyen bir uygulama ve araştırma merkezi olmakla birlikte; amaca uygun, toplumsal fayda katkısı yapacak araştırma faaliyetlerini desteklemektedir.

Akran Değerlendirme Kriterleri	Evet/ Hayır/Kısmen	Kanıt
Birimde araştırma süreçlerinin yönetimine yönelik planlama faaliyeti bulunuyor mu?	Evet	Araştırma-Geliştirme Alt Çalışma Grubu AFAMER.Yönetmeliği(O D3)
Birimde araştırma süreçlerinin yönetimine yönelik uygulama faaliyeti bulunuyor mu?	Hayır	İlgili kanıt bulunamamıştır.
Birimde araştırma süreçlerinin yönetimine yönelik kontrol faaliyeti bulunuyor mu?	Evet	İş.Akış.Sema.(OD3)
Birimde araştırma süreçlerinin yönetimine yönelik önlem alma faaliyeti bulunuyor mu?	Hayır	İlgili kanıt bulunamamıştır.
Birimde araştırma süreçlerinin yönetimine yönelik örnek gösterilebilir uygulamalar bulunuyor mu?	Kısmen	Araştırma-Geliştirme Alt Çalışma Grubu AFAMER.Yönetmeliği(O D3)
Kanıtlar yeterli sayıda gösterilmiş midir?	Evet	3
Gösterilen kanıtlar araştırma süreçlerinin yönetimi alt ölçütüne uygun mudur?	Evet	İlgili kanıtlar alt ölçüt için uygundur.
Birim Öz Değerlendirme Puanlaması:3	Akran Değerlendirme Puanlaması:3	

C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar

AFAMER, amaçlarına uygun toplumsal katkı sağlayan araştırma projelerinde üniversitenin iç ve dış kaynaklarından (BAP) (TÜBİTAK) yararlanmayı hedeflemektedir.

C.1.3. Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkânlar

AFAMER'in doktora ve doktora sonrası faaliyetleri bulunmamaktadır.

C.2. ARAŞTIRMA YETKİNLİĞİ, İŞ BİRLİKLERİ VE DESTEKLER

AFAMER, doğrudan araştırma projeleri yürüten veya sürekli araştırmacı istihdam eden bir birim olmamakla birlikte; yürüttüğü eğitim, kurs ve sertifika faaliyetleri aracılığıyla üniversitenin araştırma yetkinliğine dolaylı katkı sağlamaktadır.

C.3. ARAŞTIRMA PERFORMANSI

AFAMER'in 2025 yılında araştırma projesi bulunmamaktadır.

ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

Araştırma ve Geliştirme Genel Değerlendirme Tablosu

	Değerlendirme Kriteri	Evet/ Hayır/Kısmen	Açıklama (Kanıt belirterek açıklama yapmak zorunludur)
Araştırma ve Geliştirme	Alt çalışma grubu yönergeye uygun kurulmuş mu?	Evet	https://afamer.dpu.edu.tr/tr/index/sayfa/17968/birim-kalite-komisyon-semasi
	Alt çalışma grubu kalite toplantıları düzenli olarak yapılıyor mu?	Hayır	İlgili kanıt bulunamamıştır.
	Alt çalışma grubu toplantı tutanakları web sayfasında yayınlanıyor mu?	Evet	https://afamer.dpu.edu.tr/tr/index/sayfa/19936/toplantievraklari
	Toplantılarda alınan kararlardan uygulanan örnekler var mı?	Kısmen	https://afamer.dpu.edu.tr/tr/index/sayfa/6167/egitim-ve-hizmet-talepleri
Ar-Ge Raporu	Bulunuyor mu?	Hayır	İlgili kanıt bulunamamıştır.
	Ar-Ge raporları birim kalite web sayfalarında ilan ediliyor mu?	Hayır	İlgili kanıt bulunamamıştır.
	Birim Ar- Ge raporu sonuçları ve araştırma geliştirme faaliyetleri kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmeler bulunmakta mıdır?	Hayır	İlgili kanıt bulunamamıştır.
Proje ve Faaliyetler	Öğrencilerin araştırma faaliyetleri ve projelere katılımı konularında izleme ve iyileştirme yapılıyor mu?	Hayır	İlgili kanıt bulunamamıştır.

