|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | T.C.  KÜTAHYA DUMLUPINAR ÜNİVERSİTESİ  Domaniç Hayme Ana Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü |  |

İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM DEĞERLENDİRME FORMU

(Sorumlu Öğretim Elemanı)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Öğrencinin Adı Soyadı** | |  | |
| **Öğrencinin Bölümü/Programı** | |  | |
| **Öğrencinin Sınıfı** | |  | |
| **Öğrenci Numarası** | |  | |
| **İşletmenin Adı** | |  | |
| **Sorumlu Öğretim Elemanı Adı-Soyadı** | |  | |
| **Tarih** | |  | |
| \* İşletmede mesleki eğitim boyunca her denetim sonucunda sorumlu öğretim elemanı tarafından düzenlenir, İME bölüm/program komisyonuna teslim edilir.  \*\* Her denetim sonucunda verilen tüm notların 100 üzerinden değerlendirilecektir.  \*\*\* İşletmede mesleki eğitim sonunda verilen tüm notların aritmetik ortalaması 100 üzerinden değerlendirilip İME bölüm/program komisyonuna bildirilecektir. | | | |
|  | **İşletmede Mesleki Eğitim Sorumlu Öğretim Elemanının Öğrenciyi Değerlendirme Kriterleri** | | **Notu** |
| **1** | Çalışma saatlerine uyma | |  |
| **2** | İş yeri kurallarına uyma | |  |
| **3** | İş yerinin gerektirdiği güvenlik tedbirlerine uyma | |  |
| **4** | Görevlerini eksiksiz ve zamanında yapma | |  |
| **5** | Mesleği ile ilgili temel kavramları bilme ve pratiğe uygulama | |  |
| **6** | Problem tespiti ve çözüm üretme | |  |
| **7** | İş yerinde araç gereçleri uygun kullanma ve koruma | |  |
| **8** | İşi ile ilgili yenilikçi fikirler ve öneriler geliştirme | |  |
| **9** | İşindeki istek ve gayreti | |  |
| **10** | Mesleği ile ilgili sorumluluklarının farkında olma | |  |
| **11** | Yaptığı işi raporlama | |  |
| **12** | Uyumlu çalışma ve takım çalışması yapabilme | |  |
| **13** | Kendini ifade etme ve iletişim kurabilme | |  |
| **14** | Öneri ve eleştirilere açık olma | |  |
| **15** | Fiziki ve zihinsel yorgunluğa dayanıklılık | |  |
| **Başarı notu ():** | | |  |
| **Görüş ve Önerileriniz:** | | | |
| Sorumlu Öğretim Elemanı  İmza | | | |