



T.C.
KÜTAHYA DUMLUPINAR ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Türkçe Öğretim Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü

Sayı : E-10389747-060-475800
Konu : 2025 Yılı Birim İçi Değerlendirme
Raporu (BİDR) Düzeltmeleri

03.03.2026

KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜNE

Koordinatörlüğünüzün 16.02.2026 tarih ve 471031 sayılı yazısı gereği, 2025 Yılı Birim İçi Değerlendirme Raporumuz üzerinde gerekli düzeltmeler yapılarak yazımız ekinde sunulmuştur.

Bilgilerini ve gereğini arz ederim.

Dr. Öğr. Üyesi Halit ÇELİK
Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürü

Ek:2025 Yılı Birim İçi Değerlendirme Raporu (132 Sayfa)

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu :BS4ZEECJ38

Belge Takip Adresi : <https://www.turkiye.gov.tr/kutahya-dumlupinar-universitesi-ebys>

Adres:Evliya Çelebi Yerleşkesi Tavşanlı Yolu 10. Km 43100 KÜTAHYA
Telefon:(0274) 443 43 43 Faks:(0 274) 265 20 14
e-Posta:tomar@dpu.edu.tr Web:tomar.dpu.edu.tr
Kep Adresi:dumlupinaruniversitesi@hs01.kep.tr

Bilgi için: Mesut Timurlenk
Unvanı: Teknisyen
Tel No: 0274 443 1765





T.C.
KÜTAHYA DÜMLUPINAR ÜNİVERSİTESİ
TÜRKÇE ÖĞRETİMİ UYGULAMA ve ARAŞTIRMA MERKEZİ
BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU (BİDR)

2025



Özet

Bu raporun amacı Kütahya Dumlupınar Üniversitesi Türkçe Öğretim Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğünün 2025 yılında yürüttüğü faaliyet ve çalışmalar hakkında bilgi vermektir. Rapor Üniversitemiz Kalite Koordinatörlüğün belirlediği prensiplere uygun hazırlanmıştır. Bu raporda yer alan başlıklarda yer alan geliştirilmeye açık yönlerle ilgili çalışmalar tespit edilip geliştirilmeye/değiştirilmeye devam etmektedir.

Birim Hakkında Bilgiler

1. İletişim Bilgileri

Dr. Öğr. Üyesi Halit ÇELİK

Türkçe Öğretim Uygulama ve Araştırma Merkezi

DPÜ İlahiyat Fakültesi Binası A Blok Evliya Çelebi Yerleşkesi Kütahya

Tel: 0 (274) 443 43 43- 1750

e-posta: tomar@dpu.edu.tr

2. Tarihsel Gelişimi

Merkezimiz Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı' nın 24/04/2013 tarih ve 101.04-2661 sayılı yazısı ve Resmi Gazetenin 05/08/2013 tarih ve 28729 sayılı ilanı ile kurulmuştur. Dumlupınar Üniversitesi Türkçe Öğretim Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü (DPU-TÖMER) İslami İlimler Fakültesinin A Bloğunun giriş ve birinci katı ile B Blok giriş katında hizmet vermektedir. Merkezimizde bir müdür ve iki müdür yardımcısı yönetim birimini oluşturmaktadır. TÖMER bünyesinde dersler üç öğretim görevlisi ve kısmi zamanlı sözleşmeli personel tarafından yürütülmektedir. Merkezimizde 5 idari personel, 3 sürekli işçi kadrosunda yer alan personel bulunmaktadır. Akademik kadroyu kadrosu Türk Dili Başkanlığında olup TÖMER' e kısmi zamanlı görevlendirilen üç öğretim üyesi ve 9 kısmi zamanlı sözleşmeli personel oluşturmaktadır.

Uluslararası Öğrenci Koordinatörlüğü (ULMER) tarafından Türkçe hazırlık öğrenimi görmesi için yönlendirdiği uluslararası öğrencilere hizmet veren merkezimizin Aralık 2025 verilerine göre toplam 368 kayıtlı öğrencisi bulunmaktadır. Dersler uluslararası standartlar kapsamında dört temel dil becerisi olan okuma, yazma, konuşma ve dinleme alanlarında ve dil bilgisi olarak beş farklı ders şeklinde yürütülmektedir.



3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Misyon

Türkçe  ğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi, dünyanın farklı coğrafiyalarından gelen  ğrencilere Türkçeyi yabancı dil olarak öğretirken aynı zamanda Türk kültürünü, değerlerini ve toplumsal mirasını tanıtmayı görev edinmiştir. Çağdaş  ğretim yöntemleri ve yenilikçi materyallerle desteklenen eğitim anlayışıyla merkezimiz, yalnızca dil öğreten değil; araştırıcı, sorgulayıcı ve k lt rl rarası iletişime açık bireyler yetiştirmeyi amaçlamaktadır. Akademik araştırmalar ve uluslararası iş birlikleriyle Türkçe  ğretimi alanına katkı sunan Merkezimiz, Türkçenin dünya dilleri arasındaki görünürlüğünü artırmayı, kültürel diplomasiyi güçlendirmeyi ve farklı k lt rl ri ortak bir dil etrafında buluşturarak küresel ölçekte etkileşim yaratmayı hedeflemektedir.

Vizyon

Farklı k lt rl rden gelen  ğrencilerin Türkçe aracılığıyla kendilerini özgürce ifade etmelerini sağlayan; yenilikçi eğitim anlayışı, bilimsel araştırmaları ve kültürel etkileşimleriyle uluslararası alanda  nc , güvenilir ve saygın bir dil  ğretim merkezi olmak.



A.LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

A.1. LİDERLİK VE KALİTE

A.1.Liderlik ve Kalite

Planla:

DPÜ TÖMER’de liderlik ve kalite anlayışı doğrultusunda organizasyon yapısı, görev tanımları ve raporlama ilişkileri önceden planlanmış; akademik ve idari süreçlerin etkin yürütülmesini sağlayacak biçimde organizasyon şeması, görev tanımları ve iş akışları tasarlanmıştır. Bu planlama sürecinde yetki ve sorumlulukların netleştirilmesi, hesap verebilirliğin sağlanması ve paydaşların doğru bilgiye erişiminin kolaylaştırılması temel hedefler olarak belirlenmiştir.

Uygula:

Planlama doğrultusunda hazırlanan organizasyon şeması, görev tanımları ve iş akış süreçleri hayata geçirilmiş; söz konusu dokümanlar birim kalite kitapçığında ve DPÜ TÖMER web sayfasında yayımlanarak uygulamaya alınmıştır. Bu sayede idari ve akademik süreçler standartlaştırılmış, öğrenciler ve diğer paydaşlar işlemlerine ilişkin izlemeleri gereken adımları ve yetkili kişileri doğrudan web sayfası üzerinden öğrenebilir hâle gelmiştir.

Kontrol Et:

Uygulanan organizasyon yapısı ve işleyişin etkililiği, görev tanımlarının güncelliği ve iş akış süreçlerinin işlerliği düzenli olarak izlenmektedir. Web sayfasında yayımlanan bilgilerin güncelliği kontrol edilmekte; uygulamada ortaya çıkan aksaklıklar, geri bildirimler ve ihtiyaçlar doğrultusunda değerlendirmeler yapılmaktadır. Bu izleme süreci, yönetsel süreçlerin şeffaf ve izlenebilir biçimde sürdürülmesine katkı sağlamaktadır.

Önlem Al:

Kontrol sürecinde tespit edilen ihtiyaçlar doğrultusunda görev tanımları, iş akış şemaları ve organizasyon yapısına ilişkin dokümanlar güncellenmekte ve iyileştirilmektedir. Böylece liderlik ve kalite kapsamında yönetsel yapı statik bir yapı olmaktan çıkarılarak sürekli iyileştirme anlayışıyla geliştirilmektedir. Bu yaklaşım, DPÜ TÖMER’de kurumsal kalite güvencesi kültürünün güçlenmesine ve idari süreçlerin etkin, şeffaf ve sürdürülebilir biçimde yürütülmesine önemli katkı sağlamaktadır.



Değerlendirme:

Birimde planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma aşamalarının sistematik bir döngü (PUKÖ) çerçevesinde yürütülmesi, kurumsal yönetim anlayışının yerleştiğini göstermektedir. Akademik ve idari faaliyetlerin mevzuat ve üniversitenin stratejik hedefleriyle uyumlu biçimde planlanması, faaliyetlerin kurumsal önceliklerle bütünleşmesini sağlamaktadır. Uygulama sürecinde görev ve sorumlulukların ilgili birimler ve personel tarafından üstlenilmesi, işleyişin sahiplenilmesini artırmaktadır. Kontrol aşamasında performans göstergeleri ve geri bildirimler aracılığıyla yapılan düzenli izleme, süreçlerin etkinliğinin nesnel verilere dayalı olarak değerlendirilmesine imkân tanımaktadır. Önlem alma aşamasında ise tespit edilen aksaklıklara yönelik iyileştirici ve düzeltici faaliyetlerin planlanıp uygulanması, birimde kalite güvencesi kültürünün benimsendiğini ve yönetim ile idari süreçlerde sürekli iyileştirme anlayışının etkin şekilde işletildiğini ortaya koymaktadır.

Kanıtlar :

- (1)A.1.1_Kanıt_1_Yönetim_şekli <https://tomer.dpu.edu.tr/tr/index/sayfa/14258/mudur>
- (2)A.1.1_Kanıt_2_Yönetim_şekli<https://tomer.dpu.edu.tr/tr/index/sayfa/14257/mudur-yardimcileri>
- (3)A.1.1_Kanıt_3_Yönetim_kurulu<https://tomer.dpu.edu.tr/tr/index/sayfa/14255/yonetim-kurulu>
- (4)A.1.1_Kanıt_4_İç_kontrol<https://tomer.dpu.edu.tr/tr/index/sayfa/16264/ic-kontrol>
- (5)A.1.1_Kanıt_5_Akademik_personel<https://tomer.dpu.edu.tr/tr/index/sayfa/13118/akademik-personel>
- (6)A.1.1_Kanıt_6_İdari_personel<https://tomer.dpu.edu.tr/tr/index/sayfa/14256/idari-personel>
- (7)A.1.1_Kanıt_7_Yönetmelik<https://tomer.dpu.edu.tr/tr/index/sayfa/1287/yonetmelik>
- (8)A.1.1_Kanıt_8_Birim_kalite_komisyonlarıhttps://birimler.dpu.edu.tr/app/views/panel/ckfinder/userfiles/39/files/Birim_Kalite_Komisyonlar_-_Sema.pdf
- (9)A.1.1_Kanıt_9_Liderlik_yönetişim_kalite_komisyonlarıhttps://birimler.dpu.edu.tr/app/views/panel/ckfinder/userfiles/39/files/Liderlik%2C_Yoenetisim_ve_Kalite_Alt_Politikas_.pdf
- (10)A.1.1_Kanıt_10_İç_dış_paydaşlar<https://tomer.dpu.edu.tr/tr/index/sayfa/17877/ic-ve-dis-paydaslar>

Hazırlayacak Birim	Tüm Akademik Birimler				
PUKÖ		P (Planlama)	U (Uygulama)	K (Kontrol etme) Ö (Önlem alma)	Tekrar eden PUKÖ döngüleri
Olgunluk Düzeyi	1	2	3	4	5
A.1.1. Yönetişim Modeli ve İdari Yapı	Birimin misyonu ile uyumlu ve stratejik hedeflerini gerçekleştirmeyi sağlayacak bir yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır	Birimin misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan ve süreçleriyle uyumlu yönetim modeli ve idari yapılanması belirlenmiştir.	Birimin yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir	Birimin yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır
(X) ile işaretleyiniz.				X	

Not: Bu alt ölçütü genel olarak değerlendirip olgunluk düzeyini (X) ile işaretleyiniz.

Olgunluk Düzeyi: 4

A.1.1. Liderlik

Planla (P)

DPÜ TÖMER’de liderlik anlayışı; katılımcılık, şeffaflık ve sürekli iyileştirme ilkeleri doğrultusunda yapılandırılmıştır. Bu kapsamda birimin eğitim-öğretim ve idari faaliyetlerine ilişkin stratejik hedefler belirlenmekte, görev ve sorumluluklar açık ve yazılı biçimde tanımlanmaktadır. Organizasyon yapısı, iş akış süreçleri ve yetki dağılımları planlama aşamasında netleştirilerek karar alma süreçlerine iç ve dış paydaş katılımı teşvik edilmektedir. Böylece liderlik süreci, kurumsal hedeflerle uyumlu ve ölçülebilir bir çerçevede ele alınmaktadır.



Uygula (U)

Belirlenen hedefler doğrultusunda eğitim-öğretim ve idari faaliyetler uygulanmakta; merkez yönetimi tarafından akademik ve idari personel arasında etkin koordinasyon sağlanmaktadır. Liderlik rolü, süreçlerin işlerliğini destekleyen yönlendirici ve kapsayıcı bir anlayışla sürdürülmektedir. Paydaş katılımı, düzenli toplantılar, bilgilendirme mekanizmaları ve iş birliği odaklı uygulamalar aracılığıyla hayata geçirilmektedir.

Kontrol Et (K)

Yürütülen faaliyetler; performans göstergeleri, izleme raporları ve paydaş geri bildirimleri aracılığıyla düzenli olarak değerlendirilmektedir. Eğitim-öğretim ve idari süreçlerin etkinliği, hedeflere ulaşma düzeyi ve liderlik uygulamalarının kurumsal katkısı sistematik biçimde izlenmektedir. Bu aşamada elde edilen veriler, kalite güvence sisteminin önemli bir girdisini oluşturmaktadır.

Önlem Al (Ö)

Kontrol aşamasında tespit edilen ihtiyaçlar, aksaklıklar ve geliştirilmesi gereken alanlara yönelik düzeltici ve önleyici faaliyetler planlanmakta ve uygulanmaktadır. Geri bildirimlere dayalı iyileştirme çalışmaları sayesinde liderlik uygulamaları güncellenmekte, süreçler daha etkin ve verimli hale getirilmektedir. Bu yaklaşım, DPÜ TÖMER’de kalite güvencesi kültürünün kurumsallaşmasına ve sürekli iyileştirme anlayışının sürdürülebilir biçimde yerleşmesine katkı sağlamaktadır.

Değerlendirme:

DPÜ TÖMER’de benimsenen liderlik anlayışının katılımcılık, şeffaflık ve sürekli iyileştirme ilkeleri üzerine inşa edilmesi, kurumsal yönetişimin etkinliğini artıran önemli bir güçlü yön olarak değerlendirilmektedir. Yönetim tarafından görev ve sorumlulukların açık biçimde tanımlanması ve paydaşların karar alma süreçlerine dâhil edilmesi, kurumsal aidiyet duygusunu güçlendirmekte ve süreçlerin sahiplenilmesini sağlamaktadır. Planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma aşamalarının sistematik bir biçimde işletilmesi; liderliğin yalnızca



yönlendirici değil aynı zamanda izleyici ve geliştirici bir rol üstlendiğini göstermektedir. Performans göstergeleri ve geri bildirimler yoluyla yapılan düzenli izleme ve değerlendirme faaliyetleri, kararların veriye dayalı alınmasına imkân tanımakta; tespit edilen ihtiyaçlara yönelik iyileştirici ve düzeltici faaliyetlerin hayata geçirilmesi ise kalite güvencesi kültürünün sürdürülebilirliğini desteklemektedir. Bu çerçevede DPÜ TÖMER'deki liderlik yaklaşımı, hizmet kalitesinin artırılmasına ve kurumsal hedeflere etkin biçimde ulaşılmasına önemli katkı sağlamaktadır.

Kanıtlar:

A.1.2_Kanıt_1_Toplantı_tutanağı

Hazırlayacak Birim	Tüm Akademik Birimler				
PUKÖ		P (Planlama)	U (Uygulama)	K (Kontrol etme) Ö (Önlem alma)	Tekrar eden PUKÖ döngüleri
Olgunluk Düzeyi	1	2	3	4	5
A.1.2. Liderlik	Birimde kalite güvencesi sisteminin yönetilmesi ve kalite kültürünün içselleştirilmesini destekleyen etkin bir liderlik yaklaşımı bulunmamaktadır	Birimde liderlerin kalite güvencesi sisteminin yönetimi ve kültürünün içselleştirilmesi konusunda sahipliği ve motivasyonu bulunmaktadır	Birimin geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır	Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır
(X) ile işaretleyiniz.				X	

Not: Bu alt ölçütü genel olarak değerlendirip olgunluk düzeyini (X) ile işaretleyiniz.

Olgunluk Düzeyi: 4



A.1.2. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi

Planla (P)

DPÜ TÖMER’de kurumsal dönüşüm kapasitesi, değişen eğitim ihtiyaçları, iç ve dış paydaş beklentileri ile kalite güvencesi hedefleri doğrultusunda sistematik biçimde planlanmaktadır. Bu aşamada mevcut durum analizleri yapılmakta; eğitim-öğretim, yönetim ve destek süreçlerine ilişkin iyileştirme alanları belirlenmektedir. Planlama sürecinin veriye dayalı ve stratejik hedeflerle uyumlu şekilde yürütülmesi, dönüşümün rastlantısal değil kurumsal bir yaklaşımla ele alındığını göstermektedir.

Uygula (U)

Planlama aşamasında belirlenen hedefler doğrultusunda yapısal ve işlevsel düzenlemeler hayata geçirilmektedir. Eğitim-öğretim süreçleri, idari işleyiş ve organizasyon yapısında gerçekleştirilen uygulamalar, kurumsal dönüşümü destekleyecek biçimde yürütülmektedir. Bu aşamada yönetim birimlerinin koordinasyon içinde hareket ettiği ve dönüşüm hedeflerinin uygulamaya yansıtıldığı görülmektedir.

Kontrol Et (K)

Uygulanan dönüşüm faaliyetleri düzenli olarak izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Süreçlerin etkililiği; performans göstergeleri, izleme çalışmaları ve paydaş geri bildirimleri aracılığıyla analiz edilmektedir. Kontrol aşamasında elde edilen veriler, uygulamaların hedeflerle ne ölçüde örtüştüğünü ortaya koymakta ve karar alma süreçlerine nesnel bir temel sağlamaktadır.

Önlem Al (Ö)

Kontrol aşamasında elde edilen bulgular doğrultusunda, ihtiyaç duyulan alanlara yönelik düzeltici ve iyileştirici faaliyetler planlanmakta ve uygulanmaktadır. Geri bildirimlere dayalı bu önlem alma süreci, kurumsal dönüşümün sürekliliğini güvence altına almakta; elde edilen çıktılar bir sonraki planlama aşamasına girdi oluşturmaktadır. Böylece dönüşüm süreci döngüsel ve sürdürülebilir bir yapıya kavuşmaktadır.

Değerlendirme:

DPÜ TÖMER’de kurumsal dönüşüm kapasitesinin Planla–Uygula–Kontrol Et–Önlem Al (PUKÖ) döngüsü temelinde ele alınması, birimin değişen koşullara uyum sağlama ve kendini



yenileme yetkinliğinin yüksek olduğunu göstermektedir. Planlama aşamasında eğitim-öğretim süreçleri, paydaş beklentileri ve kalite güvencesi hedefleri dikkate alınarak iyileştirme alanlarının belirlenmesi; dönüşümün rastlantısal değil, stratejik bir bakış açısıyla yönetildiğini ortaya koymaktadır. Uygulama aşamasında hedeflere yönelik yapısal ve işlevsel düzenlemelerin hayata geçirilmesi, alınan kararların somut çıktılara dönüştürüldüğünü göstermektedir. Kontrol etme aşamasında yürütülen düzenli izleme ve değerlendirme faaliyetleri, uygulamaların etkinliğinin ölçülmesine ve güçlü/zayıf yönlerin tespit edilmesine imkân tanımaktadır. Önlem alma aşamasında ise veriye dayalı geri bildirimler doğrultusunda iyileştirici faaliyetlerin planlanıp uygulanması, DPÜ TÖMER’de sürekli gelişim ve kurumsal öğrenme kültürünün yerleştiğini ve kurumsal dönüşüm kapasitesinin sürdürülebilir biçimde güçlendirildiğini göstermektedir.

Kanıtlar:

Hazırlayacak Birim	Tüm Akademik Birimler				
PUKÖ		P (Planlama)	U (Uygulama)	K (Kontrol etme) Ö (Önlem alma)	Tekrar eden PUKÖ döngüleri
Olgunluk Düzeyi	1	2	3	4	5
A.1.3. Birimsel Dönüşüm kapasitesi	Birimde değişim yönetimi bulunmamaktadır	Birimde değişim ihtiyacı belirlenmiştir	Birimde değişim yönetimi yaklaşımı Birimin geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir	Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır
(X) ile işaretleyiniz.				X	

Not: Bu alt ölçütü genel olarak değerlendirip olgunluk düzeyini (X) ile işaretleyiniz.

Olgunluk Düzeyi: 4



A.1.3. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları

Planla (P)

DPÜ TÖMER’de iç kalite güvencesi mekanizmaları ve kurumsal dönüşüm kapasitesi, PUKÖ döngüsü çerçevesinde planlı ve sistematik biçimde ele alınmaktadır. Bu kapsamda eğitim-öğretim ve idari süreçlere ilişkin kalite hedefleri belirlenmekte; ulusal kalite güvencesi ilkeleri, kurumsal stratejik hedefler ve paydaş beklentileri doğrultusunda standartlar tanımlanmaktadır. Aynı zamanda değişen eğitim ihtiyaçları ve çevresel koşullar göz önünde bulundurularak iyileştirme ve dönüşüm alanları önceliklendirilmektedir.

Uygula (U)

Planlama aşamasında belirlenen kalite hedefleri ve dönüşüm alanları doğrultusunda eğitim-öğretim ve idari faaliyetler yürütülmektedir. İç kalite güvencesine yönelik uygulamalar, tanımlı süreçler ve görev dağılımları çerçevesinde hayata geçirilirken; kurumsal dönüşümü destekleyen yapısal ve işlevsel düzenlemeler uygulamaya aktarılmaktadır. Bu aşamada faaliyetlerin, belirlenen hedeflerle uyumlu biçimde yürütüldüğü ve kurumsal işleyişe yansıtıldığı görülmektedir.

Kontrol Et (K)

Uygulanan kalite güvencesi ve dönüşüm faaliyetleri; performans göstergeleri, izleme çalışmaları, iç değerlendirme sonuçları ve paydaş geri bildirimleri aracılığıyla düzenli olarak izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Eğitim-öğretim ve idari süreçlerin etkililiği ölçülerek elde edilen veriler raporlanmakta; bu veriler karar alma süreçlerine girdi sağlamaktadır. Kontrol aşaması, iç kalite güvencesi sisteminin işlerliğini ve kurumsal dönüşümün hedeflere ulaşma düzeyini ortaya koymaktadır.

Önlem Al (Ö)

Kontrol aşamasında elde edilen bulgular doğrultusunda tespit edilen iyileştirme alanlarına yönelik düzeltici ve önleyici faaliyetler planlanmakta ve uygulanmaktadır. Geri bildirimlere dayalı bu iyileştirme süreci, hem iç kalite güvencesi mekanizmalarının güçlendirilmesine hem de kurumsal dönüşüm kapasitesinin sürdürülebilirliğine katkı sağlamaktadır. Alınan önlemler, bir sonraki planlama sürecine girdi oluşturarak PUKÖ döngüsünün sürekliliğini güvence altına almaktadır.

Değerlendirme:

DPÜ TÖMER’de iç kalite güvencesi mekanizmalarının Planla–Uygula–Kontrol Et–Önlem Al



(PUKÖ) döngüsü temelinde yapılandırılmış olması, kalite yönetim sisteminin bütüncül ve sürdürülebilir bir anlayışla işletildiğini göstermektedir. Planlama aşamasında eğitim-öğretim ve idari süreçlere yönelik kalite hedeflerinin ve standartlarının açık biçimde tanımlanması, faaliyetlerin ortak bir kalite çerçevesi içinde yürütülmesini sağlamaktadır. Uygulama aşamasında belirlenen hedefler doğrultusunda süreçlerin hayata geçirilmesi, kalite politikalarının operasyonel düzeyde karşılık bulduğunu ortaya koymaktadır. Kontrol etme aşamasında performans göstergeleri, geri bildirimler ve değerlendirme sonuçları aracılığıyla yapılan düzenli izleme, süreçlerin etkinliğinin ölçülmesine ve sürekli izlenebilirliğin sağlanmasına katkı sunmaktadır. Önlem alma aşamasında ise tespit edilen iyileştirme alanlarına yönelik düzeltici ve önleyici faaliyetlerin planlanıp uygulanması, kalite güvencesi kültürünün kurumsallaştığını ve DPÜ TÖMER’de hizmet kalitesinin sürekli olarak geliştirilmesine yönelik güçlü bir iradenin bulunduğunu göstermektedir.

Kanıtlar:

(1)A.1.4_Kanıt_1_Birim_kalite_komisyonlarıhttps://birimler.dpu.edu.tr/app/views/panel/ckfinder/userfiles/39/files/Birim_Kalite_Komisyonlar_-_Sema.pdf

(2)A.1.4_Kanıt_2_Birimde_kullanılan_form_ve_dilekçeler<https://tomer.dpu.edu.tr/tr/index/sayfa/16265/formlar-ve-dilekceler>

Hazırlayacak Birim	Tüm Akademik Birimler				
PUKÖ		P (Planlama)	U (Uygulama)	K (Kontrol etme) Ö (Önlem alma)	Tekrar eden PUKÖ döngüleri
Olgunluk Düzeyi	1	2	3	4	5
A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları	Birimin tanımlanmış bir iç kalite güvencesi sistemi bulunmamaktadır	Birimin iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır	İç kalite güvencesi sistemi birimin geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir	İç kalite güvencesi Sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır
(X) ile işaretleyiniz.				X	

Not: Bu alt ölçütü genel olarak değerlendirip olgunluk düzeyini (X) ile işaretleyiniz.

Olgunluk Düzeyi: 4



A.1.4. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

Planla (P)

DPÜ TÖMER’de kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik süreçleri, şeffaflık ve erişilebilirlik ilkeleri doğrultusunda planlı bir yapı içerisinde ele alınmaktadır. Bu kapsamda bilgilendirme stratejileri hazırlanmakta; web sitesi güncellemeleri, sosyal medya paylaşımları, kurs duyuruları ve etkinlik bilgilendirmelerine ilişkin hedefler ve standartlar belirlenmektedir. Planlama sürecinde hedef kitlelerin bilgi ihtiyaçları dikkate alınarak içerik türleri ve paylaşım takvimleri oluşturulmaktadır.

Uygula (U)

Planlama aşamasında belirlenen stratejiler doğrultusunda bilgilendirme faaliyetleri sistematik biçimde yürütülmektedir. Kurs duyuruları, seminer ve etkinliklere ilişkin bilgilendirmeler web sitesi ve sosyal medya kanalları aracılığıyla kamuoyuna sunulmaktadır. Bilgilendirme süreçlerinin düzenli ve zamanında gerçekleştirilmesi, kurumun görünürlüğünü ve erişilebilirliğini artırmaktadır.

Kontrol Et (K)

Yürütülen bilgilendirme faaliyetlerinin etkililiği; web sitesi erişim istatistikleri, sosyal medya etkileşim verileri ve katılımcı geri bildirimleri üzerinden izlenmektedir. Elde edilen veriler doğrultusunda bilgilendirme faaliyetlerinin hedef kitlelere ulaşma düzeyi ve içeriklerin anlaşılabilirliği değerlendirilmekte; sonuçlar raporlanarak yönetsel karar alma süreçlerine girdi sağlamaktadır.

Önlem Al (Ö)

Kontrol aşamasında elde edilen geri bildirimler doğrultusunda bilgilendirme içeriklerine ve yöntemlerine ilişkin iyileştirici faaliyetler planlanmakta ve uygulanmaktadır. İçerik şablonlarının güncellenmesi, sosyal medya kullanımına ilişkin yönergelerin revize edilmesi gibi düzenlemelerle bilgilendirme süreçleri sürekli iyileştirilmektedir. Bu yaklaşım, hesap verebilirlik ve şeffaflık kültürünün kurumsal düzeyde süreklilik kazanmasına katkı sağlamaktadır.



Değerlendirme:

DPÜ TÖMER’de kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik süreçlerinin Planla–Uygula–Kontrol Et–Önlem A1 (PUKÖ) döngüsü çerçevesinde yürütülmesi, kurumsal şeffaflık ve hesap verebilirlik anlayışının sistematik bir yapıya kavuşturulduğunu göstermektedir. Planlama aşamasında bilgilendirme stratejilerinin, hedef ve standartlarla birlikte belirlenmesi; iletişim faaliyetlerinin rastlantısal değil, planlı ve amaç odaklı yürütüldüğünü ortaya koymaktadır. Uygulama aşamasında web sitesi ve sosyal medya kanalları aracılığıyla gerçekleştirilen düzenli duyuru ve bilgilendirmeler, paydaşların güncel ve doğru bilgiye zamanında erişimini sağlamaktadır. Kontrol etme aşamasında erişim istatistikleri ve katılımcı geri bildirimleri üzerinden yapılan izleme ve raporlama faaliyetleri, bilgilendirme süreçlerinin etkinliğinin ölçülmesine ve veriye dayalı değerlendirmelerin yapılmasına imkân tanımaktadır. Önlem alma aşamasında ise elde edilen bulgular doğrultusunda içerik ve yönergelerin güncellenmesi, DPÜ TÖMER’de iletişim süreçlerinin sürekli iyileştirilmesini sağlamakta; böylece kamuoyunu bilgilendirme hizmetlerinin niteliği artırılarak kurumsal güven ve hesap verebilirlik kültürü güçlendirilmektedir.

Kanıtlar:

- (1)A.1.5_Kanıt_1_Seviye_belirleme_sınav_takvimi<https://tomer.dpu.edu.tr/tr/index/sayfa/13558/seviye-belirleme-sinavi-takvimi>
- (2)A.1.5_Kanıt_2_Kur_sınav_takvimi<https://tomer.dpu.edu.tr/tr/index/sayfa/13947/kur-bitirme-sinavi-takvimi>
- (3)A.1.5_Kanıt_3_Kur_bitirme_sınav_sonuç_arşivi<https://tomer.dpu.edu.tr/tr/index/sayfa/17203/2025-yili>
- (4)A.1.5_Kanıt_4_Kur_ücretleri<https://tomer.dpu.edu.tr/tr/index/sayfa/13557/kur-ucetleri>
- (1)A.1.5_Kanıt_5_Birim_iletişim_bilgileri<https://tomer.dpu.edu.tr/tr/index/sayfa/1312/iletisi-m-bilgileri>

Hazırlayacak Birim	Tüm Akademik Birimler				
PUKÖ		P (Planlama)	U (Uygulama)	K (Kontrol etme) Ö (Önlem alma)	Tekrar eden PUKÖ döngüleri
Olgunluk Düzeyi	1	2	3	4	5
A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verilebilirlik	Birimde kamuoyunu bilgilendirmek ve hesap verebilirliği gerçekleştirmek üzere mekanizmalar bulunmamaktadır	Birimde şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Birim tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.	Birimin kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır
(X) ile işaretleyiniz.				x	

Not: Bu alt ölçütü genel olarak değerlendirip olgunluk düzeyini (X) ile işaretleyiniz.

Olgunluk Düzeyi: 4

A.2. MİSYON VE STRATEJİK AMAÇLAR

Planla (P)

TÖMER'in temel misyonu; dünyanın farklı coğrafyalarından gelen öğrencilere Türkçeyi yabancı dil olarak öğretmek, Türk kültürünü, değerlerini ve toplumsal mirasını tanıtmak olarak tanımlanmıştır. Bu doğrultuda çağdaş öğretim yöntemleri, yenilikçi materyaller ve kültürlerarası iletişimi esas alan bir eğitim anlayışı planlama aşamasında benimsenmektedir. Aynı zamanda akademik araştırmalar ve uluslararası iş birlikleri yoluyla Türkçe öğretimi alanına katkı sağlama hedefi, kurumsal planlama sürecinin önemli bir bileşenini oluşturmaktadır.

Uygula (U)

Belirlenen misyon ve hedefler doğrultusunda Türkçe öğretimi faaliyetleri, çağdaş öğretim yöntemleri ve yenilikçi materyallerle desteklenerek yürütülmektedir. Eğitim sürecinde



öğrencilerin yalnızca dil becerilerini geliştirmeleri değil; aynı zamanda araştırmacı, sorgulayıcı ve kültürlerarası iletişime açık bireyler olarak yetişmeleri hedeflenmektedir. Akademik çalışmalar ve uluslararası iş birlikleri uygulamaya geçirilerek kurumun hem eğitim hem de araştırma boyutu güçlendirilmektedir.

Kontrol Et (K)

Yürütülen eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri; öğrenci başarı düzeyleri, akademik çıktılarının niteliği ve uluslararası iş birliklerinin etkililiği üzerinden izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Türkçenin uluslararası görünürlüğüne ve kültürel etkileşime sağlanan katkı, çeşitli geri bildirimler ve değerlendirme sonuçları aracılığıyla analiz edilmektedir. Bu aşama, uygulamaların kurumsal hedeflerle uyumunu ortaya koymaktadır.

Önlem Al (Ö)

Kontrol aşamasında elde edilen bulgular doğrultusunda öğretim yöntemleri, materyaller ve iş birliği modelleri gözden geçirilerek iyileştirici faaliyetler planlanmakta ve uygulanmaktadır. Eğitim ve araştırma süreçlerinde ortaya çıkan yeni ihtiyaçlara göre güncellemeler yapılmakta; Türkçenin dünya dilleri arasındaki görünürlüğünü artırmaya yönelik stratejiler yeniden ele alınmaktadır. Böylece sürekli iyileştirme anlayışı kurumsal düzeyde sürdürülebilir hâle getirilmektedir.

