

**KÜTAHYA DUMLUPINAR ÜNİVERSİTESİ**  
**PAZARLAR MESLEK YÜKSEKOKULU**  
**ACİL EYLEM PLANI**

**1. GENEL BİLGİLER**

<b>İŞYERİ ÜNVANI</b>	<b>:KÜTAHYA DUMLUPINAR ÜNİVERSİTESİ PAZARLAR MYO</b>
<b>İŞYERİ ADRESİ</b>	<b>:KÜTAHYA – PAZARLAR</b>
<b>İŞYERİ SİCİL NO</b>	<b>:1-0-415000-200105-43-9-00</b>
<b>İŞYERİ TEHLİKE SINIFI</b>	<b>:AZ TEHLİKELİ</b>
<b>ÇALIŞAN SAYISI</b>	<b>:27</b>
<b>İŞVEREN / İŞVEREN VEKİLİ</b>	<b>:DOÇ. DR. ERDAL ADAY - MUSTAFA AKGÜNEŞ</b>
<b>HAZIRLAMA TARİHİ</b>	<b>:19.12.2023</b>
<b>GEÇERLİLİK TARİHİ</b>	<b>:</b>

**Acil Durum Planı Yasal Dayanağı**

Acil Durum Planı, 6331 İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu'na göre çıkartılmış olan, 18 Haziran 2013 tarihli 28681 sayılı İŞYERLERİNDE ACİL DURUMLAR HAKKINDA YÖNETMELİK 'e uygun olarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

- Acil durum: İşyerinin tamamında veya bir kısmında meydana gelebilecek yangın, patlama, tehlikeli kimyasal maddelerden kaynaklanan yayılım, doğal afet gibi acil müdahale, mücadele, ilkyardım veya tahliye gerektiren olayları,
- Acil durum planı: İşyerlerinde meydana gelebilecek acil durumlarda yapılacak iş ve işlemler dahil bilgilerin ve uygulamaya yönelik eylemlerin yer aldığı planı,
- Güvenli yer: Acil durumların olumsuz sonuçlarından çalışanların etkilenmeyeceği mesafede veya korunakta belirlenmiş yeri, ifade eder.

**Acil durum planının yenilenmesi**

- İşyerinde, belirlenmiş olan acil durumları etkileyebilecek veya yeni acil durumların ortaya çıkmasına neden olacak değişikliklerin meydana gelmesi halinde etkinin büyüklüğüne göre acil durum planı tamamen veya kısmen yenilenir.
- Birinci fıkrada belirtilen durumlardan bağımsız olarak, hazırlanmış olan acil durum planları; tehlike sınıfına göre çok tehlikeli, tehlikeli ve az tehlikeli işyerlerinde sırasıyla en geç iki, dört ve altı yılda bir yenilenir.

**İşverenin yükümlülükleri**

- İşverenin acil durumlara ilişkin yükümlülükleri aşağıda belirtilmiştir:
  - Çalışma ortamı, kullanılan maddeler, iş ekipmanı ile çevre şartlarını dikkate alarak meydana gelebilecek ve çalışan ile çalışma çevresini etkileyecek acil durumları önceden değerlendirerek muhtemel acil durumları belirler.
  - Acil durumların olumsuz etkilerini önleyici ve sınırlandırıcı tedbirleri alır.
  - Acil durumların olumsuz etkilerinden korunmak üzere gerekli ölçüm ve değerlendirmeleri yapar.
  - Acil durum planlarını hazırlar ve tatbikatların yapılmasını sağlar.
  - Acil durumlara mücadele için işyerinin büyüklüğü ve taşıdığı özel tehlikeler, yapılan işin niteliği, çalışan sayısı ile işyerinde bulunan diğer kişileri dikkate alarak; önleme, koruma, tahliye, yangınla mücadele, ilk yardım ve benzeri konularda uygun donanıma sahip ve bu konularda eğitilmiş yeterli sayıda çalışanı görevlendirir ve her zaman hazır bulunmalarını sağlar.

