## **SORUŞTURMA RAPORU (FEZLEKE)**

**SORUŞTURMA ONAYI :** ........ın .../../20... tarihli ve …….sayılı yazısı.

**ŞÜPHELİNİN KİMLİĞİ :** …………………., **T.C. KİMLİK NO.:** …….

**ŞİKÂYETÇİ :**…………………………, **T.C. KİMLİK NO.:**………..

**SUÇ :**………………… …………………….

**SUÇ TARİHİ VE YERİ :** ……/…/20…

**SORUŞTURMA KONUSU VE YAPILAN İŞLEMLER :** ….(Bu kısımda soruşturma komisyonuna yazının gelişinden başlayarak olayın ne olduğu; nereden hangi belgelerin istendiği ve temin edildiği; soruşturma kapsamında kimlerin ifadesinin alındığı; şikayetçinin, şüphelinin ve varsa tanıkların ifadelerinin özetleri; alınmışsa bilirkişi raporu alma işlemi ve raporun özeti gibi yapılan tüm soruşturma işlemleri kısaca izah edilir.) …….. ………

**DEĞERLENDİRME :** ... ... (Bu kısımda ifadeler, bilirkişi raporu ile dosyadaki diğer deliller değerIendirilerek olayın nasıl gerçekleştiği; suçun işlenip işlenmediği, kim tarafından nasıl işlendiği; kasıt, kusur, ihmal durumu ile belirlenir -özellikle şüphelinin ifadesinin, gelen belgelerin ve varsa bilirkişi raporunun kısa da olsa değerlendirmesinin yapılması şarttır-.)

**SONUÇ VE TEKLİF** **:** Toplanan delillere ve …....(Bilirkişi raporu, ifade ve belgelerden kanaat oluşmasını sağlayan hususlara değinilir.) göre, şüpheli ………'nın, ………. ….... ……..(Burada şüphelinin eyleminin ne olduğu ve eylemi nasıl gerçekleştirdiği belirtilir ya da eylemin gerçekleşmediği ifade edilir.) suretiyle TCK maddesinde yer alan ……(Burada suçun ilgili kanun maddesindeki tanımı belirtilir / suç yoksa TCK maddesi yazılmaz.) suçunu işlediği / işlemediği ve suçu işlediyse lüzum-u muhakemesi gerektiği, işlemediyse men-i muhakemesi gerektiği kanaatine varılmıştır.

Dosyanın son soruşturmanın (kovuşturmanın) açılıp açılmamasına karar vermek üzere gereği için yetkili kurula gönderilmesini arz ederim.

**Soruşturmacı / Soruşturma Komisyonu**

**TARİH:** .../.../20...

**Adı Soyadı**

**İmza**

**EK: 1-** Soruşturma Dosyası (… Sayfa)

**2-** Dizi Pusulası (… Sayfa)

**NOT:** 1) Suçun işlenmediği kanaatine varılmışsa son kısımda bu husus vurgulanır ve men-i muhakemesine karar verilmesi yönünde kanaat belirtilir.

2) Komisyon rapor düzenliyorsa raporun her sayfası üyelerce imzalanır, son sayfada ise üyelerin adı ve imzası bulunur.