Değerlendirme:

Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi'nin (TÖMER) misyonunun açık, kapsayıcı ve uluslararası bir perspektifle tanımlanmış olması, birimin stratejik yöneliminin güçlü ve tutarlı olduğunu göstermektedir. Türkçenin yabancı dil olarak öğretiminin kültürel aktarım, değerler eğitimi ve kültürlerarası iletişim boyutlarıyla birlikte ele alınması; merkezin yalnızca dil öğretimine odaklanmadığını, aynı zamanda bütüncül bir eğitim yaklaşımı benimsediğini ortaya koymaktadır. Çağdaş öğretim yöntemleri ve yenilikçi materyallerin vurgulanması, eğitim-öğretim süreçlerinde kalite ve güncelliğe verilen önemi yansıtmaktadır. Bunun yanı sıra akademik araştırmalar ve uluslararası iş birlikleri aracılığıyla alana katkı sunma hedefi, TÖMER'in bilimsel üretimi ve kurumsal görünürlüğü önceleyen bir yapı içerisinde konumlandığını göstermektedir. Bu çerçevede TÖMER'in belirlediği amaç ve hedefler; Türkçenin uluslararası alanda tanınırlığını artırmaya, kültürel diplomasiye katkı sağlamaya ve küresel ölçekte sürdürülebilir etkileşim oluşturmaya yönelik güçlü bir kurumsal vizyonu



yansıtmaktadır.

A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar

Planla (P)

DPÜ TÖMER, misyonu doğrultusunda dünyanın farklı coğrafyalarından gelen öğrencilere Türkçeyi yabancı dil olarak öğretmeyi ve Türk kültürünü, değerlerini ve toplumsal mirasını tanıtmayı temel hedef olarak belirlemiştir. Bu kapsamda çağdaş öğretim yöntemleri ve yenilikçi materyallerle desteklenen eğitim programları, kültürel etkinlikler ve akademik araştırma faaliyetleri stratejik amaçlar çerçevesinde planlanmaktadır. Planlama süreci, ulusal ve uluslararası gelişmeler ile paydaş beklentileri dikkate alınarak yürütülmektedir.

Uygula (U)

Planlama aşamasında belirlenen stratejik hedefler doğrultusunda Türkçe öğretimine yönelik kurs programları uygulanmakta; seminerler, kültürel etkinlikler ve akademik faaliyetler düzenlenmektedir. Uluslararası iş birlikleri aracılığıyla Türkçe öğretimi alanına katkı sağlanmakta; eğitim-öğretim ve kültürel paylaşım faaliyetleri eşgüdüm içinde yürütülmektedir. Bu aşamada faaliyetlerin planlanan hedeflerle uyumlu biçimde hayata geçirildiği görülmektedir.

Kontrol Et (K)

Yürütülen eğitim programları ve kültürel etkinliklerin etkililiği; performans göstergeleri, katılımcı geri bildirimleri ve iç değerlendirme sonuçları aracılığıyla düzenli olarak izlenmektedir. Elde edilen veriler analiz edilerek uygulamaların başarısı ve hedeflere ulaşma düzeyi değerlendirilmektedir. Kontrol aşaması, süreçlerin kalite güvencesi kapsamında izlenebilirliğini sağlamaktadır.

Önlem Al (Ö)

Kontrol aşamasında ortaya çıkan bulgular doğrultusunda tespit edilen eksiklikler ve iyileştirme alanlarına yönelik düzeltici ve önleyici faaliyetler planlanmakta ve uygulanmaktadır. Eğitim programları, etkinlik içerikleri ve iş birliği süreçleri geri bildirimler ışığında güncellenmektedir. Bu yaklaşım, merkezin stratejik hedeflerine ulaşmasını destekleyen sürekli iyileştirme



anlayışının kurumsallaşmasına katkı sağlamaktadır.

Değerlendirme:

DPÜ TÖMER’de misyon, vizyon ve politikaların açık biçimde tanımlanması ve Planla–Uygula–Kontrol Et–Önlem Al (PUKÖ) döngüsü kapsamında ele alınması, stratejik yönetim anlayışının kurumsallaştığını göstermektedir. Misyonun Türkçenin yabancı dil olarak öğretimi ile kültürel aktarımı bütüncül bir yaklaşımla ele alması, merkezin eğitim-öğretim faaliyetlerine güçlü bir yön ve anlam kazandırmaktadır. Planlama aşamasında çağdaş öğretim yöntemleri, yenilikçi materyaller, kültürel etkinlikler ve akademik araştırmaların stratejik hedefler olarak belirlenmesi; faaliyetlerin uzun vadeli ve sürdürülebilir bir bakış açısıyla kurgulandığını ortaya koymaktadır. Uygulama aşamasında bu hedeflerin somut kurs programları, etkinlikler ve uluslararası iş birlikleriyle hayata geçirilmesi, misyon ve vizyonun operasyonel düzeyde karşılık bulduğunu göstermektedir. Kontrol etme aşamasında performans göstergeleri ve geri bildirimler aracılığıyla yapılan düzenli izleme ve analizler, süreçlerin etkinliğinin değerlendirilmesine imkân tanımaktadır. Önlem alma aşamasında ise tespit edilen eksikliklere yönelik düzeltici ve önleyici faaliyetlerin uygulanması, DPÜ TÖMER’de stratejik hedeflere ulaşmayı destekleyen, dinamik ve sürekli iyileştirmeye açık bir yönetim anlayışının benimsendiğini göstermektedir.

Kanıtlar

(1)A.2.1 Kanıt_1_Birimin_misyonu <https://tomer.dpu.edu.tr/tr/index/sayfa/17204/misyon-vizyon>

Hazırlayacak Birim	Tüm Akademik Birimler				
PUKÖ		P (Planlama)	U (Uygulama)	K (Kontrol etme) Ö (Önlem alma)	Tekrar eden PUKÖ döngüleri
Olgunluk Düzeyi	1	2	3	4	5
A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar	Birimde tanımlanmış misyon, vizyon ve politikalar bulunmamaktadır	Birimin tanımlanmış ve Birime özgü misyon, vizyon ve politikaları bulunmaktadır	Birimin genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.	Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır
(X) ile işaretleyiniz.				x	

Not: Bu alt ölçütü genel olarak değerlendirip olgunluk düzeyini (X) ile işaretleyiniz.

Olgunluk Düzeyi: 4

A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler

Planla (P)

DPÜ TÖMER, dünyanın farklı coğrafyalarından gelen öğrencilere Türkçeyi etkili biçimde öğretmeyi; Türk kültürünü, değerlerini ve toplumsal mirasını tanıtmayı temel misyonu olarak benimsemiştir. Bu misyon doğrultusunda öğrenci merkezli, çağdaş öğretim yöntemleriyle desteklenen bir eğitim anlayışı esas alınmış; stratejik amaç ve hedefler, merkezin vizyonu ile üniversitenin kalite politikası ve stratejik planı ile uyumlu olacak şekilde belirlenmiştir.

Planlama sürecinde Türkçe öğretiminin niteliğini artırma, öğrenci başarısını yükseltme, uluslararası görünürlüğü güçlendirme, kalite güvencesi ve sürekli iyileştirme kültürünü kurumsallaştırma gibi öncelikli alanlar tanımlanmıştır. İç ve dış paydaşlar belirlenmiş; paydaş beklentileri stratejik hedeflerin oluşturulmasında dikkate alınmıştır. Hedeflere ulaşmak için yürütülecek faaliyet alanları ve sorumluluklar, birimin organizasyon yapısı ve işleyişi ile



ilişkilendirilmiştir.

Uygula (U)

Planlama aşamasında belirlenen stratejik amaç ve hedefler doğrultusunda eğitim-öğretim, ölçme-değerlendirme ve bilgilendirme faaliyetleri sistematik biçimde yürütülmektedir. Türkçe öğretimine yönelik kurs programları ve sınav süreçleri planlanan hedeflere uygun olarak

uygulanmakta; eğitim ve idari faaliyetler tanımlı iş akışları ve görev dağılımları çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. Bu aşamada öğrenci merkezli eğitim anlayışı doğrultusunda öğrenenlerin dil becerilerinin geliştirilmesi, akademik ve kültürel uyumlarının desteklenmesi hedeflenmekte; uluslararası öğrencilere yönelik cazibenin artırılmasına yönelik uygulamalar hayata geçirilmektedir.

Kontrol Et (K)

Yürütülen faaliyetlerin stratejik amaç ve hedeflerle uyumu düzenli olarak izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Bu kapsamda sınav sonuçları, öğrenci başarı durumları ve eğitim çıktıları sistematik biçimde takip edilmekte ve arşivlenmektedir. Öğrenci geri bildirimleri ve süreçlere ilişkin değerlendirmeler analiz edilerek kalite süreçlerine girdi sağlamaktadır. Stratejik hedeflerle ilişkili uygulamalar, birim kalite komisyonu tarafından izlenmekte; elde edilen bulgular karar alma süreçlerinde kullanılmaktadır. Bu sayede faaliyetlerin etkililiği ve hedeflere ulaşma düzeyi nesnel verilerle değerlendirilmektedir.

Önlem Al (Ö)

Kontrol aşamasında elde edilen veriler ve analiz sonuçları doğrultusunda tespit edilen eksiklikler ve iyileştirme alanlarına yönelik düzeltici ve önleyici faaliyetler planlanmakta ve uygulanmaktadır. Eğitim-öğretim süreçleri, ölçme-değerlendirme uygulamaları ve bilgilendirme faaliyetleri geri bildirimler doğrultusunda güncellenmektedir. Bu iyileştirme



faaliyetlerinin sonuçları bir sonraki planlama sürecine girdi oluşturarak PUKÖ döngüsünün sürekliliğini sağlamaktadır. Böylece kalite güvencesi sisteminin birim düzeyinde sürdürülebilirliği güçlendirilmektedir.

Değerlendirme:

DPÜ TÖMER’de stratejik amaç ve hedeflerin, birimin misyonu ve vizyonu ile Kütahya Dumlupınar Üniversitesi’nin kalite politikası ve stratejik planı doğrultusunda bütüncül bir yaklaşımla belirlenmiş olması, kurumsal planlama kapasitesinin güçlü olduğunu göstermektedir. Stratejik hedeflerin öğrenci merkezli eğitim anlayışı, eğitim-öğretim kalitesinin artırılması, öğrenci başarısının yükseltilmesi ve uluslararası görünürlüğün güçlendirilmesi gibi somut ve ölçülebilir alanlara odaklanması, faaliyetlerin net öncelikler çerçevesinde yürütüldüğünü ortaya koymaktadır. Planlama aşamasında iç ve dış paydaşların belirlenmesi ve beklentilerinin dikkate alınması, katılımcı ve kapsayıcı bir stratejik yönetim anlayışının benimsendiğini göstermektedir. Uygulama aşamasında stratejik amaç ve hedeflerin kurs programları, sınav süreçleri ve bilgilendirme faaliyetleri aracılığıyla hayata geçirilmesi; stratejik planın operasyonel düzeyde etkin biçimde uygulandığını ortaya koymaktadır. Eğitim ve idari faaliyetlerin tanımlı iş akışları ve görev dağılımları çerçevesinde yürütülmesi, süreçlerin izlenebilirliğini ve sürdürülebilirliğini artırmaktadır. Kontrol etme aşamasında sınav sonuçları, öğrenci başarı verileri ve geri bildirimlerin düzenli olarak izlenip analiz edilmesi; stratejik hedeflere ulaşma düzeyinin nesnel verilerle değerlendirilmesine imkân tanımaktadır. Bu verilerin birim kalite komisyonu tarafından izlenmesi ise stratejik amaç ve hedeflerin kalite güvencesi sistemiyle bütünleştiğini ve sürekli iyileştirmeye açık bir yapının oluşturulduğunu göstermektedir.

Kanıtlar:

- (1)A.2.2_Kanıt_1_Birim_Stratejik_Amaçlar_ve_Özel_Hedeflerhttps://birimler.dpu.edu.tr/app/views/p/anel/ckfinder/userfiles/39/files/Birim_Stratejik_Amaclar_ve_Oezel_Hedefleri.pdf
- (2)A.2.2_Kanıt_2_İç_ve_Dış_Paydaşlar <https://tomer.dpu.edu.tr/tr/index/sayfa/17877/ic-ve-dis-paydaslar>
- (2)A.2.2_Kanıt_3_Yönetim_ve_Organizasyon_Yapısı<https://tomer.dpu.edu.tr/tr/index/sayfa/14258/mudur>
- (3)A.2.2_Kanıt_4_Kur_ve_Sınav_Takvimleri<https://tomer.dpu.edu.tr/tr/index/sayfa/13558/seviye-belirleme-sinavi-takvimi> <https://tomer.dpu.edu.tr/tr/index/sayfa/13947/kur-bitirme-sinavi-takvimi>

(3)A.2.2_Kanıt_5_İş_Akışları_ve_Görev_Tanımları<https://tomer.dpu.edu.tr/tr/index/sayfa/16264/ic-kontrol>

(4)A.2.2_Kanıt_6_Sınav_Sonuç_Arşivi<https://tomer.dpu.edu.tr/tr/index/sayfa/17203/2025-yili>

(4)A.2.2_Kanıt_7_Formlar_ve_Dilekçeler<https://tomer.dpu.edu.tr/tr/index/sayfa/16265/formlar-ve-dilekceler>

A.2.2_Kanıt_8_Birim_Kalite_Komisyonları

https://birimler.dpu.edu.tr/app/views/panel/ckfinder/userfiles/39/files/Birim_Kalite_Komisyonlar_-_Sema.pdf

Hazırlayacak Birim	Tüm Akademik Birimler				
PUKÖ	-	P (Planlama)	U (Uygulama)	K (Kontrol etme) Ö (Önlem alma)	Tekrar eden PUKÖ döngüleri
Olgunluk Düzeyi	1	2	3	4	5
A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler	Birimin stratejik planı bulunmamaktadır	Birimin ilan edilmiş bir stratejik planı bulunmaktadır	Birimin bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.	Birim uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır
(X) ile işaretleyiniz.				x	

Olgunluk Düzeyi: 4

A.2.3.Performans Yönetimi

Planla (P)

DPÜ TÖMER’de performans yönetimi, birimin stratejik amaç ve hedefleriyle uyumlu olarak planlanmaktadır. Performans göstergeleri; eğitim-öğretim faaliyetlerinin niteliği, ölçme-değerlendirme süreçlerinin etkililiği ve idari işleyişin verimliliği dikkate alınarak belirlenmektedir. Bu göstergelerin hangi alanlarda ve hangi araçlarla izleneceği, kalite



komisyonları aracılığıyla gerçekleştirilen planlama ve değerlendirme toplantılarında ele alınmakta; performans yönetimi kalite güvencesi sistemiyle bütünleşik bir yapı içerisinde tasarlanmaktadır.

Uygula (U)

Planlama aşamasında belirlenen performans alanları doğrultusunda eğitim-öğretim faaliyetleri, sınav süreçleri ve ölçme-değerlendirme uygulamaları yürütülmektedir. Öğrenci başarı

durumları, sınav uygulamaları ve akademik süreçler performansın izlenmesine temel girdi sağlayan unsurlar olarak kullanılmaktadır. Bu aşamada performans yönetiminin, günlük akademik ve idari işleyişe entegre edildiği ve uygulamaların tanımlı süreçler çerçevesinde sürdürüldüğü görülmektedir.

Kontrol Et (K)

Birimin akademik ve idari performansı; kalite komisyonları, dönem sonu ve kurs dönemi sonu değerlendirme toplantıları aracılığıyla düzenli olarak izlenmektedir. Bu toplantılarda süreçlerin etkililiği, uygulamaların güçlü ve gelişime açık yönleri ele alınmakta; ölçme-değerlendirme araçlarının yeterliliği ve performans göstergelerinin hedeflerle uyumu gözden geçirilmektedir. Elde edilen veriler, performansın nesnel biçimde değerlendirilmesine olanak sağlamaktadır.

Önlem Al (Ö)

Kontrol aşamasında elde edilen bulgular doğrultusunda tespit edilen eksiklikler ve geliştirilmesi gereken alanlara yönelik düzeltici ve önleyici faaliyetler planlanmakta ve uygulanmaktadır. Eğitim-öğretim süreçleri, sınav uygulamaları ve ölçme-değerlendirme yöntemleri geri bildirimler ışığında güncellenmekte; performans göstergeleri gerektiğinde yeniden tanımlanmaktadır. Bu iyileştirme çalışmaları, bir sonraki planlama sürecine girdi oluşturarak performans yönetiminde sürekliliği sağlamaktadır.

Değerlendirme:

DPÜ TÖMER’de performans yönetiminin, stratejik amaç ve hedeflerle uyumlu, kalite güvencesi ve süreç yönetimiyle bütünleşik bir yapı içerisinde ele alınması; kurumsal



performansın sistematik ve sürdürülebilir biçimde izlenmesini sağlayan güçlü bir yön olarak değerlendirilmektedir. Performans yönetiminin bağımsız bir uygulama olarak değil, ölçme-değerlendirme ve kalite süreçleriyle entegre şekilde yürütülmesi; elde edilen verilerin karar alma mekanizmalarına doğrudan girdi oluşturmaya imkân tanımaktadır. Planlama aşamasında performans göstergelerinin eğitim-öğretim faaliyetlerinin niteliği ve süreçlerin etkinliği esas alınarak belirlenmesi, izleme faaliyetlerinin amaç odaklı ve ölçülebilir bir zeminde yürütüldüğünü göstermektedir. Uygulama aşamasında eğitim-öğretim, sınav ve ölçme-değerlendirme süreçlerinden elde edilen öğrenci başarı verilerinin performans izleme sürecine dâhil edilmesi, akademik çıktılar ile stratejik hedefler arasındaki ilişkinin güçlendirildiğini

ortaya koymaktadır. Kontrol etme aşamasında kalite komisyonları ve dönemsel değerlendirme toplantıları aracılığıyla yapılan düzenli izleme ve analizler, süreçlerin güçlü ve geliştirilmesi gereken yönlerinin bütüncül biçimde ele alınmasını sağlamaktadır. Bu yaklaşım, DPÜ TÖMER’de performans yönetiminin yalnızca mevcut durumu tespit etmeye değil, sürekli iyileştirmeyi destekleyen ve kurumsal öğrenmeyi güçlendiren bir araç olarak etkin biçimde kullanıldığını göstermektedir.

Kanıtlar:

(2)A.2.3_Kanıt_1_Birim_Kalite_Komisyonları_Planlama_ve_Değerlendirme_Toplantısı<https://tomer.dpu.edu.tr/tr/index/slide/11166/birim-kalite-komisyonlari-planlama-ve-degerlendirme-toplantisi-gerceklestirildi>

(3)A.2.3_Kanıt_2_Seviye_Belirleme_Sınav_Takvimi<https://tomer.dpu.edu.tr/tr/index/sayfa/13558/seviye-belirleme-sinavi-takvimi>

(3)A.2.3_Kanıt_3_Kur_Bitirme_Sınav_Takvimi<https://tomer.dpu.edu.tr/tr/index/sayfa/13947/kur-bitirme-sinavi-takvimi>

(4)A.2.3_Kanıt_4_Birim_Kalite_Komisyonu_Değerlendirme_Toplantısı<https://tomer.dpu.edu.tr/tr/index/slide/11905/birim-kalite-komisyonu-degerlendirme-toplantisi>

(4)A.2.3_Kanıt_5_Dönem_Sonu_Değerlendirme_Toplantısı<https://tomer.dpu.edu.tr/tr/index/slide/11786/donem-sonu-degerlendirme-toplantisi>

(4)A.2.3_Kanıt_6_Kur_Dönemi_Sonu_Değerlendirme_Toplantısı<https://tomer.dpu.edu.tr/tr/index/slide/11341/kur-donemi-sonu-degerlendirme-toplantisi-gerceklestirildi>

(4)A.2.3_Kanıt_7_Yazma_Becerisi_Dereceli_Puanlama_Anahtarı_Değerlendirme_Toplantısı<https://tomer.dpu.edu.tr/tr/index/slide/11081/yazma-becerisi-dereceli-puanlama-anahtarini-degerlendirme-toplantisi>

(5)A.2.3_Kanıt_8_Birim_Akran_Değerlendirme_ve_Revizyon_Toplantısı<https://tomer.dpu.edu.tr/tr/index/slide/11340/birim-akran-degerlendirme-ve-revizyon-toplantisi-gerceklestirildi>

Hazırlayacak Birim	Tüm Akademik Birimler				
PUKÖ	-	P (Planlama)	U (Uygulama)	K (Kontrol etme) Ö (Önlem alma)	Tekrar eden PUKÖ Döngüleri
Olgunluk Düzeyi	1	2	3	4	5
A.2.3. Performans Yönetimi	Birimde performans yönetimi bulunmamaktadır	Birimde performans göstergeleri ve performans yönetimi mekanizmaları tanımlanmıştır	Birimin geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.	Birimde performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır
(X) ile işaretleyiniz.		X			

Olgunluk Düzeyi: 2

A.3.YÖNETİM SİSTEMLERİ

Kütahya Dumlupınar Üniversitesi Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi (TÖMER) stratejik hedeflerine ulaşmayı güvence altına almak amacıyla mali, beşerî ve bilgi kaynaklarını etkin biçimde yönetmeye yönelik sistematik bir yönetim anlayışına sahiptir. Birimde yönetim sistemleri; bilgi yönetimi, insan kaynakları yönetimi, finansal yönetim ve süreç yönetimi



boyutlarında ele alınmakta ve Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al (PUKÖ) döngüsü çerçevesinde yürütülmektedir.

A.3.1.Bilgi Yönetim Sistemi

Planla (P)

DPÜ TÖMER’de bilgi yönetimi; eğitim-öğretim süreçleri, sınav uygulamaları, öğrenci işlemleri ve kurumsal bilgilendirme faaliyetlerini kapsayacak şekilde planlanmaktadır. Bilginin doğru, güncel ve erişilebilir biçimde sunulması temel ilke olarak benimsenmiştir. Bu doğrultuda internet sitesi, kurumsal bilgi paylaşımının ana platformu olarak konumlandırılmış; sınav takvimleri, sonuçlar, ücret bilgileri ve iletişim kanallarının düzenli olarak yayımlanması planlanmıştır. Bilgi yönetimi süreçleri, şeffaflık ve izlenebilirlik ilkeleri doğrultusunda yapılandırılmıştır.

Uygula (U)

Planlama doğrultusunda bilgi yönetimi süreçleri internet sitesi aracılığıyla aktif biçimde yürütülmektedir. Seviye belirleme ve kur bitirme sınavlarına ilişkin takvimler düzenli olarak ilan edilmekte; sınav sonuçları arşivlenerek kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Kurs ücretleri ve iletişim bilgileri güncel tutulmakta, öğrencilerin ve paydaşların bilgiye zamanında ve doğru şekilde erişimi sağlanmaktadır. Bu uygulamalar, kurumsal şeffaflık ve hesap verebilirlik anlayışını desteklemektedir.

Kontrol Et (K)

Bilgi yönetim sisteminin etkinliği ve güncelliği düzenli olarak izlenmektedir. İnternet sitesinde yayımlanan duyuru, sınav takvimi ve sonuçların güncelliği kontrol edilmekte; akademik takvimle uyumu sağlanmaktadır. Öğrenci ve paydaş geri bildirimleri aracılığıyla bilgiye erişimde yaşanan aksaklıklar tespit edilmekte; süreçler tanımlı iç kontrol mekanizmaları çerçevesinde değerlendirilmektedir. Bu aşama, bilgi yönetiminin doğruluk, güncellik ve erişilebilirlik boyutlarını güvence altına almaktadır.



Önlem Al (Ö)

Kontrol süreçleri sonucunda belirlenen ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirici faaliyetler yürütülmektedir. Güncelliğini yitiren içerikler revize edilmekte; bilgilendirme metinleri sadeleştirilerek erişilebilirlik artırılmaktadır. Tespit edilen aksaklıklara yönelik işleyişte gerekli düzenlemeler yapılmakta ve elde edilen bulgular bir sonraki planlama dönemine girdi sağlamaktadır. Böylece bilgi yönetim süreci döngüsel ve sürdürülebilir bir yapı kazanmaktadır.

Değerlendirme:

DPÜ TÖMER’de bilgi yönetim sisteminin eğitim-öğretim, sınav uygulamaları, öğrenci işlemleri ve kurumsal bilgilendirme faaliyetlerini kapsayacak şekilde bütüncül bir yapıda ele alınması, bilgiye erişim ve şeffaflık açısından güçlü bir kurumsal altyapının oluşturulduğunu göstermektedir. Birim internet sitesinin temel bilgi paylaşım aracı olarak etkin biçimde kullanılması; duyuru, sınav takvimi, sonuçlar ve kurumsal bilgilerin düzenli ve güncel şekilde yayımlanmasını sağlayarak öğrenciler ve paydaşlar için güvenilir bir bilgi kaynağı oluşturmaktadır.

Uygulama aşamasında sınav süreçlerine ilişkin bilgilerin zamanında ilan edilmesi, sonuçların arşivlenerek erişime açık tutulması ve kurs ücretleri ile iletişim bilgilerinin güncel biçimde paylaşılması; hesap verebilirlik ve izlenebilirlik ilkelerinin somut biçimde hayata geçirildiğini göstermektedir. Kontrol etme aşamasında internet sitesinde yer alan içeriklerin güncelliğinin düzenli olarak izlenmesi ve akademik takvimle uyumunun sağlanması, bilgi yönetim süreçlerinin sistematik bir denetim altında yürütüldüğünü ortaya koymaktadır. Öğrenci ve paydaş geri bildirimlerinin izleme sürecine dâhil edilmesi ise bilgiye erişimde yaşanan sorunların erken tespit edilmesine imkân tanımaktadır.

Önlem alma aşamasında tespit edilen aksaklıklara yönelik olarak içeriklerin revize edilmesi, bilgilendirmelerin sadeleştirilmesi ve erişilebilirliğin artırılması; DPÜ TÖMER’de bilgi yönetim sisteminin statik değil, sürekli geliştirilen bir yapı içerisinde ele alındığını göstermektedir. Bu yaklaşım, bilgi yönetimi süreçlerinin kalite güvencesi sistemiyle bütünleştiğini ve birimin hizmet sunumunda etkinlik, şeffaflık ve sürekliliğe önemli katkı sağladığını ortaya koymaktadır.



Kanıtlar :

(3)A.3.1_Kanıt_1_Seviye_Belirleme_Sınav_Takvimi<https://tomer.dpu.edu.tr/tr/index/sayfa/13558/seviye-belirleme-sinavi-takvimi>

(3)A.3.1_Kanıt_2_Kur_Bitirme_Sınav_Takvimi<https://tomer.dpu.edu.tr/tr/index/sayfa/13947/kur-bitirme-sinavi-takvimi>

(3)A.3.1_Kanıt_3_Kur_Bitirme_Sınav_Sonuç_Arşivi<https://tomer.dpu.edu.tr/tr/index/sayfa/17203/2025-yili>

(3)A.3.1_Kanıt_4_Kur_Ücretleri <https://tomer.dpu.edu.tr/tr/index/sayfa/13557/kur-ucetleri>

(3)A.3.1_Kanıt_5_Birim_İletişim_Bilgileri<https://tomer.dpu.edu.tr/tr/index/sayfa/1312/iletisim-bilgileri>

(4)A.3.1_Kanıt_6_İç_Kontrol_Sistemi<https://tomer.dpu.edu.tr/tr/index/sayfa/16264/ic-kontrol>

(4)A.3.1_Kanıt_7_Formlar_ve_Dilekçeler<https://tomer.dpu.edu.tr/tr/index/sayfa/16265/formlar-ve-dilekceler>

(5)A.3.1_Kanıt_8_Site Sorumlu <https://tomer.dpu.edu.tr/tr/index/sayfa/2427/site-sorumlusu>

Hazırlayacak Birim	Tüm Akademik Birimler				
PUKÖ	-	P (Planlama)	U (Uygulama)	K (Kontrol etme) Ö (Önlem alma)	Tekrar eden PUKÖ döngüleri
Olgunluk Düzeyi	1	2	3	4	5
A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi	Kurumda bilgi yönetim sistemi bulunmamaktadır	Kurumda kurumsal bilginin edinimi, saklanması, kullanılması, işlenmesi ve değerlendirilmesin e destek olacak bilgi yönetim sistemleri oluşturulmuştur	Kurumda genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir.	Kurumda entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Olgunluk Düzeyi: 3



A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi

Planla (P)

DPÜ TÖMER’de insan kaynakları yönetimi; birimin organizasyon yapısı, hizmet sunum ihtiyaçları ve stratejik amaçları doğrultusunda planlanmaktadır. Akademik ve idari personelin görev, yetki ve sorumlulukları; birimin faaliyet alanı, iş yükü ve süreç gereklilikleri dikkate alınarak belirlenmektedir. Bu kapsamda görev dağılımları ve görev tanımları yazılı dokümanlar aracılığıyla oluşturulmuş; insan kaynakları planlamasına temel teşkil eden kurumsal çerçeve net biçimde tanımlanmıştır. Planlama sürecinin yazılı ve sistematik olması, insan kaynakları yönetiminin kurumsal bir anlayışla ele alındığını göstermektedir.

Uygula (U)

Belirlenen organizasyon yapısı ve görev dağılımları doğrultusunda insan kaynakları yönetimi uygulamaya aktarılmaktadır. Akademik ve idari personelin görev tanımları ve sorumluluk alanları netleştirilmiş; yönetim yapısı ve yöneticilere ilişkin bilgiler şeffaflık ilkesi doğrultusunda internet sitesi üzerinden paydaşların erişimine sunulmuştur. Personel bilgileri düzenli olarak güncellenmekte; kurumsal işleyiş tanımlı görev ve sorumluluklar çerçevesinde yürütülmektedir. Görev dağılımlarının yazılı dokümanlarla desteklenmesi, uygulamaların izlenebilirliğini ve sürdürülebilirliğini güçlendirmektedir.

Kontrol Et (K)

İnsan kaynakları yönetimi uygulamaları, tanımlı iç kontrol mekanizmaları çerçevesinde düzenli olarak izlenmektedir. Personel görev dağılımları, iş akışları ve yürütülen faaliyetler doğrultusunda değerlendirilmekte; akademik ve idari süreçlerde ortaya çıkan ihtiyaçlar ve aksaklıklar ilgili birimler tarafından takip edilmektedir. Bu aşamada elde edilen bulgular, insan kaynakları uygulamalarının etkililiğini ve işleyişe uygunluğunu ortaya koymaktadır.



Kontrol aşamasında tespit edilen ihtiyaçlar ve aksaklıklar doğrultusunda insan kaynakları yönetimine ilişkin düzeltici ve önleyici faaliyetler planlanmakta ve uygulanmaktadır. Görev dağılımlarında ve iş akışlarında gerekli görülen güncellemeler yapılmakta; organizasyon yapısı değişen hizmet ihtiyaçlarına göre gözden geçirilmektedir. Elde edilen değerlendirme sonuçları bir sonraki planlama sürecine girdi sağlayarak insan kaynakları yönetiminde sürekli iyileştirme yaklaşımının sürdürülmesine katkı sağlamaktadır.

Değerlendirme:

DPÜ TÖMER’de insan kaynakları yönetiminin görev, yetki ve sorumlulukların açık biçimde tanımlandığı; şeffaf, izlenebilir ve kurumsal hedeflerle uyumlu bir yapı içerisinde yürütülmesi, birimin yönetsel kapasitesinin güçlü olduğunu göstermektedir. İnsan kaynakları süreçlerinin Planla–Uygula–Kontrol Et–Önlem Al (PUKÖ) döngüsü çerçevesinde ele alınması, personel yönetiminin sistematik ve sürdürülebilir bir anlayışla yürütüldüğünü ortaya koymaktadır. Planlama aşamasında organizasyon yapısı, iş yükü ve hizmet sunum ihtiyaçlarının dikkate alınarak görev dağılımlarının belirlenmesi; insan kaynağının etkin ve verimli kullanılmasına yönelik bilinçli bir yaklaşımın benimsendiğini göstermektedir.

Uygulama aşamasında görev tanımları, organizasyon yapısı ve yönetici bilgilerine ilişkin dokümanların yazılı olarak oluşturulması ve internet sitesi üzerinden erişime açık tutulması; şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkelerinin insan kaynakları yönetimine yansıtıldığını ortaya koymaktadır. Personel bilgilerinin güncel tutulması ve kurumsal işleyişin bu yapı üzerinden sürdürülmesi, insan kaynakları süreçlerinin düzenli ve izlenebilir biçimde yürütüldüğünü göstermektedir. Kontrol etme aşamasında personel görev dağılımları ve işleyişin iç kontrol mekanizmaları çerçevesinde düzenli olarak gözden geçirilmesi, ortaya çıkan ihtiyaç ve aksaklıkların zamanında tespit edilmesine imkân tanımaktadır. Bu yönüyle DPÜ TÖMER’de insan kaynakları yönetimi, kurumsal kalite güvencesi ve sürekli iyileştirme kültürünü destekleyen etkili bir araç olarak değerlendirilmektedir.

