

T.C.  
KÜTAHYA DUMLUPINAR ÜNİVERSİTESİ  
TAVŞANLI UYGULAMALI BİLİMLER FAKÜLTESİ

STAJ RAPORU

**ÖĞRENCİNİN:**

Adı-Soyadı : .....  
T.C. Numarası : .....  
Bölümü : .....  
Kayıt Yılı : .....

Fotoğraf

**STAJ YAPILAN KURUM/KURULUŞUN:**

Adı : .....  
Adresi : .....  
Telefon : .....  
Faks : .....  
E-mail : .....  
Stajın Başlangıç Tarihi : .....  
Stajın Bitiş Tarihi : .....  
Staj Süresi (gün sayısı) : .....

**STAJ YAPILAN KURUM/KURULUŞUN STAJDAN SORUMLU PERSONELİNİN:**

İmza-Mühür : .....  
Unvanı : .....  
Adı-Soyadı : .....

**T.C.**  
**KÜTAHYA DUMLUPINAR ÜNİVERSİTESİ**  
**TAVŞANLI UYGULAMALI BİLİMLER FAKÜLTESİ**

**HAFTALIK STAJ RAPORU**

**Öğrenci Adı Soyadı:**

**Çalıştığı Bölüm :** .....

.../.../20... 'den .../.../20... 'e kadar haftalık çalışma

<b>Hafta:.....</b>	<b>Yapılan İşler</b>	<b>Çalışılan Saatler</b>
Pazartesi	.....	.....
Salı	.....	.....
Çarşamba	.....	.....
Perşembe	.....	.....
Cuma	.....	.....
Cumartesi	.....	.....
Pazar	.....	.....
Toplam	.....	.....

İşletme Yetkilisinin Adı-Soyadı/Unvanı: .....

İşletme Yetkilisinin İmzası ve Şirket Kaşesi:

.....

**T.C.**  
**KÜTAHYA DUMLUPINAR ÜNİVERSİTESİ**  
**TAVŞANLI UYGULAMALI BİLİMLER FAKÜLTESİ**  
**STAJ RAPORU SAYFASI**

**ÖĞRENCİNİN;**

**Adı Soyadı** : .....

**Çalıştığı Bölüm:** .....

**TARİH:** .... / .... / .....

**T.C.**  
**KÜTAHYA DUMLUPINAR ÜNİVERSİTESİ**  
**TAVŞANLI UYGULAMALI BİLİMLER FAKÜLTESİ**  
**STAJ RAPORU SAYFASI**

**ÖĞRENCİNİN;**

**Adı Soyadı** : .....

**Çalıştığı Bölüm:**.....

**TARİH:** .... / .... / .....

## ÖĞRENCİNİN STAJ YERİNİ DEĞERLENDİRME FORMU

Öğrenci Adı Soyadı: .....

Staj Yeri Değerlendirme Kriterleri	Çok İyi	İyi	Orta	Yetersiz
Yöneticilerin stajyerlere yönelik algısı				
Çalışanların stajyerlere yönelik algısı				
Staj yerinizin başarınızı/başarılarınızı takdir yöntemi				
Çalışma ortamının yeterliliği (nem, gürültü, havasızlık, hijyenik koşullar vb.)				
Teorik bilgi ve becerilerin artırılmasına katkısı				
Çalışma koşullarının uygunluğu (sürekli ayakta, oturarak, dar/geniş, kapalı açık mekân, düzensiz çalışma saatleri, molalar vb.)				
Çalışırken kullanılan araç-gereç ve sistemlerin yeterliliği				
Üstlerin, astlarının gelişiminde verdikleri destek				
Staj yaptığınız iş yerini nasıl tanımlarsınız?				

Staj yaptığınız kuruma yönelik eklemek istediğiniz diğer düşüncelerinizi belirtiniz.

1. Staj yapılan birim ya da birimlerde gerçekleştirilen çalışmalar yeterli ve uygun prosedürlerle yürütülüyor mu? Kısaca açıklayınız.
2. Stajınızı bu kurumda yapmış olmanın size sağladığı avantaj ve dezavantajları belirtiniz.
3. Staj süresince kurumun size sağladığı imkânları belirtiniz.  
 Ücret ☐ Konaklama ☐ Yemek ☐ Ulaşım ☐  
 Diğer .....
4. Staj yaptığınız bu kurumda çalışmak ister misiniz?
5. Sizce bu kurumda bölüm hedeflerine uygun staj yapılıyor mu? Açıklayınız.

**T.C.**  
**KÜTAHYA DUMLUPINAR ÜNİVERSİTESİ**  
**TAVŞANLI UYGULAMALI BİLİMLER FAKÜLTESİ**

**İŞLETME STAJ DEĞERLENDİRME FORMU**

<b>Öğrencinin</b>	
Adı – Soyadı	
Bölümü / Sınıfı	
Öğrenim Yılı	
Staj Yaptığı Bölüm / Alanlar	
Staj Yaptığı Unvan / Unvanlar	
Staj Süresi (Başlangıç / Bitiş Tarihi)	

*Lütfen aşağıda yer alan değerlendirme kriterlerine 100 üzerinden eksiksiz not veriniz.  
Değerlendirme Not Ortalaması, 50 ve altı olduğunda staj başarısız olarak değerlendirilecektir.*

Değerlendirme Kriterleri	Not
Dış Görünüş / Temizlik ve Hijyen	
Güven ve Sadakat	
Sorumluluk ve Disiplin Düzeyi	
İletişim Kurma Becerisi	
Takım Çalışmasına Yatkınlık	
Çözüm Odaklı Olma	
Mesleki Bilgi Düzeyi / Uygulama Yeteneği	
İşi Öğrenme İsteği ve Yeteneği	
Yaptığı İşin Kalitesi	
İşe Devamlılık / Dakiklik	
<b>Değerlendirme Not Ortalaması</b> <b>(Bu satır, Staj Komisyonu tarafından hesaplanacaktır. )</b>	

Stajyerle ilgili görüşleriniz varsa lütfen belirtiniz.

