

KÜTAHYA DUMLUPINAR ÜNİVERSİTESİ
TÜRKÇE ÖĞRETİM UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ
DÖNER SERMAYE GELİRLERİNDEN YAPILACAK EK ÖDEMENİN
DAĞITILMASINDA UYGULANACAK USUL VE ESASLAR

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar Amaç ve kapsam

Amaç ve Kapsam

MADDE 1 - (1) Bu Usul ve Esaslar, Türkçe Öğretim Uygulama ve Araştırma Merkezinin döner sermaye faaliyetleri çerçevesinde; hizmet sunum şartları ve kriterleri de dikkate alınmak suretiyle personelin unvan, görevi, çalışma şartları ve süresi, eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri ve mesleki uygulamalar ile ilgili performansı ve özellik arz eden riskli bölümlerde çalışma gibi hizmete katkı unsurları esas alınarak yapılacak ek ödeme oranları ile bu ödemelerin usul ve esaslarını belirlemek amacıyla hazırlanmıştır.

Dayanak

MADDE 2 - (1) Bu Usul ve Esaslar, 04/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Kanunun 15. ve 58. Maddesi ile 18/02/2011 tarihli ve 27850 sayılı Resmi Gazete ile 19.09.2012 tarih ve 28416 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanan “Yüksek Öğretim Kurumlarında Döner Sermaye Gelirlerinden Yapılacak Ek Ödemenin Dağıtılmasında Uygulanacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmeliği’ne dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 3 - (1) Bu Usul ve Esaslarda geçen;

a) Bireysel net katkı puanı: İlgili döner sermaye birim/alt biriminde çalışan personel için, dayanak yönetmeliğin 5 inci maddede açıklanan (B) puanının maddede belirtilen formüllere göre hesaplanan nihai toplam puanı,

b) Birim: Türkçe Öğretim Uygulama ve Araştırma Merkezini,

c) Dağıtılacak miktar: İlgili ödeme dönemi için yönetim kurulunun, kanuni sınırlar dâhilinde yapılacak kesintilerden sonra dağıtımına karar verdiği miktarı.

ç) Dönem ek ödeme katsayısı: İlgili dönemde tespit edilen ve 1 (bir) puan ücrete dönüştürmek için kullanılan katsayıdır. İlgili ödeme döneminde dağıtımına karar verilen döner sermaye miktarının, ilgili ödeme döneminde birim bireysel net katkı puanları toplamına bölünmesi sonucu bulunan katsayıyı (Dağıtılacak Miktar/Birim Bireysel Net Katkı Puanları Toplamı),

d) Döner sermaye geliri: İlgili mevzuat uyarınca mesai saatleri içinde ve mesai saatleri dışında döner sermaye faaliyetleri sonucunda elde edilen geliri,

e) Ek ödeme matrahı: Ek ödemeden yararlanacak personelin aylık (ek gösterge dâhil), yan ödeme, ödenek (geliştirme ödeneği hariç) ve her türlü tazminat (makam, temsil, görev ve yabancı dil tazminatı hariç) toplamını,

f) Gelir getirici faaliyet puanı: Yapılan işlem sonucunda döner sermaye işletmesine gelir getiren faaliyetlerin toplam puanları,

g) Gider: İlgili mevzuat uyarınca döner sermaye faaliyetlerini gerçekleştirmek için yapılan harcamaları,

ğ) Kadro/görev unvan katsayısı: Ek ödemeden yararlanacak personelin kurum içindeki kadro veya görev unvanlarına göre Kadro / Görev Unvan Katsayı Cetvelinde belirlenen ve ortalamalardan faydalanma oranını gösteren katsayıyı,

h) Kanun: 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununu,

ı) Kanuni kesintiler: Kanunun 58 inci maddesi ile 17/9/2004 tarihli ve 5234 sayılı Kanunun geçici 1 inci maddesi uyarınca yapılması öngörülen kesintileri,

i) Mesai dışı çalışma: Mesai saatleri içinde yapılan çalışmalar ile nöbet hizmetleri hariç olmak üzere, hizmet çeşitleri ve sınırları yönetim kurullarınca belirlenen çalışmayı,

j) Müdür: Türkçe Öğretim Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürünü,

k) Ödeme dönemi: Yıl içerisinde döner sermaye ek ödemesinin yapılacağı aylık dönemler hizmetin gerçekleşmesi ve gelirin tahsilatına göre bu yönerge esasları dikkate alınarak yönetim kurulunca belirlenen ödeme dönemini,

l) Rektör: Kütahya Dumlupınar Üniversitesi Rektörünü,

m) Tavan ek ödeme katsayısı: Ek ödemeden yararlanacak personelin kadro/görev unvanına göre Kanunun 58 inci maddesinde belirlenmiş bulunan tavan katsayısını,

n) Üniversite: Kütahya Dumlupınar Üniversitesini,

o) Üniversite Senatosu: Kütahya Dumlupınar Üniversitesi Senatosunu,

ö) Yönetim kurulu: Türkçe Öğretim Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetim Kurulunu,

p) Yönetmelik: Yükseköğretim Kurumlarında Döner Sermaye Gelirlerinden Yapılacak Ek Ödemenin Dağıtılmasında Uygulanacak Usul ve Esaslara ilişkin Yönetmeliği,

ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Genel İlkeler ve Dağıtım Esasları

Genel ilkeler

MADDE 4 - Birimin döner sermaye gelirlerinin dağılımı aşağıda açıklandığı şekilde yapılır:

1) Yapılacak ek ödeme, gelir-gider dengesi gözetilerek; Döner Sermaye kaynakları uygun olduğu takdirde yapılır.

2) Birim faaliyetlerinden elde edilen gelirlerden kanuni kesintiler yapıldıktan sonra kalan miktardan eğitim hizmetlerinde görev alan kısmi zamanlı çalışanların ders ücret ödemeleri düşüldükten sonra, önceden belirlenen katkı oranları dikkate alınmak suretiyle, gelir tahsilatının yapıldığı tahsilatı izleyen aydan itibaren veya hizmet bedelinin peşin tahsil edilmesi halinde hizmetin gerçekleşme oranına bağlı olarak aylara bölünerek hizmeti veren öğretim elemanlarına ödenir.

3) Kişi ya da Kurum kusuruna bağlı olarak ilgililere fazla ödeme yapıldığının tespiti halinde fazla ödenen tutar ilgisinden geri alınır. Eksik ödeme halinde ise hesaplanan miktar Döner Sermaye gelirlerinden karşılanır. Ancak eksik ödeme halinde ödemenin yapılabilmesi için; yapılacak ek ödeme tutarının daha önce ilgili dönem için yapılan ek ödeme tutarı ile birlikte 2547 sayılı kanunun 58. maddesinde belirtilen oran ve/veya tutarı aşmaması hususu dikkate alınır.

4) Birimde görev yapıp da aynı zamanda Kanunun 58. maddesinin f fıkrası kapsamına giren yöneticiler, yönetici sıfatıyla değil öğretim üyesi sıfatıyla katkıda bulunurlar. Bu kapsamda bulunan öğretim üyeleri Kanunun 58. maddesindeki hükümlere bağlı olarak yönetici payı haricinde Merkez’de mesai saatleri içinde veya dışında öğretim üyesi olarak gelir getirici faaliyetlerde bulunmaları halinde kendilerine ayrıca akademik unvanlarına göre döner sermaye gelirinden mesai dışı ek ödeme yapılır.

a) Tahsil edilen gelir hasılatın dağıtımında uygulanacak oranlar:

Birim Türü	Yasal Kesintiler	Üniversite Payı	Öğretim Elemanı Payı
2547 Sayılı Kanun’un 58’inci maddesinin (b) fıkrası uyarınca yapılan giderler	%6	%30	%64

* Yukarıda belirtilen yasal kesintiler ve üniversite payı ayrımlarının genel gelir toplamından düşülmesinden sonra geriye kalan miktar, Türkçe Öğretim Uygulama ve Araştırma Merkezinde doğrudan katkısı olan; Öğretim Elemanlarına, 2547 sayılı kanunun 58’inci maddesinin (d) bendindeki limitleri aşmamak şartı ile katkı payı olarak dağıtılır.

b) Birimde, görevli veya görevlendirilen Öğretim Üyeleri/Elemanları, yasal limitler içinde kalmak şartı ile ilgili yılı Döner Sermaye Katkı Payı Dağıtım Esaslarına göre hesaplanan katkı oranları dikkate alınarak dağıtım yapılır.

Dağıtım Esasları

MADDE 5 - Birim Döner sermaye hizmetlerine katkısı bulunanların katkı oranlarının belirlenmesinde bireysel net katkı puanı esas alınır. Bireysel net katkı puanı, gelir getirici faaliyet puanı (B) ile kadro/görev unvan katsayısı çarpımından elde edilir. Katkı payı ödemelerinde;

- Aylık Puantaj
- Çeşitli Ödemeler Bordrosu
- Yönetim Kurulu tarafından onaylanan ders programları (Programda değişiklik yapılması durumunda onay yeniden alınır.)
- Kurs Takvimi
- Öğretim üyesi/elemanı rapor, izin, görevlendirmelerini gösterir yazı evraklarının hazırlanması gerekir.

