



## DUMLUPINAR ÜNİVERSİTESİ DIŞ İLİŞKİLER KOORDİNATÖRLÜĞÜ

### 2016-2017 AKADEMİK YILI ERASMUS+ KA103 PERSONEL HAREKETLİLİĞİ BAŞVURU DUYURUSU

Avrupa Birliği Bakanlığı'na bağlı olarak görev yapmakta olan Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programları Merkezi Başkanlığı (Ulusal Ajans) tarafından, 2016/2017 Akademik yılında Erasmus+ KA103 Personel Hareketliliği kapsamında kullanılmak üzere Üniversitemize tahsis edilmiş olan **10.750,00 € Ders Verme** (yaklaşık 10-12 personel için) ve **7.100,00 € Eğitim Alma** (yaklaşık 8 personel için) Hareketliliği hibesi için **06-21 Aralık 2016** tarihleri arasında tüm birimlerden başvurular alınacaktır. Başvuru ve değerlendirme kriterleri ile seçim takviminin ayrıntıları aşağıda açıklanmaktadır.

Bu dökümanda sırasıyla;

- Genel Bilgiler & Şartlar
  - Ders Verme Hareketliliği
  - Eğitim Alma Hareketliliği
- Başvuru Tarihleri & Şartları
- Başvuru Belgeleri
- Değerlendirme Kriterleri
- Hibeler
  - Örnek Hibe Hesaplaması
  - Seyahat Gideri Ödemeleri
- Özel İhtiyaç Desteği
- Seçim Takvimi

kısımları bulunmaktadır.

#### **Genel Bilgiler & Şartlar:**

##### *Ders Verme Hareketliliği*

1. Ders Verme Hareketliliği'nden faydalanacak olan akademik personelin, Dumlupınar Üniversitesi'nde resmi olarak ders verme yükümlülüğü bulunması gerekmektedir. Arş. Gör., Uzman ve idari personeller bu hareketlilik için başvuru yapamazlar.
2. Hareketliliği gerçekleştirilecek olan personel, 28 AB ülkesinin yanı sıra, Makedonya, Liechtenstein, İzlanda ve Norveç'e de ders verme hareketliliği kapsamında gidebilmektedir. Gidilecek olan yükseköğretim kurumunun ise ECHE (Erasmus Üniversitesi Beyannamesi – Erasmus Charter for Higher Education) sahibi olması gerekmektedir. ECHE sahibi kurumların güncel listesine aşağıdaki linkten ulaşabilirsiniz:  
[https://eacea.ec.europa.eu/sites/eacea-site/files/e\\_eche-2016\\_list-applications-received\\_070514\\_en.pdf](https://eacea.ec.europa.eu/sites/eacea-site/files/e_eche-2016_list-applications-received_070514_en.pdf)
3. Hareketlilik gerçekleştirilecek olan yükseköğretim kurumu ile Dumlupınar Üniversitesi arasında, başvuru yapılacak bölüm için mevcut ve geçerli bir "Erasmus İkili Anlaşması" olması gerekmektedir.

Mevcut ikili anlaşmalara ulaşmak için <http://app.erasmus.dpu.edu.tr/tr/agreement/list> linkine tıklayınız.

4. Ders Verme Hareketliliği'nden faydalanmak üzere seçilmiş olan akademik personelin, gideceği yükseköğretim kurumunda **en az 2 gün, en fazla 2 ay** olmak koşuluyla **en az 8 saat ders verme** faaliyetinde bulunması gerekir. Birimiz mevcut hibe ile daha fazla personelimizin hareketlilikten yararlanmasını sağlamak amacıyla Erasmus+ Personel Hareketliliği kapsamında hibe ödemesi yapılacak süre, **3 iş günü** (buna ek olarak gidiş ve dönüş 2 gün yol) olarak sınırlandırılmıştır.
5. İsteyen personel maddi destekten feragat ederek “Hibesiz Hareketlilik” faaliyetinden faydalanabilir.
  - \* **Hibesiz (“0” Hibeli) Personel Olma Durumu:** Personel istediği takdirde hibe almaksızın faaliyete katılabilir. Personelin faaliyetten hibesiz faydalanabilmesi için de başvuru yapması ve başvurunun diğer başvurularla beraber değerlendirmeye tabi tutulması gerekmektedir.
6. Yapılacak hareketlilik faaliyetlerinin **31 Mayıs 2018** tarihine kadar gerçekleştirilmiş olması gerekmektedir.

