

İDARİ PERSONEL MEMNUNİYET ANKETİ FORMU

Doküman No: DPU-KYS-FR-010

İlk Yayın Tarihi: 05.12.2022

Rev. No: 00

Rev. Tarihi: ---

**T.C.
KÜTAHYA DÜMLUPINAR ÜNİVERSİTESİ****İdari Personel Memnuniyet Anketi**

Değerli Personelimiz;

Bu anketin amacı, Kalite Değerlendirme Raporu kapsamında, üniversitemizde görev yapmakta olan personelimizin memnuniyet düzeylerinin belirlenmesidir. Ankete katılım isteğe bağlı olup, elde edilen bilgiler başka herhangi bir amaç için kullanılmayacaktır. Çalışmanın başarıya ulaşması, her şeyden önce vereceğiniz bilgilerin doğruluğuna bağlıdır. Her soru için tek seçenek işaretlenecektir. Soruları cevaplamada gösterdiğiniz sabır ve samimiyet için teşekkür eder, çalışmalarınızda başarılar dileriz.

1. Görev yaptığınız birim

ENSTİTÜ	REKTÖRLÜK / FAKÜLTE	YÜKSEKOKUL	MESLEK YÜKSEKOKULU
1. ☐ Eğitim Bil. Enstitüsü	4. ☐ Rektörlük Birimleri	12. ☐ BESYO	16. ☐ Altıntaş MYO
2. ☐ Fen Bil. Enstitüsü	5. ☐ Eğitim Fakültesi	13. ☐ Tavşanlı Turizm ve Otel. YO	17. ☐ Domaniç MYO
3. ☐ Sosyal Bil. Enstitüsü	6. ☐ Fen Edebiyat Fakültesi	14. ☐ UBYO	18. ☐ Emet MYO
	7. ☐ Güzel Sanatlar Fakültesi	15. ☐ Yabancı Diller YO	19. ☐ Gediz MYO
	8. ☐ İİBF		20. ☐ Hisarcık MYO
	9. ☐ İslami İlimler Fakültesi		21. ☐ Kütahya Sosyal Bil. MYO
	10. ☐ Mühendislik Fakültesi		22. ☐ Kütahya Teknik Bil. MYO
	11. ☐ Simav Teknoloji Fak.		23. ☐ Kütahya Güzel San. MYO
			24. ☐ Pazarlar MYO
			25. ☐ Simav MYO
			26. ☐ Şaphane MYO
			27. ☐ Tavşanlı MYO

2	Cinsiyetiniz	1 ☐ Kadın		2 ☐ Erkek	
3	Yaşınız	1 ☐ 20 - 30	2 ☐ 31 - 40	3 ☐ 41 - 50	3 ☐ 51 ve üzeri
4	Üniversitemizdeki hizmet yılınız	1 ☐ 1 yıldan az	2 ☐ 1 - 4 yıl	3 ☐ 5 - 10 yıl	4 ☐ 10 yıldan fazla

	MEMNUNİYET DÜZEYİ				
	Çok memnunun	Memnunun	Kararsızım	Memnun değilim	Hiç memnun değilim

5	Üniversitemizin kurumsallaşma düzeyinden				
6	Senato ve Üniversite Yönetim Kurulu kararlarının şeffaflık ve hesap verilebilirliğinden				
7	Birim Kurul (Yönetim K, Fakülte K, Bölüm K. ...) kararlarının şeffaflık ve hesap verilebilirliğinden				
8	Yönetimsel kararlara katılım ve idari uygulamalardaki adillikten				
9	Görev, yetki ve sorumluluk dağılımındaki adaletten				
10	İş ve görev tanımlarının açıkça ifade edilmesinden				
11	Ünvan ve kadro uyumundan (uzmanlık alanı ile görev yapılan birim arasındaki uygunluk)				

