

Senato Toplantı Tarihi	23.05.2024
Senato Toplantı ve Karar Sayısı	09 – 2024.SEN.102

T.C.
KÜTAHYA DUMLUPINAR ÜNİVERSİTESİ
ÖN LİSANS VE LİSANS PROGRAMLARINA
ULUSLARARASI ÖĞRENCİ KABULÜNE İLİŞKİN
YÖNERGE

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 – (1) Bu Yönergenin amacı; Üniversitenin ön lisans ve lisans programlarına uluslararası öğrenci kabulüne ilişkin usul ve esasları belirlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Bu Yönerge, Üniversitenin ön lisans ve lisans programlarına uluslararası öğrenci kabulü ile ilgili başvuru koşulları, seçme-yerleştirme ve kayıt işlemleri ile ilgili tüm süreçleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu Yönerge, Kütahya Dumlupınar Üniversitesi Dış İlişkiler ve Uluslararası Öğrenci Koordinasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliğine ve Yükseköğretim Yürütme Kurulunun “Yurtdışından Öğrenci Kabulüne İlişkin Esaslar”na dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar ve kısaltmalar

MADDE 4 – (1) Bu Yönergede geçen;

- a) ABİTUR: Almanya’da uygulanan yükseköğretim lisans programlarına giriş sınavını,
- b) Aday: Yükseköğretim Kurulunca belirlenen uluslararası öğrenci statüsünde Üniversiteye başvuru yapan kişiyi,
- c) Akademik Takvim: Eğitim-öğretim yılının başlama ve bitiş tarihleri ile kayıt ve sınav tarihleri gibi önemli tarihleri içeren Kütahya Dumlupınar Üniversitesi genel akademik takvimini,
- ç)Bakalorya: Üniversitelere girebilmek için lise öğreniminden sonra verilen olgunluk sınavını,
- d) Başvuru Sistemi: Uluslararası öğrenci adaylarının Kütahya Dumlupınar Üniversitesine başvuru için kullandığı sistemi,
- e) Birim: İlgili fakülte, yüksekokul veya meslek yüksekokulunu,
- f) Çalışma Takvimi: MYK tarafından belirlenen, başvuru, kabul ve yerleştirme işlemlerini içeren süreci,
- g) DPÜ TÖMER: Kütahya Dumlupınar Üniversitesi Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezini,

- ğ) GCE AL: İleri Düzey Eğitim Genel Sertifikası (The General Certificate of Education Advanced Level),
- h) GSF Yetenek Sınavı: Kütahya Dumlupınar Üniversitesi Güzel Sanatlar Fakültesi için Yurtdışı Öğrenci Seçme Özel Yetenek Sınavını,
- ı) KKTC: Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti'ni,
- i) Merkez: Kütahya Dumlupınar Üniversitesi Dış İlişkiler ve Uluslararası Öğrenci Koordinasyon Uygulama ve Araştırma Merkezini,
- j) Müdür: Kütahya Dumlupınar Üniversitesi Dış İlişkiler ve Uluslararası Öğrenci Koordinasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürünü,
- k) MYK: Kütahya Dumlupınar Üniversitesi Dış İlişkiler ve Uluslararası Öğrenci Koordinasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetim Kurulunu,
- l) OBS: Kütahya Dumlupınar Üniversitesi Öğrenci Bilgi Sistemini,
- m) SAT-I: Amerika'da uygulanan üniversiteye giriş sınavını (Scholastic Aptitude Test),
- n) Senato: Kütahya Dumlupınar Üniversitesi Senatosunu
- o) SPOR Yetenek Sınavı: Kütahya Dumlupınar Üniversitesi Spor Bilimleri Fakültesi için Yurtdışı Öğrenci Seçme Özel Yetenek Sınavını,
- ö) Rektör: Kütahya Dumlupınar Üniversitesi Rektörünü,
- p) TR-YÖS: Ölçme Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) Başkanlığı tarafından yapılacak Türkiye Yurt Dışından Öğrenci Kabul Sınavını,
- r) TQDK: Azerbaycan'da TQDK tarafından yapılan merkezi üniversite giriş sınavı
- s) Üniversite: Kütahya Dumlupınar Üniversitesini,
- ş) Üniversite Yönetim Kurulu: Kütahya Dumlupınar Üniversitesi Yönetim Kurulunu,
- t) YÖK: Yüksek Öğretim Kurulu Başkanlığını,
- ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Kontenjanların Belirlenmesi

MADDE 5 – (1)Yükseköğretim Kurulunca yurtdışından uluslararası öğrenci alımı için onay verilen ön lisans ve lisans düzeyinde eğitim veren bölümlere alınacak Uluslararası öğrencilerin kontenjanları, Birimlerin teklifi ve MYK'nın önerisiyle Üniversite Senatosunda görüşülür. Kontenjanlar Senato tarafından karara bağlandıktan sonra nihai hali YÖK tarafından ilan edilir.

