Simav Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü'ne

…./…./202.. - …./…./202.. tarihleri arasında görevli / raporlu olmam sebebiyle Meslek Yüksekokulunuz da yürütmekte olduğum Ön Lisans derslerini aşağıda tabloda sunduğum telafi programının uygun görülmesi halinde …./…./202.. - …./…./202.. tarihlerinde gerçekleştireceğim hususunda;

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

…./…../202…
İmza
……
Öğretim Elemanı

Ders Telafi Programı										
Ders Kodu	**Ders Adı**	**Öğrenim Şekli**		**Ders Programındaki**			**Telafi Edileceği**			
		I. Öğr.	**II. Öğr.**	**Tarih**	**Saat**		**Tarih**	**Saat**		**Derslik No**
					Başlangıç	**Bitiş**		**Başlangıç**	**Bitiş**	

Not; ***Dumlupınar Üniversitesi Ek Ders Ücretleri Ödeme Esasları*** ***ve*** ***Ders Yükü Tespiti Ve Ek Ders Ücreti Ödemelerinde Uyulacak Esaslar***

1-Telafiler; İlgili Mazeret bitimi ve İlgili Yönetim Kurulu kararından sonra yapılmalıdır.
2-Telafinin yapıldığı hafta ek ders saati en fazla 1. öğretimde 20 saat 2.öğretimde 10 saat ve toplamda 30 saat üzerinden hesaplanır.
3-Telafi yapacağınız gün, devam eden Yüksekokul/Fakülte/Enstitü ders saatlerinize dikkat edilerek boş olan saatlere ders konulmalıdır.
4-Telafi mazeret başlangıcı, bitimi ve önceki günler hariç, telafinin öncelikle mazeretin bulunduğu hafta yapılması ek ders ücreti açısından önceliklidir.
5-Telafinin yapıldığı hafta toplam ders yükünün aşılması halinde herhangi bir telafi ek ders ücreti ödemesi yapılamamaktadır.

TELAFİ DERS PROGRAMI DUYURUSU

Ders Telafi Programı										
Ders Kodu	Ders Adı	Öğrenim Şekli		Ders Programındaki			Telafi Edileceği			
		I. Öğr.	II. Öğr.	Tarih	Saat		Tarih	Saat		Derslik No
					Başlangıç	Bitiş		Başlangıç	Bitiş	

…./…../202…
İmza
……
Öğretim Elemanı

Not; *Dumlupınar Üniversitesi Ek Ders Ücretleri Ödeme Esasları* ***ve*** *Ders Yükü Tespiti Ve Ek Ders Ücreti Ödemelerinde Uyulacak Esaslar*
1-Ek Ders ödemesine esas ilgili Öğretim elamanının telafi edilecek dersle ilgili talep formu olmalıdır.(Öğretim Elemanı doldurup imzalayacak)
2- Ek Ders ödemesine esas İlgili Yönetim Kurulunun haftalık ders programında yapılacak değişiklik oluru(Yüksekokul Yönetim Kurulu tarafından onay yazısı)
3- Ek Ders ödemesine esas telafisi yapılacak derse ait telafi ders programı duyurusu "Ödeme Emri" ne eklenir. .(Öğretim Elemanı doldurup onaylandıktan sonra ilan edilecektir.)