

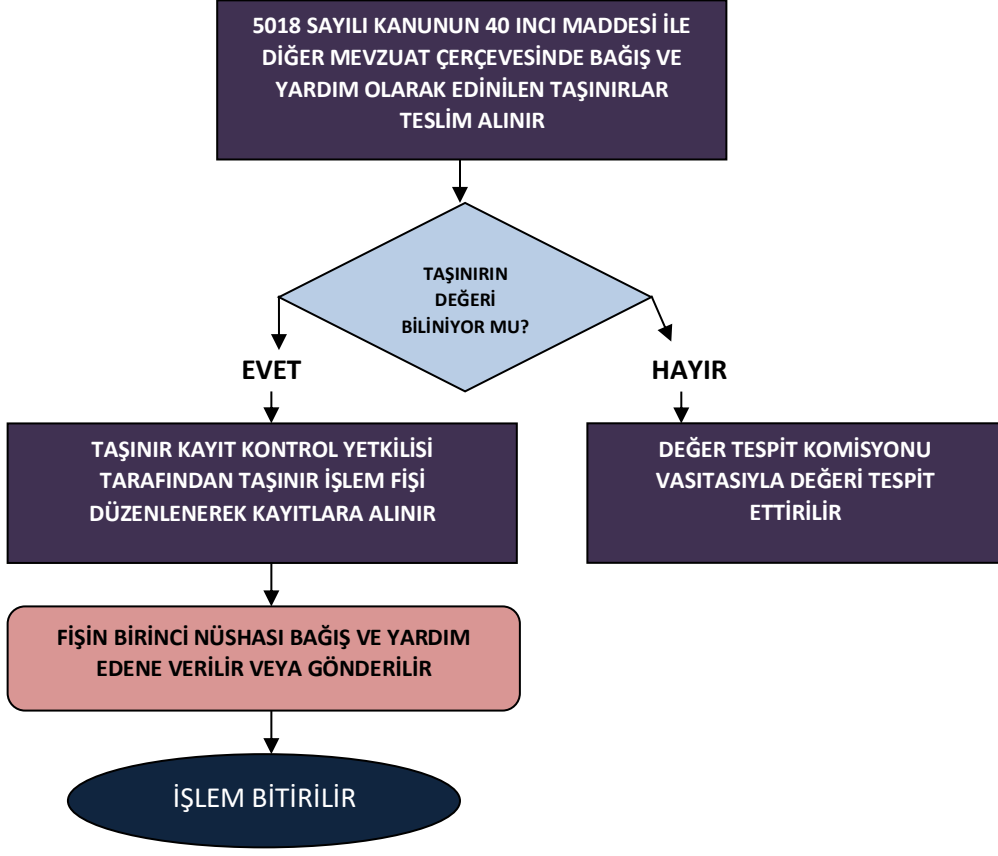
İADE EDİLEN TAŞINIRLARIN GİRİŞİ İŞ AKIŞ ŞEMASI



