

|                                |                              |
|--------------------------------|------------------------------|
| <b>TOPLANTI TUTANAĞI FORMU</b> | Doküman No: DPU-KYS-FR-019   |
|                                | İlk Yayın Tarihi: 11.09.2022 |
|                                | Rev. No: 00                  |
|                                | Rev. Tarihi: ---             |



**T.C.**  
**KÜTAHYA DUMLUPINAR ÜNİVERSİTESİ**  
**Gediz Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü**



|                     |                                                                                                                                                        |                                 |                               |                     |
|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-------------------------------|---------------------|
| Tarih: 05/06/2026   |                                                                                                                                                        | Saat: 10:30                     | Yer: 113 nolu derslik         | Toplantı Sayısı: 10 |
| Toplantının Konusu: |                                                                                                                                                        | Personel El Kitabı Hazırlanması |                               |                     |
| Raportör:           |                                                                                                                                                        | İsmail ACAR                     | Alınan Toplam Karar Sayısı: 4 |                     |
| Gündem Başlıkları   |                                                                                                                                                        |                                 |                               |                     |
| 1-                  | Açılış ve yoklama                                                                                                                                      |                                 |                               |                     |
| 2-                  | Personel el kitabı içerik                                                                                                                              |                                 |                               |                     |
| 3-                  | Dilek, temenniler ve kapanış                                                                                                                           |                                 |                               |                     |
| 4-                  |                                                                                                                                                        |                                 |                               |                     |
| 5-                  |                                                                                                                                                        |                                 |                               |                     |
| 6-                  |                                                                                                                                                        |                                 |                               |                     |
| 7-                  |                                                                                                                                                        |                                 |                               |                     |
| 8-                  |                                                                                                                                                        |                                 |                               |                     |
| 9-                  |                                                                                                                                                        |                                 |                               |                     |
| 10-                 |                                                                                                                                                        |                                 |                               |                     |
|                     |                                                                                                                                                        |                                 |                               |                     |
|                     |                                                                                                                                                        |                                 |                               |                     |
|                     |                                                                                                                                                        |                                 |                               |                     |
| Alınan Kararlar     |                                                                                                                                                        |                                 |                               |                     |
| 1-                  | Toplantıya katılan üyeler liste halinde yoklama defterine kaydedildi.                                                                                  |                                 |                               |                     |
| 2-                  | İdari ve akademik personelin izin ve rapor işlemlerine ilişkin görev, yetki ve sorumlulukların personel kitapçığında tanımlanmasına karar verilmiştir. |                                 |                               |                     |
| 3-                  | İzin ve rapor süreçlerinde görev alan personel ve yöneticilerin sorumluluklarının kurum işleyişine uygun şekilde düzenlenmesi uygun görülmüştür.       |                                 |                               |                     |
| 4-                  | Hazırlanan süreçlerin kalite yönetim sistemi ve kurumsal mevzuat doğrultusunda personel kitapçığına eklenmesi kabul edilmiştir.                        |                                 |                               |                     |
| 5-                  |                                                                                                                                                        |                                 |                               |                     |
| 6-                  |                                                                                                                                                        |                                 |                               |                     |
| 7-                  |                                                                                                                                                        |                                 |                               |                     |
| 8-                  |                                                                                                                                                        |                                 |                               |                     |
| 9-                  |                                                                                                                                                        |                                 |                               |                     |
| 10-                 |                                                                                                                                                        |                                 |                               |                     |

|                                |                              |
|--------------------------------|------------------------------|
| <b>TOPLANTI TUTANAĞI FORMU</b> | Doküman No: DPU-KYS-FR-019   |
|                                | İlk Yayın Tarihi: 11.09.2022 |
|                                | Rev. No: 00                  |
|                                | Rev. Tarihi: ---             |

| Toplantıya Katılanlar |                     |                                    |
|-----------------------|---------------------|------------------------------------|
|                       | Ad / Soyad          | Birim / Unvan/İmza                 |
| 1-                    | Hasan Basri KARAYEL | Gediz MYO / Doç. Dr. /             |
| 2-                    | Gencer SARIOĞLU     | Gediz MYO / Dr. Öğr. Üyesi /       |
| 3-                    | Fatma Seçil KARAYEL | Gediz MYO / Öğr. Gör. /            |
| 4-                    | Dilek KARAYİĞİT     | Gediz MYO / Öğr. Gör. /            |
| 5-                    | İsmail ACAR         | Gediz MYO / Bilgisayar İşletmeni / |
| 6-                    |                     |                                    |
| 7-                    |                     |                                    |
| 8-                    |                     |                                    |
| 9-                    |                     |                                    |
| 10-                   |                     |                                    |
| 11-                   |                     |                                    |
| 12-                   |                     |                                    |
| 13-                   |                     |                                    |
| 14-                   |                     |                                    |
| 15-                   |                     |                                    |
| 16-                   |                     |                                    |
| 17-                   |                     |                                    |
| 18-                   |                     |                                    |
| 19-                   |                     |                                    |
| 20-                   |                     |                                    |

## TOPLANTI TUTANAĞI FORMU

Doküman No: DPU-KYS-FR-019

İlk Yayın Tarihi: 11.09.2022

Rev. No: 00

Rev. Tarihi: ---

