	AKADEMİK BİRİMLER İŞ AKIŞLARI	Doküman No	İAŞ-AB-187
		İlk Yayın Tarihi	15.05.2026
	Öğrenci Kendi İsteği İle Kayıt Sildirme İşlemleri	Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	
		Sayfa	1/1

	TOPLAM İŞ SÜRESİ →	3 GÜN
SORUMLU(LAR) ↓	İŞ AKIŞ SÜRECİ ↓	TAHMİNİ SÜRE ↓
	BAŞLANGIÇ	
ÖĞRENCİ	Öğrenci, eğitim öğretiminin her aşamasında Kütahya Dumlupınar Üniversitesi Ön Lisans Ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği 37. maddesi uyarınca İlişik Kesme Talebinde Bulunur.	5 dk
ÖĞR.İŞLPERSONELİ	OBS üzerinden ilişik kesme aşamasında imza yetkisi bulunan görevliler tarafından gerekli kontroller yapılır.	30 dk
MÜDÜRLÜK	İlişik kesme başvurusu OBS üzerinden tanımlı personel tarafından onaylandı mı? (H) → Onaylanmama gerekçesi öğrenciye bildirilir.	1 gün
	(E)	
ÖĞR.İŞL. PERSONELİ	Öğrencinin Öğrenci Bilgi Sisteminde ilişik kesme işlemi yapılır.	10 dk
ÖĞRENCİ İŞLERİ PERS.	Öğrencinin Yüksek Öğretim Bilgi Sistemi üzerinden ilişik kesme işlemi yapılır.	10 dk
ÖĞRENCİ İŞLERİ PERS.	Kaydı silinen öğrencinin talebi halinde dosyasında bulunan lise diplomasının «ASLI GİBİDİR» yapılarak arka yüzüne kayıt silme bilgileri işlenerek onaylanır.	5 dk
ÖĞRENCİ İŞLERİ PERS.	Bir sureti dosyasına konan diplomanın aslı, öğrenci veya yasal temsilcisine imza karşılığı teslim edilir.	2 dk
	BİTİŞ	

Hazırlayan	Kontrol Eden	Onaylayan
Meslek Yüksekokul Sekreteri	Kalite Koordinatörü	Müdür