

KÜTAHYA DUMLUPINAR ÜNİVERSİTESİ EĞİTİM FAKÜLTESİ
PEDAGOJİK FORMASYON EĞİTİMİ SERTİFİKA PROGRAMI DÖNER SERMAYE
GELİRLERİNDEN YAPILACAK EK ÖDEME USUL VE ESASLARI

MADDE 1 – Eğitim Fakültesi Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programı döner sermaye gelirlerinin dağılımı katkılar oranında aşağıda açıklandığı şekilde yapılır:

- a) Tahsil edilen gelir hasılatının;
- (1) 2547 Sayılı Kanunun 5793 sayılı kanunla değişik 58'inci maddesinin (b) fıkrası uyarınca % 30'u yönetici payı, araç, gereç, araştırma ve diğer ihtiyaçlarına,
 - (2) % 5'i bilimsel araştırma projelerine,
 - (3) Yasal yükümlülük oranında Hazine payına ayrılır.
 - (4) Yukarıda (1), (2) ve (3)'de belirtilen ayırımların toplamı genel gelir toplamından düşüldükten sonra geriye kalan miktar, Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programına doğrudan katkısı olan; Öğretim Elemanları, 2547 sayılı kanunun 5793 sayılı kanunla değişik 58'inci maddesinin (d) bendindeki limitleri aşmamak şartı ile katkı payı olarak dağıtılır.

MADDE 2- Eğitim Fakültesi Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programı döner sermaye gelirlerine katkıda bulunan birimlerde, görevli veya görevlendirilen öğretim elemanları, yasal limitler içinde kalmak şartı ile Ek-1'deki oranlar göz önünde bulundurularak Eğitim Fakültesi Formasyon Birimi tarafından belirlenen katkı oranları dikkate alınarak dağıtım yapılır.

Pay Dağıtım Esasları:

MADDE 3- Döner sermaye hizmetlerine katkısı bulunanların katkı oranlarının belirlenmesinde bireysel net katkı puanı esas alınır. Bireysel net katkı puanı, gelir getirici faaliyet puanı (B) ile kadro/görev unvan katsayısı çarpımından elde edilir.

MADDE 4- Gelir getirici faaliyet puanı İşletmenin Faaliyet alanı içinde bulunan Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programının Koordinasyonu, eğitim-öğretim faaliyetleri ve danışmanlık hizmetlerinden alınan puanların toplamıdır. Bu faaliyetler aşağıda açıklandığı şekilde puanlandırılır.

- a) Döner sermaye faaliyetleri ile ilgili olarak birimler arasında gerekli olan çalışma düzeni ve çalışmaları koordine eden, eğitim-öğretim faaliyetlerinin etkili, verimli ve lisans dersleri ile uyum içinde yürütülmesini sağlayan Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programı kapsamında yapılan 1 saatlik çalışmanın karşılığı 3,5 puandır. Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programı sorumlu birimlerde görevli öğretim üyeleri için katkı oranları, bir günde 8 saati aşmamak üzere;
- (1) Fakülte Yönetim Kurulu üyelerinin Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programı için yapılacak faaliyetler kapsamında 1 ayda en fazla 1 gün, (1*8=8 Saat)
 - (2) Pedagojik Formasyon Biriminde görev alan öğretim elamanları için 1 ayda en fazla 8 gün karşılığı, (8*5=40 saat)
 - (3) Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programı Biriminde görev alan öğretim elemanları dışında, öğrenci işleri, sınavlar, kayıt işlemleri ve benzeri işler için kısa süreli ek personel görevlendirilmesine ihtiyaç duyulması halinde, görevlendirme Fakülte

Dekanı tarafından yapılarak gerçekleştirme günü kadar (gün içi en fazla 8 saate kadar) ödeme, hizmetin verildiği aya ait ödeme kapsamında yapılır.

