



AKADEMİK BİRİMLER İŞ AKIŞLARI

Değer Artışı İşlemleri

Doküman No	İAŞ-AB-210
İlk Yayın Tarihi	26.04.2026
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	
Sayfa	1/1

SORUMLU(LAR) ↓		İŞ AKIŞ SÜRECİ ↓	TAHMİNİ SÜRE ↓
		<p style="text-align: right;">TOPLAM İŞ SÜRESİ →</p> <p style="text-align: center;">3 GÜN</p>	
TAŞINIR KAYIT YETK.		<p style="text-align: center;">BAŞLANGIÇ</p> <p>Kullanım devamlılığının sağlanması için yapılan bakım ve onarım harcamaları hariç olmak üzere dayanıklı taşınırların; niteliğini, kullanım şeklini değiştiren, hizmet kalitesini ve taşınırlardan sağlanan faydayı artıran ve benzeri amaçlarla yapılan değer artırıcı harcamalar, taşınırın kayıtlı maliyet değerine Varlık İşlem Fişi düzenlenmek suretiyle ilave edilir</p>	1 saat
TAŞINIR KAYIT YETK.		<p>Değer artırımı için; dayanıklı taşınırların servislerinde yapılan işlemlerde toplam fatura bedeli, iç imkânlarla yapılan işlemlerde ise kullanılan malzemelerin toplam kayıtlı değeri esas alınır.</p>	20 dk
TAŞINIR KAYIT YETK.		<p>Dayanıklı taşınırlara ait hesaplardaki enflasyon düzeltmeleri, ek fiyat farkı ve benzeri işlemler sonucunda ortaya çıkacak değer farkları taşınırın kayıtlı maliyet değerine Varlık İşlem Fişi düzenlenmek suretiyle ilave edilir.</p>	30 dk
TAŞINIR KAYIT YETK.		<p>Oluşturulan VİF'ler EBYS Sisteminden Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı Muhasebe Birimine gönderilir ve dosyalanır.</p>	30 dk
		<p style="text-align: center;">BİTİŞ</p>	

Hazırlayan	Kontrol Eden	Onaylayan
Taşınır Kayıt Yetkilisi	Taşınır Kontrol Yetkilisi	Birim Amiri