



# **BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU**

**[Fen Edebiyat Fakültesi]**

**[05.03.2019]**

## BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

### 1. MİSYONU, VİZYONU, DEĞERLERİ VE HEDEFLERİ

Fen Edebiyat Fakültesinin misyon ve vizyonu aşağıda belirtilmiştir.

**Misyon:** Bilgiyi toplum yararına kullanarak değer katan ve yenilikçi fikirlerle ulusal/uluslararası ölçekte yetkin ve üretken bireyler yetiştirmektir.

**Vizyon:** Alanında tercih edilen, girişimci, mesleki bilgi ve becerilere sahip çözüm odaklı mezunlar yetiştirmektir.

### 2. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

Kütahya Dumlupınar Üniversitesi Fen Edebiyat Fakültesinin, stratejik yönetim sürecinin bir parçası olarak oluşturduğu kalite güvencesi politikalarının temel amacı; özgür ve eleştirel düşüncenin hâkim olduğu bir atmosferde, evrensel insan haklarına saygılı, öz değerlerine bağlı, genel kültüre hâkim, alanında donanımlı, yenilikçi, analitik düşünceye sahip, kendisi ile barışık, araştırma ruhunu edinmiş mutlu bireylerin yetişmesi amacıyla tüm paydaşların aktif katılımının sağlandığı bir yönetim sistemi oluşturmaktır.

Bu anlayış ışığında Kütahya Dumlupınar Üniversitesi Fen Edebiyat Fakültesi Kalite Güvence politikasının temel hedefleri;

- Özgüveni yüksek ve mutlu bireyler yetiştirmeyi sağlamak,
- Verilen teknik, teorik ve uygulamalı dersler sayesinde geniş kapsamlı ve çok yönlü bir eğitim sunmak,
- Bünyesindeki disiplinler ile ilgili tüm gelişmeleri takip ederek adapte etmek,
- Eğitim programlarının etkinliğinin bilimsel ölçümünü ve değerlendirilmesini sağlamak,
- Ulusal/Uluslararası akreditasyonlara sahip olarak sürdürülebilirliğini sağlamak,
- Kamu-Üniversite-sanayi iş birliğini sağlamak,
- Yerel, ulusal ve uluslararası araştırma projelerinde yer almaktır.

Bu kapsamda, sürdürülebilir Kaliteli Eğitim ve Araştırma-Geliştirme anlayışını benimseyerek üniversitemiz stratejik hedeflerine ve amaçlarına uygun bir kalite temelli yönetim sistemi amaçlanmıştır.

Bu amaca yönelik olarak birimimiz, kalite güvence politikalarını hayata geçirmek üzere birim misyon, vizyon ve hedefleri ışığında aşağıdaki stratejileri uygulayacaktır.

- Öğrencilerinin üniversitemizin ve şehrimizin sahip olduğu sosyal, bilimsel ve kültürel imkânlarından yararlanmalarını sağlamak,
- Öğrencilerinin kayıt işlemlerinden başlayarak mezun olmalarına kadar geçen süreçte karşılaşılabilecekleri eğitim, öğretim ve idari sorunlarında yanlarında olarak onları desteklemek,
- Öğrencilerini başarılı bir çalışma hayatına hazırlamak amacı ile sosyal yetkinliklerini ve bilimsel yeterliliklerini artırmak,
- Eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerini izleyerek değerlendirmek ve gerekli iyileştirmeleri yapmak,
- Öğretim üyelerini ve öğrencilerini ulusal ve uluslararası projelere katılmaya teşvik etmek,

Stratejilerin uygulanmasına yönelik bir çalışma henüz yapılmamış olmakla birlikte stratejileri gerçekleştirmek için aşağıdaki uygulama yöntemleri hedeflenmektedir:

- Öğrencilerimizin üniversitemizin ve şehrimizin sahip olduğu sosyal, bilimsel ve kültürel imkânlarından yararlanmalarını sağlayacak iç ve dış paydaşlar ile işbirliği içinde projeler üretmek,
- Öğrencilerimizin kayıt işlemlerinden başlayarak mezun olmalarına kadar geçen süreçte verimli bir eğitim-öğretim dönemi geçirmelerini sağlamak için, aktif bir danışman- öğrenci ilişkisinin oluşmasını sağlamak,
- Öğrencilerimize bölümlerindeki iç ve dış paydaşlar aracılığı ile mezun olduklarında hangi meslekleri yapabileceklerine dönük seminerler verilmesini sağlamak için gerekli düzenlemeleri yapmak,
- Birim bünyesindeki eğitim-öğretim faaliyetlerini değerlendirmek için, iç paydaşlara uygulanacak memnuniyet anketleri düzenlenmesini sağlamak ve öğretim elemanlarının araştırma faaliyetlerini izlemek, değerlendirmek ve iyileştirmek üzere gerekli bilgileri toplamak,

- Öğretim üyeleri ve öğrencilere ulusal ve uluslararası projeler konusunda üniversitemiz birimleri aracılığıyla gerekli bilgilendirmelerin yapılmasını sağlamak,

Stratejilerin izlenmesine yönelik bir çalışma henüz yapılmamış olmakla birlikte; iç ve dış paydaş memnuniyet anketleri aracılığı ile belirlenen stratejilerin uygulanma düzeyi incelenecek ve gerekli iyileştirmeler yapılacaktır.

Birimin misyon, vizyon ve hedeflerine ulaşması için belirlediği stratejiler ışığında akademik ve kurumsal değerlendirme yapıldıktan sonra, değerlendirme neticesinde kaliteyi artırmak için bir planlama süreci oluşturulup, değerlendirme süresince izlenip görülen eksiklikleri iyileştirme ve bu iyileştirmelerin devamlılığının tespiti yapılacaktır.

Bu kapsamda kurumun eğitim, öğretim, araştırma faaliyetleri ile idari hizmetlerinin kalitesinin ve kurumsal kalite geliştirme çalışmalarının, ilgili kurumun görevlendireceği denetçiler tarafından kapsamlı, sistematik ve düzenli olarak değerlendirilmesi sağlanacaktır. Bu amaçla birim bünyesinde bölümlerden gelecek iç değerlendirme raporları ışığında, bu raporların birimin misyon vizyon ve hedefleriyle uyumunu ölçmesi ve gerekli iyileştirmeleri yapması hedeflenmektedir.

Bu kapsamda eylem planları aşağıdaki şekilde planlanmıştır.

Eylem Planı 1. Kalite komisyonu gerekli hallerde toplanarak kalite güvence süreçlerinin takibini yapacaktır.

Eylem Planı 2. Kalite komisyonu Kalite güvence politikalarını hayata geçirmek üzere belirlenen stratejilerin uygulanma düzeyini izleyecek ve gerekli iyileştirmeleri yapacaktır.

Birim akademik ve kurumsal değerlendirme süreçlerini izleyerek misyon ve hedeflerine ulaştığından emin olmaktadır.

Birimin Kalite Komisyonunun iç değerlendirme süreçleri kapsamındaki ölçme ve izleme sistemi, birim bünyesinde uygulanacak anketler ve toplanılan bilgiler doğrultusunda gerçekleştirilecektir.

Birim geleceğe yönelik süreçlerini iyileştirmek amacıyla yükseköğretimin hızlı değişen gündemi içinde rekabet avantajını koruyabilmek için, iç ve dış paydaşların desteğini alarak ve FEDEK yönetim sistemlerini uygulayarak geleceğe yönelik süreçleri iyileştirmeyi hedeflemektedir.

Birimin, rekabet avantajını koruyabilmesi adına henüz bir çalışma yapılmamış olmakla birlikte, birimin başarılı akademisyenleri bünyesine katması ve akademik personelin gelişimine imkân sağlayacak mekanizmaların oluşturulması hedeflenmektedir. Bu bağlamda, ulusal ve uluslararası projeler üretmeyi teşvik edecek mekanizmalar geliştirmeyi ve birimin ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtımını gerçekleştirerek başarılı öğrencileri bünyesine katmayı dış paydaşların da desteğini alarak hedeflemektedir.

Sistem standartları yönetimi konusunda henüz bir çalışma yapılmamış olmakla birlikte, başlanılan çalışmalar neticesinde FEDEK tarafından akredite olunması hedeflenmektedir. Ödül süreçlerine ilişkin olarak, bu konuda henüz bir çalışma yapılmamış olmakla birlikte, birimin belirlenen stratejilerine hizmet etmek amacı ile başarılı iç ve dış paydaşların ödüllendirilmesi için gerekli mekanizmaların oluşturulması amaçlanmaktadır.

Birim misyon ve hedeflerine ulaşmak amacıyla bölüm kalite komisyonlarından gelecek iç değerlendirme raporları doğrultusunda gerekli iyileştirmeleri Planla, Uygula, Kontrol et, Önlem al (PUKÖ) döngüsünü kullanarak gerçekleştirmeyi hedeflemektedir.

## **2.1 Kalite Politikası**

Birimimiz, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı, uluslararasılaşma ve yönetim süreçlerinde “kalite odaklı” bir sistem benimsemiştir. Kalite politikası, birimin belirlenen misyon, vizyon ve hedefleri doğrultusunda; eğitim ve öğretimde yenilikçi, rekabetçi olmayı, bilimsel alanda uluslararasılaşmayı arttırarak birimize görünürlük kazandırmayı ve toplumsal katkı bakımından iç ve dış paydaşların aktif işbirliğini sağlamayı amaçlamaktadır. Kalite politikasının temel amacı, birimin belirlediği stratejiler, öncelikler ve tercihlerinin, birimin misyonuna, vizyonuna ve hedeflerine uygunluğunu tespit etmek, bu doğrultuda eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı, uluslararasılaşma ve yönetim süreçlerinde belirlenen hedeflere ulaşılması için iyileştirmeye yönelik mekanizmalar oluşturmaktır.

Birim kaynaklarının paylaşımında bölümler arası denge kurulmasına ilişkin olarak; birimize rektörlük aracılığıyla aktarılan kaynakların bölümler arasında dengeli bir şekilde dağıtımını gerçekleştirilmektedir.

Birimde, çalışanların hedef birliğini sağlamak üzere; Fakülte Kurulu, Fakülte bünyesinde oluşturulan komisyonlar ve alt komisyonlar düzenli olarak toplanmakta, birimi oluşturan iç paydaşların yerine getirmesi gereken sorumluluklar ve görevler belirlenmekte, yetersizlikler, şikâyetler ve öneriler hususunda gerekli işlemler yapılmaktadır.

Birim kalite politikası iç ve dış paydaşlara duyurulduktan ve yayılımı sağlandıktan sonra, kalite politikasının benimsendiğine ilişkin değerlendirmeler; eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı, uluslararasılaşma ve yönetim sistemi başlıklarında anahtar performans göstergelerine göre gerçekleştirilecektir. Bu çerçevede, birimin misyon ve vizyonundaki değişim çizelgesi, hedeflerine erişme düzeyi, kurum kültürünü oluşturma yaygınlaştırma ve uluslararasılaşma faaliyetlerine ilişkin olarak göstergeleri düzenli olarak takip edilecektir.

Birimimiz, iç ve dış paydaşlarının tam memnuniyetini, geri dönüşleri dikkate alan süreç odaklı iyileştirici bir yönetim politikası ile geliştirmeyi ve kaynakların etkin kullanımını hedeflemektedir.

Bu amaçla birimin eğitim-öğretim, araştırma ve idari süreçlerini kapsayan Kalite Politika Belgesi ve Kalite El Kitabı oluşturulacaktır.

Birimimizin kalite politikası, üniversitenin vizyon ve misyonuna uygun olarak, öncelikle kurumsal kalite bilincini ve kültürünü, hazırlanacak el kitabı aracılığıyla yerleşmesini sağlamayı, yenilikçi, özgür düşünen bireyler yetiştirmeyi, uluslararasılaşmayı, araştırma- geliştirme faaliyetlerini, üniversitelerarası ve diğer uluslararası kurumlarla işbirliği yaparak sağlamayı, kamu ve özel kurum ve kuruluşlarla işbirliğine dayalı toplumsal katkı sağlayan ulusal ve uluslararası projeler geliştirmeyi, katılımcı, eşgüdümlü, şeffaf, hesap verebilir bir yönetim ve organizasyon anlayışı geliştirmeyi benimsemiştir.

## **Birime Ait Belgeler**

### **Uluslararasılaşma Politikası**

Üniversitemizde Uluslararasılaşma ile ilgili politikalar; küresel, bölgesel, ulusal ve kurumsal düzeylerde oluşturulmaya çalışılmaktadır. Küresel düzlemde, eğitim ile ilgili uluslararası kuruluşların (Akreditasyon Kuruluşları, OECD, UNESCO vb.) rapor ve söylemlerine uygun hareket etme anlayışı içerisinde olduğumuzu vurgulayabiliriz. Bölgesel düzlemde, özellikle Mevlana ve Erasmus+ programları minvalindeki çalışmalar önceliklerimiz arasındadır. Ulusal düzlemde ise ulusal politikaları ve Yükseköğretim Kurulu'nun çalışmalarını kendimize temel almış bulunuyoruz. Üniversitemizin uluslararasılaşma stratejileriyle bağlantılı olarak, Birimimizin uluslararasılaşma süreci bağlamında yapılan çalışmalar özellikle ulusal ve uluslararası akademik değişim programlarından oluşmaktadır.

Birimimizce belirlenen misyon, vizyon ve öncelikler çerçevesinde yürüttüğümüz uluslararasılaşma sürecimiz için çalışmalar devam etmektedir. Birimiz bünyesinde bulunan Bölümlerden talep ettiğimiz Birim İç Değerlendirme Raporlarının “Uluslararasılaşma Politikası” başlığı altında paylaşılan bilgileri incelemiş bulunmaktayız. Uluslararasılaşma sürecimiz ile ilgili yapmış olduğumuz incelemelere göre;

Birimimizin uluslararasılaşma anlamında güçlü yanları:

- Birimdeki Bölümlerde, öğretim elemanlarınca danışmanlık, koordinasyon ve iletişim desteği sağlanması (Birimimizde Bölüm Erasmus+ koordinatörleri ve yardımcıları, Bölüm Farabi koordinatörleri ve yardımcıları ve Bölüm Mevlana koordinatörleri ve yardımcıları aktif olarak görev yapmaktadır),
- Erasmus+ programına katılımın bulunması,
- Mevlana programına katılımın sağlanmış olması,
- Farabi programına katılımın bulunması,
- Yabancı Uyruklu Öğrenci Sınavı ile gelen öğrencilerin bulunması,
- Toplam 51 adet ikili anlaşmanın varlığı,
- Giden öğrenci sayısının 1 adet Tarih Bölümü, 1 adet Matematik Bölümü, 1 adet Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü, 1 adet Sosyoloji Bölümü ve 16 adet İngiliz Dili ve Edebiyatı olmak üzere toplam 20 olması,

Birimimizin uluslararasılaşma anlamında zayıf yanlarının ise;

- Uluslararası tanınırlığın yetersizliği,
- Uluslararası akreditasyonların bulunmayışı,
- Çift diploma programlarının bulunmayışı,

olduğu söylenebilir.

#### İyileştirme Kanıtları

Birimimizde karşı kurumlarla yapılan protokoller; Erasmus+ kapsamında yapılan kurumlar arası anlaşmalar, Mevlana ve Farabi Programları kapsamındaki ikili anlaşmalar ve partner olunan bazı kurumlarla yapılan iyi niyet (MOU) anlaşmalarıdır. Yapılan bu anlaşmalarda hareketlilik kontenjanları belirli olduğu için bu sayıların gerçekleşme oranı en önemli göstergedir. Her yıl ilgili kurumlar (Ulusal ajans ve YÖK) için düzenlenen ara rapor ve final

raporlarında kaç adet hareketliliğin hangi bölümler için gerçekleştiği bilgisi Rektörlük Dış İlişkiler Koordinatörlüğünde bulunmaktadır. Karşı kurumlarla yapılan iyi niyet sözleşmelerinin ardından herhangi bir hareketlilik ya da ortaklık kurulması en önemli başarı göstergesidir. Aşağıdaki tablolarda Birimimiz bünyesinde bulunan bazı Bölümlerin uluslararası hareketlilik sayıları (Erasmus, Farabi vb.) örnek ve kanıt teşkil etmesi bakımından belirtilmiştir:

### **ARKEOLOJİ BÖLÜMÜ ULUSLARARASI HAREKETLİLİK TABLOLARI**

#### **ERASMUS+ ÖĞRENCİ ÖĞRENİM HAREKETLİLİĞİ SAYILARI**

<b><u>Akademik Yıl</u></b>	<b><u>Hareketlilik Türü</u></b>	<b><u>Hareketlilik Sayısı</u></b>
2018-2019	Giden Öğrenci	2

#### **ERASMUS+ GİDEN/GELEN PERSONEL HAREKETLİLİK SAYILARI**

<b><u>Akademik Yıl</u></b>	<b><u>Hareketlilik Türü</u></b>	<b><u>Hareketlilik Sayısı</u></b>
2018-2019	Giden (Hak kazanan)	2

#### **FARABI ÖĞRENCİ ÖĞRENİM HAREKETLİLİĞİ SAYILARI**

<b><u>Akademik Yıl</u></b>	<b><u>Hareketlilik Türü</u></b>	<b><u>Hareketlilik Sayısı</u></b>
2018-2019	Giden Öğrenci	1

### **BATI DİLLERİ VE EDEBİYATI BÖLÜMÜ ULUSLARARASI HAREKETLİLİK TABLOLARI**

#### **ERASMUS+ ÖĞRENCİ ÖĞRENİM HAREKETLİLİĞİ SAYILARI**

<b><u>Akademik Yıl</u></b>	<b><u>Hareketlilik Türü</u></b>	<b><u>Hareketlilik Sayısı</u></b>
2018-2019	Gelen Öğrenci (Hak kazanan)	2
2018-2019	Giden Öğrenci (Hak kazanan)	25

#### **ERASMUS+ GİDEN/GELEN PERSONEL HAREKETLİLİK SAYILARI**

<b><u>Akademik Yıl</u></b>	<b><u>Hareketlilik Türü</u></b>	<b><u>Hareketlilik Sayısı</u></b>
2018-2019	Gelen (Hak kazanan)	1
2018-2019	Giden (Hak kazanan)	3

#### **MEVLANA ÖĞRENCİ ÖĞRENİM HAREKETLİLİĞİ SAYILARI**

<b><u>Akademik Yıl</u></b>	<b><u>Hareketlilik Türü</u></b>	<b><u>Hareketlilik Sayısı</u></b>
2018-2019	Giden Öğrenci	1



2018 Yılında Fakültemiz Bölümlerine YÖS Kapsamında kayıt yaptıran öğrenci sayıları tabloda belirtilmiştir:

Bölüm	Normal Öğretim	İkinci Öğretim	Toplam
Arkeoloji	8	3	11
Biyokimya	5	-	5
Biyoloji	6	-	6
Batı Dilleri ve Edebiyatı	9	13	22
Kimya	5	-	5
Matematik	5	-	5
Sosyoloji	8	5	13
Tarih	8	5	13
Türk Dili ve Edebiyatı	7	-	7

## 2.2. Birim Kalite Komisyonlarının Görev, Sorumluluk ve Faaliyetleri:

Kalite güvence sisteminin kurulması ve işletilebilmesi için birimiz bünyesinde kurulan kalite komisyonunun yetki, görev ve sorumlulukları aşağıda açıkça tanımlanmıştır.

### Birim kalite komisyonunun yetki, görev ve sorumlulukları;

1. Birim bünyesinde üniversitenin stratejik plan ve hedefleri doğrultusunda eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerini değerlendirilerek rektörlük kalite komisyonu ile eşgüdümlü olarak çalışan sürdürülebilir bir kalite yönetim sistemini oluşturmak.
2. Akademik ve idari birimlerin kalite yönetim sistemi ile ilgili faaliyetlerine Kalite Koordinatörlüğü aracılığıyla destek olmak.
3. Üniversitenin stratejik planında belirlenmiş olan hedefler çerçevesinde kaliteyi artırmaya yönelik olarak rektörlük tarafından değerlendirilmesi gereken yıllık faaliyet raporlarını birim bünyesinde bulunan tüm bölümlerden temin ederek performans göstergelerini izlemek ve yeni hedefler belirleyerek bu kapsamda yapılacak çalışmaları Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından belirlenen usul ve esaslar doğrultusunda yürütmek.
4. Dış paydaş katılımının artırılması ve kalite odaklı komisyon/danışman yapılanmalarının birim kalite komisyonu ile ilişkilendirilmesi için gerekli düzenlemeleri yapmak.
5. Kalite komisyonu tarafından, kalite anlayışının tüm çalışanlar tarafından benimsenmesini sağlamak amacı ile kaliteyi artırmaya yönelik bir kültürün/anlayışın oluşturulması ve yaygınlaştırılmasını sağlamak.
6. Uygulanacak olan kalite yönetim süreçlerini kurum kültürü ile entegre ederek, birim kaynaklarını daha verimli kullanmaya katkı sağlamak.

7. Birim liderlerinin birim amaçları ve hedefleri doğrultusunda çalışanların hedef birliğini sağlamak amacı ile dönemlik faaliyet değerlendirme toplantıları düzenlemek ve bu faaliyetleri takip etmek.
8. Eğitim-ğretim ve araştırma-geliştirme faaliyetleri kapsamında stratejik planda öngörülen kalite hedeflerine ulaşma düzeyini ölçmek ve birim bünyesindeki bölümler tarafından PUKÖ döngüsünün tamamlanması adına uygulanması gereken denetleme mekanizmalarını önermek.
9. Yıllık Birim İç Değerlendirme Raporunu hazırlayarak Kütahya Dumlupınar Üniversitesi Kalite Komisyonuna sunmak.
10. Üniversitenin topluma katkısını artırmaya yönelik olarak yapılacak olan çalışmalar ile ilgili faaliyetleri yürütmek ve PUKÖ döngüsünün tamamlanma düzeyini değerlendirmek.
11. Yönetsel/idari süreçlerde PUKÖ döngüsünün tamamlanmasına yönelik gerekli düzenlemeleri yapmak ve takip etmek.
12. Birim Kalite Komisyonunun alışmaları hakkında i ve dış paydaşların görüşleri ile bu görüşler doğrultusunda yapılan iyileştirmeleri takip etmek ve rapor haline getirmek.
13. Birim bünyesindeki bölümlerin akreditasyon süreçlerine girmesini teşvik etmeye yönelik olarak çalışmalar düzenlemek ve desteklemek.
14. Yukarıdaki tüm süreçlerde PUKÖ çevrimlerinin nasıl kapatıldığına dair izlenen yöntem ve uygulama örnekleri oluşturmak
15. Ulusal ve uluslararası akreditasyon kuruluşlarıyla ilgili çalışmaları yürütmek/organize etmek.

## FEN EDEBİYAT FAKÜLTESİ KALİTE KOMİSYONU ÜYELERİ

SIRA NO	ÜN VAN	AD-SOYAD	GÖREVİ	KALİTE KOMİSYONUNDAKİ GÖREVİ
1	Prof. Dr.	Anıl İÇA	Dekan	BAŞKAN
2	Doç. Dr.	Orhan Murat KALFA	Dekan Yardımcısı	ÜYE
3	Dr. Öğr. Üyesi	Nüket Akanıl BİNGÖL	Dekan Yardımcısı	ÜYE
4	Fakülte Sekreteri	Abdullah ŞEN	Fakülte Sekreteri	ÜYE (Raportör)
5	Prof. Dr.	Alper Tolga ÇOLAK	Öğr. Üyesi	ÜYE
6	Doç. Dr.	Muharrem AKCAN	Öğr. Üyesi	ÜYE
7	Doç. Dr.	Yakup ŞENYÜZ	Öğr. Üyesi	ÜYE
8	Dr. Öğr. Üyesi	Pelin Kut BELENLİ	Öğr. Üyesi	ÜYE
9	Dr. Öğr. Üyesi	Işıl GÖKTÜRK	Öğr. Üyesi	ÜYE
10	Öğrenci	Mikail TILKIOĞLU	Öğr. Temsilcisi	ÜYE

Kütahya Dumlupınar Üniversitesi Kalite Komisyonu web adresi;<http://kalite.dpu.edu.tr/>

Kütahya Dumlupınar Üniversitesi Fen Edebiyat Fakültesi Kalite Komisyonu web adresi;  
<http://fef.dpu.edu.tr/index/sayfa/8370/kalite-komisyonu>

### 2.3 Paydaş Katılımı;

Fakültemizin iç paydaşları birimimizin tüm akademik ve idari çalışanları ile öğrenciler; dış paydaşları ise işverenler, mezun öğrenciler, meslek örgütleri, araştırma sponsorları, öğrenci velileri, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör kuruluşları ve sivil toplum kuruluşları oluşturmaktadır.

Birimimiz iç ve dış paydaşları arasındaki önceliklendirmeyi fakültemizin vizyon, misyon, amaç ve hedeflerine dayalı olarak belirleyecektir. Birimimizin misyon, vizyon ve hedefleri Kütahya Dumlupınar Üniversitesi misyon, vizyon ve hedefleriyle örtüşmektedir. Rekabet düzeyi yüksek ve alanında aranan öğrenciler yetiştirmeyi hedefleyen birimimizin öncelikli paydaşları öğrenciler ile akademik ve idari çalışanlarıdır.

Kalite kavramını içselleştirerek eğitim kalitesinin yükseltilmesi hedeflendiğinden, 2019 yılı itibarıyla her yıl düzenli olarak paydaş öneri, memnuniyet anketleri yapılması planlanmaktadır. Birim iç paydaşlarının katkıları için birimimiz web sitesinde bir görüş, öneri ve şikâyet bildirim linkinin bulunmasının (<http://fef.dpu.edu.tr/tr/index/sayfa/9095/istek-oneri>) yanı sıra whatsapp destek hattı da mevcuttur. (<http://fef.dpu.edu.tr/tr/index/sayfa/9096/whatsapp-iletisim>) Birimdeki kararlar ve uygulamalar konusunda iç paydaşlara üniversitenin internet sitesi, Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS), Öğrenci Bilgi Sistemi (OİBS), DPÜ Mobil üzerinden ve kısa mesaj (SMS) yoluyla bilgi verilmektedir. Birim dış paydaşlarının karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımı ve bunlara ilişkin bilgilendirme Kütahya Dumlupınar Üniversitesi Rektörlüğü aracılığıyla gerçekleştirilmektedir.

Fakültemiz, Kütahya Dumlupınar Üniversitesi Kariyer ve Mezun Merkezi (KAMER) <http://kamer.dpu.edu.tr/> aracılığıyla mezunlarını izlemektedir. KAMER ile daha çok mezun öğrencimizin izlenmesi ve ihtiyaçlarının belirlenmesi sağlanmaktadır. Ayrıca KAMER aracılığıyla ulaşılabilecek mezunlarımızla yapılacak olan toplantılarda iç ve dış paydaşlar arasında iyileştirme yapılması planlanmaktadır.

Birimimizde dış paydaşlar ile toplantılar düzenlemesi için gerekli olan Fakülte Danışma Kurulu henüz bulunmamakla birlikte 2019 yılı içerisinde Danışma Kurulu oluşturulacak ve tanımlı dış paydaşlar ile toplantılar düzenlenecektir. Kurul, iç ve dış paydaşların görüş ve önerilerini değerlendirerek daha çok eğitim ve araştırma konusunda fakültemize katkıda bulunacaktır.

2019 yılı içerisinde tanımlı iç ve dış paydaş listesi oluşturulacak ve <http://fef.dpu.edu.tr/tr/index/sayfa/9340/paydaslarimiz> web sitesinde duyurulacaktır. İç ve dış paydaşların işbirliği ile birimimizin kalite iyileştirmesine yönelik katkıları sağlanacaktır.

### **3. EĞİTİM - ÖĞRETİM**

Birimin eğitim-öğretim sürecinin değerlendirmesinin yapılması beklenmektedir. Eğitim-öğretim, birimin sürekli gelişim odağı ile hedeflerinin ve bu hedeflerin kimler tarafından gerçekleştirileceğinin belirlendiği, eğitim-öğretim faaliyetlerinin gerçekleştirildiği, hedeflerin nitelik ve nicelik olarak izlenerek değerlendirildiği ve ulaşılan sonuçların kontrol edilerek ihtiyaç duyulan iyileştirmelerin yapıldığı bir süreç olarak ele alınmalıdır.

**3.1 Programların Tasarımı ve Onayı;** Programların tasarımı ve onayı için tanımlı süreçlere sahip olmalıdır. (Programlar, hedeflenen öğrenme çıktıları da dâhil olmak üzere, amaçlarına uygun olarak tasarlanmalıdır. Programın sonucu olan yeterlilikler, programa uygun seviyedeki Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesini (TYYÇ) de kapsayacak şekilde tanımlanmalı ve ilgili paydaşlara duyurulmalıdır.)

*Aşağıda yer alan hususlar, ilgili ölçüte ait iç değerlendirme raporu yazımında kullanılabilir.*

▪ **Birimde eğitim-öğretim programlarının tasarım yöntemi**

Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS/ECTS), Avrupa Yükseköğretim Alanı (Bologna Süreci) hedeflerini destekleyen iş yükü ve öğrenme çıktılarına dayalı öğrenci/ öğrenme merkezli öğretme ve öğrenme yaklaşımı çerçevesinde yükseköğretimde uluslararası saydamlığı arttırmak ve öğrenci hareketliliği ile öğrencilerin yurtdışında gördükleri öğrenimleri kendi ülkelerinde tanınmasını kolaylaştırmak amacıyla Avrupa komisyonu tarafından 1989 yılında Erasmus Programı (günümüzde Yaşam Boyu Öğrenme Programı) kapsamında geliştirilmiş ve Avrupa ülkeleri tarafından yaygın olarak kabul görmüş bir kredi sistemidir. AKTS, aynı zamanda, yükseköğretim kurumlarına, öğretim programları ve ders içeriklerinin iş yüküne bağlı olarak kolay anlaşılabilir bir yapıda tasarlanması, uygulanması, gözden geçirilmesi, iyileştirilmesi ve bu sayede yükseköğretim programlarının kalitesinin geliştirilmesine ve kalite güvencesine önemli katkı sağlayan bir sistematik yaklaşım sunmaktadır.

Kütahya Dumlupınar Üniversitesi, Fen Edebiyat Fakültesi, belirleyeceği ulusal ve uluslararası eğitim ve öğretim süreçleri ile ilgili stratejik hedeflerine ulaşmada, AKTS yaklaşım ve uygulamalarını, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesinin (TYYÇ) Düzey ve Alan Yeterlilikleri ile ilişkili olarak eğitim ve öğretim programlarının ders ve içeriklerinin tanımlanması, iş yüküne bağlı olarak kredilendirilmesi, öğretme, öğrenme, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini içeren eğitim ve öğretim süreçlerinin tasarlanması, uygulanması, gözden geçirilmesi, iyileştirilmesi ve ulusal ve uluslararası şeffaflığının sağlanmasında bir kalite güvencesi aracı olarak benimsemektedir.

Bu amaca yönelik olarak kurum içi yönetici ve akademik personelimiz, birimimizdeki bölümlerin eğitim süreçlerinin tasarlanması, uygulanması ve sürekli iyileştirilmesine yönelik çalışmalara etkin katılımlarının sağlanması amacıyla

üniversitemizin diğer sistemleri ile bütünleşik bir yazılım olarak tasarlanmış ve hizmete konulmuş KDPÜ-OİBS sistemini aktif olarak kullanmaktadırlar.

- **Programların tasarımına paydaş katılımı**

İç paydaşların görüşleri doğrultusunda Fen Edebiyatı Fakültesi bölümlerinde, ders içerikleri ve müfredat bilgilerinde güncellemeler ve iyileştirmeler yapılmaktadır. Dış paydaşlar ile ilgili herhangi bir süreç henüz gerçekleşmemiştir.

- **Eğitim-öğretimin her seviyesinde öğrencilere araştırma yetkinliğini kazandırmak üzere gerçekleştirilen faaliyetler**

Eğitim-öğretimin her seviyesinde öğrencilere araştırma yetkinliğini kazandırmak üzere ödevler verilmekte, alanında uzman kişiler tarafından konferanslar düzenlenmekte ve öğrenci toplulukları faaliyet göstermektedirler.

- **Birimdeki öğretim programlarının amaçları, kazanımları ve ders bilgi paketlerinin hazırlanması ve kamuoyuyla paylaşılması**

Bölümümüzde yer alan derslerin öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS) Bologna çerçevesinde düzenlenmeye devam etmektedir. Bu bilgilere Üniversitemizin web sayfasındaki ilgili bölümlerin bilgi paketi butonu altından ulaşılabilir.

<https://OİBS.dpu.edu.tr/oibs/bologna/>

- **Program yeterliliklerinin TYYÇ ile uyumunun sağlanması**

Bu amaca yönelik olarak kurum içi yönetici ve akademik personelimiz, bölümlerdeki eğitim süreçlerinin tasarlanması, uygulanması ve sürekli iyileştirilmesine yönelik çalışmalara etkin katılımlarının sağlanması amacıyla üniversitemizin diğer sistemleri ile bütünleşik bir yazılım olarak tasarlanmış ve hizmete konulmuş KDPÜ-OİBS sistemini aktif olarak kullanmaktadırlar.

Program yeterliliklerinin TYYÇ ile ilgili uyumu sağlanmıştır. İlgili dersin öğretim elemanları Bologna sürecine uygun şekilde ders içerik ve planlarını hazırlayarak OİBS sistemine işlemişlerdir.

*İlgili ölçüte ait beklenen kanıtlar aşağıda listelenmektedir:*

**Birime Ait Belgeler**

- **Birimin eğitim-öğretim politikası ve stratejik amaçları**

<https://OİBS.dpu.edu.tr/oibs/bologna/> adresinde fakültemizdeki tüm bölümlerin öğretim politikası ve stratejileri bulunmaktadır.

▪ **Programların amaçları ve öğrenme çıktılarının TYYÇ ile ilişkisi**

<https://OİBS.dpu.edu.tr/oibs/bologna/> adresinde fakültemizdeki bazı bölümlerin programların amaçları ve öğrenme çıktılarının TYYÇ ile ilişkisi bulunmaktadır.

▪ **Program ve ders bilgi paketlerinin ilan edildiği web sayfaları**

<https://OİBS.dpu.edu.tr/oibs/bologna/>

▪ **Program çıktıları ve ders kazanımlarının ilişkilendirilmesi**

Fakültemiz Bölümlerinin müfredatlarında yer alan tüm ders içeriklerini yeniden gözden geçirerek gerekli düzenlemeleri yapmaları önerilmektedir.

▪ **Program tasarımı, onayı ve güncellemesinde kullanılan tanımlı süreçler**

(yönetmelik, yönerge, süreç tanımı, rehber, kılavuz vb.)

<http://oidb.dpu.edu.tr/index/sayfa/6845/yonetmelikler>

▪ **Her seviyedeki programda öğrenci iş yükü kredilerinin tanımlanmış olması**

Öğrenci iş yükü kredileri tanımlanmıştır. Ancak bu tablo dönemlik AKTS sayılarını tutturmak amacıyla öğretim üyeleri tarafından doldurulmuştur. Üniversitemiz Kalite komisyonu / Eğitim öğretim alt komisyonu bu konuda dönem sonu dersi alan öğrencilere bu hesabın yapılabilmesi için doldurulması gereken anketi hazırlamıştır. Bu anketin öğrencilere doldurtularak hesaplamaların tüm dersler için tekrar yapılması ve özellikle öğrenci iş yüklerini öğrencilerin belirlemesi gerekmektedir.

▪ **Öğrenci iş yükü kredisinin mesleki uygulamalar, değişim programları, staj ve projeler için tanımlanması**

Fakültemiz Kimya Bölümü YÖK tarafından yapılan düzenleme gereği bir dönem işyeri eğitimine (7+1) yaptığı bölüm müfredat güncellemesi ile sekiz yarıyıllık eğitim müfredatında yer vermiş ve uygulamaya hazır hale getirmiştir. Fakat henüz mezun durumunda öğrencisi bulunmadığından iş yeri eğitim programının 2019-2020 Akademik yılı içerisinde hayata geçmesi beklenmektedir. Biyoloji Bölümü de bir dönem iş yeri eğitimi için gerekli çalışmalara başlamıştır. Ayrıca Fakültemiz Biyokimya bölümünde zorunlu staj uygulaması bulunmaktadır.

▪ **Program kazanımları (jenerik-alana özgü olmayan yetkinlikler de dahil) ve kazandırmak üzere kullanılan ders içi/dışı etkinlikleri**

Farklı bölümlerde aktif olarak çalışma yapan DPÜ Sağlık Kültür Spor Daire Başkanlığına bağlı öğrenci toplulukları bulunmaktadır.

<http://sks.dpu.edu.tr/index/sayfa/1720/ogrenci-topluluklari>

▪ **Program tasarımına her seviyede paydaş katılımı**

Fakültemiz bölümlerinde belgelenebilir dış paydaş uygulaması ve katılımı henüz bulunmamaktadır.

▪ **Uygulamalı eğitimler, hareketlilik programları gibi rutin dışı uygulamaların kredilendirilmesi**

Fakültemizin Fizik, Kimya, Biyoloji ve Biyokimya bölümlerinde uygulamalı eğitim bulunmaktadır. Ancak diğer bölümlerde uygulamalı eğitim bulunmamaktadır. Hareketlilik programına (Farabi, Erasmus, Mevlana) katılan öğrencilerin kredilendirilmesi yönetmeliğe uygun şekilde yapılmaktadır.

<http://erasmus.dpu.edu.tr/tr/index/sayfa/145/ogrenim-hareketliliği>

[http://birimler.dpu.edu.tr/app/views/panel/ckfinder/userfiles/91/files/Mevlana\\_Yonetmelik.pdf](http://birimler.dpu.edu.tr/app/views/panel/ckfinder/userfiles/91/files/Mevlana_Yonetmelik.pdf)

<http://birimler.dpu.edu.tr/app/views/panel/ckfinder/userfiles/97/files/mevuzat/yonetmelik.pdf>

**İyileştirme Kanıtları**

▪ Birimin eğitim-öğretim politikasını ve stratejik amaçlarını uyguladığına dair uygulamalar/kanıtlar

Birimin eğitim öğretim politikasını ve stratejik amaçları bölümün web sayfasında anlatılmıştır.

▪ Paydaş katılımıyla ve görüşlerinden hareketle geliştirilen programlar

Paydaş katılımı henüz sağlanmadığı için geliştirilen program bulunmamaktadır.

▪ Paydaş katılımıyla ve görüşlerinden hareketle programlarda yapılan iyileştirmeler  
Bulunmamaktadır.