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. TOPLUMSAL KATKI SÜREÇLERİNİN YÖNETİMİ VE TOPLUMSAL KATKI KAYNAKLARI

D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

Akran Değerlendirmesi: Merkezde toplumsal katkı süreçleri; toplum ihtiyaçları ve paydaş talepleri doğrultusunda, Yönetim Kurulu kararları ile yürütülmektedir. Faaliyetler, merkezin stratejik amaç ve hedefleriyle uyumlu şekilde planlanmakta ve yönetilmektedir.

Toplumsal katkı faaliyetlerinin finansmanı ağırlıklı olarak döner sermaye gelirleri ile sağlanmakta, uygulamalarda ise üniversitenin mevcut fiziki altyapısı etkin ve verimli biçimde kullanılmaktadır.

D.1.2. Kaynaklar

AFAMER, toplumsal katkı faaliyetlerini yürütürken üniversitenin fiziki altyapısı, akademik ve idari insan kaynağı, döner sermaye mali yapısı ve dijital sistemlerinden etkin biçimde yararlanmaktadır. Eğitimler için gerekli derslikler, teknik donanım, eğitmen görevlendirmeleri ve mali süreçler eğitim bazında planlanmakta; kaynakların etkinliği katılımcı geri bildirimleri, faaliyet kayıtları ve mali veriler aracılığıyla düzenli olarak izlenmektedir. Kaynakların faaliyetlerin kapsamına ve hedef kitlesine göre planlanması, AFAMER'in toplumsal katkı faaliyetlerini stratejik bir yaklaşımla yönettiğini göstermektedir. Toplumsal katkı faaliyetlerinde kullanılan kaynakların yeterliliği ve çeşitliliği düzenli olarak izlenmekte, değerlendirilmekte ve elde edilen sonuçlara göre iyileştirilmektedir.

Akran Değerlendirme Kriterleri	Evet/ Hayır/ Kısmen	Kanıt
Birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimine yönelik planlama faaliyeti bulunuyor mu?	Evet	Yön.Kurulu.Kararı(OD3)
Birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimine yönelik uygulama faaliyeti bulunuyor mu?	Evet	Egitim.Katilim.Listesi(OD3)
Birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimine yönelik kontrol faaliyeti bulunuyor mu?	Evet	Egitim.Talebi.(OD3)
Birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimine yönelik önlem alma faaliyeti bulunuyor mu?	Evet	Anket.sonuçları(OD3)
Birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimine yönelik örnek gösterilebilir uygulamalar bulunuyor mu?	Hayır	İlgili kanıt bulunamamıştır.
Kanıtlar yeterli sayıda gösterilmiş midir?	Kısmen	4
Gösterilen kanıtlar toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi alt ölçütüne uygun mudur?	Evet	Gösterilen kanıtlar alt ölçüte uygundur.
Birim Öz Değerlendirme Puanlaması:3	Akran Değerlendirme Puanlaması:4	

D.2. TOPLUMSAL KATKI PERFORMANSI

D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

AFAMER’de toplumsal katkı faaliyetlerinin performansı; düzenlenen eğitim, kurs ve sertifika programlarına ilişkin Döner Sermaye verileri, katılımcı kayıtları, eğitim talepleri, memnuniyet anketleri ve yönetim değerlendirmeleri kullanılarak izlenmektedir. Faaliyetlerin kapsamı ve içeriği Yönetim Kurulu kararları ile planlanmakta; uygulama sonuçları düzenli olarak değerlendirilerek iyileştirme süreçlerine yansıtılmaktadır. Toplumsal katkı performansının yalnızca mali göstergelerle değil, aynı zamanda katılımcı geri bildirimleri ve paydaş talepleriyle birlikte değerlendirilmesi, AFAMER’in performans izleme yaklaşımının çok boyutlu olduğunu göstermektedir. Yönetim Kurulu kararları, eğitim belgeleri ve anket sonuçları ile desteklenen bu yapı, toplumsal katkı faaliyetlerinin etkinliğini sistematik olarak takip etmeye olanak sağlamaktadır. Birimde toplumsal katkı performansı düzenli olarak izlenmekte, sonuçlar ilgili paydaşlardan elde edilen verilerle değerlendirilmekte ve bu değerlendirmeler doğrultusunda iyileştirmeler yapılmaktadır.

