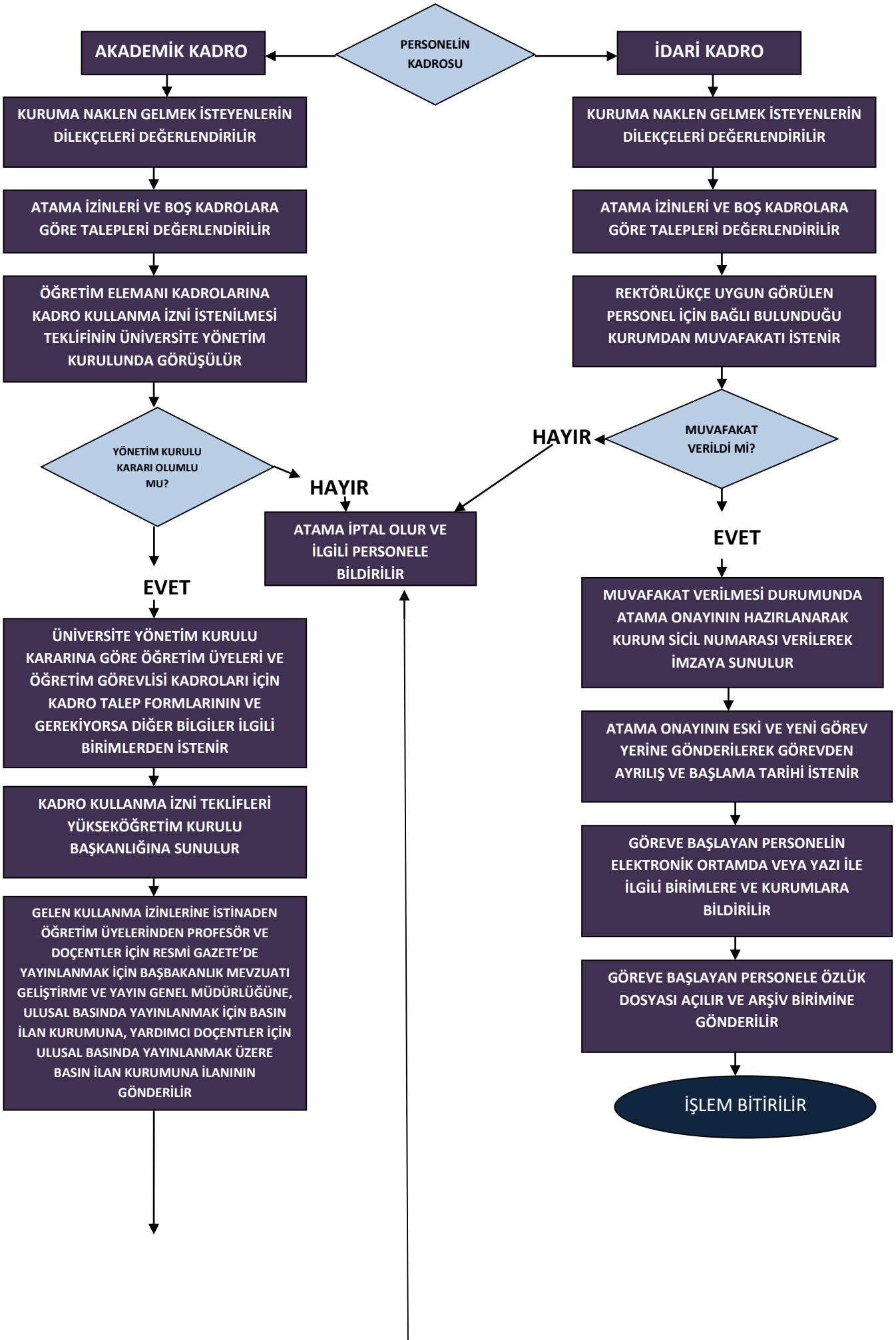
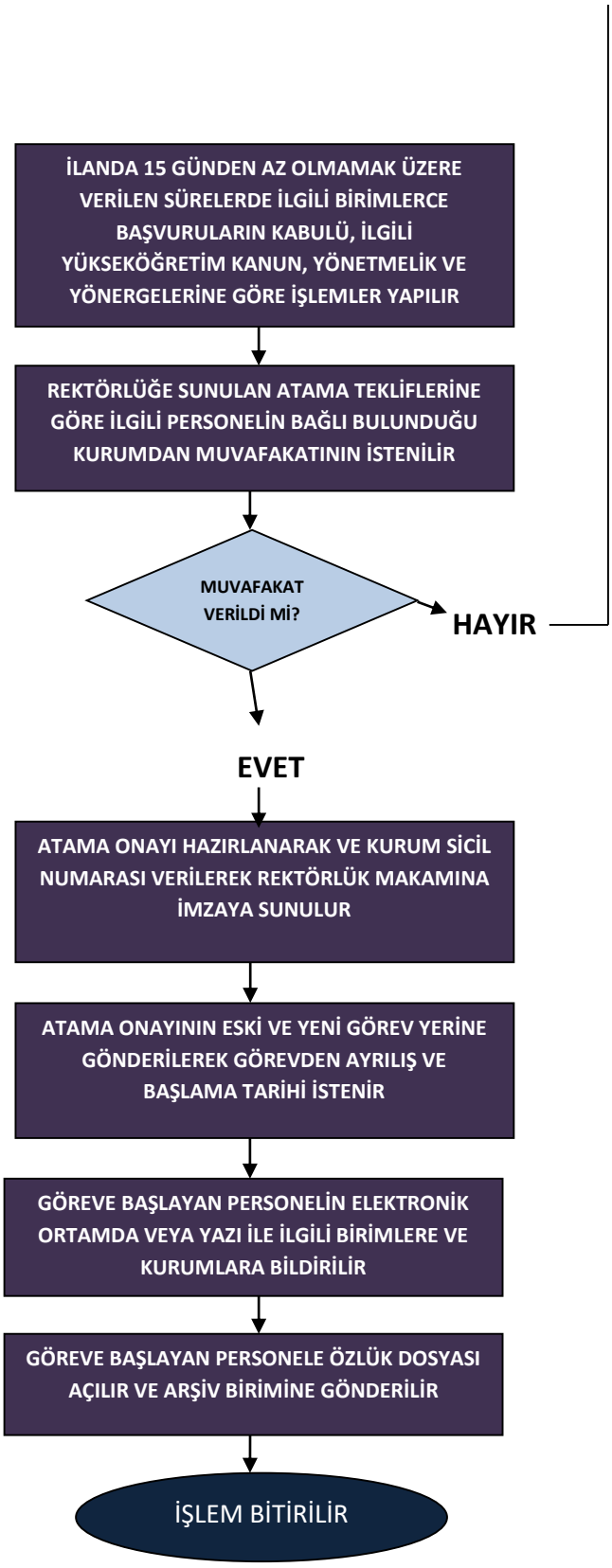
NAKLEN ATAMA İŞLEMLERİ




İLANDA 15 GÜNDEN AZ OLMAMAK ÜZERE VERİLEN SÜRELERDE İLGİLİ BİRİMLERCE BAŞVURULARIN KABULÜ, İLGİLİ YÜKSEKÖĞRETİM KANUN, YÖNETMELİK VE YÖNERGELERİNE GÖRE İŞLEMLER YAPILIR
REKTÖRLÜĞE SUNULAN ATAMA TEKLİFLERİNE GÖRE İLGİLİ PERSONELİN BAĞLI BULUNDUĞU KURUMDAN MUVAFAKATININ İSTENİLİR
MUVAFAKAT VERİLDİ Mİ?
HAYIR
EVET
ATAMA ONAYI HAZIRLANARAK VE KURUM SİCİL NUMARASI VERİLEREK REKTÖRLÜK MAKAMINA İMZAYA SUNULUR
ATAMA ONAYININ ESKİ VE YENİ GÖREV YERİNE GÖNDERİLEREK GÖREVDEN AYRILIŞ VE BAŞLAMA TARİHİ İSTENİR
GÖREVE BAŞLAYAN PERSONELİN ELEKTRONİK ORTAMDA VEYA YAZI İLE İLGİLİ BİRİMLERE VE KURUMLARA BİLDİRİLİR
GÖREVE BAŞLAYAN PERSONELE ÖZLÜK DOSYASI AÇILIR VE ARŞİV BİRİMİNE GÖNDERİLİR
İŞLEM BİTİRİLİR