.....  
.....  
.....

Tarih / İmza / Kaşe .../.../20... – .....

Staj Yeri Yetkilisinin Adı–Soyadı / Görevi

...../.....

**Önemli Not:** Bu form, kurum/kuruluş yetkilileri tarafından doldurulduktan sonra kapalı zarf içinde öğrenciye teslim edilecektir.

T.C.  
KÜTAHYA DUMLUPINAR ÜNİVERSİTESİ  
TAVŞANLI UYGULAMALI BİLİMLER FAKÜLTESİ

**KOMİSYON STAJ DEĞERLENDİRME RAPORU**

<b>Öğrencinin</b> ( <i>Bu Bölüm Öğrenci Tarafından Doldurulacaktır</i> )	
Adı – Soyadı	
Bölümü / Sınıfı	
Öğrenim Yılı	
Staj Yaptığı Bölüm / Alanlar	
Staj Yaptığı Unvan / Unvanlar	
Staj Süresi (Başlangıç / Bitiş Tarihi)	

**STAJ KOMİSYONU DEĞERLENDİRMESİ**

	Değerlendirme	İmza/Tarih
Staj Komisyonu Başkanı (Unvanı/Adı–Soyadı) .....	<input type="checkbox"/> Kabul <input type="checkbox"/> Red	.../.../20... – .....
Staj Komisyonu Üyesi (Unvanı/Adı–Soyadı) .....	<input type="checkbox"/> Kabul <input type="checkbox"/> Red	.../.../20... – .....
Staj Komisyonu Üyesi (Unvanı/Adı–Soyadı) .....	<input type="checkbox"/> Kabul <input type="checkbox"/> Red	.../.../20... – .....

**EK-5. Staj Devam Çizelgesi**

**T.C.  
KÜTAHYA DUMLUPINAR ÜNİVERSİTESİ  
TAVŞANLI UYGULAMALI BİLİMLER FAKÜLTESİ  
STAJ DEVAM ÇİZELGESİ**

<b>ÖĞRENCİNİN;</b>	
Adı-Soyadı	.....
T.C. Kimlik Numarası	.....
Kayıtlı Olduğu Bölümün Adı	.....
Staj Yapılan Kurum/Kuruluş	.....

GÜN	TARİH	İMZA	GÜN	TARİH	İMZA	GÜN	TARİH	İMZA
	.../.../.....			.../.../.....			.../.../.....	
	.../.../.....			.../.../.....			.../.../.....	
	.../.../.....			.../.../.....			.../.../.....	
	.../.../.....			.../.../.....			.../.../.....	
	.../.../.....			.../.../.....			.../.../.....	
	.../.../.....			.../.../.....			.../.../.....	
	.../.../.....			.../.../.....			.../.../.....	
	.../.../.....			.../.../.....			.../.../.....	
	.../.../.....			.../.../.....			.../.../.....	
	.../.../.....			.../.../.....			.../.../.....	
	.../.../.....			.../.../.....			.../.../.....	
	.../.../.....			.../.../.....			.../.../.....	
	.../.../.....			.../.../.....			.../.../.....	
	.../.../.....			.../.../.....			.../.../.....	
	.../.../.....			.../.../.....			.../.../.....	
	.../.../.....			.../.../.....			.../.../.....	

**KURUM/KURULUŞUN STAJDAN SORUMLU PERSONELİNİN;**

Adı-Soyadı : .....

Unvanı : .....

İmza Mühür : .....

**ÖNEMLİ NOT:**

- Öğrenci izinli olduğu günlerde imza atmayacak ve izinli olduğu günleri staj devam çizelgesinde belirtmeyecektir.
- Öğrenci raporlu olduğu günleri raporunu aynı gün içinde “Staj Birimi”ne bildirmek zorundadır.

Bu formun “Kurum/Kuruluş Değerlendirme Formu” ile birlikte kapalı zarf içinde öğrenci/posta aracılığıyla Fakülteye gönderilmesi arz/rica olunur.



**T.C.**  
**KÜTAHYA DUMLUPINAR ÜNİVERSİTESİ**  
**TAVŞANLI UYGULAMALI BİLİMLER FAKÜLTESİ**

**AYRILIŞ FORMU**

(İşletme Anteti)

**TAVŞANLI UYGULAMALI BİLİMLER FAKÜLTESİ DEKANLIĞINA**

Fakülteniz .....Bölümü  
..... no.lu öğrencisi ....., stajını  
..... nedeniyle tamamlamadan işletmemizden ayrılmıştır.

SGK çıkış işlemlerinin .../.../20... tarihi itibarıyla yapılması için gereğini bilgilerinize sunarım.

.../.../20... – .....

(Tarih/İmza/Kaşe )

.....

Staj Yeri Yetkilisinin Unvanı/Adı-Soyadı