Kanıtlar :

- (3)A.3.2_Kanıt_1_Akademik_Personel<https://tomer.dpu.edu.tr/tr/index/sayfa/13118/akademik-personel>
- (3)A.3.2_Kanıt_2_İdari_Personel<https://tomer.dpu.edu.tr/tr/index/sayfa/14256/idari-personel>
- (3)A.3.2_Kanıt_3_Yönetim_Yapısı(Müdür)<https://tomer.dpu.edu.tr/tr/index/sayfa/14258/mudur>
- (3)A.3.2_Kanıt_4_Yönetim_Yapısı(Müdür Yardımcıları)
<https://tomer.dpu.edu.tr/tr/index/sayfa/14257/mudur-yardimcilari>
- (2)A.3.2_Kanıt_5_Personel_Görev_Dağılımıhttps://birimler.dpu.edu.tr/app/views/panel/ckfinder/userfiles/39/files/Personel_Goerev_Dag_1_m_.pdf
- (2)A.3.2_Kanıt_6_Görev_Tanımlarıhttps://birimler.dpu.edu.tr/app/views/panel/ckfinder/userfiles/39/files/Goerev_Tan_milar_.pdf
- (4)A.3.2_Kanıt_5_İç_Kontrol_Sistemi<https://tomer.dpu.edu.tr/tr/index/sayfa/16264/ic-kontrol>

Hazırlayacak Birim	Tüm Akademik Birimler				
PUKÖ	-	P (Planlama)	U (Uygulama)	K (Kontrol etme) Ö (Önlem alma)	Tekrar eden PUKÖ döngüleri
Olgunluk Düzeyi	1	2	3	4	5
A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi	Birimde insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır	Birimde stratejik Hedefleriyle uyumlu insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmaktadır	Birimin genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir	Birimde insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır
(X) ile			X		

Olgunluk Düzeyi: 3



A.3.3.Finansal Yönetim

Kütahya Dumlupınar Üniversitesi Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi (TÖMER)'nde finansal yönetim; birimin sunduğu eğitim hizmetlerine ilişkin mali süreçlerin şeffaf, izlenebilir ve mevzuata uygun biçimde yürütülmesini esas alan bir anlayışla ele alınmaktadır. Finansal yönetim süreçleri Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem A1 (PUKÖ) döngüsü çerçevesinde yürütülmekte olup, ilgili bilgiler internet sitesi aracılığıyla paydaşların erişimine sunulmaktadır. Finansal süreçler, *Liderlik, Yönetişim ve Kalite Alt Politikası* kapsamında kurumsal kalite ilkeleri ile uyumlu yürütülmektedir.

Planlama aşamasında finansal yönetim; birimin sunduğu kurs türleri, eğitim süreleri ve hizmet kapsamı dikkate alınarak yapılandırılmaktadır. Kurs ücretleri ve mali bilgilendirmeler belirlenirken üniversitenin ilgili mevzuatı ve uygulamaları esas alınmaktadır. Bu kapsamda belirlenen ücretler, planlama sürecinin çıktısı olarak internet sitesi üzerinden ilan edilmektedir.

Uygulama aşamasında belirlenen finansal plan doğrultusunda kurs ücretleri uygulanmakta ve paydaşlar bilgilendirilmektedir. Mali süreçlere ilişkin temel bilgilere internet sitesi üzerinden erişim sağlanarak şeffaflık ilkesi gözetilmektedir.

Kontrol etme aşamasında finansal süreçlerin işleyişi, üniversitenin iç kontrol mekanizmaları çerçevesinde izlenmektedir. Uygulanan kurs ücretlerinin güncelliği ve mevzuata uygunluğu kontrol edilmekte, gerektiğinde ilgili birimler aracılığıyla değerlendirme yapılmaktadır.

Önlem alma aşamasında kontrol süreçleri sonucunda ortaya çıkan ihtiyaçlar doğrultusunda finansal yönetim uygulamalarında gerekli düzenlemeler yapılmaktadır. Kurs ücretleri ve mali bilgilendirmeler güncellenerek internet sitesi üzerinden yeniden yayımlanmakta, böylece finansal yönetim süreçlerinin sürdürülebilirliği sağlanmaktadır.

Değerlendirme:

DPÜ TÖMER'de finansal yönetimin şeffaflık, izlenebilirlik ve mevzuata uygunluk ilkeleri



temelinde Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al (PUKÖ) döngüsü çerçevesinde yürütülmesi, mali süreçlerin kurumsal kalite güvencesi sistemiyle bütünleştiğini göstermektedir. Finansal bilgilere internet sitesi aracılığıyla erişim sağlanması, paydaşların doğru ve güncel bilgiye ulaşmasını kolaylaştırarak hesap verebilirliği güçlendirmektedir.

Planlama aşamasında kurs türleri, eğitim süreleri ve hizmet kapsamı dikkate alınarak kurs ücretlerinin üniversitenin ilgili mevzuatı doğrultusunda belirlenmesi; mali kararların kurumsal politika ve düzenlemelerle uyumlu biçimde alındığını ortaya koymaktadır. Uygulama aşamasında belirlenen ücretlerin şeffaf bir şekilde duyurulması ve mali bilgilendirmelerin erişime açık tutulması, finansal süreçlerin paydaşlar nezdinde güvenilirliğini artırmaktadır. Kontrol etme aşamasında finansal süreçlerin üniversitenin iç kontrol mekanizmaları aracılığıyla izlenmesi, uygulamaların güncelliğinin ve mevzuata uygunluğunun güvence altına alındığını göstermektedir.

Önlem alma aşamasında tespit edilen ihtiyaçlar doğrultusunda kurs ücretleri ve mali bilgilendirmelerin güncellenerek yeniden yayımlanması, DPÜ TÖMER’de finansal yönetimin dinamik ve sürdürülebilir bir yapı içerisinde ele alındığını ortaya koymaktadır. Bu yaklaşım, birimin mali süreçlerinde etkinlik, şeffaflık ve kurumsal sorumluluk anlayışının yerleştiğini göstermesi bakımından güçlü bir yön olarak değerlendirilmektedir.

Kanıtlar :

(2)A.3.3_Kanıt_1_Kur_Ücretleri<https://tomer.dpu.edu.tr/tr/index/sayfa/13557/kur-ucetleri>

(4)A.3.3_Kanıt_2_İç_Kontrol_Sistemi<https://tomer.dpu.edu.tr/tr/index/sayfa/16264/ic-kontrol>

(2)A.3.3_Kanıt_3_Liderlik, Yönetişim ve Kalite Alt Politikası

https://birimler.dpu.edu.tr/app/views/panel/ckfinder/userfiles/39/files/Liderlik%2C_Yoenetisi_m_ve_Kalite_Alt_Politikas_.pdf

Yönetim	kaynakların yönetimin ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.	finansal kaynakların yönetimine ilişkin olarak stratejik hedefler ile uyumlu tanımlı süreçler bulunmaktadır	genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.	kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir	sistemik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır
(X) ile işaretleyiniz.		x			

Olgunluk Düzeyi: 2



A.3.4. Süreç Yönetimi

Kütahya Dumlupınar Üniversitesi Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi (TÖMER)'nde süreç yönetimi; akademik ve idari faaliyetlerin planlı, tanımlı, izlenebilir ve iyileştirilebilir bir yapı içerisinde yürütülmesini sağlamak amacıyla uygulanmaktadır. Birimde süreçler; yazılı yönergeler, politikalar, görev tanımları ve kalite güvencesi mekanizmaları çerçevesinde ele alınmakta ve Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al (PUKÖ) döngüsü doğrultusunda yönetilmektedir.

Planlama aşamasında Kütahya Dumlupınar Üniversitesi Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi (TÖMER)'nde yürütülen süreçlerin çerçevesi, birimin görev alanları ve hizmet kapsamı doğrultusunda yazılı belgelerle tanımlanmıştır. Süreçlerin planlanmasında

DPÜ e-TÖMER Yönergesi ile belirlenen görev, yetki ve sorumluluklar esas alınmakta; süreç yönetimi yaklaşımı birimin kalite politikaları doğrultusunda yapılandırılmaktadır. Bu kapsamda, görev dağılımları ve görev tanımları süreçlerin planlanmasına temel oluşturmakta; ayrıca birim kalite komisyonları aracılığıyla süreçlerin planlanması ve değerlendirilmesine yönelik toplantılar gerçekleştirilmektedir.

Uygulama aşamasında planlanan süreçler doğrultusunda eğitim-öğretim, sınav ve idari işlemler yürütülmektedir. Süreçler, belirlenen işleyiş ve sorumluluklar çerçevesinde uygulanmakta; sınav süreçleri ve akademik faaliyetlere ilişkin bilgiler internet sitesi üzerinden paydaşların erişimine sunulmaktadır.

Kontrol etme aşamasında süreçlerin işleyişi ve etkinliği birden fazla mekanizma aracılığıyla izlenmektedir. Bu kapsamda iç kontrol sistemi doğrultusunda süreçlerin mevzuata ve tanımlı işleyişe uygunluğu değerlendirilmekte; kalite komisyonları, dönem sonu ve kurs dönemi sonu değerlendirme toplantıları ile süreçlere ilişkin geri bildirimler alınmaktadır. Ayrıca ölçme-değerlendirme araçlarına yönelik değerlendirme toplantıları ile akademik süreçlerin niteliği gözden geçirilmektedir.

Önlem alma aşamasında kontrol ve değerlendirme süreçleri sonucunda tespit edilen gelişime açık alanlara yönelik iyileştirici düzenlemeler yapılmaktadır. Kalite komisyonu değerlendirme toplantıları ve akran değerlendirme faaliyetlerinde elde edilen geri bildirimler



doğrultusunda süreçlerde revizyonlar gerçekleştirilmekte; gerekli güncellemeler ilgili dokümanlar ve internet sitesi aracılığıyla paydaşlara duyurulmaktadır. Bu sayede süreç yönetiminin sürdürülebilirliği ve sürekli iyileştirilmesi sağlanmaktadır.

Değerlendirme:

DPÜ TÖMER’de süreç yönetiminin yazılı yönergeler, görev tanımları ve kalite güvencesi mekanizmalarıyla desteklenerek Planla–Uygula–Kontrol Et–Önlem Al (PUKÖ) döngüsü çerçevesinde yürütülmesi, akademik ve idari işleyişin sistematik, izlenebilir ve sürdürülebilir bir yapıya sahip olduğunu göstermektedir. Planlama aşamasında süreçlerin birimin görev alanları ve DPÜ e-TÖMER Yönergesi doğrultusunda açık biçimde tanımlanması, yetki ve sorumlulukların netleşmesini sağlayarak uygulamada yaşanabilecek belirsizlikleri azaltmaktadır. Süreçlerin kalite politikalarıyla ilişkilendirilmesi ve kalite komisyonları aracılığıyla planlanması, süreç yönetiminin kurumsal kalite güvencesi sistemiyle bütünleştiğini ortaya koymaktadır.

Uygulama aşamasında eğitim-öğretim, sınav ve idari işlemlerin tanımlı işleyiş ve sorumluluklar çerçevesinde yürütülmesi, süreçlerin standartlara uygun biçimde hayata geçirildiğini göstermektedir. Kontrol etme aşamasında iç kontrol sistemi, kalite komisyonları ve dönemsel değerlendirme toplantıları aracılığıyla yapılan izleme ve geri bildirim mekanizmaları, süreçlerin mevzuata uygunluğunun ve etkililiğinin düzenli olarak değerlendirilmesine imkân tanımaktadır. Ölçme-değerlendirme araçlarının ayrıca gözden geçirilmesi, akademik süreçlerin niteliğine verilen önemi yansıtmaktadır.

Önlem alma aşamasında tespit edilen gelişime açık alanlara yönelik olarak yapılan revizyonlar ve güncellemelerin paydaşlara duyurulması, süreç yönetiminin dinamik ve sürekli iyileştirmeye açık bir anlayışla ele alındığını göstermektedir. Bu çerçevede DPÜ TÖMER’de süreç yönetimi, kurumsal işleyişin etkinliğini artıran, kalite güvencesi kültürünü güçlendiren ve sürekli gelişimi destekleyen güçlü bir yön olarak değerlendirilmektedir.

Hazırlayacak Birim	Tüm Akademik Birimler				
PUKÖ	-	P (Planlama)	U (Uygulama)	K (Kontrol etme) Ö (Önlem alma)	Tekrar eden PUKÖ döngüleri
Olgunluk Düzeyi	1	2	3	4	5
A.3.3. Finansal Yönetim	Birimde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Birimde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreç ve alt süreçleri tanımlanmıştır.	Birimin genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.	Birimde süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Olgunluk Düzeyi: 3

A.4.PAYDAŞ KATILIMI

Birim, iç ve dış paydaşlarının stratejik kararlara ve süreçlere katılımını sağlamak üzere geri bildirimlerini almak, yanıtlamak ve kararlarında kullanmak için gerekli sistemleri oluşturmalı ve yönetmelidir.

A.4.1.İç ve Dış Paydaş Katılımı

Birimin iç paydaşları; öğrencilerin kayıt, kabul ve akademik süreçlerinde koordinasyon sağlanan Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, uluslararası öğrencilere yönelik yürütülen süreçlerde iş birliği yapılan Uluslararası Öğrenci Koordinasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi (ULMER) ile eğitim-öğretim faaliyetlerinde destek alınan merkezi fakülteler, enstitüler ve yüksekokullardan oluşmaktadır. Dış paydaşlar ise eğitim-öğretim süreçlerine ilişkin mevzuat ve esasları belirleyen Yükseköğretim Kurulu (YÖK) Başkanlığı, uluslararası öğrencilerin ikâmet işlemlerini yürüten İl Göç İdaresi, öğrencilerin barınma ihtiyaçlarını karşılayan Kredi ve Yurtlar Kurumu, Türkiye Burslusu öğrencilerin temininde görev alan Yurt Dışı Türkler ve Akraba Topluluklar Başkanlığı (YTB) ile yabancı dil olarak Türkçe öğretimi alanında faaliyet gösteren devlet üniversitelerinin



TÖMER/DİLMER merkezleridir.

Planlama aşamasında paydaş görüşlerinin alınmasına yönelik olarak anketler, toplantılar ve dijital geri bildirim kanalları planlanmıştır. Birimin resmi web sitesi ve kurumsal iletişim kanalları paydaşlarla iletişim ve geri bildirim alma aracı olarak belirlenmiştir.

Uygulama aşamasında iç ve dış paydaş görüşleri;

Öğrenci memnuniyet anketleri,

Akademik ve idari personel toplantıları,

Bölüm/kurul toplantıları,

Web sitesi ve kurumsal e-posta üzerinden alınan geri bildirimler aracılığıyla düzenli olarak toplanmaktadır. Paydaş katılımı, alınan görüşlerin toplantı gündemlerine taşınması ve karar süreçlerinde dikkate alınması yoluyla sağlanmaktadır.

Kontrol Etme aşamasında paydaşlardan elde edilen geri bildirimler, ilgili kurul ve komisyonlarda değerlendirilmekte; alınan kararların uygulanma durumu izlenmektedir. Öğrenci ve personel memnuniyet anket sonuçları analiz edilerek güçlü ve iyileştirmeye açık alanlar belirlenmektedir. Web sitesi ve iletişim kanalları üzerinden gelen geri bildirimler düzenli olarak kontrol edilmektedir.

Önlem Alma (İyileştirme) aşamasında değerlendirme sonuçlarına göre eğitim-öğretim süreçleri, akademik ve idari uygulamalar ile iletişim kanallarında iyileştirmeler yapılmaktadır. Paydaşlardan gelen öneriler doğrultusunda süreçlerde güncellemeler gerçekleştirilmekte ve gerekli önlemler alınarak sürekli iyileştirme sağlanmaktadır.

Değerlendirme:

DPÜ TÖMER’de iç ve dış paydaşların kapsamlı ve açık biçimde tanımlanması, paydaş yönetiminin planlı ve sistematik bir anlayışla ele alındığını göstermektedir. Öğrenci işleri, uluslararası öğrenci birimleri, akademik birimler ve ilgili kamu kurumları ile kurulan iş birliği, birimin faaliyetlerinin farklı paydaşların beklenti ve sorumluluklarıyla uyumlu biçimde yürütülmesine katkı sağlamaktadır. Planlama aşamasında paydaş görüşlerinin anketler, toplantılar ve dijital geri bildirim kanalları aracılığıyla alınmasının öngörülmesi, katılımcı ve kapsayıcı bir yönetim yaklaşımının benimsendiğini ortaya koymaktadır.

Uygulama aşamasında öğrenci memnuniyet anketleri, akademik ve idari personel toplantıları ile kurumsal iletişim kanalları üzerinden paydaş görüşlerinin düzenli olarak



toplanması; paydaş katılımının süreklilik arz eden bir süreç olarak işletildiğini göstermektedir. Bu görüşlerin toplantı gündemlerine taşınması ve karar alma süreçlerinde dikkate alınması, paydaş katkılarının yalnızca görüş bildirme düzeyinde kalmadığını, uygulamaya yansıtıldığını ortaya koymaktadır. Kontrol etme aşamasında geri bildirimlerin kurul ve komisyonlar tarafından değerlendirilmesi ve alınan kararların uygulanma düzeyinin izlenmesi, paydaş katılımının etkililiğinin sistematik olarak değerlendirildiğini göstermektedir.

Önlem alma aşamasında ise analiz sonuçları doğrultusunda eğitim-öğretim, akademik ve idari süreçlerde iyileştirici düzenlemelerin yapılması; DPÜ TÖMER’de paydaş katılımının sürekli iyileştirmeyi destekleyen işlevsel bir mekanizma olarak kullanıldığını ortaya koymaktadır. Bu yönüyle iç ve dış paydaş katılımı, kurumsal farkındalığı artıran, hizmet kalitesini geliştiren ve kalite güvencesi kültürünün güçlenmesine katkı sağlayan önemli bir güçlü yön olarak değerlendirilmektedir.

Kanıtlar:

A.4.1. Kanıt 1_İç_ve_Dış_Pydaslar_ <https://tomer.dpu.edu.tr/tr/index/sayfa/17877/ic-ve-dis-paydaslar>

A.4.1.Kanıt_2_Personel_Görev_Dağılımı_ https://birimler.dpu.edu.tr/app/views/panel/ckfinder/userfiles/39/files/Personel_Goerev_Dag_1_m_.pdf

A.4.1.Kanıt 3_Akademik_Personel <https://tomer.dpu.edu.tr/tr/index/sayfa/13118/akademik-personel>

A.4.1 Kanıt 4_ Sempozyum <https://tomer.dpu.edu.tr/tr/index/slide/11475/1-uluslararası-ipek-yolundan-anadoluya-yasayan-miras-motiflerimiz-sempozyumuna-katildik>

A4.1. Kanıt 5_ İl_ Göç_ İdaresi_ Toplantısı_ <https://tomer.dpu.edu.tr/tr/index/slide/11342/kutahya-il-goc-idaresi-mudurlugu-ile-istisare-toplantisi-gerceklestirildi>

A.4.1.Kanıt6_Verem_ve_Kanser_Farkındalığı_Eğitimi_ <https://tomer.dpu.edu.tr/tr/index/slide/9971/merkezimizde-verem-ve-kanser-farkindaligi-egitimi-duzenlendi>

Hazırlayacak Birim	Tüm Akademik Birimler				
PUKÖ	-	P (Planlama)	U (Uygulama)	K (Kontrol etme) Ö (Önlem alma)	Tekrar eden PUKÖ döngüleri
Olgunluk Düzeyi	1	2	3	4	5
A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı	Birimin iç kalite güvencesi sistemine paydaş katılımını sağlayacak mekanizmalar bulunmamaktadır.	Birimde kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır	Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere Birimin geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.	Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır
(X) ile işaretleyiniz.				X	

Olgunluk Düzeyi: 4

A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri

Planlama aşamasında TÖMER bünyesinde öğrenim gören öğrencilerin eğitim-öğretim süreçlerine ilişkin görüşlerinin sistematik olarak alınması amacıyla öğrenci geri bildirimlerine yönelik planlama yapılmıştır. Bu kapsamda, eğitim-öğretim süreçleri, öğretim elemanları, program ve yöntemler, ölçme-değerlendirme uygulamaları, kurumsal hizmetler ve genel memnuniyet boyutlarını kapsayan **Öğrenci Memnuniyet Anketi** hazırlanmıştır. Anketin uygulanma zamanı ve kapsamı, mevcut kurun son iki haftası olacak şekilde planlanmıştır.

Uygulama aşamasında planlanan öğrenci geri bildirim mekanizması doğrultusunda **Uluslararası Öğrenci Memnuniyet Anketi**, 7. ve 8. haftalarda (14–24 Ekim 2025 tarihleri arasında) uygulanmıştır. Anket, Türkçe ve İngilizce olmak üzere çift dilli olarak hazırlanmış;



5'li Likert tipi ölçekten oluşan 22 kapalı uçlu soru ve 1 açık uçlu soru kullanılmıştır. Ankete toplam **46 öğrenci** katılım sağlamıştır.

Kontrol etme aşamasında anket sonucunda elde edilen veriler nicel ve nitel analiz yöntemleriyle değerlendirilmiştir. Öğrencilerin eğitim-öğretim süreçlerine, öğretim elemanlarına, program ve yöntemlere, ölçme-değerlendirme uygulamalarına ve kurumsal hizmetlere ilişkin memnuniyet düzeyleri analiz edilerek mevcut uygulamaların etkililiği izlenmiştir.

Önlem alma ve iyileştirme aşamasında öğrenci geri bildirimleri doğrultusunda elde edilen bulgular, TÖMER bünyesinde yürütülen eğitim-öğretim süreçlerinin geliştirilmesine yönelik değerlendirilmiştir. Geri bildirimler, ilerleyen dönemlerde yapılacak iyileştirme çalışmalarına girdi sağlamak amacıyla dikkate alınmış; öğretim süreçlerinin ve kurumsal hizmetlerin öğrenci ihtiyaçları doğrultusunda geliştirilmesi hedeflenmiştir. Öğrencilerin talepleri doğrultusunda kur süreleri ve ders saatleri hakkında değişiklikler yapılmıştır. 07.11.2025 Tarihli ve 46 Sayılı Yönetim Kurulu Kararı ile akademik takvim güncellenmiştir.

Değerlendirme:

DPÜ TÖMER'de öğrenci geri bildirimlerinin Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al (PUKÖ) döngüsü kapsamında sistematik ve yapılandırılmış bir biçimde ele alınması, öğrenci odaklı kalite güvencesi anlayışının kurumsallaştığını göstermektedir. Planlama aşamasında öğrenci memnuniyetinin çok boyutlu olarak ele alınması ve anketin zamanlama ile kapsamının önceden belirlenmesi, geri bildirim sürecinin bilinçli ve amaç odaklı biçimde tasarlandığını ortaya koymaktadır. Uygulama aşamasında anketin çift dilli olarak hazırlanması ve öğrencilerin erişimini kolaylaştıracak şekilde uygulanması, kapsayıcı ve katılımcı bir yaklaşımın benimsendiğini göstermektedir.

Kontrol etme aşamasında elde edilen verilerin nicel ve nitel analiz yöntemleriyle değerlendirilmesi, öğrenci memnuniyetine ilişkin bulguların nesnel ve güvenilir bir zeminde ele alındığını ortaya koymaktadır. Eğitim-öğretim süreçleri, öğretim elemanları, ölçme-değerlendirme uygulamaları ve kurumsal hizmetlere ilişkin memnuniyet düzeylerinin ayrı ayrı analiz edilmesi, güçlü yönler ile iyileştirmeye açık alanların net biçimde tespit edilmesine imkân tanımaktadır. Önlem alma ve iyileştirme aşamasında öğrenci geri bildirimlerinin somut kararlara dönüştürülmesi ve bu doğrultuda kur süreleri ile ders saatlerinde düzenleme yapılarak



akademik takvimin güncellenmesi, geri bildirimlerin karar alma süreçlerine etkin biçimde yansıtıldığını göstermektedir. Bu yönüyle öğrenci geri bildirimleri, DPÜ TÖMER’de sürekli iyileştirmeyi destekleyen, işlevsel ve etkili bir kalite güvencesi aracı olarak değerlendirilmektedir.

Kanıtlar:

A.4.2.Kanıt1 Öğrenci_Memnuniyet_Anketi_ https://birimler.dpu.edu.tr/app/views/panel/ckfinder/userfiles/39/files/TOeMER_Oegrenci_Memnuniyet_Anketi_Degerlendirme_Raporu.pdf

A.4.3.Kanıt2_Akademik_Takvim_ <https://tomer.dpu.edu.tr/tr/index/sayfa/13653/akademik-takvim>

Hazırlayacak Birim	Tüm Akademik Birimler				
PUKÖ	-	P (Planlama)	U (Uygulama)	K (Kontrol etme) Ö (Önlem alma)	Tekrar eden PUKÖ döngüleri
Olgunluk Düzeyi	1	2	3	4	5
A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri	Birimde öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır	Birimde öğretim süreçlerine ilişkin olarak öğrencilerin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, program, öğrenci iş yükü* vb.) alınmasına ilişkin ilke ve kurallar oluşturulmuştur.	Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır	Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Olgunluk Düzeyi: 3

A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi

TÖMER bünyesinde mezun ilişkileri yönetimine yönelik kurumsallaşmış, sistematik ve sürdürülebilir bir mekanizma henüz bulunmamaktadır. Mezun olan öğrencilerle iletişim, ağırlıklı olarak mezuniyet ve sertifikasyon süreçleri ile sınırlı kalmaktadır. Üniversite genelinde Kariyer ve Mezun Merkezi bulunmakla birlikte, bu yapı TÖMER’e özgü bir mezun ilişkileri yönetim sistemi kapsamında doğrudan kullanılmamaktadır.



Değerlendirme:

DPÜ TÖMER’de mezun ilişkileri yönetimine yönelik kurumsallaşmış ve sistematik bir yapının henüz oluşturulmamış olması, gelişime açık bir alan olarak değerlendirilmektedir. Mezunlarla iletişimin ağırlıklı olarak mezuniyet ve sertifikasyon süreçleriyle sınırlı kalması, mezun geri bildirimlerinin eğitim-öğretim ve kalite iyileştirme süreçlerine yeterince dâhil edilememesine yol açmaktadır. Üniversite bünyesinde Kariyer ve Mezun Merkezi’nin bulunması önemli bir kurumsal imkân olmakla birlikte, bu yapının TÖMER’e özgü bir mezun ilişkileri yönetim modeliyle bütünleştirilmemiş olması, mevcut potansiyelin tam olarak değerlendirilemediğini göstermektedir. Bu çerçevede mezun izleme, mezun memnuniyeti ve mezunların akademik ve mesleki deneyimlerinden yararlanılmasına yönelik mekanizmaların geliştirilmesi; TÖMER’in kalite güvencesi, geri bildirim çeşitliliği ve kurumsal etki alanını güçlendirecek önemli bir iyileştirme alanı olarak öne çıkmaktadır.

A.4.3.Kanıt1_Sertifika_ <https://tomer.dpu.edu.tr/tr/index/sayfa/10346/sertifika-dogrulama>

Hazırlayacak Birim	Tüm Akademik Birimler				
PUKÖ	-	P (Planlama)	U (Uygulama)	K (Kontrol etme) Ö (Önlem alma)	Tekrar eden PUKÖ döngüleri
Olgunluk Düzeyi	1	2	3	4	5
A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi	Birimde mezun izleme sistemi bulunmamaktadır .	Programların amaç ve hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır	Birimdeki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.	Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır
(X) ile işaretleyiniz.	X				

Olgunluk Düzeyi: 1



A.5.ULUSLARARASI LAŞMA

Birim, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda süreçlerini yönetmeli, organizasyonel yapılanmasını oluşturmali ve sonuçlarını periyodik olarak izleyerek değerlendirmelidir.

A.5.1.Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi

Planlama aşamasında TÖMER'in temel faaliyet alanı, yabancı uyruklu öğrencilere Türkçe öğretimi yoluyla üniversitenin uluslararasılaşma stratejisine katkı sağlamaktır. Bu doğrultuda, uluslararası öğrencilerin Türkçe yeterliklerinin geliştirilmesi, akademik ve sosyal uyumlarının desteklenmesi ve üniversiteye entegrasyonlarının sağlanması amacıyla eğitim-öğretim süreçleri planlanmaktadır. Uluslararası öğrencilere yönelik kurs programları, seviye tespit ve yeterlik sınavları bu planlama çerçevesinde yürütölmektedir.

Uygulama aşamasında planlanan uluslararasılaşma faaliyetleri kapsamında TÖMER'de farklı ölkelerden gelen öğrencilere yönelik Türkçe kursları yürütölmektedir. YTB burslusu öğrenciler başta olmak üzere uluslararası öğrenciler TÖMER bünyesinde eğitim almakta; seviye tespit sınavları, kur sistemi ve sertifikasyon süreçleri uygulanmaktadır. Uluslararası öğrencilerin akademik ve sosyal uyumlarını destekleyici faaliyetler gerçekleştirilmektedir.

Kontrol etme aşamasında uluslararası öğrencilerin eğitim süreçleri, kur başarı durumları, sınav sonuçları ve devam durumları üzerinden izlenmektedir. Eğitim-öğretim sürecine ilişkin geri bildirimler ve öğrenci memnuniyet anketleri yoluyla uluslararasılaşma faaliyetlerinin etkililiği değerlendirilmektedir.

Önlem Alma / İyileştirme aşamasında elde edilen izleme ve değerlendirme sonuçları doğrultusunda, öğretim süreçlerinde ve uygulamalarda gerekli iyileştirmeler yapılması hedeflenmektedir. Uluslararası öğrencilerin ihtiyaçları doğrultusunda eğitim içeriklerinin ve uygulamaların geliştirilmesi, uluslararasılaşma süreçlerinin güçlendirilmesine yönelik bir gelişim alanı olarak ele alınmaktadır.



Değerlendirme:

DPÜ TÖMER’de uluslararasılaşma süreçlerinin Planla–Uygula–Kontrol Et–Önlem Al (PUKÖ) döngüsü çerçevesinde ele alınması, birimin üniversitenin uluslararasılaşma stratejisine sistematik ve sürdürülebilir katkı sunduğunu göstermektedir. Planlama aşamasında yabancı uyruklu öğrencilere Türkçe öğretimi temelinde uluslararası öğrencilerin akademik ve sosyal uyumunu desteklemeye yönelik hedeflerin belirlenmesi, TÖMER’in uluslararasılaşmayı yalnızca öğrenci sayısı ile sınırlı görmediğini, nitelikli entegrasyonu önceleyen bir yaklaşım benimsediğini ortaya koymaktadır.

Uygulama aşamasında farklı ülkelerden gelen öğrencilere yönelik kurs programları, seviye tespit ve yeterlik sınavları ile sertifikasyon süreçlerinin düzenli biçimde yürütülmesi, uluslararasılaşma hedeflerinin somut faaliyetlere dönüştürüldüğünü göstermektedir. YTB burslusu öğrenciler başta olmak üzere uluslararası öğrencilerin eğitim süreçlerine dâhil edilmesi ve uyumlarını destekleyici faaliyetlerin gerçekleştirilmesi, TÖMER’in uluslararası öğrenci deneyimini bütüncül biçimde ele aldığını ortaya koymaktadır. Kontrol etme aşamasında öğrenci başarıları, devam durumları ve memnuniyet anketleri aracılığıyla yapılan izleme ve değerlendirmeler, uluslararasılaşma faaliyetlerinin etkililiğinin nesnel verilere dayalı olarak değerlendirildiğini göstermektedir.

Önlem alma ve iyileştirme aşamasında elde edilen bulgular doğrultusunda öğretim süreçleri ve uygulamalarda geliştirme yapılmasının hedeflenmesi, DPÜ TÖMER’de uluslararasılaşma süreçlerinin dinamik ve sürekli iyileştirmeye açık bir anlayışla yönetildiğini ortaya koymaktadır. Bu yönüyle uluslararasılaşma süreçleri, birimin kurumsal gelişimini destekleyen ve küresel ölçekte görünürlüğünü artırmaya katkı sunan önemli bir faaliyet alanı olarak değerlendirilmektedir.

Kanıtlar:

A.5.1.Kanıt1_YTB_Öğrencileri_Tanıtım_Programı <https://tomer.dpu.edu.tr/tr/index/slide/11476/ytb-burslusu-ogrencilerimize-tanitim-programi-gerceklestirildi>

A.5.1.Kanıt2_Sempozyum <https://tomer.dpu.edu.tr/tr/index/slide/11475/1-uluslararasi-ipek-yolundan-anadoluya-yasayan-miras-motiflerimiz-sempozyumuna-katildik>

Hazırlayacak Birim	Tüm Akademik Birimler				
PUKÖ	-	P (Planlama)	U (Uygulama)	K (Kontrol etme) Ö (Önlem alma)	Tekrar eden PUKÖ döngüleri
Olgunluk Düzeyi	1	2	3	4	5
A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi	Birimin uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yönetsel ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır	Birimin uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar bulunmaktadır	Birimde uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.	Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır
(X) ile işaretleyiniz.		X			

Not: Bu alt ölçütü genel olarak değerlendirip olgunluk düzeyini (X) ile işaretleyiniz.

Olgunluk Düzeyi: 3

A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları

TÖMER'in uluslararasılaşma faaliyetleri, üniversitenin genel bütçe ve insan kaynağı olanakları çerçevesinde yürütülmektedir. Birim bünyesinde uluslararasılaşmaya yönelik ayrı ve tanımlı bir bütçe planlaması bulunmamakta olup, mevcut kaynaklar eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilecek şekilde planlanmaktadır. Uluslararası öğrencilere yönelik Türkçe öğretimi faaliyetleri, mevcut fiziksel altyapı, öğretim elemanı ve idari personel kaynakları kullanılarak yürütülmektedir. TÖMER bünyesinde uluslararasılaşma faaliyetlerine yönelik Erasmus, AB projeleri veya ikili protokoller kapsamında doğrudan yönetilen bir mali kaynak bulunmamaktadır.

Değerlendirme:

DPÜ TÖMER'de uluslararasılaşma faaliyetlerinin üniversitenin genel bütçe ve insan kaynağı olanakları çerçevesinde yürütülmesi, mevcut kaynakların etkin kullanımına dayalı bir yaklaşımın benimsendiğini göstermektedir. Uluslararası öğrencilere yönelik Türkçe öğretimi faaliyetlerinin mevcut fiziksel altyapı, akademik ve idari personel imkânlarıyla sürdürülebilmesi, birimin temel işlevlerini yerine getirme kapasitesine sahip olduğunu ortaya koymaktadır. Bununla birlikte uluslararasılaşmaya yönelik ayrı ve tanımlı bir bütçenin bulunmaması, bu alandaki faaliyetlerin



kapsamının genişletilmesi ve çeşitlendirilmesi açısından gelişime açık bir alan olarak değerlendirilmektedir.