## Eğitim Alma Hareketliliği

1. Eğitim Alma Hareketliliği'nden Üniwersitemizde görevli tüm akademik ve idari personel faydalanabilir.

Hareketliliği gerçekleştirecek olan personel, 28 AB ülkesinin yanı sıra, Makedonya, Liechtenstein, İzlanda ve Norveç'e de Eğitim Alma Hareketliliği kapsamında gidebilmektedir ve gidilecek olan yükseköğretim kurumunun ise ECHE (Erasmus Charter for Higher Education) sahibi olması gerekmektedir: ECHE sahibi kurumların güncel listesine aşağıdaki linkten ulaşabilirsiniz:

[https://eacea.ec.europa.eu/sites/eacea-site/files/e\\_eche-2016\\_list-applications-received\\_070514\\_en.pdf](https://eacea.ec.europa.eu/sites/eacea-site/files/e_eche-2016_list-applications-received_070514_en.pdf)

Erasmus+ Personel Eğitim Alma Hareketliliği 2 şekilde gerçekleşebilir:

- ECHE sahibi yükseköğretim kurumlarına gidilerek,
- Özel şirketlere, şişletmelere, araştırma kurumlarına, enstitülere gidilerek.

**NOT 1:** Erasmus+ Personel Eğitim Alma Hareketliliği kapsamında başvuru yapacak olan personel, anlaşmalı olunan üniwersitelerin dışında bir üniwersiteye hareketlilik gerçekleştirecekse, bu kapsamda anlaşma yapılmasına gerek yoktur; ancak personelin son başvuru tarihinden önce karşı üniwersite ile iletişime geçerek planlanan ziyaret ile ilgili ön bir görüşme yapması ve davet mektubu alması gerekmektedir.

**NOT 2:** Gidilecek olan şişletmenin personelin çalışma alanı ile ilgili eğitim veren bir kuruluş olması gerekmektedir. Bu kurumların ECHE sahibi olma zorunluluğu yoktur.

Mevcut ikili anlaşmalara ulaşmak için <http://app.erasmus.dpu.edu.tr/tr/agreement/list> linkine tıklayınız.

\* Bu hareketlilik kapsamında eğitim almak üzere aynı zamanda şişletmelere de gidilebilir. Bu durumda, şişletmenin personelin çalışma alanı ile ilgili bir eğitim veren bir kuruluş olması gerekmektedir. şişletmelerin ECHE sahibi olma zorunluluğu yoktur.

2. Eğitim Alma Hareketliliği'nden faydalanmak üzere seçilmiş olan personelin, gideceği kurumda **en az 2 gün, en fazla 2 ay** olmak koşuluyla faaliyette bulunması gerekir. Birimimiz mevcut hibe ile daha fazla personelimizin hareketlilikten yararlanmasını sağlamak amacıyla Erasmus+ Personel Hareketliliği kapsamında hibe ödemesi yapılacak süre, **3 iş günü** (buna ek olarak gidiş ve dönüş 2 gün yol) olarak sınırlandırılmıştır.

3. İsteyen personel maddi destekten feragat ederek "Hibesiz Hareketlilik" faaliyetinden faydalanabilir.

\* **Hibesiz ("0" Hibeli) Personel Olma Durumu:** Personel istediği takdirde hibe almaksızın faaliyete katılabilir. Personelin faaliyetten hibersiz faydalanabilmesi için de başvuru yapması ve başvurunun diğer başvurularla beraber değerlendirmeye tabi tutulması gerekmektedir.