- e) Özellikle ilk yardım, acil tıbbi müdahale, kurtarma ve yangınla mücadele konularında, işyeri dışındaki kuruluşlarla irtibatı sağlayacak gerekli düzenlemeleri yapar.
- f) Acil durumlarda enerji kaynaklarının ve tehlike yaratabilecek sistemlerin olumsuz durumlar yaratmayacak ve koruyucu sistemleri etkilemeyecek şekilde devre dışı bırakılması ile ilgili gerekli düzenlemeleri yapar.
- g) Varsa alt işveren ve geçici iş ilişkisi kurulan işverenin çalışanları ile müşteri ve ziyaretçi gibi işyerinde bulunan diğer kişileri acil durumlar konusunda bilgilendirir.
- (2) Acil durumlarla ilgili özel görevlendirilen çalışanların sorumlulukları işverenlerin konuya ilişkin yükümlülüğünü ortadan kaldırmaz.

#### **Çalışanların yükümlülük ve sorumlulukları**

- (1) Çalışanların acil durumlarla ilgili yükümlülükleri aşağıda belirtilmiştir:
- a) Acil durum planında belirtilen hususlar dahilinde alınan önleyici ve sınırlandırıcı tedbirlere uymak.
- b) İşyerindeki makine, cihaz, araç, gereç, tesis ve binalarda kendileri ve diğer kişilerin sağlık ve güvenliğini tehlikeye düşürecek acil durum ile karşılaştıklarında; hemen en yakın amirine, acil durumla ilgili görevlendirilen sorumluya veya çalışan temsilcisine haber vermek.
- c) Acil durumun giderilmesi için, işveren ile işyeri dışındaki ilgili kuruluşlardan olay yerine intikal eden ekiplerin talimatlarına uymak.
- ç) Acil durumlar sırasında kendisinin ve çalışma arkadaşlarının hayatını tehlikeye düşürmeyecek şekilde davranmak.
- (2) İşveren, çalışanların kendileri veya diğer kişilerin güvenliği için ciddi ve yakın bir tehlike ile karşılaştıkları ve amirine hemen haber veremedikleri durumlarda; istenmeyen sonuçların önlenmesi için, bilgileri ve mevcut teknik donanımları çerçevesinde müdahale edebilmelerine imkân sağlar. Böyle bir durumda çalışanlar, ihmal veya dikkatsiz davranışları olmadıkça yaptıkları müdahaleden dolayı sorumlu tutulamaz.

#### **Acil durumların belirlenmesi**

İşyerinde meydana gelebilecek acil durumlar aşağıdaki hususlar dikkate alınarak belirlenir:

- a) Risk değerlendirmesi sonuçları.
- b) Yangın, tehlikeli kimyasal maddelerden kaynaklanan yayılım ve patlama ihtimali.
- c) İlk yardım ve tahliye gerektirecek olaylar. ç) Doğal afetlerin meydana gelme ihtimali.
- d) Sabotaj ihtimali.

#### **Önleyici ve sınırlandırıcı tedbirler**

- (1) İşveren, belirlediği mümkün ve muhtemel acil durumların oluşturabileceği zararları önlemek ve daha büyük etkilerini sınırlandırmak üzere gerekli tedbirleri alır.
- (2) Acil durumların olumsuz etkilerinden korunmak üzere tedbirler belirlenirken gerekli olduğu durumda ölçüm ve değerlendirmeler yapılır.
- (3) Alınacak tedbirler, risklerden korunma ilkelerine uygun olur ve toplu korumayı esas alır.

#### **Tatbikat**

- (1) Hazırlanan acil durum planının uygulama adımlarının düzenli olarak takip edilebilmesi ve uygulanabilirliğinden emin olmak için işyerlerinde yılda en az bir defa olmak üzere tatbikat yapılır, denetlenir ve gözden geçirilerek gerekli düzeltici ve önleyici faaliyetler yapılır. Gerçekleştirilen tatbikatın tarihi, görülen eksiklikler ve bu eksiklikler doğrultusunda yapılacak düzenlemeleri içeren tatbikat raporu hazırlanır.
- (2) Gerçekleştirilen tatbikat neticesinde varsa aksayan yönler ve kazanılan deneyimlere göre acil durum planları gözden geçirilerek gerekli düzeltmeler yapılır.
- (3) Birden fazla işyerinin bulunduğu iş merkezleri, iş hanlarındaki işyerlerinde tatbikatlar yönetimin koordinasyonu ile yürütülür.