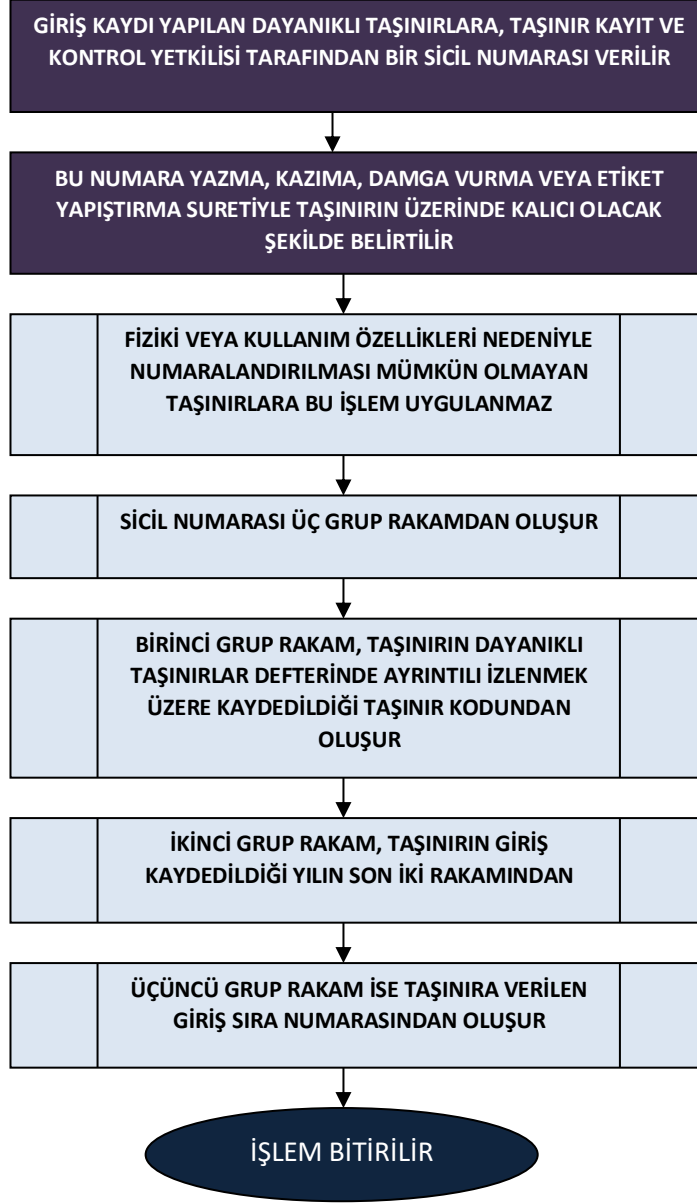
İÇ İMKÂNLARLA ÜRETİLEN TAŞINIRLARIN GİRİŞ İŞLEMLERİ İŞ AKIŞ ŞEMASI



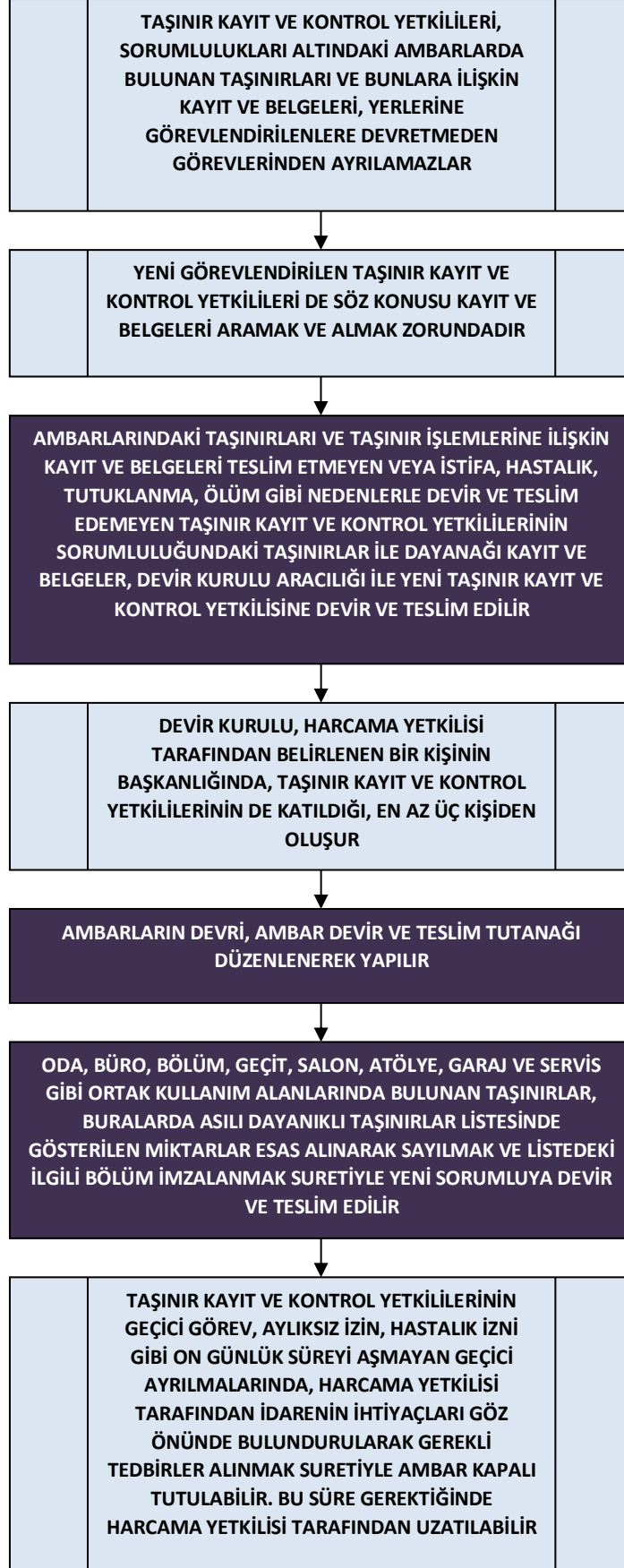
BAĞIŞ VE YARDIM YOLUYLA EDİNİLEN TAŞINIRLARIN GİRİŞİ İŞ AKIŞ ŞEMASI



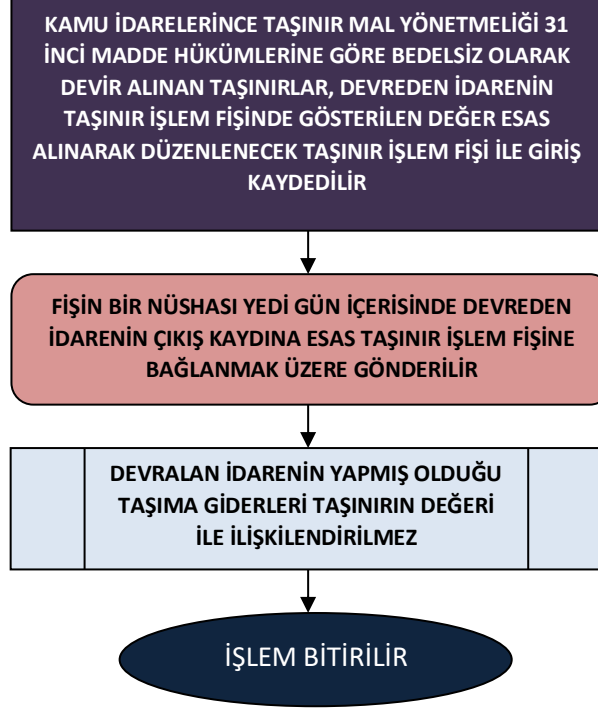
DAYANIKLI TAŞINIRLARIN NUMARALANDIRILMASI İŞ AKIŞ ŞEMASI



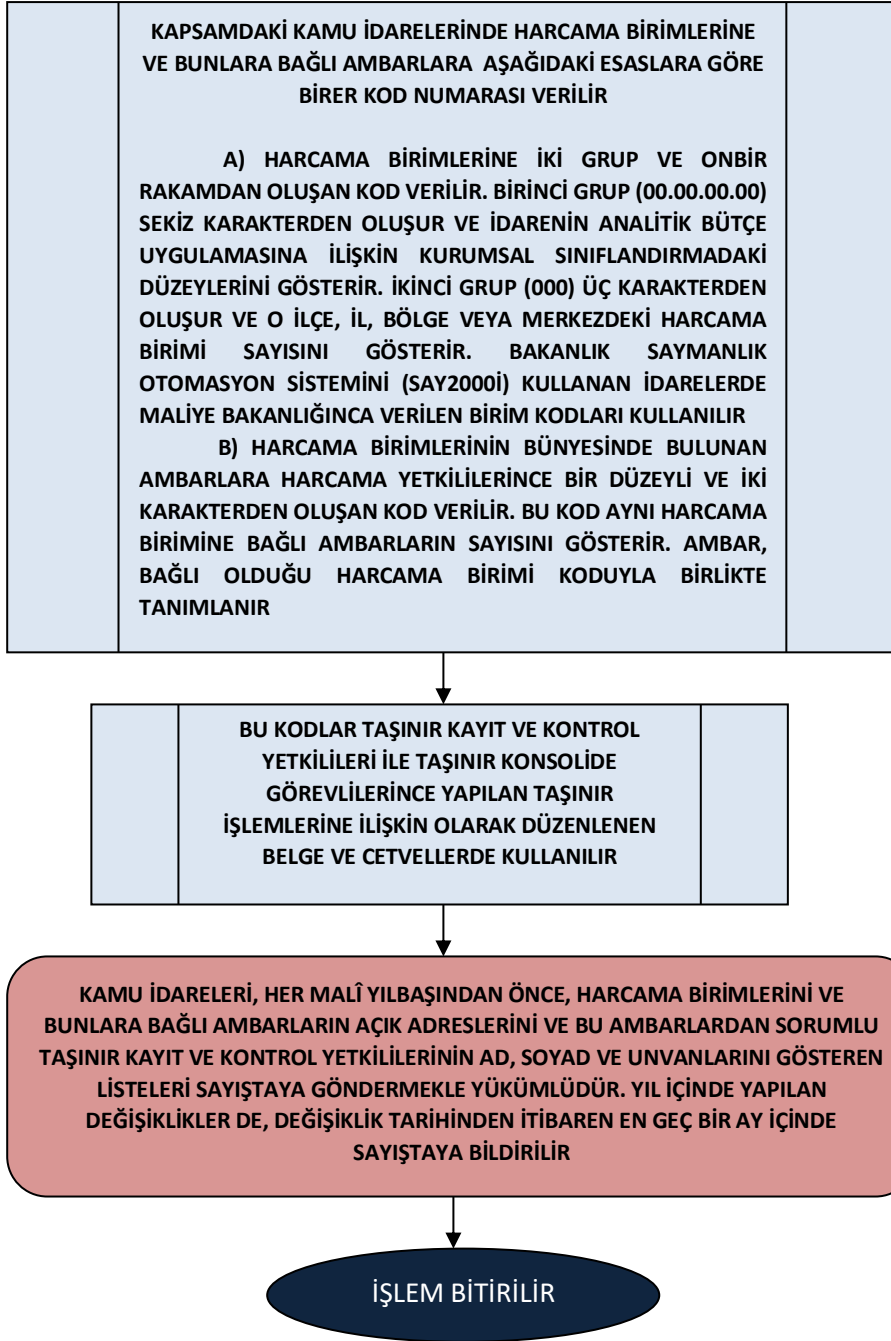
DEVİR İŞLEMLERİ İŞ AKIŞ ŞEMASI



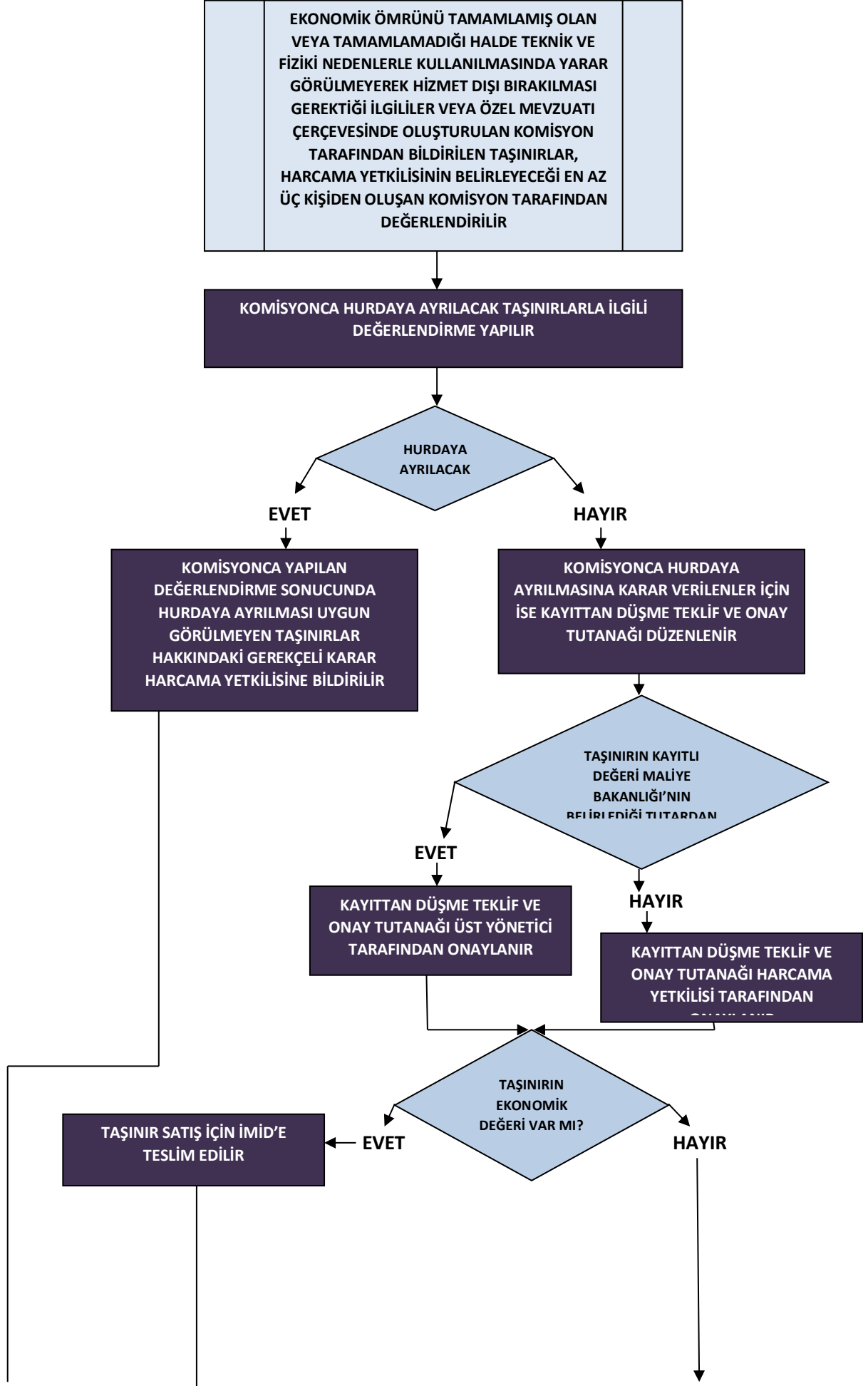
DEVİR ALINAN TAŞINIRLARIN GİRİŞİ İŞ AKIŞ ŞEMASI



HARCAMA BİRİMİ VE AMBARLARIN KODLANMASI VE SAYIŞTAYA BİLDİRİLMESİ İŞ AKIŞ ŞEMASI