Toplumsal Katkı Genel Değerlendirme Tablosu

	Değerlendirme Kriteri	Evet/ Hayır	Açıklama (Kanıt belirterek açıklama yapmak zorunludur)
Toplumsal Katkı	Alt çalışma grubu yönergeye uygun kurulmuş mu?	Evet	https://afamer.dpu.edu.tr/tr/index/sayfa/17968/birim-kalite-komisyon-semasi
	Alt çalışma grubu kalite toplantılarını düzenli olarak yapıyor mu?	Hayır	İlgili kanıt bulunamamıştır.
	Alt çalışma grubu toplantı tutanakları web sayfasında yayınlanıyor mu?	Evet	https://afamer.dpu.edu.tr/tr/index/sayfa/19936/toplantievraklari
	Toplantılarda alınan kararlardan uygulanan örnekler var mı?	Hayır	İlgili kanıt bulunamamıştır.
Toplumsal Katkı Faaliyetleri	Birim web sayfasında yayınlanıyor mu?	Evet	https://afamer.dpu.edu.tr/tr/index/sayfa/6167/egitim-ve-hizmet-talepleri
	Toplumsal katkı faaliyetleri düzenli aralıklarla tekrarlanıyor mu?	Evet	https://afamer.dpu.edu.tr/tr/index/sayfa/4479/egitim-ve-hizmet-programlari-listesi
	Faaliyetlerin topluma fayda sağlama düzeyi yeterli midir?	Evet	Anket.sonuçları(OD3)
	Yaygın etkileri ölçülüyor mu?	Evet	Anket.sonuçları(OD3)
	Yaygın etkilerin izleme ve değerlendirmesi yapılıyor mu?	Evet	Anket.sonuçları(OD3)

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

AFAMER Birim İç Değerlendirme Raporu, kalite güvencesi yaklaşımının büyük ölçüde benimsendiğini ve süreçlerin PUKÖ döngüsü çerçevesinde yapılandırıldığını göstermektedir. Rapor genel olarak sistematik, mevzuata uygun ve kurumsal işleyişi ortaya koyan bir yapıya sahiptir.

Akran Değerlendirmesi

AFAMER’in kalite güvencesi süreçleri genel olarak 4/5 olgunluk düzeyinde değerlendirilmiş olup, liderlik, yönetim, eğitim-öğretim ve toplumsal katkı alanlarında tanımlı, işleyen ve büyük ölçüde izlenip iyileştirilen bir yapı bulunduğu; buna karşın araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin (3/5)

daha sistematik, ölçülebilir ve çıktı odaklı hale getirilmesine ihtiyaç duyulduğu görülmektedir. Genel olarak birimde kalite güvencesi kültürü yerleşmiş olmakla birlikte, veri temelli izleme ve performans göstergelerinin geliştirilmesi ile kurumsal olgunluk düzeyinin daha ileri seviyeye taşınabileceği değerlendirilmektedir.

Sonuç olarak birime ait güçlü yönler ve gelişmeye açık yönler aşağıda gösterilmektedir.

Birimin Güçlü Yönleri

Liderlik, Yönetişim ve Kalite

- Birimde, misyon ve stratejik hedeflerle uyumlu, tanımlı ve işlevsel bir yönetim modeli ile organizasyonel yapı bulunmaktadır.
- Yönetim süreçleri müdürlük ve kurullar aracılığıyla sistematik ve katılımcı bir anlayışla yürütülmektedir.
- Süreçlerin yazılı iş akışları ile tanımlanmış olması ve bu süreçlerin şeffaf biçimde paydaşların erişimine sunulması sağlanmıştır.
- Kalite güvencesi sistemi birim genelinde yaygınlaştırılmış olup, kalite kültürü yönetim tarafından sahiplenilmekte ve desteklenmektedir.
- PUKÖ döngüsü çerçevesinde planlama, uygulama, izleme ve iyileştirme süreçleri işletilmektedir.
- İç kalite güvencesi mekanizmaları kapsamında anketler, komisyon çalışmaları ve yönetim değerlendirmeleri etkin biçimde kullanılmaktadır.
- Performans yönetimi süreçleri tanımlı göstergeler aracılığıyla izlenmekte ve sürekli iyileştirme yaklaşımı benimsenmektedir.