## 1- BELİRLENEN ACİL DURUMLAR

ACİL DURUM	YAPILACAK FAALİYET	METOT	SORUMLU
<b>YANGIN</b>	1. Telaşlanmayınız, yangını çevrenize ve sorumlu kişilere duyurunuz.	Siren Sistemi Ses (Bağırma)	Tüm Çalışanlar
	2. Eğer yangın kendi imkânlarınızla söndüremeyecek kadar büyük ise; en kısa ve doğru olarak adrese, yangın cinsini (elektrik, bina, akaryakıt vb) belirtmek suretiyle itfaiyeye haber veriniz.	Alo İtfaiye 110	Başlangıç Yangınlarının Söndürülmesi Ekibi
	3. Doğalgaz vanalarını, elektrik şalterlerini, kapı ve pencereleri kapatınız.	Güvenlik tedbirleri alınarak yangın ilk müdahale ekibi tarafından tüm şalterler ve vanalar kapatılacak.	Başlangıç Yangınlarının Söndürülmesi Ekibi
	4. Yanıcı maddeleri uzaklaştırınız. Bunları yaparken kendinizi ve başkalarını tehlikeye atmayınız.	Güvenlik tedbirleri alınarak bina tahliye ekibi tarafından güvenlik şeridi oluşturulacak.	Bina Tahliye Ekibi
	5. Yangın tehlikesinde koşuşturmayı ve paniği engelleyiniz. Tüm personeli toplanma bölgesinde toplayınız.	Güvenlik tedbirleri alınarak bina tahliye ekibi tarafından güvenlik şeridi oluşturulacak ve bina içinde kalanlar güvenli bir şekilde güvenlik şeridi dışına çıkarılacak..	Arama Kurtarma Ekibi Bina Tahliye Ekibi
	6. İtfaiye gelinceye kadar Acil Durum Ekipmanları kullanma talimatına uygun olarak yangını söndürmeye çalışınız. İtfaiye geldikten sonra İtfaiye ekibinin emrine giriniz.	Acil durum dolabı, Yangın Tüpleri, Yangın Dolapları	Başlangıç Yangınlarının Söndürülmesi Ekibi
	7. Görevlilerden başka kişilerin yangın sahasına girmesine engel olunuz.	Güvenlik tedbirleri alınarak bina tahliye ekibi tarafından güvenlik şeridi oluşturulacak.	Arama Kurtarma Ekibi Bina Tahliye Ekibi
	8. Önce canlıları ve daha sonra kıymetli eşya ve dokümanları kurtarınız.	Acil durum dolabı, Yangın Tüpleri, Yangın Dolaplarındaki malzemeler yardımı ile telaşa sebep olmayacak şekilde bina ve çevresi boşaltılacak.	Arama Kurtarma Ekibi Bina Tahliye Ekibi
	9. Yaralıları ilkyardım müdahalesini yapınız.	İlk yardım çantası-dolabındaki malzemeler ile İlk yardım eğitimi almış personel tarafından müdahale edilir.	İlkyardım Ekibi

TEDBİRLER	OLMASI GEREKENLER	MEVCUT DURUM
YSC	Her 250m2 ye 1 adet 6Kg. ABC Kuru Kimyevi Yangın Söndürme cihazı kaçış yollarına yerleştirilmeli	1 Adet 50 kg Co2 2 Adet 6 kg'lık Co2 12 Adet 6 kg lik ABC Tozlu
SULU SÖNDÜRME SİSTEMİ	Gerek Görülmedi	Yok
SPRİNKER	Gerek Görülmedi	Yok
PERSONEL EĞİTİMİ	Personel yangın ve teorik eğitim almış olmalı.	İş güvenliği bilgilendirme eğitimi kapsamında verildi.
BİNA VE EKLENTİLERİNİN DURUMU	Çatı ve acil çıkış kapıları yanmaz malzemelerden Yapılmış olmalı, kapılar dışarı yöne açılmalıdır.	Acil çıkış kapıları yangına dayanıklı ve dışarıya açılır vaziyette.
TATBİKAT	Yılda bir kez tatbikat yapılmalı.	Yılda bir kez yangın tatbikatı yapılıyor.
PARATONER	İş yerine paratoner takılmalı ve her yıl kontrolü yapılmalıdır.	Kurulu ölçüm yapıldı. Düzenli olarak yapılıyor.

