



BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI

Personel Yıllık İzin İşlemleri

Doküman No	İAŞ.AB.12
Yayın Tarihi	25.06.2026
Revizyon No	
Revizyon Tarihi	
Sayfa No	1/1

Toplam İş Süresi →		1 GÜN
SORUMLU(LAR) ↓	İŞ AKIŞ ŞEMASI ↓	TAHİMİNİ SÜRE ↓
BİRİM PERSONELİ	BAŞLANGIÇ	5 Dk
ŞUBE MÜDÜRÜ	Personel EBYS üzerinden yıllık izin formunu doldurur ve paraflayarak onaya sunar.	1 Dk
ŞUBE MÜDÜRÜ	Şube Müdürü ilgili personelin izin talebini değerlendirir.	2 Dk
ŞUBE MÜDÜRÜ	İzin talebi Şube Müdürünce uygun görüldü mü?	2 Dk
DAİRE BAŞKANI	İzin formu EBYS üzerinden paraflanarak imzalanmak üzere Daire Başkanına sunulur.	3 Dk
DAİRE BAŞKANI	İzin talebi Daire Başkanı tarafından uygun görüldü mü?	
	İzin formu EBYS üzerinden imzalanır.	
	BİTİŞ	
Hazırlayan	Kontrol Eden	Onaylayan
Fikret İŞLER	Recep AYDEMİR	Şeref YUFKA