



AKADEMİK BİRİMLER İŞ AKIŞLARI

Yemek Bursu İşlemleri

Doküman No	İAŞ-Öİ-019
İlk Yayın Tarihi	07.05.2026
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	
Sayfa	1/1

		TOPLAM İŞ SÜRESİ	15 GÜN
SORUMLU(LAR)	İŞ AKIŞ SÜRECİ	TAHMİNİ SÜRE	
	<p style="text-align: center;">BAŞLANGIÇ</p> <p style="text-align: center;">↓</p> <p style="text-align: center;">Her eğitim-öğretim yılı başında Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı tarafından yazı ile akademik birimlere ayrılan yemek bursu kontenjanı ve koşulları bildirilir.</p> <p style="text-align: center;">↓</p> <p style="text-align: center;">Yemek Bursu başvuru koşulları çeşitli kanallarda duyurularak ilan edilir.</p> <p style="text-align: center;">↓</p> <p style="text-align: center;">OBS sistemi üzerinden öğrencilerin başvuru süreci başlatılır.</p> <p style="text-align: center;">↓</p> <p style="text-align: center;">Başvuru da bulunan öğrenci başvuru evrakının çıktısını alarak imzalı bir şekilde ilgili birime teslim eder.</p> <p style="text-align: center;">↓</p> <p style="text-align: center;">Dekanlık/Müdürlük tarafından yapılan başvuruları değerlendirmek üzere Komisyon oluşturulur. Oluşturulan komisyon başvuruları değerlendirir.</p> <p style="text-align: center;">↓</p> <p style="text-align: center;">Komisyon tarafından yemek bursu başvurusu uygun görülen öğrencilerin evrakları Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığına gönderilir.</p> <p style="text-align: center;">↓</p> <p style="text-align: center;">SKSDB tarafından yemek burs almaya hak kazanan öğrencilerin kartları yemekhane sistemine burslu olarak kayıt yapılır. Öğrenciler rezervasyon yapmak suretiyle yemeklerini ücretsiz yiyebilir.</p> <p style="text-align: center;">↓</p> <p style="text-align: center;">BİTİŞ</p>	10 dk	1 dk
SKSDB		20 dk	
ÖĞR. İŞL. PERSONELİ		1 saat	
ÜBYS KOORNAT.		7 gün	
ÖĞRENCİ		2 saat	
KOMİSYON		10 dk	
ÖĞR. İŞL. PERSONELİ		1 saat	
SKSDB			

Hazırlayan	Kontrol Eden	Onaylayan
Öğrenci İşleri Birimi	Fakülte/Yüksekokul/Enstitü Sekreteri	Dekan / Müdür