(2) YÖK tarafından onay verilen Uluslararası öğrenci kontenjanları Merkezin internet sayfasında ilan edilir.

(3) MYK kararı ile ülke kontenjanı uygulanabilir. Yurt dışından öğrenci kabul edecek programın kontenjanına başvuru olmaması veya kontenjanın dolmaması halinde, YÖK esaslarına göre kontenjan aktarımı yapılabilir.

Başvuru esasları

MADDE 6 – (1) Başvurusu kabul edilecek adaylar:

Lise son sınıfta olmaları ya da mezun durumda bulunmaları koşuluyla;

a) Yabancı uyruklu olanlar, (Türkiye'deki ortaöğretim (lise) kurumlarında eğitim görenlerin 2022-2023 eğitim ve öğretim yılından önce kayıt yaptırmış olmaları şartıyla [Elçilik okulları, MOBİS sisteminde yer alan Milletlerarası özel öğretim kurumları ile Milli Eğitim Bakanlığı tarafından yürütülen proje çerçevesinde ülkemize getirilen yabancı uyruklular hariç]),

b) Doğumla Türk vatandaşı olup da İçişleri Bakanlığı'ndan Türk vatandaşlığından

çıkma izni almak suretiyle Türk vatandaşlığını kaybedenler ile Türk vatandaşlığını kaybedenlere talepleri halinde verilen mavi kart sahibi olduklarını belgeleyenler (Türkiye'deki ortaöğretim (lise) kurumlarında eğitim görenlerin 2022-2023 eğitim ve öğretim yılından önce kayıt yaptırmış olmaları şartıyla) (5901 sayılı Türk Vatandaşlığı Kanunu'nun 7'inci maddesi birinci fıkrasında “ *Türkiye içinde veya dışında Türk vatandaşı ana veya babadan evlilik birliği içinde doğan çocuk Türk vatandaşıdır.*” hükmü bulunmakta olup yurt dışından kabul kontenjanlarına başvuracak adayların Türk Vatandaşlığı Kanunu'nu incelemelerinde yarar bulunmaktadır.),

c) Yabancı uyruklu iken sonradan kazanılan vatandaşlık ile T.C. vatandaşlığına geçenler / bu durumdaki çift uyuklular (Türkiye'deki ortaöğretim (lise) kurumlarında eğitim görenlerin 2022-2023 eğitim ve öğretim yılından önce kayıt yaptırmış olmaları şartıyla),

ç) T.C. uyruklu olup ortaöğretiminin (lise) tamamını KKTC hariç yabancı bir ülkede tamamlayanlar (ortaöğretiminin [lise] tamamını KKTC dışında yabancı bir ülkedeki MEB nezdinde açılmış olan Türk okullarında tamamlayanlar dâhil),

d) KKTC uyruklu olup; KKTC'de ikamet eden ve KKTC'de ortaöğrenimini (lise) tamamlayan GCE AL sınav sonuçlarına sahip olanlar ile 2005-2010 tarihleri arasında diğer ülkelerdeki kolej ve liselere kayıt yaptıırıp eğitim alarak GCE AL sınav sonuçlarına sahip olan veya sahip olacaklar.

(2) Başvurusu kabul edilmeyecek adaylar:

a) T.C. uyruklu olup ortaöğreniminin (lise) tamamını Türkiye'de veya KKTC'de tamamlayanlar,

b) KKTC uyruklu olanlar (ortaöğreniminin tamamını (lise) KKTC liselerinde bitirip GCE AL sonucuna sahip olanlar ile 2005-2010 tarihleri arasında diğer ülkelerdeki kolej ve liselere kayıt yaptıırıp eğitim alarak GCE AL sınav sonuçlarına sahip olan veya sahip olacaklar hariç),

c) 5901 sayılı Türk Vatandaşlığı Kanunu'nun 1'inci maddesinin (b) bendinde tanımlanan doğumla ilk uyruğu T.C. olan çift uyuklular (1'inci maddesinin (d) bendindeki şartları sağlayanlar hariç),