HURDAYA AYIRMA NEDENİYLE ÇIKIŞ İŞ AKIŞ ŞEMASI



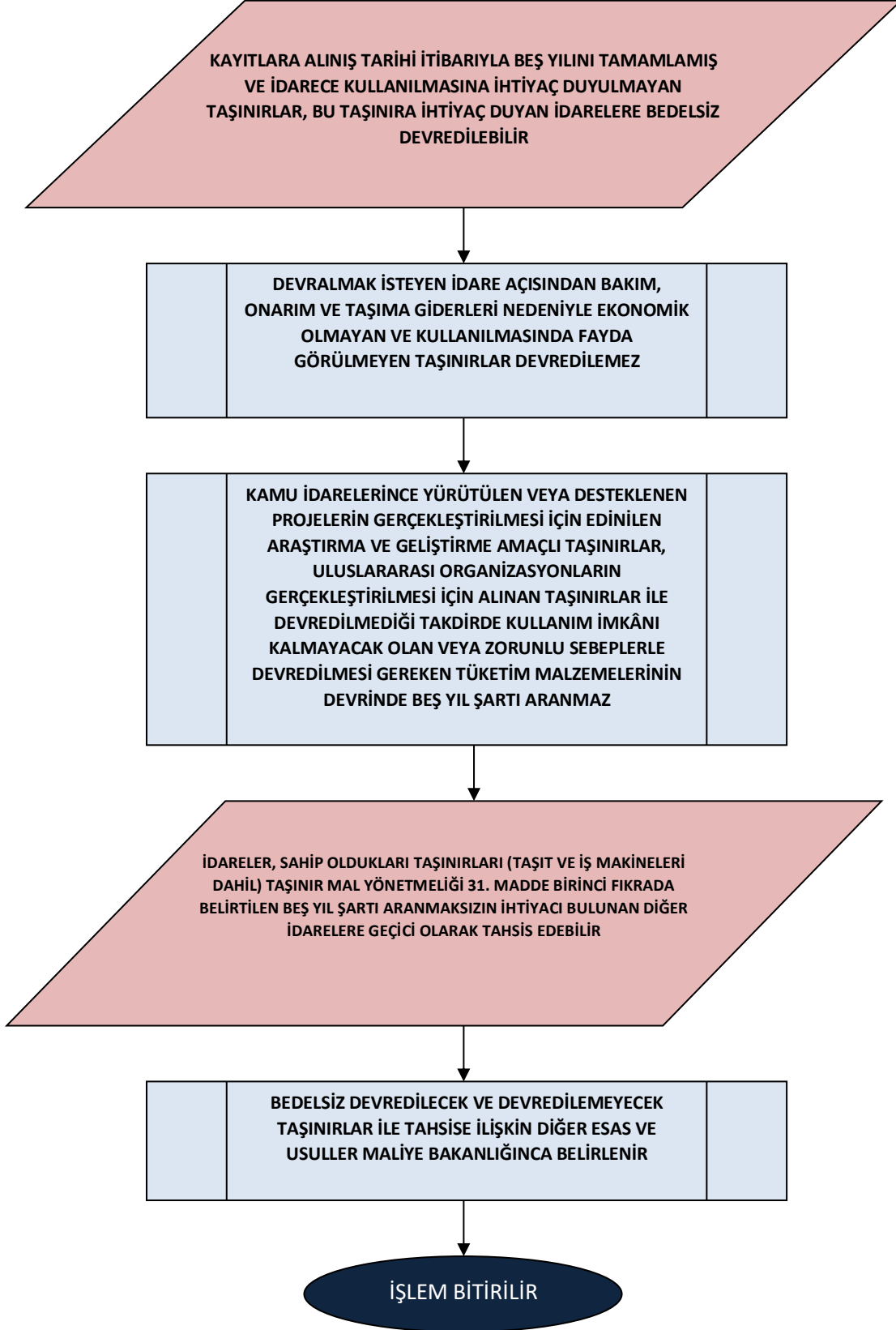
**TAŞINIR MAL YÖNETMELİĞİ 28. MADDE
BİRİNCİ FIKRAYA GÖRE HARCAMA
YETKİLİSİNCE OLUŞTURULACAK KOMİSYON
TARAFINDAN EKONOMİK DEĞERİNİN
OLMADIĞI VEYA TEKNİK, SAĞLIK, GÜVENLİK VE
BENZERİ NEDENLERLE İMHA EDİLMESİNİN
ŞART OLDUĞUNA KARAR VERİLEN TAŞINIRLAR,
HARCAMA YETKİLİSİNİN ONAYI İLE İMHA
EDİLİR. İMHA, KOMİSYON VEYA KOMİSYONUN
GÖZETİMİNDE UZMAN KİŞİLER TARAFINDAN
YAPILIR. BU İŞLEME İLİŞKİN AYRICA BİR İMHA
TUTANAĞI DÜZENLENİR. İMHA İŞLEMİNDE
ÖZEL MEVZUAT HÜKÜMLERİ ÖNCELİKLE
DİKKATE ALINIR**

