

Senato	
Toplantı Tarihi	13.08.2025
Toplantı Sayısı	21
Karar Sayısı	2025.SEN.201

T.C.
KÜTAHYA Dumlupınar Üniversitesi
KATKI PAYI/ÖĞRENİM ÜCRETİ İADE BAŞVURU VE
DEĞERLENDİRİLMESİNE İLİŞKİN USUL VE ESASLAR

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 – (1) Bu usul ve esasların amacı, Kütahya Dumlupınar Üniversitesi bünyesindeki ön lisans, lisans ve lisansüstü programlarında güz ve bahar yarıyıllarındaki katkı payı/öğrenim ücreti iade başvuru ve değerlendirilmesine ilişkin uygulama usul ve esaslarını belirlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Bu usul ve esaslar, Kütahya Dumlupınar Üniversitesi bünyesinde bulunan ön lisans, lisans ve lisansüstü programlarında güz ve bahar yarıyıllarında katkı payı/öğrenim ücretlerinin iade başvuru ve değerlendirilmesine ilişkin usul ve esasları kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu usul ve esaslar, Cumhurbaşkanlığı tarafından her eğitim-öğretim yılında yayımlanan "*Yükseköğretim Kurumlarında Cari Hizmet Maliyetlerine Öğrenci Katkısı Olarak Alınacak Katkı Payları ve Öğrenim Ücretlerinin Tespitine Dair Karar*"a, "*Kütahya Dumlupınar Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği*"ne, "*Kütahya Dumlupınar Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği*"ne ve "*Hazine ve Maliye Bakanlığı Muhasebat Genel Müdürlüğü Genel Tebliği Ret ve İade İşlemlerinin Elektronik Ortamda Gerçekleştirilmesine İlişkin Usul ve Esaslar*"a dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – (1) Bu usul ve esaslarda geçen;

- a) Birim: Öğrencinin kayıtlı olduğu Fakülte, Meslek Yüksekokulu, Enstitü Müdürlüğünü,
- b) Birim Yönetim Kurulu: Öğrencinin kayıtlı olduğu Birim Yönetim Kurulunu,
- c) HYS: Harcama Yönetim Sistemini,
- ç) IBAN: İadenin yapılacağı öğrenciye ait uluslararası banka hesap numarasını,
- d) Katkı payı/öğrenim ücreti: Öğrenim gören öğrencilerin her eğitim-öğretim yılı güz ve bahar yarıyıllarında yatıracağı ücretini,
- e) Rektör: Kütahya Dumlupınar Üniversitesi Rektörünü,
- f) Senato: Kütahya Dumlupınar Üniversitesi Senatosunu,
- g) Üniversite: Kütahya Dumlupınar Üniversitesini,

ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Genel Esaslar

MADDE 5 – (1) İlgili yarıyılta katkı payı/öğrenim ücreti ödeyen ve katkı payı/öğrenim ücreti iadesi başvurusu yapabilecek öğrenciler;

- a) Her eğitim-öğretim yılında Cumhurbaşkanlığı tarafından yayımlanan "*Yükseköğretim Kurumlarında Cari Hizmet Maliyetlerine Öğrenci Katkısı Olarak Alınacak Katkı Payları ve Öğrenim Ücretlerinin Tespitine Dair Karar*"da yer alan hükümlere göre öğrenci katkı payı/öğrenim ücreti ödememesi gerektiği halde katkı payı/öğrenim ücreti ödeyen öğrenciler,
- b) Kütahya Dumlupınar Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği ve Kütahya Dumlupınar Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği'nde yer alan akademik izin/kayıt dondurma hükümleri kapsamında akademik izinli sayılan/kayıt donduran öğrenciler,
- c) İlgili yarıyılta ders kaydı yaptırmayan öğrenciler,
- ç) Azami öğrenim süresini doldurması nedeni ile üniversiteden ilişkisi kesilen öğrenciler,
- d) Diğer yükseköğretim kurumlarına yatay geçiş ile giden öğrenciler,

e) Tezsiz lisansüstü programlarda ilgili yarıyılta ders kaydı olup kayıtlı olduğu ders/derslerden muafiyet talebinde bulunan ve muafiyeti uygun görülen derslerin ücretini iadesini talep eden öğrenciler.