ç) Uyuğundan birisi KKTC olan çift uyuklular (ortaöğreniminin (lise) tamamını KKTC liselerinde bitirip GCE AL sonucuna sahip olanlar ile 2005-2010 tarihleri arasında diğer ülkelerdeki kolej ve liselere kayıt yaptıırıp eğitim alarak GCE AL sınav sonuçlarına sahip olan veya sahip olacaklar hariç),

d) Türkiye'deki büyükelçilikler bünyesinde bulunan okullar ile Türkiye'de bulunan yabancı liselerde öğrenimlerini gören T.C. uyruklu olan veya 5901 sayılı Türk Vatandaşlığı Kanunu'nun 1'inci maddesinin (b) bendinde tanımlanan doğumla ilk uyruğu T.C. olan çift uyuklular,

e) Türkiye'deki ortaöğretim kurumlarına 2022-2023 eğitim ve öğretim yılından itibaren kayıt yaptııracak KKTC vatandaşları ve T.C. vatandaşlığından çıkanlar/Mavi Kartlılar ile yabancı uyuklular (elçilik okulları ve MOBİS sisteminde yer alan Milletlerarası özel öğretim kurumları ile Milli Eğitim Bakanlığı tarafından yürütölen proje çerçevesinde ölkemize getirilen yabancı uyuklular hariç).

Başvuru için Gerekli Belgeler

MADDE 7 – (1) Uluslararası öğrenci statüsünde Üniversitemize başvuracak adayların aşağıdaki belgeleri başvuru sistemine yüklemesi gerekmektedir.

a) Fotoğraf: Fotoğraf, adayı kolaylıkla tanıtabilecek şekilde, renkli, son 6 ay içinde çekilmiş olmalıdır.

b) Kimlik veya kimlik yerine geçen belge (Kimlik/Pasaport/Mavi kart, uluslararası koruma kartı vb): Pasaportu olan aday pasaportunun resimli sayfasını, pasaportu olmayan aday ise kimlik veya kimlik yerine geçen belgesini yüklemelidir.

c) Lise Diploması: Aday lise diplomasının aslının Türkçe veya İngilizce çevirisini yüklemelidir. Henüz diplomasını almamış olan aday, lisesinden belirli bir tarihte mezun olacağını gösteren resmi belgesini (geçici mezuniyet belgesi) yüklemelidir.

d) Resmi Transkript (Not Dökümü): Adayın, lisede aldığı dersleri ve notlarını gösteren ve lise müdürlüğü tarafından onaylanmış resmi transkriptinin Türkçe veya İngilizce çevirisini yüklemelidir.

e) Geçerli Sınav Sonucu: Aday başvuru için kullanacağı puan belgesini (SAT, ABITUR, GCE AL, Uluslararası Bakalorya vb.) yüklemelidir. Üniversiteye uluslararası öğrenci kontenjanından öğrenci adayı olarak başvuruda bulunacaklar için kabul edilen sınavlar/puan türleri ve minimum başvuru puanları Tablo 1’de belirtilmiştir. Belirtilen minimum puanların altındaki puanlarla yapılan başvurular reddedilir. TR-YÖS, SAT I ve TQDK sınavların geçerlilik süresi 2 (iki) yıldır.

(2) Başvuru sistemi üzerinden yüklenen belgelerin ve verilen bilgilerin eksiksiz ve doğru olması adayların kendi sorumluluğundadır. Yapılan başvurularda, verilen bilgiler doğru kabul edilir. Değerlendirme ve kayıt sırasında veya daha sonraki bir tarihte yüklenen belgeleri ile orijinal belgeleri arasında uyumsuzluk olan, yanıltıcı, yanlış bilgi veya sahte evrak verdiği tespit edilen adayların kayıtları silinir ancak gerçek belgelerini ibraz etmeleri halinde durumları MYK kararıyla belirlenir.

Başvuruda Esas Alınan Puan Türleri ve Puan Hesabı

MADDE 8 – (1) Başvuruda esas alınan puan türleri Tablo1’de gösterilmiştir. Bu tabloda belirtilen ve kabul edilen sınav/puan türleri ile yerleştirme puanı hesabı ile ilgili hususlar, Kütahya Dumlupınar Üniversitesinin ilgili kurulları tarafından Merkezin internet sitesinde ilan edilerek değiştirilebilir.

