T.C.
KÜTAHYA DUMLUPINAR ÜNİVERSİTESİ
Simav Meslek Yüksekokulu
Eğitim Öğretim Hazırlıkları Kontrol Formu

Eğitim – Öğretim Yılı	**Eğitim – Öğretim Dönemi**
...../.....	☐ Güz ☐ Bahar
Bölüm	**Program**

Sıra No	**Kontrol Kriterleri**	**EVET**	**HAYIR**	**Açıklamalar(Varsa)**
1	Oryantasyon programı yapıldı mı? (Oryantasyon eğitimi Dpu-Kys-Smyo-Fr-093 Eğitim Katılımcı Formu ve fotoğraflarla kayıt altına alınmalıdır.) (Güz dönemi için)	☐	☐	
2	Dpu-Kys-Smyo-Fr-026 Oryantasyon Eğitimi Öğrenci Anketi Formu uygulanarak bölüm kurulunda anket sonuçları analiz edildi mi?(Güz Dönemi için)	☐	☐	
3	Eğitim Bilgi Sistemi (Bologna) Ders bilgi paketleri ve ders izlencesi Dpu-Kys-Smyo-Fr-086 Eğitim Bilgi Sistemi Bologna Ders Bilgi Yönetimi Kontrol Formu ile gözden geçirilerek güncellendi mi? (Her akademik yılın başında Eğitim Koordinatörlüğü'nün ilgili dokümanları müdürlüğe teslim edilmelidir.)	☐	☐	
4	Eğitim Bilgi Sistemi Program (Bologna) bilgileri ilgili veri girişleri kontrol edildi mi? Dpu-Kys-Smyo-Fr-085 Program Eğitim Bilgi Sistemi Bologna Veri Girişleri Kontrol Formu	☐	☐	
5	Ders izlencelerinin ilk hafta derslerde okunması sağlanarak Dpu-Kys-Smyo-Fr-092 Bologna Bilgi Paketi Bilgilendirme Toplantısı Katılımcı İmza Formu açılan tüm dersler için öğretim elemanlarından toplandı mı?	☐	☐	
6	Öğretim elemanlarının danışmanlık saatleri ilan edildi mi? (Öğretim Elemanı kapısında, OBS ve Birim web sayfasında ilan edilmesi sağlanmalıdır.)	☐	☐	
7	Öğrenci toplulukları hakkında bilgilendirme yapıldı mı?	☐	☐	
8	Kütahya Dumlupınar Üniversitesi Ön lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğini hakkında öğrenciler bilgilendirildi mi?	☐	☐	
9	Çift anadal yönergesi ve Yatay geçiş yönergesi hakkında öğrenciler bilgilendirildi mi?	☐	☐	
10	Akademik Danışmanlar öğrencileri ile ortak toplantı yaptı mı? (Akademik danışmanlık toplantısı Dpu-Kys-Smyo-Fr-089 Akademik Danışman Toplu Görüşme Formu/ Dpu-Kys-Smyo-Fr-090 Akademik Danışman Bireysel Görüşme Formu ile kayıt altına alınmalıdır. Ayrıca akademik danışmanlar öğrencileri Dpu-Kys-Smyo-Fr-088 Öğrenci İzleme Ve Değerlendirme Formu ile takip etmelidir.)	☐	☐	
11	Uluslararası öğrencilerle ayrı bir toplantı yapıldı mı? Dpu-Kys-Smyo-Fr-089 Akademik Danışman Toplu Görüşme Formu ile kayıt altına alınmalıdır.	☐	☐	
12	Kopya ve aşırmacılık davranışının sonuçları hakkında bilgi verildi mi? Öğrenci Disiplin İşlemleri (2547 Sayılı Kanun'un 54'üncü maddesi)	☐	☐	
13	Dpu-Kys-Smyo-Fr-024 Akademik Danışman Değerlendirme Anketi Formu - Dpu-Kys-Smyo-Fr-023 Öğrenci Program Değerlendirme Anketi Formu - Dpu-Kys-Smyo-Fr-021 Eski Mezunlar Anketi Formu ve Dpu-Kys-Smyo-Fr-022 Yeni Mezunlar Anketi Formu. Değerlendirme anketlerinin eğitim-öğretiminin kalitesini geliştirmesi açısından önemi hakkında bilgi verildi mi?	☐	☐	

Bölüm Başkanı Ünvan İsim Soyisim		Tarih	..../..../20....	İmza	

***Not:** Bölüm başkanlıkları öğretim elemanlarının cevaplarına göre her program için ayrı form doldurularak imzalı bir şekilde eğitim öğretimden sorumlu müdür yardımcısına dönemin üçüncü haftasına kadar elden ve taratarak bilgisayar ortamında teslim edecektir.*