MADDE 6 – (1) Katkı payı/öğrenim ücreti iadesi yapılamayacak durumlar;

a) İlgili yarıyılta ders kaydı yaptırıp kendi isteği ile kaydını sildiren öğrencilere iade edilmez,

b) Üniversitemize yatay geçiş yoluyla kayıt yaptırdıktan sonra bu hakkından feragat eden öğrencilerin ilgili yarıyılta ödemiş oldukları katkı payı/öğrenim ücreti iade edilmez.

(2) Katkı payı/öğrenim ücreti iadesine ilişkin öğrenci başvurularının, bu esaslarda belirtilen süreler içerisinde yapılması gerekmekte olup geçmiş eğitim öğretim dönemlerine ilişkin iade talepleri kesinlikle değerlendirmeye alınmaz.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Katkı Payı/Öğrenim Ücreti İadesi

Başvuru, değerlendirme ve iade işlemleri

MADDE 7 – (1) (Değişiklik: 12.12.2025 tarihli ve 30 sayılı Senato toplantısında alınan 306 No.lu karar) Katkı payı/öğrenim ücreti iadesi talep başvuruları (maluliyet durumuna ve şehit yakınları, engelli Öğrencilerin harç iadeleri hariç) ilgili yarıyılın akademik takviminde belirtilen, derslerin başlama tarihinden itibaren 30 gün içerisinde, derslerin başlama tarihinden sonra kesin kayıt yaptıran öğrencilerin ise kesin kayıt yaptırdığı tarihten itibaren 30 gün içerisinde yapılmalıdır.

(2) (Değişiklik: 12.12.2025 tarihli ve 30 sayılı Senato toplantısında alınan 306 No.lu karar) Kayıt dondurma gerekçesiyle yapılan iade talep başvuruları, birim yönetim kurulunun kayıt dondurma işlemini kabul ettiği tarihten itibaren 30 gün içerisinde yapılmalıdır.

(3) Katkı payı/öğrenim ücreti iade işlemlerinin yapılabilmesi için "*Harç İade Talep Formu (Ek 1-2)*" ve ekleri ile başvuru süresi içerisinde şahsen veya noter onaylı vekâletname yolu ile Birim Öğrenci İşlerine başvuru yapılması gerekmektedir.

(4) (Değişiklik: 12.12.2025 tarihli ve 30 sayılı Senato toplantısında alınan 306 No.lu karar) Katkı payı/öğrenim ücreti iade işlemleri ilgili birim tarafından 30 gün içinde değerlendirilerek HYS üzerinden iade işlemi tamamlanır.

(5) Yapılan kontroller sonucunda; eksik/hatalı/gerçeğe aykırı belge ve/veya isim ile IBAN numarası uyumsuzluğu tespit edilmesi durumunda iade başvurusu değerlendirmeye alınmaz.

MADDE 8 – (1) Katkı payı/öğrenim ücreti iade süreci HYS üzerinden ilgili birim tarafından tamamlanır.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Hüküm bulunmayan haller

MADDE 9 – (1) Bu usul ve esaslarda hüküm bulunmayan hallerde, ilgili diğer mevzuat hükümleri ile Üniversite Yönetim Kurulu ve Senato kararları uygulanır.

Yürürlükten kaldırılan yönerge

Madde 10- (1) Üniversitemiz Senatosunun 17.12.2018 tarih ve 104 Sayılı toplantısında kabul edilen "Kütahya Dumlupınar Üniversitesi Öğrenci Katkı Payı ve Öğrenim Ücreti İadelerine İlişkin Usul ve Esaslar" bu Esaslar yürürlüğe girdiği tarihte yürürlükten kalkar.

Yürürlük

MADDE 11 – (1) Bu Usul ve Esaslar, Senatoda kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 12 – (1) Bu usul ve Esaslar Kütahya Dumlupınar Üniversitesi Rektörü tarafından yürütülür.

Ek: 1- [Harç İade Talep Formu \(şahsen müracaatlar için\)](#)

2- [Harç İade Talep Formu \(vekâletli müracaatlar için\)](#)