Erasmus, Avrupa Birliği projeleri veya ikili protokoller kapsamında doğrudan TÖMER tarafından yönetilen mali kaynakların bulunmaması, uluslararasılaşma süreçlerinde dış kaynak kullanımının henüz yeterince etkinleştirilemediğini göstermektedir. Bu durum, birimin uluslararası iş birlikleri, proje temelli faaliyetler ve sürdürülebilir finansman açısından potansiyelini tam olarak kullanmadığını ortaya koymaktadır. Bu çerçevede, uluslararasılaşma faaliyetlerine yönelik özel bütçe kalemlerinin oluşturulması ve ulusal/uluslararası fon kaynaklarına yönelik proje geliştirme kapasitesinin artırılması, TÖMER'in uluslararası görünürlüğünü ve etki alanını güçlendirecek önemli bir iyileştirme alanı olarak değerlendirilmektedir.

Kanıt:

A.5.2 Kanıt1_DPU_Stratejik_Plan_

[https://birimler.dpu.edu.tr/app/views/panel/ckfinder/userfiles/30/files/KDPUE_Stratejik_Plan_2024_2028_Yay_mlanan\(1\).pdf](https://birimler.dpu.edu.tr/app/views/panel/ckfinder/userfiles/30/files/KDPUE_Stratejik_Plan_2024_2028_Yay_mlanan(1).pdf)

Hazırlayacak Birim	Tüm Akademik Birimler				
PUKÖ	-	P (Planlama)	U (Uygulama)	K (Kontrol etme) Ö (Önlem alma)	Tekrar eden PUKÖ döngüleri
Olgunluk Düzeyi	1	2	3	4	5
A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları	Birimin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynak bulunmamaktadır	Birimin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.	Birimin uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.	Birimde uluslararasılaşma kaynaklarının dağılımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.	X				

Olgunluk Düzeyi: 1



A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı

Planlama aşamasında birimin uluslararasılaşma performansı, yabancı uyruklu öğrencilere yönelik Türkçe öğretimi faaliyetlerinin sürdürülmesi ve bu kapsamda açılan kursların devamlılığının sağlanması hedefi doğrultusunda planlanmaktadır. TÖMER, üniversitenin uluslararasılaşma politikalarına destek olmayı temel performans göstergesi olarak kabul etmektedir.

Uygulama aşamasında TÖMER tarafından her akademik dönemde yabancı uyruklu öğrencilere yönelik Türkçe kursları açılmakta ve eğitim faaliyetleri yürütülmektedir. Bu kurslar aracılığıyla uluslararası öğrencilerin Türkçe dil yeterliklerinin geliştirilmesi hedeflenmektedir.

Kontrol etme aşamasında uluslararasılaşma performansı, açılan kurs sayıları, kursların sürekliliği ve bu kurslara kayıt yaptıran uluslararası öğrenci sayıları üzerinden izlenmektedir. Elde edilen veriler dönemsel olarak değerlendirilerek birimin uluslararasılaşma düzeyi gözlemlenmektedir.

Değerlendirme sonuçları doğrultusunda, uluslararası öğrenci ihtiyaçlarına uygun yeni kursların açılması ve mevcut uygulamaların geliştirilmesine yönelik iyileştirme çalışmaları planlanmaktadır.

Değerlendirme:

DPÜ TÖMER’de uluslararasılaşma performansının, yabancı uyruklu öğrencilere yönelik Türkçe öğretimi faaliyetlerinin sürekliliği temelinde planlanması; birimin üniversitenin uluslararasılaşma politikalarına istikrarlı ve sürdürülebilir katkı sunmayı hedeflediğini göstermektedir. Uluslararasılaşma performansının destekleyici bir kurumsal hedef olarak tanımlanması, TÖMER’in bu alandaki rolünü net biçimde ortaya koymaktadır.

Uygulama aşamasında her akademik dönemde yabancı uyruklu öğrencilere yönelik Türkçe kurslarının düzenli olarak açılması, planlanan hedeflerin operasyonel düzeyde hayata geçirildiğini ve uluslararası öğrencilere kesintisiz hizmet sunulduğunu göstermektedir. Kontrol etme aşamasında kurs sayıları, kursların sürekliliği ve uluslararası öğrenci katılım verilerinin izlenmesi; uluslararasılaşma performansının somut ve ölçülebilir göstergeler üzerinden değerlendirildiğini ortaya koymaktadır.

Elde edilen veriler doğrultusunda yeni kursların planlanması ve mevcut uygulamaların geliştirilmesine yönelik iyileştirme çalışmalarının öngörülmesi, DPÜ TÖMER’de uluslararasılaşma performansının statik değil, sürekli geliştirilmesi hedeflenen dinamik bir süreç



olarak ele alındığını göstermektedir. Bu yönüyle uluslararasılaşma performansı, birimin kurumsal gelişimini ve uluslararası görünürlüğünü destekleyen önemli bir faaliyet alanı olarak değerlendirilmektedir.

Kanıtlar:

A.5.3.Kanıt1_YTB_Öğrencileri_Tanıtım_Programı <https://tomer.dpu.edu.tr/tr/index/slide/11476/ytb-burslusu-ogrencilerimize-tanitim-programi-gerceklestirildi>

A.5.3.Kanıt2_Sempozyum <https://tomer.dpu.edu.tr/tr/index/slide/11475/1-uluslararasi-ipek-yolundan-anadoluya-yasayan-miras-motiflerimiz-sempozyumuna-katildik>

Hazırlayacak Birim	Tüm Akademik Birimler				
PUKÖ	-	P (Planlama)	U (Uygulama)	K (Kontrol etme) Ö (Önlem alma)	Tekrar eden PUKÖ döngüleri
Olgunluk Düzeyi	1	2	3	4	5
A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı	Birimde uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır	Birimde uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır	Birimin geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.	Birimde uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır
(X) ile işaretleyiniz.		X			

Not: Bu alt ölçütü genel olarak değerlendirip olgunluk düzeyini (X) ile işaretleyiniz.

Olgunluk Düzeyi: 2

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

Kütahya Dumlupınar Üniversitesi Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi (TÖMER) bünyesinde yürütülen eğitim-öğretim faaliyetleri; yabancılara Türkçe öğretimi alanındaki ulusal ve uluslararası standartlar, Avrupa Ortak Dil Referans Çerçevesi (CEFR) ve üniversitenin misyon, vizyon ve kalite politikaları doğrultusunda planlanmakta, uygulanmakta, izlenmekte ve sürekli iyileştirilmektedir. Program tasarım süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşım esas alınmakta; dil becerilerinin dengeli gelişimini, ölçülebilir kazanımları ve düzeyler arası tutarlılığı güvence altına alan bir yapı benimsenmektedir.

B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı

Planlama

TÖMER’de uygulanan Türkçe öğretim programları; CEFR (A1–C1) düzeyleri temel alınarak, okuma, yazma, dinleme ve konuşma becerilerinin bütüncül gelişimini destekleyecek şekilde tasarlanmaktadır. Program içerikleri belirlenirken hedef kitle profili, öğrencilerin dil öğrenme ihtiyaçları, akademik ve/veya günlük kullanım amaçları dikkate alınmaktadır. Program tasarım sürecinde alan uzmanı öğretim elemanlarının görüşleri esas alınmakta, gerektiğinde iç paydaş katkıları alınmaktadır.

Uygulama

Hazırlanan programlar, TÖMER bünyesinde görevlendirilen öğretim elemanları tarafından uygulanmakta; ders içerikleri, öğretim materyalleri ve ölçme araçları program hedefleriyle uyumlu şekilde kullanılmaktadır.

Kontrol etme

Programların uygulanma süreci; öğretim elemanı geri bildirimleri, öğrenci başarı düzeyleri ve dönem sonu değerlendirmeleri aracılığıyla izlenmektedir.

Önlem alma

Elde edilen geri bildirimler doğrultusunda program içeriklerinde, süre planlamasında ve öğretim yöntemlerinde gerekli güncellemeler yapılmaktadır.

Değerlendirme:

DPÜ TÖMER’de yürütülen Türkçe öğretim programlarının ulusal ve uluslararası standartlar ile Avrupa Ortak Dil Referans Çerçevesi (CEFR) doğrultusunda yapılandırılması, program tasarım ve onay süreçlerinin bilimsel, tutarlı ve kalite güvencesi temelli bir anlayışla ele alındığını göstermektedir. Planlama aşamasında programların A1–C1 düzeyleri temelinde, dört temel dil becerisinin dengeli gelişimini destekleyecek şekilde tasarlanması; öğrenme çıktılarının ölçülebilir, düzeyler arası geçişlerin ise tutarlı olmasını sağlamaktadır. Hedef kitle profili ve öğrenci ihtiyaçlarının dikkate alınması, programların öğrenci merkezli bir yaklaşımla hazırlandığını ortaya koymaktadır.

Uygulama aşamasında programların alan uzmanı öğretim elemanları tarafından, belirlenen hedefler ve içeriklerle uyumlu biçimde yürütülmesi; öğretim materyalleri ve ölçme araçlarının program amaçlarına hizmet edecek şekilde kullanılması, tasarlanan programların etkin biçimde hayata geçirildiğini göstermektedir. Kontrol etme aşamasında öğretim elemanı geri bildirimleri, öğrenci başarı düzeyleri ve dönem sonu değerlendirmeleri aracılığıyla yapılan izleme faaliyetleri, programların etkililiğinin düzenli olarak değerlendirildiğini ortaya koymaktadır.

Önlem alma aşamasında elde edilen geri bildirimler doğrultusunda program içeriklerinin, süre planlamalarının ve öğretim yöntemlerinin güncellenmesi, DPÜ TÖMER’de program tasarım süreçlerinin dinamik ve sürekli iyileştirmeye açık bir yapı içerisinde yürütüldüğünü göstermektedir. Bu çerçevede programların tasarımı ve onayı, eğitim-öğretim kalitesini güvence altına alan ve öğrenci öğrenme deneyimini güçlendiren önemli bir güçlü yön olarak değerlendirilmektedir.

Kanıtlar:

- **B.1.1. Kanıt 1:**
https://birimler.dpu.edu.tr/app/views/panel/ckfinder/userfiles/39/files/Tuerkce_Oegretim_Program_.pdf
- **B.1.1. Kanıt 2:**
https://birimler.dpu.edu.tr/app/views/panel/ckfinder/userfiles/39/files/Egitim_Oegretim_Alt_Politikas_.pdf
- **B.1.1. Kanıt 3:**
https://birimler.dpu.edu.tr/app/views/panel/ckfinder/userfiles/39/files/Birim_Stratejik_Amaclar_ve_Oezel_Hedefleri.pdf
- **B.1.1. Kanıt 4:**
<https://tomer.dpu.edu.tr/tr/index/sayfa/17204/misyon-vizyon>

• **B.1.1. Kanıt 5:**

<https://tomer.dpu.edu.tr/tr/index/slide/11341/kur-donemi-sonu-degerlendirme-toplantisi-gerceklestirildi>

Hazırlayacak Birim	Tüm Akademik Birimler				
PUKÖ	-	P (Planlama)	U (Uygulama)	K (Kontrol etme) Ö (Önlem alma)	Tekrar eden PUKÖ döngüleri
Olgunluk Düzeyi	1	2	3	4	5
B.1.1. Program Tasarımı ve Onayı	Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır	Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin ilke, yöntem, TYYÇ ile uyum ve paydaş katılımını içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır	Tanımlı süreçler doğrultusunda; Birimin genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.	Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Olgunluk Düzeyi: 3

B.1.2 Programın Ders Dağılım Dengesi

Türkçe öğretim programlarında ders dağılımı; dört temel dil becerisinin her düzeyde dengeli biçimde geliştirilmesini sağlayacak şekilde planlanmaktadır. Ders saatleri ve içerikler belirlenirken AOÖÇ düzeyleri esas alınmakta; düzeyler ilerledikçe öğrencilerin üretim becerilerini geliştirmeye yönelik etkinliklere daha fazla yer verilmektedir. Dil bilgisi öğretimi, iletişimsel dil öğretimi yaklaşımı doğrultusunda beceri temelli ders içeriklerine entegre edilmektedir.

Ders dağılımının uygulanma süreci akademik takvim ve ders izlenceleri doğrultusunda yürütülmekte; öğretim elemanları tarafından ders sürecinde planlanan etkinliklere yer verilmektedir. Ders dağılımının etkililiği; seviye belirleme ve kur bitirme sınavları sonuçları ile öğrenci geri bildirimleri aracılığıyla izlenmekte, gerekli görülen durumlarda ders saatleri ve içerik yoğunluklarında düzenlemeler yapılmaktadır.

TÖMER’de yürütülen yabancılara Türkçe öğretimi programlarının ders dağılımı, yabancı dil eğitimi alanında genel kabul görmüş standartlar ve öğretim ilkeleri doğrultusunda planlanmaktadır. Merkez bünyesinde uygulanan kur programları; **A1’den C1 düzeyine kadar**

uzanan dil seviyelerini kapsayacak şekilde yapılandırılmakta ve bu seviyelere uygun içerikler dengein korunmasına odaklanarak sunulmaktadır. Program içeriğinde okuma, yazma, dinleme ve konuşma becerilerine dengeli bir şekilde yer verilmekte; öğrencilerin tüm temel dil becerilerini geliştirmeleri hedeflenmektedir. Bu yapılandırma, iletişimsel dil öğretimi yaklaşımlarını esas alan ders dağılımıyla desteklenmektedir.

Ders dağılımının düzenlenmesinde, öğrenci katılımı, kur bitirme sınavları gibi ölçme süreçleri ile uyumlu bir planlama yapılmaktadır. TÖMER’de yapılan dönem sonunda uygulanan **kur bitirme sınavları**, öğrencilerin beceri gelişimini ölçerken ders saatleri ve içerik dağılımının etkinliğini de değerlendirmeye olanak vermektedir. Bu sınavlar, dört temel beceri alanını kapsayacak şekilde planlanmaktadır ve her beceri alanı için uygun ders etkinlikleriyle ilişkilendirilmiştir. Ayrıca, ders planlamasında teorik bilgi ile pratik uygulama dengesi gözetilmektedir. Söz konusu denge, sınavlar, seviye ölçme süreçleri ve ders izlencesi ile uyumlu olarak yürütülmekte; öğrencilerin dilsel gelişimlerinin etkili biçimde izlenebilmesi sağlanmaktadır. Bu yaklaşımla, programın ders dağılımının yalnızca içerik temelli değil aynı zamanda öğrenme çıktılarının izlenmesine uygun şekilde kurulduğu görülmektedir.

Planlama

TÖMER’de yürütülen Türkçe öğretim programlarında ders dağılımı; Avrupa Ortak Dil Referans Çerçevesi (CEFR) doğrultusunda, öğrencilerin okuma, yazma, dinleme ve konuşma becerilerini dengeli ve bütüncül biçimde geliştirmelerini sağlayacak şekilde planlanmaktadır. Ders saatleri ve içerikler belirlenirken her dil düzeyinde temel dil becerilerinin dengeli temsili gözetilmekte; düzeyler ilerledikçe öğrencilerin üretim becerilerini (konuşma ve yazma) geliştirmeye yönelik etkinliklere daha fazla ağırlık verilmektedir. Dil bilgisi öğretimi, iletişimsel dil öğretimi yaklaşımı çerçevesinde beceri temelli ders içeriklerine entegre edilmektedir.

Uygulama

Planlanan ders dağılımı, akademik takvim ve program izlenceleri doğrultusunda uygulanmaktadır. Dersler, belirlenen saat ve içerik

yapısına uygun olarak yürütölmekte; öğretim elemanları tarafından dört temel dil becerisini kapsayan etkinliklere ders sürecinde yer verilmektedir. Ders materyalleri ve uygulamalar, belirlenen ders dağılım dengesini destekleyecek şekilde kullanılmaktadır.

Kontrol etme

Ders dağılımının etkililiği; seviye belirleme sınavları, ara değerlendirmeler ve kur bitirme sınavları sonuçları aracılığıyla izlenmektedir. Öğretim elemanı görüşleri ve öğrenci geri bildirimleri süreçte dikkate alınmaktadır.

Önlem alma

İzleme ve değerlendirme sonuçları doğrultusunda ders dağılımında dengesizlik tespit edilmesi hâlinde, ders saatleri, içerik yoğunlukları ve uygulama biçimlerinde gerekli düzenlemeler yapılmaktadır. Bu kapsamda ders planları ve materyaller güncellenerek bir sonraki öğretim döneminde daha dengeli ve etkili bir ders dağılımı sağlanması amaçlanmaktadır.

Değerlendirme:

DPÜ TÖMER’de Türkçe öğretim programlarının ders dağılımının Avrupa Ortak Dil Referans Çerçevesi (CEFR) doğrultusunda, dört temel dil becerisini dengeli ve bütüncül biçimde geliştirmeyi esas alacak şekilde planlanması, program tasarımının pedagojik ilkelere ve uluslararası standartlara dayandığını göstermektedir. Planlama aşamasında her düzeyde becerilerin dengeli temsiline özen gösterilmesi, düzey ilerledikçe üretim becerilerine ağırlık verilmesi ve dil bilgisinin iletişimsel yaklaşım doğrultusunda beceri temelli içeriklere entegre edilmesi; öğrencilerin dilsel gelişimlerinin doğal ve işlevsel bir biçimde desteklendiğini ortaya koymaktadır.

Uygulama aşamasında ders dağılımının akademik takvim ve ders izlenceleriyle uyumlu şekilde yürütülmesi, öğretim elemanlarının ders sürecinde planlanan etkinlikleri sistematik olarak uyguladığını göstermektedir. Ders materyalleri ve sınıf içi uygulamaların dört temel beceriyi kapsayacak biçimde kullanılması, ders dağılım dengesinin yalnızca program düzeyinde değil, uygulamada da gözetildiğini ortaya koymaktadır. Kontrol etme aşamasında seviye belirleme ve kur bitirme sınavları ile öğrenci geri bildirimlerinin birlikte değerlendirilmesi, ders dağılımının öğrenme çıktıları üzerindeki etkisinin nesnel ve çok yönlü biçimde izlenmesini sağlamaktadır.

Önlem alma aşamasında elde edilen veriler doğrultusunda ders saatleri, içerik yoğunlukları ve uygulama biçimlerinde düzenlemelerin yapılabilmesi, DPÜ TÖMER’de ders dağılımının statik değil, sürekli iyileştirilmeye açık bir yapı içerisinde ele alındığını göstermektedir. Bu yönüyle programın ders dağılım dengesi, hem öğrenme çıktılarının izlenmesini mümkün kılan hem de öğrencilerin dil becerilerini dengeli biçimde geliştirmeyi hedefleyen güçlü ve işlevsel bir uygulama olarak değerlendirilmektedir.

Kanıtlar :

- **B.1.2 Kanıt:1**
https://birimler.dpu.edu.tr/app/views/panel/ckfinder/userfiles/39/files/Tuerkce_Oegretim_Program_.pdf
- **B.1.2 Kanıt:2**
<https://tomer.dpu.edu.tr/tr/index/sayfa/13653/akademik-takvim>
- **B.1.2 Kanıt:3**
https://birimler.dpu.edu.tr/app/views/panel/ckfinder/userfiles/39/files/Egitim_Oegretim_Alt_Politikas_.pdf
- **B.1.2 Kanıt:4**
https://birimler.dpu.edu.tr/app/views/panel/ckfinder/userfiles/39/files/Birim_Stratejik_Amamlar_ve_Oezel_Hedefleri.pdf

Hazırlayacak Birim	Tüm Akademik Birimler				
PUKÖ	-	P (Planlama)	U (Uygulama)	K (Kontrol etme) Ö (Önlem alma)	Tekrar eden PUKÖ döngüleri
Olgunluk Düzeyi	1	2	3	4	5
B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi	Ders dağılımına ilişkin, ilke ve yöntemler tanımlanmamıştır	Ders dağılımına ilişkin olarak alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi, zorunlu- seçmeli ders dengesi, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları gibi boyutlara yönelik ilke ve yöntemleri içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Programların genelinde ders bilgi paketleri, tanımlı süreçler doğrultusunda hazırlanmış ve ilan edilmiştir.	Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır
(X) ile işaretleyiniz.				X	

Olgunluk Düzeyi: 4

B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu

Her düzey için belirlenen ders kazanımları, programın genel amaçları ve hedeflenen program çıktılarıyla uyumlu olacak şekilde tanımlanmaktadır. Kazanımlar, CEFR düzey tanımlayıcıları esas alınarak ölçülebilir ve izlenebilir biçimde oluşturulmaktadır.

Ders kazanımlarına ulaşma düzeyi; ölçme ve değerlendirme faaliyetleri, sınav sonuçları ve öğrenci performansları üzerinden izlenmektedir. İzleme sonuçları doğrultusunda ders kazanımları ile program çıktıları arasındaki uyum düzenli olarak gözden geçirilmekte ve gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır.

Planlama

TÖMER’de yürütülen Türkçe öğretim programlarında her düzey için belirlenen ders kazanımları; programın genel amaçları ve hedeflenen program çıktılarıyla uyumlu olacak şekilde planlanmaktadır. Ders kazanımları oluşturulurken Avrupa Ortak Dil Referans Çerçevesi (CEFR) düzey tanımlayıcıları esas alınmakta; öğrencilerin okuma, yazma, dinleme ve konuşma becerilerinde ölçülebilir ve izlenebilir

gelişim sağlamaları hedeflenmektedir. Kazanımlar, her düzeyin sonunda öğrencilerin ulaşması beklenen dil yeterliliklerini açık biçimde ortaya koyacak şekilde tanımlanmaktadır.

Uygulama

Belirlenen ders kazanımları doğrultusunda öğretim süreçleri yürütülmekte; ders içerikleri, etkinlikler ve öğretim materyalleri bu kazanımları destekleyecek biçimde kullanılmaktadır. Öğretim elemanları, ders planlarını ve uygulamalarını program çıktılarıyla uyumlu kazanımlar çerçevesinde gerçekleştirmekte; öğrencilerin hedeflenen yeterliliklere ulaşmasını sağlayacak öğrenme etkinliklerine ders sürecinde yer vermektedir.

Kontrol etme

Ders kazanımlarına ulaşma düzeyi; ölçme ve değerlendirme faaliyetleri, sınav sonuçları ve öğrenci performansları üzerinden izlenmektedir. Seviye belirleme, ara değerlendirme ve kur bitirme sınavları aracılığıyla öğrencilerin kazanımları ne ölçüde edindikleri analiz edilmekte; ders kazanımları ile program çıktıları arasındaki uyum düzenli olarak gözden geçirilmektedir. Öğretim elemanı görüşleri ve öğrenci geri bildirimleri de kontrol sürecinde dikkate alınmaktadır.

Önlem alma

İzleme ve değerlendirme sonuçları doğrultusunda ders kazanımlarının program çıktılarıyla yeterli düzeyde örtüşmediğinin tespit edilmesi hâlinde, kazanım ifadelerinde, ders içeriklerinde ve uygulama etkinliklerinde gerekli düzenlemeler yapılmaktadır. Bu kapsamda kazanımlar güncellenmekte, öğretim materyalleri gözden geçirilmekte ve program çıktılarıyla daha güçlü bir uyum sağlanması amacıyla iyileştirme çalışmaları yürütülmektedir.

Değerlendirme:

DPÜ TÖMER’de ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumlu biçimde Avrupa Ortak Dil Referans Çerçevesi (CEFR) esas alınarak tanımlanması, programın öğrenme çıktıları odaklı ve ölçülebilir bir yapıya sahip olduğunu göstermektedir. Planlama aşamasında her düzey için belirlenen kazanımların programın genel amaçlarıyla ilişkilendirilmesi, öğrencilerin hangi yeterliliklere ulaşmasının hedeflendiğinin açık ve izlenebilir biçimde ortaya konmasını sağlamaktadır. Bu durum, program bütünlüğünü ve pedagojik tutarlılığı güçlendiren önemli bir unsur olarak değerlendirilmektedir.

Uygulama aşamasında ders içerikleri, öğretim materyalleri ve öğrenme etkinliklerinin belirlenen kazanımları destekleyecek şekilde yapılandırılması; öğretim elemanlarının ders planlarını program çıktılarıyla uyumlu biçimde yürüttüğünü göstermektedir. Kontrol etme aşamasında seviye belirleme, ara değerlendirme ve kur bitirme sınavları aracılığıyla öğrencilerin kazanımlara ulaşma düzeylerinin düzenli olarak izlenmesi; ders kazanımları ile program çıktıları arasındaki uyumun nesnel verilerle değerlendirilmesine imkân tanımaktadır. Öğretim elemanı görüşleri ve öğrenci geri bildirimlerinin bu sürece dâhil edilmesi, değerlendirmelerin çok boyutlu yapıldığını ortaya koymaktadır.

Önlem alma aşamasında kazanım–çıktı uyumsuzluğu tespit edilmesi durumunda ders kazanımları, içerikler ve uygulama etkinliklerinin güncellenmesi; DPÜ TÖMER’de programların statik değil, sürekli iyileştirilen dinamik bir yapı içerisinde ele alındığını göstermektedir. Bu yaklaşım, program çıktılarının gerçekleştirilmesini güvence altına alan, öğrenme süreçlerinin niteliğini artıran ve kalite güvencesi kültürünü destekleyen güçlü bir uygulama olarak değerlendirilmektedir.

Kanıtlar :

- **B.1.3. Kanıt:1**
https://birimler.dpu.edu.tr/app/views/panel/ckfinder/userfiles/39/files/TOeMER_Akademik_Personel_Memnuniyet_Anketi_Degerlendirme_Raporu.pdf
- **B.1.3. Kanıt:2**
https://birimler.dpu.edu.tr/app/views/panel/ckfinder/userfiles/39/files/TOeMER_Ogrenci_Memnuniyet_Anketi_Degerlendirme_Raporu.pdf
- **B.1.3. Kanıt:3**
https://birimler.dpu.edu.tr/app/views/panel/ckfinder/userfiles/39/files/Tuerkce_Oegretim_Program_.pdf
- **B.1.3. Kanıt:4**
https://birimler.dpu.edu.tr/app/views/panel/ckfinder/userfiles/39/files/Egitim_Oegretim_Alt_Politikas_.pdf

- **B.1.3. Kanıt:5**
https://birimler.dpu.edu.tr/app/views/panel/ckfinder/userfiles/39/files/Birim_Stratejik_Amaclar_ve_Ozel_Hedefleri.pdf

Hazırlayacak Birim	Tüm Akademik Birimler				
PUKÖ	-	P (Planlama)	U (Uygulama)	K (Kontrol etme) Ö (Önlem alma)	Tekrar eden PUKÖ döngüleri
Olgunluk Düzeyi	1	2	3	4	5
B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu	Ders kazanımları program çıktıları ile eşleştirilmemiştir	Ders kazanımlarının oluşturulması ve program çıktılarıyla uyumlu hale getirilmesine ilişkin ilke, yöntem ve sınıflamaları içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır	Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Olgunluk Düzeyi: 3

B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı

DPÜ TÖMER’de yürütülen Türkçe öğretim programlarında dersler, öğrenci iş yüküne dayalı olarak yapılandırılmamıştır. Bu kapsamda öğrenci iş yükünün hesaplanmasına yönelik tanımlı bir mekanizma bulunmamaktadır. İlgili alt ölçüte ilişkin izleme ve iyileştirme süreçleri henüz oluşturulmamıştır.

Planlama

Uygulama

Kontrol etme

Önlem alma

Kanıtlar : İlgili başlığa ilişkin kanıt bulunmamaktadır.

Hazırlayacak Birim	Tüm Akademik Birimler				
PUKÖ	-	P (Planlama)	U (Uygulama)	K (Kontrol etme) Ö (Önlem alma)	Tekrar eden PUKÖ döngüleri
Olgunluk Düzeyi	1	2	3	4	5
B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı	Dersler öğrenci iş yüküne dayalı olarak tasarlanmamıştır	Öğrenci iş yükünün nasıl hesaplanacağına ilişkin staj, mesleki uygulama hareketlilik gibi boyutları içeren ilke ve yöntemlerin yer aldığı tanımlı süreçler* bulunmaktadır.	Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.	Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır
(X) ile işaretleyiniz.	X				

Olgunluk Düzeyi: 1

B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

DPÜ Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi (TÖMER)'nde yürütülen eğitim programları; birimin misyonu, hedef kitlesinin ihtiyaçları ve yabancılara Türkçe öğretimine ilişkin güncel yaklaşımlar doğrultusunda PUKÖ döngüsü esas alınarak izlenmekte ve güncellenmektedir. Program çıktılarının izlenmesine yönelik ilke ve periyotlar belirlenmekte; öğrenci başarı verileri, seviye belirleme ve kur bitirme sınav sonuçları düzenli olarak değerlendirilmektedir.

Elde edilen izleme verileri doğrultusunda ders içerikleri, ölçme-değerlendirme uygulamaları ve öğretim materyallerinde gerekli güncellemeler yapılmakta; programların niteliğinin artırılmasına yönelik iyileştirici faaliyetler hayata geçirilmektedir.

yürütülen eğitim programları; birimin misyonu, hedef kitlesinin ihtiyaçları ve yabancılara Türkçe öğretimine ilişkin güncel yaklaşımlar doğrultusunda PUKÖ döngüsü esas alınarak izlenmekte ve güncellenmektedir. Program çıktılarının izlenmesine yönelik ilke ve periyotlar belirlenmekte; öğrenci başarı verileri, seviye belirleme ve kur bitirme sınav sonuçları düzenli olarak değerlendirilmektedir.

Elde edilen izleme verileri doğrultusunda ders içerikleri, ölçme-değerlendirme uygulamaları ve öğretim materyallerinde gerekli güncellemeler yapılmakta; programların niteliğinin artırılmasına yönelik iyileştirici faaliyetler hayata geçirilmektedir.

Planlama

Planlama aşamasında, program çıktılarının izlenmesine yönelik ilke ve periyotlar belirlenmekte; öğretim programlarının güncelliği, öğrencilerin dil yeterlik düzeyleri, kur ve seviye geçiş başarıları ile ölçme-değerlendirme sonuçları dikkate alınmaktadır. Programların Avrupa Ortak Dil Referans Çerçevesi (CEFR) ile uyumlu biçimde yapılandırılması ve öğrenci profiline uygunluğunun sağlanması temel ölçütler arasında yer almaktadır.

Uygulama

Uygulama aşamasında, belirlenen program çıktıları doğrultusunda kurs içerikleri, ders materyalleri ve öğretim yöntemleri uygulanmakta; yüz yüze ve destekleyici öğretim faaliyetleri ile öğrenme süreci yürütülmektedir. Programlara ilişkin duyuru, seviye belirleme sınavları ve kur süreçleri birim web sitesi aracılığıyla şeffaf biçimde paylaşılmaktadır.

Kontrol etme

Kontrol etme aşamasında, programların etkililiği; seviye belirleme sınav sonuçları, kur bitirme sınavları, öğrenci başarı durumları ve geri bildirimler aracılığıyla izlenmektedir. Elde edilen veriler, program çıktılarına ulaşma düzeyinin değerlendirilmesinde kullanılmakta ve izleme sonuçları ilgili birimlerce analiz edilmektedir.

Önlem alma

Önlem alma aşamasında izleme ve değerlendirme sonuçlarına dayalı olarak ders içeriklerinde, ölçme-değerlendirme uygulamalarında ve öğretim materyallerinde gerekli güncellemeler yapılmakta; programların niteliğini artırmaya yönelik iyileştirici faaliyetler hayata geçirilmektedir. Bu sayede DPÜ TÖMER’de programların izlenmesi ve güncellenmesi süreci sistematik ve sürdürülebilir bir yapı içerisinde yürütülmektedir.

Değerlendirme:

DPÜ TÖMER’de eğitim programlarının Planla–Uygula–Kontrol Et–Önlem Al (PUKÖ) döngüsü esas alınarak izlenmesi ve güncellenmesi, program yönetiminin sistematik, veriye dayalı ve sürdürülebilir bir anlayışla yürütüldüğünü göstermektedir. Planlama aşamasında program çıktılarının izlenmesine yönelik ilke ve periyotların belirlenmesi; öğrenci başarı verileri, seviye geçişleri ve ölçme-değerlendirme sonuçlarının karar süreçlerine temel oluşturması, programların güncelliğinin bilinçli biçimde ele alındığını ortaya koymaktadır. Programların Avrupa Ortak Dil Referans Çerçevesi (CEFR) ile uyumlu biçimde yapılandırılması ve hedef kitle profiline uygunluğunun gözetilmesi, pedagojik tutarlılığı güçlendiren önemli bir unsur olarak değerlendirilmektedir.

Uygulama aşamasında kurs içerikleri, öğretim materyalleri ve yöntemlerin belirlenen program çıktıları doğrultusunda yürütülmesi; program tasarımının uygulamada karşılık bulduğunu göstermektedir. Programlara ilişkin süreçlerin ve sınavların web sitesi aracılığıyla şeffaf biçimde duyurulması, izlenebilirlik ve hesap verebilirliği desteklemektedir. Kontrol etme aşamasında seviye belirleme ve kur bitirme sınavları, öğrenci başarı verileri ve geri bildirimler üzerinden yapılan düzenli izleme ve analizler, programların etkililiğinin nesnel verilerle değerlendirilmesine imkân tanımaktadır.

Önlem alma aşamasında izleme sonuçlarına dayalı olarak ders içerikleri, ölçme-değerlendirme uygulamaları ve öğretim materyallerinde güncellemelerin yapılması, DPÜ TÖMER’de programların statik değil, sürekli iyileştirilen dinamik bir yapıya sahip olduğunu göstermektedir. Bu yönüyle programların izlenmesi ve güncellenmesi süreci, eğitim-öğretim kalitesini güvence altına alan ve öğrenci öğrenme çıktılarının güçlendirilmesine doğrudan katkı sağlayan güçlü bir uygulama olarak değerlendirilmektedir.