**HURDAYA AYRILAN VEYA İMHA EDİLEN TAŞINIRLAR TAŞINIR
İŞLEM FİŞİ DÜZENLENEREK KAYITLARDAN ÇIKARILIR**

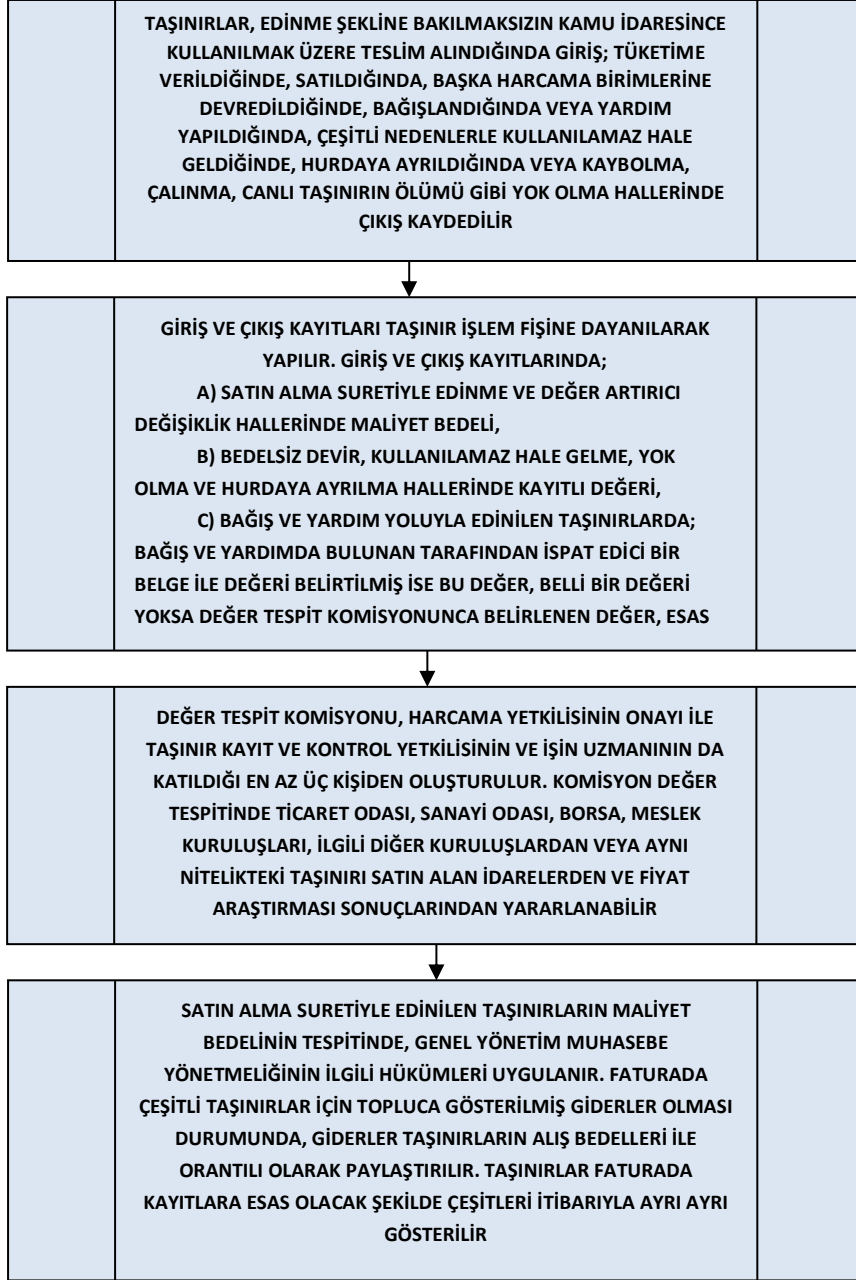
**FİŞİN EKİNE KAYITTAN DÜŞME TEKLİF VE ONAY TUTANAĞININ
BİR NÜSHASI BAĞLANIR**

İŞLEM BİTİRİLİR

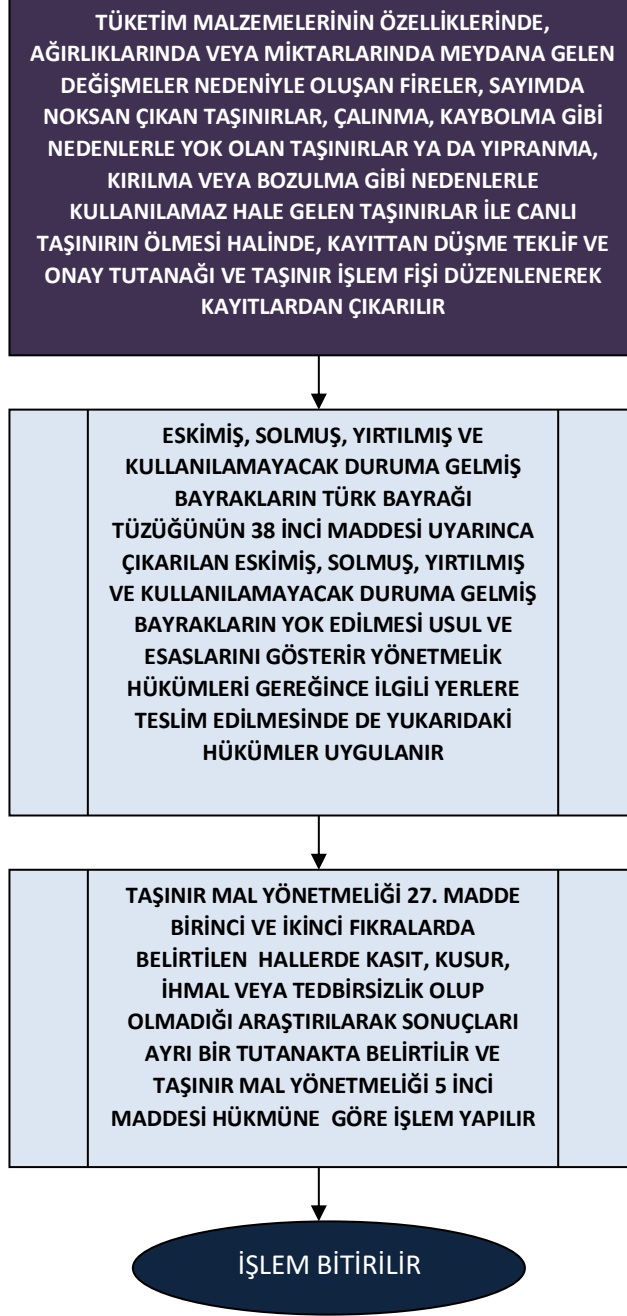
KAMU İDARELERİ ARASINDA BEDELSİZ DEVİR VE TAHSİS İŞ AKIŞ ŞEMASI



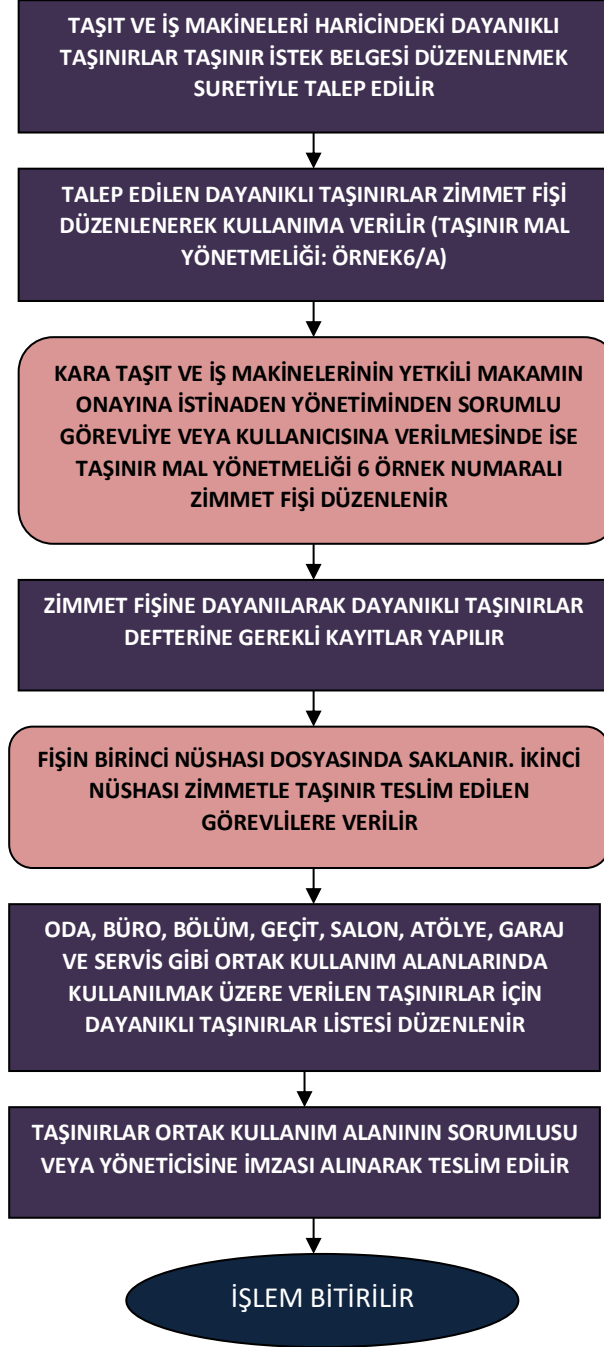
KAYIT ZAMANI, KAYIT DEĞERİ VE DEĞER TESPİT KOMİSYONU İŞ AKIŞ ŞEMASI



KULLANILMAZ HALE GELME, YOK OLMA VEYA SAYIM NOKSANI NEDENİYLE ÇIKIŞ İŞ AKIŞ ŞEMASI



KULLANIM SURETİYLE ÇIKIŞ İŞ AKIŞ ŞEMASI



SATIŞ SURETİYLE ÇIKIŞ İŞ AKIŞ ŞEMASI

İLGİLİ MEVZUATI ÇERÇEVESİNDE SATILAN TAŞINIRLAR