**3.2 Programların Sürekli İzlenmesi ve Güncellenmesi;** Birim, programlarının eğitim-öğretim amaçlarına ulaştığından ve öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğiinden emin olmak için paydaşlarını düzenli olarak izlemeli ve programlarını periyodik olarak gözden geçirerek güncellemelidir.

*Aşağıda yer alan hususlar, ilgili ölçüte ait iç değerlendirme raporu yazımında kullanılabilir.*



- **Programların gözden geçirilmesi ve güncellenmesi için kullanılan yöntemler**

Belirli aralıklarla yapılan bölüm kurul toplantılarında gözden geçirme ve güncelleme yapılır. Bu güncellemeler yapılırken farklı üniversitelerin ders içerikleri ile de bir karşılaştırma yapılır ve programlar arası uyumluluğun sağlanması amaçlanır.

- **Program güncelleme çalışmalarına paydaş katılımı**

Paydaş katılımı bulunmamaktadır.

- Birimde, program eğitim amaçlarına ve öğrenme kazanımlarına ulaşıldığını güvence altına alan mekanizmalar

Bölümden mezun olan öğrencilerin çeşitli kamu kuruluşlarında ve özel kurumlarda çalıştıkları bilinmektedir.

- **Program eğitim amaçları ve öğrenme kazanımlarına ulaşamadığı durumlarda yürütülen iyileştirme çalışmaları**

Öğrenciler formasyon programlarına ve TÖMER tarafından verilen YADOT sertifika programlarına yönlendirilmektedir.

*İlgili ölçüte ait beklenen kanıtlar aşağıda listelenmektedir:*

#### **Birime Ait Belgeler**

- **Eğitim-Öğretim süreçlerinin yıllık öz değerlendirme raporları (eğitim-öğretim amaçları-hedefleri açısından ders ve program öğrenim kazanımlarının değerlendirilmesi)**

Fakültede eğitim-öğretim süreçlerinin yıllık öz değerlendirme raporu bulunmamaktadır.

- **Programların yıllık öz değerlendirme raporları (program kazanımları açısından değerlendirme)**

Programların yıllık öz değerlendirme raporu bulunmamaktadır.

- **Program ve ders öğrenme kazanımlarına ulaşıp ulaşılmadığını izleyen mekanizmalar (bilgi yönetim sistemi)**

Program ve ders öğrenme kazanımlarına ulaşıp ulaşılmadığını izleyen mekanizma bulunmamaktadır.

- **Birimin misyon, vizyon ve hedefleri doğrultusunda programlarını güncellemek üzere kurduğu mekanizma örnekleri (yıllık izleme takvimi, program çıktıklarına ulaşma düzeyinin birim yönetim kurulu gündemine alınması, program başarı düzeylerinin izlenmesi)**

Fakültenin misyon, vizyon ve hedefleri doğrultusunda öğrenim çıktısı, müfredat güncellemeleri, uygulamaların programlarını güncellemek üzere kurduğu mekanizma vb. durumların belirli periyotlarla yıllık düzenli olarak bir takvime bağlanması planlanmaktadır.

- **Programlar ve derslerle ilgili paydaş geri bildirimlerini almak için kullanılan mekanizmaların (belge, doküman, anket, form vb.) listesi ve örnekleri**

Fakültemizde dış paydaş bulunmamaktadır. İç paydaşlarla da geri bildirim mekanizmaları (belge, doküman, anket, form vb.) yakın tarihte uygulamaya konulacaktır.

### **İyileştirme Kanıtları**

- **Programların yıllık öz değerlendirmelerinden hareketle yapılan iyileştirmeler**  
Henüz bir iyileştirme kanıtı yoktur.
- **Yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler konusunda tüm paydaşların bilgilendirildiği uygulamalar**  
Henüz bir iyileştirme kanıtı yoktur.
- **Birimin program izleme ve güncelleme çalışmalarının toplumsal katkısını gösteren kanıtlar (istihdam verileri vb.)**  
Henüz bir iyileştirme kanıtı yoktur.
- **Programın eğitim amaçlarına ulaşip ulaşmadığını, mezunlarının ve iş dünyasının görüşlerini içerecek şekilde gösteren kanıtlar**  
Henüz bir iyileştirme kanıtı yoktur.
- **Akreditasyon çalışmalarının teşvik edildiğine ilişkin tanımlı süreçler, uygulamalar**  
Henüz bir iyileştirme kanıtı yoktur.

**3.3 Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme;** Birim, programlarını öğrencilerin öğrenim sürecinde aktif rol almalarını teşvik edecek şekilde yürütmelidir. Öğrencilerin başarı ölçme ve değerlendirmesi de bu yaklaşımı yansıtmalıdır.

*Aşağıda yer alan hususlar, ilgili ölçüte ait iç değerlendirme raporu yazımında kullanılabilir.*

- **Birimin öğrenci merkezli eğitim konusunda uyguladığı politikalar**

Fakültemizde öğrenci odaklı bir eğitim anlayışı üzerinde durulmaktadır. Bu kapsamda aşağıda sıralanan uygulamalar gerçekleştirilmektedir:

+ Fakültemizin Fizik, Kimya, Biyoloji ve Biyokimya bölümlerinde teorik eğitimin yanı sıra uygulamalı eğitim bulunmaktadır. Diğer bölümlerde ise uygulamalı eğitim yoktur. Bu bağlamda adı geçen bölümlerde eğitim ve öğretimlerini sürdüren öğrenciler, öğrendikleri bilgileri yine ilgili dersin uygulama laboratuvarlarında pekiştirerek öğrenci merkezli eğitimde aktif rol almaktadırlar.

+ Fakültemizde Biyokimya Bölümünde staj yapma zorunluluğu olup, diğer bölümlerde ise bu durum isteğe bağlı gerçekleştirilmektedir. Staj uygulaması kapsamında öğrenciler, okudukları bölümler ile ilgili mesleki kazanımlarını ve disiplinini yerinde edinmektedirler.

+ Ayrıca bölümlerdeki bazı derslerin içeriklerine uygun olarak öğrencilere bazı araştırma konuları, ödevler ve basit projeler verilerek, onlara araştırma yapmanın yanı sıra yaptıkları çalışmalar sonucunda sunumlar yapmaları, eğitimde aktif görev almaları, sorumluluk bilinci, ekip çalışmalarına özendirme ve araştırma yapma yetisi üzerine kazımlar gerçekleştirilmektedir.

+ Fakültemizdeki yan dal ve çift ana dal programları ile başarılı öğrencilerin kendi bölümleri dışında diğer uygun bölümlerde de eğitimlerini devam ettirmelerine imkan sağlanmakta ve öğrenciyi çok yönlü düşünüp yaşayabilme yetisi kazandırmaktadır.

+ Üniversitemizdeki Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığının altında faaliyet gösteren Öğrenci Topluluklarının önemli bir kısmı fakültemiz merkezli olarak sosyal, kültürel ve bilimsel etkinliklerini sürdürmektedir. Böylece öğrenciler topluluk için ilgili kurulları kendileri oluşturup; bir araştırma merkezi, enstitü veya kurumu yerinde ziyaret ederek; seminer, konferans gibi etkinlikler düzenleyerek alanında uzman kişilere ulaşıp Üniversite ile bölümlerinin tanıtımını sağlayarak; sosyal etkinlikler düzenleyerek toplumun çeşitli kesimlerini bir araya getirip bir farkındalık yaratarak yine merkezlerinde kendilerinin bulunduğu bir eğitime katkı sağlamaktadırlar.

+ Fakültemizde çeşitli zamanlarda düzenlenen spor müsabakaları, Dekanlığımız tarafından görevlendirilen bir öğretim elemanı danışmanlığında yürütülmekte ve ders dışı eğitim sürecinde öğrencileri merkezde tutan bir anlayış uygulanmaktadır.

+ Fakültemizdeki öğrenciler, öğrenci değişim programları (Erasmus +, Farabi ve Mevlana) kapsamında ulusal ve uluslararası anlaşmalı yükseköğretim kurumlarına gelen ve giden öğrenci hareketlilikleri çerçevesinde bilimsel, sosyal ve kültürel

başkalaşımını yaşayarak ve sonrasında ise öğrendiklerini yaşatarak merkezi bir konumda kendilerini yerleştirmektedirler.

+ Fakültemiz öğrencileri Eğitim Fakültesi bünyesinde belirlenen kontenjanlar dahilinde formasyon eğitimlerini alarak, öğretmenlik uygulamaları derslerini birebir etkin görev alarak mesleki deneyimlerini kazanma ve uygulamalarını gerçekleştirmektedir.

▪ **Öğrenci merkezli eğitim politikasının tüm bölümlerde uygulanma düzeyi**

Yukarıdaki maddede sıralanan uygulamaların, Matematik ve sözel bölümler için laboratuvar uygulamalarının bulunmaması, Biyokimya Bölümü dışında staj uygulamasının zorunlu olmaması gibi maddeler dışında neredeyse tüm bölümlerde uygulandığı söylenebilir.

▪ **Birimde öğrenci merkezli eğitim konusunda öğretim üyelerinin yetkinliklerinin geliştirilmesine yönelik yapılan çalışmalar**

Fakültemizde gerek bölümlerin gerekse öğrenci topluluklarının düzenlediği etkinlikler çerçevesinde diğer kurum ve kuruluşlardan, alanlarında uzman, akademisyen, şair ve yazarlar konferans ve söyleşi için davet edilmektedir.

Erasmus + ve Mevlana programlarında mevcut olan öğretim elemanı hareketlilikleri sayesinde sahip olunan yetkinlikler öğrenci merkezli eğitimin geliştirilmesi açısından oldukça önem taşımaktadır.

Ayrıca, multidisipliner çalışma alanları sayesinde öğretim elemanlarının yaptıkları TÜBİTAK, BAP vb. gibi projeler ile öğrencilerin bölümlerindeki en etkin oldukları alanların belirlenmesi, ekip çalışmalarında bulunmaları ve görev bilincinin yerleştirilmesi gibi konularda öğrencilerin aktif olarak bulunmaları ve sonraki mesleki hayatlarına güçlü bir zemin oluşturma olanağı sağlanmaktadır.

▪ **Ders bilgi paketlerinde öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerlerinin belirlenme yöntemi**

Fakültemiz ders bilgi paketleri akredite olmuş üniversitelerden örnekler alınarak, bölümlerdeki ilgili Öğretim Üyeleri tarafından düzenlenmiştir. Buna ilave olarak, öğrencilerin dönem sonlarında doldurmaları için hazırlanan anketlerin sonucunda, kredi değerlerinin Bologna sürecine uygun olarak yeniden belirlenmesi planlanmaktadır.

▪ **Uluslararası hareketlilik programlarında uygulanan kredi transfer yöntemi**

Fakültemizde Uluslararası hareketlilik programları aktif olarak kullanılmakta olup, uygulanan kredi transfer yöntemi dersin içeriğine uygun biçimde Bölüm koordinatör ve yardımcıları danışmanlığında kontrol edilmekte ve Fakülte koordinatörlüğünce onaylanmaktadır.

▪ **Kültürel derinlik kazanımına yönelik ve farklı disiplinleri tanıma fırsatı veren seçmeli derslerin varlığı ve öğrencilerin bu derslere yönlendirilme mekanizmaları**

Üniversite seçmeli ders havuzuna aktarılmış dersler olmasına rağmen, bu uygulamanın yürürlüğe konulamayışı sebebiyle öğrencilerin farklı disiplinleri tanımalarına fırsat verecek olan seçmeli derslerden istifade edilememektedir.

▪ **Birimde uygulanan etkili ve etkin öğrenci danışmanlık sistemi**

Fakültemizde, her eğitim ve öğretim dönemi başlamadan önce Bölüm Başkanlıkları tarafından her sınıf için normal öğretim (ve eğer mevcutsa ikinci öğretimdeki programlarda) de öğrenim görececek öğrencilere danışman öğretim elemanı ataması yapılmaktadır. Danışmanlar, ilgili sınıfta öğrenim görececek öğrencilerin derslerinin seçimi, onaylanması, ekle-sil vb. gibi tüm işlemler için yetkili kişilerdir.

▪ **Öğrencinin başarısını ölçme ve değerlendirmede (BDY) kullanılan tanımlı süreçler ve bu süreçlerin öğrencilere duyurulması**

Fakültemizdeki öğrenciler, üniversitemiz internet sayfasındaki “Öğrenci Bilgi Sistemi” üzerinden sahip oldukları dersleri, dersten sorumlu Öğretim Elemanlarını, ders programlarını, derslerine ait sınav zamanlarını ve sınav sonuçlarını takip edebilmektedir.

▪ **21. yüzyıl yetkinliklerinin program kazanımlarına yansıtılması**

Fakültemiz 21. yüzyıl yetkinlikleri çerçevesinde, öğrencilerin dersleriyle ilgili araştırma, ödev ve tez çalışması gibi alanlarda daha ileriye gitmeleri açısından, internet (eduroam, dpü mobil), bilgisayar, projeksiyon, toplantı salonu, laboratuvar cihazları, vb. gibi fakültemizin teknolojik sistemlerini daha etkin ve aktif kullanımlarını hedeflemektedir.

*İlgili ölçüte ait beklenen kanıtlar aşağıda listelenmektedir:*

### **Birime Ait Belgeler**

- **Birimin ilan edilmiş eğitim politikasında öğrenci merkezli eğitime yer vermiş olması**

<http://fef.dpu.edu.tr/tr/index/sayfa/593/misyon> adresinde fakültemizin misyonu ve öğrencilere verilecek kazanımlar özetlenmektedir.

- **Öğrenci başarısını ölçme ve değerlendirmede kullanılan tanımlı süreçler (yönetmelik, yönerge, süreç tanımı, rehber, kılavuz vb.)**

[http://birimler.dpu.edu.tr/app/views/panel/ckfinder/userfiles/27/files/Oenlisans\\_ve\\_Lisans\\_Egitim\\_Oegretim\\_Yoenetmeligi\\_09\\_11\\_2018.pdf](http://birimler.dpu.edu.tr/app/views/panel/ckfinder/userfiles/27/files/Oenlisans_ve_Lisans_Egitim_Oegretim_Yoenetmeligi_09_11_2018.pdf) adresinde üniversitemiz öğrenci başarısını ölçme ve değerlendirmede kullanılan yönetmelik bulunmaktadır.

- **Öğrencinin devamsızlığı veya sınava girmeyi engelleyen haklı ve geçerli nedenlerin oluşması durumunu kapsayan açık düzenlemeler**

[http://birimler.dpu.edu.tr/app/views/panel/ckfinder/userfiles/27/files/Oenlisans\\_ve\\_Lisans\\_Egitim\\_Oegretim\\_Yoenetmeligi\\_09\\_11\\_2018.pdf](http://birimler.dpu.edu.tr/app/views/panel/ckfinder/userfiles/27/files/Oenlisans_ve_Lisans_Egitim_Oegretim_Yoenetmeligi_09_11_2018.pdf) adresindeki yönetmelikte öğrencinin devamsızlığı veya sınava girmeyi engelleyen haklı ve geçerli nedenlerin oluşması durumunu kapsayan açık düzenlemeler yer almaktadır.

- **Mezuniyet koşullarına dair düzenlemeler**

[http://birimler.dpu.edu.tr/app/views/panel/ckfinder/userfiles/27/files/Oenlisans\\_ve\\_Lisans\\_Egitim\\_Oegretim\\_Yoenetmeligi\\_09\\_11\\_2018.pdf](http://birimler.dpu.edu.tr/app/views/panel/ckfinder/userfiles/27/files/Oenlisans_ve_Lisans_Egitim_Oegretim_Yoenetmeligi_09_11_2018.pdf) adresindeki yönetmelikte öğrencinin mezuniyet koşullarına dair düzenlemeler bulunmaktadır.

- **Öğrenci danışmanlık sisteminde kullanılan tanımlı süreçler (yönetmelik, yönerge, süreç tanımı, rehber, kılavuz vb.)**

[http://birimler.dpu.edu.tr/app/views/panel/ckfinder/userfiles/27/files/Oenlisans\\_ve\\_Lisans\\_Egitim\\_Oegretim\\_Yoenetmeligi\\_09\\_11\\_2018.pdf](http://birimler.dpu.edu.tr/app/views/panel/ckfinder/userfiles/27/files/Oenlisans_ve_Lisans_Egitim_Oegretim_Yoenetmeligi_09_11_2018.pdf) adresindeki yönetmelikte öğrenci danışmanlık sisteminde kullanılan tanımlı süreçler yer almaktadır.

- **Uygulamalı eğitimlerde (staj, mesleki uygulama vb.) ve hareketlilik programlarında kullanılan tanımlı süreçler (yönetmelik, yönerge, süreç tanımı, rehber, kılavuz vb.)**

[http://birimler.dpu.edu.tr/app/views/panel/ckfinder/userfiles/27/files/Oenlisans\\_ve\\_Lisans\\_Egitim\\_Oegretim\\_Yoenetmeligi\\_09\\_11\\_2018.pdf](http://birimler.dpu.edu.tr/app/views/panel/ckfinder/userfiles/27/files/Oenlisans_ve_Lisans_Egitim_Oegretim_Yoenetmeligi_09_11_2018.pdf) adresindeki

yönetmelikte uygulamalı eğitimlerde (staj, mesleki uygulama vb.) ve hareketlilik programlarında kullanılan tanımlı süreçler bulunmaktadır.

- **Öğrenme öğretme merkezi yapılanması**
- **Öğrenci şikâyetleri ile görüşleri alma mekanizmaları**  
Birime ait belgeler <http://oidb.dpu.edu.tr/> adresinde detaylı olarak bulunmaktadır.

### **İyileştirme Kanıtları**

- **Öğrenme ve öğretme merkezinde yürütülen uygulama örnekleri**  
Uygulama yoktur.
- **Öğrenci merkezli eğitim uygulamaları**  
<http://fef.dpu.edu.tr/tr>  
<https://OİBS.dpu.edu.tr/oibs/bologna/>  
<http://sks.dpu.edu.tr/index/sayfa/1720/ogrenci-topluluklari>  
<http://iro.dpu.edu.tr/>
- **Öğrenci geri bildirimlerini içeren iş yükü anketleri**  
Uygulama yoktur.
- **Öğretim elemanlarının öğrenci merkezli eğitim konusundaki yetkinliği (öğrenme-öğretme ve ölçme değerlendirme yöntemleri)**  
<https://OİBS.dpu.edu.tr/oibs/bologna/>
- **Eğiticilerin eğitimi program içeriğinde öğrenci merkezli öğrenme-öğretme yaklaşımına ilişkin uygulamalar**  
Uygulama yoktur.
- **Öğrenci iş yükü kredisinin mesleki uygulamalar, değişim programları, staj ve projeler gibi uygulamalarda kullanıldığını gösteren kanıtlar**  
<https://OİBS.dpu.edu.tr/oibs/bologna/>  
<http://formasyon.dpu.edu.tr/>  
<http://fef.dpu.edu.tr/index/sayfa/949/kimya>  
<http://fef.dpu.edu.tr/index/sayfa/970/biyokimya>

**3.4 Öğrencinin Kabulü ve Gelişimi, Tanıma ve Sertifikalandırma;** Birim, öğrenci kabullerine yönelik açık kriterler belirlemeli, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılması ile ilgili olarak önceden tanımlanmış ve yayımlanmış kuralları tutarlı ve kalıcı bir şekilde uygulamalıdır.

Aşağıda yer alan hususlar, ilgili ölçüte ait iç değerlendirme raporu yazımında kullanılabilir.

- **Birimde önceki non-formal ve informal öğrenmelerin tanınması için uygulanan tanımlı süreçler (yönerge, senato kararı vb.).**

Bahse konu olan non-formal ve informaş öğrenmelerin tamamı için süreçler tanımlanmış olup üniversitemiz web sayfasında yayınlanarak iç ve dış paydaşların bilgisine sunulmuştur.

*İlgili ölçüte ait beklenen kanıtlar aşağıda listelenmektedir:*

#### **Birime Ait Belgeler**

- Önceki formal, non-formal ve informal öğrenmelerin tanınmasına ilişkin tanımlı süreçler (yönetmelik, yönerge, süreç tanımı, rehber, kılavuz vb.)

Yönetmeliklerin bulunduğu web sayfası:  
<http://oidb.dpu.edu.tr/index/sayfa/6845/yonetmelikler>

Yabancı dil hazırlık Yönetmeliği

[http://birimler.dpu.edu.tr/app/views/panel/ckfinder/userfiles/27/files/Yabanc\\_Dil\\_Haz\\_rl\\_k\\_Egitim\\_Ogretim\\_ve\\_sinav\\_yonetmeligi\\_02\\_07\\_2018.pdf](http://birimler.dpu.edu.tr/app/views/panel/ckfinder/userfiles/27/files/Yabanc_Dil_Haz_rl_k_Egitim_Ogretim_ve_sinav_yonetmeligi_02_07_2018.pdf)

Ön lisans ve Lisans eğitim öğretim yönetmeliği

[https://api.yokak.gov.tr/Storage/dumlupinar/2017/ProofFiles/11%20on\\_lisans\\_lisans\\_egitim\\_ogretim\\_yonetmeligi\\_16\\_10\\_2017\\_2\(1\).pdf](https://api.yokak.gov.tr/Storage/dumlupinar/2017/ProofFiles/11%20on_lisans_lisans_egitim_ogretim_yonetmeligi_16_10_2017_2(1).pdf)

Lisansüstü yönetmeliği

[http://birimler.dpu.edu.tr/app/views/panel/ckfinder/userfiles/27/files/lisansuestue\\_yoenetmeli\\_gi\\_27\\_06\\_2018.pdf](http://birimler.dpu.edu.tr/app/views/panel/ckfinder/userfiles/27/files/lisansuestue_yoenetmeli_gi_27_06_2018.pdf)

Zorunlu Arapça Hazırlık Sınıfı Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği

[http://birimler.dpu.edu.tr/app/views/panel/ckfinder/userfiles/27/files/islami\\_ilimler\\_fak\\_arap\\_ca\\_haz\\_rl\\_k\\_yoenetmelik25\\_06\\_2018.docx](http://birimler.dpu.edu.tr/app/views/panel/ckfinder/userfiles/27/files/islami_ilimler_fak_arap_ca_haz_rl_k_yoenetmelik25_06_2018.docx)

Yönergelerin bulunduğu web sayfası: <http://oidb.dpu.edu.tr/index/sayfa/6846/yonergeler-esaslar-senato-kararlari>



Başarı değerlendirme yönergesi

[http://birimler.dpu.edu.tr/app/views/panel/ckfinder/userfiles/27/files/Basar\\_Degerlendirme\\_Yoenergesi\(1\).pdf](http://birimler.dpu.edu.tr/app/views/panel/ckfinder/userfiles/27/files/Basar_Degerlendirme_Yoenergesi(1).pdf)

Çift anadal yönergesi;

[https://api.yokak.gov.tr/Storage/dumlupinar/2017/ProofFiles/9%20cift\\_anadal\\_yonergesi\\_9\\_9\\_2016.pdf](https://api.yokak.gov.tr/Storage/dumlupinar/2017/ProofFiles/9%20cift_anadal_yonergesi_9_9_2016.pdf)

Diploma, Sertifika ve Belgeler ile İlgili Yönerge

[http://birimler.dpu.edu.tr/app/views/panel/ckfinder/userfiles/27/files/KUeTAHYA\\_DUMLUPINAR\\_UeN\\_VERS\\_TES\\_D\\_PLOMA%2C\\_SERT\\_F\\_KA\\_VE\\_BELGELER\\_LE\\_LG\\_L\\_YOeNERGE\\_14\\_06\\_2018.pdf](http://birimler.dpu.edu.tr/app/views/panel/ckfinder/userfiles/27/files/KUeTAHYA_DUMLUPINAR_UeN_VERS_TES_D_PLOMA%2C_SERT_F_KA_VE_BELGELER_LE_LG_L_YOeNERGE_14_06_2018.pdf)

Haklı ve Geçerli Nedenler Yönergesi

[http://birimler.dpu.edu.tr/app/views/panel/ckfinder/userfiles/27/files/Hakl\\_ve\\_Gecerli\\_Nedeler\\_Yoenergesi\(1\).pdf](http://birimler.dpu.edu.tr/app/views/panel/ckfinder/userfiles/27/files/Hakl_ve_Gecerli_Nedeler_Yoenergesi(1).pdf)

İlk Yüzde On başarı Değerlendirme Yönergesi

[http://birimler.dpu.edu.tr/app/views/panel/ckfinder/userfiles/27/files/KDPUe\\_İlk\\_Yuezde\\_On\\_Basar\\_Degerlendirme\\_Yoenergesi.pdf](http://birimler.dpu.edu.tr/app/views/panel/ckfinder/userfiles/27/files/KDPUe_İlk_Yuezde_On_Basar_Degerlendirme_Yoenergesi.pdf)

İngilizce Hazırlık Programından ve Zorunlu Yabancı Dil Derslerinden Muafiyet Yönergesi

[https://birimler.dpu.edu.tr/app/views/panel/ckfinder/userfiles/27/files/ingilizce\\_hazirlik\\_programindan\\_ve\\_zorunlu\\_yabanci\\_dil\\_derslerinden\\_muafiyet\\_yonergesi\\_28\\_07\\_2016.pdf](https://birimler.dpu.edu.tr/app/views/panel/ckfinder/userfiles/27/files/ingilizce_hazirlik_programindan_ve_zorunlu_yabanci_dil_derslerinden_muafiyet_yonergesi_28_07_2016.pdf)

Kariyer ve Mezun Merkezi (DPÜKAMER) Yönergesi

[http://birimler.dpu.edu.tr/app/views/panel/ckfinder/userfiles/27/files/Kariyer\\_ve\\_Mezun\\_Merkezi\\_\(DPUeKAMER\)\\_Yoenergesi\\_14\\_06\\_2018.pdf](http://birimler.dpu.edu.tr/app/views/panel/ckfinder/userfiles/27/files/Kariyer_ve_Mezun_Merkezi_(DPUeKAMER)_Yoenergesi_14_06_2018.pdf)

Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönergesi

[http://birimler.dpu.edu.tr/app/views/panel/ckfinder/userfiles/27/files/Lisansuestue\\_Egitim-Oegretim\\_Yoenergesi\(1\).pdf](http://birimler.dpu.edu.tr/app/views/panel/ckfinder/userfiles/27/files/Lisansuestue_Egitim-Oegretim_Yoenergesi(1).pdf)

Okul Deneyimi, Öğretmenlik Uygulaması I ve Öğretmenlik Uygulaması II Dersleri Uygulama Yönergesi

[http://birimler.dpu.edu.tr/app/views/panel/ckfinder/userfiles/27/files/okul\\_deneyimi%2C\\_ogretmenlik\\_uygulamas\\_dersleri\\_uygulama\\_yoenergesi.pdf](http://birimler.dpu.edu.tr/app/views/panel/ckfinder/userfiles/27/files/okul_deneyimi%2C_ogretmenlik_uygulamas_dersleri_uygulama_yoenergesi.pdf)

Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim Müfredat Değişiklikleri İle İlgili İntibak Yönergesi  
[http://birimler.dpu.edu.tr/app/views/panel/ckfinder/userfiles/27/files/Oenlisans\\_ve\\_Lisans\\_Egitim\\_Oegretim\\_Muefredat\\_Degisiklikleri\\_ile\\_igili\\_intibak\\_Yoenergesi\(1\).pdf](http://birimler.dpu.edu.tr/app/views/panel/ckfinder/userfiles/27/files/Oenlisans_ve_Lisans_Egitim_Oegretim_Muefredat_Degisiklikleri_ile_igili_intibak_Yoenergesi(1).pdf)

Önlisans ve Lisans Öğrenci Sınıf Belirleme Yönergesi  
[https://api.yokak.gov.tr/Storage/dumlupinar/2017/ProofFiles/12%20sinif\\_belirleme\\_yonergesi\\_28\\_02\\_2018.pdf](https://api.yokak.gov.tr/Storage/dumlupinar/2017/ProofFiles/12%20sinif_belirleme_yonergesi_28_02_2018.pdf)

Önlisans ve Lisans Programlarına İntibakta Mevcut Başarı Notlarının Harf Notlarına Dönüştürülmesi Yönergesi  
[http://birimler.dpu.edu.tr/app/views/panel/ckfinder/userfiles/27/files/mecut\\_basari\\_notlarinin\\_harf\\_notlarına\\_donusturulmesi\\_yonergesi\\_24\\_07\\_2018.pdf](http://birimler.dpu.edu.tr/app/views/panel/ckfinder/userfiles/27/files/mecut_basari_notlarinin_harf_notlarına_donusturulmesi_yonergesi_24_07_2018.pdf)

Önlisans/Lisans Programına Kabul, İlk Kayıt ve Ders İntibak İşlemleri Yönergesi  
[http://birimler.dpu.edu.tr/app/views/panel/ckfinder/userfiles/27/files/Oenlisans-Lisans\\_Program\\_na\\_Kabul%2C\\_Ilk\\_Kay\\_t\\_ve\\_Ders\\_intibak\\_slemleri\\_Yoenergesi\(1\).pdf](http://birimler.dpu.edu.tr/app/views/panel/ckfinder/userfiles/27/files/Oenlisans-Lisans_Program_na_Kabul%2C_Ilk_Kay_t_ve_Ders_intibak_slemleri_Yoenergesi(1).pdf)

Özel ve Misafir Öğrenci Kayıt/Kabul Yönergesi  
[http://birimler.dpu.edu.tr/app/views/panel/ckfinder/userfiles/27/files/kdpu\\_ozel\\_ve\\_misafir\\_ogrenci\\_kayit\\_kabul\\_yoenergesi.pdf](http://birimler.dpu.edu.tr/app/views/panel/ckfinder/userfiles/27/files/kdpu_ozel_ve_misafir_ogrenci_kayit_kabul_yoenergesi.pdf)

Sınav Yönergesi  
[http://birimler.dpu.edu.tr/app/views/panel/ckfinder/userfiles/27/files/KDPU\\_S\\_nav\\_Yoenergesi\\_31\\_05\\_2018.pdf](http://birimler.dpu.edu.tr/app/views/panel/ckfinder/userfiles/27/files/KDPU_S_nav_Yoenergesi_31_05_2018.pdf)

Simav Teknoloji Fakültesi Bilimsel Hazırlık Programı Yönergesi  
[http://birimler.dpu.edu.tr/app/views/panel/ckfinder/userfiles/27/files/dpu\\_yonetmelik\\_ve\\_yonergeler/simav\\_teknoloji\\_fakultesi\\_bilimsel\\_hazirlik\\_programi\\_yonergesi\\_08\\_04\\_2014.pdf](http://birimler.dpu.edu.tr/app/views/panel/ckfinder/userfiles/27/files/dpu_yonetmelik_ve_yonergeler/simav_teknoloji_fakultesi_bilimsel_hazirlik_programi_yonergesi_08_04_2014.pdf)

Staj Yönergesi  
[http://birimler.dpu.edu.tr/app/views/panel/ckfinder/userfiles/27/files/Staj\\_Yoenergesi\(1\).pdf](http://birimler.dpu.edu.tr/app/views/panel/ckfinder/userfiles/27/files/Staj_Yoenergesi(1).pdf)

Üniversite Seçmeli Ders Yönergesi

[http://birimler.dpu.edu.tr/app/views/panel/ckfinder/userfiles/27/files/universite\\_secmeli\\_ders\\_yonergesi\\_23\\_10\\_2017.pdf](http://birimler.dpu.edu.tr/app/views/panel/ckfinder/userfiles/27/files/universite_secmeli_ders_yonergesi_23_10_2017.pdf)

Yandal Programı Yönergesi

[https://api.yokak.gov.tr/Storage/dumlupinar/2017/ProofFiles/13%20yandal\\_programi\\_yonergesi\\_9\\_9\\_2016.pdf](https://api.yokak.gov.tr/Storage/dumlupinar/2017/ProofFiles/13%20yandal_programi_yonergesi_9_9_2016.pdf)

Yatay Geçiş Yönergesi

[https://api.yokak.gov.tr/Storage/dumlupinar/2017/ProofFiles/10%20yatay\\_gecis\\_yonergesi\\_04\\_04\\_2018.pdf](https://api.yokak.gov.tr/Storage/dumlupinar/2017/ProofFiles/10%20yatay_gecis_yonergesi_04_04_2018.pdf)

Yaz Okulu Yönergesi

[http://birimler.dpu.edu.tr/app/views/panel/ckfinder/userfiles/27/files/yaz\\_okulu\\_yonergesi\\_\(31\\_05\\_2018\).pdf](http://birimler.dpu.edu.tr/app/views/panel/ckfinder/userfiles/27/files/yaz_okulu_yonergesi_(31_05_2018).pdf)

Yurt Dışından Öğrenci Kabulüne İlişkin Yönerge

[http://birimler.dpu.edu.tr/app/views/panel/ckfinder/userfiles/27/files/Yurtd\\_s\\_ndan\\_Oegrenci\\_Kabuluene\\_liskin\\_Yoenerge\\_13\\_06\\_2018.pdf](http://birimler.dpu.edu.tr/app/views/panel/ckfinder/userfiles/27/files/Yurtd_s_ndan_Oegrenci_Kabuluene_liskin_Yoenerge_13_06_2018.pdf)

### **İyileştirme Kanıtları**

- **Öğrencinin akademik ve kariyer gelişimini izlemek üzere tanımlı süreçler ve mevcut uygulamalar**

2018 yılı itibariyle DPÜKAMER kurulmuştur. DPÜKAMER fakülte koordinatörü olarak da Dr. Öğr. Üyesi Fatma ŞENYÜZ görevlendirilmiştir. İyileştirme kanıtları yıl sonu itibariyle kontrol edilmeye başlanacaktır.

Kariyer ve Mezun Merkezi (DPÜKAMER) Yönergesi

[http://birimler.dpu.edu.tr/app/views/panel/ckfinder/userfiles/27/files/Kariyer\\_ve\\_Mezun\\_Merkezi\\_\(DPUEKAMER\)\\_Yoenergesi\\_14\\_06\\_2018.pdf](http://birimler.dpu.edu.tr/app/views/panel/ckfinder/userfiles/27/files/Kariyer_ve_Mezun_Merkezi_(DPUEKAMER)_Yoenergesi_14_06_2018.pdf)

**3.5 Eğitim-Öğretim Kadrosu;** Birim, eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olmalıdır.

*Aşağıda yer alan hususlar, ilgili ölçüte ait iç değerlendirme raporu yazımında kullanılabilir.*

▪ **Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerinin sürdürülmesi ve öğretim becerilerinin iyileştirilmesi**

Diğer üniversitelerden alanlarında uzman, akademisyenler, şair ve yazarlar konferans ve söyleşi için davet edilmektedir. Ayrıca bölümdeki öğretim elemanlarının düzenlenen her türlü sempozyum, kongre vb. faaliyetlere katılımları bütçe olanakları çerçevesinde desteklenmektedir. Ayrıca eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek için veri tabanı eğitimi, kaynak tarama eğitimi, dil eğitimi gibi çeşitli eğitimler verilmektedir.

2019 yılı içerisinde, üniversitemiz bünyesinde görev yapmakta olan Arş.Gör.Dr. unvanına sahip öğretim elemanlarımıza Üniversitemiz Eğitim Fakültesi tarafından formasyon eğitimi verilmektedir.

<http://kutuphane.dpu.edu.tr/tr/index/slide/3396/rosetta-stone-ve-literaturteknikleri-semineri>

<http://kutuphane.dpu.edu.tr/tr/index/slide/2941/web-of-science-ampamp-world-ebooklibrary-kullanici-egitim-semineri>

▪ **Ders görevlendirmelerinde eğitim-öğretim kadrosunun yetkinlikleri ile ders içeriklerinin örtüşmesinin sağlanması**

Bölümlerdeki derslere alanında yetkin akademisyenlerin girmesi konusunda azami dikkat gösterilmektedir. Akademisyen kadrosunun yetkinlik alanlarıyla ders içeriklerinin örtüşmediği durumlarda, bölüm veya fakülte dışından öğretim elemanı görevlendirilmektedir.

▪ **Eğiticinin eğitimi programının, birimin hedefleri ve kalite güvence sistemi ile uyumlu olarak tasarımı ve uygulanması**

Fakültemizde eğiticinin eğitimi programının, birimin hedefleri ve kalite güvence sistemi ile uyumlu olarak tasarımı ve uygulanması konusunda henüz bir uygulama yoktur.

*İlgili ölçüte ait beklenen kanıtlar aşağıda listelenmektedir:*

### **Birime Ait Belgeler**

- Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler (atama-yükseltme kriterleri, yönetmelik, yönerge, süreç tanımı, rehber, kılavuz vb.)  
Gerekli bilgiler <http://pdb.dpu.edu.tr/> adresinde bulunmaktadır.
- **Birime dışarıdan ders vermek üzere görevlendirilen öğretim elemanı seçimi ve davet edilme usullerinde tanımlı kurallar**  
Gerekli bilgiler <http://pdb.dpu.edu.tr/> adresinde bulunmaktadır.

### **İyileştirme Kanıtları**

- **Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını takdir-tanıma ve ödüllendirmek üzere yapılan uygulamalar**  
Henüz bir iyileştirme kanıtı yoktur.
- **Eğiticilerin eğitimi uygulamalarına ilişkin kanıtlar (kapsamı, veriliş yöntemi, katılım bilgileri vb.)**  
Henüz bir iyileştirme kanıtı yoktur.

**3.6 Öğrenme Kaynakları, Erişilebilirlik ve Destekler;** Birim, öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır.

*Aşağıda yer alan hususlar, ilgili ölçüte ait iç değerlendirme raporu yazımında kullanılabilir.*

- **Öğrencilerin kullanımına yönelik öğrenme kaynaklarının çeşitliliği ve yönetim sistemi (tesis ve altyapılar)**  
Merkez kütüphane yedi gün 24 saat öğrencilerin kullanımına açıktır.  
Fakültemiz B ve C Blok girişlerinde öğrencilerin çalışması ve dinlenmesine yönelik bir alan hazırlanmıştır.
- **Birimde özel yaklaşım gerektiren öğrenciler (mülteciler, engelli veya uluslararası öğrenciler gibi) için mevcut düzenlemeler ile sağlanan özel hizmetler**  
Fakültemizde hâlihazırda öğrenim görmekte olan yabancı uyruklu öğrenciler bulunmaktadır. Bu öğrenciler için ayrı bir prosedür bulunmamakla birlikte, öğrencilerin ülkeye ve üniversiteye uyumunu sağlamak ve hızlandırmak, öğrencilerin akademik başarılarını artırmak, kültürel ve sosyal entegrasyonlarını sağlamak

amacıyla sosyoloji bölümü içerisinde Yabancı Uyruklu Öğrenci Koordinatörlüğü oluşturulmuş ve iki öğretim elemanı bu kapsamda görevlendirilmiştir. Sosyoloji bölümünde diğer öğretim elemanlarının da desteğiyle, yabancı öğrencilerin yaşadıkları güçlüklerin üstesinden gelinmekte, öğrencilerin ihtiyaç duyması hâlinde gerekli bilgilendirmeler ve yönlendirmeler yapılmaktadır. Engelli öğrenciler için dekanlık tarafından fakülte içerisinde çeşitli düzenlemeler yapılmıştır.

