

	MAAŞ ÖDEME İŞLEMLERİ İŞ AKIŞ SÜRECİ	Doküman No	STR-01
		Yayın Tarihi	Nisan 2025
		Revizyon No	
		Revizyon Tarihi	
		Sayfa No	

Sorumlu Birim	İş Akış Şeması	Dokümanlar
İlgili Harcama Birimi	Maaş yapan harcama birimi ilgili aya ait maaş ödeme emri belgesini ve eklerini BKMYS üzerinden elektronik ortamda SGDB'ye gönderir.	ÖEB ve Ekleri
SGDB	Sorumlu personel gelen evrakların doğruluğunu tek tek kontrol eder. ÖEB tutarları ile BKMYS'de yer alan tutarlar da karşılaştırılarak kontrol edilir.	ÖEB ve Ekleri
SGDB	Hata var mı? Evet Hayır	
SGDB	ÖEB, ilgili harcama biriminin düzeltilmesi için Muhasebe sistemi üzerinden iade edilir. ÖEB, Muhasebe sistemi üzerinden onaylanarak ön muhasebe kaydı oluşturulur.	Ön Muhasebe Kaydı
SGDB	ÖEB ve Ekleri, kontrol edip onaylaması için Muhasebe Yetkilisine teslim edilir.	ÖEB ve Ekleri

	MAAŞ ÖDEME İŞLEMLERİ İŞ AKIŞ SÜRECİ	Doküman No	STR-01
		Yayın Tarihi	Nisan 2025
		Revizyon No	
		Revizyon Tarihi	
		Sayfa No	