ACİL DURUM	YAPILACAK FAALİYET	METOT	SORUMLU
<b>PARLAMA VE PATLAMA</b>	1. Telaşlanmayınız, parlama ve patlama esnasında çevrenize ve sorumlu kişilere duyurunuz.	Siren Sistemi Ses (Bağırma)	Bina Tahliye Ekibi
	2. Parlama ve patlama tehlikesinde koşuşturmayı ve paniği engelleyiniz. Tüm personeli toplanma bölgesinde toplayınız.	Yönlendirme Levhaları ve uyarıcı görevlilerin talimatlarını yerine getirmek.	Bina Tahliye Ekibi
	3.Doğalgaz vanalarını, elektrik şalterlerini, kapı ve pencereleri kapatınız.	Güvenlik tedbirleri alınarak kat görevlileri görev bölgesindeki tüm tesisatı kapatır.	Bina Tahliye Ekibi
	4. Yanıcı ve patlayıcı maddeleri uzaklaştırınız. Bunları yaparken kendinizi ve başkalarını tehlikeye atmayınız.	Tüm yanıcı ve patlayıcı malzemeler güvenlik tedbirleri alınarak uzaklaştırılır veya çevresi güvenlik şeridine alınarak görevlilerin gelmesi beklenir	Bina Tahliye Ekibi
	5.İtfaiye gelinceye kadar Acil durum ekipmanlarını kullanma talimatlarını uygun olarak yangını söndürmeye çalışınız. İtfaiye geldikten sonra İtfaiye ekibinin emrine giriniz.	Acil durum dolabı, yangın tüpleri, yangın dolapları ve yangın vanaları talimatlara uygun olarak kullanılır.	Başlangıç Yangınlarının Söndürülmesi Ekibi
	6. Önce canlıları ve daha sonra kıymetli eşya ve dokümanları kurtarınız.	Acil durum dolabı, Yangın Tüpleri, Yangın Dolaplarındaki malzemeler yardımı ile telaşa sebep olmayacak şekilde bina ve çevresi boşaltılacak.	Arama Kurtarma Ekibi Bina Tahliye Ekibi
	7. Görevlilerden başka kişilerin yangın sahasına girmesine engel olunuz.	Görevliler tarafından olay yeri güvenlik çemberine alınır.	Bina Tahliye Ekibi
	8.Yaralılara ilkyardım müdahalesini yapınız.	İlk yardım çantası-dolabındaki malzemeler ile İlk yardım eğitimi almış personel tarafından müdahale edilir.	İlkyardım Ekibi
	9. Olayın olduğu bölgeye koruma bandı çekerek personelin girişini engelleyin.	Görevliler tarafından olay yeri güvenlik çemberine alınır.	Bina Tahliye Ekibi
	10. Patlama sonrası yangın çıkmamış ise, Acil Durum Ekibinin talimatına göre hareket et.	Arama kurtarma ekibinin yönlendirmelerine harfiyen uyulur.	Bina Tahliye Ekibi Başlangıç Yangınlarının Söndürülmesi Ekibi

TEDBİRLER	OLMASI GEREKENLER	MEVCUT DURUM
<b>PATLAMADAN KORUNMA DÖKÜMANI</b>	Patlamada korunma dokümanı hazırlanmalı	Hazırlanan bu dokümana göre hareket edilecektir.
<b>YANICI SIVI, TOZ VEYA GAZ ÖLÇÜMÜ</b>	Toz veya gaz ölçümü yapılmalı standart değerlerle karşılaştırılmalı.	

ACİL DURUM	YAPILACAK FAALİYET	METOT	SORUMLU
DEPREM	1. Sarsıntı halinde koşuşturmayı ve paniği engelleyiniz Tüm personeli toplanma bölgesinde toplayınız.	Siren Sistemi, Ses (bağırma)	Bina Tahliye Ekibi
	2. Olay anında toplanma bölgesinde oluşabilecek dış tehlikelere karşı (hırsızlık, yağma vb.) önlem alınız.	Olay bölgesi güvenlik çemberine alınır.	Bina Tahliye Ekibi
	3. Tüm bölümler gözlemlenerek, oluşan veya oluşabilecek patlama, parlama veya alevlenme gibi durumlar için önlem alınız.	Acil durum dolabı, yangın tüpleri, yangın dolapları	Bina Tahliye Ekibi Başlangıç Yangınlarının Söndürülmesi Ekibi
	4. Tüm bölgelerdeki gaz vanalarını, elektrik şalterlerini kapatınız	Tüm vana ve şalterlerin olduğu alanlar güvenlik tedbirleri çerçevesinde görevlilerce dolaşılır.	Arama Kurtarma Ekibi Bina Tahliye Ekibi
	5. Dolaplardan ya da tavandan bir şeyler düşüyorsa, sağlam bir masanın yanında cenin pozisyonu alınız.	Depreme dayanıklılığı daha önceden belirlenen tüm eşyaların yanında belirtilen düzen alınır.	Tüm personel
	6. Önce canlıları ve daha sonra kıymetli eşya ve dokümanları kurtarınız.	İlk yardım çantası-dolabındaki malzemeler ile İlk yardım eğitimi almış personel tarafından müdahale edilir.	İlk yardım Ekibi
	7. Yaralıları ilkyardım müdahalesini yapınız.	İlk yardım çantası-dolabındaki malzemeler ile İlk yardım eğitimi almış personel tarafından müdahale edilir.	İlk yardım Ekibi