(2) Uluslararası Öğrenci Adayının Yerleştirilme Puanı Tablo 1’de yer alan “λ, Min. Puan ve Maks. Puan” değerlerinin aşağıdaki formüle yerleştirilmesi ile hesaplanır:

$$\text{Yerleştirilme Puanı} = 40 + (100 \lambda - 40) \times (\text{Puan} - \text{Min. Puan}) / (\text{Maks. Puan} - \text{Min. Puan})$$

Tablo 1 – Uluslararası Öğrencilerin Yerleştirilme Puanı Hesaplamasında Kullanılan Bilgiler ve Geçerliliği Kabul Edilen Sınav/Diploma/Sertifika

SINAVIN/DİPLOMANIN /SERTİFİKANIN ADI	Katsayı λ	Min. Puan	Maks. Puan
1 TR-YÖS	1.0	150	500
2 SAT I (Critical Reading + Mathematics)	1.0	1100	1600
3 ABITUR	1.0	4	1
4 Ortaöğretim (lise) Not Ortalaması (100'lük Sistem)	0.6	50	100
5 Ortaöğretim (lise) Not Ortalaması (5'lik Sistem)	0.6	2.5	5
6 Uluslararası Bakaloryalar	0.75	10	20
7 TQDK	0.75	400	700

Başvuruların yapılması ve Değerlendirilmesi

MADDE 9 – (1) Üniversiteye uluslararası öğrenci adayları olarak yapılacak başvuru, bireysel olarak merkezin internet sayfası üzerinden yapılır. Başvurunun yapılabilmesi için öncelikle başvuru ve değerlendirme işlemleri için belirlenen ücretin çevrimiçi bankacılık sistemi vasıtasıyla başvuru sistemi üzerinden yatırılması gerekir. Bu ücret Üniversitenin ilgili kurulları tarafından belirlenir ve bütçeye gelir kaydedilir. Alınan ücret hiçbir şekilde geri iade edilmez.

(2) Başvuru yapılabilmesi için başvuru için gerekli belgelerin çevrimiçi olarak başvuru sistemine yüklenmesi gerekir. Eksik belgeli başvurular değerlendirmeye alınmaz. Adayın Üniversiteye kabul edilmesi halinde, yüklediği tüm belgelerin orijinalleri Üniversiteye kaydı esnasında adaydan istenir.

(3) Tercih başvuruları çevrim içi olarak alınır. Aday öğrenci en fazla 5 program tercih edebilir.

(4) Tercih başvurusunda bulunan adayın başvurusunun ön incelemesi ve değerlendirilmesi Merkez tarafından yapılır.

(5) Özel yetenek sınavına göre öğrenci alan Güzel Sanatlar Fakültesi ve Spor Bilimleri Fakültesinin ilgili bölümlerinde öğrenim görmek isteyen adayın ilgili alandaki yeteneklerini ölçmek amacıyla yapılan Spor/GSF Yetenek sınavı, Merkez tarafından belirlenen tarihlerde, ilgili birimler tarafından uygulanır. Ulusal ve uluslararası ödül/madalya sahibi GSF ve Spor Bilimleri Fakültesi öğrenci adayları, ilgili birim yönetim kurulunun teklifi ve MYK kararıyla özel yetenek sınavına girmeden uygun görülen programlara yerleştirilebilir.

(6) Özel yetenek sınavına girmeyen veya başarısız olan adayın söz konusu programa yapacağı tercih başvurusu reddedilir.

(7) MYK nitelikleri uygun olan adaylar içerisinde kontenjan sayısı kadar asil adayları belirler ve başvuru sistemi üzerinden ilan eder. Boş kalan kontenjanlara gerektiğinde ek yerleştirme yapabilir.

(8) MYK başvuru ve yerleştirmelerde ülke kotası koymaya, kontenjan aktarmaya vb. ek şartlar getirmeye yetkilidir.

(9) Yerleştirmede kullanılacak puan türleri yüzlük (100) sisteme dönüştürülerek değerlendirme yapılır.

(10) Lise son sınıfta olan adaylar sadece TR-YÖS sınavı ile başvuru yapabilirler.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Yerleştirme ve Kayıt İşlemleri

MADDE 10 – (1) Uluslararası öğrencilere yönelik başvuru, tercih, yerleştirme ve kabul mektubu vb. işlemler, başvuru sistemi üzerinden düzenlenir.

(2) Değerlendirmede yerleştirme puanının eşit puan olması durumunda diploma puanı yüksek olan aday, diploma puanı eşit olması durumunda yaşı küçük olan aday tercih edilir.

