



AKADEMİK BİRİMLER İŞ AKIŞLARI

Anabilim Dalı Başkanı Atama İşlemleri

| | |
|------------------|------------|
| Doküman No | |
| İlk Yayın Tarihi | 07.05.2026 |
| Revizyon Tarihi | |
| Revizyon No | |
| Sayfa | 1/1 |

| TOPLAM İŞ SÜRESİ | | 22 GÜN |
|----------------------|---|--------------|
| SORUMLU(LAR) | İŞ AKIŞ SÜRECİ | TAHMİNİ SÜRE |
| BÖLÜM KURULU | BAŞLANGIÇ | |
| FAKÜLTE SEKRETERİ | Ana bilim veya ana sanat dalı başkanı, o ana bilim veya ana sanat dalının profesörleri, bulunmadığı takdirde doçentleri, bulunmadığı takdirde Dr. Öğr. Üyesi, Dr. Öğr. Üyesi de bulunmadığı takdirde öğretim görevlileri arasından 3 yıllığına seçilir. | |
| FAKÜLTE SEKRETERİ | Öğretim Üyesi sayısı 2'den fazla mı? (H) Anabilim Dalı Başkanı Dekan/Yüksekökol Müdürü tarafından doğrudan atanır. Yapılan atamalar Rektörlüğe bildirilir. (E) | 5 dk |
| DEKAN | İlgili Ana Bilim Dalı öğretim üyelerine toplantı yeri, tarih ve saati bildirilir. Gizli oyla yapılacak seçim için üye sayısı kadar mühürlü oy ve zarf hazırlanır. | 30 dk |
| DEKAN | Seçim için davet edilen Ana Bilim Dalı öğretim üyeleri arasında yoklama yapılarak imza tutanağı hazırlanır. Seçimde üye tam sayısının yarısından 1 fazlasının katıldığı kontrol edilir. | 10 dk |
| BÖLÜM SEKRETERİ | Toplantı için yeterli çoğunluk sağlandı mı? (H) Toplantı başka bir tarihe ertelenir. (E) | 5 dk |
| DEKAN | Gizli oy verme işlemi tamamlandıktan sonra oyların salt çoğunluğunu alan aday tutanak altına alınarak ilan edilir ve Dekanlık Makamına bildirilir. | 20 dk |
| DEKAN | Belirlenen Öğretim üyesinin 2. idari görevi var mı? (H) Bir hafta içerisinde Dekan/Yüksekökol Müdürü tarafından atanır. (E) | 2 dk |
| PERSONEL İŞLERİ PER. | Ana bilim dalı Başkanı ataması Rektörlük makamının onayına sunulmak üzere Personel Daire Başkanlığına üst yazı ile gönderilir. | 10 dk |
| REKTÖR | Rektör onayladı mı? (H) Atama yapılmaz. Yeni bir aday belirlenmesi için Dekanlığa iade edilir. (E) | 10 dk |
| PERSONEL İŞLERİ PER. | Atamalar; Atanan kişiye, Bölüm Başkanlığına ve Rektörlük Makamına bilgi amacıyla yazılı olarak bildirilir. | 10 dk |
| | BİTİŞ | |

| | | |
|------------------------|-------------------|-----------|
| Hazırlayan | Kontrol Eden | Onaylayan |
| Personel İşleri Birimi | Fakülte Sekreteri | Dekan |