TEDBİRLER	OLMASI GEREKENLER	MEVCUT DURUM
EĞİTİM	Çalışanlar depremle alakalı bilgilendirilmeli.	İş güvenliği bilgilendirme eğitimi kapsamında verildi.
TATBİKAT	Yılda bir kez deprem tatbikatı yapılmalı	Deprem tatbikatı yapıldı.
BİNA VE EKLENTİLERİNİN DURUMU	Deprem yönetmeliğine uygun olmalı.	Yapılan kontrollerde binanın tüm alanları depremde kaçışa uygun bir hale getirildi.
DEVİRİLECEK CİSİMLERİN SABİTLENMESİ	Depremde devrilip tehlike oluşturabilecek malzemeler sabitlenmeli	Depolardaki raflar ve dolaplar sabitlendi. Odalardaki dolaplar sabitlendi.

ACİL DURUM	YAPILACAK FAALİYET	METOT	SORUMLU
<b>SEL VE SU BASKINI</b>	1. Telaşlanmayınız; Eğer sel veya su baskını çok şiddetli ve büyük ise durumu çevrenize ve sorumlu kişilere duyurunuz.	Siren Sistemi Ses, telefon, vb.	Bina Tahliye Ekibi
	2. Olayın olduğu bölüm personelini toplanma bölgesinde toplayınız.	Görevlilerin ve yönlendirme levhalarının uyarılarına göre hareket edilir.	Bina Tahliye Ekibi
	3. Trafodan enerjiyi kesiniz ve gaz vanalarını kapalı duruma getiriniz.	Yetkili kişi veya kişiler tarafından güvenlik tedbirleri alınarak vana ve şalterler kapatılır.	Bina Tahliye Ekibi
	4. Olay kontrol edilemeyecek şiddette ise Sivil Savunmaya haber veriniz.	Ulaşılabilir telefon ile yetkililer aranır ve olay bilgisi verilir.	Bina Tahliye Ekibi
	5. Açık pencere ve kapıları kapatarak yayılmasını engelleyin.	Görevli kişiler ve olayı ilk fark edenler tedbir amaçlı açık tüm alanları güvenlik tedbirleri çerçevesinde kontrollü olarak kapatırlar.	Bina Tahliye Ekibi
	6. Önce canlıları ve daha sonra kıymetli eşya ve dokümanları kurtarınız.	İlk yardım çantası-dolabındaki malzemeler ile İlk yardım eğitimi almış personel tarafından müdahale edilir.	Tahliye ekibi İlk yardım Ekibi
	7.Yaralıları ilkyardım müdahalesini yapınız.	İlk yardım çantası-dolabındaki malzemeler ile İlk yardım eğitimi almış personel tarafından müdahale edilir.	İlkyardım Ekibi
	8.Fabrika binasına su girecek yerlere bariyerler kurunuz.	Su girebilecek tüm alanlar görevlilerce kum torbaları ile kapatılmalıdır.	Arama Kurtarma Ekibi Tahliye ekibi

TEDBİRLER	OLMASI GEREKENLER	MEVCUT DURUM
<b>ÇATI</b>	Çatı tekniğine uygun ve işlevini görüyor olmalı.	Çatı tekniğine uygun yapılmış.
<b>SU MOTORU</b>	Su tahliyelerinde kullanılmak üzere taşınabilir su pompası.	Su tahliyelerinde kullanılmak üzere su motoru mevcut.
<b>BİNA VE EKLENTİLERİNİN DURUMU</b>	Düşük Kotlarda set olmalı. Bodrum katları için ters eğim veya su gideri olmalı.	Su basabilecek alana set yapıldı.
<b>GİRİŞ KAPILARI</b>	Su basmanı olmalı.	Mevcut
<b>SU MAZGALLARI</b>	Yeterli büyüklükte ve her daim temiz olmalı gideri açık olmalı.	Temiz ve yeterli.