*İlgili ölçüte ait beklenen kanıtlar aşağıda listelenmektedir:*

#### **Birime Ait Belgeler**

- Uygulamaya ait bilgiler
- Öğrencilere sunulan hizmetlerle ilgili öğrenci geri bildirim araçları (anketler vb.)

#### **İyileştirme Kanıtları**

- **Özel yaklaşım gerektiren öğrencilerle ilgili uygulamalar (temsil edilmesi, engelsiz üniversite uygulamaları vb.)**  
Henüz bir iyileştirme kanıtı yoktur.
- **Yıl içerisinde öğrencilere yönelik yıllık sportif, kültürel, sosyal faaliyetlerin listesi (türü, konusu, katılımcı sayısı vb. bilgilerle)**  
Henüz bir iyileştirme kanıtı yoktur.
- **Öğrencilere sunulan hizmetlerle ilgili öğrenci geri bildirim araçları (anketler vb.) sonuçları**  
Henüz bir iyileştirme kanıtı yoktur.

## **4. ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME ve TOPLUMSAL KATKI**

### **4.1 Birimin Araştırma Stratejisi ve Hedefleri;**

Fen Edebiyat Fakültesi Araştırma Stratejisi ve Hedefleri; nitelikli ve ileri düzeyde araştırma çalışmalarının yapılmasını sağlamak, araştırmayı eğitim ve topluma katkı ile bütünleştirerek araştırma çalışmalarının etkisini arttırmak ve araştırma süreçlerinde uluslararası ve ulusal yetkin kurumlarla ortak projeler gerçekleştirerek karşılıklı bilgi ve deneyim paylaşımını üst düzeye çıkarmaktır.

#### 4.2 Birimin Araştırma Kaynakları;

Fen Edebiyat Fakültesi bünyesindeki bazı bölümlerde araştırma kadrosu sayısının artırılması ve akademik personelin araştırma yetkinliğini geliştirmesine yönelik çeşitli olanakların sunulması gerekmektedir.

Birim bünyesindeki araştırma ve öğrenci laboratuvarı için “Fen Edebiyat Fakültesi Laboratuvar Yönergesi” hazırlanarak araştırma kaynaklarının etkin ve verimli bir şekilde kullanılması amacıyla Üniversite Senatosuna sunulmuştur.

Fakültemiz bünyesinde bulunan araştırma laboratuvarlarına ilişkin bilgiler aşağıda belirtilmiştir:

<b>LABORATUVAR ADI</b>	<b>FAKÜLTE/BÖLÜM</b>
Biyoloji Bölümü Araştırma Laboratuvarı-I	Fen Edebiyat Fakültesi-Biyoloji Bölümü
Biyoloji Bölümü Araştırma Laboratuvarı-II	Fen Edebiyat Fakültesi-Biyoloji Bölümü
Biyoloji Bölümü Öğrenci Laboratuvarı	Fen Edebiyat Fakültesi-Biyoloji Bölümü
Biyoloji Bölümü Yıkama ve Sterilizasyon Odası	Fen Edebiyat Fakültesi-Biyoloji Bölümü
Biyoloji Bölümü Bitki ve Tohum Fizyolojisi Laboratuvarı	Fen Edebiyat Fakültesi-Biyoloji Bölümü
Biyoloji Bölümü Hidrobiyoloji Laboratuvarı	Fen Edebiyat Fakültesi-Biyoloji Bölümü
Biyoloji Bölümü Moleküler Mikrobiyoloji Laboratuvarı	Fen Edebiyat Fakültesi-Biyoloji Bölümü
Biyoloji Bölümü Endüstriyel Mikrobiyoloji Laboratuvarı	Fen Edebiyat Fakültesi-Biyoloji Bölümü
Biyoloji Bölümü Diyatome Laboratuvarı	Fen Edebiyat Fakültesi-Biyoloji Bölümü
Biyoloji Bölümü Bitki Doku Kültürleri Laboratuvarı	Fen Edebiyat Fakültesi-Biyoloji Bölümü
Biyoloji Bölümü Entomoloji Laboratuvarı	Fen Edebiyat Fakültesi-Biyoloji Bölümü
Biyoloji Bölümü Bitki Biyoteknolojisi Laboratuvarı	Fen Edebiyat Fakültesi-Biyoloji Bölümü
Biyoloji Bölümü Botanik Laboratuvarı	Fen Edebiyat Fakültesi-Biyoloji Bölümü
Biyoloji Bölümü Bitki Ekolojisi Laboratuvarı	Fen Edebiyat Fakültesi-Biyoloji Bölümü
Biyoloji Bölümü Hayvan Fizyolojisi Laboratuvarı	Fen Edebiyat Fakültesi-Biyoloji Bölümü
Biyoloji Bölümü Memeliler Müzesi	Fen Edebiyat Fakültesi-Biyoloji Bölümü
Biyoloji Bölümü Bitki Büyütme Odası	Fen Edebiyat Fakültesi-Biyoloji Bölümü
Biyoloji Bölümü Su Kültürleri Odası	Fen Edebiyat Fakültesi-Biyoloji Bölümü
Biyoloji Bölümü Herbaryum	Fen Edebiyat Fakültesi-Biyoloji Bölümü
Biyoloji Bölümü Steril Oda	Fen Edebiyat Fakültesi-Biyoloji Bölümü

<b>CİHAZ ADI</b>	<b>BULUNDUĞU LABORATUVAR</b>
-80°C derin dondurucu	Biyoloji Bölümü Araştırma Laboratuvarı-I
Su banyosu	Biyoloji Bölümü Araştırma Laboratuvarı-I
Soğutmalı inkübatör	Biyoloji Bölümü Araştırma Laboratuvarı-I
Bitki büyütme dolabı	Biyoloji Bölümü Araştırma Laboratuvarı-I
Bitki öğütücü	Biyoloji Bölümü Araştırma Laboratuvarı-I
pH metre	Biyoloji Bölümü Araştırma Laboratuvarı-I
Etüv	Biyoloji Bölümü Araştırma Laboratuvarı-I

Spektrofotometre	Biyoloji Bölümü Araştırma Laboratuvarı-I
Çeker ocak	Biyoloji Bölümü Araştırma Laboratuvarı-I
Uçucu yağ ekstraksiyon cihazı	Biyoloji Bölümü Araştırma Laboratuvarı-I
Kül fırını	Biyoloji Bölümü Araştırma Laboratuvarı-I
Dry bath inkübatör	Biyoloji Bölümü Araştırma Laboratuvarı-I
Jel kurutucu	Biyoloji Bölümü Araştırma Laboratuvarı-I
Soğutmalı santrifüj (yüksek devirli)	Biyoloji Bölümü Araştırma Laboratuvarı-I
Soğutmalı Santrifüj	Biyoloji Bölümü Araştırma Laboratuvarı-I
İklimlendirme kabini	Biyoloji Bölümü Araştırma Laboratuvarı-I
Otomatik distilasyon ünitesi	Biyoloji Bölümü Araştırma Laboratuvarı-I
Azot-protein cihazı	Biyoloji Bölümü Araştırma Laboratuvarı-I
Havan	Biyoloji Bölümü Araştırma Laboratuvarı-I
Hassas terazi	Biyoloji Bölümü Araştırma Laboratuvarı-I
Kaba terazi	Biyoloji Bölümü Araştırma Laboratuvarı-I
Kalsimetre	Biyoloji Bölümü Araştırma Laboratuvarı-I
Homojenizatör	Biyoloji Bölümü Araştırma Laboratuvarı-I
Buz yapma cihazı	Biyoloji Bölümü Araştırma Laboratuvarı-I
Etüv	Biyoloji Bölümü Öğrenci Laboratuvarı
Masaüstü santrifüj	Biyoloji Bölümü Öğrenci Laboratuvarı
Çeker ocak	Biyoloji Bölümü Öğrenci Laboratuvarı
Saf su cihazı	Biyoloji Bölümü Öğrenci Laboratuvarı
Işık mikroskobu	Biyoloji Bölümü Öğrenci Laboratuvarı
Stereo mikroskop	Biyoloji Bölümü Öğrenci Laboratuvarı
Su banyosu	Biyoloji Bölümü Öğrenci Laboratuvarı
Hassas terazi	Biyoloji Bölümü Öğrenci Laboratuvarı
Blendir	Biyoloji Bölümü Öğrenci Laboratuvarı
Mikrotom cihazı	Biyoloji Bölümü Öğrenci Laboratuvarı
Bıçaklı öğütücü	Biyoloji Bölümü Öğrenci Laboratuvarı
Bulaşık Makinesi	Biyoloji Bölümü Öğrenci Laboratuvarı
Masaüstü otoklav	Biyoloji Bölümü Yıkama ve Sterilizasyon Odası
Otoklav	Biyoloji Bölümü Yıkama ve Sterilizasyon Odası
Safsu cihazı	Biyoloji Bölümü Yıkama ve Sterilizasyon Odası
Tohum çimlendirme-test kabini	Biyoloji Bölümü Bitki ve Tohum Fizyolojisi Laboratuvarı
pH metre	Biyoloji Bölümü Bitki ve Tohum Fizyolojisi Laboratuvarı
Isıticılı manyetik karıştırıcı	Biyoloji Bölümü Bitki ve Tohum Fizyolojisi Laboratuvarı
Çalkalamalı karıştırıcı	Biyoloji Bölümü Bitki ve Tohum Fizyolojisi Laboratuvarı
Buzdolabı	Biyoloji Bölümü Bitki ve Tohum Fizyolojisi Laboratuvarı
Derin dondurucu	Biyoloji Bölümü Bitki ve Tohum Fizyolojisi Laboratuvarı
Otomatik kan sayım cihazı	Biyoloji Bölümü Hidrobiyoloji Laboratuvarı
pH metre	Biyoloji Bölümü Hidrobiyoloji Laboratuvarı
Hassas terzi	Biyoloji Bölümü Hidrobiyoloji Laboratuvarı
Multi-ölçüm su analiz cihazı	Biyoloji Bölümü Hidrobiyoloji Laboratuvarı
Isıticılı manyetik karıştırıcı	Biyoloji Bölümü Hidrobiyoloji Laboratuvarı
Stomacher homojenizatör	Biyoloji Bölümü Moleküler Mikrobiyoloji Laboratuvarı
Etüv	Biyoloji Bölümü Moleküler Mikrobiyoloji Laboratuvarı
Hassas terzi	Biyoloji Bölümü Moleküler Mikrobiyoloji Laboratuvarı
Anaerobik-mikroaerofilik jar sistemi	Biyoloji Bölümü Moleküler Mikrobiyoloji Laboratuvarı
Buzdolabı	Biyoloji Bölümü Moleküler Mikrobiyoloji Laboratuvarı
İnkübatör	Biyoloji Bölümü Endüstriyel Mikrobiyoloji Laboratuvarı
UV spektrofotometre (96 well plate )	Biyoloji Bölümü Endüstriyel Mikrobiyoloji Laboratuvarı
Su banyosu	Biyoloji Bölümü Endüstriyel Mikrobiyoloji Laboratuvarı
Manyetik karıştırıcı	Biyoloji Bölümü Endüstriyel Mikrobiyoloji Laboratuvarı
Stereo araştırma mikroskobu	Biyoloji Bölümü Diyatome Laboratuvarı



Işık araştırma mikroskobu	Biyoloji Bölümü Diyatome Laboratuvarı
Hassas terazi	Biyoloji Bölümü Bitki Doku Kültürleri Laboratuvarı
Isıtcılı manyetik karıştırıcı	Biyoloji Bölümü Bitki Doku Kültürleri Laboratuvarı
Soğutmalı inkübatör	Biyoloji Bölümü Bitki Doku Kültürleri Laboratuvarı
Santrifüj	Biyoloji Bölümü Bitki Doku Kültürleri Laboratuvarı
pH metre	Biyoloji Bölümü Bitki Doku Kültürleri Laboratuvarı
Vorteks	Biyoloji Bölümü Bitki Doku Kültürleri Laboratuvarı
Fotoğraf makinası	Biyoloji Bölümü Bitki Doku Kültürleri Laboratuvarı
Stereo mikroskop	Biyoloji Bölümü Entomoloji Laboratuvarı
Fotoğraf makinesi	Biyoloji Bölümü Entomoloji Laboratuvarı
Çeker ocak	Biyoloji Bölümü Entomoloji Laboratuvarı
pH metre	Biyoloji Bölümü Bitki Biyoteknolojisi Laboratuvarı
Etüv	Biyoloji Bölümü Bitki Biyoteknolojisi Laboratuvarı
Manyetik karıştırıcı	Biyoloji Bölümü Bitki Biyoteknolojisi Laboratuvarı
Çalkalayıcı	Biyoloji Bölümü Bitki Biyoteknolojisi Laboratuvarı
Isıtcılı manyetik karıştırıcı	Biyoloji Bölümü Bitki Ekolojisi Laboratuvarı
Etüv	Biyoloji Bölümü Bitki Ekolojisi Laboratuvarı
Çeker ocak	Biyoloji Bölümü Bitki Ekolojisi Laboratuvarı
Stereo mikroskop	Biyoloji Bölümü Herbaryum
Steril kabin	Biyoloji Bölümü Steril Oda

LABORATUVAR ADI	FAKÜLTE/BÖLÜM
Anorganik Kimya Araştırma Laboratuvarı	Fen Edebiyat Fakültesi – Kimya Bölümü
Anorganik Kimya Araştırma Laboratuvarı	Fen Edebiyat Fakültesi – Kimya Bölümü
Anorganik Kimya Araştırma Laboratuvarı	Fen Edebiyat Fakültesi – Kimya Bölümü
Anorganik Kimya Araştırma Laboratuvarı	Fen Edebiyat Fakültesi – Kimya Bölümü
Analitik Kimya Araştırma Laboratuvarı	Fen Edebiyat Fakültesi – Kimya Bölümü
Analitik Kimya Araştırma Laboratuvarı	Fen Edebiyat Fakültesi – Kimya Bölümü
Analitik Kimya Araştırma Laboratuvarı	Fen Edebiyat Fakültesi – Kimya Bölümü
Analitik Kimya Araştırma Laboratuvarı	Fen Edebiyat Fakültesi – Kimya Bölümü
Organik Kimya Araştırma Laboratuvarı	Fen Edebiyat Fakültesi – Kimya Bölümü
Organik Kimya Araştırma Laboratuvarı	Fen Edebiyat Fakültesi – Kimya Bölümü
Fizikokimya Araştırma Laboratuvarı	Fen Edebiyat Fakültesi – Kimya Bölümü
Bor Araştırma Laboratuvarı	Fen Edebiyat Fakültesi – Kimya Bölümü
Öğrenci Laboratuvarı	Fen Edebiyat Fakültesi – Kimya Bölümü
CİHAZ ADI	BULUNDUĞU LABORATUVAR
ICP – OES (İndüktif eşleşmiş plazma optik emisyon Spektrofotometresi)	Bor Araştırma Laboratuvarı
AAS (Atomik Absorpsiyon Spektrofotometresi)	Bor Araştırma Laboratuvarı
UV Spektrofotometresi	Bor Araştırma Laboratuvarı
Peristaltik pompa	Bor Araştırma Laboratuvarı
Ultrasonik su banyosu	Bor Araştırma Laboratuvarı
Su banyosu	Bor Araştırma Laboratuvarı
Etüv	Bor Araştırma Laboratuvarı
Kül fırını (2 adet)	Bor Araştırma Laboratuvarı
Mikrodalga fırın	Bor Araştırma Laboratuvarı
Çok zonlu tüp fırın	Bor Araştırma Laboratuvarı
Manyetik karıştırıcı (2 adet)	Bor Araştırma Laboratuvarı
Analitik terazi (3 adet)	Bor Araştırma Laboratuvarı

Nem tayin cihazı	Bor Araştırma Laboratuvarı
Saf su cihazı – kaynatmalı (2 adet)	Öğrenci Laboratuvarı
Saf su cihazı – RO	Öğrenci Laboratuvarı
Saf su cihazı – UP	Öğrenci Laboratuvarı
Santrifüj cihazı (2 adet)	Öğrenci Laboratuvarı
Kül fırını (2 adet)	Öğrenci Laboratuvarı
Analitik Terazi (2 adet)	Öğrenci Laboratuvarı
Buz makinası	Öğrenci Laboratuvarı
<b>Magnetik Süsseptibilite</b> cihazı	Öğrenci Laboratuvarı
Manyetik karıştırıcı (8 adet)	Öğrenci Laboratuvarı

LABORATUVAR ADI	FAKÜLTE/BÖLÜM
Biyokimya Araştırma Laboratuvarı - 1	Fen Edebiyat Fakültesi/Biyokimya Bölümü
Enzim Teknolojileri Laboratuvarı	
Biyokimya Araştırma Laboratuvarı - 2	
İlaç Araştırmaları Laboratuvarı	
Analitik Kimya Araştırma Laboratuvarı	
Nanoteknoloji Laboratuvarı	
Biyoteknoloji Laboratuvarı	

CİHAZ ADI	BULUNDUĞU LABORATUVAR
UV-Spektrofotometre	Biyokimya Araştırma Laboratuvarı - 1
Evaporatör	
pH metre	
Peristaltik pompa	
Çalkalayıcı/karıştırıcı	
Çeker Ocak	
Hassas Terazi	
Manyetik karıştırıcı	
Soğutmalı santrifüj (20000 rpm)	Enzim Teknolojileri Laboratuvarı
Kar makinesi	
Basıncılı Tüp (ARGON)	Biyokimya Araştırma Laboratuvarı - 2
Basıncılı Tüp (Oksijen)	
Çeker Ocak	
Etüv	
Hassas Terazi	
Potansiyostat / Galvanostat / Elektrokimyasal Empedans Ölçüm Cihazı	
Potansiyostat / Galvanostat sistemi	
Ultrasonik banyo	
pH metre	
Isıtıcı manyetik karıştırıcı	
Vortex/Karıştırıcı	
Mikroplak çalkalayıcı	
Mini santrifüj yüksek hızlı	
Yüksek performanslı sıvı kromatografisi (HPLC)	İlaç Araştırmaları Laboratuvarı
Soğutmalı santrifüj (15000 rpm)	

Liyofilizatör	
Evaporatör	
Çalkalayıcı/karıştırıcı	
Vortex/Karıştırıcı	
Mini santrifüj yüksek hızlı	
Isıtıcı blok	
Çeker Ocak	
Hassas Terazi	
Basınçlı Tüp (Azot)	
Basınçlı Tüp (Karbondioksit)	
Manyetik karıştırıcı	
Etüv	
Isıtıcı karıştırıcı	
Çoklu ısıtıcı karıştırıcı	
Kontakt termometre	
Analitik hassas terazi	
Santrifüj cihazı	
Çalkalamalı su banyosu	
pH metre	
Peristaltik pompa	
Vakum Pompası	
Buzdolabı	
Termosifon	Nanoteknoloji Laboratuvarı
Çeker Ocak	
Atomik Kuvvet Mikroskopisi	
Floresan Spektrofotometre	
FTIR	
96 Well Plate Multimode Reader	
UV-VIS-NIR	
Santrifüj	
Cvd	
Etüv	
Hassas Terazi	
pH Metre	
Çeker Ocak	
Steril Kabin	
CO <sub>2</sub> İnkübatör	
Işık Mikroskobu	
Ters Mikroskobu	
Red Floresan Mikroskop	
Holografik Mikroskopi	
Güneş Simulatörü	
Ultrasonikatör	

LABORATUVAR ADI	FAKÜLTE/BÖLÜM
Atom ve Mol Fiziği Araştırma Laboratuvarı	Fen Edebiyat Fakültesi/Fizik Bölümü
Yarı İletken İnce Film Araştırma Laboratuvarı	
Nükleer Fizik Araştırma Laboratuvarı	

CİHAZ ADI	BULUNDUĞU LABORATUVAR
VERTEX 70 Spektrometre	Atom ve Mol Fiziği Araştırma Laboratuvarı
Schmetza UV-VIS 1800 Spektrometre	Yarı İletken İnce Film Araştırma Laboratuvarı
Sprey Pıroliz	
Keithley I-V	

#### 4.3 Birimin Araştırma Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi;

Fen Edebiyat Fakültesi bünyesindeki tüm bölümler yıllık olarak bölüm faaliyetlerini hazırlanmakta ve dekanlığa sunmaktadır. Her öğretim yılı sonunda gerçekleştirilen Akademik Kurul toplantılarında da birimin araştırma performansı ve iyileştirilmesine yönelik bilgi paylaşımı gerçekleştirilmekte ve bu konudaki talepler alınarak birimde gerçekleştirilen ARGE çalışmalarının topluma katkısının iyileştirilmesine yönelik çalışmalar devam etmektedir. Bundan sonraki süreçte bölümlerden her yıl istenecek bilgilere dayalı olarak “Kurum Gösterge Raporu” hazırlanarak birimin araştırma performansının izlenmesi takip edilecektir ve imkânlar ölçüsünde gerekli iyileştirilmelerin gerçekleştirilmesi sağlanacaktır.

Fen Edebiyat Fakültesi Bölümlerine ait Bölüm Araştırma, Geliştirme ve Toplumsal Katkı Raporları aşağıda sunulmuştur.

#### Arkeoloji Bölümü

- Bölüm kurulduğundan bu yana hem kamu kurumlarıyla hem de özel kuruluşlarla işbirliği içinde projeler yürütülmüştür. Bunun ilk örneği Seyitömer Höyük Kazı projesidir. Yine paydaşlarımızla devam etmekte olan İzmir ili Menderes ilçesindeki Lebedos Yüzeysel araştırmaları ve 2019 yılında başlanması planlanan Tire ve çevresi yüzeysel araştırmaları projeleri yürütülecektir.
- Bölümümüzün toplumsal paylaşımları projelerle sınırlı değildir. 2008 yılından 2016 yılına kadar bölümümüzde beş ulusal ve uluslararası sempozyum düzenlenmiştir. Kütahya’daki kamu kurumları ve sivil toplum kuruluşlarından katılım sağlanmıştır.
- Üniversitelerden, arkeoloji enstitülerinden ve diğer arkeoloji ile ilişkili kurumlardan davetli bilim insanlarının katılımlarıyla çok sayıda konferans düzenlenmiştir.
- Üniversitemiz Rektörlük binasında bulunan Dumlupınar Üniversitesi Müzesi her yıl binlerce ziyaretçi çekmektedir. Özellikle ilk ve orta dereceli okulların ziyareti ile gerek tarihi

eserlerin gerekse kültürel mirasın korunması bilincinin sağlanması konusunda çalışmalar sürdürülmektedir.

## **Batı Dilleri ve Edebiyatı Bölümü**

4.1 Birimin Araştırma Stratejisi ve Hedefleri; Bölüm araştırma kadrosu yetkinliklerinin geliştirilmesini hedeflemektedir. Bu amaçla, bölüm akademik kadrosunun konferans, seminer (alan uzmanlarından konuşmacıların davet edilmesi planlanmaktadır) vb. akademik faaliyetler düzenlemesi ve/veya başka kurumlar tarafından düzenlenen bu tarz faaliyetlere katılımını artırması planlanmaktadır. Ancak, akademik kadromuzun sayısının Bölüm öğrenci sayısına nispeten oldukça yetersiz kalması nedeniyle bu tarz faaliyetlerin gerçekleştirilmesi kısıtlı olmaktadır. Bölüm öğrenci kontenjanlarının düşürülmesi için gerekli talepte bulunulmuştur.

4.2 Birimin Araştırma Kaynakları; Araştırma kadrosunun araştırma yetkinliğini geliştirmesi için çeşitli olanaklar sunulmaktadır;

- Yurt içi ve yurt dışı araştırma izinleri verilmekte,
- Kütüphane veri tabanlarına erişim imkânları sağlanmakta,
- Kurum dışı fonlardan yararlanma teşvik edilmektedir.

4.3 Birimin Araştırma Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi; Bölümde araştırma kadrosunun araştırma yetkinlikleri yeniden atama ve yükseltme formunda verilen değerlendirme kriterleri ile bu kriterlere göre elde ettiği puana göre değerlendirilmektedir. Araştırmacıların yurt içi ve yurt dışı bilimsel etkinliklere katılım ile diğer bilimsel çalışmalar imkanlar dahilinde desteklenmektedir.

•[http://birimler.dpu.edu.tr/app/views/panel/ckfinder/userfiles/28/files/Yonergeler/Akademik\\_Personel\\_Yurtici-Yurtd\\_s\\_\\_Goerevlendirme\\_Yoenergesi.pdf](http://birimler.dpu.edu.tr/app/views/panel/ckfinder/userfiles/28/files/Yonergeler/Akademik_Personel_Yurtici-Yurtd_s__Goerevlendirme_Yoenergesi.pdf)

• [http://birimler.dpu.edu.tr/app/views/panel/ckfinder/userfiles/28/files/formlar/EK-C\\_\(1\).doc](http://birimler.dpu.edu.tr/app/views/panel/ckfinder/userfiles/28/files/formlar/EK-C_(1).doc)

• <http://birimler.dpu.edu.tr/app/views/panel/ckfinder/userfiles/28/files/formlar/FORM-3.doc>

- <http://pdb.dpu.edu.tr/index/sayfa/2730/formlar>

Yeniden atamalar unvana göre 1-3 yıl süre ile gerçekleştirilmekte olup, belirlenen kriterleri sağlayamayanlar için 1 yıl izleme süresi uygulanmaktadır.

- <http://pdb.dpu.edu.tr/index/sayfa/2730/formlar>

## **Biyokimya Bölümü**

4.1 Birimin Araştırma Stratejisi ve Hedefleri; 2018 yılında Biyokimya bölümünde başlayan ve/veya tamamlanan projelerin bazılarında öğrenciler aktif olarak yer almıştır. Bu bağlamda öğrencilerin araştırma projelerinde yer almaları bölümümüz tarafından desteklenmekte ve mesleki gelişimlerine önem verilmektedir.

## **EK 11**

<p style="text-align: center;"><b>Yeni Biyoetiket Eu(III) Komplekslerinin Sentezi ve Diyabet Tanısında Kullanılmak Üzere Hemogloblin A1c Test Kitinin Geliştirilmesi</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Program Kodu: 1001</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Proje No: 214Z093</b></p> <p style="text-align: center;">Proje Yürütücüsü: <b>Prof. Dr. Alper Tolga ÇOLAK</b></p> <p>Araştırmacı: Doç. Dr. Derya KOYUNCU ZEYBEK</p> <p>Bursiyerler: Burcu DEMİR Zehra GÜNHAN Betül ŞENOL</p>
--

4.2 Birimin Araştırma Kaynakları; Biyokimya Bölümü olarak 2018 yılında iç ve dış paydaşlarla işbirliği yapılarak projeler gerçekleştirilmiştir.

**EK 12**

## 2018 Yılında başlayan, devam eden veya biten projeler

Proje Detayları		Biyokimya Bölümü			
S N	Proje No	Proje Adı	Projenin Konusu	Proje Yöneticisi	Proje Maliyeti
1	TUBİTAK 213M448	Doğrudan Alkol Yakıt Pilleri için Yeni Metal Nanokatalizörlerin Hazırlanması, Karakterizasyonu ve Uygulamaları	Yakıt Pilleri	Doç. Dr.Fatih Şen	348.000,00 TL
2	BAP 2017-40	Yeni nesil enerji kaynağı hidrojenin eldesinde grafen ile dekore edilmiş trimetalik nanokompozitlerin hazırlanması,	Hidrojen Yakıt Pilleri ve nanomalzeme üretimi	Doç. Dr. Fatih ŞEN	19.981,00 TL
3	BAP 2015-95	2,2'-bipiridin ve 1,10-fenantrolin ile duyarlılaştırılmış $\beta$ -diketonat esaslı Eu(III) Kompleksinin Sentezi ve Biyoetiket olarak Kullanımının	$\beta$ -diketonat esaslı Eu(III) komplekslerini sentezleyerek gerekli immunoassay kompleksinin oluşturulması ve TF-FIA tekniği ile etiket olarak kullanılması	Yürütücü: Doç Dr. Alper tolga Çolak Araştırmacı: Doç Dr. Derya Koyuncu Zeybek	50.000 TL
4	TÜBİTAK 1001 - 214Z093	Yeni Biyoetiket Eu(III) Komplekslerinin Sentezi ve Diyabet Tanısında Kullanılmak Üzere Hemogloblin A1c Test Kitinin Geliştirilmesi	$\beta$ -diketonat esaslı Eu(III) komplekslerini sentezleyerek gerekli immunoassay kompleksinin oluşturulması ve HbA1c biyomolekülünü TR-FIA tekniği ile ölçmek	Yürütücü: Doç Dr. Alper tolga Çolak Araştırmacı: Doç Dr. Derya Koyuncu Zeybek	303.000,00 TL
5	BAP 2017-3	Hemogloblin A1c Tayini için Etiketsiz Elektrokimyasal İmmünoensör Geliştirilmesi	Hemogloblin A1c tayini için sensör hazırlanması	Yürütücü: Doç Dr. Derya Koyuncu Zeybek	19.956,68 TL
6	Tübitak 3501- 114Z193	Tümör ilişkili karbonik anhidraz IX proteinini hedefleyen CaIX-P1 peptidinin kararlılığının ve oral biyoyararlanımının artırılması	Kanser ilacı geliştirme	Doç Dr. Muharrem AKCAN	221.438,00 TL

7	BAP 2017-59	Lenf tümörleri ile ilişkili LyP-1 peptidinin kararlılığının artırılması	İlaç geliştirme	Doç Dr. Muharrem AKCAN	24.538,10 TL
8	BAP 2017-46	Bor Endüstri Atıklarında Rubidyumun Tayini ve Kazanılma Yöntemlerinin Araştırılması	Bu çalışmada bor atığından rubidyumun potasyum kobalt hekzasiyano ferrat ( $K_2[CoFe(CN)_6]$ ) üzerine adsorpsiyonu ve geri kazanımı çalışılmıştır.	Dr. Öğr. Üyesi Ferda ÖZMAL	19.886,00 TL
9	BAP 2018 - 18	Kanser tedavisi için görünür bölge ışığıyla aktifleşen lisin-bordipirometen hibrid molekülünün tasarımı ve sentezi	İlaç Dizaynı	Dr. Öğr. Üyesi Kemal Kaya	19.950,00 TL
10	The Mohamed bin Zayed Species Conservation Fund	Distribution, population status and conservation of the Critically Endangered <i>Lyciasalamandra billae</i> species	<i>Lyciasalamandra billae</i> türünün popülasyon durumu ve korunması üzerine bir çalışmadır.	Prof. Dr. Uğur Kaya (Ege Üniversitesi)	\$ 6.500,00

4.3 Birimin Araştırma Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi; Biyokimya bölümünde 2018 yılı içerisinde, araştırma ve geliştirme faaliyetlerini ölçmek amacıyla herhangi bir çalışma yapılmamıştır. Ancak tüm birimlerde olduğu gibi bölümümüzde de yıllık olarak bölüm faaliyetleri hazırlanmakta ve dekanlığımıza sunulmaktadır.

Biyokimya Bölümü bünyesinde oluşturulan kalite komisyonumuz ileriki dönemler için yapılabilecek çalışmaları planlamaya başlamıştır.

Sonuç: Biyokimya Bölümünde öğretim üyeleri tarafından TÜBİTAK ve BAP ile işbirliği içinde araştırma faaliyetleri yürütülmektedir. Biyokimya Bölümünde Yüksek lisans programı mevcuttur.



## **Biyoloji Bölümü**

4.1 Birimin Araştırma Stratejisi ve Hedefleri; Kütahya Dumlupınar Üniversitesi Biyoloji Bölümünün bu kapsamdaki stratejik amaçları aşağıda özetlenmiştir:

- 1) Nitelikli ve ileri düzeyde araştırma çalışmalarının yapılmasını sağlamak,
- 2) Araştırmayı eğitim ve topluma katkı ile bütünleştirerek araştırma çalışmalarının etkisini arttırmak.
- 3) Araştırma süreçlerinde uluslararası ve ulusal yetkin kurumlarla ortak projeler gerçekleştirerek karşılıklı bilgi ve deneyim paylaşımını üst düzeye çıkarmak.

4.2 Birimin Araştırma Kaynakları; Uluslararası düzeyde eğitim ve araştırma yapan bir kurum olan Biyoloji Bölümü, üniversitenin gelişmesine katkı sağlamakta ayrıca bilgi aktarmanın yanı sıra; bilgi üreten, eğiten, araştırma yapan ve proje üreten ve ürettiği projeleri toplumla paylaşan çağdaş bir bölüm hedefinde hızla ve emin adımlarla ilerlemektir.

Kurum içi kaynakları öncelikleri üniversite yetkili organlarınca belirlenen konularda ilgili yönetmelik ilkeleri doğrultusunda Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu aracılığıyla kullanılmaktadır.

4.3 Birimin Araştırma Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi; Öğrenen ve Öğreten odaklı yaklaşımıyla geleceği şekillendirecek bireyler yetiştiren bir vizyona sahip olan bölümümüz, bilimsel araştırma çalışmaları ve beraberindeki lisansüstü eğitim öğretim faaliyetlerinin temel amacı, topluma sosyal ve bilimsel katkılar yapacak değerlere dönüşmesi ve ülkemiz için donanımlı özverili bilim insanı yetiştirmektir.

## **Fizik Bölümü**

Birimin araştırma sürecinin değerlendirmesinin yapılması beklenmektedir. Araştırma süreci birimin sürekli gelişim odağı ile hedeflerinin ve bu hedeflerin kimler tarafından gerçekleştirileceğinin belirlendiği, araştırma faaliyetlerinin gerçekleştirildiği, hedeflerin nitelik ve nicelik olarak izlenerek değerlendirildiği ve ulaşılan sonuçların kontrol edilerek ihtiyaç duyulan iyileştirmelerin yapıldığı bir süreç olarak ele alınmalıdır.

4.1 Birimin Araştırma Stratejisi ve Hedefleri; Birim, akademik öncelikleriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilen araştırma ve geliştirme faaliyetlerini teşvik etmelidir.

Birimin araştırma stratejisi ve hedefleri ile bunlar doğrultusunda izlediği araştırma politikası: Bölümümüz 6 anabilim dalından oluşmakta ve bu anabilim dallarında uzman akademik personeller ile eğitim öğretim çalışmalarına devam etmektedir. Bu akademik personeller gerek teorik gerekse deneysel çalışmalar yaparak, ulusal ve uluslararası alanlarda araştırmalar yapmaktadır. Bu bağlamda bölümde, atom ve molekül fiziği, nükleer fizik ve yarıiletkenler fiziği araştırma laboratuvarları bulunmaktadır. Bu laboratuvarlar ilgili öğretim elemanlarının çalışmalarını destekleyecek alt yapı, donanım ve ekipmana sahiptir. Bunlarla alakalı olarak yurt içi ve yurt dışı birçok akademik çalışma yapılmakta, lisansüstü seviyede öğrencilerin gelişim ve ilerlemesine basamak oluşturulmaktadır.

Birimdeki araştırma-geliştirme süreçleri ile eğitim-öğretim süreçlerinin bütünleştirildiği alanlar ve bu alanlarda izlenen politikalar: Lisans öğrencilerinin eğitim öğretimine katkı sağlayacak uygulamalı araştırma laboratuvarında bulunmaları, çalışma ortamını görmeleri ve bilime özendirilmeleri hususlarında planlama yapılacaktır.

Birimdeki araştırma-geliştirme süreçleri ile toplumsal katkı süreçlerinin bütünleştirildiği alanlar ve buralarda izlenen politikalar: Milli Eğitim Bakanlığı'na bağlı özel ve resmi eğitim öğretim kurumlarında, fizik bölümünü tanıtıcı, fiziğin çalışma alanlarını, fiziğin diğer bilimlerle multidisipliner çalışma olanaklarını, mezunların istihdam koşullarına vb. konularla ilgili bilgilendirme toplantıları yapılmaktadır. Aynı zamanda bazı bölüm öğretim elemanları TÜBİTAK Bilim ve Toplum Programları kapsamında il koordinatörü, değerlendirme hakemliği, eğitmen ve uzman olarak görev almışlardır.

Yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleri ve bu hedeflerin birimin araştırma-geliştirme stratejilerine etkisi: Eğitim ve öğretim araştırma geliştirme kalitesinin artırılması ve bu sayede bilimsel çalışmaların yayınlanmasında artış gözlenmiştir. Üniversitemizin de aralarında bulunduğu ve birbirine coğrafi ve kuruluş tarihi olarak yakınlığı olan üniversiteler ile kurulmuş ADİM Üniversiteleri Protokolü kapsamında, bölümümüz tarafından eğitim ve öğretim, bilimsel, teknik, sosyal ve kültürel bağlamda katkılar sunulmuştur. Ulusal kalkınma hedeflerine bağlı kalınarak bölüm öğretim elemanları uzmanlık alanlarına ait olan bilimsel etkinliklere çalışmalarıyla katkı sağlamaktadır.

Yapılan araştırmaların sosyo-ekonomik ve sosyo-kültürel yapıya katkısının teşvik edilmesi ve sonuçların değerlendirilmesi: Henüz bir uygulama yoktur.

İlgili ölçüte ait beklenen kanıtlar aşağıda listelenmektedir:

#### Birime Ait Belgeler

- Birimin araştırma-geliştirme politikası ve stratejik amaçları: Bölümümüzün 6 anabilim dalı tarafından araştırma-geliştirme politikası ve stratejik amaçları planlanacaktır.
- Araştırma-Geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapıdaki yeri: Henüz bir uygulama yoktur.
- Toplumsal katkıya yönelik performans göstergeleri (yerel/bölgesel/ulusal varsa uluslararası): Henüz bir uygulama yoktur.
- Araştırma-Geliştirme teşvik ve destek sistemi: Henüz bir uygulama yoktur.

#### İyileştirme Kanıtları

- Birimin araştırma-geliştirme politikasını ve stratejik amaçlarını uyguladığına dair uygulamalar/kanıtlar
- Lisans ve lisansüstü eğitim-öğretim faaliyetlerinde araştırma politikasının uygulandığına dair kanıtlar
- Toplumsal katkı süreçlerinde iyileştirme çalışmalarının sonuçlarını gösteren veriler (ör. demografik veriler, işgücü piyasası)
- Öğrencilerin araştırma faaliyetlerine aktif katılımını gösteren kanıtlar

4.2 Birimin Araştırma Kaynakları; Birimin araştırma politikaları, iç ve dış paydaşlarla işbirliğini ve kurum dışı fonlardan yararlanmayı teşvik etmelidir.