(3) MYK kabul mektubunda belirtilen tarihler içerisinde kayıt şartlarını yerine getirmeyen adayın yerleştirmesini iptal eder.

(4) Yerleşme hakkı kazanan uluslararası öğrenci adayları, YÖK tarafından o yıl için belirtilen son tarihe kadar kayıt yaptırmak zorundadır ve vizeye tabi olan ülkelere yerleşmeye hak kazanan aday, kayda geldiğinde ilgili tarihleri kapsayan geçerli bir vizeye sahip olmalıdır. Bu süreler içinde kayıt yaptırmayan aday yerleşme/kayıt hakkını kaybeder.

(5) Kayıt olan öğrencilere istemeleri halinde OBS sistemi üzerinden öğrenci belgesi düzenlenir ve söz konusu belge, ilgili Büyükelçilikler/Konsolosluklar ile adı geçen öğrencinin e-posta adresine gönderilebilir. Merkez Müdür ve Müdür Yardımcıları dışında, MYK tarafından görevlendirilen personel de Öğrenci Belgelerini imzalamak için yetkilendirilebilir.

(6) Yükseköğretim Kurulunun, “Yurtdışından Öğrenci Kabulüne İlişkin Esasları”nda “Üniversitelerin Kabul Koşullarına İlişkin İlkeleri”nin 3’üncü fıkrasına istinaden MYK Kararı ile ara dönemde başvuran öğrencilerin durumları incelendikten sonra başvuru şartlarını sağlayan adaylara bir önceki yıldaki üniversitemizin yurtdışından öğrenci kabul kontenjanının 1/3’ünü aşmayacak şekilde bir sonraki eğitim öğretim yılı için “kabul mektubu” verilebilir.

(7) Adayın kayda şahsen gelmesi zorunludur. Şahsen gelemeyen aday T.C. Noterlerinden ve/veya T.C. Konsolosluklarından vekâlet vereceği kişi aracılığıyla da kaydını yaptırabilir. Kayıt işlemleri Merkez tarafından yürütülür.

(8) Vekâletle kaydı yapılan öğrencinin OBS’de kayıt nedeni “Vekâletle Kayıt” olarak tanımlanır.

(9) Olağanüstü durumlarda (savaş, salgın hastalık, doğal afet vb.) MYK tarafından vekâletsiz olarak kaydı yapılması uygun görülen öğrencilerin kayıt nedeni OBS’de “MYK Kararı ile Kayıt” olarak tanımlanır.

(10) Vekâletle veya MYK kararı ile kayıt yaptıran öğrencinin YÖK tarafından o yıl için belirtilen son tarihe kadar evraklarını Merkeze şahsen teslim ederek OBS’de durumunu güncellemesi gerekir. Durumunu güncelletmeyen öğrencinin kaydı silinir.

Kayıt İçin Gerekli Belgeler

MADDE 11 – (1) Kayıt işlemleri Merkez tarafından yapılır. Kayıt için gelen öğrencinin belge asılları (diploma ve denklik) Merkez personeli tarafından kontrol edilerek fotokopilerine aslı gibidir yapılır ve belge asılları öğrenciye teslim edilir. Sınıfı 1 olan öğrencinin belgeleri kayıtlı olduğu birime gönderilir.

Kayıt için aşağıdaki belgeler istenir:

a) Diploma: Öğrencinin liseden mezun olduğunu gösteren belge.

b) Diploma Denklik Belgesi: Ortaöğretim (Lise) Diplomasının, Türk Liselerinden alınan diplomalara denk olduğunu gösteren ve T.C. Millî Eğitim Bakanlığı’ndan (ya da T.C. Büyükelçiliğinden ve Konsolosluklarından) veya Üniversitelerarası Kurul’dan alınan belge T.C. Milli Eğitim Bakanlığına bağlı Türk Liselerinden mezun olan adaydan Diploma Denklik Belgesi istenmez.

c) Not Durum Belgesi (Transkript): T.C. Liselerinden mezun olmayan adaylar için lisede aldıkları derslerin notlarını gösteren belge (Not dökümünün detaylı bir şekilde diploma üzerinde verildiği durumlarda not durum belgesi istenmez).