ACİL DURUM	YAPILACAK FAALİYET	METOT	SORUMLU
<b>KONTROLSÜZ DEŞARJ, KİMYASALLARIN DÖKÜLMESİ</b>	1.İşveren Vekiline haber verin.	Telsiz. Cep Telefonu ile görevliye acil haber verilir.	Tüm personel
	2.Talaş ile üzerini örterek kimyasalın yayılmasını önleyin. Kimyasal emdikten sonra kirli talaşı tehlikeli atık konteynerine atınız.	Güvenlik kıyafetleri giyilerek Talaş, kum, çakıl ile ilk anda dökülen kimyasalın yayılmasının önüne geçilir.	Tüm personel
	3.Kimyasal malzeme dökülen faaliyet noktasındaki makineler durdurulur.	O anda çalışan görevliler tarafından	İşveren Vekili
	4. Dökülen kimyasalların kanalizasyona gitmesi engellenir.	- Güvenlik kıyafetleri giyilerek Talaş, kum, çakıl ile ilk anda dökülen kimyasalın önü kesilir.	Bina Tahliye Ekibi
	5. Dökülen kimyasalların etrafına ateş ile yaklaşmayınız.	Güvenlik çemberi alınarak ateşle yaklaşmanın önüne geçilir.	Başlangıç Yangınlarına Müdahale Ekibi
	6. Kimyasala maruz kalan kişilere Yaralılara ilkyardım müdahalesini yapınız.	El, ayak etkilendi ise Bol sabunlu su ile göze geldi ise göz temizleme kimyasalları ile yıkama yapılır.	İlkyardım Ekibi
	7. Kontrolsüzdeşarj olduğu nokta tespit edilipdeşarjı kesiniz.	Güvenli kıyafet giydikten sonra görevli yardımı ile müdahale edilir.	Bina Tahliye Ekip Sorumlusu
	8. Kontrolsüzdeşarj makine kaynaklı ise makineyi durdurunuz ve bakıma alınız.	Güvenli kıyafet giydikten sonra Makine görevlisi yardımı ile durdurma işlemi gerçekleştirilir.	Bakım Sorumlusu
	9. Makinenin, önleyici bakım ve planlı bakım kontrollerini gözden geçirin.	Makine yetkili servisi ve bakım teknikeri vasıtası ile düzenli olarak yapılır.	Bakım Sorumlusu

TEDBİRLER	OLMASI GEREKENLER	MEVCUT DURUM
<b>BAKIM PLANLARI VE KAYITLARI</b>	Makine ve ekipmaların düzenli bakımları sağlanmalı.	Kalorifer, Paratoner, Jeneratör ve elektrik panolarının bakımları merkezi yönetim tarafından yıllık olarak yaptırılmaktadır.
<b>MSDS</b>	Kimyasalların MSDS leri tam olmalı.	Kimyasalların üzerinde tüm tanıtım ve uyarıcı bilgi kartları mevcut.
<b>UYGUN TAŞIMA VE DEPOLAMA</b>	Kimyasallar içeriğine uygun olarak depolanmalı ve uygun kaplarda taşınmalı.	Uygun raflı sistemde depolama sağlanmış vaziyette.
<b>KKD</b>	Kullanım vedeşarjda uygun KKD hazır bulundurulmalı.	Kişisel kullanıcı donanımları mevcut.
<b>İNERT MALZEMELER</b>	Dökülmelerde uygun inert malzemeler hazır bulundurulmalı.	Dökülmelere karşı kimyasal göz ve el temizleme malzemeleri mevcut.