4. Yapılacak hareketlilik faaliyetlerinin **31 Mayıs 2018 tarihine kadar** gerçekleştirilmiş olması gerekmektedir.

## **Başvuru Tarihleri & Şartları:**



1. Ders Verme ve Eğitim Alma Hareketliliği başvuruları **06 Aralık 2016 Salı** günü başlayacak olup, son başvuru tarihi **21 Aralık 2016 Çarşamba** günüdür. Ders Verme ve Eğitim Alma Faaliyeti'nden aynı anda yalnızca birine başvuru yapılabilir.
2. Başvuru yapılmadan önce <http://app.erasmus.dpu.edu.tr/tr/agreement/list> adresindeki İkili Anlaşmalar listesi incelenerek, hareketliliğin planlandığı üniversite ile ikili anlaşma olup olmadığı kontrol edilmelidir. Bu süreç sırasında karşı üniversite ile iletişime geçilerek, planlanan ziyaret hakkında bir ön görüşme yapılmasında fayda vardır.
3. Başvurular, **06 Aralık 2016 Salı** gününden itibaren <http://erasmus.dpu.edu.tr> adresinde paylaşılacak olan link aracılığıyla ulaşılabilecek online bir sistem üzerinden yapılacaktır. Personelin, başvurusunu tamamlayabilmesi için, bu sistem üzerinden doldurmuş olduğu başvuru formunun çıktısını gerekli imzaları tamamlayarak diğer başvuru belgeleri ile **21 Aralık 2016 Çarşamba** günü saat **17:00'a** kadar DPÜ Dış İlişkiler Koordinatörlüğü'ne **bizzat getirmesi ve imza karşılığında teslim etmesi gerekmektedir.**

## **Başvuru Belgeleri**

1. Online Başvuru Çıktısı
2. Erasmus+ Fakülte / Enstitü / Yüksekokul / MYO / Bölüm Koordinatörlük / Yardımcı Koordinatörlük Belgesi
3. KPDS, ÜDS, YDS, TOEFL ve IELTS sınav sonuç belgesi (varsa)
4. Davet Mektubu (6. Kriterden yararlanmak isteyen personel için)

## Değerlendirme Kriterleri:

Yapılacak başvurular, Dumlupınar Üniversitesi Rektörlüğü tarafından oluşturulacak bir komisyon tarafından değerlendirilecek olup, Seçim komisyonu değerlendirme sırasında aşağıda açıkça belirtilen madde ve kriterlere göre puanlama yaparak "Asil" ve "Yedek" personeli belirleyecektir. Bu kriterler, Ulusal Ajans tarafından hazırlanan Erasmus+ Uygulama El Kitabı'nda belirlenen öncelikler göz önünde bulundurulmuş ve hazırlanmıştır.