Puanlama Esasları

MADDE 6 - Gelir getirici faaliyet puanı işletmenin faaliyet alanı içinde bulunan Türkçe Eğitimi; eğitim-öğretim faaliyetleri ve danışmanlık, rehberlik, idari işler, eğitim faaliyetleri, araştırma, etkinliklere katılma, tanıtım, proje, hizmetlerinden alınan puanların toplamıdır. Bu faaliyetler aşağıda açıklandığı şekilde puanlandırılır.

GELİR GETİRİCİ FAALİYET PUANI CETVELİ	
Teorik/Uygulamalı Ders Puanı (50 dk.) (08:00 - 17:00 saatleri arasında)	2,5 Puan
Teorik/Uygulamalı Ders Puanı (50 dk.) (cumartesi, pazar günleri ve hafta içi 17:00 - 23:00 saatleri arasında)	4 Puan
Sınavların Yapılması ve Değerlendirilmesi, Danışmanlık, Rehberlik, İdari İşler, Eğitim Faaliyetleri, Araştırma, Etkinliklere Katılma, Tanıtım, Proje Puanı, Komisyon görevleri	2,5 Puan

a) Birim Döner sermaye faaliyetleri ile ilgili olarak Yönetim Kurulu üyelerine, TÖMER yönetiminde görev alan akademik personele ve Sertifika Programlarında görev alan akademik personele; “Yönetim Kurulu Kararı” ile planlama, değerlendirme, yönetim ve denetim faaliyetleri için programın koordinesi ve gerçekleştirilmesi ile etkili ve verimli bir şekilde yürütülmesinin gereği olarak yaptığı eğitim, yönlendirme, rehberlik ve danışmanlık faaliyetlerinin gerçekleşmesine bağlı olarak toplamı, 1 aylık 40 saati geçmemek üzere ödeme yapılabilir. Görevlendirmeler, Yönetim Kurulu tarafından yapılır ve görevlendirmelerde ek ödeme işlemlerine esas olarak yapılacak çalışmanın gün ve saati belirtilmek kaydıyla bir günlük çalışma 8 saati geçmemek üzere 1 saatlik çalışmanın karşılığı, mesai dışı ayırımına bakılmaksızın 2,5 puandır.

b) Türkçe eğitimi, eğitim-öğretim faaliyetleri kapsamında hafta içi 08:00 - 17:00 saatleri arasında yapılması durumunda Mesai içi (B1) 1 ders saati (50 dk.) karşılığı 2,5 puandır.

c) Türkçe eğitimi, eğitim-öğretim faaliyetleri kapsamında cumartesi, pazar günleri ve hafta içi 17:00 - 23:00 saatleri arasında yapılması durumunda Mesai Dışı (B2) 1 ders saati (50 dk.) karşılığı 4 puandır.

d) Komisyonlarda (Sınav gerçekleştirme, Soru hazırlama, Sınav İtiraz değerlendirme, Etkinlik hazırlama vb) Merkez Yönetim Kurulu tarafından görevlendirilen öğretim üyeleri ve elamanları için ücret ödenmesinde mesai dışı aranmaksızın kat sayısı (1 saat) 2,5 puandır.

e) Birimimize ait yapılan kitap çalışmaları için görev alan öğretim üyeleri ve elamanlarına yapılacak ödemenin toplamı bir aylık 100 saati geçmemek üzere ödeme yapılır. Bu kapsamda yapılan 1 saatlik çalışmanın karşılığı, mesai dışı ayrımına bakılmaksızın 4 puandır.

f) Öğretim elemanlarına geçici görev, sevk, rapor ve izinli olmaları gibi nedenlerle haftalık ders programında belirtilen gün, saat ve yerde ders verme görevlerini yerine getirememeleri halinde anılan mazeretlerin bitiminden sonra vermek istedikleri dersler ve yürütülen faaliyetler için, Yönetim Kurulunun ders programlarının tespitinde takip ettiği prosedüre göre haftalık ders programında yapacağı değişiklik neticesinde belirlenen tarihteki hafta esas alınarak herhangi bir fazla ödemeye yol açmamak ve telafinin aynı hafta içinde yapılması halinde ders ücreti ödenebilecektir.

g) (Değ. 16.10.2020 -2020/44 Sayılı Senato Kararı) Merkezin eğitim öğretim faaliyetleri için kısmî süreli öğretim elemanı görevlendirilebilir. Bu kapsamda kısmî süreli olarak görevlendirilen öğretim elemanlarına haftalık en çok 30 saat ödeme yapılabilir.

Kısmî süreli ek personel görevlendirmesinde 5510 Sayılı kanunun 4/a maddesi kapsamında sigortalı çalışan kişinin ders karşılığı çalıştığı saatler toplanarak 7,5 bölünmesi sonucu küsurat tama ibla edilerek tespit edilen gün üzerinden Sosyal Güvenlik Kurumuna bildirilir.