- Birimin araştırma-geliştirme alanındaki strateji ve hedefleri doğrultusunda faaliyetlerini sürdürebilmesi için gerekli kaynaklarını planlama, tedarik etme ve kullanma yöntemleri

Bölümün araştırma-geliştirme alanındaki strateji ve hedefleri belirlendikten sonra faaliyetleri sürdürebilmesi için Ulusal projeler ile katkı sağlaması ve çeşitli özel firmalar ile kaynakların tedarik edilmesi planlanacaktır.

- Birimin araştırma-geliştirme faaliyetlerine paydaşların katılımı: Bölümün araştırma-geliştirme faaliyetleri için üretilen projelere iç ve dış paydaşların katılımları sağlanmaktadır.
- Birimin araştırma-geliştirme faaliyetlerinin sonuçlarını izleme mekanizmaları: Bölümün araştırma-geliştirme faaliyetleri için üretilen projelerin sonuçları Bölüm Başkanı tarafından incelenmektedir.
- Birimin araştırma çalışmalarında kullandığı üniversite dışı fonları kuruma aktarmaya yönelik izlediği stratejiler: Henüz bir uygulama yoktur.
- Birimin dış kaynaklardan sağladığı desteklerin (proje desteği, bağış, sponsorluk vb.) stratejik hedeflerine sağladığı katkı oranı: TÜBİTAK projesi ile sağlanan katkı oranı %100

İlgili ölçüte ait beklenen kanıtlar aşağıda listelenmektedir:

#### Birime Ait Belgeler

- Araştırma-Geliştirme bütçesi (dış kaynak gelirleri, öncelik alanlarına göre dağılımı, bölümlere göre dağılımı)
- Araştırma-Geliştirmede yetkinlik alanları (sahip olunan uzmanlıklar, proje alanları, patent alanları, vb.)
- Araştırma-Geliştirmede paydaşlarla yapılan işbirlikleri (fuvar, kariyer günleri, projeler vb.)

#### İyileştirme Kanıtları

- Son üç yılda yapılan dış fon aktarımına ait değişimler
- Kurum dışı fonları kullanmaları için araştırmacıları teşvik etmek üzere yürütülen faaliyetler

4.2 Birimin Araştırma Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi; Birim, araştırma ve geliştirme faaliyetlerini verilere dayalı ve periyodik olarak ölçmeli, değerlendirmeli ve sonuçlarını yayımlamalıdır. Elde edilen bulgular, birimin araştırma ve geliştirme performansının periyodik olarak gözden geçirilmesi ve iyileştirilmesi için kullanılmalıdır.

Aşağıda yer alan hususlar, ilgili ölçüte ait iç değerlendirme raporu yazımında kullanılabilir.

- Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerine ilişkin etkililik düzeyi/performansının ölçülmesi ve değerlendirilmesi

Henüz bir uygulama yoktur.

- Birimin, araştırma hedeflerine ulaşabilmesi için faaliyetlerini gözden geçirmek ve iyileştirmek üzere kullandığı yöntemler

Henüz bir uygulama yoktur.

- Araştırma faaliyetlerine yönelik olarak yapılan değerlendirme sonuçlarının paydaşlarla ve kamuoyuyla paylaşılması

Henüz bir uygulama yoktur.

- Birimin bölge, ülke ve dünya ekonomisine katkısının ölçülmesi

Henüz bir uygulama yoktur.

İlgili ölçüte ait beklenen kanıtlar aşağıda listelenmektedir:

#### Birime Ait Belgeler

- Birimin araştırma-geliştirme hedeflerine ulaşip ulaşmadığını izlemek üzere kullandığı sistem
- Birimlerin araştırma-geliştirme süreçleri yıllık özdeğerlendirme raporu
- Araştırma-Geliştirme faaliyetleri ve projelerle ilgili paydaş geri bildirimlerini almak için kullanılan mekanizmaların (belge, doküman, anket, form vb.) listesi ve örnekleri

#### İyileştirme Kanıtları

- Birimin ve birimlerin araştırma-geliştirme süreçleri yıllık özdeğerlendirmelerinden hareketle yapılan iyileştirmeler
- Araştırma performansının iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar (altyapı, insan kaynağı, fon kaynaklarının kullanımı, üniversite-sanayi işbirliği vb. uygulamalar)

## **Kimya Bölümü**

Kütahya Dumlupınar Üniversitesi Kimya Bölümünün bu kapsamdaki stratejik amaçları aşağıda özetlenmiştir:

- Nitelikli ve ileri düzeyde araştırma çalışmalarının yapılmasını sağlamak,
- Araştırmayı eğitim ve topluma katkı ile bütünleştirerek araştırma çalışmalarının etkisini arttırmak.
- Araştırma süreçlerinde uluslararası ve ulusal yetkin kurumlarla ortak projeler gerçekleştirerek karşılıklı bilgi ve deneyim paylaşımını üst düzeye çıkarmak.

4.1 Araştırma Kaynakları; Uluslararası düzeyde eğitim ve araştırma yapan bir kurum olan Kimya Bölümü, üniversitenin gelişmesine katkı sağlamakta ayrıca bilgi aktarmanın yanı sıra; bilgi üreten, eğiten, araştırma yapan ve proje üreten ve ürettiği projeleri toplumla paylaşan çağdaş bir bölüm hedefinde hızla ve emin adımlarla ilerlemektir.

Kurum içi kaynakları öncelikleri üniversite yetkili organlarınca belirlenen konularda ilgili yönetmelik ilkeleri doğrultusunda Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu (KDPÜBAP) aracılığıyla kullanılmaktadır. KDPÜBAP tarafından 3 adet sağlanan destekle ilgili karar konusunda kurum içi ve kurum dışı olabilecek hakem değerlendirmeleri esas alınmaktadır.

4.2 Araştırma Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi; Öğrenen ve Öğreten odaklı yaklaşımıyla geleceği şekillendirecek bireyler yetiştiren bir vizyona sahip olan bölümümüz, bilimsel araştırma çalışmaları ve beraberindeki lisansüstü eğitim öğretim faaliyetlerinin temel amacı, topluma sosyal ve bilimsel katkılar yapacak değerlere dönüşmesi ve ülkemiz için donanımlı özverili bilim insanı yetiştirmektir.

## **Matematik Bölümü**

4.1 Birimin Araştırma Stratejisi ve Hedefleri; Bölümdeki, makale, tebliğ, ulusal ve uluslararası destekli proje, uluslararası saygın yayınevlerinde kitap ve bölüm yazarlığı sayısının artırılmasının, yüksek lisans/doktora programlarına katkıda bulunacağı

öngörülmektedir. Öğretim elemanlarının devam eden ve biten projeleri web sitesinde yayınlamasıyla benzer konuda çalışma yapan birim içi ve birim dışı araştırmacılar ile ortak çalışma yapılmasının önünü açacağı düşüncesi hakim olmuştur.

4.2 Birimin Araştırma Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi; Bölümümüzün mevcut araştırma faaliyetleri, geliştirilebilir şekilde araştırma hedefleriyle uyumludur ve bu hedeflerin gerçekleştirilmesine katkı sağlamaktadır. Bölümümüzde, Ar-Ge değerlendirme sürecini “Ulusal ve uluslararası destekli projeler (BAP, TÜBİTAK vb.)”, “ulusal ve uluslararası bilimsel kongre, seminer ve sempozyumlara katılım ve bildiri sunma”, “ulusal ve uluslararası dergi ve kongre bildiri kitaplarında yayınlanan makale ve bildiri”, “kitap ve lisansüstü tez sayıları” vb. göstergelerle izlemektedir. Yıl sonunda akademik faaliyet raporları bölümler tarafından doldurularak birimlere gönderilmektedir.

Sonuç: Bölümdeki, makale, tebliğ, ulusal ve uluslararası destekli proje, uluslararası saygın yayınevlerinde kitap ve bölüm yazarlığı sayısının artırılmasının, yüksek lisans/doktora programlarına katkıda bulunacağı öngörülmektedir. Öğretim elemanlarının devam eden ve biten projeleri web sitesinde yayınlamasıyla benzer konuda çalışma yapan birim içi ve birim dışı araştırmacılar ile ortak çalışma yapılmasının önünü açacağı düşüncesi hakim olmuştur.

Bölümümüzün mevcut araştırma faaliyetleri, geliştirilebilir şekilde araştırma hedefleriyle uyumludur ve bu hedeflerin gerçekleştirilmesine katkı sağlamaktadır. Bölümümüzde, Ar-Ge değerlendirme sürecini “Ulusal ve uluslararası destekli projeler (BAP, TÜBİTAK vb.)”, “ulusal ve uluslararası bilimsel kongre, seminer ve sempozyumlara katılım ve bildiri sunma”, “ulusal ve uluslararası dergi ve kongre bildiri kitaplarında yayınlanan makale ve bildiri”, “kitap ve lisansüstü tez sayıları” vb. göstergelerle izlemektedir. Yıl sonunda akademik faaliyet raporları bölümler tarafından doldurularak birimlere gönderilmektedir.

## **Sosyoloji Bölümü**

4.1. Bölümün Araştırma Stratejisi ve Hedefleri; Kütahya Dumlupınar Üniversitesi Fen-Edebiyat Fakültesi Sosyoloji Bölümü, toplumsal araştırmalar konusunda yetkin, deneyimli ve yenilikçi yaklaşımlara açık bir bölümdür. Kütahya Dumlupınar Üniversitesi'nin Stratejik Planı'nda “Amaç 2” başlığı altında yer alan “öğrencinin gelişimine, öğrencinin proje yapabilirliğinin geliştirilmesine katkı sağlayan projelerin desteklenmesine öncelik verilmesi” hedefine uygun olarak bölümdeki giriş derslerinden, uygulamalı ve seçmeli derslere kadar

birçok derste öğrencilerin toplumsal araştırmalara yönelmesi ve deneyim kazanması hedeflenmektedir. Birinci sınıftan itibaren alana ilişkin teorik ve uygulamalı derslerin bir arada yer aldığı müfredat özellikle üçüncü sınıfta alt disiplinlere yönelmeyi teşvik etmekte, dördüncü sınıf öğrencilerinin ilgi duydukları konuya göre seminer dersi olarak bir bitirme tezi hazırlamaları beklenmektedir. “Sosyal Bilimlerde Metod I” ve “Sosyal Bilimlerde Metod II” dersleri kapsamında öğrenciler sosyolojik bakış açısıyla edindikleri bilgileri uygulamalı olarak kullanmakta, araştırma sonuçlarını sınıf içerisinde ve bölüm panolarında paylaşmaktadırlar. Bölüm dersleri ve içeriklerine ilişkin bilgilere Bologna Bilgi Sistemi üzerinden erişim sağlanabilir. Bölümde görev yapmakta olan akademisyenler, ilgili kurumların talep ve destekleri doğrultusunda çeşitli alan araştırmalarında yer almakta, akademik bilgi ve birikimleri ile araştırmalara yönetici-araştırmacı olarak katkı sunmaktadırlar. Bilimsel çalışmalar kapsamında yapılan araştırmalar ve elde edilen sonuçlar ulusal ve uluslararası kongrelerde, konferanslarda, ve sempozyumlarda sunulmakta, ulusal ve uluslararası akademik dergilerde yayımlanmaktadır.

4.2. Bölümün Araştırma Kaynakları; Bölüm çalışmalarında araştırma konularına ve araştırmaya ilişkin talebin geldiği kuruma göre araştırma kaynakları farklılaşmaktadır. Üniversite içerisinde akademik bir faaliyetin parçası olarak akademisyenin gönüllülüğü-isteği-kararı doğrultusunda gerçekleştirilen araştırmalarda kurumun kaynakları kullanılmaktadır. Araştırmanın çarpan etkisinin artırılması amacıyla araştırma sonuçlarının akademik çevrelerle paylaşımı için ulusal ve uluslararası kongre, konferans, sempozyum gibi bilimsel faaliyetlere katılmak isteyen araştırmacı, Üniversitenin Akademik Personel Yurtiçi / Yurtdışı Görevlendirme Yönergesi’ne göre desteklenmektedir. Üniversitenin araştırma geliştirme faaliyetlerine yönelik desteğinde en önemli kalemlerden birisi Bilimsel Araştırma Projeleri destek programıdır. Araştırmacıların çalışmak istediği konuya ilişkin hazırladıkları başvuru dosyası Bilimsel Araştırma Projeleri, Yönerge kapsamında değerlendirilmektedir. Kurum dışı finansal kaynak ihtiyacına binaen proje müracaatı olarak ilgili çağrı başlıkları değerlendirilmektedir. TÜBİTAK, Bakanlıklar, Kalkınma Ajansları, Avrupa Birliği Fonları kurum dışı fon kaynaklarıdır.

4.3. Bölümün Araştırma Kadrosu; Bölümün tüm akademik personeli kendi ilgi ve alanlarına ilişkin araştırma yapma konusunda yetkin ve donanımlıdır. Araştırmaların nitelik ve niceliğine ilişkin kriterler Kurum’un değerlendirme kıstaslarına göre yapılmaktadır. Kurumda araştırma kadrosunun yetkinlikleri yeniden atama ve yükseltme formunda verilen değerlendirme kriterleri ile bu kriterlere göre elde ettiği puana göre değerlendirilmektedir



(bakınız: Ek-A Öğretim Görevlisi Görev Süresi Değerlendirme Formu, Ek-C Araştırma Görevlisi Görev Süresi Değerlendirme Formu, Doktor Öğretim Üyesi Kadrosuna Yeniden Atanma Kriterlerine Uygunluğu Değerlendirme Tablosu Form-3). Araştırma kadrosunun bu yetkinlikleri başarıma düzeyleri yeniden atama formunda belirtilen kriterlere ve unvana göre 1-3 yıl süre ile gerçekleştirilmekte olup belirlenen kriterleri sağlayamayanlar için 1 yıl izleme süresi uygulanmaktadır. Araştırma kadrosunun araştırma yetkinliğini geliştirmesi için Kurum tarafından çeşitli imkanlar sunulmaktadır;

- Yurt içi ve yurt dışı araştırma izinleri
- Veri tabanlarına erişim imkanları
- Bilimsel Araştırma Projeleri desteği
- Eğitim destekleri

Akademisyenlerin çalışmalarına ilişkin mali destekler kurum tarafından belirlenen ölçütler doğrultusunda değerlendirilmektedir. Destek yetkinlikleri, hakem incelemeleri ve raporlarla ölçülmektedir. Yurt içi ve yurt dışı görevlendirmelerde yönerge ile belirlenmiş kriterler esas alınmaktadır. Araştırmacıların yurt içi ve yurt dışı bilimsel etkinliklere katılım ile diğer bilimsel çalışmalar imkânlar dahilinde desteklenmektedir. Sanat, spor, kültür, sağlık gibi çalışmalar Üniversitenin internet sayfasında duyurulmakta, fiziksel imkanlar sunulmakta ve bunların basın-yayın organlarında yer alması sağlanmaktadır. Seminer, sempozyum, kongre, sergi vb. etkinliklere katılım sonrasında araştırmacılardan değerlendirme raporu talep edilmektedir.

Bölümde akademik personellerin araştırma yetkinlikleri yeniden atama ve yükseltme formunda verilen değerlendirme kriterleri ile bu kriterlere göre elde ettikleri toplam puana göre değerlendirilmektedir. Yeniden atamalar unvana göre 1-3 yıl süre ile gerçekleştirilmekte olup belirlenen kriterleri sağlayamayanlar için 1 yıl izleme süresi uygulanmaktadır. Bunlarla ilgili olarak bakınız: Ek-A Öğretim Görevlisi Görev Süresi Değerlendirme Formu, Ek-C Araştırma Görevlisi Görev Süresi Değerlendirme Formu, Doktor Öğretim Üyesi Kadrosuna Yeniden Atanma Kriterlerine Uygunluğu Değerlendirme Tablosu Form-3.

4.4. Bölümün Araştırma Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi; Bölüm faaliyetleri dönemlik ve yıllık olarak derlenmekte, akabinde Fakültenin faaliyet raporunda yer alacak şekilde ilgili birimlere sunulmaktadır. Yıllık faaliyet raporunda bölümün akademik çalışmaları, yayınlar, konferanslar, söyleşiler, verilen dersler, derslerin genel başarı düzeyi,

derslerin not ortalamaları, öğrenci sayıları gibi değişkenler derlenmektedir. Türe göre yayınlara ilişkin sayısal verilere, Üniversitenin yürütücüsü veya ortağı olduğu projelere, BAP, TÜBİTAK-SANTEZ vb. projelere ilişkin bilgilere ilgili internet sayfalarından erişilebilmektedir. Ayrıca bölüm öğretim elemanlarının danışmanlık yaptığı yüksek lisans tez çalışmaları neticesinde ortaya çıkan ampirik bulgular ve istatistiki veriler ilgili kurumlarla ve kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

Bölümün faaliyetlerine konu olan çalışmaların EBYS üzerinden yazılması ve raporlanması, bölümün verimliliğinin ve üretkenliğinin takip edilebilmesine katkı sağlamaktadır. Bölümün araştırma performansının iyileştirilmesi yönünde saha araştırmalarının desteklenmesi, ilgili konularda yapılan izin ve onay müracaatlarının değerlendirme sürenin kısaltılması, kurum içi ve kurum dışı iş birliklerinin artırılması, bölümler arası ortak çalışmaların teşvik edilmesi önem arz etmektedir. Ayrıca yeşil pasaportu olmayan araştırma görevlilerinin uluslararası akademik faaliyetlerde bulunurken vize almaları gerekebildiğinden; izin onay yazısı, hizmet dökümü, maaş bordrosu, Sosyal Güvenlik Kurumu (SGK) işe giriş bildirgesi gibi bazı resmî evrakların öğretim elemanlarına kurum tarafından İngilizce olarak da sunulabilmesinin vize alma sürecinde yaşanan bürokratik işleyişi hızlandıracağı ve yurtdışında gerçekleştirilecek olan akademik faaliyetleri kolaylaştıracağı düşünülmektedir.

Sonuç: Bölümümüz toplumsal araştırmalar konusunda yetkin, deneyimli ve yenilikçi yaklaşımlara açık bir bölümdür. Birinci sınıftan itibaren alana ilişkin teorik ve uygulamalı derslerin bir arada yer aldığı müfredat özellikle üçüncü sınıfta alt disiplinlere yönelmeyi teşvik etmekte, dördüncü sınıf öğrencilerinin ilgi duydukları konuya göre seminer dersi olarak bir bitirme tezi hazırlamaları beklenmektedir. Bölümün tüm akademik personeli kendi ilgi ve alanlarına ilişkin araştırma yapma konusunda yetkin ve donanımlıdır. Akademik personelin araştırma performansının iyileştirilmesi yönünde saha araştırmalarının desteklenmesi, ilgili konularda yapılan görevlendirme, izin ve onay müracaatlarının değerlendirme sürenin kısaltılması, kurum içi ve kurum dışı iş birliklerinin artırılması, bölümler arası ortak çalışmaların teşvik edilmesi önem arz etmektedir.

### **Tarih Bölümü**

Bölümümüz akademik kadro itibarı ile sürekli gelişme içerisinde bulunmaktadır. Bölümün araştırma süreci sürekli gelişim içerisinde hedeflerinin ve bu hedeflerin kimler tarafından gerçekleştirileceğinin belirlenmiştir.

4.1 Bölümün Araştırma Stratejisi ve Hedefleri; Bölümümüz akademik öncelikleriyle uyumlu, değerler üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilen araştırma ve geliştirme faaliyetleri yürütmektedir.

- Bölümümüz öğretim üyelerince yapılan bilimsel araştırmalar, Türk ve dünya tarihine olduğu kadar bulunduğumuz yörenin tarihine de hizmet etmeyi amaçlamaktadır. Bu bağlamda ilk elden kaynaklara başvurulmakta, elde edilen bilgiler telif ve tetkik eserlerden elde edilen bilgilere ek olarak, ya da kıyaslama karşılaştırma şeklinde biçimlendirilip özgün eserler ortaya konulmaktadır.

- Bölümümüzce yapılan araştırmalara yüksek lisans ve doktora öğrencilerimiz de dâhil edilmektedir.

- Bölümümüzce yürütülen yerel tarih çalışmalarında ve projelerinde ilimizin tarihi açıdan

tanıtılması ve bu tanınırlığın şehrin turizm potansiyeline katkı sağlaması hedeflerimizden yola çıkarak yapılan bilimsel Araştırma projeleri ve bu projelerin görsel unsurlar ile kamuoyuna sunulması bölümümüzün araştırma – geliştirme stratejilerine yön vermektedir.

- Yapılan Temettuat defterlerinin güncelleştirilmesi çalışmaları ile özelde Kütahya olmak üzere tüm Türkiye coğrafyasının geçmişe ait sosyoekonomik verileri günümüze aktarılmaya çalışılmış bugünle bağlantı kurmaya zemin hazırlanmıştır.

#### Birime Ait Belgeler

- Bölümümüz başta Türk ve İslâm tarihi ve Dünya tarihini mukayeseli ve ilişkiler çerçevesinde çok iyi araştırmak, bilmek, kaliteli bir şekilde ortaya koymak, öğretmek, topluma aktarmak ve böylece Türk milletinin dünya milletleri ve medeniyetleri arasındaki yerine hazırlamak amacıyla araştırma faaliyetlerini sürdürmektedir.

- Araştırma-Geliştirme süreçleri mevzuatlar çerçevesinde yürütülmektedir.

- Bölümümüz akademisyenlerinden Doç Dr. Altay T. Özcan'a takdim edilen TÜBA ödülü başta olmak üzere diğer akademisyenlerimizin yerel, ulusal ve uluslararası çalışmaları basın ve sosyal medya aracılığıyla halka sunulmuştur.

- Araştırma-Geliştirme faaliyetleri desteklenmiştir.

## İyileştirme Kanıtları

- Bölümümüz akademisyen ve öğrencileri yurt içi ve yurt dışında gerçekleştirilen başta bilimsel toplantılar olmak üzere çeşitli değişim programlarına katılmışlardır.
- Lisans ve lisansüstü Öğrencilerimize eğitimleri boyunca araştırma ödevleri yaptırılarak kıyaslamalarla özgün eserler meydana getirmeleri sağlanmıştır.

4.2 Birimin Araştırma Kaynakları; Bölümün Araştırma Kaynakları etkin bir şekilde planlanması için yurt içi ve yurt dışı bilimsel araştırma ve sempozyumların üniversiteye, bölgeye ve ülkeye katkısını arttırmak amacıyla bir yurt içi/yurt dışı görevlendirmeler ve bilimsel katkı sağlayabilecek organizasyonlara katılım desteklenmektedir.

Bölümümüzde biten ve devam eden araştırma faaliyetleri her yıl faaliyet raporları ile takip edilmektedir. Akademisyenlerin biten projeleri, bilimsel çalışmaları ve ortak yürüttüğü çalışmalar takip edilmektedir. Akademisyenlerin yurt dışı sempozyumlara ziyareti sonrası bir değerlendirme raporu talep edilmektedir.

Bölümümüz araştırma-geliştirme alanındaki strateji ve hedefleri doğrultusunda değişik kamu kurum ve kuruluşları ile ortaklaşa projeler meydana getirilip faaliyetlerin sürdürülebilirliği sağlanmaktadır.

4.3 Birimin Araştırma Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi; Bölümümüz araştırma ve geliştirme faaliyetlerini verilere dayalı ve periyodik olarak değerlendirmektedir. Birimimizin araştırma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi için her yıl alınan istatistik sonuçları ve faaliyet raporlarının değerlendirmeleri yapılarak, toplam yurt içi-yurt dışı, kitap, kitap bölümü, bilimsel yayın sayıları belirlenmektedir. Ayrıca o yıl içerisinde yapılan (biten ve devam eden) projeler de raporlanmaktadır.

## Birime Ait Belgeler

- Bölümün araştırma-geliştirme hedeflerine ulaşip ulaşmadığı araştırma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi için her yıl alınan istatistik sonuçları ve faaliyet raporlarının değerlendirmeleri yapılmaktadır.
- Bölümün araştırma-geliştirme süreçleri yıllık özdeğerlendirme raporu hazırlanıp Dekanlık Makamına sunulmaktadır.

- Araştırma-Geliştirme faaliyetleri ve projelerle ilgili paydaş geri bildirimleri takip edilmektedir.

#### İyileştirme Kanıtları

- Bölümün araştırma-geliştirme süreçleri yıllık özdeğerlendirmelerinden hareketle yapılan iyileştirmeler takip edilmektedir.
- Bölümümüzün değişik organizasyonlarda görev alması Araştırma performansımızın iyileştirilme yönünde olduğunu göstermektedir.

### **Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü**

#### 4.1 Birimin Araştırma Stratejisi ve Hedefleri;

Birimin araştırma stratejisi ve hedefleri ile bunlar doğrultusunda izlediği araştırma politikası

Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü olarak öncelikli hedefimiz; öğretim elemanlarının yüksek lisans ve doktora çalışmalarını başarılı bir şekilde gerçekleştirilmesine yardımcı olmak, öğretim elemanlarının akademik seviyelerinin yükseltilerek araştırma ve geliştirme çalışmalarında ulusal ve uluslararası düzeyde kalitenin yakalanmasıdır.

Birimdeki araştırma-geliştirme süreçleri ile eğitim-öğretim süreçlerinin bütünleştirildiği alanlar ve bu alanlarda izlenen politikalar

Akademik durumlarla ilgili öğretim elemanlarının çalışmaları her dönem sonunda, bölüm başkanlığına teslim edilmektedir. Kurumdaki araştırma-geliştirme süreçleri ile eğitim-öğretim süreçlerinin bütünleşmektedir. Bölümümüzde aynı zamanda lisansüstü programlar da aktif durumdadır.

Birimdeki araştırma-geliştirme süreçleri ile toplumsal katkı süreçlerinin bütünleştirildiği alanlar ve buralarda izlenen politikalar

Birimin amacı, Türk Dili ve Edebiyatı'nın tarihî dönemlerini ve çağdaş yönelimlerini öğretip edebiyatı iyi bilen, dili güzel kullanan, şair ve yazarların eserlerini okuyan, gelişigüzel konuşmaktan ve üslupsuz yazmaktan kaçınan, saha ile ilgili bütün yayınları, panelleri, toplantıları ve gelişmeleri takip eden öğrenciler yetiştirmektir. Türkiye ve Türkiye dışındaki Türk Dili ve Edebiyatı bölümleri ve bölümümüzdeki bilim alanlarıyla ilgili diğer bölümlerle işbirliği içinde olan araştırmacıları bilim ve kültür hayatına kazandırmak en öncelikli hedeftir.

Yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleri ve bu hedeflerin birimin araştırma geliştirme stratejilerine etkisi

Yapılan araştırmalar bölgesel/ulusal açıdan değerlendirildiğinde bu araştırmalar bölgeye sosyokültürel açıdan katkı sağlamaktadır. Sempozyumlar, konferanslar, kültürel etkinlikler düzenlenerek hem akademik personelin hem de öğrencilerin bilimsel ve mesleki gelişimine katkı sunulmaktadır.

Yapılan araştırmaların sosyo-ekonomik ve sosyo-kültürel yapıya katkısının teşvik edilmesi ve sonuçların değerlendirilmesi

Yapılan araştırmaların sosyo-ekonomik kültürel dokuya katkısı dış paydaşlara düzenlenen anketler ile anlaşılmaya çalışılmaktadır. BAP birimi üzerinden proje destekleri sağlanmaktadır. Kütahya İl Özel İdaresi tarafından çıkartılan dergiye bölümümüz öğretim elemanları danışmanlık hizmeti vermektedir. Kütahya tarihi ve hizmetine katkı yapan yazılar dergide yayımlanmaktadır.

Üniversite bünyesinde kurulu olan araştırma merkezlerinin bünyesinde hem bölgesel hem de ulusal sosyo-kültürel proje ve etkinlikler düzenlenecektir.

#### Birime Ait Belgeler

Bölümümüz araştırma stratejisi olarak disiplinler arası ve/veya çok disiplinli araştırma faaliyetlerini desteklemektedir. Bu tür araştırmalara uygun platformlar geliştirmektedir. Ve bu tür araştırmaların çıktılarını eğitim-öğretimi geręekleřtiren akademik personelinden raporlar talep edilerek, takibi sağlanmaktadır.

4.2 Birimin Araştırma Kaynakları; Birimin araştırma politikaları, iç ve dış paydaşlarla işbirliğini ve kurum dışı fonlardan yararlanmayı teşvik etmelidir. Bölümümüz öğrencilerinden isteyen öğrenciler Ahmet Yesevi Üniversitesi tarafından Kazakistan'ın Türkistan yerleşkesinde düzenlenen "Türk Dünyası Üniversiteli Gençler Yaz Okulu" projesine katılmaktadır. Şiir Sevenler Derneği ile ortak programlar düzenlenmektedir. Kütahya Folklor Araştırma ve Uygulama Merkezi ve Kütahya Şiir Sevenler Derneği tarafından "Kütahya Şairleri Kütahya Şiirleri" etkinliği düzenlenerek şairlerle öğrencilerin buluşmaları geręekleřtirilmiştir. Bu tür dernek, kurum ve kuruluşlarla işbirliği ortamları hazırlanmaktadır.

4.3 Birimin Araştırma Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi; Birim, araştırma ve geliştirme faaliyetlerini verilere dayalı ve periyodik olarak ölçmeli, değerlendirmeli ve sonuçlarını yayımlamalıdır. Elde edilen bulgular, birimin araştırma ve geliştirme performansının periyodik olarak gözden geçirilmesi ve iyileştirilmesi için kullanılmalıdır.

Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerine ilişkin etkililik düzeyi/performansının ölçülmesi ve değerlendirilmesi: Bölümümüz araştırma performansı yıllık rutin kontrollerle üniversite yetkilileri tarafından yapılmakta ve birimde ortaya çıkan performans toplamı kaydedilmektedir. Birimde yüksek lisans programı vardır. Birimin mevcut araştırma faaliyetleri

geliştirilir bir şekilde araştırma hedefleriyle uyumludur ve bu hedeflere ulaşılmasına katkı sağlamaktadır. Araştırmaların çıktuları (proje raporu, yayın, patent vb.) 14.12.2015 tarihli Bakanlar Kurulu kararı ile yürürlüğe giren "Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği" kapsamında hesaplanarak ilgili koşulları sağlamış öğretim elemanları "akademik teşvik" ile ödüllendirilmektedir.

Birimin, araştırma hedeflerine ulaşabilmesi için faaliyetlerini gözden geçirmek ve iyileştirmek üzere kullandığı yöntemler: Bölümümüz araştırma performansının yeterliliğini yılda iki defa yapılan rutin akademik toplantılarda ele almakta ve yetersiz görülen alanlara işaret edilerek gerekli iyileştirmeler için sözlü teşvik metodu kullanmaktadır.

Araştırma faaliyetlerine yönelik olarak yapılan değerlendirme sonuçlarının paydaşlarla

ve kamuoyuyla paylaşılması: Değerlendirmelere ilişkin sonuçlar için sözlü teşvik metodu kullanmaktadır.

Birimin bölge, ülke ve dünya ekonomisine katkısının ölçülmesi: Bölümümüzde bu konu ile ilgili bir çalışma yapılmamaktadır.

İlgili ölçüte ait beklenen kanıtlar aşağıda listelenmektedir:

Çok amaçlı kongre merkezinin hizmete geçmesiyle üniversite ve üniversite dışından kurumların da etkinliklerini burada yapıyor olması üniversite-şehir bütünleşmesine katkı sağlayacaktır. Kurumun, bölge, ülke ve dünya ekonomisine katkısı, üniversitemiz adresli makale ve projeler her yıl taranarak ölçülmektedir.

Araştırma ve Geliştirme	Arkeoloji	Batı Dilleri ve Edebiyatı	Biyokimya	Biyoloji	Fizik	Kimya	Matematik	Sosyoloji	Tarih	Türk Dili Edebiyatı
<b>1- Öğretim Üyesi Başına Yayın Oranları</b>	2,00		3,00	1,62	2,45	0,80	0,77		2,00	
1- Öğretim üyesi başına SCI, SSCI ve A&HCI endeksli dergilerde ortalama yıllık makale / derleme sayısı			3,00	1,23	0,55	0,55	0,15		0,16	
2- Öğretim üyesi başına uluslararası işbirliği ile yapılan SCI, SSCI ve A&HCI endeksli dergilerde ortalama yıllık makale / derleme sayısı	0,18			0,38						1,44
3- Bilimsel yayın puanı (4.1.1 numaralı göstergede verilen her bir yayın için ilgili dergi güncel etki faktörü yazılarak alt alta toplanmasıyla elde edilen toplam etki puanının toplam yayın sayısına oranını ifade etmektedir.)				17,76	1,12		1,22			
<b>2- Atıf Oranları</b>										
1- Atıf puanı (Öğretim üyesi başına üniversite adresli yayınlara 4.1.1 numaralı göstergede tanımlanan endekslerdeki dergilerde yapılan ortalama yıllık atıf sayısını ifade etmektedir.)			104,00	21,21	12,91	46,55	0,17			
<b>3- Desteklenen Projelerin Dağılımı</b>										
1- Öğretim üyesi başına tamamlanan ortalama yıllık dış destekli proje sayısı			0,38	0,15	0,00	0,09				
2- Öğretim üyesi başına devam eden dış destekli proje sayısı	0,17			0,46	0,18	0,10	0,10			
3- Öğretim üyesi başına tamamlanan dış destekli projelerin ortalama yıllık toplam bütçesi			109.054,75 ₺	29.000,00 ₺		27.545,45 ₺				
4- Öğretim üyesi başına devam eden dış destekli projelerin toplam bütçesi	19.022,08 ₺			492.800,00 ₺	18.067,27 ₺	-	54.343,00 ₺			
5- Devam eden dış destekli toplam proje bütçesinin devam eden dış destekli proje sayısına oranı				1.067.733,00 ₺	99.370,00 ₺	-	54.343,00 ₺			
6- Öğretim üyesi başına tamamlanan ortalama yıllık uluslararası işbirlikli proje sayısı										
7- Öğretim üyesi başına devam eden uluslararası işbirlikli proje sayısı				0,08	0,00					
8- Öğretim üyesi başına					0,00					



tamamlanan ortalama yıllık uluslararası işbirlikli projelerin toplam bütçesi										
9- Öğretim üyesi başına devam eden uluslararası işbirlikli projelerin toplam bütçesi				192.30 7,00 ₺	0,00					
<b>4- Bilimsel Çalışma Gruplarının Sayısı</b>										
1- Öğretim üyesi başına tezli yüksek lisans öğrenci sayısı	12,10		4,00	6,69	4,00	4,50	4,70		15,00	10,80
2- Öğretim üyesi başına doktora öğrenci sayısı				1,23	0,45	1,80	1,10			
3- Öğretim üyesi başına ortalama yıllık doktora mezun sayısı				0,08	0,09	0,10	0,10			
4- YÖK 100/2000 Doktora Burs Programındaki Alan sayısı					0,00	4,00				
5- YÖK 100/2000 Doktora Burs Programındaki Öğrenci Sayısı					0,00	4,00				
<b>5- Patent Belgesi Sayısı</b>										
1- Öğretim üyesi başına ortalama yıllık ulusal patent belge sayısı			0,75		0,00					
2- Öğretim üyesi başına ortalama yıllık uluslararası patent belge sayısı					0,00					
<b>6- Faydalı Model/Endüstriyel Tasarım Belgesi Sayısı</b>										
1- Öğretim üyesi başına ortalama yıllık faydalı model ve endüstriyel tasarım sayısı					0,00					
<b>7- Teknopark'da Faal Firma Sayısı</b>										
1- Faal olan öğretim üyesi teknoloji şirketi sayısı					0,00					
<b>8- Ödül</b>										
1- TÜBA ve TÜBİTAK ödüllü öğretim üyesi sayısı (TÜBA çeviri ödülü hariç)					0,00				1,00	

## 5. YÖNETİM SİSTEMİ

Fakültemizin yapılandırılması 18.02.1982 tarih ve 17609 sayılı Resmî Gazetede yayınlanan, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nda öngörülen üniversite birimlerinin akademik yönden teşkilatlanması, işleyiş, görev, yetki ve sorumluluklarıyla, ilgili alt birimlerin üst birimlerle olan ilişkilerini düzenleyen "[Üniversitelerde Akademik Teşkilât Yönetmeliği](#)" doğrultusunda yapılandırılmıştır. Buna göre;

### Dekan

**Madde 8. a) Atanması:** Fakültenin ve birimlerinin temsilcisi olan dekan, rektörün önereceği, üniversite içinden veya dışından üç profesör arasından Yükseköğretim Kurulunca üç yıl süre ile seçilir ve normal usul ile atanır. Süresi biten dekan yeniden atanabilir. Dekan kendisine çalışmalarında yardımcı olmak üzere fakültenin aylıklı öğretim üyeleri arasından en çok iki kişiyi dekan yardımcısı olarak seçer. Dekan yardımcıları dekan tarafından en çok üç yıl için atanır. Dekan gerekli gördüğü hallerde yardımcılarını değiştirebilir. Dekanın görevi sona erdiğinde yardımcılarının görevi de sona erer. Dekana, görevi başında olmadığı zaman yardımcılarından biri vekalet eder. Göreve vekalet altı aydan fazla sürerse, yeni bir dekan atanır.

### b) Görev, yetki ve sorumlulukları:

1. Fakülte kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
2. Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek,
3. Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili öneriyi fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak,
4. Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini sürdürmek,
5. Kanun ve yönetmeliklerle kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Dekan; fakültenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasıyla, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve

denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

### **Fakülte Kurulu**

**Madde 9. a) Kuruluş ve işleyişi:** Fakülte kurulu, dekanın başkanlığında fakülteye bağlı bölümlerin başkanları ile varsa fakülteye bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden ve üç yıl için fakülte'deki profesörlerin kendi aralarından seçecekleri üç, doçentlerin kendi aralarından seçecekleri iki, yardımcı doçentlerin kendi aralarından seçecekleri bir öğretim üyesinden oluşur. Fakülte kurulu olağan toplantılarını her yarıyıl başında ve sonunda yapar. Dekan, gerekli gördüğü hallerde fakülte kurulunu toplantıya çağırır.

**b) Görevleri:** Fakülte kurulu, akademik bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

1. Fakültenin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerini ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim-öğretim takvimini kararlaştırmak,
2. Fakülte yönetim kuruluna üye seçmek,
3. Kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmaktır.