TAŞINIR İŞLEM FİŞİ DÜZENLENEREK ÇIKIŞ KAYDEDİLİR

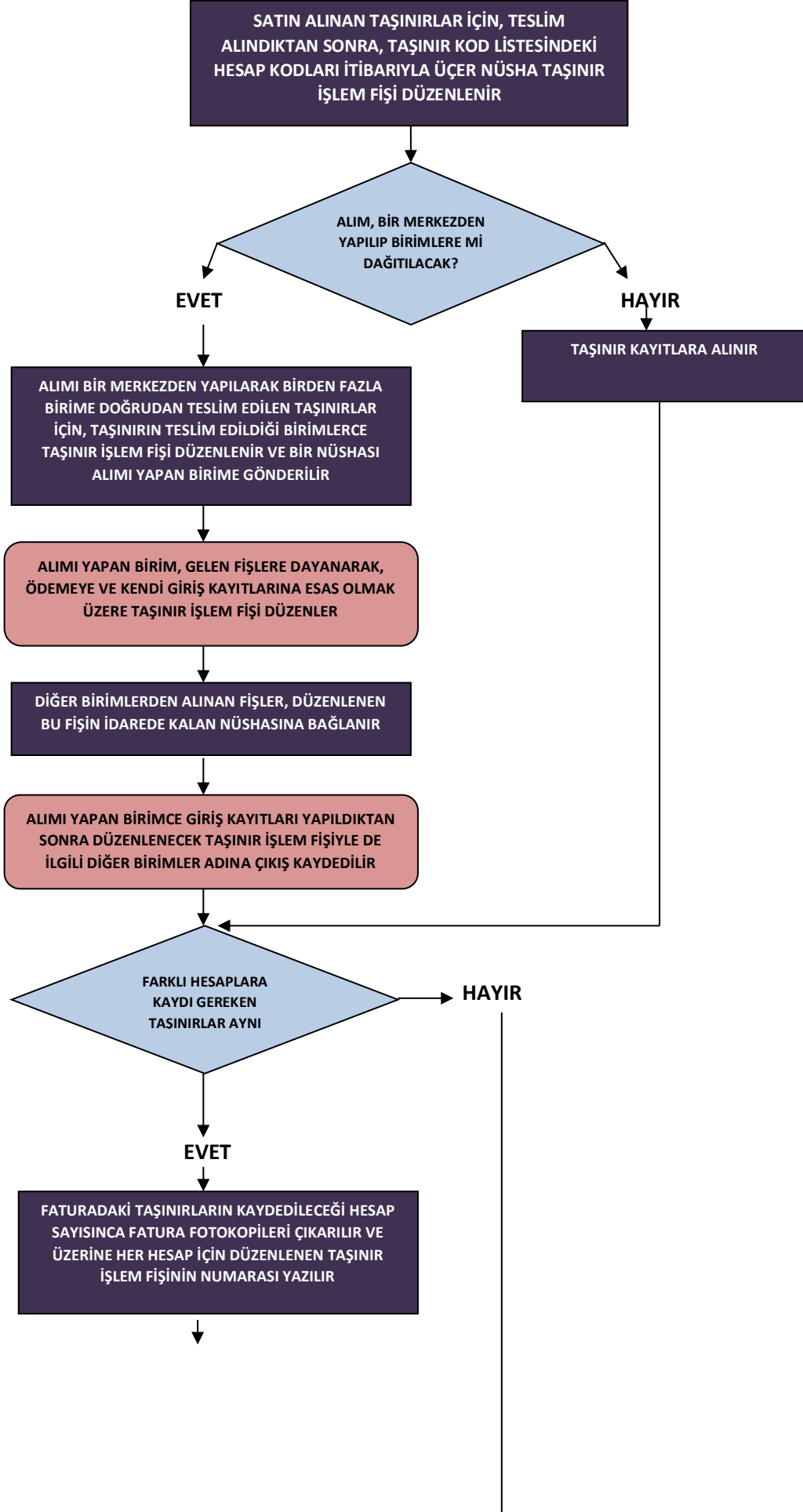


SATIŞA İLİŞKİN KARAR VEYA ONAYIN BİR NÜSHASI FİŞİN
BİRİNCİ NÜSHASINA BAĞLANIR



İŞLEM BİTİRİLİR

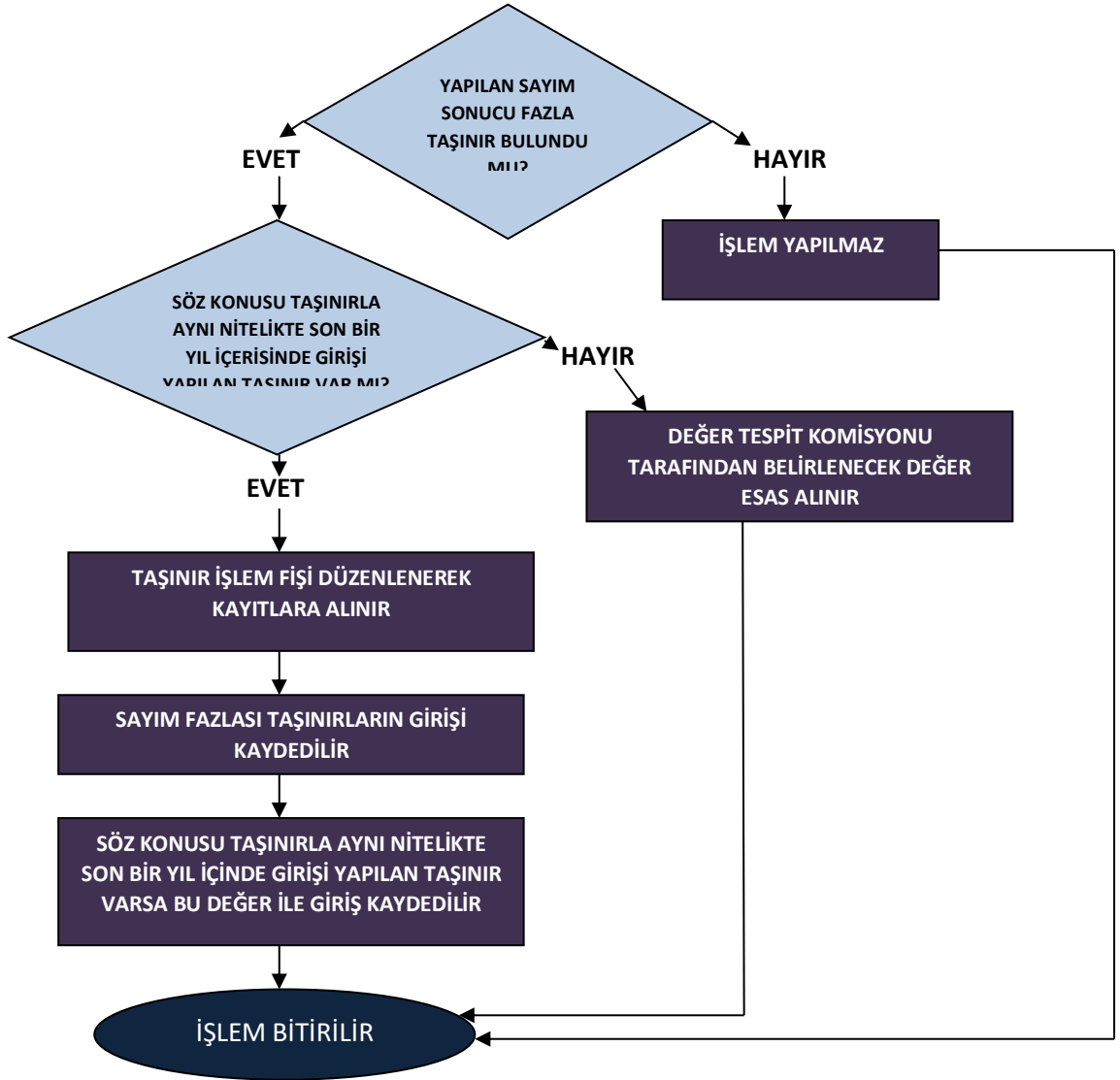
SATIN ALINAN TAŞINIRLARIN GİRİŞ İŞLEMLERİ İŞ AKIŞ ŞEMASI



SATIN ALINAN DERGİ VE GAZETE GİBİ
SÜRELİ YAYINLARIN BEDELLERİNİN
ÖDENMESİ SIRASINDA TAŞINIR İŞLEM
FİŞİ DÜZENLENMEZ. SÖZ KONUSU
YAYINLARDAN CİLT BİRLİĞİ
SAĞLANANLAR, CİLTLETİLDİKTEN
SONRA TAŞINIR İŞLEM FİŞİ
DÜZENLENEREK KAYITLARA ALINIR

İŞLEM BİTİRİLİR

SAYIM FAZLASI TAŞINIRLARIN GİRİŞİ İŞ AKIŞ ŞEMASI



SAYIM VE SAYIM SONRASI YAPILACAK İŞLEMLER İŞ AKIŞ SEMASI