			
<b>DUMLUPINAR ÜNİVERSİTESİ</b> <b>DIŞ İLİŞKİLER KOORDİNATÖRLÜĞÜ</b> <b>2016-2017 AKADEMİK YILI</b> <b>ERASMUS+ KA103 PERSONEL HAREKETLİLİĞİ DEĞERLENDİRME KRİTERLERİ</b>			
Yapılan başvurular, Dumlupınar Üniversitesi Rektörlüğü tarafından oluşturulacak bir komisyon tarafından değerlendirilecek olup, Seçim komisyonu değerlendirme sırasında aşağıda açıkça belirtilen madde ve kriterlere göre puanlama yaparak "Asil" ve "Yedek" personeli belirleyecektir. Bu kriterler, Ulusal Ajans tarafından hazırlanan Erasmus+ Uygulama El Kitabı'nda belirlenen öncelikler göz önünde bulundurulmuş ve hazırlanmıştır.			
<b>Başvuru Kriteri</b>	Hareketlilik gerçekleştirilmek istenen yükseköğretim kurumu ile DPÜ arasında, ilgili bölümde geçerli bir ikili anlaşma bulunan ve/veya başvurusu geçerli olan bir akademik veya idari personel ise		<b>+30 puan</b>
<b>1. Kriter</b>	2015/2016 Akademik Yılı'nda Erasmus+ hibesinden faydalandı ise		<b>-15 puan</b>
<b>2. Kriter</b>	2014/2015 Akademik Yılı'nda Erasmus+ hibesinden faydalandı ise		<b>-10 puan</b>
<b>3. Kriter</b>	2013/2014 Akademik Yılı'nda Erasmus+ hibesinden faydalandı ise		<b>-5 puan</b>
<b>4. Kriter</b>	2012/2013 Akademik Yılı'nda Erasmus+ hibesinden faydalandı ise		<b>-3 puan</b>
<b>5. Kriter</b>	Daha önce Erasmus+ Personel Hareketliliği'nden faydalanmamış ise		<b>+5 puan</b>
<b>6. Kriter</b>	Daha önce personel hareketliliği (Giden+Gelen) gerçekleştirilmeyen ülke/üniversiteye gidilecek ise (Davet mektubunu başvuru anında ibraz etmek koşuluyla)		<b>+5 puan</b>
<b>7. Kriter</b>	Erasmus+ Hareketliliği (Öğrenci+Personel) <u>Gerçekleşen</u> Fakülte/Enstitü/Y.O./M.Y.O Erasmus+ Koordinatörü/Yardımcı Koordinatörü ise		<b>+2 puan</b>
	Erasmus+ Hareketliliği (Öğrenci+Personel) <u>Gerçekleşmeyen</u> Fakülte/Enstitü/Y.O./M.Y.O Erasmus+ Koordinatörü/Yardımcı Koordinatörü ise		<b>+1 puan</b>
<b>8. Kriter</b>	Erasmus+ Hareketliliği (Öğrenci+Personel) <u>Gerçekleşen</u> Erasmus+ Bölüm Koordinatörü ise <sup>1</sup>		<b>+2 puan</b>
	Erasmus+ Hareketliliği (Öğrenci+Personel) <u>Gerçekleşmeyen</u> Erasmus+ Bölüm Koordinatörü ise <sup>1</sup>		<b>+1 puan</b>
<b>9. Kriter</b>	Erasmus+ Hareketliliği (Öğrenci+Personel) <u>Gerçekleşen</u> Erasmus+ Bölüm Yardımcı Koordinatörü ise <sup>1</sup>		<b>+2 puan</b>
	Erasmus+ Hareketliliği (Öğrenci+Personel) <u>Gerçekleşmeyen</u> Erasmus+ Bölüm Yardımcı Koordinatörü ise <sup>1</sup>		<b>+1 puan</b>
<b>10. Kriter</b>	Eğitim Alma Hareketliliğinden faydalanacak olan Arş Gör. veya Uzman ise		<b>+2 puan</b>
<b>11. Kriter</b>	<b>2015-2016/2016-2017</b> Akademik Yılı'nda Gelen Öğrencilere İngilizce ders veren öğretim elemanı/üyesi ise (birden fazla ders veren öğretim elemanı herbir ders için +2 puan alır)		<b>+5 puan</b>
<b>12. Kriter</b>	Gelen Öğrencilere verilen İngilizce dersi asiste eden Arş Gör. ise <sup>2</sup> (yardımcı olunan ders sayısı artarsa puan değişmeyecektir)		<b>+3 puan</b>
<b>13. Kriter</b>	İngilizce Mülakat (isteğe bağlıdır) <sup>3</sup> (sözlü sınavda 1-5 arasında not verilecektir. Sözlü sınavlar dersin verileceği dilde gerçekleştirilecektir)		<b>1 ile 5 arasında puan verilecektir</b>
<b>14. Kriter</b>	KPDS, ÜDS, YDS, TOEFL ve IELTS sınav sonuç belgesi ibraz eden <b>Ders Verme Hareketliliğinden</b> faydalanmak isteyen akademik personel ise, aşağıdaki tabloda belirtildiği şekilde puan verilecektir. <sup>4</sup>		
	<b>Tüm Akademik ve İdari Personel için geçerli olacak puan aralıkları</b>	<b>Yabancı Dil Bölüm Mezunu Akademik ve İdari Personel için geçerli olacak puan aralıkları</b>	<b>Verilecek puan</b>
	60 – 70	80 – 85	+1 puan
	71 – 80	86 – 90	+2 puan
	81 – 90	91 – 95	+3 puan
91 – 100	96 – 100	+4 puan	