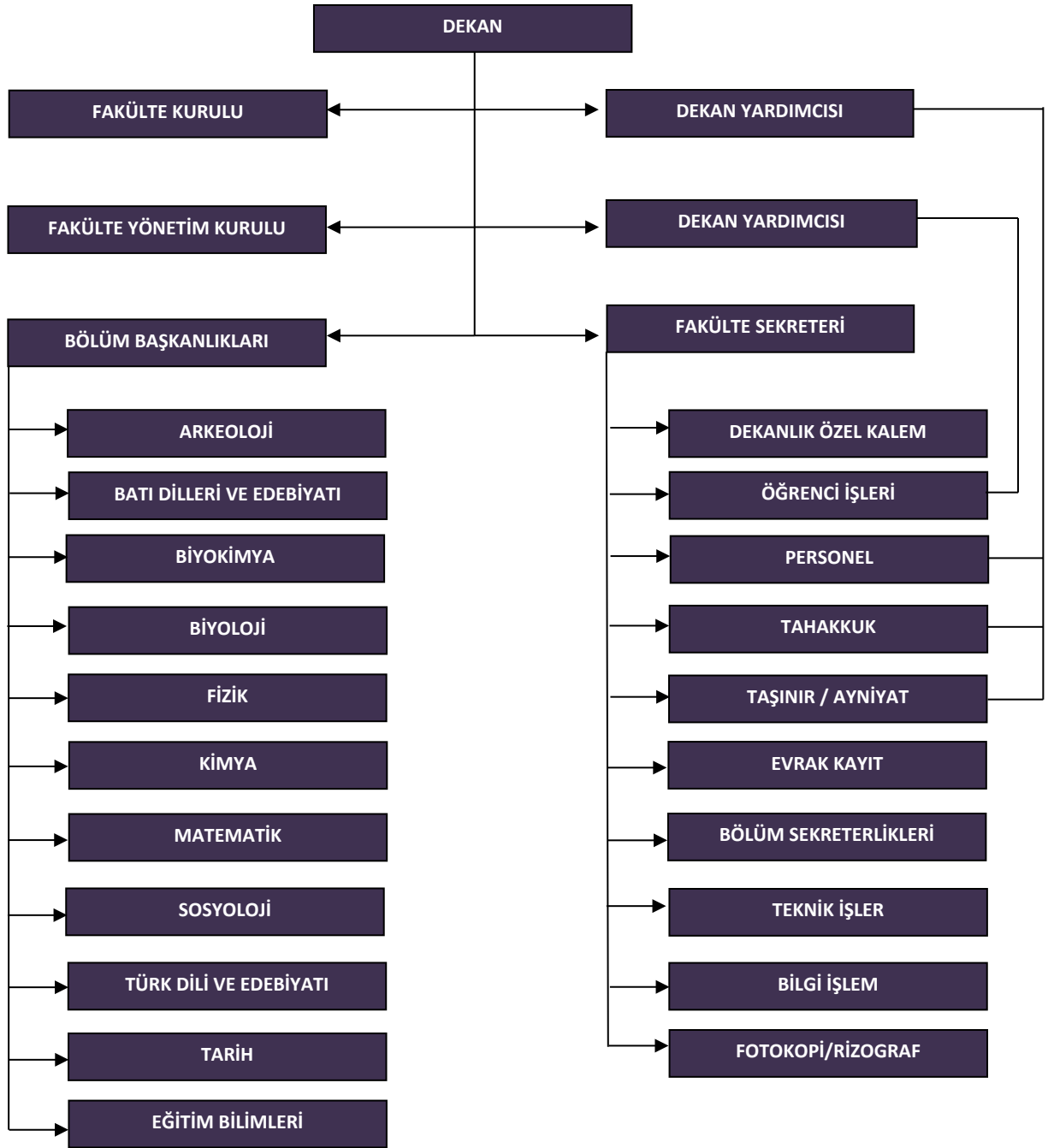
### **Fakülte Yönetim Kurulu**

**Madde 10. a) Kuruluş ve işleyişi:** Fakülte yönetim kurulu, dekanın başkanlığında fakülte kurulunun üç yıl için seçeceği üç profesör, iki doçent ve bir yardımcı doçentten oluşur. Fakülte yönetim kurulu dekanın çağrısı üzerine toplanır. Yönetim kurulu gerekli gördüğü hallerde geçici çalışma grupları, eğitim-öğretim koordinatörlükleri kurabilir ve bunların görevlerini düzenler.

**b) Görevleri:** Fakülte yönetim kurulu, idari faaliyetlerde dekana yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

1. Fakülte kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında dekana yardım etmek,
2. Fakültenin eğitim-öğretim, plan ve programları ile akademik takvimin uygulanmasını sağlamak,
3. Fakültenin yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak,
4. Dekanın, fakülte yönetimi ile ilgili olarak getireceği bütün işlerde karar almak,
5. Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim-öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek,
6. Kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmaktır.

## Fakülte Organizasyon Şeması



Fakültemiz Eğitim-öğretim ile ilgili kararları, bölümlerin öğretim üyelerinden oluşan Bölüm Akademik Kurulları, Anabilim Balı Başkanlarından oluşan Bölüm Kurullarından ve Anabilim Dalı Kurullarından konu ile ilgili görüşler alınarak alınmaktadır. Gerekli durumlarda Bölüm Kurulları Fakülte Kuruluna veya Fakülte Yönetim Kuruluna kararlarını yazı ile bildirerek görüş isteyebilir (EK 1). Fakülte Yönetim Kurulunda veya Fakülte Kurulunda alınan kararlar ilgili bölüme yazı ile bildirilir (EK 2). Bazı durumlarda Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulu kararlarını Senato'da ve Üniversite Yönetim Kurulunda görüşülmesi gerekebilir. Bu durumda Senato'nun ve Üniversite Yönetim Kurulunun verdiği karar yazı (EK 3) ile ilgili bölümlere bildirilir ve kararın gereği uygulanır (EK 4).

Her eğitim-öğretim yılı sonunda Fakültemiz Akademik Kurul toplanmakta ve Fakültemiz Bölümlerinden gelen faaliyet raporları görüşülüp oy çokluğu ile onaylanır (EK 5).

Fakültemizin akademik ve idari faaliyetlerinin iş akış şemaları ve görev tanımları [Maliye Bakanlığının 02.12.2013 tarih ve 10775 sayılı Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Genelgesi](#) çerçevesinde oluşturulmuş (EK 6) fakat ilgi şemalar henüz web sayfamızda yayımlanmamıştır. Fakültemiz Öğrenci İşlerine ait [formlar](#) Fakültemiz internet sayfasında yer almaktadır.

## **Kaynakların Yönetimi**

### ***İnsan kaynakları yönetimi***

Öğretim elemanları 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu kapsamında 5434 ve 5510 sayılı kanunlara göre istihdam edilmektedir. Fakültemizin insan kaynakları yönetimi Kütahya Dumlupınar Üniversitesi Personel Daire Başkanlığı tarafından koordine edilmektedir. Fakültemiz bölümleri ihtiyaç duydukları norm kadro veya norm dışı kadro taleplerini “Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik” çerçevesinde kadro istek formlarını doldurarak gerekçesi ile birlikte Fakülte Yönetim Kuruluna bildirmekte ve Fakülte Yönetim Kurulunda alınan karar üniversite üst yönetimine iletmektedir (EK 7). Üst yönetim, birimlerden gelen kadro taleplerini değerlendirerek ilana çıkmaktadır. Üniversite web sayfasında ilan edilen kadrolara yapılan başvurular Fakültemiz öğretim üyesi atama ve yükseltme işlemleri “[Kütahya Dumlupınar Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesi](#)” ne, Öğretim üyesi dışındaki kadrolara yapılacak atamalarda “[Kütahya Dumlupınar Üniversitesi Öğretim](#)

[Üyeleri Haricindeki Öğretim Elemanlarının Yeniden Atanmalarında Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönergesi](#)” ne uygun olarak yapılmaktadır.

Fakültemiz idari personelinin dağılımı Personel Daire Başkanlığı tarafından yapılmaktadır. Fakülteadaki idari ve destek birimlerde görev alan personel, mevzuat hükümleri ([657 sayılı Devlet Memurları Kanunu](#)) çerçevesinde görevlendirilmektedir. Üniversite yönetimi idari personelin sunduğu hizmetlerin verimini ve kalitesini artırmak, bilgi ve becerilerini geliştirmek için gerekli gördüğü konularda eğitimleri belirlemekte ve uygulamaktadır. İşe yeni başlayan personel için, Personel Daire Başkanlığı İdari Tayin Şube Müdürlüğü tarafından “[Kütahya Dumlupınar Üniversitesi Hizmet İçi Eğitim Yönetmeliği](#)” doğrultusunda eğitimler verilmektedir. İdari personellerin görevde yükseltme işlemleri Personel Daire Başkanlığı tarafından yapılan sınav sonuçlarına göre yapılmaktadır. Görevde yükseltme sınavlarına başvuran idare personellere Personel Daire Başkanlığınca belli bir takvim çerçevesinde eğitim verilmektedir.

### ***Mali kaynakların yönetimi***

Fakültemizin mali gelirleri 5018 sayılı Kamu Maliye Yönetim ve Kontrol Kanunu gelirlerinden oluşmaktadır. Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğü sistemine göre planlanan bütçe Maliye Bakanlığı’ndan geçmekte ve harcamalar bu doğrultuda gerçekleşmektedir. Planlamanın dışında ihtiyaç duyulan harcamalar ve ödenekler Rektörlüğümüz aracılığı ile Maliye Bakanlığı’ndan talep edilmekte ilgili bakanlıkça ek ödenek sağlanabilmektedir. Fakültemiz kullanımına verilen bütçenin;

- Personel giderleri KBS (Kamu Harcama ve Muhasebat Bilişim Sistemi), MYS (Yeni Devlet Muhasebesi Bilişim Sistemi) kullanılarak harcaması yapılmaktadır. Çalışanların emeklilik kesenekleri ve sağlık sigortası primleri SGK’ nın Kesenek Bilgi Sistemi üzerinden gönderilmektedir.
- Fakültemiz satın alma süreci de EKAP (Elektronik Kamu Alımları Platformu) ve MYS (Yeni Devlet Muhasebesi Bilişim Sistemi) kullanılarak tamamlanmaktadır.

**Tablo 7. Fakülte Bütçe Dağılımı**

SIRA NO	BÜTÇE KALEMİ	DAYANAK
1	İdari ve Akademik Personel maaşların ödenmesi,	Kanun No. 2914 Yükseköğretim Personel Kanunu, 657 Devlet Memurları Kanunu 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu 2914 Yüksek Öğretim Personel Kanunu
2	E-bildirge doldurulması ve onaylanması, yeni, işe başlayan personelin ve diğer personelin SGK giriş ve çıkışlarının yapılması ve bilgi değişikliklerinin girilmesi, Emekli Keseneklerinin internet yoluyla gönderilmesi,	506 Sayılı Sosyal Sigortalar Kanunu 4958 Sayılı Sosyal Sigortalar Kurumu Kanunu
3	İdari Görev İstihkakının ödenmesi, Fakülte Dekanına Ödenen İdari Görev ve Geliştirme Ödeneğinin ödenmesi,	Yüksek Öğretim Personel Kanunu Madde 13:İdari Görev Ödeneği Madde 14:Geliştirme ödeneği ödenmesine dair
4	İdari ve Akademik Personele Yurtiçi Geçici Görev Yolluğu, Yurtiçi Sürekli Görev Yolluğu Ödenmesi, İdari ve Akademik Personel, Yolluklu ve yevmiyeli Göreve gidildiğinde	6245 sayılı Harcırah Kanunu'na Yol Harcırahlarının Ödenmesi
5	Ek Çalışma Karşılıklarının(İdari Personel Mesailer ve Akademik Personel Ek-Ders Ücretleri ve Jüri Üyeliği Ücreti) Ödenmesi	657 sayılı Kanunun 178 inci maddesi
6	Satın alma- Doğalgaz	4734 Sayılı K.İ.K'nun 22/d maddesi gereğince Doğrudan Temin Yoluyla Satın alma
7	Öğrenci Stajları Giriş ve Çıkışları	5510 Sayılı sosyal sigortalar ve genel sağlık sigortası kanunu

8	Burs Ödemesi (Burs ödemeleri 2018 yılı içerisinde yapılmış olup, bundan sonraki süreçte Üniversitemiz Öğrenci İşleri Daire Başkanlığının 04.03.2019 tarih ve 10572 sayılı yazısı gereği Rektörlükçe kurulacak bir birim tarafından yürütüleceği bildirilmiştir.)	4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 10 uncu maddesi ile 23/12/2017 tarihli ve 7066 sayılı 2018 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanununun (E) işaretli cetvelinin 73 üncü sırasının (e) bendi gereği YÖK tarafından bildirilen öğrencilere burs ödemesinin yapılması.
---	---	--

### ***Taşınır kaynakların yönetimi***

Yukarıda bahsedildiği şekliyle fakültemiz için ayrılan bütçeden ihtiyaca göre taşınır kaynakların temini sağlanmaktadır. [‘Taşınır Mal Yönetmeliği’](#) hükümleri çerçevesinde Maliye Bakanlığı Muhasebat Genel Müdürlüğü tarafından yönetilen Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi (KBS)-Taşınır Kayıt Yönetim Sistemi ile MYS kullanılarak kayıt altına alınmakta ve her yılın sonunda hazırlanan raporlar Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına sunulmaktadır. Fakültemiz demirbaş malzemeleri 2018 yılı içerisinde barkotlama sistemiyle kayıt altına alınmasına devam edilmiştir (EK 8). Ayrıca Fakültemiz öğretim üyelerinin yürüttükleri projeler kapsamında temin edilen makine ve teçhizatlar da bu ihtiyaçların giderilmesine katkı sağlamaktadır.

### **Bilgi Yönetim Sistemi**

Öğrencilerin gelişim ve başarı bilgileri elektronik ortamdaki “Öğrenci İşleri Bilgi Sistemi” ([OİBS](#)) programında arşivlenmektedir. Eğitim ve öğretim faaliyetlerine yönelik olarak OİBS veri tabanlarından Fakültemiz öğrencilerinin yaş, cinsiyet, engellilik durumu, not ortalamaları, transkript, akademik durum belgesi, müfredat durumları, Erasmus, Mevlana ve Farabi programlarından yararlanma durumları vb. bilgilere ulaşılmaktadır (EK 9).

Fakültemiz öğrencilerinin istek ve önerilerini yönetim ile paylaşabilmeleri için, Fakültemiz internet sayfasında [istek/öneri formu](#) ve [WhatsApp İletişim Hattı numarası](#) yer almaktadır.

2018 yılında Fakültemiz tüm akademik personeli araştırma faaliyetlerini Yüksek Öğretim Kurumu (YÖK) tarafından oluşturulan [YÖKSİS](#) veri tabanında güncellemiştir.



Birimimiz personeli maaş ve ders ücreti gibi aylık gelirlerinin oluşturulmasında Kamu Bilgi Sistemi (KBS) kullanılmakta ve Fakültemiz akademik ve idari personeli maaş bordrolarını e-devlet üzerinden takip edebilmektedir.

Fakültemiz öğretim elemanlarının Bilimsel Araştırma Projeleri başvuruları, değerlendirilmeleri, yürütülmesi ve sonuçlandırılması [e-BAP](#) üzerinden yürütülmektedir.

Fakültemiz akademik ve idari personeli dpu.edu.tr uzantılı elektronik posta servisi, DPU Mobil hizmetlerini kullanabilmektedir. Birim içi resmi yazışmalarımız ise [Elektronik Belge Yönetim Sistemleri \(EBYS\)](#) kullanılarak yapılmaktadır. Bununla birlikte Personel Özlük hakları ve bilgilerine ilişkin bir bilgi sistemine ihtiyaç duyulmaktadır.

### **Kurum Dışından Tedarik Edilen Hizmetlerin Kalitesi**

Birim dışından temin edilecek destek hizmetler Rektörlük tarafından belirlenen usul ve esaslara göre yapılmaktadır. 1 yıllık bütçemizin %10'una karşılık gelen alımlar, doğrudan alım şeklinde tarafımızdan yapılmaktadır. İhale gerektirecek hizmet alımları Üniversitemiz ilgi birimi tarafından yapılmaktadır.

### **Kamuoyunu Bilgilendirme**

Fakültemiz bünyesinde gerçekleştirilen eğitim-öğretim ve araştırma-geliştirme faaliyetlerine ait güncel bilgiler <http://fef.dpu.edu.tr/> üzerinden paylaşılmaktadır.

### **Yönetimin Etkinliği ve Hesap Verebilirliği**

Fakültemiz yönetim etkinliği ve hesap verebilirliği 2018 yılında oluşturulan [Fen Edebiyat Fakültesi Kalite Komisyonu](#) tarafından takip edilecektir.

## **6. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME**

Fakültemizin 2018 yılı değerlendirildiğinde, tüm bölümlerimiz öğretim üyeleri ve elemanları, idari personellerimiz ve öğrencilerimiz açısından üniversitemiz kalite çalışmaları doğrultusunda yol kat etmiş olup belli bir düzeye ulaştığı söylenebilir.

Kalite çalışmaları kapsamında Fakültemiz bölümlerinden Kimya Bölümü pilot bölüm olarak seçilmiş ve yapmış olduğu çalışmalar ile müfredatını güncelleyerek bir dönemlik işyeri eğitimi (7+1) de dahil olmak üzere eğitim programını yenilemiştir. Bu çalışma diğer bölümlerimiz için de örnek teşkil etmektedir.

Hazırlanan bu rapor Fakültemizin tüm birim ve personellerinde kalite hakkında farkındalık oluşturmuştur. Önümüzdeki yıllarda bu farkındalığın daha da gelişerek kalite adına farklı birçok adımın atılacağı da öngörülmektedir. Fakültemiz misyon ve vizyonu doğrultusunda çalışmalarına emin adımlarla devam etmektedir.

## **7. GÖRÜŞ VE ÖNERİLER**

Fakülteler bünyesinde kurulan kalite komisyonlarının DPÜ Kalite Koordinatörlüğünce organize edilecek bilgilendirme toplantılarına katılarak eşgüdüm ve uyum içerisinde kalite çalışmalarını yürütmesi uygun olacaktır.

## EKLER

### EK 1

Evrak Tarih ve Sayısı: 01/08/2018-E.35782



T. C.  
FEN EDEBİYAT FAKÜLTESİ DEKANLIĞI  
Batı Dilleri ve Edebiyatı Bölüm Başkanlığı



Sayı : 78560503-300-  
Konu : Müfredat Değişikliği Hk.

#### FEN EDEBİYAT FAKÜLTESİ DEKANLIĞINA

Önde gelen Ulusal ve Uluslararası İngiliz Dili ve Edebiyatları Bölümleri ile müfredat uyumluluğunun sağlanması, güncel akım ve yeniliklerin takibi ve Üniversitemiz kalite çalışmaları kapsamında müfredat kalitesinin artırılması amacıyla müfredat değişikliğine ihtiyaç duyulmuştur. Bölümümüz lisans programında yapılan değişiklikler ile ilgili alınan bölüm kurul kararı yazımız ekinde sunulmuştur.

Bilgilerinizi ve gereğini arz ederim.

*e-imza*

Doç. Dr. Ayhan KAHRAMAN  
Bölüm Başkanı

EK :  
Bölüm Kurul Kararı ve Ekleri (152 Sayfa)

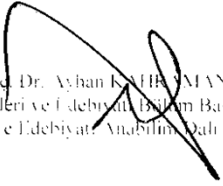
T.C.  
DÜMLÜPİNAR ÜNİVERSİTESİ  
FEN EDEBİYATİ FAKÜLTESİ  
BATI DİLLERİ VE EDEBİYATI BÖLÜM BASKANLIĞI

**BÖLÜM AKADEMİK KURUL KARARLARI**

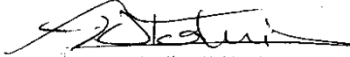
**Toplantı Sayısı: 11**

**Toplantı Tarihi: 27.07.2018**


Bölüm Kurul toplantısı, 27.07.2018 tarihinde Cuma günü saat 10:00'da, Fen-Edebiyat Fakültesi Bölüm Toplantı Salonunda Doç. Dr. Ayhan KAHRAMAN Başkanlığında toplanarak aşağıdaki karar alınmıştır.  
Bölümümüz lisans programında ekteki değişiklikleri kabulüne uygun olduğuna oy birliği ile karar verilmiştir.

  
Doç. Dr. Ayhan KAHRAMAN  
Batı Dilleri ve Edebiyatı Bölüm Başkanı  
İngiliz Dili ve Edebiyatı Anabilim Dalı Başkanı

(izinli)  
Dr. Öğr. Üyesi ANI SEVİNÇ  
Bölüm Başkan Yardımcısı

  
Öğr. Üyesi Fatih AKPINAR  
Bölüm Başkan Yardımcısı

(izinli)  
Öğr. Gör. Dr. H.ELİT DİLİÇ

  
Öğr. Gör. M. Can YILMAZ

Evliya Çelebi Yerleşkesi Tavşanlı Yolu 10. Km 43100 KÜTAHYA  
Telefon: 274 265 20 54-Faks: 274 265 20 54

E-Posta: fef@dpu.edu.tr

Ayrıntılı bilgi için iritibat: S.YILDIRIM Memur  
Elektronik  
ağ:http://dpu.edu.tr/akademik/fakulteler/f12/index.php  
KEP Adresi: dumlupinaruniversitesi@hs01.kep.tr



T.C.  
DUMLUPINAR ÜNİVERSİTESİ  
FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ DEKANLIĞI  
FAKÜLTE KURULU KARARLARI

TOPLANTI SAYISI:07

TOPLANTI TARİHİ: 02.08.2018

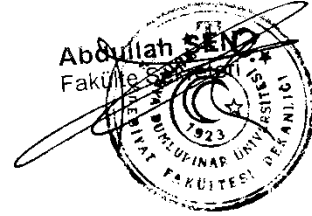
Fakültemiz, Fakülte Kurulu 02.08.2018 Perşembe günü saat 09:30'da, Dekan V. Prof. Dr. Anıl İÇA başkanlığında toplanarak gündemdeki maddeleri görüştü.

Müfredat Değişiklikleri Hk.

2018.F.10: Fakültemiz Kimya Bölümü ve Batı Dilleri ve Edebiyatı Bölümlerinde yapılacak müfredat değişiklikleri üzerine görüşüldü.

Yapılan görüşmeler sonucunda;

- Üniversitemiz Kalite Komisyonunca pilot uygulama olarak belirlenen Fakültemiz Kimya Bölümü müfredat değişikliğinin Bölümden geldiği şekliyle,
- Fakültemiz Batı Dilleri ve Edebiyatı Bölümü müfredat değişikliğinin Bölümden geldiği şekliyle,  
Kabulüne ve Rektörlük Makamı'na arzına oy birliği ile karar verilmiştir.



Merkez Kampus Tavşanlı Yolu 10. Km 43100 KÜTAHYA Ayrıntılı bilgi için irübat: S. YILDIRIM Memur  
Telefon: (0 274) 265 20 54(Dahili 3500) Faks: (0274) 265 20 56 e-posta: [fef@dpu.edu.tr](mailto:fef@dpu.edu.tr) Elektronik Ağ: [www.dumlupinar.edu.tr](http://www.dumlupinar.edu.tr)

EK 3

Evrak Tarih ve Sayısı: 27/08/2018-E.38577



T. C.  
KÜTAHYA DUMLUPINAR ÜNİVERSİTESİ  
REKTÖRLÜĞÜ  
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı



Sayı : 45295868-050.99-  
Konu : Müfredat Değişikliği

FEN EDEBİYAT FAKÜLTESİ DEKANLIĞINA

İtgi : 02/08/2018 tarihli ve 62578256-050.03-35931 sayılı yazı.

Üniversitemiz Senatosunun 02.08.2018 tarihli ve 19 sayılı toplantısında alınan, 2018.Senato 185 numaralı kararın bir sureti yazımız ekinde gönderilmiştir.

Söz konusu kararla ilgili olarak Öğrenci Bilgi Sisteminde gerekli işlemler yapılmış olup, işlemlerin Biriminiz tarafından incelenmesi, ders içeriklerinin ve Bologna bilgilerinin Karar doğrultusunda Öğrenci Bilgi Sisteminde güncellenmesi hususunda bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

*e-İmza*

Prof. Dr. Kaan ERARSLAN  
Rektör a.  
Rektör Yardımcısı

EK :  
Senato Kararı

Evliya Çelebi Yerleşkesi Tavşanlı Yolu 10. Km 43100 KÜTAHYA  
Telefon: 2742652031-Faks: 2742652027  
E-Posta: ogrisl@dpu.edu.tr

Ayrıntılı bilgi için İrtibat: V.KAYA Bilgisayar İşletmeni  
Elektronik ağ: <http://www.dpu.edu.tr>  
KEP Adresi: dumlupinaruniversitesi@hs01.kep.tr

T. C.  
KÜTAHYA DUMLUPINAR ÜNİVERSİTESİ  
SENATO KARARLARI

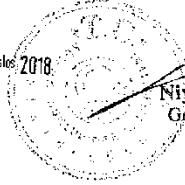
TOPLANTI SAYISI: 19

KARAR TARİHİ: 02/08/2018

Ek-3. Kütahya DPÜ Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'nın 02/08/2018 tarihli ve 105.03-E.35973 sayılı yazıları gereği, Üniversitemiz Fen Edebiyat Fakültesi Dekanlığı'nın, Kimya Bölümü ile Batı Dilleri ve Edebiyatı Bölümlerinde yapılacak ders müfredat değişiklikleri üzerine görüşme.

ASLI GİBİDİR

06 Ağustos 2018



Niyazi ŞERMET  
Genel Sekreter V.

2018.Senato.185- Kütahya DPÜ Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'nın 02/08/2018 tarihli ve 105.03-E.35973 sayılı yazıları gereği, Üniversitemiz Fen Edebiyat Fakültesi Dekanlığı'nın, Kimya Bölümü ile Batı Dilleri ve Edebiyatı Bölümlerinde yapılacak ders müfredat değişiklikleri üzerine görüşüldü.

Yapılan görüşmeler sonucunda; Fen Edebiyat Fakültesi Fakülte Kurulu'nun 02/08/2018 tarih ve 2018/07 sayılı toplantısında alınan kararlar çerçevesinde, 2018-2019 Akademik Yılından itibaren Kimya Bölümü ve Batı Dilleri ve Edebiyatı Bölümlerinde yapılacak ders müfredat değişiklikleri ile ilgili tekliflerinin sunulduğu şekliyle Kütahya Dumlupınar Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliğinin 9. maddesinin 2. fıkrası ve 2547 Sayılı Kanununun 14. maddesi uyarınca kabulüne oy birliği ile;

EK 4

Evrak Tarih ve Sayısı: 28/08/2018-E.38749



T. C.  
KÜTAHYA DÜMLUPINAR ÜNİVERSİTESİ  
REKTÖRLÜĞÜ  
Fen Edebiyat Fakültesi Dekanlığı



Sayı : 85400201-050.99-  
Konu : Müfredat Değişikliği

BATI DİLLERİ VE EDEBİYATI BÖLÜM BAŞKANLIĞINA

İlgi : 27/08/2018 tarihli ve 45295868-050.99-38577 sayılı yazı.

Rektörlüğümüz Öğrenci İşleri Daire Başkanlığının Müfredat Değişikliği talebinize ilişkin ilgi yazısı ve ekinde yer alan Senato Kararı yazımız ekinde gönderilmekte olup, Bölümünüzce gerekli kontrollerin yapılması, ders içeriklerinin ve Bologna bilgilerinin ilgi yazı doğrultusunda güncellenmesi hususunda,

Bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

*e-imza*

Prof. Dr. Aml İÇA  
Dekan Vekili

DAĞITIM:  
Batı Dilleri ve Edebiyatı Bölüm Başkanlığı  
Kimya Bölüm Başkanlığı

Evllya Çelebi Yerleşkesi Tavşanlı Yolu 10. Km 43100 KÜTAHYA  
Telefon: 274 265 20 54-Faks: 274 265 20 54  
E-Posta: fef@dpu.edu.tr

Ayrıntılı bilgi için İrtibat: İ.NUROĞLU Şef  
Elektronik  
ağ:http://dpu.edu.tr/akademik/fakulteler/f12/index.php  
KEP Adresi: dumlupinaruniversitesi@hs01.kep.tr

Bu belge, 5070 sayılı Elektronik İmza Kanununa göre Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.



Evrak Tarih ve Sayısı: 27/08/2018-E.38577



T. C.  
KÜTAHYA DUMLU PINAR ÜNİVERSİTESİ  
REKTÖRLÜĞÜ  
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı



Sayı : 45295868-050.99-  
Konu : Müfredat Değişikliği

FEN EDEBİYAT FAKÜLTESİ DEKANLIĞINA

İlgi : 02/08/2018 tarihli ve 62578256-050.03-35931 sayılı yazı.

Üniversitemiz Senatosunun 02.08.2018 tarihli ve 19 sayılı toplantısında alınan, 2018.Senato 185 numaralı kararın bir surti yazımız ekinde gönderilmiştir.

Söz konusu kararla ilgili olarak Öğrenci Bilgi Sisteminde gerekli işlemler yapılmış olup, işlemlerin Biriminiz tarafından incelenmesi, ders içeriklerinin ve Bologna bilgilerinin Karar doğrultusunda Öğrenci Bilgi Sisteminde güncellenmesi hususunda bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

*e-imza*

Prof. Dr. Kaan ERARSLAN  
Rektör a.  
Rektör Yardımcısı

EK :  
Senato Kararı

Evliya Çelebi Yerleşkesi Tavşanlı Yolu 10. Km 43100 KÜTAHYA  
Telefon: 2742652031-Faks: 2742652027  
E-Posta: ogrisl@dpu.edu.tr

Ayrıntılı bilgi için İrtibat: V.KAYA Bilgisayar İşletmeni  
Elektronik ağı: <http://www.dpu.edu.tr>  
KEP Adresi: dumlupinaruniversitesi@hs01.kep.tr

T. C.  
KÜTAHYA DUMLUPINAR ÜNİVERSİTESİ  
SENATO KARARLARI

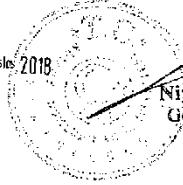
TOPLANTI SAYISI: 19

KARAR TARİHİ: 02/08/2018

Ek-3. Kütahya DPÜ Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'nun 02/08/2018 tarihli ve 105.03-E.35973 sayılı yazıları gereği, Üniversitemiz Fen Edebiyat Fakültesi Dekanlığı'nun, Kimya Bölümü ile Batı Dilleri ve Edebiyatı Bölümlerinde yapılacak ders müfredat değişiklikleri üzerine görüşme.

**ASLI GİBİDİR**

06 Ağustos 2018



Niyazi ŞERMET  
Genel Sekreter V.

2018.Senato.185- Kütahya DPÜ Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'nın 02/08/2018 tarihli ve 105.03-E.35973 sayılı yazıları gereği, Üniversitemiz Fen Edebiyat Fakültesi Dekanlığı'nı, Kimya Bölümü ile Batı Dilleri ve Edebiyatı Bölümlerinde yapılacak ders müfredat değişiklikleri üzerine görüşüldü.

Yapılan görüşmeler sonucunda; Fen Edebiyat Fakültesi Fakülte Kurulu'nun 02/08/2018 tarih ve 2018/07 sayılı toplantısında alınan kararlar çerçevesinde, 2018-2019 Akademik Yılından itibaren Kimya Bölümü ve Batı Dilleri ve Edebiyatı Bölümlerinde yapılacak ders müfredat değişiklikleri ile ilgili tekliflerinin sunulduğu şekliyle Kütahya Dumlupınar Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliğinin 9. maddesinin 2. fıkrası ve 2547 Sayılı Kanununun 14. maddesi uyarınca kabullüne oy birliği ile;

Evrak Tarih ve Sayısı: 22/06/2017-E.29456



T. C.  
DUMLUPINAR ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ  
Fen Edebiyat Fakültesi Dekanlığı



GÜNLÜ EVRAK

Sayı : 69178669-050.06-  
Konu : Akademik Kurul Toplantısı

**KİMYA BÖLÜM BAŞKANLIĞINA**

Fakültemizin 2016-2017 Akademik Yılı Akademik Kurulu, 12 Temmuz Çarşamba günü saat 11:00'de Germiyanoglu Yakup Bey Salonunda yapılacaktır. Akademik Kurula, biriminizde görev yapan tüm öğretim üyesi ve elemanlarının katılımlarının sağlanması, ayrıca 2016-2017 Akademik Yılı Birim Faaliyet Raporlarının hazırlanması hususunda;

Bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

*e-imza*

Prof. Dr. Anıl İÇA  
Dekan Vekili

**GÜNDEM**

2016-2017 Akademik Yılı Güz-Bahar Dönemlerinin genel değerlendirmesi,  
Bölüm faaliyet raporlarının görüşülmesi,  
Dilek ve temenniler

EK :

Birim Faaliyet Raporu Formu

DAĞITIM:

Gereği:

Arkeoloji Bölüm Başkanlığı  
Batı Dilleri ve Edebiyatı Bölüm Başkanlığı  
Biyokimya Bölüm Başkanlığı  
Biyoloji Bölüm Başkanlığı  
Fizik Bölüm Başkanlığı  
Kimya Bölüm Başkanlığı  
Matematik Bölüm Başkanlığı  
Sosyoloji Bölüm Başkanlığı  
Tarih Bölüm Başkanlığı  
Türk Dili ve Edebiyatı Bölüm Başkanlığı

Bilgi:

Sayın Doç. Dr. Orhan Murat KALFA  
Sayın Yrd. Doç. Dr. Burcu ÇETİN  
Sayın Abdullah ŞEN

**FAALİYET RAPORU FORMU**  
**2016-2017 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI**

Bölüm Adı				
Akademik yapı	Öğretim Üyesi sayısı	Prof.Dr.	Doç.Dr.	Yrd.Doç.Dr.
	Öğretim Görevlisi Sayısı			
	Araştırma Görevlisi Sayısı			
Öğrenci Profil	N.Ö.Öğrenci Sayısı		İ.Ö. Öğrenci sayısı	
Öğrenci Disiplin Durumu				
Eğitim – Öğretim, Araştırma ve uygulamalarla ilgili Önceri ve Tedbirler:				

2016-2017 Bölüm Öğretim Elemanlarınca Yapılan yayınlar			
Bölüm Öğretim Elemanlarınca Yapılan yayınlar faaliyetler		Yurt Dışında öğretim elemanlarınca katılım gösterilen yapılan faaliyetler	
	Adet	Sempozyum	Adet
Uluslar arası Kitap		Kongre	
Ulusal Kitap		Konferans	
Uluslar arası makale		Panel	
Uluslar arası Bildiriler		Poster sunum	
Ulusal Bildiriler		Seminer	
Ulusal makale		Açık Oturum	
Uluslar arası değerlendirme editörlük		Söyleşi	
Uluslar arası değerlendirme hakemlik		Tiyatro	
Ulusal Bilimsel Nitelikli Ödül		Konser	
Uluslar arası Bilimsel Nitelikli Ödül		Sergi	
Ulusal Toplantılara katılmak		Turnuva	
Uluslar arası Toplantılara katılmak		Teknik Gezi	
2016-2017 yılında başlanan projeler			
2016-2017 yılında biten projeler			
Bölüm ve öğretim üyelerince yapılan Konferans			
Bölüm ve öğretim üyelerince yapılan Sempozyum			
Bölüm ve öğretim üyelerince yapılan Kongre			
Bölüm ve öğretim üyelerince yapılan Çalıştay			
Bölüm ve öğretim üyelerince yapılan panel			
Bölüm ve öğretim üyelerince yapılan poster sunum			
Bölüm ve öğretim üyelerince yapılan seminer			
Bölüm ve öğretim üyelerince yapılan Açık Oturum			
Bölüm ve öğretim üyelerince yapılan Söyleşi			
Bölüm ve öğretim üyelerince yapılan Tiyatro			
Bölüm ve öğretim üyelerince yapılan Sergi			
Bölüm ve öğretim üyelerince yapılan Turnuva			
Bölüm ve öğretim üyelerince yapılan Eğitim semineri			
Bölüm ve öğretim üyelerince yapılan Teknik Gezi			

Bölüm Lisansüstü eğitim öğretim Faaliyetleri	
2016-2017 yılında bitirilen YLS Tezleri	
2016-2017 yılında bitirilen Doktora Tezleri	

*Varsa Diğer faaliyetler eklenebilir*

NOT: Faaliyet Raporu 2016-2017 **eğitim-öğretim yılı** yayın ve faaliyetler belirtilecektir.  
**Bu kapsam dışındaki faaliyetler belirtilmeyecektir.**

Evrak Tarih ve Sayısı: 07/08/2017-E.35768



T. C.  
DÜMLUPINAR ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ  
Fen Edebiyat Fakültesi Dekanlığı



Sayı : 69178669-040.05-  
Konu : 2016-2017 Akademik Kurulu

REKTÖRLÜK MAKAMINA  
(Personel Daire Başkanlığı)

12 Temmuz 2017 Çarşamba günü saat 11.00'de, Fakültemizin Germiyanoglu Yakup Bey Konferans Salonunda yapılan, 2016-2017 Akademik Yılı Akademik Kurulunun 1 sayılı toplantısında sunulan Akademik Kurul Raporu ekte sunulmuştur.  
Bilgilerinize arz ederim.

*e-imza*

Yrd. Doç. Dr. Burcu ÇETİN  
Dekan V.

EK :  
Akademik Kurul Raporu

Evliya Çelebi Yerleşkesi Tavşanlı Yolu 10. Km 43100 KÜTAHYA  
Telefon: 274 265 20 54-Faks: 274 265 20 54

Ayrıntılı bilgi için irtibat: H.ALTIN Memur  
Elektronik  
ağ: <http://dpu.edu.tr/akademik/fakulteler/f12/index.php>  
KEP Adresi: [dumlupinaruniversitesi@hs01.kep.tr](mailto:dumlupinaruniversitesi@hs01.kep.tr)

E-Posta : [fef@dpu.edu.tr](mailto:fef@dpu.edu.tr)

**Bu belge, 5070 sayılı Elektronik İmza Kanununa göre Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.**

AKADEMİK KURUL TOPLANTISI

TOPLANTI SAYISI: 1

TOPLANTI TARİHİ: 12.07.2017

Fakülte Akademik Kurulu Dekanlık Makamının ilgi yazısı gereğince, 12 Temmuz 2017 Çarşamba günü saat 11.00'de, Fen Edebiyat Fakültesi Germiyanoğlu Yakup Bey Konferans Salonunda, Dekan Vekili Prof. Dr. Anıl İÇA başkanlığında yapıldı.

