



İDARİ TAYİN ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ İŞ AKIŞLARI
REFAKAT İZNİ İŞ AKIŞ ŞEMASI

İlk Yayın Tarihi	15.08.2026
Revizyon Tarihi	15.08.2026
Revizyon No	
Sayfa	1/1

TOPLAM İŞ SÜRESİ →

SORUMLULAR↓	İŞ AKIŞ SÜRECİ ↓	TAHMİNİ SÜRE↓
İLGİLİ BİRİM	BAŞLANGIÇ	
İLGİLİ PERSONEL	3 HEKİM İMZALI HEYET RAPORU OLACAK ŞEKİLDE REFAKAT İZNİ BİRİMDEN BAŞKANLIĞIMIZA ÜST YAZI İLE EBYS ÜZERİNDEN BAŞKANLIĞIMIZA GÖNDERİLİR	
	REKTÖRLÜK OLURU ALINIR	1-3 İŞ GÜN
	REKTÖRLÜK OLURU İLE UYGUN GÖRÜLDÜMÜ	
GÖREVLİ PERSONEL	REFAKAT İZNİNİN UYGUN GÖRÜLDÜĞÜ İLGİLİ BİRİME BİLDİRİLİR	1-3 İŞ GÜN
	UYGUN GÖRÜLMEDİĞİ İLGİLİ BİRİME BİLDİRİLİR	
İLGİLİ PERSONEL	YAPILAN İŞLEMLER, İLGİLİ YAZILIMLARA VE PERSONEL OTOMASYON SİSTEMİNDE İŞLENEREK, İLGİLİNİN ÖZLÜK DOSYASINA KALDIRILIR.	1-3 İŞ GÜNÜ
	BİTİŞ.	
Hazırlayan	Kontrol Eden	Onaylayan
İlgili Personel	İdari Tayin Şube Müdürü	Personel Daire Başkanı