Tanımlama		
Birim		Simav Meslek Yüksekokulu
Amaç ve Hedef Rehberi		2025-2026 eğitim öğretim yılında Meslek Yüksekokulumuz bünyesinde toplumsal katkı kapsamında akademik etkinliklerin artırılması amacıyla en az 5 toplumsal katkı temalı seminer veya konferans düzenlenecektir.
Ölçüt Rehberi		Birim İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Rehberi
Ölçüt		D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi (Öncelikli hedef alanı) A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı (İlişkili alan) B.3.3. Tesis ve Alt Yapılar (İlişkili alan)
Konu		Üniversite bünyesinde toplumsal katkı kapsamında sosyal kültürel ve akademik etkinliklerin artırılması.
İlgili Kontrol Faaliyeti ve Paydaş Katılımı		Seminer, Konferans, Etkinlik, Yerel Halk, Paydaş kurumlar, Akademik/idari personeller ve öğrenciler
İyileştirme Periyodu		2025-2026 Güz Dönemi
PUKO DÖNGÜSÜ		
PLANLAMA	**Amaç**	Meslek Yüksekokulumuz bünyesinde toplumsal katkı kapsamında akademik etkinliklerin artırılması.
	Hedef	2025-2026 eğitim öğretim yılında en az 5 toplumsal katkı temalı seminer, konferans ve etkinlik düzenlemek.
	Faaliyet Açıklaması	Etkinlik tarihlerinin belirlenmesi, konuşmacıların davet edilmesi, mekan ve teknik altyapının planlanması.
	Sorumlu Kişi/ Birim	Myo Sekreteri, Sosyal Kültürel Faaliyetler Komisyonu
	Gerekli kaynaklar	Meslek Yüksekokul toplantı ve konferans salonları, bütçe ve akademik personel desteği.
	Riskler ve önlemler	Konuşmacı iptalleri; yedek konuşmacı listesi hazırlanması. Teknik aksaklıklar; önceden test yapılması.
	Ölçütler ve Göstergeler	Düzenlenen etkinlik sayısı, katılımcı sayısı, her etkinlik sonrası katılımcılara memnuniyet anketi/ katılımcılardan geri bildirim alınması.
	Planlama Tarihleri	15/09/2025- 03/01/2026
UYGULAMA	**Yapılan faaliyetlerin kısa özeti**	
	Uygulamada görevli kişiler/birimler	
	Paydaş katılımının belirtilmesi	
	Kullanılan kanıtların (doküman, fotoğraf, rapor vb.) listesi	

	Uygulama Tarihi	
	Karşılaşılan sorunlar ve kısa açıklamalar	
KONTROL	**Kontrol faaliyetlerinin açıklaması**	
	Kontrolü yapan kişi/birim	
	Ölçüm ve değerlendirme sonuçları	
	Eksiklikler ve tespit edilen problemler	
	Geri bildirim ve öneriler	
	Kontrol tarihleri	

ÖNLEM-İYİLEŞTRİME	**Önlem ve iyileştirme faaliyetleri**	
	Sorumlu kişi/birim	
	Uygulanacak yöntemler ve kaynaklar	
	Önlem için belirlenen zaman çizelgesi	
	Önlem sonuçlarının takibi	
	Önlem döneminde elde edilen kazanımlar	
	Önlem periyodu	
NOT: Kanıtlara ait form, fotoğraf, resmi yazı vb. belgeleri ek olarak iletmeniz gerekmektedir.		

Gönderen Birim Yöneticisi	Gönderim Tarihi	Teslim Edilen
Adı-Soyadı İmza Prof. Dr. Sait Dündar SOFUOĞLU	17.10.2025	Kalite Koordinatörlüğü

Takvim:

No	Bahar Dönemi – Gerçekleşen Faaliyet	Gerçekleşme Tarihi	Güz Dönemi – Planlanan Faaliyet	Planlanan Tarih	Sorumlu Kişi/Birim	Kanıt	Gönderim Tarihi
1	Planlama	2025-2026 Güz ve Bahar Dönemi	2025-2026 eğitim öğretim yılında en az 5 toplumsal katkı temalı seminer, konferans ve etkinlik düzenlemek.	15/09/2025-03/01/2026	Myo Sekreteri, Sosyal Kültürel Faaliyetler Komisyonu		17.10.2025
2							
3							
4							
5							