Kanıtlar :

- **B.1.5. Kanıt:1**
https://birimler.dpu.edu.tr/app/views/panel/ckfinder/userfiles/39/files/TOeMER_Akademik_Personel_Memnuniyet_Anketi_Degerlendirme_Raporu.pdf
- **B.1.5. Kanıt:2**
https://birimler.dpu.edu.tr/app/views/panel/ckfinder/userfiles/39/files/TOeMER_Ogrenci_Memnuniyet_Anketi_Degerlendirme_Raporu.pdf
- **B.1.5. Kanıt:3**
https://birimler.dpu.edu.tr/app/views/panel/ckfinder/userfiles/39/files/Tuerkce_Ogretim_Program_.pdf
- **B.1.5. Kanıt:4**
https://birimler.dpu.edu.tr/app/views/panel/ckfinder/userfiles/39/files/Egitim_Ogretim_Alt_Politikas_.pdf
- **B.1.5. Kanıt:5**
https://birimler.dpu.edu.tr/app/views/panel/ckfinder/userfiles/39/files/Birim_Stratejik_Am_aclar_ve_Ozel_Hedefleri.pdf
- **B.1.5. Kanıt:6**

- <https://tomer.dpu.edu.tr/tr/index/sayfa/13947/kur-bitirme-sinavi-takvimi>

Hazırlayacak Birim	Tüm Akademik Birimler				
PUKÖ	-	P (Planlama)	U (Uygulama)	K (Kontrol etme) Ö (Önlem alma)	Tekrar eden PUKÖ döngüleri
Olgunluk Düzeyi	1	2	3	4	5
B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi	Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizma bulunmamaktadır	Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur.	Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir	Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır
(X) ile işaretleyiniz.				X	

Olgunluk Düzeyi: 4

B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi

DPÜ TÖMER’de eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi; akademik takvim, kurs planlamaları ve ölçme-değerlendirme süreçleri doğrultusunda planlı bir yapı içerisinde yürütülmektedir. Eğitim faaliyetleri alanında uzman öğretim elemanları tarafından uygulanmakta; süreçlerin etkililiği öğrenci başarı verileri ve geri bildirimler aracılığıyla izlenmektedir.

İzleme sonuçları doğrultusunda öğretim yöntemleri ve uygulama süreçlerinde gerekli düzenlemeler yapılmakta; eğitim-öğretim süreçlerinin bütüncül, izlenebilir ve sürekli iyileştirmeye açık bir yapıda sürdürülmesi sağlanmaktadır.

DPÜ TÖMER’de eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi; kurumsal hedefler, öğrenci odaklılık ve kalite güvencesi yaklaşımı çerçevesinde PUKÖ döngüsü temel alınarak yürütülmektedir. Eğitim-öğretim faaliyetleri, tanımlı organizasyon yapısı ve işleyiş esasları doğrultusunda planlanmakta ve uygulanmaktadır.

Planlama

Planlama aşamasında, akademik takvim, kurs açma süreçleri, seviye belirleme sınavları, kur süreleri ve ölçme-değerlendirme faaliyetleri

önceden belirlenmekte; sorumluluklar ilgili akademik ve idari personel arasında paylaştırılmaktadır. Eğitim süreçlerine ilişkin bilgilendirmeler birim web sitesi aracılığıyla kamuoyuna açık biçimde duyurulmaktadır.

Uygulama

Uygulama aşamasında, eğitim-öğretim faaliyetleri belirlenen planlar doğrultusunda yürütülmekte; dersler alanında uzman öğretim elemanları tarafından gerçekleştirilmektedir. Ölçme ve değerlendirme süreçleri, seviye belirleme ve kur bitirme sınavları ile sistematik biçimde uygulanmaktadır.

Kontrol etme

Kontrol etme aşamasında, eğitim-öğretim süreçlerinin etkinliği; öğrenci başarı verileri, sınav sonuçları ve geri bildirimler aracılığıyla izlenmektedir. Süreçlere ilişkin elde edilen veriler, eğitim kalitesinin değerlendirilmesinde ve iyileştirme alanlarının belirlenmesinde kullanılmaktadır.

Önlem alma

Önlem alma aşamasında izleme sonuçları doğrultusunda öğretim yöntemleri, sınav uygulamaları ve eğitim süreçlerine ilişkin düzenlemeler yapılmakta; öğrenci ihtiyaçlarına daha etkin yanıt verecek şekilde süreçler güncellenmektedir. Bu yaklaşım sayesinde DPÜ TÖMER’de eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi bütüncül, izlenebilir ve sürekli iyileştirmeye açık bir yapı içerisinde sürdürülmektedir.

Değerlendirme:

DPÜ TÖMER’de eğitim ve öğretim süreçlerinin Planla–Uygula–Kontrol Et–Önlem Al (PUKÖ) döngüsü temelinde, kurumsal hedefler ve öğrenci odaklılık ilkesi doğrultusunda yönetilmesi; eğitim faaliyetlerinin planlı, izlenebilir ve sürdürülebilir bir yapıda yürütüldüğünü göstermektedir. Planlama aşamasında akademik takvim, kurs açma süreçleri, sınav uygulamaları ve ölçme-değerlendirme faaliyetlerinin önceden belirlenmesi ve sorumlulukların açık biçimde paylaştırılması, süreçlerin etkin ve düzenli biçimde işletilmesine katkı sağlamaktadır. Eğitim süreçlerine ilişkin bilgilendirmelerin web sitesi üzerinden şeffaf biçimde duyurulması, paydaşların bilgiye erişimini kolaylaştırarak hesap verebilirliği güçlendirmektedir.

Uygulama aşamasında eğitim-öğretim faaliyetlerinin alanında uzman öğretim elemanları tarafından yürütülmesi ve ölçme-değerlendirme süreçlerinin sistematik biçimde uygulanması, planlanan hedeflerin uygulamada karşılık bulduğunu göstermektedir. Kontrol etme aşamasında öğrenci başarı verileri, sınav sonuçları ve geri bildirimler aracılığıyla yapılan düzenli izleme faaliyetleri, eğitim süreçlerinin etkililiğinin nesnel verilere dayalı olarak değerlendirilmesine imkân tanımaktadır.

Önlem alma aşamasında izleme sonuçları doğrultusunda öğretim yöntemleri, sınav uygulamaları ve eğitim süreçlerinde düzenlemelerin yapılması; DPÜ TÖMER’de eğitim ve öğretim süreçlerinin statik değil, sürekli iyileştirilen dinamik bir yapı içerisinde ele alındığını ortaya koymaktadır. Bu yönüyle eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi, eğitim kalitesini güvence altına alan ve öğrenci ihtiyaçlarına duyarlı bir yaklaşımı yansıtan güçlü bir uygulama olarak değerlendirilmektedir.

Kanıtlar :

- **B.1.6. Kanıt:1**
https://birimler.dpu.edu.tr/app/views/panel/ckfinder/userfiles/39/files/Egitim_Oegretim_Alt_Politikas.pdf
- **B.1.6. Kanıt:2**
https://birimler.dpu.edu.tr/app/views/panel/ckfinder/userfiles/39/files/Birim_Stratejik_Amamlar_ve_Oezel_Hedefleri.pdf
- **B.1.6. Kanıt:3**
<https://tomer.dpu.edu.tr/tr/index/sayfa/13947/kur-bitirme-sinavi-takvimi>
- **B.1.6. Kanıt:4**
https://birimler.dpu.edu.tr/app/views/panel/ckfinder/userfiles/39/files/TOeMER_Akademik_Personel_Memnuniyet_Anketi_Degerlendirme_Raporu.pdf
- **B.1.6. Kanıt:5**
https://birimler.dpu.edu.tr/app/views/panel/ckfinder/userfiles/39/files/TOeMER_Oegrenci_Memnuniyet_Anketi_Degerlendirme_Raporu.pdf

- **B.1.6. Kanıt:6**
https://birimler.dpu.edu.tr/app/views/panel/ckfinder/userfiles/39/files/Tuerkce_Oegretim_Program_.pdf

Hazırlayacak Birim	Tüm Akademik Birimler				
PUKÖ	-	P (Planlama)	U (Uygulama)	K (Kontrol etme) Ö (Önlem alma)	Tekrar eden PUKÖ döngüleri
Olgunluk Düzeyi	1	2	3	4	5
B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi	Birimde eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere bir sistem bulunmamaktadır.	Birimde eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere sistem, ilke ve kurallar bulunmaktadır.	Birimin genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kurallara uygun yönetilmektedir	Birimde eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır
(X) ile işaretleyiniz.				X	

Olgunluk Düzeyi: 4

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

DPÜ TÖMER’de dersler Avrupa Ortak Başvuru Metni (CEFR) kapsamına uyumlu olarak yürütülmektedir. Türkçe öğretim programında dersler dört temel dil becerisine yönelik olarak tasarlanmıştır. Bu dersler okuma, yazma, konuşma, dinleme ve dilbilgisi şeklinde dağılıma sahiptir. Öğrenciler en az 150 saatlik dersi tamamlamak durumundadır. Her beceri alanı için yedişer saatlik dersler planlanmıştır. Bir kur dönemi ise 6-8 hafta arasında değişiklik göstermektedir. Dersler öğrenci sayılarına göre her kurda yeniden düzenlenmektedir. Ayrıca dersler her beceri için farklı bir öğretici tarafından yürütülmektedir.

Değerlendirme:

DPÜ TÖMER’de programların yürütülmesinde Avrupa Ortak Dil Referans Çerçevesi (CEFR) esas alınarak dört temel dil becerisine dayalı, öğrenci merkezli bir öğrenme-öğretme ve değerlendirme yaklaşımının benimsendiği görülmektedir. Derslerin okuma, yazma, dinleme, konuşma ve dil bilgisi alanlarına dengeli biçimde dağıtılması ve öğrencilerin asgari 150 saatlik eğitimi tamamlamasının öngörülmesi, öğrenme çıktılarının belirli bir standart ve yeterlik düzeyi çerçevesinde güvence altına alındığını göstermektedir. Her beceri alanı için planlanan ders saatleri ve kur sürelerinin net biçimde tanımlanması, programın yapılandırılmış ve izlenebilir bir çerçevede yürütüldüğünü ortaya koymaktadır.

Derslerin öğrenci sayılarına göre her kur döneminde yeniden düzenlenmesi ve her beceri alanının alanında yetkin farklı öğreticiler tarafından yürütülmesi, bireysel öğrenme ihtiyaçlarının dikkate alındığını ve öğretim süreçlerinin niteliğini artırmaya yönelik bilinçli bir yaklaşım benimsendiğini göstermektedir. Bu yapı, öğrenci merkezli öğrenmeyi desteklerken aynı zamanda öğretim elemanlarının uzmanlık alanlarından etkin biçimde yararlanılmasına imkân tanımaktadır. Bu çerçevede programların yürütülmesi süreci; öğrenme, öğretme ve değerlendirme boyutlarının dengeli biçimde ele alındığı, kalite güvencesi anlayışıyla uyumlu ve öğrencilerin dil becerilerini bütüncül olarak geliştirmeyi hedefleyen güçlü bir uygulama olarak değerlendirilmektedir.

B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri

Birimde dersler dört temel dil becerisine uyumlu olarak yürütüldüğünden her bir beceri için öğrencilerin yakın takibi dersler aracılığıyla takip edilmektedir. Ayrıca 8 haftalık olarak planlanan kurların dördüncü haftasında ara sınav yapılarak öğrenme çıktılarına uygunluk takip edilmektedir. Dersler zümre komisyonlarınca takip edilip haftalık bazda ihtiyaca uygun olarak

planlanmakta ve uygun materyallerle desteklendiği bildirilmektedir.

Planlama

Planlama aşamasında, birimde ğretim yöntem ve teknikleri, Avrupa Ortak Başvuru Metni (CEFR) doğrultusunda belirlenen öğrenme ıktıları temel alınarak planlanmaktadır. Program kapsamında dersler okuma, yazma, dinleme, konuşma ve dil bilgisini kapsayacak şekilde yapılandırılmakta; her beceri için uygun ğretim yöntemleri (iletişimsel dil ğretimi, görev temelli öğrenme, etkileşimli uygulamalar vb.) belirlenmektedir. Altı haftalık kur sistemine göre hazırlanan ğretim planlarında, dördüncü haftada yapılacak ara sınavlar (Haftalık Durum Değerlendirmeleri) ve sürekli değerlendirme faaliyetleri dikkate alınarak haftalık ders planları zümre komisyonları tarafından oluşturulmaktadır. Öğrenci profilleri, seviye dağılımları ve ders materyalleri planlama sürecinde göz önünde bulundurulmaktadır.

Uygulama

Uygulama aşamasında, planlanan ğretim yöntem ve teknikleri doğrultusunda dersler, her bir dil becerisine yönelik etkinlikler ve uygulamalarla yürütülmektedir. Derslerde ğrenci merkezli yaklaşımlar benimsenmekte; bireysel ve grup çalışmaları, sözlü etkileşimler, yazılı üretim çalışmaları ve dinleme etkinlikleri aktif olarak uygulanmaktadır. Zümre komisyonları tarafından belirlenen haftalık planlar doğrultusunda ders materyalleri kullanılmakta ve ğretim süreci, her becerinin farklı öğreticiler tarafından yürütülmesi sayesinde alan uzmanlığı çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. Dördüncü haftada uygulanan ara sınavlarla öğrenme süreci desteklenmektedir.

Kontrol etme

Kontrol etme aşamasında, ğretim yöntem ve tekniklerinin etkililiği, ara sınavlar, kur sonu sınavları ve ders içi lme-değerlendirme uygulamaları aracılığıyla izlenmektedir. Öğrencilerin dört temel dil becerisindeki gelişimleri düzenli olarak takip edilmekte; elde edilen lme sonuçları öğrenme çıktılarıyla karşılaştırılmaktadır. Ayrıca ğreticiler tarafından yapılan gözlemler, zümre toplantıları ve haftalık değerlendirmeler yoluyla ğretim sürecinin güçlü ve geliştirilmesi gereken yönleri belirlenmektedir.

Önlem alma

Kontrol sürecinde elde edilen veriler doğrultusunda öğretim yöntem ve tekniklerinde gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır. Öğrenci başarı düzeyleri, beceri bazlı eksiklikler ve geri bildirimler dikkate alınarak ders planları güncellenmekte, öğretim materyalleri çeşitlendirilmekte ve öğretim yöntemlerinde revizyonlara gidilmektedir. Gerekğinde ek etkinlikler, destekleyici materyaller ve alternatif öğretim teknikleri devreye alınarak öğrenme çıktılarının gerçekleştirilmesi güvence altına alınmaktadır. Bu süreç, sürekli iyileştirme anlayışı çerçevesinde düzenli olarak tekrarlanmaktadır.

Değerlendirme:

DPÜ TÖMER’de öğretim yöntem ve tekniklerinin Avrupa Ortak Dil Referans Çerçevesi (CEFR) doğrultusunda, öğrenme çıktıları esas alınarak planlanması; öğretim süreçlerinin pedagojik temellere dayalı, yapılandırılmış ve öğrenci merkezli bir anlayışla yürütüldüğünü göstermektedir. Planlama aşamasında her bir dil becerisine uygun yöntemlerin (iletişimsel dil öğretimi, görev temelli öğrenme, etkileşimli uygulamalar vb.) belirlenmesi ve haftalık ders planlarının zümre komisyonları tarafından hazırlanması, öğretim sürecinin sistematik ve ihtiyaç odaklı biçimde kurgulandığını ortaya koymaktadır. Ara sınavların ve sürekli değerlendirme faaliyetlerinin planlama sürecine entegre edilmesi, öğrenme çıktılarının düzenli olarak izlenmesini desteklemektedir.

Uygulama aşamasında öğrenci merkezli yaklaşımların benimsenmesi, bireysel ve grup çalışmalarına, sözlü ve yazılı üretime ve etkileşimli etkinliklere derslerde aktif biçimde yer verilmesi; öğrencilerin öğrenme sürecine etkin katılımını artırmaktadır. Derslerin alan uzmanlığına sahip farklı öğreticiler tarafından yürütülmesi ve planlanan materyallerle desteklenmesi, öğretimin niteliğini güçlendiren önemli bir unsur olarak değerlendirilmektedir. Kontrol etme aşamasında ara sınavlar, kur sonu sınavları ve ders içi ölçme-değerlendirme uygulamalarıyla öğrencilerin beceri gelişimlerinin düzenli olarak izlenmesi; öğretim yöntem ve tekniklerinin etkililiğinin nesnel verilerle değerlendirilmesine imkân tanımaktadır.

Önlem alma aşamasında elde edilen veriler doğrultusunda ders planlarının ve öğretim materyallerinin güncellenmesi, yöntem ve tekniklerde gerekli revizyonların yapılması; DPÜ TÖMER’de öğretim süreçlerinin statik değil, sürekli iyileştirilen dinamik bir yapı içerisinde ele alındığını göstermektedir. Bu yönüyle öğretim yöntem ve teknikleri, öğrenci ihtiyaçlarına duyarlı, öğrenme çıktılarının gerçekleştirilmesini güvence altına alan ve kalite güvencesi anlayışıyla uyumlu güçlü bir uygulama olarak değerlendirilmektedir.

Kanıtlar :

- **B.2.1. Kanıt 1:**
Zümre komisyon tutanakları
- **B.2.1. Kanıt 2:**
Ders planları
- **B.2.1. Kanıt 3:**
Ara sınav örnekleri
- **B.2.1. Kanıt 4:**
Etkinlik örnekleri

Hazırlayacak Birim	Tüm Akademik Birimler				
PUKÖ	-	P (Planlama)	U (Uygulama)	K (Kontrol etme) Ö (Önlem alma)	Tekrar eden PUKÖ döngüleri
Olgunluk Düzeyi	1	2	3	4	5
B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri	Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar bulunmamaktadır.	Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımın uygulanmasına yönelik ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.	Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır	Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır
(X) ile işaretleyiniz.				X	

Olgunluk Düzeyi: 4

B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme

Birimde her kurun bitiminde Kur Bitirme Sınavı (KBS) yapılmaktadır. KBS sınavları Sınav Komisyonu tarafından yürütülmektedir. KBS sınavından 60 ve üzeri puan alarak başarılı olan öğrenciler bir üst kura geçirilmektedir. B2 ve üzeri kurlarda başarılı olan öğrencilere kur düzeyini gösteren sertifika düzenlenmektedir. Kur Bitirme Sınavı, 2 aşamadan oluşmaktadır; 1. Aşamada “Okuma-Anlama, Dinleme ve Yazma” becerisi, 2. Aşamada “Konuşma” becerisi ölçülmektedir. Seviye Belirleme Sınavı için Merkez Yönetim Kurulu öğrenci talep durumlarını dikkate alarak belirli zamanlarda SBS sınavlarını yapmaya karar vermektedir. SBS sınavı Sınav Komisyonu tarafından yürütülmektedir. Öğrenciler Merkez tarafından belirlenen sınav ücretini ödeyerek sınava katılırlar. Öğrenciler sınav sonuç belgelerine otomasyon programından ulaşabilmektedirler. Seviye Belirleme Sınavı, 2 aşamadan oluşmaktadır; 1. Aşamada “Okuma-Anlama, Dinleme ve Yazma” becerisi, 2. Aşamada “Konuşma” becerisi ölçülür. Seviye Belirleme Sınavı’nın soru dağılımı aşağıdaki gibidir;

Dinleme becerisi: 10

Okuma-Anlama-Dil bilgisi: 40

Yazma becerisi: 1

Konuşma becerisi: 2

Planlama

Birimde ölçme ve değerlendirme süreçleri, Avrupa Ortak Başvuru Metni (CEFR) doğrultusunda belirlenen dil yeterlik düzeyleri ve öğrenme çıktıları esas alınarak planlanmaktadır. Bu kapsamda her kurun sonunda uygulanacak Kur Bitirme Sınavları (KBS) ile öğrencilerin temel dil becerilerindeki yeterlik düzeylerinin ölçülmesi hedeflenmektedir. Ölçme araçları, okuma-anlama, dinleme, dil bilgisi, yazma ve konuşma becerilerini kapsayacak şekilde iki aşamalı olarak yapılandırılmakta; sınav içerikleri ve puanlama ölçütleri Sınav Komisyonu tarafından belirlenmektedir. Ayrıca öğrencilerin kur seviyelerine uygun yerleştirilmelerini sağlamak amacıyla Seviye Belirleme Sınavları (SBS), öğrenci talepleri dikkate alınarak Merkez Yönetim Kurulu kararı doğrultusunda planlanmaktadır.

Uygulama

Planlanan ölçme ve değerlendirme faaliyetleri doğrultusunda, her kurun sonunda Kur Bitirme Sınavı uygulanmaktadır. KBS, Sınav Komisyonu tarafından yürütülmekte olup iki aşamadan oluşmaktadır. Birinci aşamada okuma-anlama, dinleme, dil bilgisi ve yazma becerileri; ikinci aşamada ise konuşma becerisi ölçülmektedir. KBS'den 60 ve üzeri puan alan öğrenciler başarılı sayılarak bir üst kura geçirilmektedir. B2 ve üzeri seviyelerde başarılı olan öğrencilere kur düzeyini gösteren sertifika düzenlenmektedir. Seviye Belirleme Sınavları da yine Sınav Komisyonu tarafından yürütülmekte; sınavlar iki aşamalı olarak uygulanmaktadır. SBS kapsamında dinleme becerisi için 10 soru, okuma-anlama ve dil bilgisi için 40 soru, yazma becerisi için 1 yazılı üretim görevi ve konuşma becerisi için 2 sözlü üretim görevi yer almaktadır. Öğrenciler sınav sonuçlarına otomasyon sistemi üzerinden erişebilmektedir.

Kontrol etme

Ölçme ve değerlendirme sürecinin etkililiği, sınav sonuçları ve öğrenci başarı düzeyleri üzerinden düzenli olarak izlenmektedir. Kur Bitirme Sınavları ve Seviye Belirleme Sınavları sonuçları analiz edilerek öğrencilerin dört temel dil becerisindeki yeterlik düzeyleri öğrenme çıktılarıyla karşılaştırılmaktadır. Ayrıca sınavların uygulanma süreci,

soru dağılımları ve ölçme araçlarının kapsayıcılığı Sınav Komisyonu ve ilgili akademik birimler tarafından değerlendirilmektedir. Elde edilen veriler, sınıf geçme oranları ve kur bazlı başarı istatistikleri yoluyla izlenmektedir.

Önlem alma

Kontrol aşamasında elde edilen veriler doğrultusunda ölçme ve değerlendirme süreçlerinde iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır. Öğrenci başarı düzeyleri, beceri bazlı eksiklikler ve sınav sonuç analizleri dikkate alınarak sınav içerikleri, soru dağılımları ve ölçme araçları güncellenmektedir. Gerekğinde beceri temelli destekleyici uygulamalar planlanmakta, ölçme yöntemlerinde çeşitlendirmeye gidilmekte ve değerlendirme kriterleri gözden geçirilmektedir. Bu sayede ölçme ve değerlendirme süreci, sürekli iyileştirme anlayışı çerçevesinde sürdürülebilir biçimde geliştirilmektedir.

Değerlendirme:

DPÜ TÖMER’de ölçme ve değerlendirme süreçlerinin Avrupa Ortak Dil Referans Çerçevesi (CEFR) esas alınarak yapılandırılması, öğrencilerin dil yeterliklerinin geçerli, güvenilir ve çok boyutlu biçimde değerlendirilmesini sağlamaktadır. Planlama aşamasında Kur Bitirme Sınavları (KBS) ve Seviye Belirleme Sınavlarının (SBS) öğrenme çıktılarıyla uyumlu biçimde tasarlanması, ölçme süreçlerinin program hedefleriyle bütünleştiğini göstermektedir. Sınavların iki aşamalı olarak (yazılı beceriler ve konuşma) planlanması ve dört temel dil becerisini kapsaması, öğrencilerin dil gelişimlerinin bütüncül biçimde izlenmesine imkân tanımaktadır. Uygulama aşamasında sınavların Sınav Komisyonu tarafından yürütülmesi, puanlama ölçütlerinin belirli olması ve sınav sonuçlarının otomasyon sistemi üzerinden erişilebilir kılınması; şeffaflık, nesnellik ve izlenebilirlik ilkelerinin ölçme-değerlendirme süreçlerine etkin biçimde yansıtıldığını ortaya koymaktadır. KBS’de başarı ölçütünün açık biçimde tanımlanması ve B2 ve üzeri düzeylerde sertifikasyon uygulanması, ölçme sonuçlarının akademik ilerleme ve belgelendirme süreçleriyle doğrudan ilişkilendirildiğini göstermektedir. Kontrol etme aşamasında sınav sonuçlarının, başarı oranlarının ve beceri bazlı performansların düzenli olarak analiz edilmesi; ölçme araçlarının kapsam geçerliliği ve etkililiğinin değerlendirildiğini ortaya koymaktadır. Önlem alma aşamasında ise bu analizler doğrultusunda

sınav içeriklerinin, soru dağılımlarının ve ölçme araçlarının güncellenmesi, DPÜ TÖMER’de ölçme ve değerlendirme süreçlerinin statik değil, sürekli iyileştirilen dinamik bir yapı içerisinde ele alındığını göstermektedir. Bu yönüyle ölçme ve değerlendirme uygulamaları, öğrenci başarısını adil biçimde izleyen, öğrenme çıktılarının gerçekleşmesini güvence altına alan ve kalite güvencesi anlayışını destekleyen güçlü bir faaliyet alanı olarak değerlendirilmektedir.

Kanıtlar :

- **B.2.2. Kanıt 1:**
Kur Bitirme Sınavı (KBS) Yönergesi
- **B.2.2. Kanıt 2:**
Seviye Belirleme Sınavı (SBS) Yönergesi
- **B.2.2. Kanıt 3:**
Sınav Komisyonu Görevlendirme Yazıları ve Karar Tutanakları
- **B.2.2. Kanıt 4:**
Kur Bitirme Sınavı ve Seviye Belirleme Sınavı Örnek Soru Kitapçıkları
- **B.2.2. Kanıt 5:**
Ölçme ve Değerlendirme Rubrikleri
- **B.2.2. Kanıt 6:**
Sertifika Örnekleri
- **B.2.2. Kanıt 7:**
https://birimler.dpu.edu.tr/app/views/panel/ckfinder/userfiles/39/files/Birim_Stratejik_Am_aclar_ve_Oezel_Hedefleri.pdf
- **B.2.8. Kanıt 8:**
<https://tomer.dpu.edu.tr/tr/index/sayfa/13947/kur-bitirme-sinavi-takvimi>

Hazırlayacak Birim	Tüm Akademik Birimler				
PUKÖ	-	P (Planlama)	U (Uygulama)	K (Kontrol etme) Ö (Önlem alma)	Tekrar eden PUKÖ döngüleri
Olgunluk Düzeyi	1	2	3	4	5
B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme	Programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yaklaşımları bulunmamaktadır.	Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.	Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.	Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır
(X) ile işaretleyiniz.				X	

Olgunluk Düzeyi: 4

B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi

Birimde eğitim öğretim süreci Uluslararası Öğrenci Koordinasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi ile koordineli biçimde ilerlemektedir. Kütahya Dumlupınar Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Programlarına Uluslararası Öğrenci Kabulüne İlişkin Yönerge kapsamında Üniversitemizin Eğitim dili Türkçe olan programlarında eğitim öğretime başlayabilmek için Türkçe dil seviyesinin Avrupa Birliği Dil Portfolyosu (Avrupa Dil Pasaportu) kriterlerine göre en az B2 seviyesinde olması gerekir. Eğitim dili Türkçe olan programlara kabul edilen adaylar, öğrenimlerine başlayabilmeleri için Yunus Emre Enstitüsü veya DPÜ TÖMER tarafından yapılacak seviye tespit/muafiyet sınavına girmek zorundadır. Yapılacak seviye tespit/muafiyet sınavı sonucunda başarılı olmayan öğrenciler Üniversite'ye ait kabul mektubunda belirtilen öğrenci numarası ile DPÜ TÖMER'e kayıt yaptırmaları gerekmektedir. Seviye tespit sınavlarının aralık ayı itibariyle YÖK tarafından yapılması kararlaştırılmıştır. TÖMER belgelerinin geçerliliği 2 yıldır. Ancak, daha önce en az 1 yarıyıl T.C. üniversitelerinde eğitim görmüş adaylar için yıl sınırlaması aranmaz. B2 seviyesinde TÖMER belgesine sahip olan öğrenciler, istemeleri halinde TÖMER'e tekrar kayıt yaptırabilirler.

Planlama

Birimde öğrenci kabulü ve önceki öğrenmenin tanınmasına ilişkin süreçler, Kütahya Dumlupınar Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Programlarına Uluslararası Öğrenci Kabulüne İlişkin Yönerge doğrultusunda planlanmaktadır. Eğitim dili Türkçe olan programlara kabul edilecek uluslararası öğrencilerin, Avrupa Birliği Dil Portfolyosu (Avrupa Dil Pasaportu) kriterlerine göre en az B2 düzeyinde Türkçe yeterliğine sahip olmaları esas alınmaktadır. Bu kapsamda Yunus Emre Enstitüsü veya DPÜ TÖMER tarafından yapılacak seviye tespit ve muafiyet sınavları, önceki öğrenmenin tanınmasına yönelik temel ölçme aracı olarak belirlenmiştir. TÖMER belgelerinin geçerlilik süresi ve muafiyet koşulları planlama sürecinde dikkate alınmaktadır.

Uygulama

Planlanan süreçler doğrultusunda öğrenci kabulü, Uluslararası Öğrenci Koordinasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi ile koordineli biçimde yürütülmektedir. Eğitim dili Türkçe olan programlara kabul edilen

adaylar, öğrenimlerine başlayabilmek için Yunus Emre Enstitüsü veya DPÜ TÖMER tarafından gerçekleştirilen seviye tespit/muafiyet sınavlarına alınmaktadır. Seviye tespit sınavı sonucunda yeterli dil düzeyine ulaşamayan öğrenciler, Üniversite'ye ait kabul mektubunda belirtilen öğrenci numarası ile DPÜ TÖMER'e kayıt yaptırarak Türkçe dil eğitimi almaktadır. YÖK kararı doğrultusunda, Aralık ayı itibariyle seviye tespit sınavlarının merkezi olarak uygulanmasına ilişkin düzenlemeler hayata geçirilmiştir. Daha önce en az bir yarıyıl Türkiye Cumhuriyeti üniversitelerinde öğrenim görmüş adaylar için TÖMER belgesi geçerlilik süresine ilişkin sınırlama uygulanmamaktadır. B2 düzeyinde TÖMER belgesine sahip öğrenciler ise talep etmeleri halinde TÖMER'e yeniden kayıt yaptırabilmektedir.

Kontrol etme

Öğrenci kabulü ve önceki öğrenmenin tanınmasına ilişkin süreçler, seviye tespit ve muafiyet sınavı sonuçları ile düzenli olarak izlenmektedir. Öğrencilerin Türkçe dil yeterlik düzeyleri, sınav sonuçları ve belge kontrolleri aracılığıyla değerlendirilmekte; kabul ve kayıt süreçlerinin ilgili yönerge ve YÖK kararlarıyla uyumu kontrol edilmektedir. Ayrıca Uluslararası Öğrenci Koordinasyon Merkezi ile yapılan koordinasyon toplantıları ve öğrenci kayıt verileri üzerinden süreçlerin etkinliği gözden geçirilmektedir.

Önlem alma

Kontrol aşamasında elde edilen bulgular doğrultusunda öğrenci kabulü ve önceki öğrenmenin tanınmasına ilişkin süreçlerde gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır. Seviye tespit sınavı uygulamalarında yaşanan aksaklıklar, belge geçerliliği ve muafiyet koşullarına ilişkin geri bildirimler dikkate alınarak uygulama esasları güncellenmektedir. YÖK tarafından alınan yeni kararlar doğrultusunda süreçler revize edilmekte; bilgilendirme faaliyetleri artırılarak öğrencilerin kayıt ve yerleştirme sürecine ilişkin farkındalıkları güçlendirilmektedir. Böylece

öğrenci kabulü ve önceki öğrenmenin tanınması süreci, sürekli iyileştirme yaklaşımıyla sürdürülebilir hâle getirilmektedir.

Değerlendirme:

DPÜ TÖMER’de öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçlerin üniversite yönergeleri ve Yükseköğretim Kurulu (YÖK) kararları doğrultusunda yapılandırılması, bu alanın mevzuata dayalı, şeffaf ve izlenebilir bir biçimde yürütüldüğünü göstermektedir. Planlama aşamasında eğitim dili Türkçe olan programlara kabul edilecek öğrenciler için Avrupa Birliği Dil Portfolyosu kriterlerine göre en az B2 düzeyinde Türkçe yeterliği aranması, akademik başarı ve uyum açısından yerinde bir ölçüt olarak değerlendirilmektedir. Yunus Emre Enstitüsü ve DPÜ TÖMER tarafından gerçekleştirilen seviye tespit ve muafiyet sınavlarının önceki öğrenmenin tanınmasında temel araç olarak kullanılması, sürecin nesnel ve ölçülebilir kriterlere dayandırıldığını ortaya koymaktadır.

Uygulama aşamasında öğrenci kabul süreçlerinin Uluslararası Öğrenci Koordinasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi ile eşgüdüm içinde yürütülmesi, kurumsal iş birliğinin etkinliğini göstermektedir. Seviye tespit sınavları sonucunda yeterli dil düzeyine ulaşamayan öğrencilerin TÖMER’e yönlendirilmesi, öğrencilerin akademik programlara başlamadan önce gerekli dil yeterliğini kazanmalarını güvence altına almaktadır. YÖK kararları doğrultusunda merkezi sınav uygulamalarının hayata geçirilmesi ve belge geçerlilik sürelerine ilişkin esnek düzenlemeler, sürecin güncel düzenlemelere uyum sağlama kapasitesini ortaya koymaktadır.

