**TENKİS BELGESİ İŞ AKIŞ SÜRECİ**

**E-BÜTÇE SİSTEMİ ÜZERİNDE TERTİP DÜZEYDE ÖDENEK GİRİŞLERİ YAPILIR. İCMAL OLUŞTURULUR. SİSTEM ÜZERİNDEN MUHASEBAT GENEL MÜDÜRLÜĞÜNE GÖNDERİLİR**

**DÜZENLENMİŞ VE E-BÜTÇE SİSTEMİ ÜZERİNDEN ONAYLANMIŞ OLAN ÖDENEK GÖNDERME BELGESİNİN MALİ YIL İÇİNDE İPTALİ GEREKTİĞİNDE ÖDENEĞİN GÖNDERİLDİĞİ BİRİMİN TALEBİ ÜZERİNE TENKİS BELGESİ DÜZENLENİR.**

**TENKİS BELGESİ REVİZE, AKTARMA GİBİ İŞLEMLERİN YAPILMASINDA DÜZENLENİR. TENKİS BELGESİ DÜZENLENİRKEN ÖDENEĞİN KULLANILABİLİR DURUMDA (ÖN ÖDEME YAPILMAMIŞ VE HARCANMAMIŞ) OLMASINA DİKKAT EDİLİR.**

**MUHASEBE YETKİLİSİNCE E-BÜTÇE PROGRAMI TARAFINDAN GÖNDERİLEN ÖDENEK GÖNDERME BELGELERİ KBS’DE ONAYLANIR**