İDAREYE AİT TAŞINIRLARIN, TAŞINIR KAYIT KONTROL YETKİLİLERİNİN GÖREVLERİNDEN AYRILMALARINDA, YIL SONLARINDA VE HARCAMA YETKİLİSİNİN GEREKLİ GÖRDÜĞÜ DURUM VE ZAMANLARDA SAYIMI YAPILIR

TAŞINIR SAYIMLARI, HARCAMA YETKİLİSİNCE, KENDİSİNİN VEYA GÖREVLENDİRECEĞİ BİR KİŞİNİN BAŞKANLIĞINDA TAŞINIR KAYIT VE KONTROL YETKİLİSİNİN DE KATILIMIYLA, EN AZ ÜÇ KİŞİDEN OLUŞTURULAN SAYIM KURULU TARAFINDAN YAPILIR

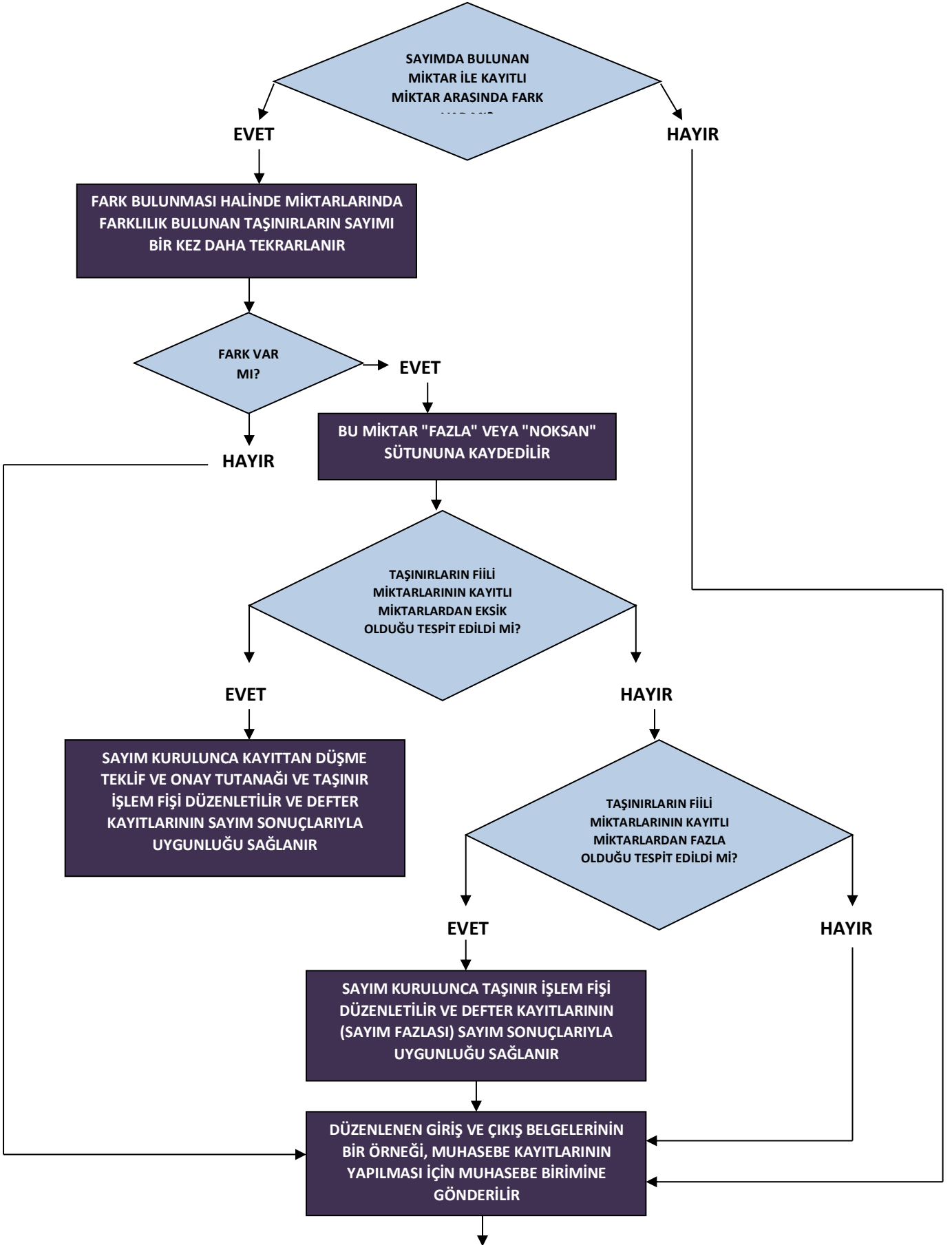
SAYIM SÜRESİNCE, HİZMETİN AKSAMAMASI VE BOZULABİLECEK NİTELİKTEKİ TAŞINIRLAR İÇİN GEREKLİ TEDBİRLERİN ALINMASI KAYDIYLA, TAŞINIR GİRİŞ VE ÇIKIŞLARI SAYIM KURULUNUN TALEBİ ÜZERİNE HARCAMA YETKİLİSİNCE DURDURULABİLİR. SAYIM YAPILIRKEN GEREKLİ ÖNLEMLERİN ALINMASI, SAYIM KURULUNUN GÖREV VE SORUMLULUĞU ALTINDADIR