Kontrol etme aşamasında sınav sonuçları, belge kontrolleri ve kayıt verileri üzerinden yapılan düzenli izleme faaliyetleri; kabul ve muafiyet süreçlerinin yönerge ve mevzuata uygunluğunun denetlendiğini göstermektedir. Önlem alma aşamasında ise uygulamada tespit edilen aksaklıklar ve geri bildirimler doğrultusunda süreçlerin güncellenmesi, bilgilendirme faaliyetlerinin artırılması ve yeni YÖK kararlarına uyum sağlanması; DPÜ TÖMER’de öğrenci kabulü ve önceki öğrenmenin tanınması süreçlerinin sürekli iyileştirme anlayışıyla yönetildiğini ortaya koymaktadır. Bu yönüyle söz konusu süreçler, öğrenci başarısını ve kurumsal kaliteyi destekleyen güçlü bir uygulama alanı olarak değerlendirilmektedir.

Kanıtlar :

- ***B.2.3. Kanıt 1:***

<https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2024/06/20240601-15.htm>

(Kütahya Dumlupınar Üniversitesi Dış İlişkiler Ve Uluslararası
Öğrenci Koordinasyon Uygulama Ve Araştırma

Merkezi Yönetmeliği)

• **B.2.3. Kanıt 2:**

Avrupa Ortak Başvuru Metni (CEFR)

• **B.2.3. Kanıt 3:**

Hazırlayacak Birim	Tüm Akademik Birimler				
PUKÖ	-	P (Planlama)	U (Uygulama)	K (Kontrol etme) Ö (Önlem alma)	Tekrar eden PUKÖ döngüleri
Olgunluk Düzeyi	1	2	3	4	5
B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi	Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi ne ilişkin süreçler tanımlanmamıştır	Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke, kural ve bağlı planlar bulunmaktadır.	Birimin genelinde planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır	Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.	İçselleştirilmiş , sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır
(X) ile işaretleyiniz.		X			

https://birimler.dpu.edu.tr/app/views/panel/ckfinder/userfiles/39/files/Tuerkce_Ogretim_Program_.pdf

Olgunluk Düzeyi: 2

B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma

Merkez tarafından yürütülen her bir kur (A1, A2, B1, B2, C1) en az 150 saatten oluşmaktadır. Her bir kurun bitiminde öğrenci KBS sınavına alınmakta ve kur sınavında başarılı olan öğrenci bir sonraki kura devam edebilmektedir. B2 kurunu tamamlayan öğrencinin dilekçe vermesi durumunda bilgileri kontrol edilerek başarılı olmuşsa sertifikası hazırlanır. Sertifikalar barkodlu, e-devlet sisteminden kontrol edilebilir, üzerinde not bilgilerini de içerir şekilde basılarak öğrenciye teslim edilir.

Planlama

Birimde yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin süreçler, Avrupa Ortak Başvuru Metni (CEFR) doğrultusunda belirlenen dil yeterlik düzeyleri esas alınarak planlanmaktadır. Merkez tarafından yürütülen her bir kur (A1, A2, B1, B2, C1) en az 150 saatlik eğitim-öğretim sürecini kapsamaktadır. Her kur sonunda uygulanacak Kur Bitirme Sınavı (KBS) ile öğrencilerin ilgili dil düzeyindeki yeterliklerinin

ölçülmesi ve belgelendirilmesi planlanmaktadır. B2 ve üzeri seviyelerde sertifikalandırmaya ilişkin usul ve esaslar, öğrenci talepleri ve başarı durumları dikkate alınarak belirlenmektedir.

Uygulama

Planlanan süreçler doğrultusunda her bir kurun sonunda öğrenciler Kur Bitirme Sınavı'na alınmaktadır. KBS'de başarılı olan öğrenciler bir sonraki kura devam etme hakkı kazanmaktadır. B2 kurunu başarıyla tamamlayan öğrenciler, dilekçe ile başvuruları hâlinde başarı durumları ve kayıt bilgileri kontrol edilerek sertifika almaya hak kazanmaktadır. Sertifikalar, barkodlu ve e-Devlet sistemi üzerinden doğrulanabilir şekilde hazırlanmakta; öğrencinin kur düzeyi, not bilgileri ve gerekli resmî unsurları içerecek biçimde basılarak öğrenciye teslim edilmektedir.

Kontrol etme

Sertifikalandırma sürecinin doğruluğu ve güvenilirliği, Kur Bitirme Sınavı sonuçları, öğrenci başarı kayıtları ve otomasyon sistemi verileri üzerinden kontrol edilmektedir. Sertifika düzenlenmeden önce öğrencinin ilgili kuru başarıyla tamamladığı ve sertifika almaya hak kazandığına ilişkin bilgiler doğrulanmaktadır. Ayrıca sertifikaların barkodlu yapısı ve e-Devlet entegrasyonu sayesinde belgelendirme sürecinin geçerliliği ve izlenebilirliği sağlanmaktadır.

Önlem alma

Kontrol aşamasında tespit edilen eksiklikler veya geri bildirimler doğrultusunda sertifikalandırma süreçlerinde iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır. Sertifika içerikleri, doğrulama yöntemleri ve başvuru süreçleri düzenli olarak gözden geçirilmekte; gerektiğinde güncellemeler yapılmaktadır. Belgelendirme sürecinin şeffaf, güvenilir ve sürdürülebilir biçimde yürütülmesi amacıyla otomasyon sistemleri ve doğrulama mekanizmaları güçlendirilmekte, süreç sürekli iyileştirme anlayışı çerçevesinde geliştirilmektedir.

Değerlendirme:

DPÜ TÖMER’de yeterliliklerin sertifikalandırılması sürecinin Avrupa Ortak Dil Referans Çerçevesi (CEFR) doğrultusunda, açık ölçütlere dayalı ve sistematik bir yapıda yürütülmesi; belgelendirmenin geçerlilik, güvenilirlik ve şeffaflık ilkeleriyle uyumlu olduğunu göstermektedir. Planlama aşamasında her bir kurun en az 150 saatlik eğitim süresine dayandırılması ve Kur Bitirme Sınavı (KBS) ile yeterliliklerin ölçülmesinin öngörülmesi, sertifikaların akademik ve pedagojik açıdan anlamlı bir temele oturtulduğunu ortaya koymaktadır. B2 ve üzeri düzeylerde sertifikalandırmanın öğrenci talebi ve başarı koşuluna bağlanması, sürecin kontrollü ve amaca uygun biçimde işletildiğini göstermektedir.

Uygulama aşamasında KBS’de başarılı olan öğrencilerin bir üst kura geçebilmesi ve B2 düzeyini tamamlayan öğrencilerin başvuru doğrultusunda sertifikalandırılması, ölçme-değerlendirme sonuçlarının doğrudan belgelendirme süreçlerine yansıtıldığını ortaya koymaktadır. Sertifikaların barkodlu, e-Devlet üzerinden doğrulanabilir ve not bilgilerini içerecek şekilde düzenlenmesi; belgelendirmenin güvenilirliğini, izlenebilirliğini ve kurumsal itibarını güçlendirmektedir. Kontrol etme aşamasında öğrenci başarı kayıtları ve otomasyon sistemi verileri üzerinden yapılan doğrulamalar, hatalı veya eksik belgelendirme riskini en aza indirmektedir.

Önlem alma aşamasında sertifikalandırma süreçlerinin düzenli olarak gözden geçirilmesi ve geri bildirimler doğrultusunda güncellenmesi, DPÜ TÖMER’de belgelendirme uygulamalarının statik değil, sürekli iyileştirilen bir yapı içerisinde ele alındığını göstermektedir. Bu yönüyle yeterliliklerin sertifikalandırılması süreci; öğrenci kazanımlarını güvence altına alan, ulusal ve uluslararası geçerliliği destekleyen ve kalite güvencesi anlayışıyla uyumlu güçlü bir faaliyet alanı olarak değerlendirilmektedir.

Kanıtlar

- ***B.2.4. Kanıt 1:***

https://birimler.dpu.edu.tr/app/views/panel/ckfinder/userfiles/39/files/Sertifika_Dilekcesi.pdf

- ***B.2.4. Kanıt 2:***

<https://lsmdpusem.dpu.edu.tr/sertifika-tc-dogrula>

Hazırlayacak Birim	Tüm Akademik Birimler				
PUKÖ	-	P (Planlama)	U (Uygulama)	K (Kontrol etme) Ö (Önlem alma)	Tekrar eden PUKÖ döngüleri
Olgunluk Düzeyi	1	2	3	4	5
B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma	Birimde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır	Birimde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır.	Birimin genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.	Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Olgunluk Düzeyi: 3

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Birim, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim-öğretim faaliyetlerini etkili biçimde yürütmek amacıyla yeterli fiziki altyapı, teknolojik donanım, öğretim materyalleri ve öğrenme ortamlarını oluşturmuştur. Derslikler, dil öğretimine uygun olarak düzenlenmiş; görsel-işitsel araçlar, dijital içerikler ve basılı kaynaklar öğretim sürecini destekleyecek şekilde kullanıma sunulmuştur. Öğrencilerin öğrenme olanaklarına eşit biçimde erişimini sağlamak amacıyla ders materyalleri ve öğrenme kaynakları tüm öğrenciler için erişilebilir hâle getirilmiş, farklı ihtiyaçlara yönelik düzenlemeler yapılmıştır.

Birimde öğrencilerin akademik gelişimlerini desteklemeye yönelik danışmanlık hizmetleri sunulmakta; öğrencilerin dil öğrenme sürecindeki ilerlemeleri düzenli olarak izlenmektedir. Seviye geçişleri, ölçme-değerlendirme sonuçları ve bireysel öğrenme ihtiyaçları doğrultusunda öğrencilere geri bildirim sağlanmaktadır. Ayrıca öğrencilerin Türkçeyi akademik ve mesleki yaşamda etkin biçimde kullanabilmelerine katkı sunmak amacıyla kariyer planlamasına yönelik bilgilendirme ve yönlendirme faaliyetleri yürütülmektedir. Bu kapsamda sertifikaların kullanımı, akademik ve mesleki fırsatlar ile ilgili bilgilendirmeler yapılmakta; öğrenciler ihtiyaç duyduklarında ilgili birimlere yönlendirilmektedir.

Değerlendirme:

DPÜ TÖMER’de öğrenme kaynakları ve akademik destek hizmetlerinin, eğitim-öğretim hedeflerini destekleyecek şekilde planlı ve yeterli bir altyapı ile sunulması, öğrenci öğrenme süreçlerinin etkin biçimde desteklendiğini göstermektedir. Dil öğretimine uygun biçimde düzenlenen derslikler, görsel-işitsel araçlar, dijital içerikler ve basılı materyallerin birlikte kullanılması; farklı öğrenme stillerine hitap eden zengin ve erişilebilir bir öğrenme ortamı oluşturulduğunu ortaya koymaktadır. Öğrenme kaynaklarının tüm öğrenciler için eşit erişilebilir olacak şekilde düzenlenmesi ve özel ihtiyaçlara yönelik uyarlamaların yapılması, öğrenci odaklılık ve fırsat eşitliği ilkeleriyle uyumlu güçlü bir uygulama olarak değerlendirilmektedir.

Akademik destek hizmetleri kapsamında sunulan danışmanlık faaliyetleri, öğrencilerin dil öğrenme süreçlerinin düzenli olarak izlenmesini ve bireysel geri bildirimlerle desteklenmesini sağlamaktadır. Seviye geçişleri ve ölçme-değerlendirme sonuçlarına dayalı yönlendirmeler, öğrencilerin akademik gelişimlerinin bilinçli biçimde takip edildiğini göstermektedir. Ayrıca kariyer planlamasına yönelik bilgilendirme ve yönlendirme faaliyetleri ile sertifikaların akademik ve mesleki kullanımına ilişkin destek sunulması, öğrenme sürecinin yalnızca dil yeterliğiyle sınırlı kalmadığını, öğrencilerin uzun vadeli hedeflerini de kapsayan bütüncül bir yaklaşımla ele alındığını ortaya koymaktadır. Bu yönüyle öğrenme kaynakları ve akademik destek hizmetleri, DPÜ TÖMER’de eğitim kalitesini ve öğrenci memnuniyetini artıran önemli bir güçlü alan olarak değerlendirilmektedir.

B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları

Planlama

Birimde öğrenme ortamları ve kaynakları, yabancı dil olarak Türkçe öğretiminin amaçları ve hedeflenen öğrenme çıktıları doğrultusunda planlanmıştır. Bu kapsamda dersliklerin dil öğretimine uygun fiziki ve teknolojik donanımına sahip olması, basılı ve dijital öğretim materyallerinin seviyelere (A1–C1) göre çeşitlendirilmesi ve öğrencilerin öğrenme sürecini destekleyecek ek kaynakların sağlanması hedeflenmiştir. Ayrıca tüm öğrencilerin öğrenme kaynaklarına eşit ve erişilebilir biçimde ulaşabilmesini sağlamak üzere gerekli düzenlemeler planlama sürecine dâhil edilmiştir.

Uygulama

Planlanan öğrenme ortamları ve kaynaklar uygulamaya geçirilmiştir. Derslikler akıllı tahta, projeksiyon, ses sistemi gibi teknolojik araçlarla donatılmış; dil öğretimine uygun oturma düzenleri oluşturulmuştur. Derslerde kullanılan ders kitapları, çalışma kitapları, dinleme–izleme materyalleri ve dijital içerikler öğrencilere sunulmuştur. Ayrıca öğrencilerin ders dışı öğrenmelerini desteklemek amacıyla çevrim içi kaynaklar, ek materyaller ve kütüphane imkânlarından yararlanmaları sağlanmıştır.

Kontrol etme

Öğrenme ortamları ve kaynakların yeterliliği ve etkililiği düzenli olarak izlenmiştir. Öğrenci geri bildirimleri, memnuniyet anketleri ve öğretim elemanı görüşleri doğrultusunda mevcut ortam ve kaynakların öğretim sürecine katkısı değerlendirilmiştir. Ayrıca ölçme ve değerlendirme sonuçları incelenerek öğrenme ortamlarının öğrencilerin dil becerilerinin gelişimine olan etkisi analiz edilmiştir.

Önlem alma

Kontrol aşamasında elde edilen veriler doğrultusunda öğrenme ortamları ve kaynaklara yönelik iyileştirme çalışmaları yapılmıştır. Öğrencilerin ihtiyaçları doğrultusunda ders materyalleri güncellenmiş, dijital kaynakların çeşitliliği artırılmış ve teknik donanımda gerekli yenilemeler gerçekleştirilmiştir. Ayrıca erişilebilirlik ve kullanım kolaylığına yönelik düzenlemeler yapılarak öğrenme ortamlarının daha verimli hâle getirilmesi sağlanmıştır. Bu iyileştirmeler bir sonraki planlama sürecine girdi oluşturmuştur.

Değerlendirme:

DPÜ TÖMER’de öğrenme ortamları ve kaynaklarının, yabancı dil olarak Türkçe öğretiminin amaçları ve hedeflenen öğrenme çıktıları doğrultusunda Planla–Uygula–Kontrol Et–Önlem A1 (PUKÖ) döngüsü çerçevesinde ele alınması, bu alanın sistematik ve kalite güvencesi odaklı biçimde yönetildiğini göstermektedir. Planlama aşamasında dersliklerin fiziki ve teknolojik donanımının dil öğretimine uygun şekilde yapılandırılması, basılı ve dijital materyallerin A1–C1 düzeylerine göre çeşitlendirilmesi ve tüm öğrenciler için erişilebilirliğin gözetilmesi; öğrenme ortamlarının pedagojik ihtiyaçlara duyarlı biçimde tasarlandığını ortaya koymaktadır.

Uygulama aşamasında planlanan fiziki ve dijital altyapının hayata geçirilmesi, dersliklerin çağdaş öğretim teknolojileriyle donatılması ve ders içi–ders dışı öğrenmeyi destekleyen kaynakların öğrencilere sunulması; öğrenme sürecinin zenginleştirildiğini ve farklı öğrenme stillerine hitap eden bir yapı oluşturulduğunu göstermektedir. Kontrol etme aşamasında öğrenci geri bildirimleri, memnuniyet anketleri, öğretim elemanı görüşleri ve ölçme–değerlendirme sonuçları üzerinden yapılan izleme faaliyetleri, öğrenme ortamlarının ve kaynakların etkililiğinin çok boyutlu biçimde değerlendirildiğini ortaya koymaktadır.

Önlem alma aşamasında elde edilen veriler doğrultusunda materyallerin güncellenmesi, dijital kaynak çeşitliliğinin artırılması, teknik donanımın yenilenmesi ve erişilebilirliğe yönelik düzenlemelerin yapılması; DPÜ TÖMER’de öğrenme ortamlarının statik değil, sürekli iyileştirilen dinamik bir yapıya sahip olduğunu göstermektedir. Bu yönüyle öğrenme ortamları ve kaynakları, eğitim–öğretim kalitesini doğrudan destekleyen ve öğrenci öğrenme deneyimini güçlendiren önemli bir güçlü alan olarak değerlendirilmektedir.

Kanıtlar:

- **B.3.1. Kanıt:1**
Kurumdaki derslik sayısı ve derslik fotoğrafları eklenebilir.

Hazırlayacak Birim	Tüm Akademik Birimler				
PUKÖ	-	P (Planlama)	U (Uygulama)	K (Kontrol etme) Ö (Önlem alma)	Tekrar eden PUKÖ döngüleri
Olgunluk Düzeyi	1	2	3	4	5
B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları	Birimin eğitimöğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.	Birimin eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynaklarının (sınıf, lab., stüdyo, öğrenme yönetim sistemi, basılı/e-kaynak ve materyal, insan kaynakları vb.) oluşturulmasına yönelik planları vardır.	Birimin genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir	Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır	İçselleştirilmiş , sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Olgunluk Düzeyi: 3

B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri

Birimde sunulan akademik destek hizmetleri, öğrencilerin yabancı dil olarak Türkçe öğrenme sürecinde karşılaştıkları akademik güçlükleri azaltmak, dil becerilerinin gelişimini desteklemek ve öğrenme sürecini daha etkili hâle getirmek amacıyla yürütülmektedir. Bu hizmetler, öğrencilerin bireysel öğrenme ihtiyaçlarını dikkate alan, rehberlik ve geri bildirim odaklı bir anlayışla planlanmakta ve uygulanmaktadır.

Planlama

Birimde akademik destek hizmetleri, öğrencilerin seviye tespit sınavları, ölçme-değerlendirme sonuçları ve öğretim elemanı gözlemleri doğrultusunda planlanmıştır. Öğrencilerin dil becerilerinde yaşadıkları güçlükleri gidermeye yönelik bireysel ve grup temelli desteklerin sunulması, akademik danışmanlık ve rehberlik faaliyetlerinin yapılandırılması hedeflenmiştir. Bu kapsamda destek hizmetlerinin kapsamı, yöntemi ve uygulanma süreci belirlenmiştir.

Uygulama

Planlanan akademik destek hizmetleri uygulamaya geçirilmiştir. Öğrencilere ders dışı saatlerde bireysel danışmanlık, ek çalışma saatleri ve destekleyici etkinlikler sunulmuştur. Dil becerilerine yönelik (okuma, yazma, dinleme, konuşma) ek çalışmalar yapılmış; öğrencilerin akademik ilerlemeleri hakkında düzenli geri bildirim verilmiştir. Gerektiğinde öğrenciler bireysel öğrenme ihtiyaçlarına uygun desteklere yönlendirilmiştir.

Kontrol etme

Akademik destek hizmetlerinin etkililiği, öğrencilerin akademik başarıları ve ölçme-değerlendirme sonuçları üzerinden izlenmiştir. Ayrıca öğrenci memnuniyet anketleri ve öğretim elemanı değerlendirmeleri aracılığıyla sunulan destek hizmetlerinin yeterliliği analiz edilmiştir. Elde edilen veriler doğrultusunda destek hizmetlerinin öğrenme sürecine katkısı değerlendirilmiştir.

Önlem alma

Kontrol aşamasında elde edilen bulgular doğrultusunda akademik destek hizmetlerine yönelik iyileştirme çalışmaları yapılmıştır. Öğrencilerin yoğun destek ihtiyacı duyduğu alanlarda ek çalışma saatleri artırılmış, destek materyalleri güncellenmiş ve danışmanlık süreçleri yeniden düzenlenmiştir. Bu iyileştirme kararları bir sonraki dönemin planlama sürecine girdi olarak kullanılmıştır.

Değerlendirme:

DPÜ TÖMER’de akademik destek hizmetlerinin, öğrencilerin bireysel öğrenme ihtiyaçlarını merkeze alan rehberlik ve geri bildirim odaklı bir anlayışla Planla–Uygula–Kontrol Et–Önlem A1 (PUKÖ) döngüsü kapsamında yürütülmesi, öğrenci başarısını destekleyen sistematik bir yapının oluşturulduğunu göstermektedir. Planlama aşamasında seviye tespit sınavları, ölçme-değerlendirme sonuçları ve öğretim elemanı gözlemlerine dayalı olarak destek alanlarının belirlenmesi; akademik destek hizmetlerinin rastlantısal değil, veriye dayalı ve ihtiyaç odaklı biçimde kurgulandığını ortaya koymaktadır.

Uygulama aşamasında bireysel danışmanlık, ek çalışma saatleri ve beceri temelli destekleyici etkinliklerin sunulması; öğrencilerin dil öğrenme sürecinde karşılaştıkları güçlüklerin doğrudan ele alındığını göstermektedir. Öğrencilerin akademik ilerlemelerine ilişkin düzenli geri bildirim verilmesi ve ihtiyaç duyulan durumlarda uygun desteklere yönlendirilmesi, öğrenci merkezli yaklaşımın uygulamada etkin biçimde hayata geçirildiğini ortaya koymaktadır. Kontrol etme aşamasında akademik başarı verileri, ölçme-değerlendirme sonuçları, öğrenci memnuniyet anketleri ve öğretim elemanı değerlendirmeleri aracılığıyla yapılan izleme faaliyetleri; sunulan destek hizmetlerinin etkililiğinin çok boyutlu biçimde değerlendirildiğini göstermektedir.

Önlem alma aşamasında elde edilen bulgular doğrultusunda destek alanlarının ve çalışma saatlerinin yeniden düzenlenmesi, materyallerin güncellenmesi ve danışmanlık süreçlerinin iyileştirilmesi; DPÜ TÖMER’de akademik destek hizmetlerinin statik değil, sürekli geliştirilen dinamik bir yapı içerisinde ele alındığını ortaya koymaktadır. Bu yönüyle akademik destek hizmetleri, öğrenci öğrenme çıktılarının güçlendirilmesine ve eğitim-öğretim kalitesinin artırılmasına önemli katkı sağlayan güçlü bir faaliyet alanı olarak değerlendirilmektedir.

Kanıtlar :

- **B.3.1. Kanıt:1**
https://docs.google.com/document/d/1jE_6yiHdp-eWisFISMiUiHl75nZ3hde8/edit?usp=drive_link&ouid=110499716508951613119&rtpof=true&sd=true
- **B.3.2. Kanıt: 2**
<https://drive.google.com/file/d/1UDt5Fa4kxdKYUsQat1O9a9CUncNXc-ob/view?usp=sharing>
- **B.3.3. Kanıt: 3**

Hazırlayacak Birim	Tüm Akademik Birimler				
PUKÖ	-	P (Planlama)	U (Uygulama)	K (Kontrol etme) Ö (Önlem alma)	Tekrar eden PUKÖ döngüleri
Olgunluk Düzeyi	1	2	3	4	5
B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri	Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri bulunmamaktadır	Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlaması süreçlerine ilişkin tanımlı ilke ve kuralları bulunmaktadır.	Birimde öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kuralları dahilinde yürütülmektedir	Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Olgunluk Düzeyi: 3

B.3.3. Tesis ve Altyapılar

Birimde eğitim-öğretim faaliyetlerinin etkin, verimli ve sürdürülebilir biçimde yürütülebilmesi amacıyla tesis ve altyapı olanakları oluşturulmuş ve sürekli olarak iyileştirilmektedir. Tesisler, yabancı dil olarak Türkçe öğretiminin gerekliliklerine uygun biçimde düzenlenmiş; öğrencilerin güvenli, erişilebilir ve öğrenmeyi destekleyici ortamlarda eğitim almaları sağlanmıştır.

Planlama

Birimde tesis ve altyapı ihtiyaçları, öğrenci sayıları, programların kapsamı ve eğitim-öğretim faaliyetlerinin gereklilikleri dikkate alınarak planlanmıştır. Dersliklerin fiziki kapasitesi, teknolojik donanımı ve erişilebilirliği belirlenmiş; bakım, onarım ve yenileme ihtiyaçları planlama sürecine dâhil edilmiştir. Ayrıca güvenlik, temizlik ve ergonomi gibi unsurlar da tesis planlamasında gözetilmiştir.

Uygulama

Planlanan tesis ve altyapı düzenlemeleri hayata geçirilmiştir. Derslikler dil öğretimine uygun şekilde düzenlenmiş; akıllı tahta, projeksiyon ve ses sistemleri gibi teknolojik donanımlar aktif olarak kullanıma sunulmuştur. Ortak kullanım alanları, öğrencilerin ders dışı öğrenme ve etkileşimlerini destekleyecek biçimde düzenlenmiş; tesislerin temizlik, bakım ve güvenliği düzenli olarak sağlanmıştır.

Kontrol etme

Tesis ve altyapı olanaklarının yeterliliği ve işlevselliği düzenli olarak izlenmiştir. Öğrenci ve öğretim elemanı geri bildirimleri, teknik kontroller ve yerinde gözlemler yoluyla mevcut altyapının eğitim-öğretim sürecine katkısı değerlendirilmiştir. Ayrıca yaşanan teknik sorunlar ve kullanım verileri kayıt altına alınarak analiz edilmiştir.

Önlem alma

Kontrol aşamasında elde edilen bulgular doğrultusunda tesis ve altyapıya yönelik iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmiştir. Teknik eksiklikler giderilmiş, donanımlar yenilenmiş ve kullanım verimliliğini artıracak düzenlemeler yapılmıştır. Erişilebilirlik, güvenlik ve konforu artırmaya yönelik alınan önlemler bir sonraki planlama sürecine girdi olarak kullanılmıştır.

Değerlendirme:

DPÜ TÖMER’de tesis ve altyapı olanaklarının, eğitim-öğretim faaliyetlerinin etkin, verimli ve sürdürülebilir biçimde yürütülmesini destekleyecek şekilde Planla–Uygula–Kontrol Et–Önlem A1 (PUKÖ) döngüsü çerçevesinde ele alınması, fiziki ve teknik altyapının sistematik bir yaklaşımla yönetildiğini göstermektedir. Planlama aşamasında öğrenci sayıları, program kapsamı ve dil öğretiminin gereklilikleri doğrultusunda derslik kapasitesi, teknolojik donanım ve erişilebilirlik unsurlarının belirlenmesi; öğrenme ortamlarının pedagojik ihtiyaçlara duyarlı biçimde tasarlandığını ortaya koymaktadır. Güvenlik, temizlik ve ergonomi gibi unsurların planlama sürecine dâhil edilmesi ise öğrenci ve personel memnuniyetini önceleyen bütüncül bir yaklaşımı yansıtmaktadır.

Uygulama aşamasında dersliklerin dil öğretimine uygun biçimde düzenlenmesi ve çağdaş eğitim teknolojileriyle donatılması, planlanan altyapı hedeflerinin uygulamada karşılık bulduğunu göstermektedir. Ortak kullanım alanlarının öğrenme ve etkileşimi destekleyecek şekilde yapılandırılması ve tesislerin bakım, temizlik ve güvenliğinin düzenli olarak sağlanması, eğitim ortamlarının sürekliliğini ve güvenliğini desteklemektedir. Kontrol etme aşamasında öğrenci ve öğretim elemanı geri bildirimleri ile teknik kontrollerin birlikte kullanılması, altyapının işlevselliğinin çok boyutlu biçimde değerlendirildiğini ortaya koymaktadır.

Önlem alma aşamasında tespit edilen teknik eksikliklerin giderilmesi, donanımların yenilenmesi ve erişilebilirlik ile konforu artırmaya yönelik düzenlemelerin yapılması; DPÜ TÖMER’de tesis ve altyapının statik değil, sürekli geliştirilen bir yapı içerisinde ele alındığını göstermektedir. Bu yönüyle tesis ve altyapılar, eğitim-öğretim kalitesini doğrudan destekleyen, güvenli ve erişilebilir öğrenme ortamlarının oluşturulmasına katkı sağlayan güçlü bir faaliyet alanı olarak değerlendirilmektedir.

Kanıtlar :

- Teknik kontrol ve denetim raporları
- Arıza ve kullanım kayıtları
- Derslik ve donanım envanteri
- Bakım ve onarım kayıtları
- Güvenlik ve temizlik hizmetlerine ilişkin belgeler (bulunup eklenmelidir)

Hazırlayacak Birim	Tüm Akademik Birimler				
PUKÖ	-	P (Planlama)	U (Uygulama)	K (Kontrol etme) Ö (Önlem alma)	Tekrar eden PUKÖ döngüleri
Olgunluk Düzeyi	1	2	3	4	5
B.3.3. Tesis ve Altyapılar	Birimde uygun nitelik ve nicelikte tesisler ve altyapı bulunmamaktadır	Birimde uygun nitelik ve nicelikte tesis ve altyapının (yemekhane, yurt, sağlık, kütüphane, ulaşım, bilgi ve iletişim altyapısı, uzaktan eğitim altyapısı vb.) kurulmasına ve kullanımına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Birimin genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır	Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır
(X) ile işaretleyiniz.				X	

Olgunluk Düzeyi: 4

B.3.4. Dezavantajlı Gruplar

Birim, farklı öğrenme ihtiyaçlarına sahip dezavantajlı grupların eğitim-öğretim süreçlerine eşit ve etkin katılımını sağlamak amacıyla gerekli düzenlemeleri yapmaktadır. Bu kapsamda erişilebilirlik, akademik destek ve rehberlik hizmetleri öncelikli olarak ele alınmaktadır.

Planlama

Dezavantajlı grupların ihtiyaçları belirlenmiş; erişilebilirlik, öğrenme ortamları ve akademik destek hizmetlerine ilişkin düzenlemeler planlanmıştır.

Uygulama

Planlanan düzenlemeler doğrultusunda öğrenme ortamları erişilebilir hâle getirilmiş, bireysel akademik destek ve danışmanlık hizmetleri sunulmuştur.

Kontrol etme

Uygulamaların etkililiği öğrenci geri bildirimleri ve akademik izleme sonuçları üzerinden değerlendirilmiştir.

Önlem alma

Elde edilen bulgular doğrultusunda destek süreçleri güncellenmiş ve iyileştirici önlemler alınmıştır.

Değerlendirme:

DPÜ TÖMER’de dezavantajlı gruplara yönelik uygulamaların, fırsat eşitliği ve kapsayıcılık ilkeleri doğrultusunda Planla–Uygula–Kontrol Et–Önlem A1 (PUKÖ) döngüsü çerçevesinde ele alınması, birimin sosyal sorumluluk ve öğrenci odaklılık anlayışını yansıtmaktadır. Planlama aşamasında dezavantajlı grupların öğrenme ihtiyaçlarının belirlenmesi ve erişilebilirlik, öğrenme ortamları ile akademik destek hizmetlerine yönelik düzenlemelerin öngörülmesi; sürecin bilinçli ve ihtiyaç temelli biçimde kurgulandığını göstermektedir.

Uygulama aşamasında öğrenme ortamlarının erişilebilir hâle getirilmesi ve bireysel akademik destek ile danışmanlık hizmetlerinin sunulması, dezavantajlı öğrencilerin eğitim-öğretim süreçlerine etkin katılımını destekleyen somut uygulamalar olarak değerlendirilmektedir. Kontrol etme aşamasında öğrenci geri bildirimleri ve akademik izleme sonuçları üzerinden yapılan değerlendirmeler, uygulamaların etkililiğinin düzenli olarak izlenmesine imkân tanımaktadır.

Önlem alma aşamasında elde edilen bulgular doğrultusunda destek süreçlerinin güncellenmesi ve iyileştirici önlemlerin alınması, DPÜ TÖMER’de dezavantajlı gruplara yönelik hizmetlerin statik değil, sürekli geliştirilen dinamik bir yapı içerisinde ele alındığını göstermektedir. Bu yönüyle dezavantajlı gruplara yönelik uygulamalar, kapsayıcı eğitim anlayışını güçlendiren ve eğitimde eşitlik ilkesinin hayata geçirilmesine katkı sağlayan önemli bir faaliyet alanı olarak değerlendirilmektedir.

Kanıtlar : -

Hazırlayacak Birim	Tüm Akademik Birimler				
PUKÖ	-	P (Planlama)	U (Uygulama)	K (Kontrol etme) Ö (Önlem alma)	Tekrar eden PUKÖ döngüleri
Olgunluk Düzeyi	1	2	3	4	5
B.3.4. Dezavantajlı Gruplar	Birimde dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin planlamalar bulunmamaktadır	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına nitelikli ve adil erişimine ilişkin planlamalar bulunmaktadır	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş , sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır
(X) ile işaretleyiniz.		X			

Olgunluk Düzeyi: 2

B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler

Birimde öğrencilerin dil öğrenme süreçlerini desteklemek, kültürel uyumlarını artırmak ve sosyal etkileşimlerini güçlendirmek amacıyla sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler düzenlenmektedir. Bu faaliyetler, öğrencilerin Türkçeyi gerçek yaşam bağlamlarında kullanmalarına ve çok yönlü gelişimlerine katkı sağlamaktadır.

Planlama

Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler; öğrencilerin dil düzeyleri, kültürel uyum ihtiyaçları ve ilgi alanları dikkate alınarak planlanmıştır. Faaliyetlerin öğrencilerin Türkçeyi gerçek yaşam bağlamlarında kullanmalarına katkı sağlaması ve sosyal etkileşimlerini artırması hedeflenmiştir. Bu doğrultuda dönem başında etkinlik türleri, zamanlaması ve kapsamı belirlenmiş; ilgili birimler ve sorumlular planlama sürecine dâhil edilmiştir.