<b>14. Kriter</b>	KPDS, ÜDS, YDS, TOEFL ve IELTS sınav sonuç belgesi ibraz eden <b>Eğitim Alma Hareketliliği'nden</b> faydalanmak isteyen akademik ve idari personel ise, aşağıdaki tabloda belirtildiği şekilde puan verilecektir.		
	<b>Tüm Akademik ve İdari Personel için geçerli olacak puan aralıkları</b>	<b>Yabancı Dil Bölüm Mezunu Akademik ve İdari Personel için geçerli olacak puan aralıkları</b>	<b>Verilecek puan</b>
	50 - 59	-	+1 puan
	60 – 70	80 – 85	+2 puan
	71 – 80	86 – 90	+3 puan
	81 – 90	91 – 95	+4 puan
91 – 100	96 – 100	+5 puan	
<b>1. Öncelik</b>	Son iki Akademik Yıl içerisinde (2014/2015 & 2015/2016) bölümünde, personel ve öğrenci hareketliliği toplamı bakımından daha az hareketlilik gerçekleştiren personel;		
<b>2. Öncelik</b>	Dumlupınar Üniversitesi'nde hizmet süresi daha uzun olan personel üst sırada yer alır.		

<sup>1</sup>Birden fazla Erasmus+ Bölüm Koordinatörü veya Yardımcı Koordinatörü var ise, Bölüm Başkanı'nın inisiyatifi dikkate alınacaktır. Başvuru sırasında Koordinatörlük Atama yazısının ibrazı zorunludur.

<sup>2</sup>Bölümünden onaylı yazı getirmesi koşuluyla dersi asiste eden sadece 1 Arş. Gör.'e puan verilecektir.

<sup>3</sup>İngilizce mülakat, Yabancı Diller Yüksekokulu tarafından yapılacaktır.

<sup>4</sup>Ders Verme Hareketliliği başvurusu esnasında dil belgesi ibraz etmeyen Öğretim Üyeleri, +1 puan alacaklardır.

**NOT-1:** İdari Personele 1 kontenjan verilecektir.

**NOT-2:** Ders Verme için 60, Eğitim Alma için ise 50 dil puanı olmayan personelin başvuruları kabul edilmeyecektir.

**NOT-3:** KPDS, ÜDS veya YDS dışındaki yabancı dil sınavlarına ilişkin sınav sonuçlarında, ÖSYM'nin 22 Ocak 2016 tarihinde yayınlamış olduğu Yabancı Dil Sınav Eşdeğerlikleri kullanılacaktır.

**Hibeler:**

Erasmus Personel Hareketliliğinden faydalanacak personele verilecek hibe katkı niteliğinde olup; yurtdışında geçirilen döneme ilişkin tüm masrafları karşılamaya yönelik değildir.

Verilecek olan hibe miktarları, gitmeden önce onaylanmış öğretim/egitim programda belirtilen tarihler kapsamında gidilecek ülke için Avrupa Birliği Komisyonu tarafından belirlenen ve aşağıdaki tabloda gösterilen tutarlar dikkate alınarak hesaplanır.

ÜLKE GRUPLARI	ÜLKELER	GÜNLÜK HİBE MİKTARLARI €
GRUP A	Danimarka, Hollanda, İngiltere (Birleşik Krallık), İrlanda, İsveç	144 €
GRUP B	Avusturya, Belçika, Bulgaristan, Çek Cumhuriyeti, Finlandiya, Fransa, İtalya, İzlanda, Kıbrıs Rum Kesimi, Lihtenştayn, Lüksemburg, Macaristan, Norveç, Polonya, Romanya, Yunanistan	126 €
GRUP C	Almanya, İspanya, Letonya, Makedonya, Malta, Portekiz, Slovakya	108 €
GRUP D	Estonya, Hırvatistan, Litvanya, Slovenya	90 €

**Örnek Hibe Hesaplaması**

Polonya’da en az 8 saat ders vererek (3 iş günü) veya 3 iş günü eğitim alarak, 3 gün boyunca faaliyet gerçekleştiren ve 2 gününü yolculukta geçiren (gidiş ve dönüş günleri) bir personel, toplamda 5 günlük hibe hak eder.

