

TC  
KÜTAHYA Dumlupınar Üniversitesi  
GEDİZ MESLEK YÜKSEKOKULU  
BİRİM KALİTE DANIŞMA KURULU ÇALIŞMA ESASLARI

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar**

**Amaç**

**MADDE 1-** (1) Bu Çalışma Esaslarının amacı, Kütahya Dumlupınar Üniversitesi Gediz Meslek Yüksekokulu dış paydaşlarla sürdürülebilir işbirliğini sağlamak, tecrübe paylaşımında bulunmak üzere Kalite Danışma Kurulu oluşturmak ve bunların çalışma usul ve esaslarını belirlemektir.

**Kapsam**

**MADDE 2-** (1) Bu Çalışma Esasları, Kütahya Dumlupınar Üniversitesi Gediz Meslek Yüksekokulu Kalite Danışma Kurulunun oluşumu ile çalışma usul ve esaslarını kapsar.

**Dayanak**

**MADDE 3-** (1) Bu Çalışma Esasları, Yükseköğretim Kurulunun 08.10.2016 tarih 29851 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Danışma Kurulu Oluşturulmasına İlişkin Yönetmeliğe ve Yükseköğretim Kanununun 44. Maddesi f bendine göre düzenlenmiştir.

**Tanımlar**

**MADDE 4 -** (1) Bu Çalışma Esasları'nda geçen;

- a) Üniversite: Kütahya Dumlupınar Üniversitesini,
- b) Müdür: Kütahya Dumlupınar Üniversitesi Gediz Meslek Yüksekokulu Müdürü'nü,
- c) Yönetim Kurulu: Kütahya Dumlupınar Üniversitesi Gediz Meslek Yüksekokulu Yönetim Kurulu'nu,
- ç) Birim: Gediz Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü'nü,
- d) Kalite Komisyonu: Kütahya Dumlupınar Üniversitesi Gediz Meslek Yüksekokulu Kalite Komisyonunu,

**İKİNCİ BÖLÜM**

**Birim Kalite Danışma Kurulunun Yapısı, Görev ve Sorumlulukları**

**Birim Kalite Danışma Kurulu**

**MADDE 5 -**(1) Birim Kalite Danışma Kurulu, Gediz Meslek Yüksekokulu programlarındaki yürütülen faaliyetlere ilişkin görüş bildiren ve öneriler sunan kuruldur.

(2) Birim Kalite Danışma Kurulu; Müdür, Müdür Yardımcıları, Müdür tarafından belirlenen alanların Kalite Komisyon üyeleri, Meslek Yüksekokulu öğrenci konsey başkanı veya öğrenci temsilcisi ile Müdür tarafından önerilen dış paydaşlardan oluşur ve Yönetim Kurulu onayına sunulur.

(3) Birim Kalite Danışma Kuruluna Müdür başkanlık yapar.

(4) Birim Kalite Danışma Kurulu çalışmalarının sekretaryası Kütahya Dumlupınar Üniversitesi Gediz Meslek Yüksekokulu tarafından yürütülür.

#### **Birim Kurul Üyeleri ve görev süreleri**

**MADDE 6** -(1) Üyelerin görev süresi 2 yıla sınırlıdır. Görev süresi sona eren üye, tekrar görevlendirilebilir.

(2) Kurumlarını temsilen görevlendirilen üyelerin, kurumlarındaki görevlerinin sona ermesi halinde kurul üyelikleri de sona erer.

#### **Birim Danışma Kurulunun görevleri**

**MADDE 7** - (1) Kurul kararları tavsiye niteliğindedir. Kurul, toplantıda hazır bulunan üyeler ile toplanır ve kararlar, katılanların oy çokluğu esasına göre alınır.

(2) Birim Kalite Danışma Kurulunun görevleri şunlardır:

- a) Gündem ile ilgili görüş ve önerilerini Kurul Başkanına iletmek,
- b) Birimlerin faaliyet gösterdiği alanlardaki kamu ve özel sektör kurum, kuruluş ve meslek odaları ile işbirliği geliştirmek,
- c) Dış paydaşların talep ve önerileri üzerine fikir alışverişinde bulunmak,
- ç) Eğitimde kalitenin artırılmasına, geliştirilmesine, yaygınlaştırılmasına ve sürekli iyileştirilmesine yardımcı olmak.

#### **Çalışma Takvimi**

**MADDE 8** - (1) Birim Danışma Kurulu, Müdür tarafından tüm üyelere yapılan davet ile yılda en az bir kez toplanır. Müdürün gerekli gördüğü hallerde olağanüstü toplanabilir. Kurul toplantı tarihleri, yazılı ya da elektronik olarak duyurulur.

## **ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

### **Yürürlük ve Yürütme**

#### **Yürürlük**

**MADDE 9** - (1) Bu Çalışma Esasları, Kütahya Dumlupınar Üniversitesi Gediz Meslek Yüksekokulu Yönetim Kurulu'nda görüşülüp uygun görüldükten sonra, Üniversite Rektörlüğü'nce onaylandığı tarihten itibaren yürürlüğe girer.