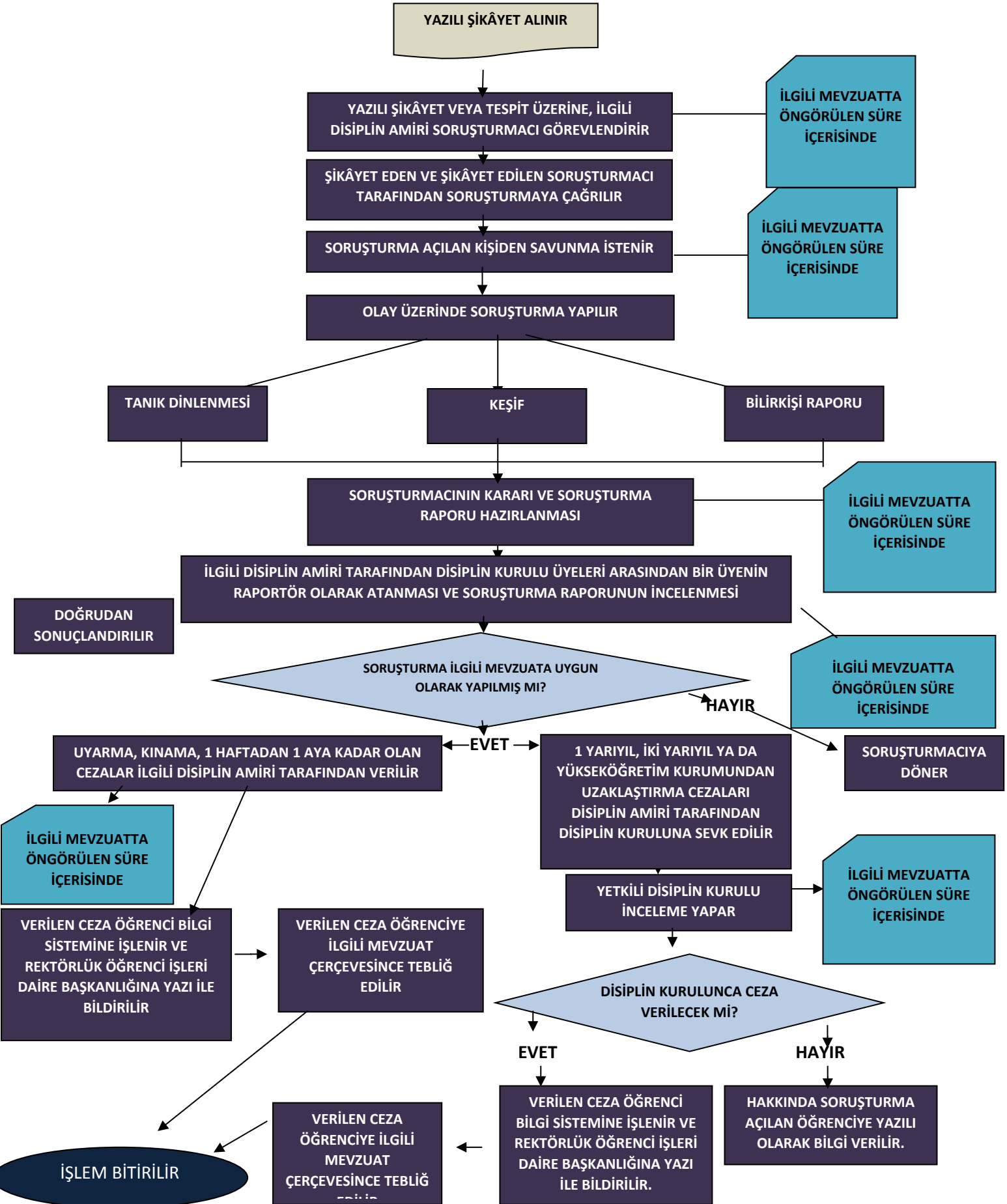
Yoklama yapılarak çoğunluğun bulunduğu tespit edildi ve görüşmelere geçildi. Kurul Başkanı Dekan Vekili Prof. Dr. Anıl İÇA tarafından, 2016-2017 Akademik Yılı genel değerlendirmesi yapıldı. Gündemin diğer maddesi olarak Bölüm Başkanlıklarının Faaliyet Raporlarının okunmasına geçildi. Bölüm Başkanları tarafından Bölüm Faaliyet Raporları okundu. Buna göre;

FAKÜLTEMİZ AKADEMİK PERSONEL SAYILARI

Bölüm	Prof. Dr.	Doç. Dr.	Yrd. Doç. Dr.	Öğr. Gör. Dr.	Öğr. Gör.	Arş. Gör. Dr.	Arş. Gör.	Uzm. Dr.	Uzm.	Okt. Dr.	Okt.	TOPLAM
Fizik Bölümü	3	4	4	-	-	1	-	-	-	-	-	12
Matematik Bölümü	3	4	2	-	-	3	2	-	-	-	-	14
Biyoloji Bölümü	3	5	6	-	-	1	1	-	-	-	-	16
Kimya Bölümü	2	4	4	-	-	1	-	1	-	-	-	12
Biyokimya Bölümü	1	1	3	-	-	-	1	-	-	-	-	6
Batı Dilleri ve Edebiyat Bölümü	-	1	1	1	2	1	1	-	-	1	-	8
Türk Dili ve Edebiyat Bölümü	1	4	6	-	-	2	3	-	-	-	-	16
Sosyoloji Bölümü	1	1	3	-	-	1	3	-	-	-	-	9
Tarih Bölümü	4	6	6	-	-	-	2	-	-	-	-	18
Arkeoloji Bölümü	-	1	3	-	1	1	2	-	1	-	-	9
<b>TOPLAM</b>	18	31	38	1	3	11	15	1	1	1	-	120

*[Handwritten signatures and notes]*

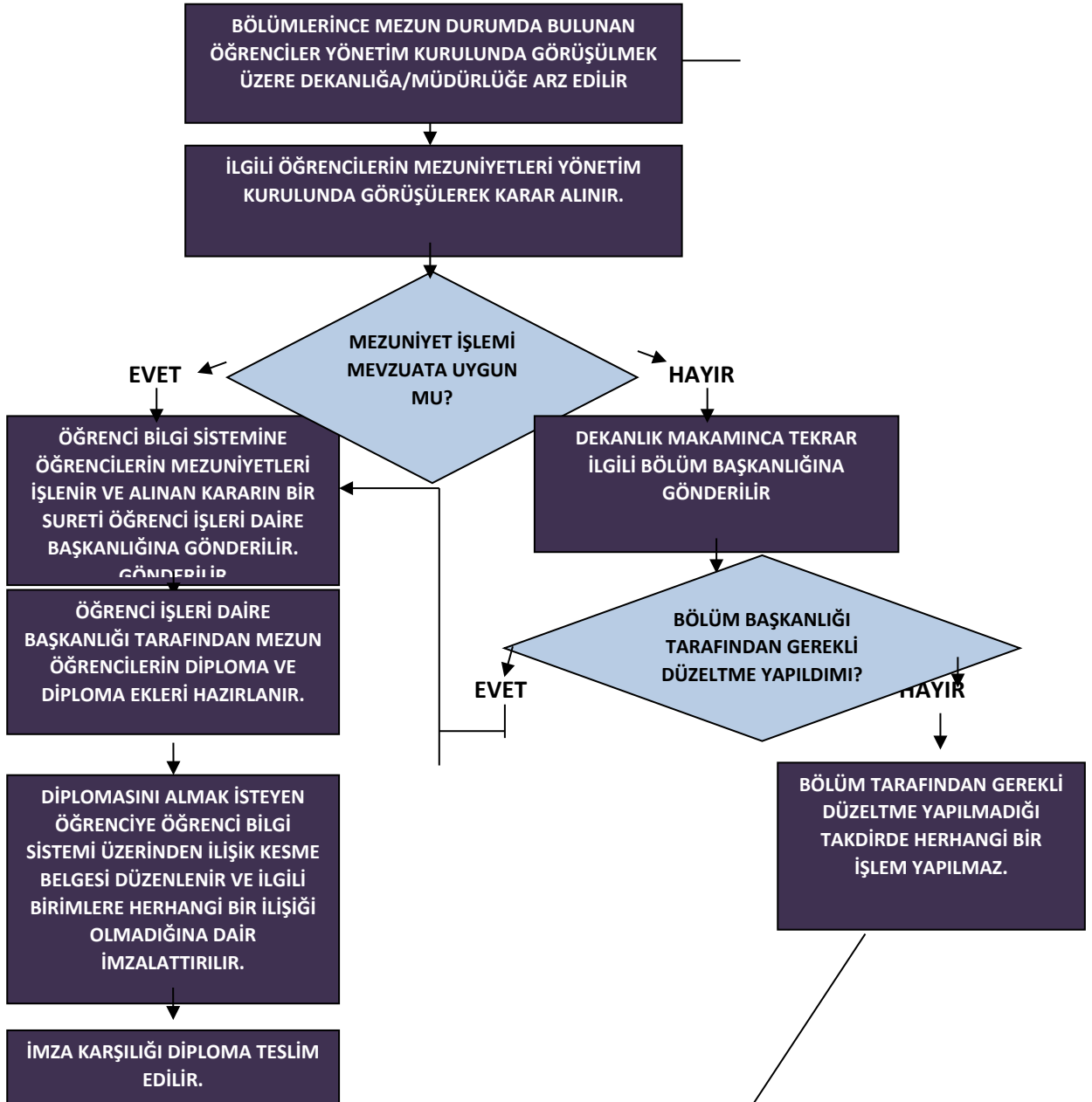
## EK 6 ( ÖĞRENCİ ) DİSİPLİN KURULU İŞLEMLERİ



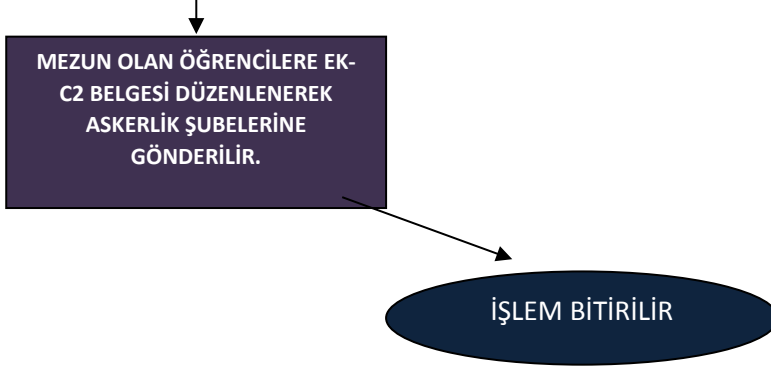
## MEZUNİYET İŞLEMLERİ

### SÜREÇ:

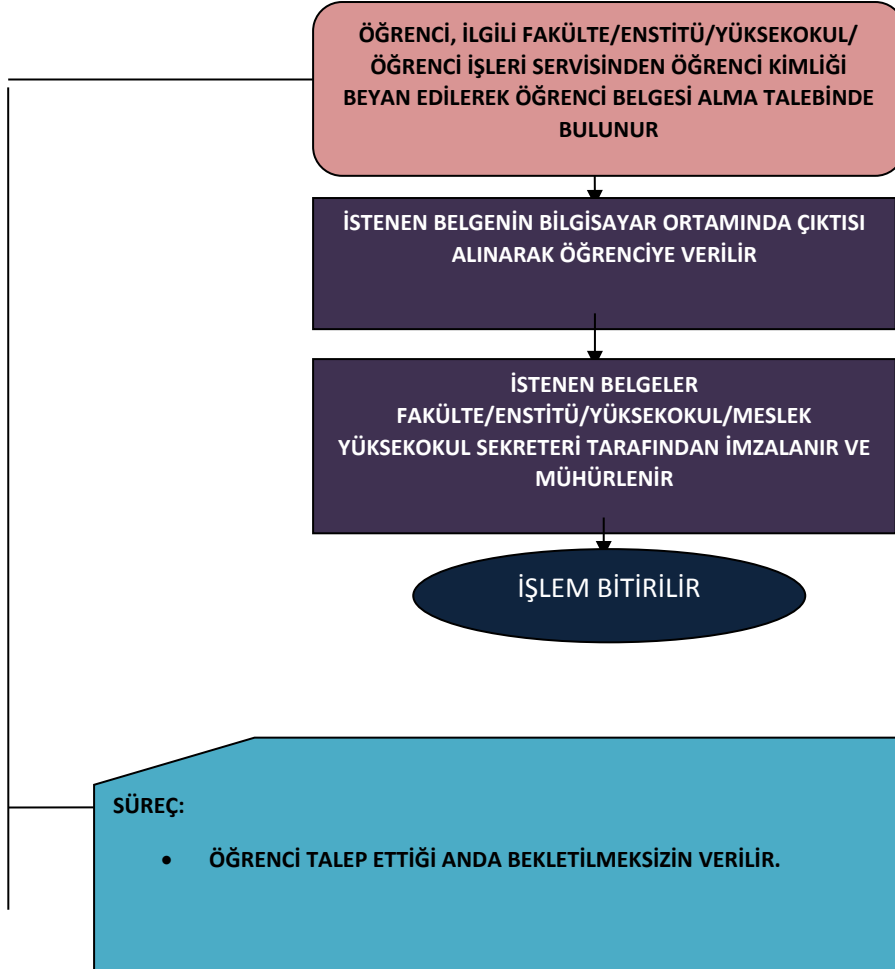
- GÜZ DÖNEMİ SONUNDA
- BAHAR DÖNEMİ SONUNDA
- YAZ OKULU SONUNDA
- MEZUNİYET SINAVLARI SONUNDA



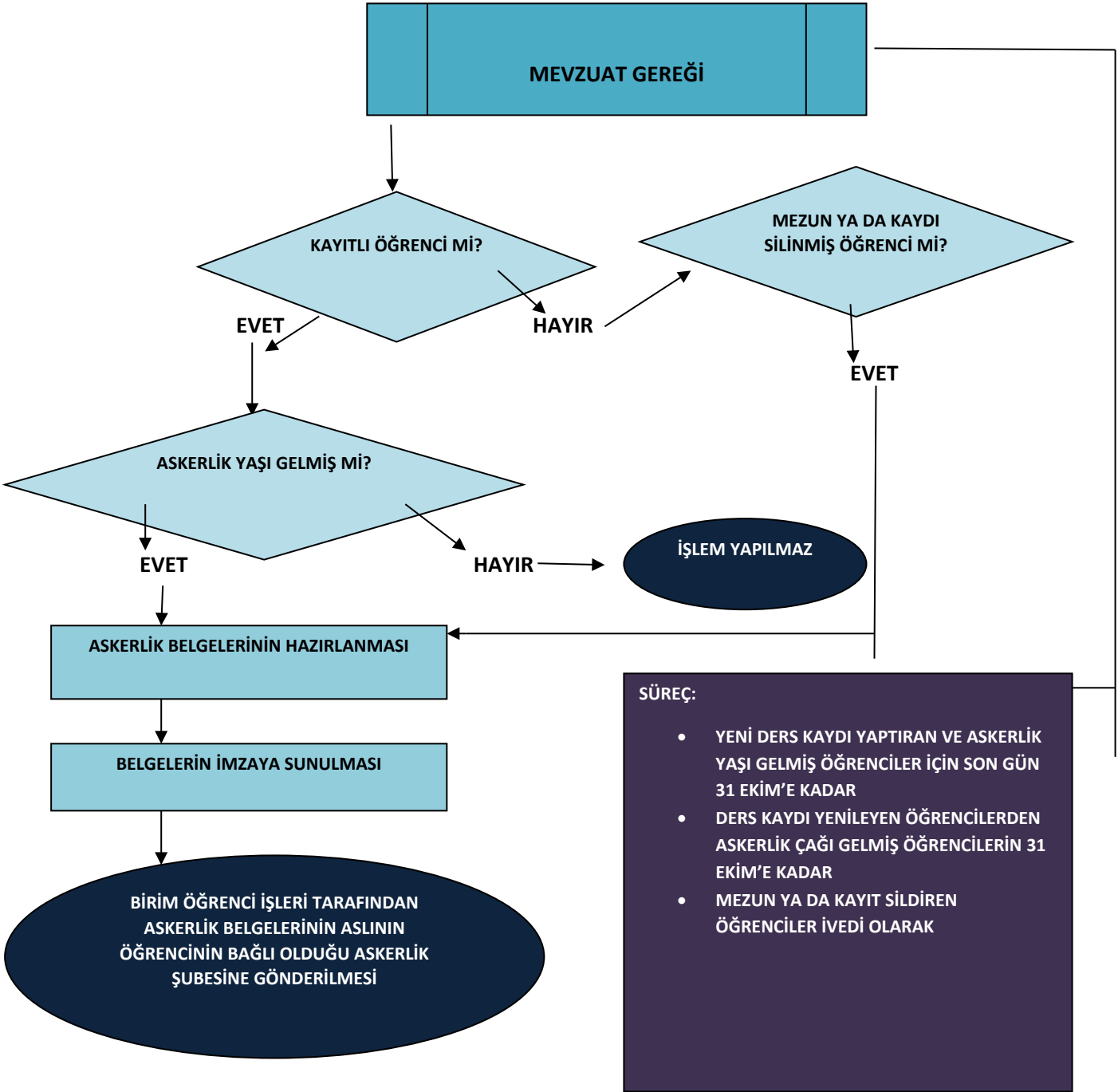




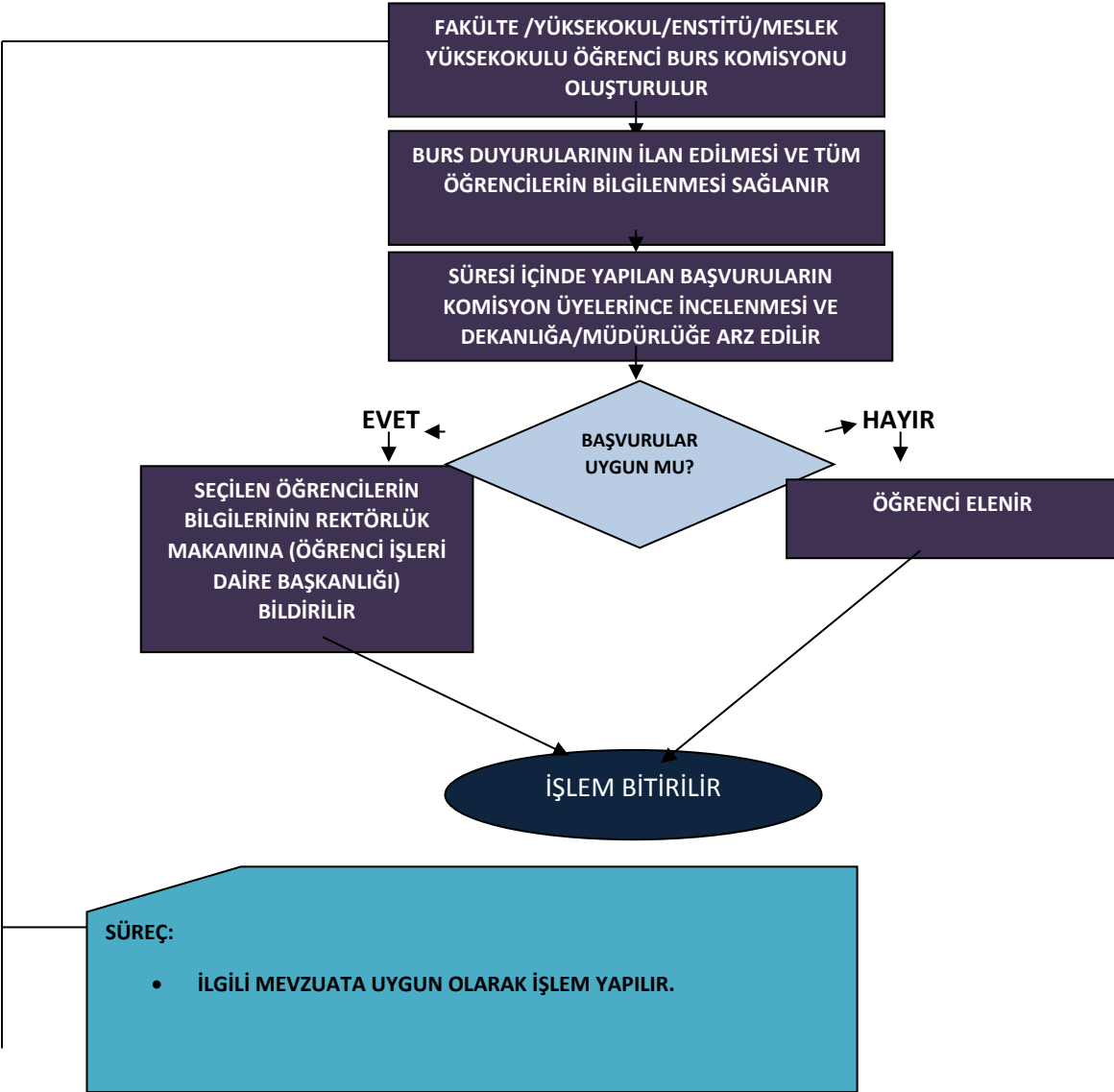
## ÖĞRENCİ BELGESİ VERME



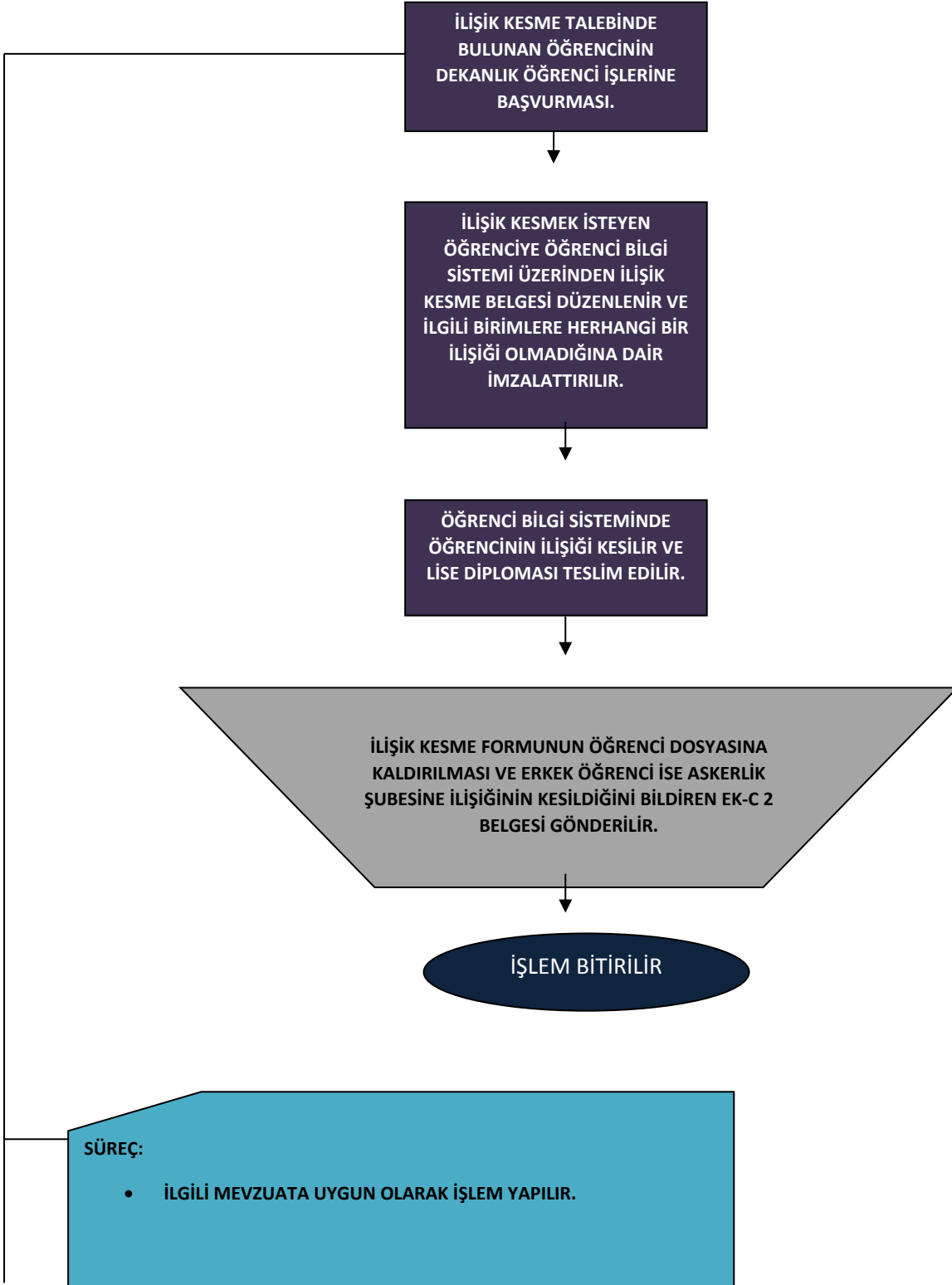
## EK-C2 BELGESİNİN ASKERLİK ŞUBELERİNE GÖNDERİLMESİ