Polonya için gündelik hibe miktarı: 126 €

5 gün için hibe: 126 \* 5 = 630 €

Gitmeden önce bu miktarın %80 lik kısmı (504 €), döndükten sonra ise %20 lik kısmı (126 €) ödenir.

**Seyahat Gideri Ödemeleri**

Erasmus+ döneminde Personel Hareketliliğinden faydalanacak olan personel, günlük hibe miktarına ek olarak seyahat maliyetlerini karşılamak için seyahat mesafelerine karşı gelen tutarı alacaktır:

SEYAHAT MESAFELERİ	TUTAR (€)
100 ile 499 km arasında	180
500 ile 1999 km arasında	275
2000 ile 2999 km arasında	360
3000 ile 3999 km arasında	530
4000 ile 7999 km arasında	820
8000km ve üzeri	1100

Seyahat mesafesinin hesaplanmasında Avrupa Birliği’nin Erasmus+ programının yürütülmesinden sorumlu kurum olan Avrupa Komisyonu’nun mesafe hesaplayıcısı (distance calculator) kullanılacaktır. Belirtilen mesafe hesaplayıcısına ulaşmak için: [http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance\\_en.htm](http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm)

Seyahat gideri ödemesi, personelin yerleşik olduğu üniversite şehrinden faaliyet gerçekleştireceği üniversite şehrine kadar olan ulaşımı karşılamaktadır. Mesafe hesaplayıcısında belirtilen tutar haricinde **hiçbir ücret ödenmeyecektir.**

### **Özel İhtiyaç Desteği:**

- Erasmus+, ek bir hibe desteği olmaksızın faaliyetlere katılmaları mümkün olmayacak durumdaki fiziksel, zihinsel veya sağlıkla ilgili özel durumları olan Erasmus+'a katılan öğrenci ve personel için rehberlik, karşılama, fiziksel erişim, pedagojik ve teknik destek, ve özellikle ek giderlere katkı sağlamaya özel önem vermektedir. Bu fırsat, herkesin Avrupa Birliği Erasmus+ hareketlilik düzenlemelerinden bütünüyle yararlanabilmenizi temin etmeye yöneliktir.
- Bütün yükseköğretim kurumları, Yükseköğretim Erasmus Üniversite Beyannamesini imzalamakla, tüm çevrelerden katılımcılara eşit erişim ve fırsatlar sağlayacağını taahhüt eder. Bu nedenle, fiziksel, zihinsel veya sağlıkla ilgili özel durumu olan öğrenci ve personel misafir olunan kurumun kendi yerel öğrenci ve personeline sunduğu tüm destek hizmetlerinden yararlanabilir.
- Erasmus+ özel ihtiyaç desteğine başvurabilmek için Erasmus+ hareketlilik döneminize hazırlanırken özel ihtiyaçlarınızı ve fiziksel, zihinsel veya sağlıkla ilgili durumunuza ilişkin olarak öngörülen ek masraflarınızı belirtiniz.
- Erasmus+ hareketliliğinizle ilgili bireysel ihtiyaçlara yönelik desteklenmesi uygun olabilecek alanlar, bu sayılanlarla sınırlı olmamakla birlikte: uygun konaklama, seyahat için yardım, tıbbi refakat, destek teçhizat, uygun öğrenim materyalleri, refakatçi vb içerir.
- Erasmus+ özel ihtiyaç desteği başvuru formu hakkında yardımcı olmaları için Uluslararası İlişkiler Ofisine talebinizi iletiniz.

### **Seçim Takvimi:**

Ön Başvuru Duyurusu	15 Kasım-05 Aralık 2016
Başvuruların Alınması	06-21 Aralık 2016
Mülakat (isteğe bağlı)	Başvurular bittikten sonra tarihler belirlenecektir
Başvuruların değerlendirilmesi	26-30 Aralık 2016
Başvuru sonuçlarının ilanı	02 Ocak 2017
Sonuçlara itiraz süresi	03-06 Ocak 2017
Hibe hakkı kazanan personelin karşı kurumlardan alacakları davet mektuplarının ofise son teslim tarihi	10 Şubat 2017

TÜRKİYE CUMHURİYETİ  
AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI



Erasmus+