

KÜTAHYA DÜMLUPINAR ÜNİVERSİTESİ
KİMYASAL ÜRÜN GELİŞTİRME UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ (KİMGEM)
DÖNER SERMAYE GELİRLERİNDEN YAPILACAK EK ÖDEMENİN DAĞITILMASINDA
UYGULANACAK USUL VE ESASLAR

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

MADDE 1 — (1) Bu usul ve esaslar, Kimyasal Ürün Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezinin (KİMGEM) döner sermaye faaliyetleri çerçevesinde; hizmet sunum şartları ve kriterleri de dikkate alınmak suretiyle personelin ünvanı, görevi, çalışma süresi, eğitim-öğretim, araştırma, geliştirme, üretim faaliyetleri ve mesleki uygulamalar ile ilgili performansı gibi hizmete katkı unsurları esas alınarak yapılacak ek ödeme oranları ile bu ödemelerin usul ve esaslarını belirlemek amacıyla hazırlanmıştır.

Dayanak

MADDE 2 — (1) Bu usul ve esaslar, 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Kanunun 15. ve 58. Maddesi ile 18/02/2011 tarihli ve 27850 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Döner Sermaye Gelirlerinden Yapılacak Ek Ödemenin Dağıtılmasında Uygulanacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmeliğe dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 3 — (1) Bu usul ve esaslarda geçen;

- a. Bireysel net katkı puanı: İlgili döner sermaye birim/alt biriminde çalışan personel için, dayanak yönetmeliğin 5 inci maddede açıklanan (B) puanının maddede belirtilen formüllere göre hesaplanan nihai toplam puanı,
- b. Birim: Kimyasal Ürün Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezini (KİMGEM)
- c. Dağıtılacak miktar: İlgili ödeme dönemi için yönetim kurulunun, kanuni sınırlar dahilinde yapılacak kesintilerden sonra dağıtımına karar verdiği miktarı,
- ç. Dönem ek ödeme katsayısı: İlgili dönemde tespit edilen ve 1 (Bir) puanı ücrete dönüştürmek için kullanılan katsayıdır. İlgili ödeme döneminde dağıtımına karar verilen döner sermaye miktarının, ilgili ödeme döneminde birim bireysel net katkı puanları toplama bölünmesi sonucu bulunan katsayıyı (Dağıtılabilir Miktar/Birim Bireysel Net Katkı Puanları Toplamı),
- d. Döner sermaye geliri: İlgili mevzuat uyarınca mesai saatleri içinde ve mesai saatleri dışında döner sermaye faaliyetleri sonucunda elde edilen geliri,
- e. Ek ödeme matrahı: Ek ödemeden yararlanacak personelin aylık (ek gösterge dâhil), yan ödeme, ödenek (geliştirme ödeneği hariç) ve her türlü tazminat (makam, temsil, görev ve yabancı dil tazminatı hariç) toplamını,
- f. Gelir getirici faaliyet puanı: Yapılan işlem sonucunda döner sermaye işletmesine gelir getiren faaliyetlerin toplam puanları,
- g. Gider: İlgili mevzuatı uyarınca döner sermaye faaliyetlerini gerçekleştirmek için yapılan harcamaları,
- ğ. Kadro/görev unvan katsayısı: Ek ödemeden yararlanacak personelin kurum içindeki kadro veya görev unvanlarına göre Kadro / Görev Unvan Katsayı Cetvelinde belirlenen ve ortalamalardan faydalanma oranını gösteren katsayıyı,
- h. Kanun: 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununu,