## ÖĞRENCİ BURSLARI SÜRECİ



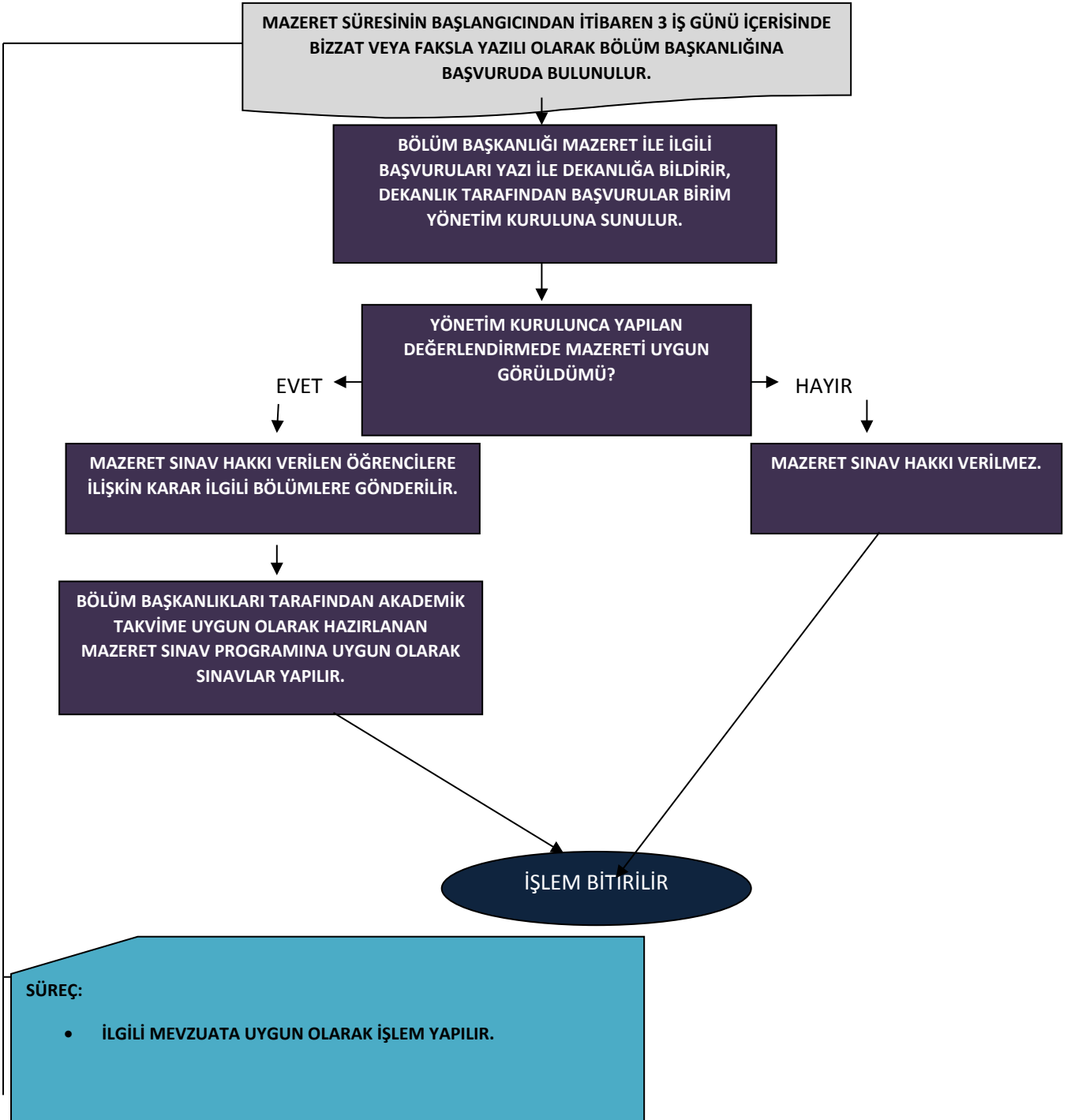
## İLİŞİK KESME



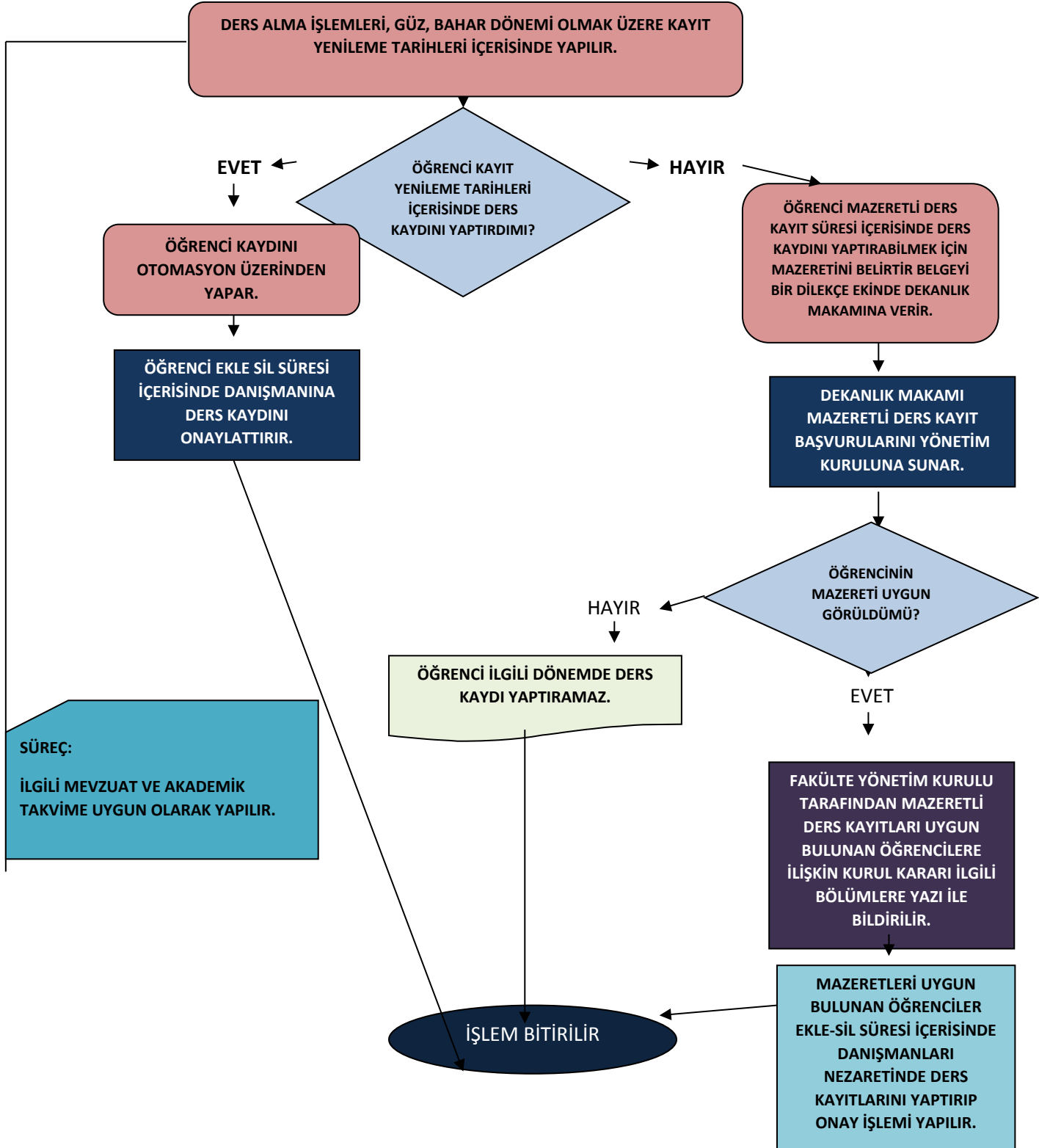
## TRANSKRİPT VERME



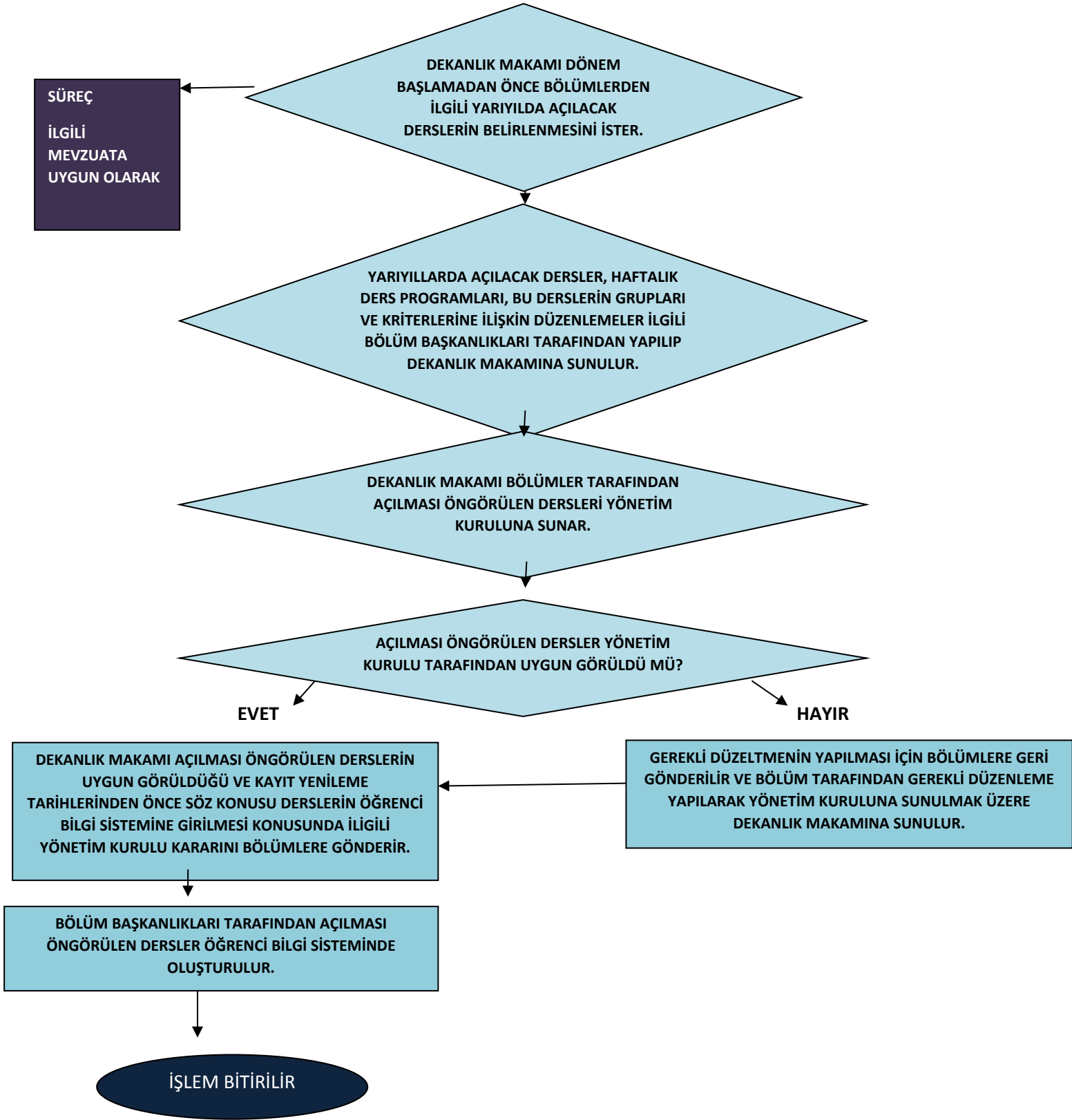
## MAZERET SINAVLARI



## DERS KAYIT İŞLEMLERİ



## DERS PROGRAMLARININ YAPILMASI

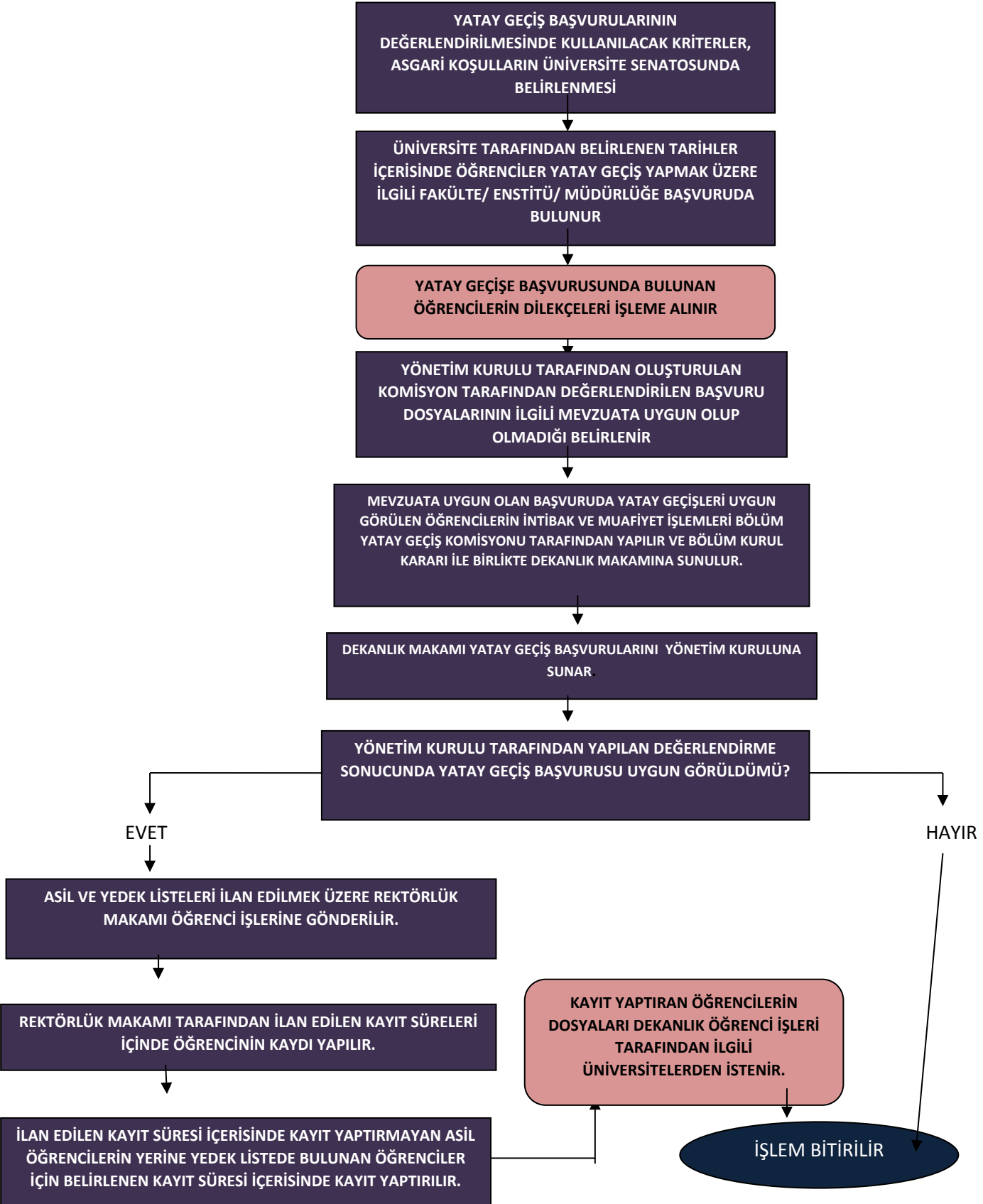




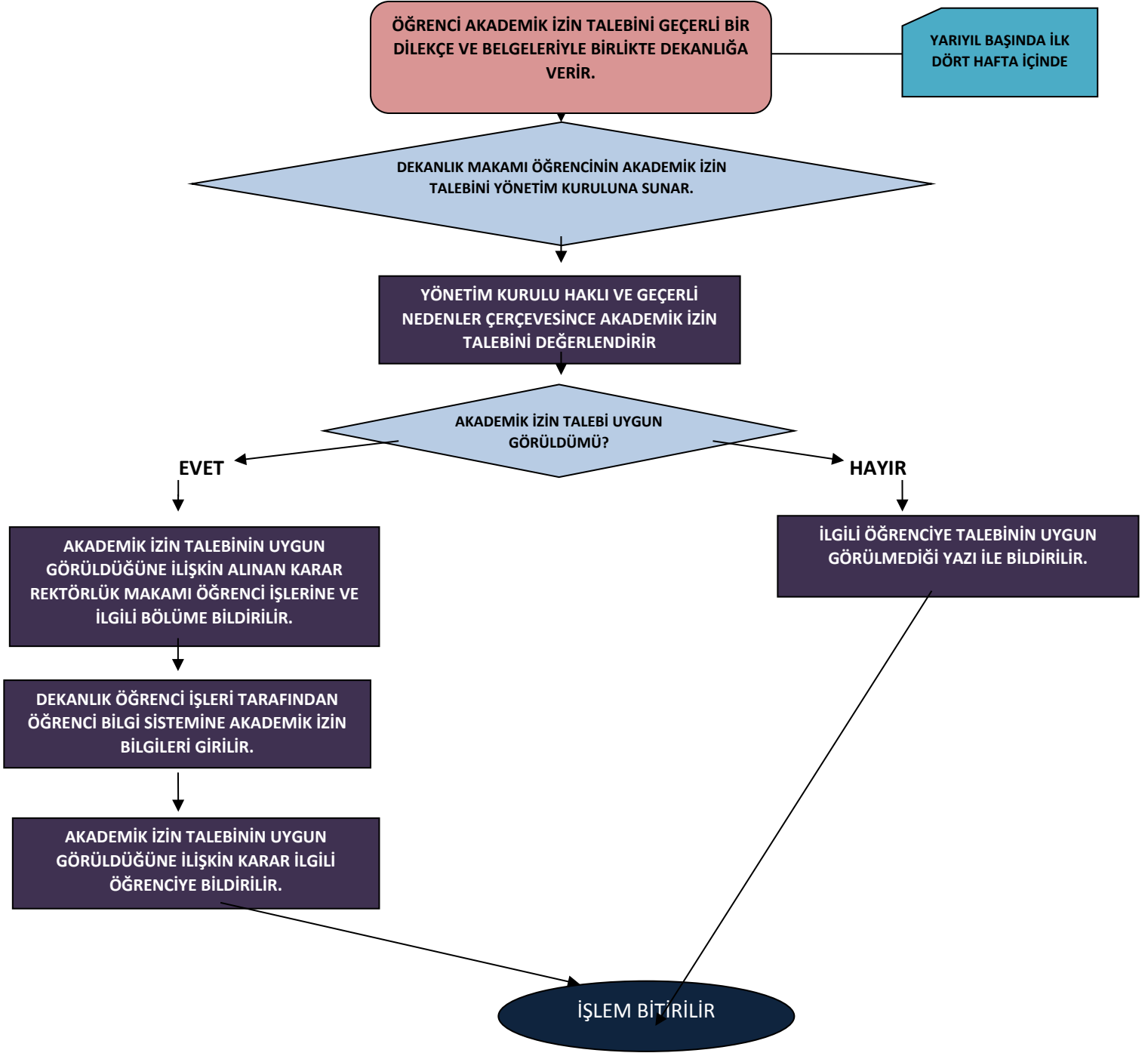
## SINAV (YARIYIL İÇİ VE YARIYIL SONU) İŞLEMLERİ İŞ AKIŞ ŞEMASI



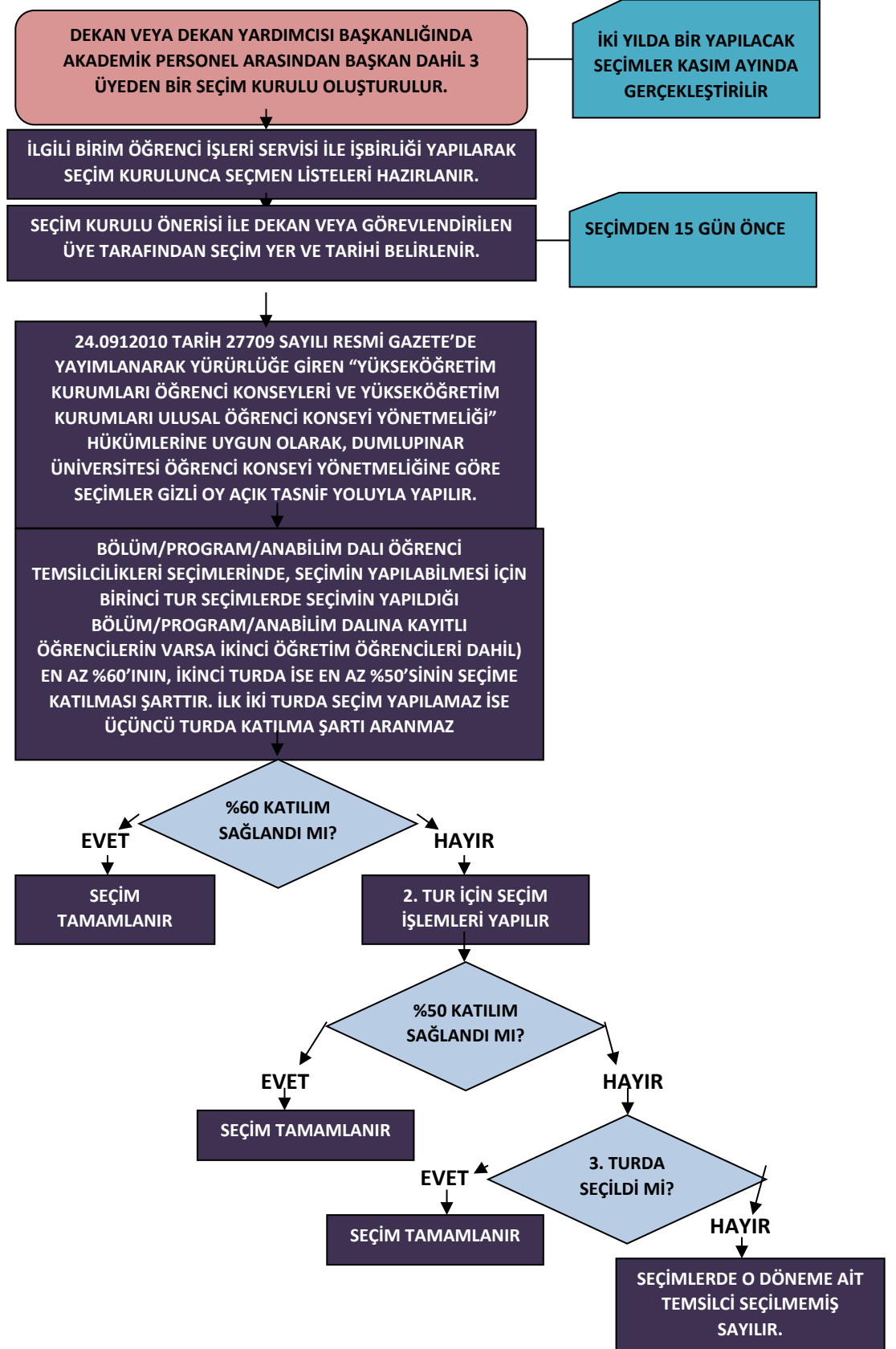
**YATAY GEÇİŞ ŞARTLARININ VE KONTENJANLARININ BELİRLENMESİ, DERS MUAFİYET VE İNTİBAKLARININ YAPILMASI**



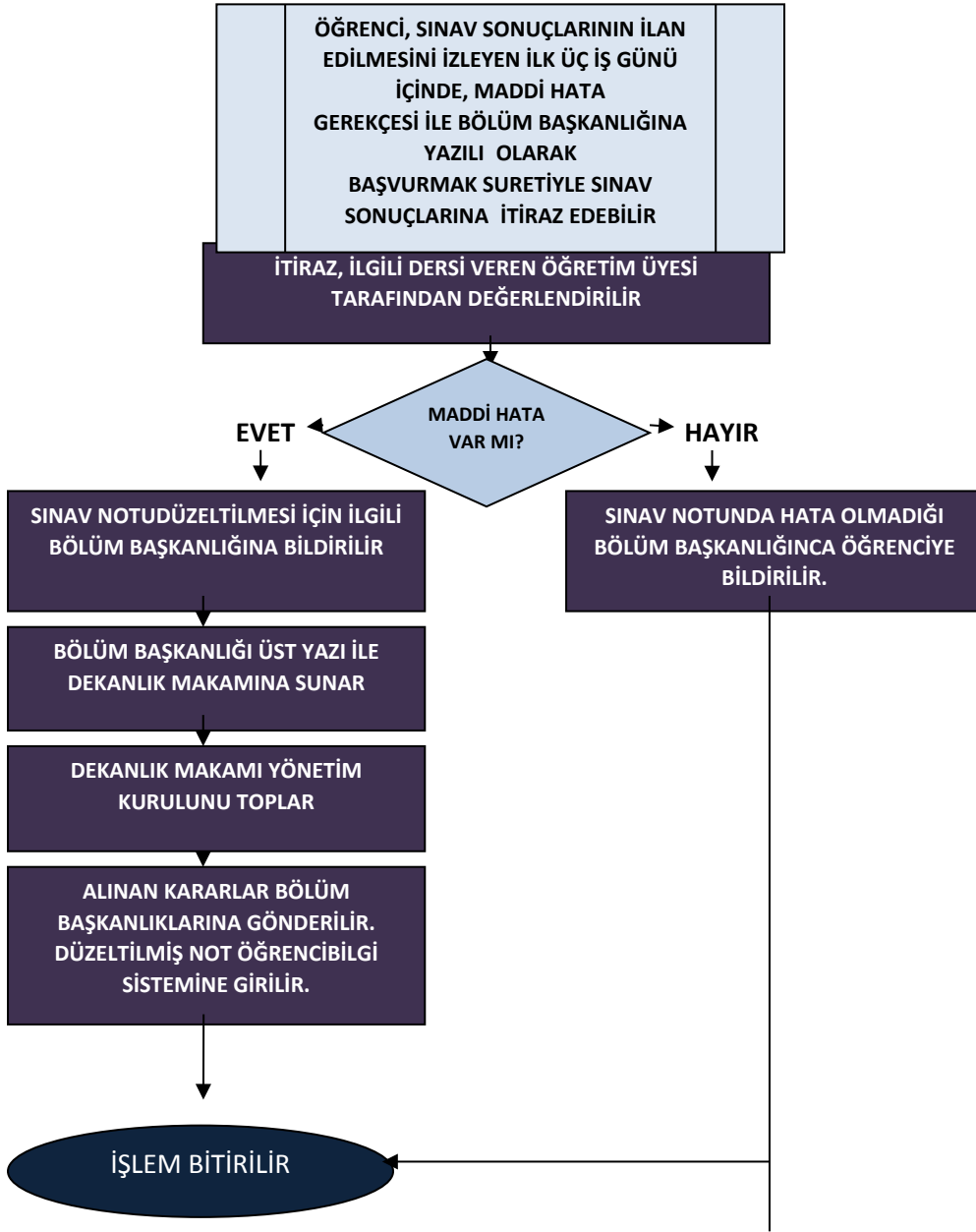
## AKADEMİK İZİN/KAYIT DONDURMA İŞLEMLERİ



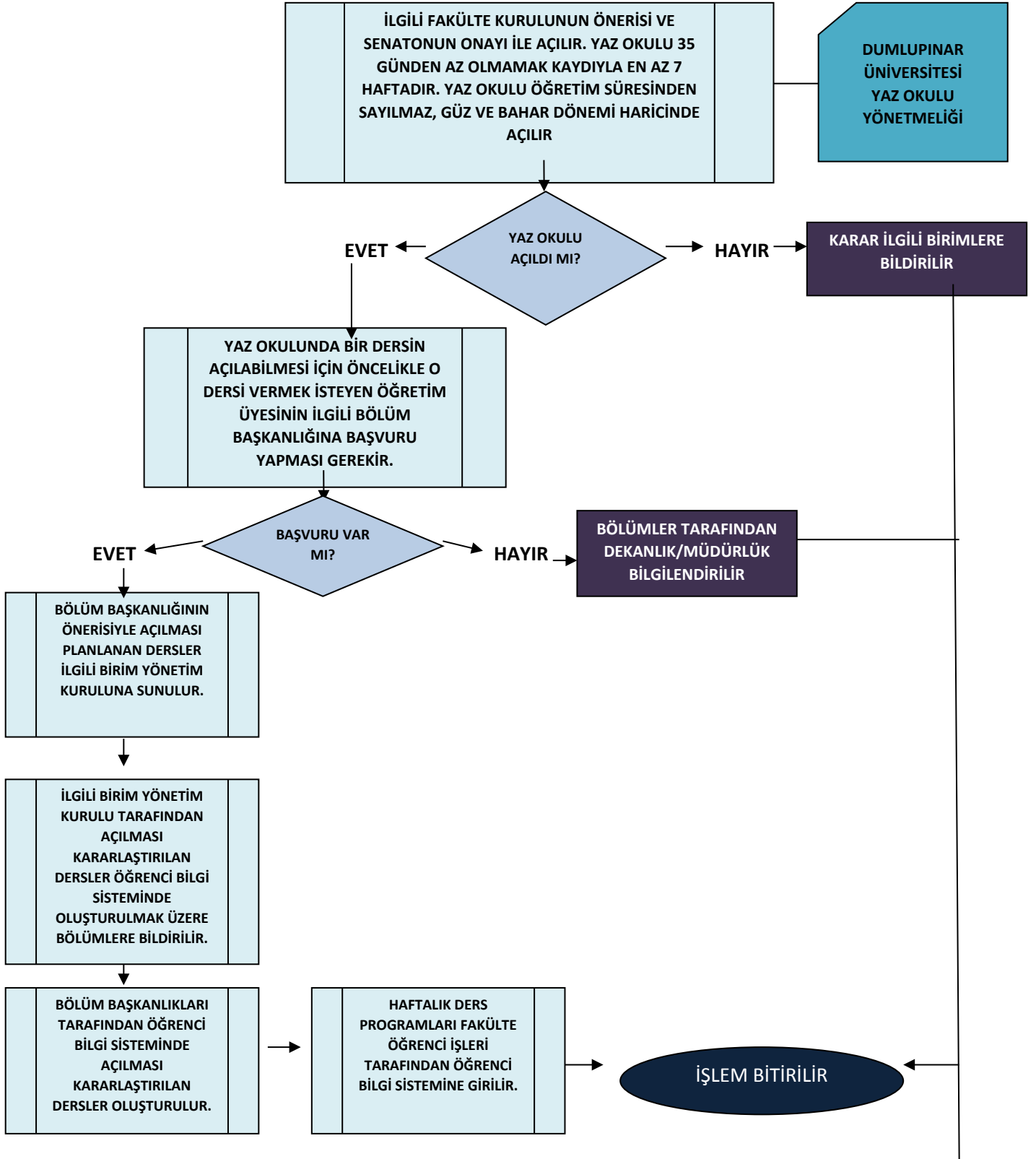
## ÖĞRENCİ TEMSİLCİLERİNİN SEÇİMLERİ



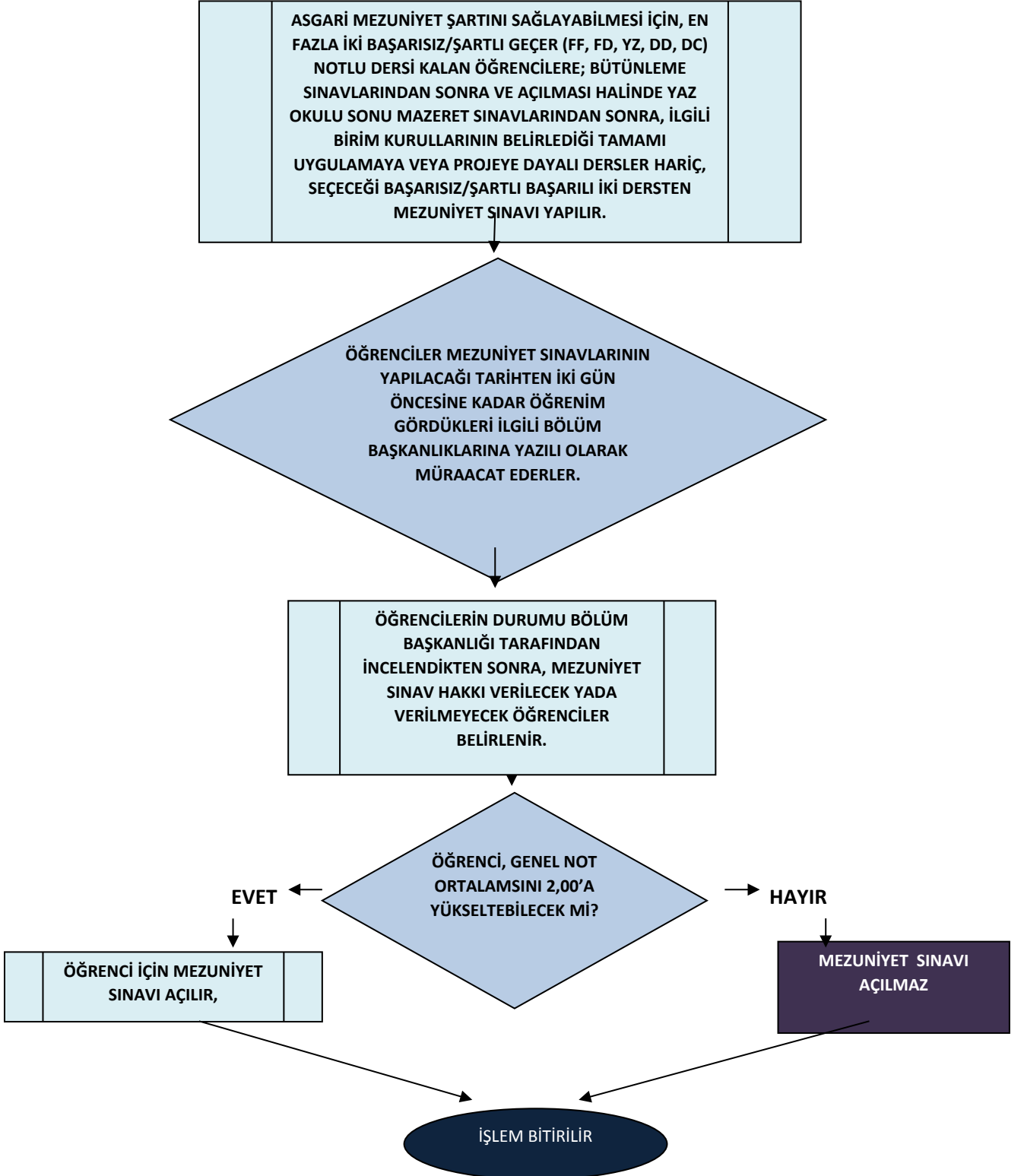
## SINAV SONUÇLARINA İTİRAZLARIN DEĞERLENDİRİLMESİ



**YAZ OKULU AÇILMASI, AÇILACAK DERSLERİN VE GÖREVLENDİRİLECEK ÖĞRETİM ELEMANLARININ BELİRLENMESİ**



## MEZUNİYET SINAVI İŞ AKIŞ ŞEMASI

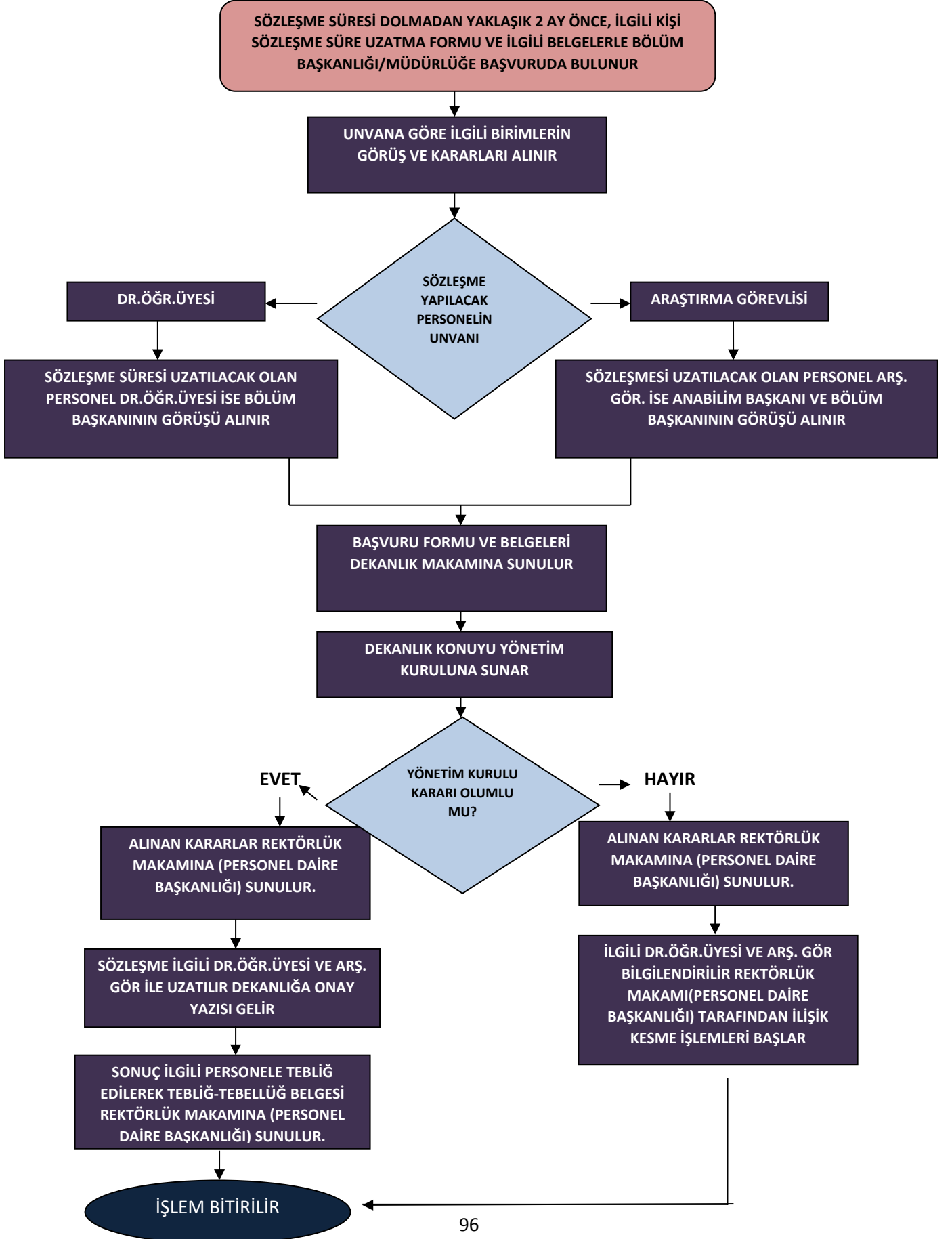


## YÜZDE ON BAŞARI DURUMLARININ BELİRLENMESİ

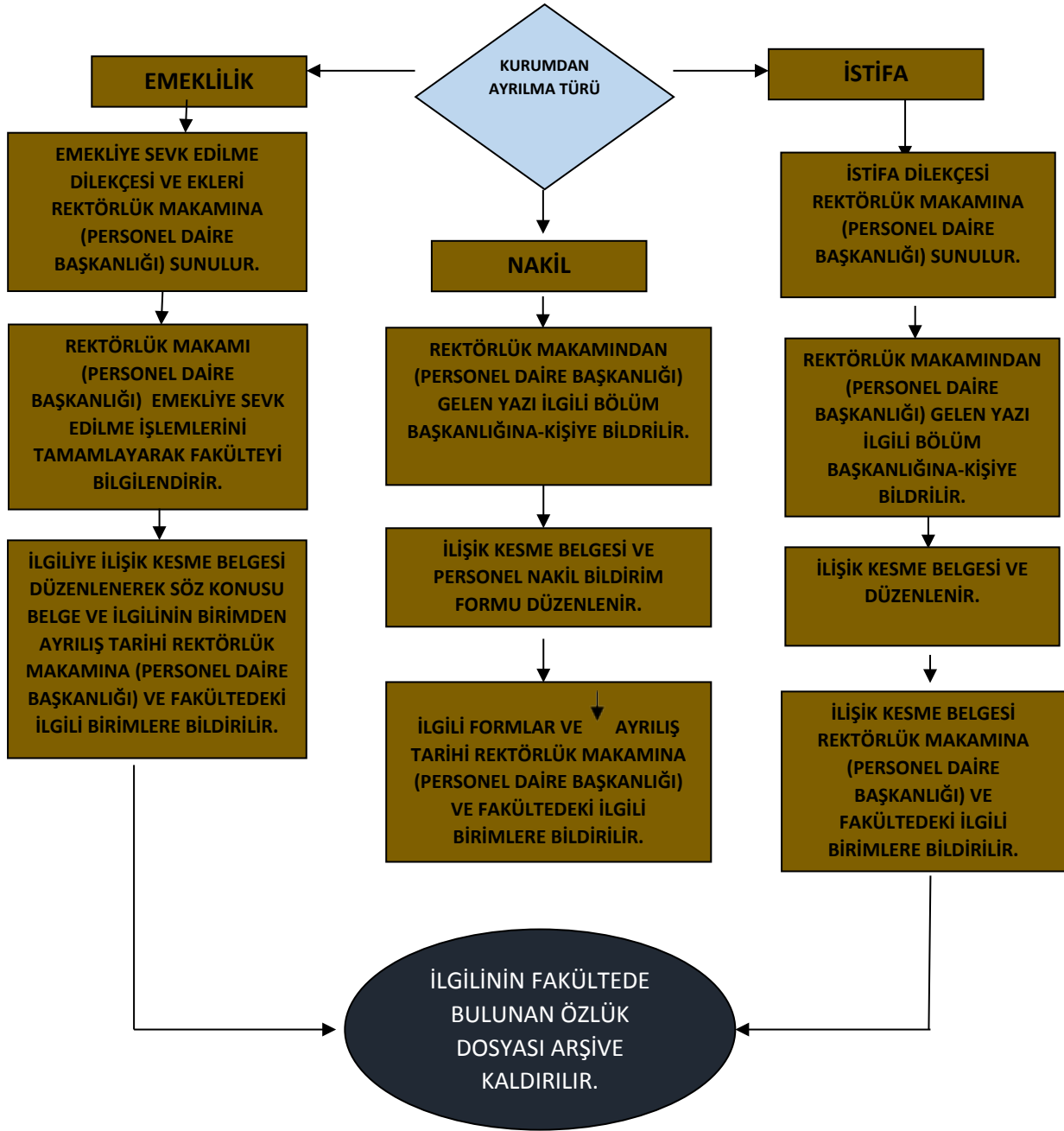




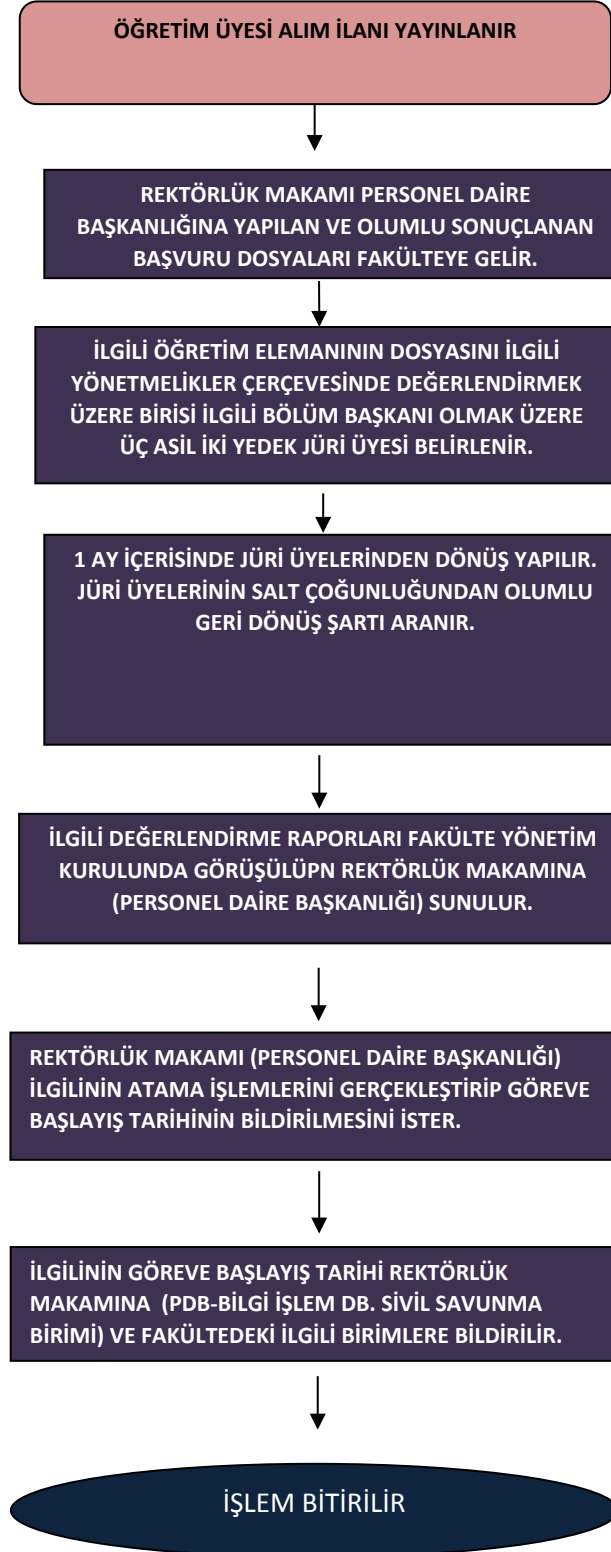
## SÖZLEŞME SÜRESİ UZATIMI



## EMEKLİLİK, İSTİFA VE KURUMDAN NAKLEN AYRILAN PERSONEL İŞLEMLERİ



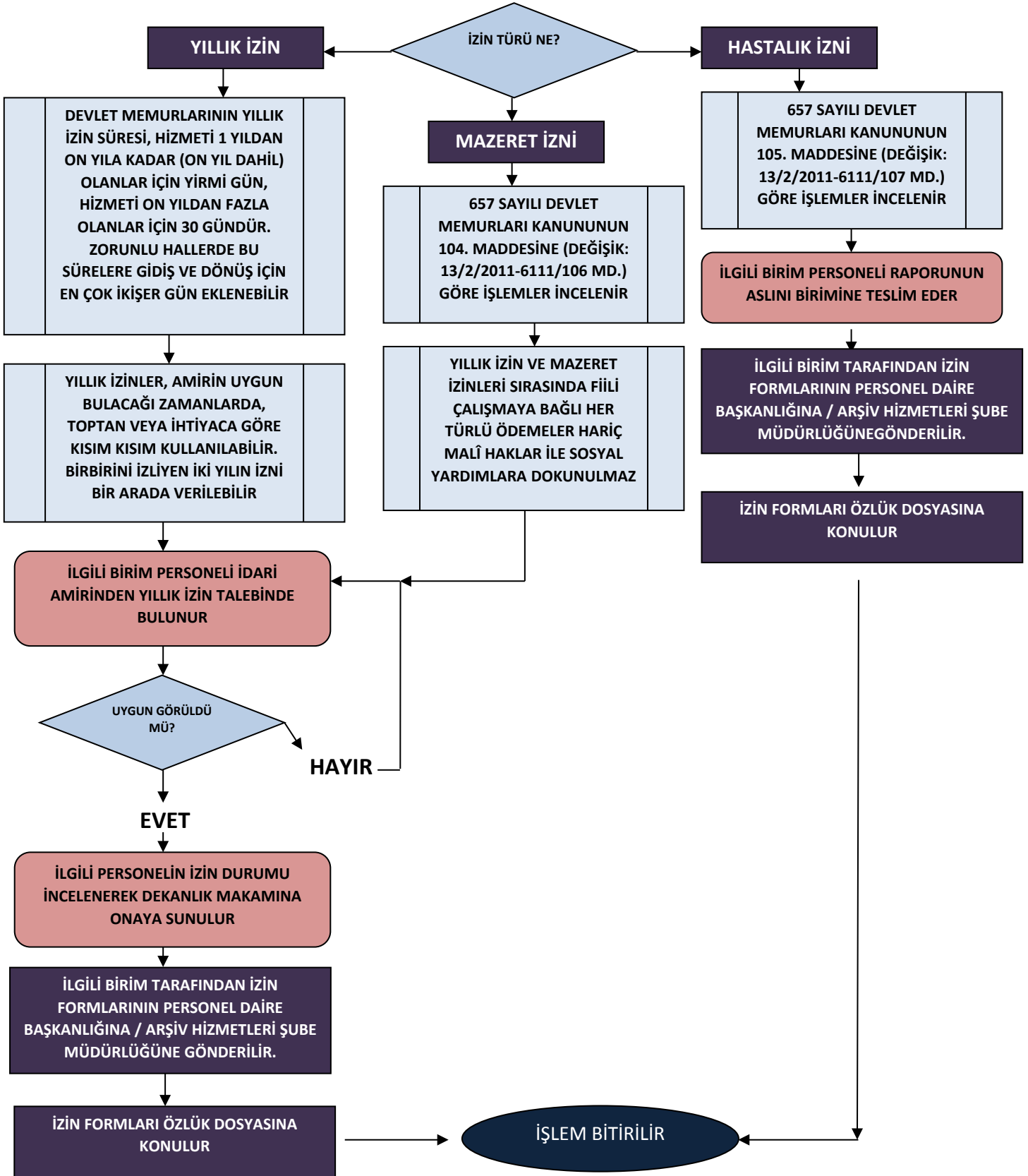
# ÖĞRETİM ÜYELİĞİNE YÜKSELTİLME VEYA ATANMA



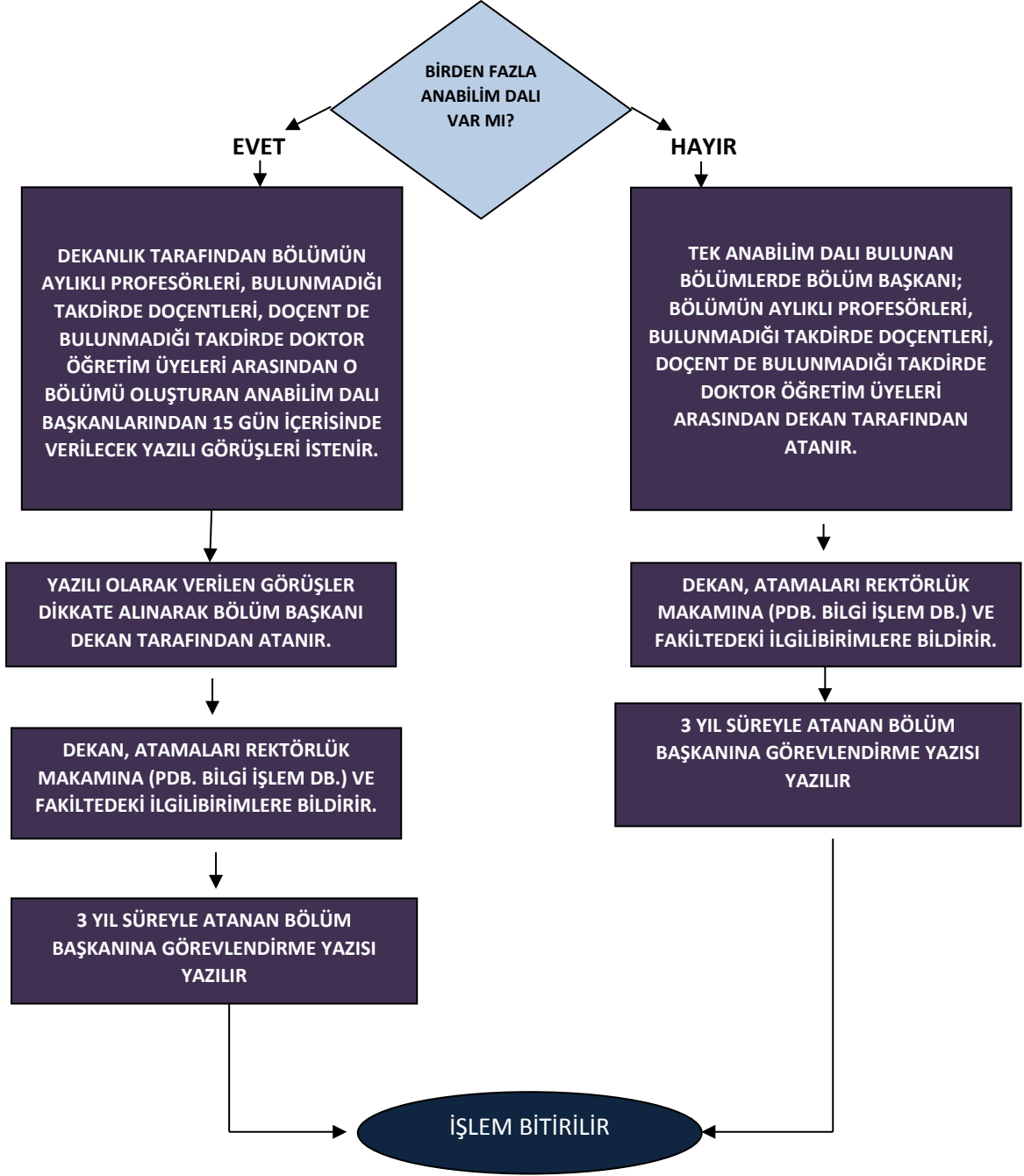
# ÖĞRETİM ÜYESİ DIŞINDA ÖĞRETİM ELEMANI ALIM



