**PASAPORT HARCI MUAFİYETİ BAŞVURU FORMU**

*I. ÖĞRENCİ TARAFINDAN DOLDURULACAKTIR:*

………………………………………………………… BÖLÜMÜ BAŞKANLIĞINA,

Aşağıda belirttiğim nedenle yurt dışında çıkmak istiyorum.

Pasaport harcı muafiyeti için onayınıza arz ederim.

Saygılarımla.

Adı Soyadı :

Öğrenci Numarası :

Bölümü :

Fakülte/Y.O/Enstitü :

Sınıfı :

Yurt Dışına Çıkış Nedeni :

Yurt Dışında Kalış Süresi :

Gidilecek Ülke-Şehir :
Tarih :

İmza :

*II. BÖLÜM BAŞKANLIĞI ONAYI:*

Uygundur /Uygun Değildir.

*III. FAKÜLTE/ENSTİTÜ/YÜKSEKOKUL ONAYI:*

Uygundur /Uygun Değildir.

AÇIKLAMALAR:

5682 sayılı Pasaport Kanunu ile 27 Ocak 2004 tarihli ve 25359 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanan "Yurt Dışına Çıkışlarda Harç Alınmasına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Kararda Değişiklik Yapılmasına Dair 2003/6719 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı" çerçevesinde; bilimsel, sosyal, kültürel ve spor etkinliklerine katılmak veya eğitim amacıyla yurt dışına çıkış yapan üniversite öğretim elemanları ile öğretim ve öğrenciler pasaport işlemlerinde ve yurt dışına çıkışlarında, pasaport veya yurt dışı çıkış harcından muaf tutulabilirler.

Harç muafiyetinden muaf olmak için öğrenci statüsünde olmak zorunludur. Mezunlar bu muafiyetten yararlanamazlar. Bu nedenle öğrencilerimizin mezuniyetleri kesinleşmeden önce bu işlemleri tamamlamaları önerilir.

Harçsız pasaport düzenlenirken yurt dışında geçirilecek süre dikkate alınır. Üniversitelerinden almış oldukları belgelerinde; 6 aya kadar süre belirtilenler için 6 ay süreli, 6 aydan fazla süre belirtilenler için 1 yıl süreli, 1 yıldan fazla süre belirtilenler ile süre belirtilmeyenler için pasaport 2 yıl süreli verilir.

Öğrencilerin izlemesi gereken yol:

* Öğrenciler doldurdukları Başvuru Formlarına kabul mektubu, belge vb. eklerler.
* Onay alan öğrenciye Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı belge hazırlar. Yurt dışında geçirilecek süre bu belgede belirtilir. Belge 6 ay süre ile geçerlidir.
* Hazırlanan belge öğrenci tarafından ilgili Nüfus Müdürlüğü’ne sunulur.