SAYIM KURULU ÖNCELİKLE, TAŞINIR KAYIT VE KONTROL YETKİLİSİNCE AMBARDAN BULUNDUĞU VEYA AMBARDAN ÇIKTIĞI HALDE BELGESİ DÜZENLENMEDİĞİ VE KAYITLARI YAPILMADIĞI BELİRTİLEN TAŞINIRLARA İLİŞKİN İŞLEMLERİN YAPTIRILMASINI SAĞLAR

SAYIM TUTANAĞININ "KAYITLARA GÖRE AMBARDAKİ MİKTAR" SÜTUNU, DEFTER KAYITLARI ESAS ALINARAK DOLDURULDUKTAN SONRA AMBARLARDAKİ TAŞINIRLAR FİLEN SAYILIR VE BULUNAN MİKTARLAR SAYIM TUTANAĞININ "AMBARDAN BULUNAN MİKTAR" SÜTUNUNA KAYDEDİLİR

AMBAR SAYIM İŞLEMLERİ TAMAMLANDIKTAN SONRA ODA, BÜRO, BÖLÜM, GEÇİT, SALON, ATÖLYE, GARAJ VE SERVİS GİBİ ORTAK KULLANIM ALANLARINDA BULUNAN TAŞINIRLAR DAYANIKLI TAŞINIR LİSTELERİ VE BUNLARIN VERİLME SIRASINDA DÜZENLENEN ZİMMET FİŞLERİ ESAS ALINARAK SAYILIR VE SAYIM SONUÇLARI SAYIM TUTANAĞINDA GÖSTERİLİR

KULLANIM AMACIYLA KİŞİLERE ZİMMETLE VERİLMİŞ OLAN TAŞINIRLAR İÇİN, SAYIM YAPILMAKSIZIN SAYIM TUTANAĞININ "KAYITLARA GÖRE KİŞİLERE VERİLEN MİKTAR" SÜTUNUNDAKİ BİLGİLER DİKKATE ALINIR



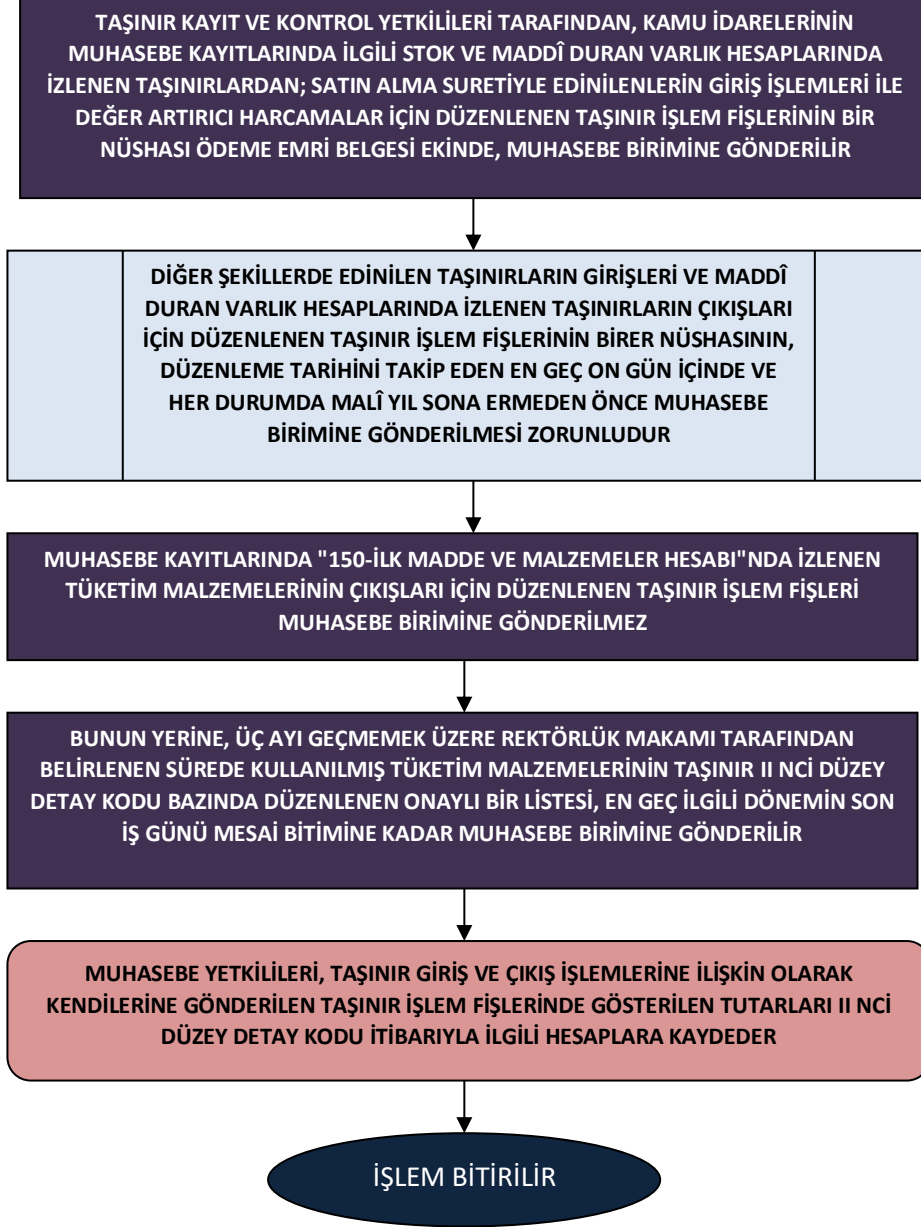
KAYITLARIN SAYIM SONUÇLARIYLA
UYGUNLUĐU SAĐLANDIKTAN SONRA SAYIM
KURULU TARAFINDAN TAŞINIR SAYIM VE
DÖKÖM CETVELİ DÖZENLENİR

