**SORUŞTURMA RAPORU**

I-SORUŞTURMA EMRI:

………… Makamının ………….. tarih ve E-…….. sayılı yazısı.

2- SORUŞTURULAN:

…………………..

3. SORUŞTURMANIN KONUSU:

………………..

4. SUÇ TARİHİ:

………….

5. SORUŞTURMANIN SAFHALARI:

SORUŞTURMANIN SAFHALARI: Bu bölümde soruşturmayla ilgili işlemler sırasıyla; soruşturma konusu olayın ne olduğu, soruşturma kapsamında hangi hususların araştırıldığı ve hangi işlemlerin yapıldığı, alınan ifadelerin özeti (şikayetçi, soruşturulan ve tanık ifadeleri nin alınması, vs) belirtilir.

7. DEĞERLENDİRME. Bu kısımda müşteki, soruşturulan ve tanık ifadeleri ile dosyada bulunan ve incelenen diğer deliller ışığında olayın tahlili ve değerlendirmesi yapılır. Suçun gerçekleşip gerçekleşmediği, gerçekleşmiş ise kim tarafından, nasıl işlendiği kasıt, ihmal, kusur durumu açıklanır.

8- SONUÇ VE TEKLIF: Bu bölümde, yukarıda yapılan değerlendirmeye göre, olayın suç teşkil edip etmediği ve suç teşkil ediyorsa bu suçun kim tarafından, nasıl işlendiği ve verilecek cezanın öğretim elemanı ise Üniversitemiz Türk Ağır Sanayii ve Hizmet Sektörü Kamu İşverenleri Sendikası (TÜHİS) ile Türkiye Kooperatif, Ticaret Eğitim ve Büro İşçileri Sendikası (KOOP-İŞ) arasında 07.06.2023 tarihinde imzalanan Toplu İş Sözleşmesinin Ek-1 Ceza Cetvelinde yer alan fiillerden hangisi kapsamında olduğu ve hangi cezayı gerektirdiği, suç tekerrürünün söz konusu olup olmadığı hakkındaki kanaat , (eğer soruşturmacı görevlendirme yazısında ceza soruşturması yönünden de kanaat getirilmesi isteniyorsa bu kısımda belirtilmesi gerekir) açıkça belirtilir.…/…/…

Takdir Rektörlük Makamınındır.

 …………….

EKLER: 1- Soruşturma Dosyası ( … sayfa) (Soruşturmacı)

 2- Dizi pusulası (… sayfa)