Kısmî zamanlı istihdam edilecek öğretim elemanlarının ders saati ücreti en az 160 gösterge ile Devlet Memurları Kanunu'na göre aylıklar için belirlenen katsayı ile çarpımından oluşur. Merkezin gelir gider dengesi dikkate alınmak suretiyle Merkez Yönetim Kurulu tarafından kurslarının ders saati veya komisyon görev ücretleri %100'e kadar artırılabilir. Akşam veya hafta sonu kurslarının ücreti ise bu rakamın %50'si kadar artırılabilir. Bu rakamlar brüt olarak hesaplanır ve gerekli kesintiler yapıldıktan sonra ödenir.

Kısmi süreli olarak ders saati ücreti karşılığında yapılan görevlendirmelerde ödemeye esas olmak üzere;

- Rektörlük oluru
- Puantaj cetveli
- Yönetim Kurulu tarafından onaylanmış ders programı

Ödeme emrine eklenecektir.

Kadro/Görev Unvan Katsayıları

MADDE 7 - Bireysel net katkı puanı hesaplanmasında kullanılacak olan kadro/görev unvan katsayıları, Yükseköğretim Kurumlarında Döner Sermaye Gelirlerinden Yapılacak Ek Ödemenin Dağıtılmasında Uygulanacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmelikte yer alan aralıklara uygun olarak aşağıdaki şekilde belirlenmiştir:

KADRO/GÖREV UNVAN KATSAYI CETVELİ

Kadro/Görev Unvanı	Katsayı
Prof. Dr.	3,5
Doç. Dr.	3
Dr. Öğr. Üyesi	2,5
Öğretim Görevlisi, Araştırma Görevlisi*	2,2

* Araştırma Görevlilerinin ders verebilmeleri için doktorasını tamamlamış olması gerekir.

Dağıtılacak Döner Sermaye Miktarı

MADDE 8 - İlgili ödeme dönemi için; dağıtımına karar verilen döner sermaye miktarının ilgili ödeme döneminde birim bireysel net katkı puanları toplamına bölünmesi sonucu dönem ek ödeme katsayısı (Dağıtılacak Miktar /Birim Bireysel Net Katkı Puanları Toplamı) belirlenir. Dönem ek Ödeme katsayısı 1 (bir) puanı ücrete dönüştürmek için kullanılır. Bireysel ek ödemeler ise “dönem ek ödeme katsayısı” X “bireysel net katkı puanı” şeklinde belirlenir.

(Dönem Ek Ödeme Katsayısı = Dağıtılacak Miktar / Bireysel Net Katkı Puan Genel Toplamı)

(T L = (Dönem Ek Ödeme Katsayısı x 1 TL)

(Ücret = Dönem Ek Ödeme Katsayısı x Bireysel Net Katkı Puanı)

Yönetici Payı ile Akademik Personele Ödenecek Döner Sermaye Ek Ödeme Oranı Tavanı

Ünvanı	Kanun Maddesi	Oran
Öğretim Üyesi	58/c - 1	% 800'e kadar
Öğretim Grv.	58/c - 1	% 800'e kadar
Arş. Gör.	58/c - 1	% 500'e kadar

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Hüküm Bulunmayan Hususlar

MADDE 9 - Bu Usul ve Esaslarda hüküm bulunmayan hususlarda, 18/02/2011 tarihli ve 27850 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Döner Sermaye Gelirlerinden Yapılacak Ek Ödemenin Dağıtılmasında Uygulanacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmelik hükümleri ve diğer mevzuat hükümleri uygulanır.

Yürürlük

MADDE 10 - Bu Usul ve Esaslar Üniversite Senatosu tarafından kabul edildikten sonra yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 11 - Bu Usul ve Esasların hükümlerini Türkçe Öğretim Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürü ve Kütahya Dumlupınar Üniversitesi Rektörü yürütür.

USUL VE ESASLAR	Değişiklik ve Onay Tarihi
Kütahya Dumlupınar Üniversitesi Türkçe Öğretim Uygulama ve Araştırma Merkezi Döner Sermaye Gelirlerinden Yapılacak Ek Ödemenin Dağıtılmasında Uygulanacak Usul ve Esaslar	17.01.2020 tarih ve 2020/2 sayılı kararı ile yürürlüğe girmiştir.
	16.10.2020 tarih ve 2020/44 sayılı senato kararı ile 6. Maddenin g fıkrası değiştirilmiştir.
	06.04.2023 tarih ve 2023/14 sayılı kararı ile yürürlüğe girmiştir.