1. Kanuni kesintiler: Kanunun 58 inci maddesi ile 17/9/2004 tarihli ve 5234 sayılı Kanunun geçici 1 inci maddesi uyarınca yapılması öngörülen kesintileri,
 - i. Mesai dışı çalışma: Mesai saatleri içinde yapılan çalışmalar ile nöbet hizmetleri hariç olmak üzere, hizmet çeşitleri ve sınırları yönetim kurullarınca belirlenen çalışmayı,
 - j. Müdür: KİMGEM Müdürünü,
 - k. Ödeme dönemi: Yıl içerisinde döner sermaye ek ödemesinin yapılacağı aylık dönemler hizmetin gerçekleşmesi ve gelirinin tahsilatına göre bu Yönerge esasları dikkate alınarak yönetim kurulunca belirlenen ödeme dönemini,
 - l. Rektör: Kütahya Dumlupınar Üniversitesi Rektörünü,
 - m. Tavan ek ödeme katsayısı: Ek ödemeden yararlanacak personelin kadro/görev unvanına göre Kanunun 58 inci maddesinde belirlenmiş bulunan tavan katsayısını,
 - n. Üniversite: Kütahya Dumlupınar Üniversitesini,
 - o. Üniversite Yönetim Kurulu: Kütahya Dumlupınar Üniversitesi Yönetim Kurulunu,
 - ö. Yönetim Kurulu: KİMGEM Yönetim Kurulunu,
 - p. Yönetmelik; Yükseköğretim Kurumlarında Döner Sermaye Gelirlerinden Yapılacak Ek Ödemenin Dağıtılmasında Uygulanacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmeliği,
- ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Genel İlkeler ve Dağıtım Esasları

Genel ilkeler

MADDE 4 — Birimin döner sermaye gelirlerinin dağılımı aşağıda açıklandığı şekilde yapılır:

- a. Tahsil edilen gelir hasılatının;
 - (i) 2547 Sayılı Kanunun 58'inci maddesinin (b) fıkrası uyarınca yapılan giderlere,
 - (ii) Yasal yükümlülük oranında bilimsel araştırma projelerine,
 - (iii) Yasal yükümlülük oranında Hazine payına ayrılır.
 - (iv) Yukarıda (i), (ii) ve (iii)'de belirtilen ayırımların toplamı genel gelir toplamından düşüldükten sonra geriye kalan miktar, KİMGEM'de doğrudan katkısı olan; Öğretim Elemanlarına, 2547 sayılı kanunun 58'inci maddesinin (d) bendindeki limitleri aşmamak şartı ile katkı payı olarak dağıtılır.
- b. Döner Sermaye İşletmesine genel katkıda bulunan birimlerde, görevli veya görevlendirilen Öğretim Elemanlarına, yasal limitler içinde kalmak şartı ile Döner Sermaye İşletmesi ilgili Yılı Döner Sermaye Katkı Payı Dağıtım Esaslarına göre hesaplanan katkı oranları dikkate alınarak dağıtım yapılır.

Dağıtım Esasları

MADDE 5- Döner sermaye hizmetlerine katkısı bulunanların katkı oranlarının belirlenmesinde bireysel net katkı puanı esas alınır. Bireysel net katkı puanı gelir getirici faaliyet puanı (B) ile kadro/görev unvan katsayısı çarpımından elde edilir.

Puanlama Esasları

MADDE 6- Gelir getirici faaliyet puanı işletmenin faaliyet alanı içinde bulunan merkez eğitim faaliyetleri, danışmanlık, bilirkişilik, ürün üretimi, analiz-ölçüm hizmetleri ve bu faaliyet-hizmetlerin koordinasyon ve lojistik destek çalışmalarından (Kayıt-dokümantasyon, irtibat, duyuru, bilgilendirme, yazışma, eğitim, ürün araştırma, geliştirme ve üretim faaliyetleri) alınan puanların toplamıdır. Bu faaliyetler aşağıda açıklandığı şekilde puanlandırılır.