Uygulama

Planlanan faaliyetler dönem içerisinde uygulanmıştır. Kültürel geziler, sosyal buluşmalar, tanıtım etkinlikleri ve sportif aktiviteler düzenlenmiş; öğrencilerin gönüllü katılımı teşvik edilmiştir. Faaliyetler sırasında öğrencilerin Türkçeyi aktif biçimde kullanmaları desteklenmiş,

etkileşime dayalı ortamlar oluşturulmuştur. Etkinliklerin organizasyonu ve yürütülmesi birim koordinasyonunda gerçekleştirilmiştir.

Kontrol etme

Gerçekleştirilen sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin etkililiği izlenmiştir. Öğrencilerin katılım oranları, faaliyetlere yönelik geri bildirimleri ve genel memnuniyet düzeyleri değerlendirilmiştir. Ayrıca faaliyetlerin öğrencilerin sosyal uyumuna ve dil kullanımına katkısı öğretim elemanlarının gözlemleri doğrultusunda analiz edilmiştir.

Önlem alma

Kontrol aşamasında elde edilen veriler doğrultusunda faaliyetlerin niteliğini artırmaya yönelik iyileştirme çalışmaları yapılmıştır. Öğrencilerin ilgi göstermediği etkinlikler yeniden yapılandırılmış, talep gören faaliyetlerin sayısı artırılmıştır. Ayrıca faaliyetlerin planlama ve uygulama süreçleri gözden geçirilerek bir sonraki döneme yönelik daha kapsayıcı ve çeşitlendirilmiş etkinlikler planlanmıştır.

Değerlendirme:

DPÜ TÖMER’de sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin; dil öğrenimini sınıf dışına taşıyan, öğrencilerin kültürel uyumunu ve sosyal etkileşimini güçlendiren tamamlayıcı bir öğrenme alanı olarak Planla–Uygula–Kontrol Et–Önlem A1 (PUKÖ) döngüsü çerçevesinde ele alınması, öğrenci odaklı ve bütüncül bir eğitim anlayışının benimsendiğini göstermektedir. Planlama aşamasında öğrencilerin dil düzeyleri, ilgi alanları ve uyum ihtiyaçlarının dikkate alınması; faaliyetlerin rastlantısal değil, pedagojik ve sosyokültürel hedeflerle uyumlu biçimde kurgulandığını ortaya koymaktadır.

Uygulama aşamasında düzenlenen kültürel geziler, sosyal buluşmalar ve sportif etkinlikler aracılığıyla öğrencilerin Türkçeyi gerçek yaşam bağlamlarında aktif olarak kullanmalarının teşvik edilmesi, dil edinimini doğal ve işlevsel bir zeminde desteklemektedir. Öğrencilerin gönüllü katılımının esas alınması ve etkileşime dayalı ortamların oluşturulması, faaliyetlerin motivasyon artırıcı ve kapsayıcı bir yapıya sahip olduğunu göstermektedir. Kontrol etme aşamasında katılım oranları, öğrenci geri bildirimleri ve öğretim elemanı gözlemleri doğrultusunda yapılan değerlendirmeler, faaliyetlerin sosyal uyum ve dil kullanımı üzerindeki etkilerinin sistematik biçimde izlendiğini ortaya koymaktadır.

Önlem alma aşamasında elde edilen veriler doğrultusunda faaliyetlerin yeniden yapılandırılması, çeşitlendirilmesi ve öğrenci taleplerine göre güncellenmesi; DPÜ TÖMER’de sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin statik değil, sürekli geliştirilen dinamik bir süreç olarak ele alındığını göstermektedir. Bu yönüyle söz konusu faaliyetler, öğrencilerin dil yeterliklerini destekleyen, kültürel uyumlarını güçlendiren ve eğitim-öğretim kalitesine dolaylı katkı sağlayan önemli bir güçlü alan olarak değerlendirilmektedir.

Kanıtlar:

- **B.3.5. Kanıt: 1**

Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin planlanması ve yürütülmesine ilişkin fotoğraflar

- **B.3.5. Kanıt: 2**

Yıl içinde yapılacak olan kültürel, sosyal ve sportif faaliyetlerin web sitesinde ilan edilmesi kanıt olabilir (Faaliyet türü, konusu, katılımcı sayısı vb. bilgilerle).

Hazırlayacak Birim	Tüm Akademik Birimler				
PUKÖ	-	P (Planlama)	U (Uygulama)	K (Kontrol etme) Ö (Önlem alma)	Tekrar eden PUKÖ döngüleri
Olgunluk Düzeyi	1	2	3	4	5
B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler	Birimde uygun nitelik ve nicelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanakları bulunmamaktadır	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanaklarının yaratılmasına ilişkin planlamalar bulunmaktadır	Birimin genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır
(X) ile işaretleyiniz.		X			

Olgunluk Düzeyi: 2

B.4. Öğretim Kadrosu

Birim, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olmalıdır. Hedeflenen nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini sürekli geliştirmek için olanaklar sunmalı ve bu bölümde açıklanmalıdır.

Değerlendirme:

DPÜ TÖMER’de öğretim kadrosuna ilişkin işe alım, atama, yükseltme ve ders görevlendirme süreçlerinin adil, şeffaf ve mevzuata dayalı biçimde yürütülmesi, kurumsal yönetim ilkeleriyle uyumlu güçlü bir yön olarak değerlendirilmektedir. Öğretim elemanlarının görev ve sorumluluklarının açık biçimde tanımlanması ve ders görevlendirmelerinin alan uzmanlığı esas alınarak yapılması, eğitim-öğretim faaliyetlerinin niteliğini doğrudan desteklemektedir.

Hedeflenen nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşma amacı doğrultusunda öğretim elemanlarının mesleki ve pedagojik gelişimlerinin desteklenmesi; birimin insan kaynağına yatırım yaptığını ve sürdürülebilir kalite anlayışını benimsediğini göstermektedir. Eğitim-öğretim yetkinliklerinin geliştirilmesine yönelik sunulan olanaklar, öğretim kadrosunun güncel öğretim yöntemlerini takip etmesine ve öğrenci merkezli yaklaşımları etkin biçimde

uygulamasına katkı sağlamaktadır. Bu çerçevede öğretim kadrosu yönetimi, DPÜ TÖMER’de eğitim kalitesini güvence altına alan, kurumsal gelişimi destekleyen ve sürekli iyileştirme anlayışıyla uyumlu önemli bir faaliyet alanı olarak değerlendirilmektedir.

B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri

Planlama

Uygulama

Kontrol etme

Önlem alma

Kanıtlar:

Hazırlayacak Birim	Tüm Akademik Birimler				
PUKÖ	-	P (Planlama)	U (Uygulama)	K (Kontrol etme) Ö (Önlem alma)	Tekrar eden PUKÖ döngüleri
Olgunluk Düzeyi	1	2	3	4	5
B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri	Birimin atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri tanımlanmamıştır	Birimin atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri tanımlanmış; ancak planlamada alana özgü ihtiyaçlar irdelenmemiştir	Birimin tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarında (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.	Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş , sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır
(X) ile işaretleyiniz.		x			

Olgunluk Düzeyi: 2

B.4.2. Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi

Planlama

Birimimizde eğitim-öğretim süreçlerinin niteliğini artırılması, öğretim elemanlarının mesleki yetkinliklerinin sürekli olarak geliştirilmesi ve değişen öğrenci profili, dijitalleşen öğrenme ortamları ile yenilenen öğretim yaklaşımları bakımından eğitimcilerin hizmet içi eğitimlerle desteklenmesi gibi amaçlarla eğitimcilere yönelik hizmet içi eğitimlerin planlanması.

Uygulama

Etkili ders tasarımı, ölçme ve değerlendirme yöntemleri, dijital araçların eğitimde kullanımı ve sınıf içi iletişim becerileri eğitimleri, hizmet içi eğitim kapsamında tüm birim akademik personelinin katılımı ile gerçekleştirilmiştir.

Değerlendirme:

DPÜ TÖMER’de öğretim yetkinlikleri ve mesleki gelişimin planlı biçimde ele alınması, eğitim-öğretim kalitesinin sürdürülebilirliğini önceleyen güçlü bir kurumsal yaklaşımı yansıtmaktadır. Planlama aşamasında öğretim elemanlarının mesleki yetkinliklerinin artırılması, değişen öğrenci profiline ve dijitalleşen öğrenme ortamlarına uyum sağlanması ile güncel öğretim yaklaşımlarının benimsenmesine yönelik hizmet içi eğitimlerin öngörülmesi; insan kaynağı gelişiminin stratejik bir öncelik olarak ele alındığını göstermektedir.

Uygulama aşamasında etkili ders tasarımı, ölçme ve değerlendirme yöntemleri, dijital araçların eğitimde kullanımı ve sınıf içi iletişim becerilerine yönelik eğitimlerin tüm akademik personelin katılımıyla gerçekleştirilmesi; planlanan hedeflerin uygulamada karşılık bulduğunu ortaya koymaktadır. Bu eğitimlerin öğretim elemanlarının pedagojik farkındalığını artırması, ders süreçlerinde daha nitelikli, öğrenci merkezli ve etkileşimli uygulamaların hayata geçirilmesine katkı sağlamaktadır. Bu çerçevede öğretim yetkinlikleri ve gelişimine yönelik faaliyetler, DPÜ TÖMER’de eğitim kalitesini güçlendiren ve sürekli iyileştirme kültürünü destekleyen önemli bir güçlü alan olarak değerlendirilmektedir.

Kanıtlar :

<https://tomer.dpu.edu.tr/tr/index/slide/10909/yapay-zek%C3%A2-destekli-turkce-ogretimi-semineri>

<https://tomer.dpu.edu.tr/tr/index/slide/11241/olcme-ve-degerlendirmede-madde-yazim-ilkeleri-egitimi-duzenlendi>

<https://tomer.dpu.edu.tr/tr/index/slide/10935/yazili-anlatim-urunlerinin-degerlendirilmesi>

Hazırlayacak Birim	Tüm Akademik Birimler				
PUKÖ	-	P (Planlama)	U (Uygulama)	K (Kontrol etme) Ö (Önlem alma)	Tekrar eden PUKÖ döngüleri
Olgunluk Düzeyi	1	2	3	4	5
B.4.2. Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi	Birimde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere	Birimin öğretim elemanlarının; öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme	Birimin genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini	Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarında elde edilen	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir

	planlamalar bulunmamaktadır.	değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır.	geliştirmek üzere uygulamalar vardır.	bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır	uygulamalar bulunmaktadır
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Olgunluk Düzeyi: 3

B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme

Planlama

Uygulama

Kontrol etme

Önlem alma

Kanıtlar:

Hazırlayacak Birim	Tüm Akademik Birimler				
PUKÖ	-	P (Planlama)	U (Uygulama)	K (Kontrol etme) Ö (Önlem alma)	Tekrar eden PUKÖ döngüleri
Olgunluk Düzeyi	1	2	3	4	5
B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme	Öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmaları bulunmamaktadır	Teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının; yetkinlik temelli, adil ve şeffaf biçimde oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır.	Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları birim geneline yayılmıştır.	Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır
(X) ile işaretleyiniz.			x		

Olgunluk Düzeyi: 3

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Güçlü yönler:

- Birimde yürütülen eğitim-öğretim faaliyetlerinin Avrupa Ortak Dil Referans Çerçevesi (CEFR) ile uyumlu olarak planlanması
- Program tasarımı, ölçme-değerlendirme gibi süreçlerin PUKÖ döngüsü çerçevesinde sistematik biçimde yürütülmesi
- Öğrenci merkezli öğretim yaklaşımlarının benimsenmesi
- Ölçme-değerlendirme süreçlerinin çeşitlendirilmesi ve programların düzenli olarak izlenip güncellenmesi
- Akademik destek hizmetleri, öğrenme kaynakları ve sertifikalandırma süreçlerinin tanımlı ve işleyen bir yapıya sahip olması

Gelişmeye açık yönler:

- Öğrenci iş yükü hesaplamalarına dayalı ders tasarımı, izleme ve iyileştirme süreçlerinin oluşturulması
- Bazı alanlarda kanıt çeşitliliğinin artırılması ve uygulamaların daha sistematik biçimde belgelendirilmesi

C.ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

Planlama

Birimde araştırma süreçlerinin daha etkin, sistematik ve izlenebilir biçimde yürütülmesi amacıyla Araştırma Faaliyetleri Alt Komisyonu oluşturulmuş ve düzenli toplantılar yapılması planlanmıştır. Bu kapsamda akademik personel ve öğrencilerin araştırma faaliyetlerine ilişkin izin, görevlendirme, telafi ve faaliyet başvuru süreçlerinin standart hâle getirilmesi hedeflenmiştir.

Uygulama

Toplantılarda alınan kararlar doğrultusunda aşağıdaki form ve dilekçeler hazırlanarak uygulamaya alınmıştır:

- Öğrenci izin dilekçesi
- Genel amaçlı dilekçe formu

- Akademik personel yurt içi ve yurt dışı görevlendirme istek dilekçesi
- Ders telafi başvuru formu
- Kurum içi eğitim talep formu
- Kurum içi bilimsel faaliyetler formu
- Faaliyet başvuru formu

Hazırlanan dokümanlar DPÜ TÖMER web sayfasında yayımlanarak paydaşların kullanımına sunulmuş ve araştırma süreçlerinin kayıt altına alınması sağlanmıştır.

Kontrol etme

Form ve dilekçelerin erişilebilirliği ve kullanımı birim web sayfası üzerinden izlenmekte; akademik personel ve öğrencilerden alınan geri bildirimler doğrultusunda süreçlerin işlerliği değerlendirilmektedir.

Önlem alma

Form ve süreçlerin kullanımında ortaya çıkan ihtiyaçlar doğrultusunda güncellenmesi ve iyileştirilmesi planlanmaktadır. Ayrıca araştırma süreçlerinin daha etkin yönetilmesi için dijital başvuru ve izleme sistemlerine geçiş çalışmaları öngörülmektedir.

Değerlendirme:

DPÜ TÖMER’de araştırma süreçlerinin yönetimine yönelik olarak Araştırma Faaliyetleri Alt Komisyonu’nun oluşturulması, bu alanda kurumsallaşma ve standartlaşma yönünde atılmış önemli bir adım olarak değerlendirilmektedir. Planlama aşamasında araştırma faaliyetlerinin izin, görevlendirme, telafi ve başvuru süreçlerinin yazılı formlar aracılığıyla standart hâle getirilmesinin hedeflenmesi; araştırma süreçlerinin daha sistematik, izlenebilir ve şeffaf biçimde yürütülmesini desteklemektedir.

Uygulama aşamasında hazırlanan form ve dilekçelerin web sayfası üzerinden erişime açılması, akademik personel ve öğrencilerin araştırma faaliyetlerine ilişkin süreçlere kolay ve eşit biçimde ulaşmasını sağlamaktadır. Bu uygulama, araştırma faaliyetlerinin kayıt altına alınmasına ve kurumsal hafızanın güçlendirilmesine katkı sunmaktadır. Kontrol etme aşamasında form ve dilekçelerin kullanımının izlenmesi ve paydaş geri bildirimlerinin değerlendirilmesi, süreçlerin işlerliğinin düzenli olarak gözden geçirildiğini göstermektedir.

Önlem alma aşamasında ortaya çıkan ihtiyaçlar doğrultusunda formların ve süreçlerin güncellenmesinin planlanması ile dijital başvuru ve izleme sistemlerine geçişin öngörülmesi, DPÜ TÖMER’de araştırma süreçlerinin statik değil, sürekli geliştirilen dinamik bir yapı içerisinde ele alındığını ortaya koymaktadır. Bu yönüyle araştırma süreçlerinin yönetimi, kurumsal verimliliği artıran, araştırma faaliyetlerini teşvik eden ve kalite güvencesi kültürünü destekleyen önemli bir faaliyet alanı olarak değerlendirilmektedir.

Kanıtlar :

Araştırma Faaliyetler Alt Komisyonu toplantı tutanakları (01.11.2025, 21.11.2025)

ARAşTIRMA FAALİYETLER ALT KOMİSYONU					
Toplantı Tarihi:	01.11.2025	Saat:	16.00	Toplantı No:	1
Toplantı Yeri:	Kütahya Dumlupınar Üniversitesi				
Toplantı Başkanı:					
Raportör:	Senem VAROL ÖCAL				
Kurul:	Komisyon:	İç Paydaş:	Dış Paydaş:	Zümre:	
TOPLANTI GÜNDEMİ					
1	Kurum İçi Eğitim Talep Formu				
TOPLANTI KARARLARI					
1	Kurum içindeki çalışanların ihtiyaç duydukları eğitimlere sistematik bir şekilde erişimlerinin sağlanması amacıyla 'Kurum İçi Eğitim Talep Formu' oluşturulmasına; hazırlanan bu formun hem ilgili birim web sayfasında yayımlanması hem de çevrimiçi ortamda talep verilerinin toplanmasına karar verilmiştir. Ayrıca, bu süreci destekleyici alt politikaların hazırlanarak birim web sayfasında yayımlanması kararlaştırılmıştır. Bu form, çalışanların talep ettikleri eğitimleri yazılı olarak iletmeleri ve sürecin kayıt altına alınarak daha düzenli bir şekilde yürütülmesi için kullanılacaktır.				
TOPLANTIYA KATILANLAR					
	Adı Soyadı		Birimi		İmza
1	Doç. Dr. M. Kürşad YANGİL		DPÜ TÖMER		
2	Doç. Dr. Banu ÖZDEMİR		DPÜ TÖMER		
3	Dr. Öğr. Üye. Halit ÇELİK		DPÜ TÖMER		

4	Dr. Selma ADAY	DPÜ TÖMER	
5	Senem VAROL ÖCAL	DPÜ TÖMER	
6	Murat AKGÜN	DPÜ TÖMER	

ARAşTIRMA FAALİYETLER ALT KOMİSYONU					
Toplantı Tarihi:	25.11.2025	Saat:	16.00	Toplantı No:	2
Toplantı Yeri:	Kütahya Dumlupınar Üniversitesi				
Toplantı Başkanı:					
Raportör:	Senem VAROL ÖCAL				
Kurul:	Komisyon:	İç Paydaş:	Dış Paydaş:	Zümre:	

TOPLANTI GÜNDEMİ					
1	Kurum İçi Eğitim Talep Formu				
TOPLANTI KARARLARI					
		Kurum içi süreçlerde kullanılmak üzere hazırlanan “Kurum İçi Eğitim Talep Formu”nun oluşturulma süreci tamamlanmıştır. Söz konusu form, DPÜ TÖMER'in resmi internet sitesinde yayımlanmış olup, eğitim taleplerine ilişkin verilerin çevrimiçi ortamda toplanmasına başlanmıştır.			
1					
		Çalışanlarımızın eğitim taleplerini bu form üzerinden iletmeleri, sürecin daha düzenli, şeffaf ve takip edilebilir şekilde yürütülmesine katkı sağlayacaktır.			
TOPLANTIYA KATILANLAR					
	1	Doç. Dr. M. Kürşad YANGIL	DPU TOMER		
	2	Doc. Dr. Banu ÖZDEMİR	DPÜ TÖMER		
	4	Dr. Selma ADAY	DPÜ TÖMER		
	5	Senem VAROL ÖCAL	DPÜ TÖMER		
	6	Murat AKGÜÇ			
ARAŞTIRMA FAALİYETLER ALT KOMİSYONU					
Toplantı Tarihi:	01.12.2025	Saat:	16.00	Toplantı No:	5
Toplantı Yeri:	Kütahya Dumlupınar Üniversitesi				

Toplantı Başkanı:		Senem VAROL ÖCAL			
Raportör:		Senem VAROL ÖCAL			
Kurul:		Komisyon:	İç Paydaş:	Dış Paydaş:	Zümre:
TOPLANTI GÜNDEMİ					
1	Kurum İçi Bilimsel Faaliyetler				
TOPLANTI KARARLARI					
1	Kütahya Dumlupınar Üniversitesi Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezinde (TÖMER) yapılan toplantıda, 2025 yılı içerisinde gerçekleştirilen bilimsel çalışmaların kurum içi kayıt amaçlı derlenmesine karar verilmiştir. Bu kapsamda, öğretim elemanlarının yıl boyunca yürüttükleri makale, bildiri, çalıştay katılımı ve diğer akademik faaliyetlere ilişkin bilgilerin toplanarak düzenli bir dosya hâline getirilmesi uygun görülmüştür. Toplanan bilimsel faaliyetlerin ilgili birimlere sunulmak üzere arşivlenmesine karar verilmiştir.				
TOPLANTIYA KATILANLAR					
	Adı Soyadı		Birimi		İmza
1	Doç. Dr. M. Kürşad YANGİL		DPÜ TÖMER		
2	Doç. Dr. Banu ÖZDEMİR		DPÜ TÖMER		
3	Dr. Öğr. Üye. Halit ÇELİK		DPÜ TÖMER		
4	Dr. Selma ADAY		DPÜ TÖMER		
5	Senem VAROL ÖCAL		DPÜ TÖMER		
6	Murat AKGÜN		DPÜ TÖMER		

ARAşTIRMA FAALİYETLER ALT KOMİSYONU					
Toplantı Tarihi:	05.12.2025	Saat:	16.00	Toplantı No:	6
Toplantı Yeri:	Kütahya Dumlupınar Üniversitesi				
Toplantı Başkanı:	Senem VAROL ÖCAL				
Raportör:	Senem VAROL ÖCAL				
Kurul:	Komisyon:	İç Paydaş:	Dış Paydaş:	Zümre:	
TOPLANTI GÜNDEMİ					
1	Kurum İçi Bilimsel Faaliyetler				
TOPLANTI KARARLARI					
1	Kütahya Dumlupınar Üniversitesi Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezinde (TÖMER) yapılan toplantıda, 2025 yılı içerisinde yürütölen bilimsel faaliyetlere ilişkin bilgiler toplanmıştır. Öğretim elemanlarının yıl boyunca gerçekleştirdikleri makale, bildiri, çalıştay ve diğör akademik etkinliklere ait veriler derlenmiş, düzenlenmiş ve kurum içi kayıtlar için dosya hâline getirilmiştir. Toplanan bilimsel çalışmalar ilgili birimlere sunulmak üzere arşivlenmiştir.				
TOPLANTIYA KATILANLAR					
	Adı Soyadı	Birimi	İmza		
1	Doç. Dr. M. Kürşad YANGİL	DPÜ TÖMER			
2	Doç. Dr. Banu ÖZDEMİR	DPÜ TÖMER			
3	Dr. Öğr. Üye. Halit ÇELİK	DPÜ TÖMER			
4	Dr. Selma ADAY	DPÜ TÖMER			
5	Senem VAROL ÖCAL	DPÜ TÖMER			

Hazırlayacak Birim	Tüm Akademik Birimler				
PUKÖ	-	P (Planlama)	U (Uygulama)	K (Kontrol etme) Ö (Önlem alma)	Tekrar eden PUKÖ döngüleri
Olgunluk Düzeyi	1	2	3	4	5
C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi	Birimde araştırma geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır	Birimin araştırma geliştirme süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaları bulunmaktadır.	Birimin genelinde araştırmageliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı birim tercihleri yönünde uygulanmaktadır	Birimde araştırma geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş , sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır
(X) ile işaretleyiniz.				x	

Not: Bu alt ölçütü genel olarak değerlendirip olgunluk düzeyini (X) ile işaretleyiniz.

Olgunluk Düzeyi: 4

C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar

Planlama

Birimde araştırma faaliyetlerinin etkin yürütülebilmesi amacıyla iç kaynak kullanımını destekleyecek idari süreçlerin standartlaştırılması planlanmıştır. Bu kapsamda akademik personel ve öğrencilerin araştırma faaliyetleri için ihtiyaç duydukları izin, görevlendirme ve eğitim taleplerini düzenlemek üzere form ve dilekçe sistemi oluşturulması hedeflenmiştir.

Uygulama

Planlama doğrultusunda öğrenci izin dilekçesi, akademik personel görevlendirme dilekçesi, ders telafi başvuru formu, kurum içi eğitim talep formu, araştırma izin formu ve faaliyet başvuru

formu hazırlanmış ve DPÜ TÖMER web sayfasında yayımlanmıştır.

Kontrol etme

Formların kullanım sıklığı ve süreçlere katkısı izlenmekte; akademik personel ve öğrencilerden alınan geri bildirimler doğrultusunda süreçlerin etkinliği değerlendirilmektedir.

Önlem alma

Elde edilen geri bildirimler doğrultusunda iç kaynak kullanım süreçlerinin geliştirilmesi, dijital başvuru sistemlerine entegrasyon ve süreç iyileştirme çalışmaları planlanmaktadır.

Değerlendirme:

DPÜ TÖMER’de araştırma faaliyetlerinde iç ve dış kaynakların etkin kullanımını desteklemeye yönelik süreçlerin Planla–Uygula–Kontrol Et–Önlem Al (PUKÖ) döngüsü çerçevesinde ele alınması, kaynak yönetiminin sistematik bir yaklaşımla yürütüldüğünü göstermektedir. Planlama aşamasında araştırma faaliyetlerine ilişkin izin, görevlendirme ve eğitim taleplerinin standart formlar aracılığıyla düzenlenmesinin hedeflenmesi; iç kaynak kullanımının izlenebilir, şeffaf ve düzenli biçimde yönetilmesine katkı sağlamaktadır.

Uygulama aşamasında hazırlanan dilekçe ve başvuru formlarının DPÜ TÖMER web sayfasında yayımlanması, akademik personel ve öğrencilerin araştırma faaliyetlerine ilişkin idari süreçlere kolay ve eşit biçimde erişimini sağlamaktadır. Bu durum, iç kaynak kullanımının kurumsal bir çerçevede yürütülmesine ve araştırma süreçlerinin kayıt altına alınmasına olanak tanımaktadır. Kontrol etme aşamasında formların kullanım sıklığının ve süreçlere katkısının izlenmesi, uygulamaların etkililiğinin düzenli olarak değerlendirildiğini göstermektedir.

Önlem alma aşamasında elde edilen geri bildirimler doğrultusunda iç kaynak kullanım süreçlerinin geliştirilmesi, dijital başvuru sistemlerine entegrasyon ve süreç iyileştirme çalışmalarının planlanması; DPÜ TÖMER’de kaynak yönetiminin statik değil, sürekli geliştirilen bir yapı içerisinde ele alındığını ortaya koymaktadır. Bu yönüyle iç ve dış kaynakların yönetimi, araştırma faaliyetlerinin sürdürülebilirliğini ve kurumsal verimliliği destekleyen önemli bir gelişim alanı olarak değerlendirilmektedir.

Kanutlar :

<https://tomer.dpu.edu.tr/tr/index/sayfa/16265/formlar-ve-dilekceler>

https://birimler.dpu.edu.tr/app/views/panel/ckfinder/userfiles/39/files/_tiraz_Dilekcesi.pdf

https://birimler.dpu.edu.tr/app/views/panel/ckfinder/userfiles/39/files/Oegrenci_zin_Dilekcesi.pdf

https://birimler.dpu.edu.tr/app/views/panel/ckfinder/userfiles/39/files/GENEL_AMACLI_D_LEKCE.pdf

https://birimler.dpu.edu.tr/app/views/panel/ckfinder/userfiles/39/files/Ders_Telafisi_Basvuru_Formu.docx

https://birimler.dpu.edu.tr/app/views/panel/ckfinder/userfiles/39/files/Akademik_Personel_Yurt_ci-Yurt_D_s_Goerevlendirme_stek_Dilekcesi.docx

https://birimler.dpu.edu.tr/app/views/panel/ckfinder/userfiles/39/files/GENEL_AMACLI_D_LEKCE.pdf

https://birimler.dpu.edu.tr/app/views/panel/ckfinder/userfiles/39/files/Oegrenci_zin_Dilekcesi.pdf

Hazırlayacak Birim	Tüm Akademik Birimler				
PUKÖ	-	P (Planlama)	U (Uygulama)	K (Kontrol etme) Ö (Önlem alma)	Tekrar eden PUKÖ döngüleri
Olgunluk Düzeyi	1	2	3	4	5
C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar	Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır .	Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.	Kurum araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.	Kurumda araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.				x	

Not: Bu alt ölçütü genel olarak değerlendirip olgunluk düzeyini (X) ile işaretleyiniz.

Olgunluk Düzeyi: 2

C.1.3. Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkanlar

Hazırlayacak Birim	Fakülteler, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü				
PUKÖ	-	P (Planlama)	U (Uygulama)	K (Kontrol etme) Ö (Önlem alma)	Tekrar eden PUKÖ döngüleri
Olgunluk Düzeyi	1	2	3	4	5
C.1.3. Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkanlar	Kurumun doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır	Kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.	Kurum araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir	Kurumda doktora programı ve doktora sonrası imkanlarının çıktıları düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			x		

Not: Bu alt ölçütü genel olarak değerlendirip olgunluk düzeyini (X) ile işaretleyiniz.

Olgunluk Düzeyi: 3

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

Birim, öğretim elemanları ve araştırmacıların bilimsel araştırma ve sanat yetkinliğini sürdürmek ve iyileştirmek için olanaklar (eğitim, iş birlikleri, destekler vb.) sunmalıdır.

C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi

Planlama

Birimde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi amacıyla akademik faaliyetlerin sistematik olarak izlenmesi ve raporlanması planlanmıştır. Bu kapsamda öğretim elemanlarının yıl boyunca yürüttükleri bilimsel çalışmaların derlenmesi hedeflenmiştir.

Uygulama

2025 yılı içerisinde öğretim elemanlarının yürüttükleri makale, bildiri, çalıştay ve diğer akademik faaliyetlere ilişkin veriler toplanmış, düzenlenmiş ve kurum içi kayıtlar için dosya hâline getirilmiştir.

Kontrol etme

Toplanan akademik faaliyet verileri analiz edilerek öğretim elemanlarının araştırma etkinliği izlenmekte ve faaliyet türleri değerlendirilmektedir.

Önlem alma

Elde edilen bulgular doğrultusunda öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin artırılmasına yönelik destekleyici eğitim, proje ve yayın teşvik mekanizmalarının güçlendirilmesi planlanmaktadır.

Değerlendirme:

DPÜ TÖMER’de araştırma yetkinlikleri ve gelişiminin Planla–Uygula–Kontrol Et–Önlem Al (PUKÖ) döngüsü çerçevesinde ele alınması, akademik üretimin izlenebilir ve sürdürülebilir biçimde desteklendiğini göstermektedir. Planlama aşamasında öğretim elemanlarının bilimsel faaliyetlerinin sistematik olarak izlenmesi ve raporlanmasının hedeflenmesi; araştırma performansına ilişkin kurumsal bir farkındalığın oluşturulduğunu ortaya koymaktadır.

Uygulama aşamasında öğretim elemanlarının yıl boyunca yürüttükleri makale, bildiri, çalıştay ve diğer akademik faaliyetlerin derlenerek kayıt altına alınması, kurumsal hafızanın güçlendirilmesine ve araştırma faaliyetlerinin görünür hâle getirilmesine katkı sağlamaktadır. Kontrol etme aşamasında toplanan verilerin analiz edilmesi ve faaliyet türlerinin değerlendirilmesi, öğretim elemanlarının araştırma etkinliğinin nesnel verilerle izlenmesine imkân tanımaktadır.

Önlem alma aşamasında elde edilen bulgular doğrultusunda destekleyici eğitimler, proje ve yayın teşvik mekanizmalarının güçlendirilmesinin planlanması; DPÜ TÖMER’de araştırma yetkinliklerinin statik değil, sürekli geliştirilen bir yapı içerisinde ele alındığını göstermektedir. Bu yönüyle araştırma yetkinlikleri ve gelişimine yönelik faaliyetler, akademik üretimi teşvik eden, kurumsal kapasiteyi artıran ve kalite güvencesi anlayışını destekleyen önemli bir faaliyet alanı olarak değerlendirilmektedir.

Kanıtlar :

T.C.
KÜTAHYA DUMLUPINAR ÜNİVERSİTESİ
TÖMER

2025 Yılı Gerçekleştirilen Bilimsel Faaliyetler

Dumlupınar Üniversitesi Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezinde (TÖMER) görev yapan öğretim elamanları tarafından **2025 yılı içerisinde toplam on bilimsel çalışma** gerçekleştirilmiştir.

Bu faaliyetler; ulusal ve uluslararası sempozyumlarda sunulan bildiriler, hakemli dergilerde yayımlanan makaleler ve alanla ilgili eğitim programlarına katılımlardan oluşmaktadır.

Öğretim elemanları tarafından yürütülen bilimsel faaliyetler aşağıda yer almaktadır:

Bildiri

Akyıldız, N. & Sarı, A. N. & Özdemir, B. (2025). Yabancılar Türkçe öğretiminde yapay zekânın yazma becerisinde kullanımına ilişkin öğrenci görüşleri. İçinde Firdevs Güneş ve Ayşe Derya Işık (Ed.), *Eğitim ve Araştırmada Dijitalleşme* (s. 50-75) Ankara: Sınırsız Eğitim ve Araştırma Derneği Yayınları (Sözlü Sunum, Kitap Bölümü).

Günel, S. & Özdemir, B. (2025, 6–8 Kasım). *Dil öğretimini yeniden düşünmek: Dil öğrenen özerkliği*. Edebiyat, Dil ve Eğitim Araştırmaları Dergisi ve Sempozyumu II, Ankara. [Bildiri Sunumu]

Özkan, Pelin. "Kütahya Halk Türkülerinde Jeokültürel Unsurlar". Söylem 4. Uluslararası Filoloji Sempozyumu Bildiri Tam Metinleri, ss.742-759, Günce Yayınları, 2025.