ç) Başvuru Puan Belgesi: Adayın Tablo 1’de gösterilen ve başvuru sistemine yüklediği geçerliliği kabul edilen sınav/diploma/sertifika.

d) Pasaport fotokopisi.

e) Sağlık Sigortası: Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanlığı tarafından yapılan Genel Sağlık Sigortası (GSS).

f) Türkçe dil düzeyini gösteren belge. Bu belge yoksa öğrenci DPÜ TÖMER’e yönlendirilir.

ğ) Fotoğraf: İki (2) adet biyometrik fotoğraf.

h) İkamet izin belgesi: İl Göç İdaresi Müdürlüğünden alınan belge.

ı) Maddi Durum Belgesi: Adayın kendi geçim masraflarını karşılayabileceğini taahhüt ettiğini gösteren belge (Bu belge Merkez öğrenci işlerinden temin edilecektir).

i) Sağlık Raporu: Kişinin verem (tüberküloz) hastalığının bulunmadığını ve yine hastanelerin enfeksiyon (intaniye) hastalıkları birimi vasıtasıyla alınan kapsamlı kan testi sonucu bulaşıcı bir hastalığının olmadığını belirten raporlar. Bu raporlar T.C. Sağlık Bakanlığına bağlı devlet veya Üniversite hastanelerinden alınacak olup öğrencinin üniversiteye

kayıt tarihinden itibaren bir ay içinde Merkeze teslim edilmesi gerekir.

(2) Şahsen kayda gelen ve eksik belge ile kayıt yaptıran uluslararası öğrenci, eksik belgelerini 1 yıl içinde tamamlamak zorundadır. Süresi içerisinde kayıt için gerekli belgelerini teslim etmeyen öğrencinin kaydı silinir ve öğrenci bundan dolayı herhangi bir hak talep edemez. Birim veya MYK kararlarıyla bu süreler gerektiğinde uzatılabilir.

Dil Yeterlilik Düzeyi

MADDE 12 – (1) Üniversitemizin Eğitim dili Türkçe olan programlarında eğitim öğretime başlayabilmek için öğrencinin Türkçe dil seviyesinin Avrupa Birliği Dil Portfolyosu (Avrupa Dil Pasaportu) kriterlerine göre en az B2 seviyesinde olması gerekir.

(2) Ortaöğretimi T.C. Millî Eğitim Bakanlığına bağlı Türk liselerinde tamamlayan öğrenciler, eğitim dili Türkçe olan liselerden ve üniversitelerden mezun olmuş öğrenciler ile T.C. Devlet Üniversiteleri veya Yunus Emre Enstitülerinden en az B2 seviyesinde Türkçe dil yeterlilik belgesi almış öğrenciler Türkçe hazırlıktan muaf tutulurlar.

(3) B2 seviyesinde Türkçe dil yeterlilik belgesine sahip olmayan öğrenci, biriminde öğrenimine başlayabilmek için T.C. Devlet Üniversiteleri, Yunus Emre Enstitüsü veya DPÜ TÖMER tarafından yapılacak seviye tespit/muafiyet sınavına girebilir. Yapılan seviye tespit/muafiyet sınavı sonucunda başarılı olamayan veya sınava girmeyen öğrenci Üniversite'ye ait kabul mektubunda belirtilen öğrenci numarası ile DPÜ TÖMER'e kayıt yaptırır.

(4) TÖMER belgelerinin geçerliliği 2 yıldır. Ancak T.C. Üniversitelerinin Türkçe eğitim veren programlarından mezun olmuş olan öğrenciler için yıl sınırlaması aranmaz. Öğrenciler, istemeleri halinde DPÜ TÖMER'e tekrar kayıt yaptırabilirler.

(5) Zorunlu yabancı dil (İngilizce-Arapça) hazırlık eğitimi yapan programlara kabul edilen öğrenciler, ilgili birimler tarafından kabul edilen sonuç belgelerini kayıt sırasında ibraz ederler. Yabancı dil yeterlilik belgesine sahip olmayan öğrenciler, Üniversite tarafından yapılan Yabancı Dil Yeterlilik Sınavına girerler. Yabancı Dil Yeterlilik Sınavında başarılı olmaları durumunda birimlerinde öğrenimlerine başlayabilirler. Yabancı Dil Yeterlilik Sınavından başarısız olan öğrenciler, Üniversitenin Yabancı Dil Hazırlık programına kayıt yaptırırlar.