- a. Döner sermaye faaliyetleri ile ilgili olarak; merkezde yürütülen üretim dışı faaliyetler ve hizmetlerin koordinasyon ve lojistik desteğinde (kayıt-dokümantasyon, irtibat, duyuru, bilgilendirme, yazışma, eğitim) görev alanların bu kapsamda yapılacak ödemenin toplamı bir haftalık 40 saati ve günlük çalışma 8 saati geçmemek üzere 1 saatlik çalışmasının karşılığı, mesai içi ve mesai dışı ayrımına bakılmaksızın 2 puandır.
- b. Merkez bünyesinde sürdürülen üretim faaliyetleri kapsamında ürün araştırma, geliştirme ve üretim faaliyetleri, danışmanlık, bilirkişilik ve analiz ölçüm hizmetlerinin mesai içi 1 saatlik çalışma karşılığı 4 puan, mesai dışı 1 saatlik çalışma karşılığı ise 6 puandır. Bu kapsamda yapılacak ödemenin toplamı bir haftalık 40 saati ve günlük 8 saati geçemez.
- c. Kısa süreli ek personel görevlendirilmesi durumunda, görevlendirilen personel için 1 saatlik çalışmanın karşılığı haftalık 30 saati geçmemek üzere mesai içi ve mesai dışı ayrımına bakılmaksızın 2 puandır.
- ç. Merkezimizin günlük çalışma saatleri sabah 08.00- akşam 23.00 arası olup, Mesai içi çalışmalar; hafta içi 08.00-17.00 arası, Mesai dışı çalışmalar ise; hafta içi 17.00-23.00 arası, hafta sonu ise 08.00-23.00 arasındır.
- d. Yapılacak faaliyet ve çalışmaların hangi zaman diliminde ve kimler tarafından yürütüleceğine ilişkin görevlendirmeler Yönetim Kurulu tarafından belirlenir.

Kadro/Görev Unvan Katsayıları

MADDE 7- Bireysel net katkı puanı hesaplanmasında kullanılacak olan kadro/görev unvan katsayıları, Yönetmelikte yer alan aralıklara uygun olarak EK-1 belirtilen şekilde belirlenmiştir:

Dağıtılacak Döner Sermaye Miktarı :

İlgili ödeme dönemi için; Dağıtımına karar verilen döner sermaye miktarının, ilgili ödeme döneminde birim bireysel net katkı puanları toplamına bölünmesi sonucu dönem ek ödeme katsayısı (Dağıtılacak Miktar /Birim Bireysel Net Katkı Puanları Toplamı) belirlenir. Dönem ek ödeme katsayısı 1 (bir) puanı ücrete dönüştürmek için kullanılır. Bireysel ek ödemeler (Ücret) ise “dönem ek ödeme katsayısı” X “bireysel net katkı puanı” şeklinde belirlenir.

(Dönem Ek Ödeme Katsayısı=Dağıtılacak Miktar / Bireysel Net Katkı Puan Genel Toplamı)

(TL = Dönem Ek Ödeme Katsayısı x 1 TL)

(Ücret = Dönem Ek Ödeme Katsayısı x Bireysel Net Katkı Puanı)

Döner Sermaye Ek Ödeme Tavan Oranları

Ünvanı	Ek Ödeme Matrahının;		
	Mesai İçi	Mesai Dışı	Toplam
Öğretim Üyeleri için	% 800	% 400	% 1200
Öğretim Görevlileri için	% 800	% 400	% 1200
Araştırma Görevlileri için	% 500	% 250	% 750
Diğer Öğretim Elemanları için	% 150	% 30	% 180

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Hüküm Bulunmayan Hususlar

MADDE 9 — Bu usul ve esaslarda hüküm bulunmayan hususlarda, 18/02/2011 tarihli ve 27850 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Yönetmelik hükümleri ve genel hükümler uygulanır.

Yürürlük

MADDE 10 —Bu usul ve esaslar Üniversite Yönetim Kurulunca kabul edildikten sonra yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 11 —Bu usul ve esasların hükümlerini KİMGEM Müdürü ve Kütahya Dumlupınar Üniversitesi Rektörü yürütür.

Ek-1 (Değişik: RG-19/9/2012-28416)

Kadro/Görev Ünvan Katsayı Cetveli

Görev Ünvanı	Katsayı Aralığı
Rektör, Rektör Yardımcısı	4,00
Dekan, Dekan Yardımcısı	3,50
Prof. Dr.	3,50
Doç. Dr.	3,00
Dr. Öğr. Üyesi	2,50
Öğretim Görevlisi, Araştırma Görevlisi, Diğer Öğretim Elemanları	2,20