CETVEL, SAYIM KURULU İLE TAŞINIR KAYIT
VE KONTROL YETKİLİŐİ TARAFINDAN
İMZALANIR

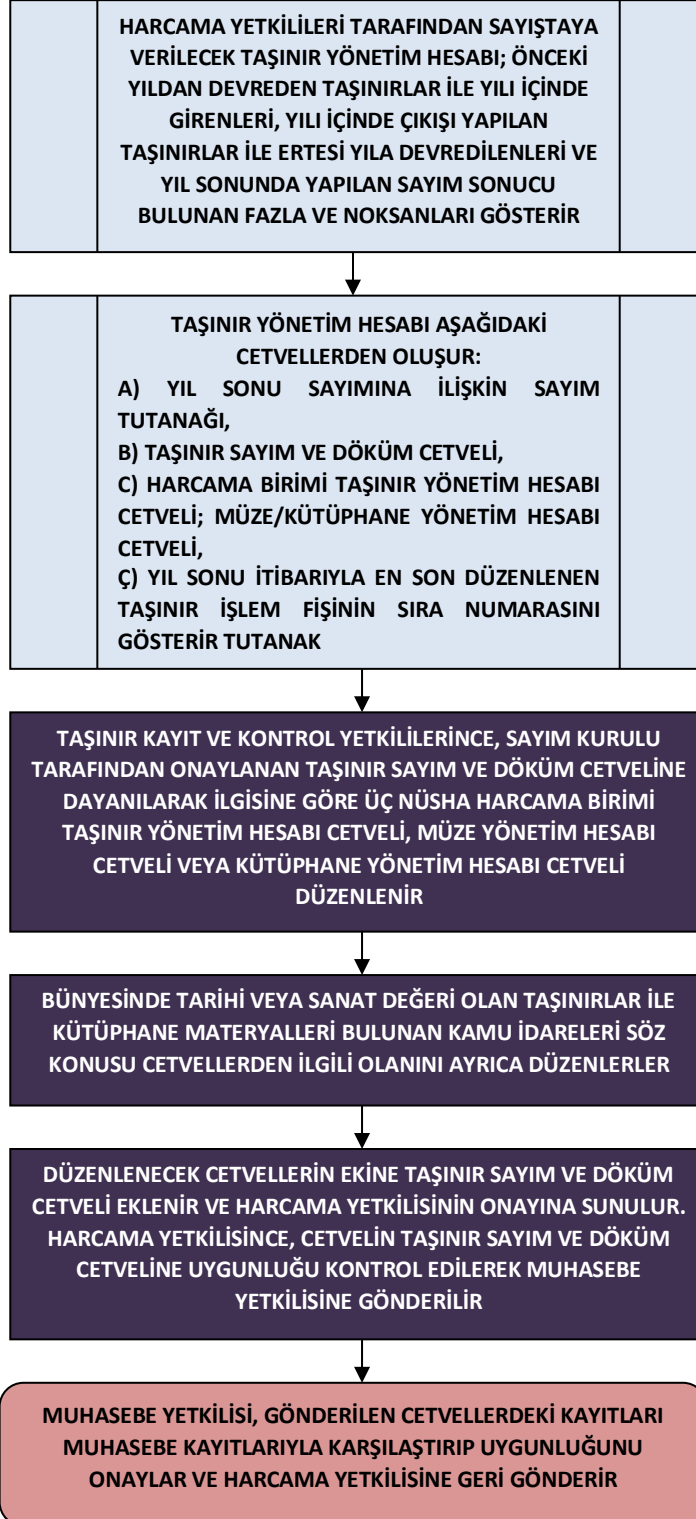
CETVEL VE EKİ SAYIM TUTANAĞI İLE SAYIM
SONUÇLARINA GÖRE DÖZENLENEN GİRİŞ VE
ÇIKIŞ BELGELERİ, TAŞINIR KAYIT VE KONTROL
YETKİLİŐİNİN YIL SONU HESABINI
OLUŐTURUR

İŞLEM BİTİRİLİR

TAŞINIR GİRİŞ VE ÇIKIŞ İŞLEMLERİNİN MUHASEBE BİRİMİNE BİLDİRİLMESİ İŞ AKIŞ ŞEMASI

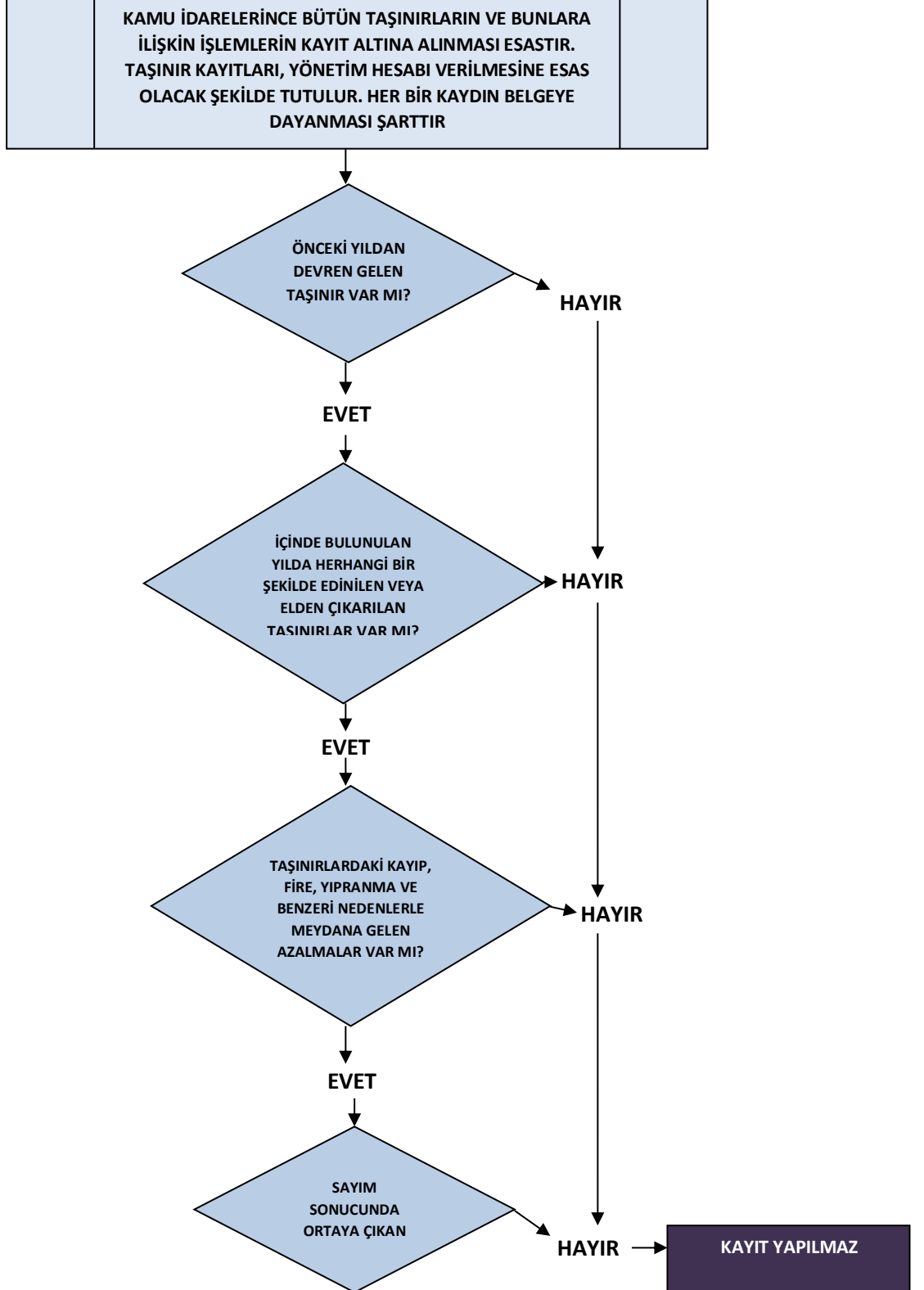


TAŞINIR YÖNETİM HESABI İŞ AKIŞ ŞEMASI





TAŞINIR İŞLEMLERİ; TAŞINIRLARIN KAYDI İŞ AKIŞ ŞEMASI



↓
EVET
↓

MİKTAR VE DEĞER OLARAK KAYITLARA
ALINARAK TAKİP EDİLİR

TÜKETİM SURETİYLE ÇIKIŞ İŞ AKIŞ ŞEMASI