Varol Öcal, S. & Sır Dünder, A.N. (2025). *Kütahya ve Yöresi Ağzlarında Oyun Adları*, XVII. Uluslararası Dünya Dili Türkçe Sempozyumu, 23–25 Ekim 2025 (Tam Metin Bildiri, Sözlü Sunum, Yayım Sürecinde).

Çalıştay

Varol Öcal, S. (2025) VII. Ege Bölgesi Dilcileri Sürekli Çalıştayı, Kütahya Dumlupınar Üniversitesi, 9–19 Mayıs 2025.

Makale

Akyıldız, N. & Özdemir, B. (2025). Teacher and student views on languages used other than the target language in teaching Turkish to foreigners courses. *Türkoloji ve Sosyo-Kültürel Araştırmalar Dergisi (TURSKA)*. 2 (2) ..-.. (30 Aralık'ta yayımlanacak)

Aslan, A. N., & Özdemir, B. (2025). The Effect of the Four-Square Writing Method on 7th-Grade Middle School Students' Informative Text Writing Skills. *Ana Dili Eğitimi Dergisi*, 13(3), 579–597.

Günel, S., & Özdemir, B. (2025). Yabancı dil öğretiminde sınıfta ana dilinin kullanımına ilişkin yaklaşımlar ve tartışmalar. *Uluslararası Türkçe Edebiyat Kültür Eğitim (TEKE) Dergisi*, 14(3), 1061–1074.

Günel, S., & Özdemir, B. (2026). Teachers' views on learner autonomy of Turkish as a foreign language. *Journal of Education and Future*, 26(29) (Yayım sürecinde)

Özkan, Pelin. “Anadolu Türk Masallarında Çocuksuzluk Motifi”. *Türklük Bilimi Araştırmaları*, sy. 57, 2025, ss. 133-5, doi:10.17133/tubar.1564482.

Eğitim

Necla AKYILDIZ

Eğitim ve Akademik Danışmanlık (AKADEMİST). 2025. *Yapay Zekâyla Akademik Metin Üretimi Katılım Sertifikası*.

Hazırlayacak Birim	Tüm Akademik Birimler				
PUKÖ	-	P (Planlama)	U (Uygulama)	K (Kontrol etme) Ö (Önlem alma)	Tekrar eden PUKÖ döngüleri
Olgunluk Düzeyi	1	2	3	4	5
C.2.1. İç ve Dış Kaynaklar	Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır	Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlar bulunmaktadır	Birimin genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.	Birimin genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.				x	

Not: Bu alt ölçütü genel olarak değerlendirip olgunluk düzeyini (X) ile işaretleyiniz.

Olgunluk Düzeyi: 4

C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

Planlama

Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak araştırma faaliyetlerinin geliştirilmesi ve iş birliklerinin artırılması hedeflenmiştir.

Uygulama

Öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası bilimsel etkinliklere katılımları desteklenmiş; akademik ağlara katılım ve iş birliği fırsatları teşvik edilmiştir.

Kontrol etme

Birim öğretim elemanlarının ortak akademik çalışmalar ve etkinlik katılımları akademik faaliyet raporları aracılığıyla izlenmektedir.

Önlem alma

Ulusal ve uluslararası ortak proje ve araştırma faaliyetlerinin artırılması için proje yazma eğitimleri ve iş birliği geliştirme faaliyetleri planlanmaktadır.

Değerlendirme:

DPÜ TÖMER’de ulusal ve uluslararası ortak programlar ile ortak araştırma faaliyetlerinin geliştirilmesine yönelik süreçlerin Planla–Uygula–Kontrol Et–Önlem Al (PUKÖ) döngüsü çerçevesinde ele alınması, birimin araştırma ve iş birliği kapasitesini artırmaya yönelik stratejik bir yaklaşım benimsediğini göstermektedir. Planlama aşamasında ulusal ve uluslararası düzeyde iş birliklerinin artırılmasının hedeflenmesi, TÖMER’in akademik görünürlüğünü ve etki alanını genişletmeye yönelik vizyonunu ortaya koymaktadır.

Uygulama aşamasında öğretim elemanlarının bilimsel etkinliklere katılımlarının desteklenmesi ve akademik ağılara dâhil olmalarının teşvik edilmesi, planlanan hedeflerin somut faaliyetlerle hayata geçirildiğini göstermektedir. Bu uygulamalar, öğretim elemanlarının ortak çalışma kültürünü geliştirmesine ve yeni iş birliği fırsatları oluşturmaya katkı sağlamaktadır. Kontrol etme aşamasında ortak akademik çalışmalar ve etkinlik katılımlarının akademik faaliyet raporları aracılığıyla izlenmesi, iş birliklerinin sürekliliğinin ve etkililiğinin değerlendirilmesine imkân tanımaktadır.

Önlem alma aşamasında ortak proje ve araştırma faaliyetlerinin artırılmasına yönelik proje yazma eğitimleri ve iş birliği geliştirme faaliyetlerinin planlanması, DPÜ TÖMER’de bu alanın gelişime açık ve sürekli iyileştirilen bir yapı içerisinde ele alındığını göstermektedir. Bu yönüyle ulusal ve uluslararası ortak programlar ve araştırma birimleri, birimin araştırma kapasitesini ve akademik etkileşimini güçlendiren önemli bir gelişim alanı olarak değerlendirilmektedir.

• **Kanıtlar**

Hazırlayacak Birim	Tüm Akademik Birimler				
PUKÖ	-	P (Planlama)	U (Uygulama)	K (Kontrol etme) Ö (Önlem alma)	Tekrar eden PUKÖ döngüleri
Olgunluk Düzeyi	1	2	3	4	5
C.2.1. İç ve Dış Kaynaklar	Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır	Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve işbirlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik ve mekanizmalar bulunmaktadır.	Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.	Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde birim içi ve birimler arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			x		

Not: Bu alt ölçütü genel olarak değerlendirip olgunluk düzeyini (X) ile işaretleyiniz.

Olgunluk Düzeyi: 3

C.3. Araştırma Performansı

Birim, araştırma faaliyetlerini verilere dayalı ve periyodik olarak ölçmeli, değerlendirmeli ve sonuçlarını yayınlamalıdır. Elde edilen bulgular, birimin araştırma ve geliştirme performansının periyodik olarak gözden geçirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi için kullanılmalıdır.

C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Planlama

Birimde araştırma performansının izlenmesi amacıyla akademik faaliyet verilerinin düzenli olarak toplanması ve değerlendirilmesi planlanmıştır.

Uygulama

Öğretim elemanlarının yayın, bildiri, çalıştay ve diğer akademik faaliyetlerine ilişkin veriler derlenmiş ve kurum içi kayıtlar için dosyalanmıştır.

Kontrol etme

Toplanan akademik faaliyet verileri analiz edilerek birimin araştırma performansı izlenmektedir.

Önlem alma

Araştırma performansının artırılması amacıyla akademik teşvik mekanizmalarının etkin kullanımı ve araştırma faaliyetlerinin desteklenmesine yönelik iyileştirme çalışmaları planlanmaktadır.

Değerlendirme:

DPÜ TÖMER’de araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesine yönelik süreçlerin Planla–Uygula–Kontrol Et–Önlem Al (PUKÖ) döngüsü çerçevesinde ele alınması, araştırma faaliyetlerinin sistematik ve veriye dayalı biçimde yönetildiğini göstermektedir. Planlama aşamasında akademik faaliyet verilerinin düzenli olarak toplanması ve değerlendirilmesinin hedeflenmesi, araştırma performansına ilişkin kurumsal farkındalığın ve izleme kültürünün oluşturulduğunu ortaya koymaktadır.

Uygulama aşamasında öğretim elemanlarının yayın, bildiri, çalıştay ve diğer akademik faaliyetlerine ilişkin verilerin derlenerek kurum içi kayıtlara alınması, araştırma çıktılarının görünür kılınmasına ve kurumsal hafızanın güçlendirilmesine katkı sağlamaktadır. Kontrol etme aşamasında toplanan verilerin analiz edilmesiyle birimin araştırma performansının düzenli olarak izlenmesi, güçlü ve gelişime açık alanların nesnel biçimde tespit edilmesine imkân tanımaktadır.

Önlem alma aşamasında araştırma performansının artırılmasına yönelik akademik teşvik mekanizmalarının etkin kullanımının planlanması ve destekleyici iyileştirme çalışmalarının öngörülmesi, DPÜ TÖMER’de araştırma faaliyetlerinin statik değil, sürekli geliştirilen bir yapı içerisinde ele alındığını göstermektedir. Bu yönüyle araştırma performansının izlenmesi

ve değerlendirilmesi, akademik üretimi teşvik eden ve kurumsal gelişimi destekleyen önemli bir faaliyet alanı olarak değerlendirilmektedir.

• **Kanıtlar**

Hazırlayacak Birim	Tüm Akademik Birimler				
PUKÖ	-	P (Planlama)	U (Uygulama)	K (Kontrol etme) Ö (Önlem alma)	Tekrar eden PUKÖ döngüleri
Olgunluk Düzeyi	1	2	3	4	5
C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi	Birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır	Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	Birimin genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirme k üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	Birimde araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendiriler ek iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır
(X) ile işaretleyiniz			x		

Not: Bu alt ölçütü genel olarak değerlendirip olgunluk düzeyini (X) ile işaretleyiniz.

Olgunluk Düzeyi: 3

• **C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi**

Hazırlayacak Birim	Tüm Akademik Birimler				
PUKÖ	-	P (Planlama)	U (Uygulama)	K (Kontrol etme) Ö (Önlem alma)	Tekrar eden PUKÖ döngüleri
Olgunluk Düzeyi	1	2	3	4	5
C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi	Birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır	Birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	Birimin genelinde öğretim elemanlarının araştırma geliştirme performansını izlemek ve değerlendirme k üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır	Öğretim elemanlarının araştırma geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanlarıyla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır
(X) ile işaretleyiniz.			x		

Not: Bu alt ölçütü genel olarak değerlendirip olgunluk düzeyini (X) ile işaretleyiniz.

Olgunluk Düzeyi: 3

D.TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

DPÜ TÖMER’de toplumsal katkı süreçleri araştırma, eğitim ve kültürel etkinlikler aracılığıyla hem yerel hem de küresel ölçekte topluma fayda sağlama misyonu doğrultusunda yürütülmektedir. Bu kapsamda topluma yönelik eğitim, kültürlerarası etkileşim, gönüllülük ve farkındalık faaliyetleri planlı bir yaklaşımla ele alınmakta; faaliyetlerin planlanması, uygulanması, izlenmesi ve iyileştirilmesi süreçlerinde birimin insan kaynağı ve fiziki imkânları etkin biçimde kullanılmaktadır. Toplumsal katkı faaliyetleri şeffaflık ve erişilebilirlik ilkeleri doğrultusunda birimin web sitesinde ve sosyal medya hesaplarında paylaşılmaktadır.

D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

Planlama: Birim, toplumsal katkı faaliyetlerini Kütahya Dumlupınar Üniversitesi’nin misyonu ve vizyonu ile uyumlu şekilde belirlenen “Kütahya Dumlupınar Üniversitesi Türkçe Öğretim Merkezi (TÖMER) Toplumsal Katkı Alt Politikası” doğrultusunda planlamaktadır. Bu politika çerçevesinde topluma yönelik eğitim, kültürel etkileşim, gönüllülük ve farkındalık faaliyetlerinin kapsamı belirlenmekte; faaliyetlerin hedef kitlesi ve içeriği planlama sürecinde ele alınmaktadır. Birimin toplumsal katkıya yönelik yaklaşımı, TÖMER’e ait misyon ve vizyon ifadelerinde açık biçimde yer almakta; planlama süreçleri bu doğrultuda şekillendirilmektedir.

Uygulama: Birimde planlanan toplumsal katkı faaliyetleri; kültürlerarası etkileşimi güçlendirmeyi, toplumsal bütünleşmeye katkı sunmayı ve farklı paydaş gruplarına yönelik farkındalık oluşturmayı hedefleyen uygulamalar aracılığıyla gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda kültürel etkinlikler, tanıtım faaliyetleri ve topluma yönelik bilgilendirme çalışmaları birim koordinasyonunda yürütülmekte; akademik ve idari personelin katkısıyla uygulamalar sürdürülebilir bir biçimde gerçekleştirilmektedir. Yürütülen faaliyetler, birimin toplumsal katkı yaklaşımı doğrultusunda planlanan hedeflerle uyumlu şekilde uygulanmaktadır.

Kontrol etme: Birim tarafından yürütülen toplumsal katkı faaliyetleri, uygulama sonrasında gerçekleştirilen duyuru, haber ve görsel paylaşımlar üzerinden izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Bu doğrultuda toplumsal katkı kapsamında düzenlenen etkinliklerin türü, hedef kitlesi ve sürekliliği; birimin resmî internet sayfasında yayımlanan içerikler aracılığıyla takip edilmektedir.

Önlem alma: Birimde, toplumsal katkı faaliyetlerinin sürdürülebilir biçimde yürütülmesi amacıyla toplumsal katkı faaliyetleri ile ilgili tespit edilen ihtiyaç ve eksiklikler dikkate alınarak gerekli iyileştirmeler ve düzenlemeler yapılmaktadır.

Değerlendirme:

DPÜ TÖMER’de toplumsal katkı süreçlerinin, üniversitenin misyon ve vizyonu ile uyumlu biçimde oluşturulan “Toplumsal Katkı Alt Politikası” çerçevesinde Planla–Uygula–Kontrol Et–Önlem Al (PUKÖ) döngüsü esas alınarak yürütülmesi, bu alanın kurumsal bir anlayışla ele alındığını göstermektedir. Planlama aşamasında toplumsal katkı faaliyetlerinin hedef kitlesi, kapsamı ve içeriğinin açık biçimde tanımlanması; faaliyetlerin rastlantısal değil, stratejik bir bakış açısıyla kurgulandığını ortaya koymaktadır. Toplumsal katkı yaklaşımının TÖMER’in misyon ve vizyonunda yer alması ise bu faaliyetlerin kurumsal kimliğin ayrılmaz bir parçası olduğunu göstermektedir.

Uygulama aşamasında kültürlerarası etkileşimi, toplumsal bütünleşmeyi ve farkındalık oluşturmaya hedefleyen etkinliklerin akademik ve idari personelin katkısıyla yürütülmesi; planlanan hedeflerin somut uygulamalara dönüştürüldüğünü ortaya koymaktadır. Kontrol etme aşamasında gerçekleştirilen faaliyetlerin internet sitesi üzerinden duyuru, haber ve görsel paylaşımlar aracılığıyla izlenmesi; toplumsal katkı çalışmalarının görünürlüğünü ve izlenebilirliğini artırmaktadır.

Önlem alma aşamasında tespit edilen ihtiyaç ve eksiklikler doğrultusunda iyileştirmelerin yapılması, DPÜ TÖMER’de toplumsal katkı süreçlerinin statik değil, sürekli geliştirilen bir yapı içerisinde ele alındığını göstermektedir. Bu yönüyle toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi, birimin topluma yönelik sorumluluğunu yerine getiren, kurumsal etki alanını genişleten ve sürdürülebilir toplumsal fayda üretimini destekleyen önemli bir faaliyet alanı olarak değerlendirilmektedir.

Kanıtlar:

- (1)D.1.1_Kanıt_1_TÖMER_Vizyon_Misyon<https://tomer.dpu.edu.tr/tr/index/sayfa/17204/misyon-vizyon>
- (2)D.1.1_Kanıt_2_TÖMER_Toplumsal_Katkı_Alt_Politikasıhttps://birimler.dpu.edu.tr/app/views/panel/ckfinder/userfiles/39/files/Toplumsal_Katkı_Alt_Politikası_.pdf
- (3)D.1.1_Kanıt_3_Verem_ve_Kanser_Farkındalık_Eğitimi<https://tomer.dpu.edu.tr/tr/index/slide/9971/merkezimizde-verem-ve-kanser-farkindaligi-egitimi-duzenlendi>
- (4)D.1.1_Kanıt_4_Fotoğraf_Çekimi_Etkinliği<https://tomer.dpu.edu.tr/tr/index/slide/10282/fotograf-cekimi-etkinligi-duzenlendi>
- (5)D.1.1_Kanıt_5_23_Nisan_Kutlaması<https://tomer.dpu.edu.tr/tr/index/slide/10287/23-nisan-ulusal-egemenlik-ve-cocuk-bayrami-kutlu-olsun>
- (6)D.1.1_Kanıt_6_Güzel_Sanatlar_Atölye_Ziyareti<https://tomer.dpu.edu.tr/tr/index/slide/10331/ogrencilerimiz-dpu-guzel-sanatlar-fakultesi-atolyelerini-ziyaret-etti>
- (7)D.1.1_Kanıt_7_Çocuk_Şenliği_Katılımı<https://tomer.dpu.edu.tr/tr/index/slide/10464/cocuk-senligine-katilim-sagladik>
- (8)D.1.1_Kanıt_8_Özel_Çocuklarla_Sosyal_Farkındalık_Buluşması
<https://tomer.dpu.edu.tr/tr/index/slide/11082/bi-tebessum-down-cafe-de-ozel-cocuklarla-bir-araya-geldik>
- (9)D.1.1_Kanıt_9_İpek_Yolu_Sempozyumu<https://tomer.dpu.edu.tr/tr/index/slide/11475/1-uluslararası-ipek-yolundan-anadoluya-yasayan-miras-motiflerimiz-sempozyumuna-katildik>
- (10)D.1.1_Kanıt_10_Şehit_Çocuklar_İçin_Hatıra_Ormanı<https://tomer.dpu.edu.tr/tr/index/slide/11633/kampuste-sehit-cocuklari-icin-hatira-ormani>
- (11)D.1.1_Kanıt_11_Biz_Bir_Milletiz_Etkinliği<https://tomer.dpu.edu.tr/tr/index/slide/11822/biz-bir-milletiz-etkinligi>

Hazırlayacak Birim	Tüm Akademik Birimler				
PUKÖ	-	P (Planlama)	U (Uygulama)	K (Kontrol etme) Ö (Önlem alma)	Tekrar eden PUKÖ döngüleri
Olgunluk Düzeyi	1	2	3	4	5
D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi	Birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.	Birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmaktadır.	Birimin genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı birim tercihleri yönünde uygulanmaktadır.	Birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır
(X) ile işaretleyiniz.				X	

Not: Bu alt ölçütü genel olarak değerlendirip olgunluk düzeyini (X) ile işaretleyiniz.

Olgunluk Düzeyi: 4

D.1.2. Kaynaklar

Planlama: Birimde, toplumsal katkı faaliyetleri için gerekli olan insan kaynağı, mekânsal altyapı ve fiziki imkânlar belirlenerek planlamalar yapılmaktadır. Toplumsal katkı alt politikası çerçevesinde yürütülecek etkinliklerde kullanılacak kaynaklar planlama aşamasında tanımlanmaktadır. Bu kapsamda Toplumsal Katkı Alt Komisyon üyeleri kaynakların etkin ve verimli kullanımına yönelik planlamalar yapmaktadır.

Uygulama: Birimdeki toplumsal katkı faaliyetleri kapsamında Türkçe öğretimi, kültürel etkileşim etkinlikleri ve topluma yönelik bilgilendirici çalışmalar, merkez bünyesindeki derslikler ve etkinlik alanlarında yürütülmektedir. Gerçekleştirilen faaliyetlerde kullanılan mekânlar ve insan kaynağı, faaliyetin hedef kitlesi ve kapsamına göre belirlenmektedir. Toplumsal katkı faaliyetleri, ilgili iç ve dış paydaşların katılımı ve iş birliği ile yürütülmektedir. Uygulama sürecinde paydaşlarla etkileşim içinde olunarak faaliyetlerin etkinliği artırılmaktadır.

Kontrol etme: Toplumsal katkı faaliyetlerinde kullanılan kaynakların uygunluğu ve yeterliliği, gerçekleştirilen faaliyetlerin düzenli olarak web sitesinde paylaşılması yoluyla izlenmektedir.

Faaliyet türleri, sıklığı ve sürekliliği dikkate alınarak mevcut insan kaynağı ve fiziki imkânların toplumsal katkı hedeflerini karşılayıp karşılamadığı değerlendirilmektedir. Bu kapsamda, kaynak kullanımına ilişkin görünürlük ve kayıtlılık sağlanmaktadır.

Önlem alma: Kontrol sürecinde elde edilen değerlendirmeler doğrultusunda, toplumsal katkı faaliyetlerinde kullanılan kaynakların geliştirilmesine yönelik düzenlemeler yapılmaktadır. Faaliyetlerin kapsamının genişlemesi veya çeşitlenmesi durumunda, insan kaynağı görevlendirmeleri ve mekân kullanımı yeniden planlanmakta; mevcut fiziki ve dijital imkânların daha etkin kullanılmasına yönelik önlemler alınmaktadır. Bu sayede toplumsal katkı faaliyetlerinin sürekliliği desteklenmektedir.

Değerlendirme:

DPÜ TÖMER’de toplumsal katkı faaliyetlerine yönelik kaynakların, Toplumsal Katkı Alt Politikası çerçevesinde Planla–Uygula–Kontrol Et–Önlem A1 (PUKÖ) döngüsü esas alınarak yönetilmesi, bu alanda planlı ve sürdürülebilir bir yaklaşım benimsendiğini göstermektedir. Planlama aşamasında toplumsal katkı faaliyetleri için gerekli insan kaynağı, mekânsal altyapı ve fiziki imkânların önceden belirlenmesi; kaynak kullanımının bilinçli, hedef odaklı ve verimli biçimde ele alındığını ortaya koymaktadır. Toplumsal Katkı Alt Komisyonu’nun bu süreçte aktif rol alması, kaynak yönetiminin kurumsal bir yapı içerisinde yürütüldüğünü göstermektedir.

Uygulama aşamasında Türkçe öğretimi, kültürel etkileşim ve bilgilendirme faaliyetlerinin merkez bünyesindeki derslikler ve etkinlik alanlarında, iç ve dış paydaşların katılımıyla yürütülmesi; mevcut kaynakların amaca uygun biçimde kullanıldığını ortaya koymaktadır. Paydaşlarla kurulan iş birliği, faaliyetlerin etki alanını genişletmekte ve kaynak kullanımının etkinliğini artırmaktadır. Kontrol etme aşamasında faaliyetlerin web sitesi üzerinden paylaşılması yoluyla kullanılan kaynakların görünür ve izlenebilir hâle getirilmesi, şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleriyle uyumlu bir uygulama olarak değerlendirilmektedir.

Önlem alma aşamasında elde edilen değerlendirmeler doğrultusunda insan kaynağı görevlendirmelerinin ve mekân kullanımının yeniden planlanması, fiziki ve dijital imkânların daha etkin kullanılmasına yönelik önlemlerin alınması; DPÜ TÖMER’de toplumsal katkı kaynaklarının statik değil, sürekli geliştirilen bir yapı içerisinde ele alındığını göstermektedir.

Bu yönüyle kaynak yönetimi, toplumsal katkı faaliyetlerinin sürekliliğini ve etkililiğini destekleyen önemli bir güçlü alan olarak değerlendirilmektedir.

Kanıtlar:

(1)D.1.2_Kanıt_1_TÖMER_Vizyon_Misyon<https://tomer.dpu.edu.tr/tr/index/sayfa/17204/misyon-vizyon>

(2)D.1.2_Kanıt_2_TÖMER_Toplumsal_Katkı_Alt_Politikasıhttps://birimler.dpu.edu.tr/app/views/panel/ckfinder/userfiles/39/files/Toplumsal_Katk_Alt_Politikas_.pdf

(3)D.1.2_Kanıt_3_TÖMER_Birim_Kalite_Komisyonuhttps://birimler.dpu.edu.tr/app/views/panel/ckfinder/userfiles/39/files/Birim_Kalite_Komisyonlar_-_Sema.pdf

(4)D.1.2_Kanıt_4_TÖMER_İç_ve_Dış_Paydaşlar<https://tomer.dpu.edu.tr/tr/index/sayfa/17877/ic-ve-dis-paydaslar>

Hazırlayacak Birim	Tüm Akademik Birimler				
PUKÖ	-	P (Planlama)	U (Uygulama)	K (Kontrol etme) Ö (Önlem alma)	Tekrar eden PUKÖ döngüleri
Olgunluk Düzeyi	1	2	3	4	5
D.1.2. Kaynaklar	Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır	Birimin toplumsal katkı: faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve malt kaynakların oluşturulmasına yönelik plan an bulunmaktadır.	Birim toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.	Birimde toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş , sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır
(X) ile işaretleyiniz				X	

Not: Bu alt ölçütü genel olarak değerlendirip olgunluk düzeyini (X) ile işaretleyiniz.

Olgunluk Düzeyi: 4

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

DPÜ TÖMER, toplumsal katkıya yönelik belirlediği stratejik yaklaşımı esas alarak çalışmalarını planlı bir şekilde yürütmektedir. Bu kapsamda, ortaya konulan hedeflerle uyumlu faaliyetler düzenli olarak ele alınmaktadır. Gerçekleştirilen uygulamaların etkisi belirli aralıklarla değerlendirilmektedir. İzleme süreci, güçlü ve geliştirilmesi gereken yönlerin ortaya konulmasına katkı sağlamaktadır. Elde edilen veriler, karar alma süreçlerinde etkin biçimde kullanılmaktadır. Böylece faaliyetlerin toplumsal faydaya olan katkısı daha net şekilde anlaşılmaktadır. Değerlendirme sonuçları, mevcut uygulamaların gözden geçirilmesine imkân tanımaktadır. Gerekli görülen alanlarda iyileştirici adımlar atılmaktadır. Süreç odaklı bir yaklaşım benimsenerek kalite ve etkililik artırılmaktadır. Özetle DPÜ TÖMER, toplumsal katkı çalışmalarında sürekliliği ve gelişimi esas alan bir yönetim anlayışı oluşturmaktadır.

D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Planlama: Birimimiz toplumsal katkı performanslarının izlenmesi ve değerlendirilmesi faaliyetlerini, Kütahya Dumlupınar Üniversitesi Türkçe Öğretim Uygulama ve Araştırma Merkezi (TÖMER) **Toplumsal Katkı Alt Politikası** doğrultusunda planlamaktadır. Bu politika kapsamında; toplumsal fayda sağlama, kültürlerarası etkileşimi güçlendirme, erişilebilirlik ve kapsayıcılık ilkeleri esas alınmıştır. Toplumsal katkı faaliyetleri, birimin amaç ve hedefleri ile uyumlu olacak şekilde belirlenmekte; özellikle uluslararası öğrencilerin topluma uyumunu destekleyen eğitim, kültür ve farkındalık temelli etkinlikler planlanmaktadır. Bu kapsamda gerçekleştirilecek faaliyetlerin hedef kitlesi, kapsamı ve beklenen çıktıları önceden tanımlanmaktadır.

Uygulama: Planlanan toplumsal katkı faaliyetlerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi doğrultusunda birim tarafından Türkçe dil kursları, kültürel tanıtım ve etkileşim etkinlikleri, sosyal uyum ve farkındalık faaliyetleri yürütülmektedir. Bu faaliyetler, üniversite–toplum etkileşimini artırmayı ve uluslararası öğrencilerin yerel toplumla bütünleşmesini desteklemeyi amaçlamaktadır. Ayrıca, toplumun farklı kesimlerine yönelik dil ve kültür temelli etkinlikler düzenlenerek toplumsal katkı uygulamaya geçirilmiştir.

Kontrol etme: Gerçekleştirilen toplumsal katkı faaliyetlerinin etkinliği, katılımcılardan ve

ilgili paydaşlardan alınan geri bildirimler aracılığıyla izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Faaliyetlerin sayısı, kapsamı ve niteliği önceki dönemlerle karşılaştırılarak analiz edilmekte; elde edilen bulgular birim içi değerlendirme süreçlerinde ele alınmaktadır. Bu değerlendirmeler, toplumsal katkı faaliyetlerinin hedeflere ne ölçüde ulaştığını ortaya koymak amacıyla kullanılmaktadır.

Önlem alma: İzleme ve değerlendirme sonuçları doğrultusunda toplumsal katkı süreçlerinde gerekli iyileştirme ve güncellemeler yapılmaktadır. Katılımcı geri bildirimleri ve paydaş görüşleri dikkate alınarak faaliyetlerin içeriği, yöntemi ve kapsamı revize edilmekte; erişilebilirlik ve kapsayıcılık ilkeleri güçlendirilmektedir. Bu sayede toplumsal katkı faaliyetlerinin sürekliliği ve etkinliği artırılmakta, PUKÖ döngüsü kapsamında sürekli iyileştirme yaklaşımı benimsenmektedir.

Değerlendirme:

DPÜ TÖMER’de toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesine yönelik süreçlerin, “Toplumsal Katkı Alt Politikası” doğrultusunda Planla–Uygula–Kontrol Et–Önlem Al (PUKÖ) döngüsü esas alınarak yürütülmesi, bu alanın stratejik ve kurumsal bir bakış açısıyla ele alındığını göstermektedir. Planlama aşamasında toplumsal fayda, kültürlerarası etkileşim, erişilebilirlik ve kapsayıcılık ilkelerinin temel alınması; toplumsal katkı faaliyetlerinin birimin misyonu ve hedefleriyle bütünleşik biçimde kurgulandığını ortaya koymaktadır. Faaliyetlerin hedef kitlesi, kapsamı ve beklenen çıktılarının önceden tanımlanması, performans izlemenin sağlıklı yapılabilmesine imkân tanımaktadır.

Uygulama aşamasında yürütülen Türkçe dil kursları, kültürel tanıtım ve sosyal uyum etkinlikleri; üniversite–toplum etkileşimini güçlendiren ve uluslararası öğrencilerin yerel topluma entegrasyonunu destekleyen somut uygulamalar olarak değerlendirilmektedir. Kontrol etme aşamasında katılımcı ve paydaş geri bildirimlerinin alınması, faaliyetlerin sayı, kapsam ve nitelik bakımından önceki dönemlerle karşılaştırılması; toplumsal katkı performansının veriye dayalı biçimde izlendiğini göstermektedir.

Önlem alma aşamasında elde edilen izleme ve değerlendirme sonuçları doğrultusunda faaliyet içeriklerinin, yöntemlerinin ve kapsamının revize edilmesi; erişilebilirlik ve kapsayıcılık ilkelerinin güçlendirilmesi, DPÜ TÖMER’de toplumsal katkı süreçlerinin statik değil, sürekli geliştirilen dinamik bir yapı içerisinde ele alındığını ortaya koymaktadır. Bu yönüyle toplumsal

katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi, kurumsal etkiyi artıran, topluma sağlanan faydayı görünür kılan ve kalite güvencesi anlayışını destekleyen önemli bir güçlü alan olarak değerlendirilmektedir.

Kanıtlar:

- (1)D.2.1_Kanıt_1_TÖMER_Vizyon_Misyon<https://tomer.dpu.edu.tr/tr/index/sayfa/17204/misyon-vizyon>
- (2)D.2.1_Kanıt_2_TÖMER_Toplumsal_Katkı_Alt_Politikasıhttps://birimler.dpu.edu.tr/app/views/panel/ckfinder/userfiles/39/files/Toplumsal_Katkı_Alt_Politikası_.pdf
- (3)D.2.1_Kanıt_3_Verem_ve_Kanser_Farkındalık_Eğitimi<https://tomer.dpu.edu.tr/tr/index/slide/9971/merkezimizde-verem-ve-kanser-farkindaligi-egitimi-duzenlendi>
- (4)D.2.1_Kanıt_4_Fotoğraf_Çekimi_Etkinliği<https://tomer.dpu.edu.tr/tr/index/slide/10282/fotograf-cekimi-etkinligi-duzenlendi>
- (5)D.2.1_Kanıt_5_23_Nisan_Kutlaması<https://tomer.dpu.edu.tr/tr/index/slide/10287/23-nisan-ulusal-egemenlik-ve-cocuk-bayrami-kutlu-olsun>
- (6)D.2.1_Kanıt_6_Güzel_Sanatlar_Atölye_Ziyareti<https://tomer.dpu.edu.tr/tr/index/slide/10331/ogrencilerimiz-dpu-guzel-sanatlar-fakultesi-atolyelerini-ziyaret-etti>
- (7)D.2.1_Kanıt_7_Çocuk_Şenliği_Katılımı<https://tomer.dpu.edu.tr/tr/index/slide/10464/cocuk-senligine-katilim-sagladik>
- (8)D.2.1_Kanıt_8_Özel_Çocuklarla_Sosyal_Farkındalık_Buluşması
<https://tomer.dpu.edu.tr/tr/index/slide/11082/bi-tebessum-down-cafe-de-ozel-cocuklarla-bir-araya-geldik>
- (9)D.2.1_Kanıt_9_İpek_Yolu_Sempozyumu<https://tomer.dpu.edu.tr/tr/index/slide/11475/1-uluslararası-ipek-yolundan-anadoluya-yasayan-miras-motiflerimiz-sempozyumuna-katildik>
- (10)D.2.1_Kanıt_10_Şehit_Çocuklar_İçin_Hatıra_Ormanı<https://tomer.dpu.edu.tr/tr/index/slide/11633/kampuste-sehit-cocuklari-icin-hatira-ormani>
- (11)D.2.1_Kanıt_11_Biz_Bir_Milletiz_Etkinliği<https://tomer.dpu.edu.tr/tr/index/slide/11822/biz-bir-milletiz-etkinligi>

Hazırlayacak Birim		Tüm Akademik Birimler			
PUKÖ -		P (Planlama)	U (Uygulama)	K (Kontrol etme) Ö (Önlem alma)	Tekrar eden PUKÖ döngüleri
Olgunluk 1 2 3 4 5 Düzeyi					
D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi	Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	Birim genelinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır	Birimde toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş , sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır
	(X) ile işaretleyiniz.			X	

Not: Bu alt ölçütü genel olarak değerlendirip olgunluk düzeyini (X) ile işaretleyiniz.

Olgunluk Düzeyi: 4