(6) Üniversiteye kayıt tarihinden itibaren iki yıl içinde Türkçe ve/veya yabancı dil (İngilizce-Arapça) yeterlilik belgesi alamayan öğrencilerin Üniversite ile ilişkileri kesilir ve öğrenciler hiçbir hak talebinde bulunamaz. Üniversiteye kayıt olan öğrenciler ilgili birim tarafından açılan ilk dil hazırlık eğitimine kayıt olurlar ve bu öğrenciler için 2 yıllık azami hazırlık süresinin başlayacağı tarih, kayıt oldukları hazırlık eğitiminin başladığı tarihtir.

Öğrenim Ücretleri

MADDE 13 – (1) Yurtdışından öğrenci kabulü esaslarına göre Üniversitenin bölüm/programlarına yerleştirilen öğrencilerden her yıl için alınacak öğrenim ücreti, Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ile tespit edilen ücret aralığında olacak şekilde Merkezin önerisi üzerine Üniversite Yönetim Kurulu tarafından belirlenir. Birimlerin öğrenim ücretleri Merkezin internet sayfasında ilan edilir.

(2) Birimlerine ders kaydı yaptıracak uluslararası öğrenciler önce belirlenen dönemlik öğrenim ücretini çevrimiçi olarak öderler. Kayıt tarihleri içinde öğrenim ücretini ödemeyen adaylar kayıt haklarını kaybederler. DPÜ TÖMER'e kayıt yaptıracak öğrenciler bu kapsamın dışındadır.

(3) Cumhurbaşkanlığı tarafından her eğitim-öğretim yılı için ilan edilen “*Yükseköğretim Kurumlarında Cari Hizmet Maliyetlerine Öğrenci Katkısı Olarak Alınacak Katkı Payları ve Öğrenim Ücretlerinin Tespitine Dair Kararı*” na göre kayıt yaptıran kendi isteği ile kaydını sildiren öğrencilerin katkı payı ve öğrenim ücretleri geri ödenmez.

(4) Öğrenim ücretini yatırmayan ve ders kaydı yapmayan öğrenciler, öğrencilik haklarından yararlanamazlar.

(5) Üniversitemize uluslararası öğrenci kontenjanı ile kayıt yaptırdıktan sonra Türkiye Cumhuriyeti vatandaşlığına geçen uluslararası öğrenciler, Üniversite Yönetim Kurulunca belirlenen öğrenim ücretini ödemeye devam ederler.

Uluslararası Öğrencilerin Ders Kayıt İşlemleri

MADDE 14 – (1) Türkçe veya yabancı dil yeterliliğini elde eden öğrenciler, sonraki ilk kayıt döneminde kayıt hakkı kazandıkları birimlere/bölgümlere ders kaydını yaptırırlar. Birimlerine kayıt olan uluslararası öğrencilerin öğrencilikle ilgili tüm iş ve işlemlerinden birimler sorumludur.

(2) Uluslararası öğrencilerin yerleştirildikleri bölümlerdeki her türlü iş ve işlemleri ilgili bölümün Uluslararası İlişkiler Koordinatörü ve Yardımcıları tarafından yapılır.

(3) Üniversitemize yerleşen uluslararası öğrencilerin ders kayıt işlemleri Üniversitenin akademik takvimi doğrultusunda yapılır. Üniversitemize yerleşen uluslararası öğrencilerden birinci sınıf olan ve kayıt yenileme tarihlerinde ders kaydı yapmayanların ilk ders kayıtları, akademik takvimde belirtilen derslerin başlama tarihinden itibaren dördüncü haftanın sonuna kadar yapılabilir. Öğrencilerin devam süresi ders kaydı yapıldığı günden itibaren hesaplanır.

(4) Üniversitemize kayıt yaptıran uluslararası öğrenciler ilgili mevzuat hükümlerine tabiidir.

Disiplin İşleri

MADDE 15 – (1) Öğrencilerin disiplin iş ve işlemleri, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 54. maddesine göre yürütülür.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Mali hükümler

MADDE 16 – (1) Başvuru ve değerlendirme işlemleri için belirlenen ücretin bedeli Merkez tarafından ilan edilen kurumsal hesaplara yatırılır.

(2) Üniversitemize kayıt hakkı kazanan ve DPÜ TÖMER'de öğrenim görecekt uluslararası öğrenciler, dil hazırlık eğitimi süresince üniversite öğrenim (harç) ücretini yatırmazlar.

(3) Üniversitemizden kaydını sildiren, başvurusunu geri alan, herhangi bir programa yerleşemeyen adayların başvuru sürecinde yaptıkları ödemeler iade edilmez.

