

Uluslararasılaşma Alt Komisyonunun Görevleri

- 1- Uluslararasılaşma programlarının tasarım, onay ve güncellemesi ile ilgili yapılan faaliyetlerin raporlar ve diğer veriler doğrultusunda değerlendirilmesi,
- 2- Fakültenin Uluslararasılaşma faaliyetlerini değerlendirmeye yönelik geliştirilmiş performans göstergelerinin gözden geçirilmesi,
- 3- Her yıl, yıllık faaliyet takviminde belirlenen dönemde iç değerlendirme çalışmaları öncesinde Uluslararasılaşma ile ilgili performans göstergelerinin gözden geçirmek ve güncellenmek suretiyle Kalite Komisyonuna iletilmesi,
- 4- Performans göstergeleri ve iç değerlendirme faaliyetleri doğrultusunda Kalite Komisyonunda görüşülmek üzere kurum iç değerlendirme raporunun Uluslararasılaşma ile ilgili bölümünün hazırlanması,
- 5- Uluslararasılaşma faaliyetleri ile ilgili iyileştirme alanlarının tespit edilmesi ve iyileştirme eylem planlarının Kalite Komisyonunda görüşülmek üzere hazırlanması,
- 6- Fakültede bu başlıkla ilgili gerekli kanıtların ve belgelerin toplanması ve temininin sağlanması, Kalite El Kitabı ve Öz Değerlendirme Raporundaki ilgili bölümlerin yazılmasında destek verilmesi,
- 7- Yıllık olarak hazırlanan Birim Faaliyet Raporunun ilgili bölümlerinin hazırlanmasına destek verilmesi.