İDARİ PERSONEL MEMNUNİYET ANKETİ FORMU

Doküman No: DPU-KYS-FR-010

İlk Yayın Tarihi: 05.12.2022

Rev. No: 00

Rev. Tarihi: ---

12	İdari kadrolara atanmada mesleki yeterliliğin göz önünde bulundurulmasından					
13	İdari görevlere seçilme ve yükseltme ölçütlerinden					
14	Çalışma ortamındaki huzur ve işimi iyi yapabileceğim ortamın sağlanmasından					
15	İdari personeline sunulan hizmet içi eğitim olanaklarından					
16	Üniversite’de (ve ilgili birimde) görev yapan idari ve destek personel sayısından					
17	Üniversite’de (ve ilgili birimde) görev yapan idari ve destek personelin niteliğinden					
18	Düşünceleri ifade özgürlüğünden					
19	Üniversitemizin yenilik, değişim ve kalite geliştirme çabalarından					
20	Ödüllendirme sisteminden					
21	Üniversitemizin vizyon ve misyonundan					

		MEMNUNİYET DÜZEYİ				
		Çok memnunun	Memnunun	Kararsızım	Memnun değilim	Hiç memnun değilim
22	Üniversitemizin öncelikli alanlarından					
23	Üniversitemizin uluslararasılaşma stratejileri ve çabalarından					
24	Üniversitemizin Türkiye’deki diğer üniversiteler içindeki konumundan					
25	Dış paydaşlarla (kamu kurumları, özel sektör, sivil toplum kuruluşları, halk ...) olan ilişkilerden					
26	Üniversitemizdeki öğrenci sayısından					
27	Üniversitemizdeki öğrencilerin niteliğinden					
28	Üniversitemizdeki akademik personel sayısından					
29	Üniversitemizdeki akademik personelin niteliğinden					
30	Üniversitemizdeki yabancı uyruklu öğrenci uygulamalarından					
31	Fazla mesai ücreti ödemelerinin zamanlamasından					
32	Birim yöneticilerine ulaşılabilirlikten					
33	Üniversite üst yönetimine (Rektör, Rektör Yardımcıları) ulaşılabilirlikten					
34	İdari personel arasındaki iletişim ve ilişkilerden					

İDARİ PERSONEL MEMNUNİYET ANKETİ FORMU

Doküman No: DPU-KYS-FR-010

İlk Yayın Tarihi: 05.12.2022

Rev. No: 00

Rev. Tarihi: ---

35	Akademik personel ile iletişim ve ilişkilerden					
36	Öğrencilerle olan iletişim ve ilişkilerden					
37	Diğer üniversiteler ile olan ilişkilerden					
38	İdari personelin üstleriyle / amirleriyle olan ilişkileri, üst ve alt kademeler arasında sorunların tartışılma olanakları ve geribildirim süreçlerinden					
39	Üniversite amaçları ile personel gereksinimleri arasındaki dengeden					
40	Sağlık hizmetleri ve bu amaçla kurulmuş tesislerden					
41	Kültür ve sanat etkinlikleri ile bu amaçla kurulmuş tesislerden					
42	Sportif faaliyetler ve bu amaçla kurulmuş tesislerden					
43	Kampüs alanının genel temizliğinden					
44	Binalar ve ofislerin temizliğinden					
45	Yapım ve onarım hizmetlerinden					
46	Güvenlik tedbirlerinin (yangın, deprem, güvenlik hizmetleri ...) yeterliliğinden					
47	Servis / ulaşım hizmetlerinden					
48	Yemekhane, kafeterya ve kantin hizmetlerinden					
49	İnternet, bilgi işlem ve öğrenci/akademisyen bilgi sistemi hizmetlerinden					
50	Kurum içi iletişim araçlarının (e-posta, duyurular gibi) yeterliliğinden					
51	Üniversitemiz web sayfasının tasarım ve içeriğinden					
52	Görev yaptığım birim web sayfasının tasarım ve içeriğinden					
53	Ofislerin fiziki ve donanımsal (bilgisayar, yazıcı, dolap gibi) yeterliliğinden					
54	Üniversitemizin beklentilerinizi karşılama düzeyinden					
55	Görev yaptığım birimin bir mensubu olmaktan					
56	Üniversitemizin bir mensubu olmaktan					