(4) Yanlış ve yanıltıcı beyan ile başvuru yapan adayların başvuru ve değerlendirme işlemleri için ödedikleri ücret iade edilmez.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Diğer hükümler

MADDE 17 – (1) Yurtdışından kabul edilen öğrenciler, eğitim-öğretim ve sınav ile ilgili konularda, “*Kütahya Dumlupınar Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği*” hükümlerine tabidirler.

(2) Öğrencilere yapılacak her türlü resmi tebligat; kayıt yaptıranken bildirdikleri adreslerine yapılır. Öğrenci, beyan ettiği adreste değişiklik olması halinde, on beş gün içinde

bu değişiklikleri OBS Sistemi üzerinden güncellemek veya Merkez ğrenci işlerine gelerek güncellemek zorundadır. OBS sistemindeki adres bilgileri yanlış veya eksik olan öğrencilere, buradaki bilgileri doğrultusunda tebligat yapılması halinde, bu tebligat kendilerine ulaşmasa bile tebligat yapılmış kabul edilir. Resm tebligat dışındaki bildirimler öğrencinin niversiteye bildirmiş olduğu cep telefonu/e-posta adresine veya Merkezin internet sayfasında ilan edilmek suretiyle yapılır.

(3) Adayların lise diplomalarının Türk liselerinden alınan diplomalara denk olduğunu gösteren ve T.C. Milli Eğitim Bakanlığı'ndan ya da lkelerindeki Türkiye Büyükelçiliği'nden alınabilecek "Denklik Belgesi" başvuru sırasında istenmemektedir. Kabul edilen adaylar, bu belgeyi, kayıt sırasında veya sonrasında getirmekle ykmldrlr.

(4) Ders kayıt işlemlerini veya DP TMER kaydını yapan öğrenciler, kayıt işlemlerini bitirdikten sonra, yasal süreleri içerisinde gerekli evraklarla İl G İdaresi Müdürlüğü'nün ilgili internet sayfasından randevu alarak ikamet izin süreçlerini başlatırlar. Kendisine ikamet izni verilen öğrencilere öğrenim süresi boyunca kullanacağı Yabancı Kimlik Numaraları verilir. İkamet ile ilgili tüm süreçlerden öğrencilerin kendileri sorumludur.

(5) ğrenciler, OBS'ye kayıt olduğu tarihten sonraki 3 ay içinde İl G İdaresi Müdürlüğü tarafından kendilerine verilen yabancı kimlik belgesinin fotokopisini Merkezin ğrenci işlerine teslim etmek zorundadır.

(6) niversiteye kayıtlı uluslararası öğrencilerden iki yıl üst üste ders seçimi yapmayarak ve ücret ödemeyerek öğrenimine devam etmeyenlerin kayıtları silinir.

(7) niversiteye kayıtlı uluslararası öğrencilerden azami süresini tamamlayıp da bir dersten başarısız olan ve sınırsız sınav hakkından yararlananların YKSS durumları "Pasif" yapılır ve aktif ğrenci belgesi verilmez.

(8) niversiteye kayıtlı uluslararası öğrencilerden öğrencilik hakkı olup da alabilecek bir dersi olmadığı için dönem ders kaydı yapamayanların YKSS durumları "Aktif" yapılır.

(9) niversiteye kayıtlı uluslararası öğrenciler aynı akademik yıl içerisinde kayıtlı oldukları üniversiteyi yalnızca bir defa değiştirebilirler.

(10) Dil hazırlık eğitiminden başarılı olan ğrencilerin OBS sistemindeki sınıfları ve hazırlık bilgileri hazırlık eğitimi aldığı birim tarafından güncellenir. Türkçe hazırlık eğitimine ait sertifikalar DP TMER tarafından Merkeze gönderilir.

Hüküm bulunmayan haller

MADDE 18 – (1) Bu Yönergede hüküm bulunmayan hallerde, ilgili diğer mevzuat hükümleri ile niversite Yönetim Kurulu ve/veya Senato kararları uygulanır.

Yürürlükten kaldırılan yönerge

MADDE 19 – (1) 09/06/2022 tarihli ve 19 sayılı Senato toplantısında kabul edilen "Kütahya Dumlupınar niversitesi n Lisans ve Lisans Programlarına Uluslararası ğrenci Kabulüne İlişkin Yönerge" yürürlükten kaldırılmıştır.

Yürürlük

MADDE 20 – (1) Bu Yönerge, Senatoda kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 21 – (1) Bu Yönergeye ait hükümler, Rektör tarafından yürütülür.