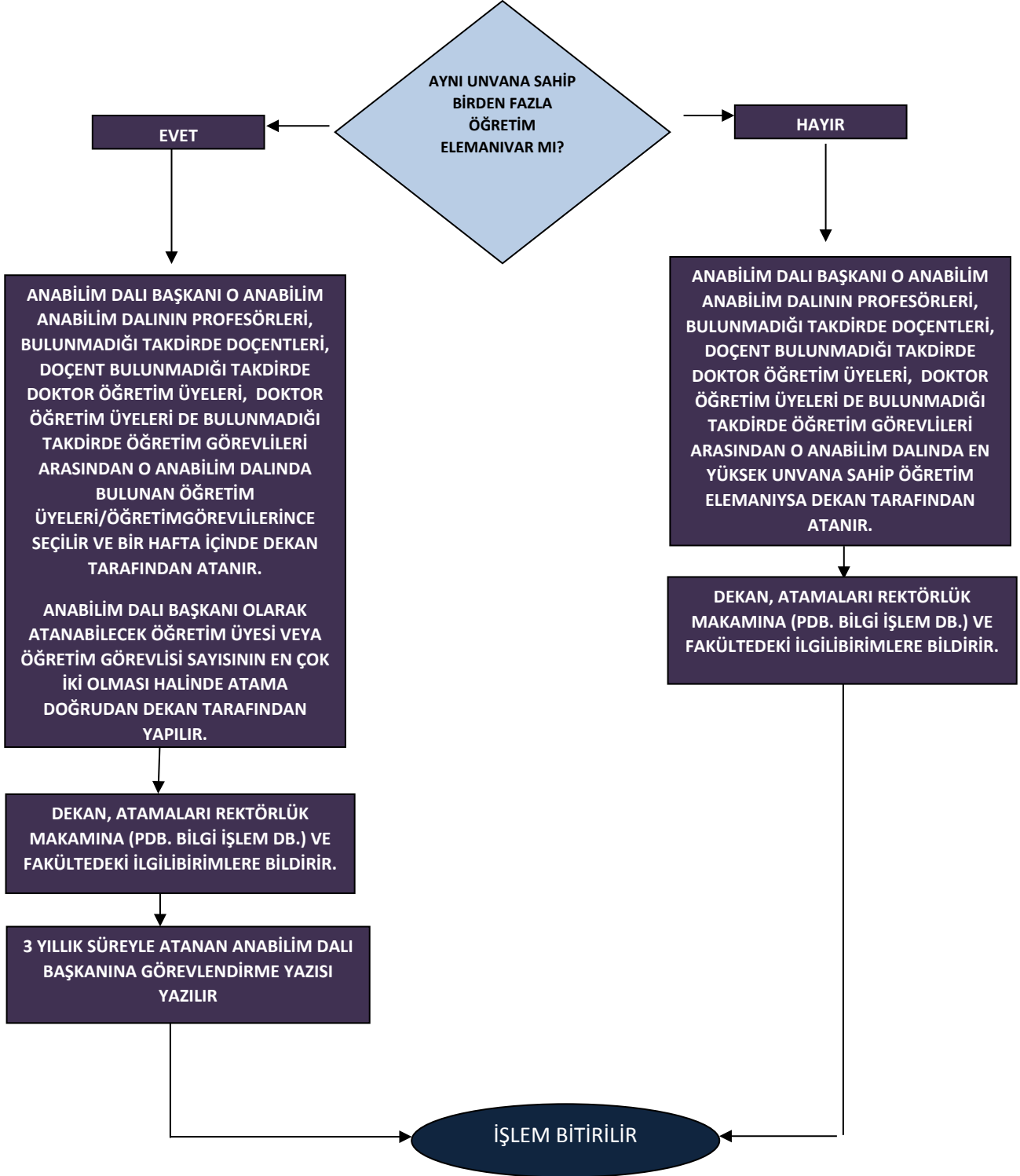
## YILLIK, MAZERET (EVLENME, DOĞUM, ÖLÜM) ÜCRETSİZ İZİN İLE HASTALIK İZİN VE RAPOR İŞLEMLERİ



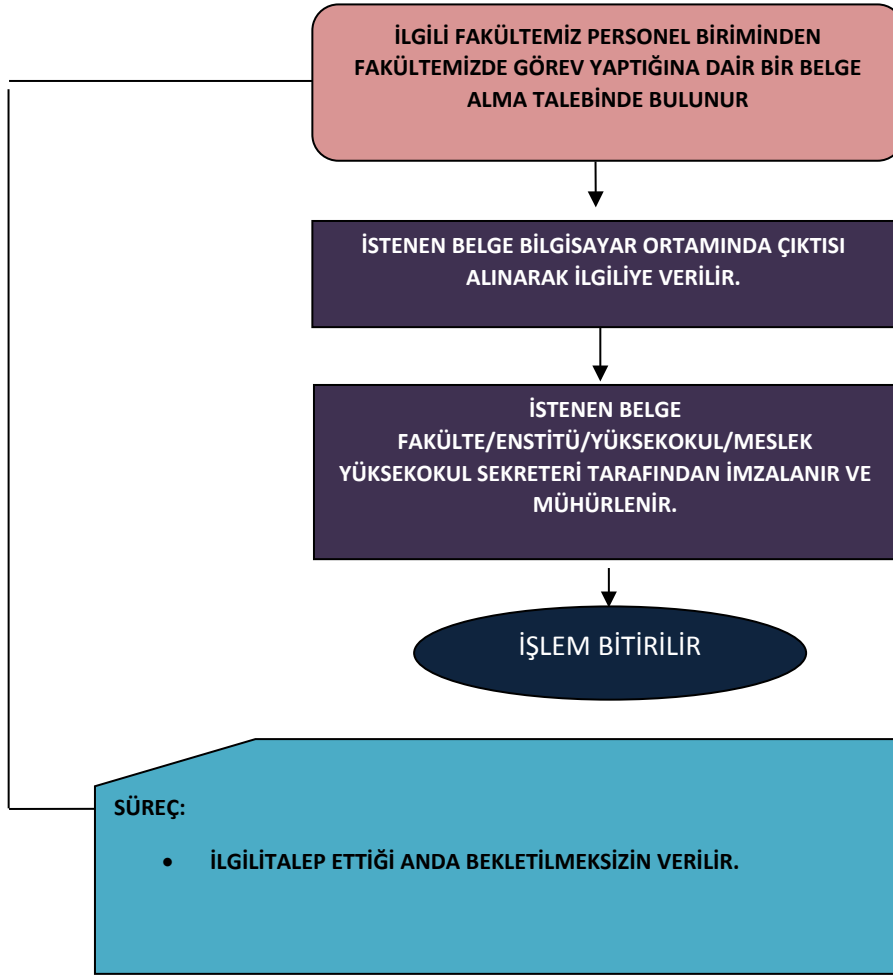
## BÖLÜM BAŞKANI ATAMASI



## ANABİLİM DALI BAŞKANI ATAMASI

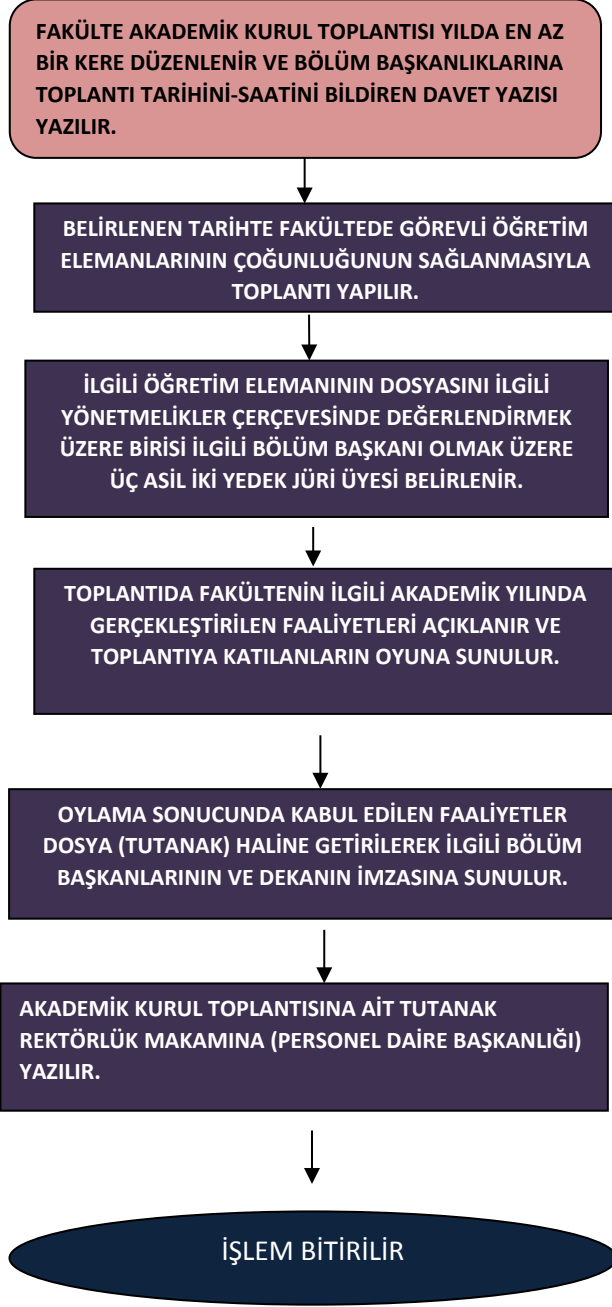


## PERSONEL OLDUĞUNA DAİR BELGE VERME





## FAKÜLTE AKADEMİK KURULU TOPLANTISI



## FAKÜLTE KURULUNA ÜYE BELİRLENMESİ

FAKÜLTENİN DEKANI VE FAKÜLTE BÖLÜMLERİNİN BAŞKANLARI FAKÜLTE KURULUNUN DOĞAL ÜYELERİDİR.

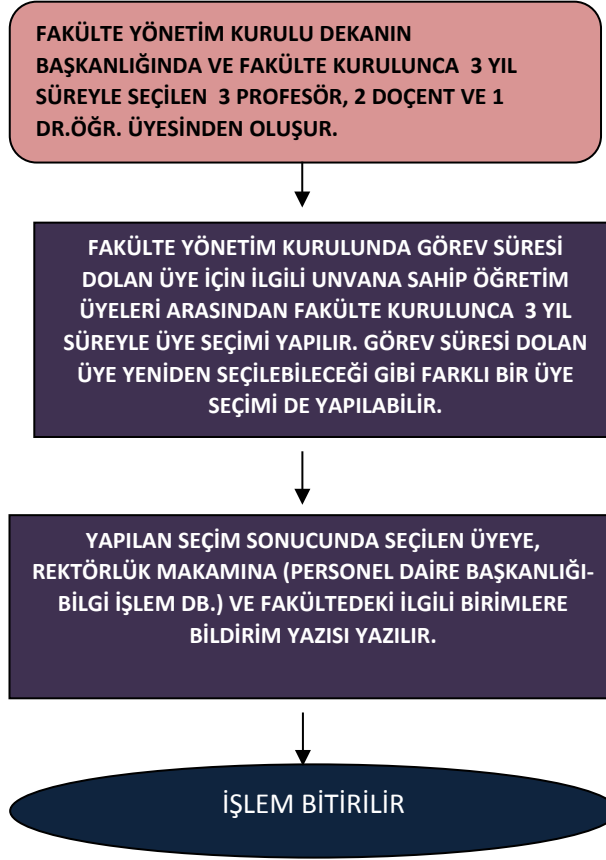
DOĞAL ÜYELER DIŞINDA 3 YIL SÜREYLE FAKÜLDEKİ PROFESÖRLERİN KENDİ ARALARINDA SEÇECEĞİ 3 , DOÇENTLERİN KENDİ ARALARINDA SEÇECEĞİ 2 VE DR.ÖĞR. ÜYELERİNİN KENDİ ARALARINDA SEÇECEĞİ 1 ÜYEDEN OLUŞUR. GÖREV SÜRESİ DOLAN ÜYE YENİDEN SEÇİLEBİLİR.

FAKÜLTE KURULUNDA GÖREV SÜRESİ DOLAN ÜYE İÇİN İLGİLİ UNVANA SAHİP ÖĞRETİM ÜYELERİNE SEÇİM YAPILACAĞI BİLGİSİ VE SEÇİM TARİHİ BİLDİRİLİR.

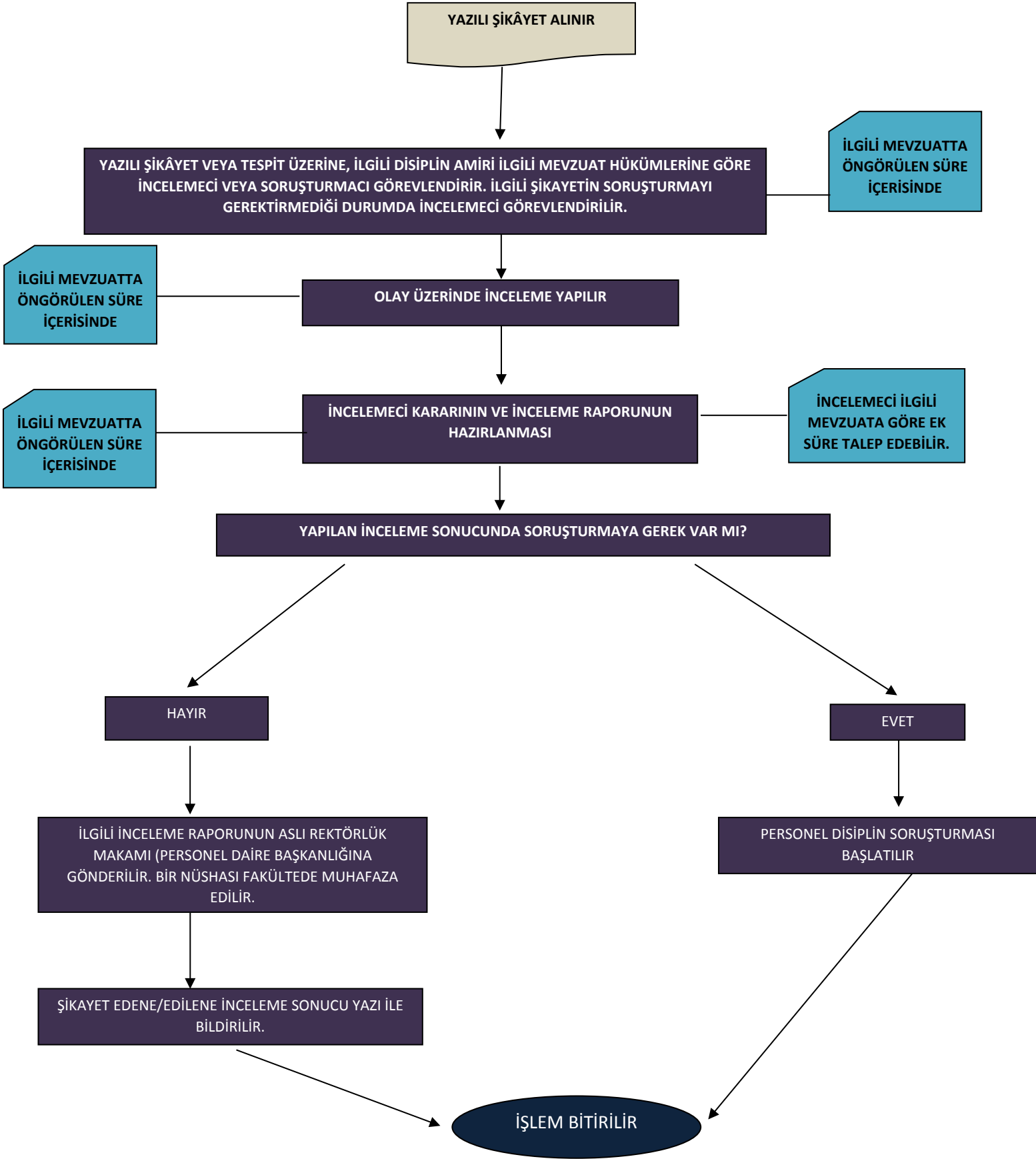
İLGİLİ UNVANA SAHİP ÖĞRETİM ÜYELERİNİN YAPMIŞ OLDUĞU SEÇİM SONUCUNDA SEÇİLEN ÜYEYE, REKTÖRLÜK MAKAMINA (PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI-BİLGİ İŞLEM DB.) VE FAKÜLTEDEKİ İLGİLİ BİRİMLERE BİLDİRİM YAZISI YAZILIR.

İŞLEM BİTİRİLİR

## FAKÜLTE YÖNETİM KURULUNA ÜYE BELİRLENMESİ



# PERSONEL DİSİPLİN İŞLEMLERİ (İNCELEME)



# PERSONEL DİSİPLİN SORUŞTURMASI

YAZILI ŞİKÂyet ALINIR

DİSİPLİN SORUŞTURMASI AÇILMASI UYGUN MU?

HAYIR

İNCELEME BAŞLATILMASINA KARAR VERİLİR

İNCELEME SONUCU HAZIRLANAN RAPORDA SORUŞTURMAYA GEREK GÖRÜLMEMESİ HALİNDE ŞİKAYETÇİYE BİLGİ VERİLEREK DOSYANIN KAPATILMASI

İNCELEME SONUCUNDA SORUŞTURMAYA GEREK GÖRÜLMESİ HALİNDE

EVET

DİSİPLİN SORUŞTURMASI AÇILMASI-SORUŞTURMACI GÖREVLENDİRİLMESİ

OLAY ÜZERİNDE SORUŞTURMA YAPILIR

SORUŞTURMA KARARININ VE SORUŞTURMA RAPORUNUN HAZIRLANMASI

SORUŞTURMA SONUCU DEKANLIK MAKAMINA İNTİKAL ETTİRİLİR

İLGİLİ MEVZUATTA ÖNGÖRÜLEN SÜRE İÇERİSİNDE

SORUŞTURMACI İLGİLİ MEVZUATA GÖRE EK SÜRE + EK BELGELER TALEP EDEBİLİR.

ÖNERİLEN CEZAYA GÖRE GEREKLİ İŞLEMLERİN BAŞLATILMASI

EVET

SORUŞTURMA USULÜNE UYGUN YAPILMIŞ MI?

HAYIR

SORUŞTURMADA BULUNAN EKSİKLİKLERİN TAMAMLANMASI İÇİN SORUŞTURMACIYA İADE EDİLMESİ

UYARMA KINAMA AYLIKTAN KESME ÖNERİSİ

KADEME İLERLEMESİNİN DURDURULMASI ÖNERİSİ

KAMU GÖREVİNDEN ÇIKARILMA ÖNERİSİ

SAVUNMA İSTENMESİ

SAVUNMA İSTENMESİ

YÜKSEKÖĞRETİM KURULU BAŞKANLIĞINA GÖNDERİLMESİ

DİSİPLİN AMİRİ CEZAYI UYGUN GÖRDÜ MÜ?

DOSYANIN SAVUNMA İLE BİRLİKTE DİS. KURULUNA GÖNDERİLMESİ

YÜKSEK DİSİPLİN KURULU KARARI ÜZERİNE TEBLİĞ VE GEREKLİ İŞLEMLERİN YAPILIP İŞLEMİN SONLANDIRILMASI

EVET

HAYIR

1

2

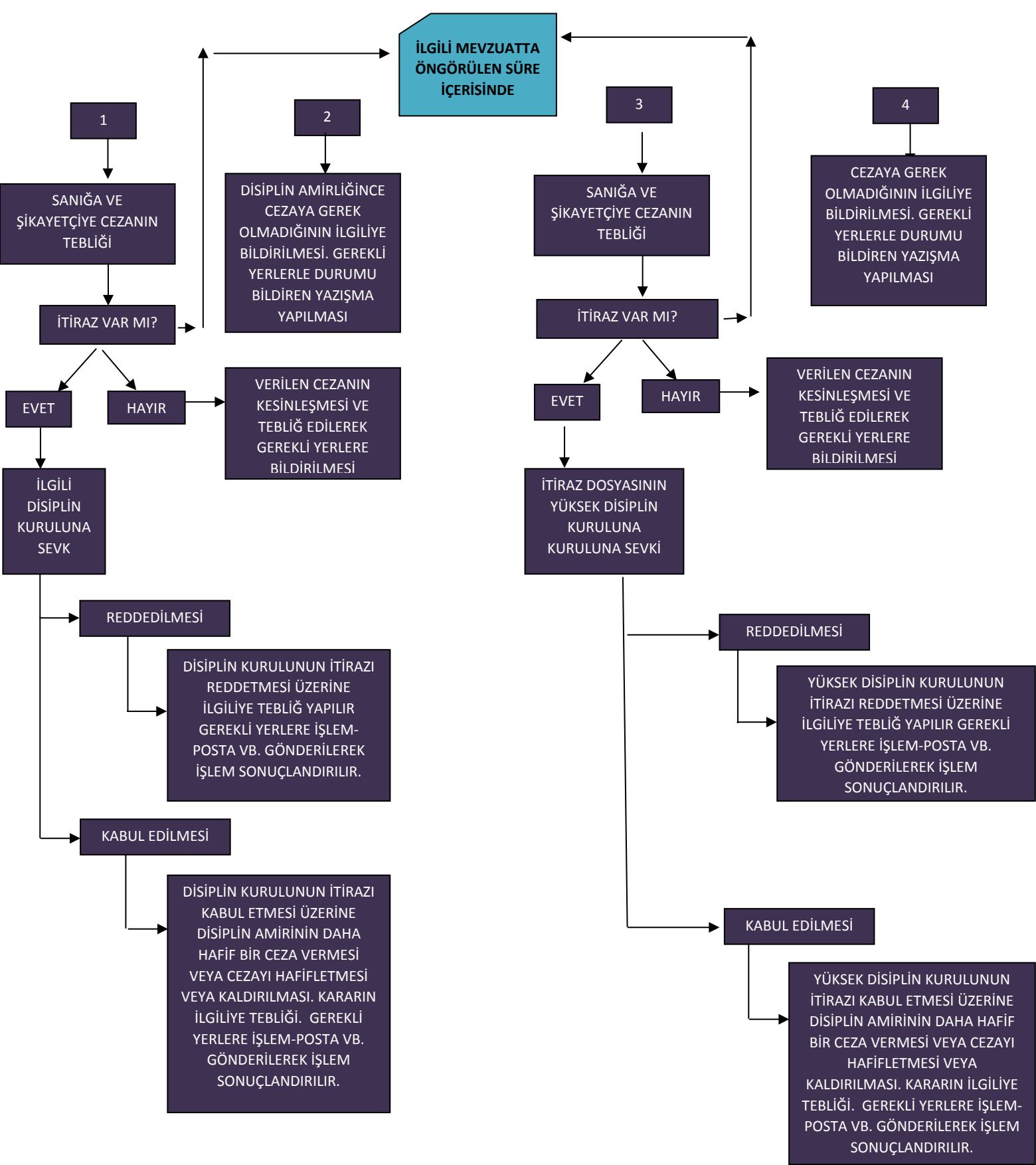
EVET

HAYIR

3

4

İLGİLİ MEVZUATTA ÖNGÖRÜLEN SÜRE İÇERİSİNDE



**EK 7**

Evrak Tarih ve Sayısı: 18/12/2018-E.59309



T. C.  
KÜTAHYA DÜMLUPINAR ÜNİVERSİTESİ  
REKTÖRLÜĞÜ  
Fen Edebiyat Fakültesi Dekanlığı



Sayı : 69178669-900-  
Konu : 66/418

REKTÖRLÜK MAKAMINA  
(Personel Daire Başkanlığı)

İlgi : 07/12/2018 tarihli ve 34697860-900-57360 sayılı yazı.

Fakültemiz Bölümlerinin 2019 yılı için planlanan kadro talepleri ile ilgili Fakülte Yönetim Kurulumuzun 18.12.2018 tarih ve 66 sayılı oturumunda alınan kararın bir sureti yazımız ekinde sunulmuştur.

Bilgilerinizi ve gereğini arz ederim.

***e-imza***

Prof. Dr. Anıl İÇA  
Dekan Vekili

EK :  
Karar ve ekleri

Eviya Çelebi Yerleşkesi Tavşanlı Yolu 10. Km 43100 KÜTAHYA

Telefon: 274 265 20 54-Faks: 274 265 20 54

E-Posta: : fef@dpu.edu.tr

Ayrıntılı bilgi için irtibat: A.YAŞAR (HAKKI ALTIN VEKALETİYLE)

Memur

Elektronik

ağ:http://dpu.edu.tr/akademik/fakulteler/f12/index.php

KEP Adresi: dumlupinaruniversitesi@hs01.kep.tr

**Bu belge, 5070 sayılı Elektronik İmza Kanununa göre Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.**



T.C.  
KÜTAHYA DUMLUPINAR ÜNİVERSİTESİ  
Fen Edebiyat Fakültesi Dekanlığı  
YÖNETİM KURULU KARARLARI

TOPLANTI SAYISI:66

TARİHİ: 18.12.2018

Fakültemiz Yönetim Kurulu 18.12.2018 Salı günü saat 10.30'da, Dekan V. Prof. Dr. Anıl İÇA'nın başkanlığında gündemindeki maddeleri görüştü.

2018.YÖN.418: Fakültemiz Bölümlerinin 2019 yılı için planlanan kadro talepleri üzerinde görüşüldü.

Norm Kadro Çalışması Hk.

2 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi'nin Genel Kadro ve Usulü Hakkındaki 11. maddesinin 4. fıkrası uyarınca, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından hazırlanıp, 02.11.2018 tarihli 30583 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik'in 4. maddesinin 8. fıkrasında "Yükseköğretim kurumları, bu maddenin ikinci, dördüncü, beşinci ve altıncı fıkraları çerçevesinde yapacakları norm kadro planlamalarını Senato kararıyla birlikte her yıl Aralık ayı içinde Yükseköğretim Kuruluna gönderir ve kendi internet sitesinde yayımlar." denildiğinden, Fakültemiz Bölüm/ABD/ASD/Program bazında 2019 yılı norm planlamalarımıza esas olmak üzere, Bölüm Başkanlıklarımızın 2019 yılında planladıkları kadro taleplerinin uygun olduğuna ve Rektörlük Makamına arzına oy birliği ile karar verilmiştir.







Sayı : 12757850-900-  
Konu : Norm Kadro Çalışması

FEN EDEBİYAT FAKÜLTESİ DEKANLIĞINA

İlgi : 10/12/2018 tarihli ve 69178669-900-57599 sayılı yazı.

İlgi yazı gereği, Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik'in 4. maddesinin 8. fıkrası 2019 yılı norm planlamalarına esas olmak üzere, ilgili yönetmelik ve ilgi yazı ekinde gönderilen hususlar göz önünde bulundurularak, Bölümümüz Anorganik Kimya Anabilim Dalından (1) adet Doç.Dr. ve Analitik Kimya Anabilim Dalından (1) adet Dr.Öğretim Üyesi olmak üzere kadro talebine ilişkin ilgili tablolar doldurularak, Kurul Kararları ile birlikte yazımız ekinde sunulmuştur.

Bilgilerinize arz ederim.

*e-imza*

Prof. Dr. Cengiz YENİKAYA  
Bölüm Başkanı

T.C.  
KÜTAHYA DUMLUPINAR ÜNİVERSİTESİ  
FEN EDEBİYAT FAKÜLTESİ  
KİMYA BÖLÜM BAŞKANLIĞI  
BÖLÜM KURUL KARARI

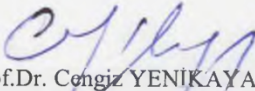
Toplantı sayısı: 22


Toplantı tarihi: 12.12.2018

Bölüm Kurulumuz 12.12.2018 tarihinde, saat 10:30'da Fen Edebiyat Fakültesi Kimya Bölüm Başkan Prof. Dr. Cengiz YENİKAYA Başkanlığı'nda toplanarak aşağıdaki kararı almıştır.

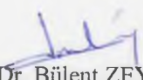
1 - Norm Kadro Yönetmeliğinin 4. maddesinin 3. fıkrasına göre norm dışı kadro olarak Anorganik Kimya Anabilim Dalı Kurulundan gelen (1) bir adet Doçent Doktor ve Analitik Kimya Anabilim Dalı Kurulundan gelen (1) bir adet Doktor Öğretim Üyesi kadro taleplerinin tahsis edilmesi Hk.

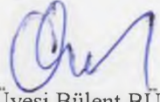
1 - Anorganik Kimya Anabilim Dalı Kurulundan gelen (1) bir adet Doçent Doktor ve Analitik Kimya Anabilim Dalı Kurulundan gelen (1) bir adet Doktor Öğretim Üyesi kadro taleplerinin tahsis edilmesi Norm Kadro Yönetmeliğinin 4. maddesinin 3. fıkrasına göre norm dışı kadro olarak uygun bulunmuş ve dekanlık makamına arzına oy birliği/oy çokluğu ile karar verilmiştir.


  
Prof. Dr. Cengiz YENİKAYA  
Kimya Bölüm Başkanı  
Kimya Anabilim Dalı Başkanı  
Anorganik Kimya Anabilim Dalı Başkanı

  
Prof. Dr. Rahmi KASIMOĞULLARI  
Organik Kimya Anabilim Dalı Başkanı

  
Prof. Dr. Zafer ÜSTÜNDAĞ  
Analitik Kimya Anabilim Dalı Başkanı

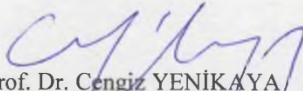
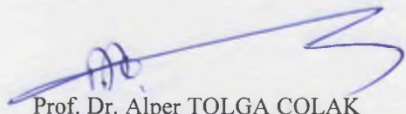
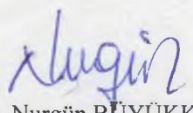

  
Doç. Dr. Bülent ZEYBEK  
Fizikokimya Anabilim Dalı Başkanı

  
Dr. Öğr. Üyesi Bülent BÜYÜKKIDAN  
Kimya Bölümü Başkan Yardımcısı  
Kimya Anabilim Dalı Başkan Yardımcısı

  
Dr. Öğr. Üyesi Halil İLKİMEN  
Kimya Bölümü Başkan Yardımcısı  
Kimya Anabilim Dalı Başkan Yardımcısı

T.C.
KÜTAHYA DUMLUPINAR ÜNİVERSİTESİ
FEN EDEBİYAT FAKÜLTESİ
KİMYA BÖLÜMÜ
Anorganik Kimya Anabilim Dalı Başkanlığı

**ANORGANİK KİMYA ANABİLİM DALI KURUL KARARI**

<b>Toplantı Sayısı:</b> 03	<b>Toplantı Tarihi:</b> 11.12.2018
Anorganik Kimya Anabilim Dalı Kurulumuz 11.12.2018 tarihinde, saat 12.00'de Fen Edebiyat Fakültesi Kimya Bölümü Anorganik Kimya Anabilim Dalı Başkanı Prof. Dr. Cengiz YENİKAYA Başkanlığı'nda toplanarak aşağıdaki kararı almıştır.	
1 – Anorganik Kimya Anabilim Dalına 2019 Yılı Kadro Talebi hakkında.	<p>Anorganik Kimya Anabilim Dalı Kurulu 11.12.2018 tarihinde, saat 12:00'da Anabilim Dalı Başkanı Prof. Dr. Cengiz YENİKAYA başkanlığında bölüm toplantı salonunda toplanmış olup, aşağıdaki gerekçeler ile Anorganik Kimya Anabilim Dalı'na 2019 yılı kadro planlanmasında bir adet <b>Doç. Dr.</b> kadrosunun tahsis edilmesi Norm Kadro Yönetmeliğinin 4. Maddesinin 3. Fıkrasına göre uygun bulunmuş ve <b>oy birliği</b> ile Bölüm Başkanlığı' na arzına karar verilmiştir.</p> <p><b>Gerekçeler;</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Anorganik Kimya Anabilim Dalımız öğretim elemanları bölümümüzün lisans derslerinden, <b>Genel Kimya I, Genel Kimya II, Genel Kimya Laboratuvarı I, Genel Kimya Laboratuvarı II, Anorganik Kimya I, Anorganik Kimya II, Anorganik Kimya Laboratuvarı</b> gibi ana dersler ve <b>çeşitli seçmeli veya zorunlu derslerin</b> yanı sıra Mühendislik Fakültesindeki çeşitli bölümlerde <b>Genel Kimya</b> derslerini vermek üzere istihdam sağlamaktadır.</li> <li>- Kimya Bölümü, Anorganik Kimya Anabilim Dalımız, Fen Bilimleri Enstitüsü, Kimya Anabilim Dalı'nda Anorganik Kimya Bilim Dalı olarak <b>Yüksek Lisans ve Doktora</b> öğrencileri yetiştirmektedir. Ayrıca Anabilim Dalımız öğretim elemanları Fen Bilimleri Enstitüsü İş Sağlığı Ve Güvenliği Anabilim Dalında <b>"Tezsiz Yüksek Lisans"</b> programında öğrenci yetiştirmektedir.</li> <li>-Anabilim Dalımız, koordinasyon kimyası, metal organik kafes yapılar, bca gazları, bor bileşikleri, tıbbi tanı kitleri için şelat sentezi üzerine güncel araştırma yapma ve öğrenci yetiştirme imkânına sahiptir. Bu alanlarda <b>TÜBİTAK</b> ve <b>BAP projeleri</b> yapmıştır/yapmaktadır. Bu alanlarda görev alacak ve katkı sağlayacak bilim insanlarına ihtiyacımız bulunmaktadır.</li> </ul>
 Prof. Dr. Cengiz YENİKAYA Anorganik Kimya A.B.D. Başkanı	 Prof. Dr. Alper TOLGA ÇOLAK A.B.D Öğretim Üyesi
 Doç. Dr. Nurgün BÜYÜKKIDAN A.B.D Öğretim Üyesi	 Dr. Öğretim Üyesi Halil İLKİMEN A.B.D. Öğretim Üyesi

Evliya Çelebi Yerleşkesi Tavşanlı Yolu 10. Km 43100 KÜTAHYA Telefon: (0 274 ) 265 20 54  
Faks: ( 0 274 ) 265 20 56e-posta:biyoloji@dpu.edu.tr Elektronik Ağ: [www.dumlupinar.edu.tr](http://www.dumlupinar.edu.tr)

2019 Yılı Norm Kadro Planlama Tablosu

Birim: Kimya Bölümü

Bölüm	ABD/ASD/Program	Talep Edilen Unvan Sayısı				Gerekeç
		Profesör	Doçent	Dr.Öğr.Uyesi	Öğr.Gör.	
Kimya	Anorganik Kimya		1			<p>Anorganik Kimya Anabilim Dalımız öğretim elemanları bölümümüzün lisans derslerinden, Genel Kimya I, Genel Kimya II, Genel Kimya Laboratuvarı I, Genel Kimya Laboratuvarı II, Anorganik Kimya I, Anorganik Kimya II, Anorganik Kimya Laboratuvarı gibi ana dersler ve çeşitli seçmeli veya zorunlu derslerin yanı sıra Mühendislik Fakültesindeki çeşitli bölümlerde Genel Kimya derslerini vermek üzere istihdam sağlamaktadır.</p> <p>Kimya Bölümü, Anorganik Kimya Anabilim Dalımız, Fen Bilimleri Enstitüsü, Kimya Anabilim Dalı'nda Anorganik Kimya Bilim Dalı olarak Yüksek Lisans ve Doktora öğrencileri yetiştirmektedir. Ayrıca Anabilim Dalımız öğretim elemanları Fen Bilimleri Enstitüsü İş Sağlığı Ve Güvenliği Anabilim Dalında "Tezsis Yüksek Lisans" programında öğrenci yetiştirmektedir.</p> <p>Anabilim Dalımız, koordinasyon kimyası, metal organik kafa yapılar, baca gazları, bor bileşikler, tıbbi tam katları için selat sentezi üzerine güncel araştırma yapma ve öğrenci yetiştirme imkânına sahiptir. Bu alanlarda TÜBİTAK ve BAP projeleri yapmıştır/yapmaktadır. Bu alanlarda görev alacak ve katkı sağlayacak bilim insanlarına ihtiyacımız bulunmaktadır.</p>

tarih  
imza  
adı soyadı

NOT:

- Yönetmeliğin 4/1 fıkrası uyarınca, asgari kadro sayısına katılmayan taleplerde (başarı sınavı fakültesi için / diğer birimler için / tür) sairete ilgili tablonun doldurulması yeterlidir. Sürecin ABD/ASD/bölüm başkanlıklar ve ilgili birim kurulları ile birlikte mevzuata ve akademik teamüllere uygun bir tarzda yürütülmesine azami özenin gösterilmesi gerekmektedir.
- \* Yönetmeliğin 4/2 ve 4/4 fıkrası uyarınca her bir ABD/ASD'de öğretim elemanı hesabında normun içinde kalan ve asgari öğretim elemanı sayısını aşan her bir talep (İslami İlimler Fakültesi için 8, diğer birimler için 4) için; anabilim dalı / anasanat dalı başkanı talebi ve bölüm başkanı talebi ve MYO/YO/Enstitü/Fakülte Kurulu' nun uygun görüşü gerekmektedir.
- \* Yönetmeliğin 4/3 fıkrası uyarınca taleplerde; anabilim dalı / anasanat dalı kurulu uygun görüşü ve/veya bölüm kurulu uygun görüşü ve MYO/YO/Enstitü/Fakülte Yönetim Kurulu' nun gerekli kararı gerekmektedir.
- \* Yönetmeliğin 4/5 fıkrası uyarınca taleplerde; anabilim dalı / anasanat dalı kurulunun uygun görüşü ve bölüm başkanlığının uygun görüşü ve Fakülte Yönetim Kurulu Kararı gerekmektedir.
- \* Yönetmeliğin 4/6 fıkrası uyarınca taleplerde; anabilim dalı / anasanat dalı kurulu uygun görüşü ve/veya bölüm kurulu uygun görüşü ve Fakülte Yönetim Kurulu' nun gerekli kararı gerekmektedir.
- \* Tüm istenilen görüş, talep ve kurul kararları tarihli ve imzalı bir şekilde tablonun arkasına eklenmesi gerekmektedir.

**EK 8**



# EK 9