Eğitim ve Öğretim

- Eğitim ve sertifika programları, paydaş ihtiyaçları doğrultusunda düzenli olarak güncellenmekte ve çeşitlendirilmektedir.
- Eğitim-öğretim süreçleri planlı, izlenebilir ve değerlendirilebilir bir yapı içerisinde yürütülmektedir.
- Katılımcı geri bildirimleri sistematik olarak alınmakta ve eğitim süreçlerinin iyileştirilmesinde etkin biçimde kullanılmaktadır.
- Eğitim faaliyetleri geniş bir paydaş kitlesini kapsamaktadır.
- Ölçme ve değerlendirme süreçlerinde katılımcı odaklı yaklaşım benimsenmiştir.

Araştırma ve Geliştirme

- Birim, faaliyet alanı kapsamında çok disiplinli iş birliğine açık bir yapıya sahiptir.
- Üniversite içi ve dışı paydaşlarla yürütülen iş birlikleri araştırma kapasitesine katkı sağlamaktadır.
- Eğitim faaliyetleri ile araştırma süreçleri arasında ilişki kurulabilmekte ve uygulamaya dönük çıktı üretimi desteklenmektedir.

Toplumsal Katkı

- Kamu kurumları, özel sektör ve sivil toplum kuruluşları iş birlikleri geliştirilmiştir.
- Toplumun ihtiyaçlarına yönelik eğitim ve farkındalık faaliyetleri etkin biçimde yürütülmektedir.
- Afet ve acil durum yönetimi alanında toplumsal bilinçlendirme faaliyetleri ile önemli katkı sağlanmaktadır.
- Hizmetlerin erişilebilirliği, çok kanallı iletişim ve duyuru mekanizmaları ile desteklenmektedir.

Birimin Gelişmeye Açık Yönleri

Liderlik, Yönetişim ve Kalite

- Kalite güvencesi süreçlerinin daha ileri düzeyde ölçülebilir performans göstergeleri ile desteklenmesine ihtiyaç bulunmaktadır.
- Paydaş katılım mekanizmalarının daha sistematik ve yapılandırılmış hale getirilmesine ihtiyaç duyulmaktadır.
- Uluslararasılaşma faaliyetlerinin birim düzeyinde geliştirilmesi ve görünürlüğünün artırılması gerekmektedir.

Eğitim ve Öğretim

- Uzaktan ve hibrit eğitim altyapısının geliştirilmesine ihtiyaç bulunmaktadır.
- Eğitim programlarının etkililiğine yönelik izleme ve değerlendirme süreçlerinin daha kapsamlı hale getirilmesi gerekmektedir.
- Eğitim içeriklerinin standardizasyonu ve modüler yapının güçlendirilmesi gerekmektedir.

Araştırma ve Geliştirme

- Araştırma faaliyetlerinin nicelik ve nitelik açısından geliştirilmesine ihtiyaç bulunmaktadır.
- Ulusal ve uluslararası çalışma, etkinlik, eğitim ve proje sayısının artırılması gerekmektedir.

Toplumsal Katkı

- Toplumsal katkı faaliyetlerinin etki analizlerinin sistematik hale getirilmesine ihtiyaç bulunmaktadır.
- Faaliyetlerin ölçülebilir çıktılar üzerinden izlenmesi ve raporlanması gerekmektedir.
- Dijital platformların daha etkin kullanımı ile daha geniş hedef kitlelere ulaşılması gerekmektedir.
- Sürdürülebilir ve uzun vadeli toplumsal katkı projelerinin geliştirilmesi gerekmektedir.