

	SOSYAL YARDIM ÖDEMELERİ İŞ AKIŞ SÜRECİ	Doküman No	STR-07
		Yayın Tarihi	Nisan 2025
		Revizyon No	
		Revizyon Tarihi	
		Sayfa No	
Sorumlu Birim	İş Akış Şeması	Dokümanlar	
SGDB	İlgili harcama biriminden gelen sosyal yardım ödemelerine ilişkin ÖEB ve ekleri sorumlu personel tarafından BKMYS üzerinden kontrol edilir.	ÖEB ve Ekleri	
SGDB	↓ Evrahta hata var mı? ↓ Evet Hayır Evrak düzeltilmesi için BKMYS üzerinden iade edilir. ÖEB, BKMYS üzerinden ön muhasebe kaydı oluşturularak muhasebe yetkilisinin onayına sunulur. ↓	Ön Muhasebe Kaydı	
SGDB	Muhasebe yetkilisi ÖEB ve eklerinin doğruluğunu teyit ettikten sonra muhasebe işlem fişini yevmiyeleştirerek ödemeyi gerçekleştirir. ↓	Muhasebe İşlem Fişi	

	BITİŞ	
--	------------------	--