- (4) Pedagojik Formasyon Biriminde görev alan öğretim elamanları için mesai saatleri dışında kayıt, öğrenci işleri, sınavların yürütülmesinin koordinasyonu, uygulamaların koordinesi ve gerçekleştirilmesi ile programın etkili ve verimli bir şekilde yürütülmesi gereği olarak yaptığı planlama, değerlendirme, yönetim ve denetim, çalışmaları için çalışmaların gerçekleşmesine bağlı olarak ve bu fıkra (a) kapsamında yapılacak ödemenin toplamı bir aylık 8 gününü geçmemek üzere ödeme yapılır. Bu kapsamda yapılan 1 saatlik çalışmanın karşılığı, mesai dışı ayırımına bakılmaksızın 3,5 puandır.
- (5) Pedagojik Formasyon Biriminde görev alan öğretim elamanları için yapılacak ödemeler, derse girmek karşılığı ücret hariç olmak üzere, hiçbir şekilde ay içinde 8 günden fazla olamaz.
- (6) Fakülte Yönetim Kurulu üyeleri ayrıca Pedagojik Formasyon Biriminde de görev almaları halinde yalnızca bir birimden ödeme yapılabilir.
- b) Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programı eğitim-öğretim faaliyetleri saat 08:00-17:00 arasında yapılması durumunda Mesai İçi (B1) 1 ders saati (45 dk.) karşılığı 2,5 puandır.
- c) Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programı eğitim-öğretim faaliyetleri Cumartesi, Pazar günleri ve diğer günlerde saat 17:00- 24:00 arasında yapılması durumunda Mesai Dışı (B2) 1 ders saati (45 dk.) karşılığı 4 puandır.
- d) Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programı Birimi tarafından sınavlar haftasında görevlendirilen öğretim elamanları için vize, final, bütünleme, mezuniyet vb. gibi sınavlarda 1 oturum gözetmenlik karşılığı 2,5 puandır.
- e) Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programı Birimi dışında öğretim elemanı Dekan tarafından görevlendirildiğinde öğrenci danışmanlığı (öğrencilerin ders kayıtları, ders ekleme çıkarma, eğitim öğretim problemleri ile ilgili rehberlik, öğrenci başvuru, ön kayıt, ön kayıt veri girişi ve değerlendirilmesi ve asıl kayıt gibi kayıt ve kabul işlemleri) 1 saat karşılığı 2 puandır.

MADDE 5- Bireysel net katkı puanı hesaplanmasında kullanılacak olan kadro/görev unvan katsayıları, Yükseköğretim Kuramlarında Döner Sermaye Gelirlerinden Yapılacak Ek Ödemenin Dağıtılmasında Uygulanacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmelikte yer alan aralıklara uygun olarak aşağıdaki şekilde belirlenmiştir:

<u>Kadro Görev Unvanı</u>	<u>Katsayı</u>
Rektör/Rektör Yardımcısı	4,5
Dekan/Dekan Yardımcısı	4
Prof. Dr.	3,5
Doç. Dr.	3
Dr. Öğr. Üyesi	2,5
Öğretim Görevlisi, Araştırma Görevlisi	2,20

MADDE 6- İlgili ödeme dönemi için; dağıtımına karar verilen döner sermaye miktarının ilgili ödeme döneminde birim bireysel net katkı puanları toplamına bölünmesi sonucu dönem ek ödeme katsayısı (Dağıtılabilir Miktar/Birim Bireysel Net Katkı Puanları Toplamı) belirlenir. Dönem ek ödeme katsayısı 1 (bir) puanı ücrete dönüştürmek için kullanılır. Bireysel ek ödemeler ise “dönem ek ödeme katsayısı” X “bireysel net katkı puanı” şeklinde belirlenir.

(Dönem Ek Ödeme Katsayısı = Ödenecek Tutar/ Bireysel Katkı Puan Genel Toplamı)

(TL = (Dönem Ek Ödeme Katsayısı x 1 TL)

(Ücret = Dönem Ek Ödeme Katsayısı x bireysel net katkı puanı)

MADDE 7- Milli Eğitim Personeline yapılacak ödemeler Milli Eğitim Bakanlığı Yönetici ve Öğretmenlerinin Ders ve Ek ders saatlerine ilişkin kararın 28. Maddesi hükümlerine ve ücretlerinin belirlenmesinde Devlet Memurları Kanunun 176. Maddesi uyarınca ödenir.

MADDE 8- Kurum içi veya Kurum Dışı görevlendirilmesi yapılan öğretim elemanları Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programı kapsamında yapamayacağı derslerini başka bir gün ve saatte yapma talebinde bulunabilir. Bu taleplerinin Eğitim Fakültesi Yönetim Kurulu tarafından uygun görülmesi durumunda usul ve esasların 4. Maddesi uygulanır.

EK – 1**Yönetici Payı ile Akademik Personele Ödenecek Döner Sermaye Ek Ödeme Oranı Tavanı**

Unvanı	Kanun Maddesi	Oran
Rektör	58 /f, c ve d	% 600 (Gelir getirici faaliyete katkısı dahil % 800'e kadar)
Rektör Yardımcısı	58 /f, c ve d	% 300 (Gelir getirici faaliyete katkısı dahil % 800'e kadar)
Dekan	58 /f, c ve d	% 250 (Gelir getirici faaliyete katkısı dahil % 800'e kadar)
Genel Sekreter	58/f	% 200 ('e kadar)
Dekan Yardımcısı	58 /f, c ve d	% 100 (Gelir getirici faaliyete katkısı dahil % 800'e kadar)
Öğretim Üyesi	58 /c-1	% 800 ('e kadar)
Öğretim Elemanı	58 /c-1	% 800 ('e kadar)
Arş. Grv.	58 /c-1	% 500 ('e kadar)