ACİL DURUM	YAPILACAK FAALİYET	METOT	SORUMLU
<b>SABOTAJ</b>	1. Bomba İhbarı Alırsanız; a) Arayan kişiden alabileceğiniz kadar çok bilgi alınız. Arayan kişiyi, dediklerini kaydedebilmek için telefonda tutmaya çalışınız. Polisi ve işvereni haberdar ediniz. b) Bomba ihbarını aldıktan sonra, şüpheli hiçbir pakete dokunmayınız. Şüpheli paketin etrafını boşaltınız ve polise haber veriniz. Binayı tahliye ederken pencerelerin önünde durmaktan ve diğer tehlike potansiyeli bulunan alanlardan kaçınınız. Acil durum ekiplerinin caddeleri kullanmalarını engellemeyiniz.	Polis İmdat: 155 Cep Telefonu	Acil Durum Ekibi
	2. Bina Patlamaları Sırasında; a) Binada bir patlama meydana gelmişse, binayı en kısa sürede ve sakın şekilde terk ediniz. b) Dolaplardan ya da tavandan bir şeyler düşüyorsa, sağlam bir masanın yanında cenin pozisyonu alınız. c) Eğer yangın çıkmışsa; yere yakın durunuz ve binayı en hızlı şekilde terk ediniz. Islak bir bezle ağzınızı burnunuzu kapayınız. Kapalı bir kapıya yaklaşırken, elinizin tersini kapıyı kontrol etmek için kullanınız. Eğer kapı sıcak değilse vücudunuzla destekleyerek kapıyı yavaşça açınız. Eğer kapı dokunulmayacak kadar sıcaksa, acil çıkış kapılarını kullanınız. d) Ağır duman ve gazlar öncelikle tavanda toplanır. Here zaman dumanın altında kalmayı deneyiniz.	Tüm uyarıcı ve yönlendirme levhaları ve görevlilerin talimatlarına uyarak olay yeri terkedilir.	Tüm personel

TEDBİRLER	OLMASI GEREKENLER	MEVCUT DURUM
<b>GÜVENLİK GÜÇLERİ İLE İRTİBAT</b>	Güvenlik güçlerinin numaraları bilinmeli ve uygun yerlere asılmalı.	Binalarda koridorlara bilgi levhaları asıldı.
<b>KAMERA</b>	Uygun yerlere kamera sistemleri kurulmalı.	Kampus alanı 24 saat kamera ile izlenmektedir.
<b>DIŞ AYDINLATMA</b>	İşyeri alanı geceleri uygun şekilde aydınlatılmalı.	Sokak aydınlatması yeterli düzeyde yapılmaktadır.
<b>GİRİŞ-ÇIKIŞ KONTROL</b>	İşyerine giriş ve çıkışlar kontrol altında tutulmalı.	Kampüs alanına giriş ve çıkışlar ile bina giriş çıkışları 24 saat usulü özel güvenlik tarafından kontrol altında tutulmaktadır.
<b>İŞYERİ ÇEVRESİNİN TECRİTİ</b>	İşyeri çevresi duvar-tel örgü gibi malzemelerle çevrilmeli, yetkisiz girişlerin önüne geçilmeli.	Çevre ihata duvar yapılmış ve girişler özel güvenlik ile kontrol altına alınmış.



ACİL DURUM	YAPILACAK FAALİYET	METOT	SORUMLU
<b>İŞ KAZALARI</b>	1.Durumu iş sağlığı güvenliği İş güvenliği Uzmanı ve ilk amirinize bildiriniz.	Cep Telefonu	Tüm personel
	2.İş kazasına uğrayan personele ilk müdahaleyi yapınız.	İlk Yardım Çantası içindeki malzemeler ile öncelikli olarak ilk yardım eğitimi almış kişi veya personel tarafından ilk müdahale yapılır.	İşyeri hekimi / İlk yardım ekibi
	3.Yapılan ilk müdahaleden sonra sağlık kontrolü için, hastaneye veya sağlık ocağına götürülmesini sağlayınız.	Ambulans veya Acil durum için bekletilen araç	İşyeri hekimi / İlk yardım ekibi
	4. Ağır yaralanmalarda, ambulans çağır ve yaralıyı en kısa zamanda hastaneye ulaştırınız.	Tel No: 112	Tüm Personel





### 3 – ACİL DURUM TELEFON LİSTESİ

ACİL DURUM TELEFON LİSTESİ		
<b><u>1.İTFAİYE</u></b>		<b>112</b>
<b><u>2.AMBULANS</u></b>		<b>112</b>
<b><u>3.GÜVENLİK</u></b>		<b>112</b>
<b><u>4.ELEKTRİK ARIZA</u></b>		<b>186</b>

ACİL DURUMDA ARANACAKLAR EMERGENCY CALLS	GÖREVİ POSITION	TE LEFON NO TELEPHONE NUMBER
Doç. Dr. Erdal ADAY	Okul Müdürü	542 716 49 39
Öğr. Gör. Meryem AKBAŞ	Müdür Yardımcısı	554 319 48 38
Öğr. Gör. Emin AKARÇAY	Müdür Yardımcısı	533 211 95 31
Mustafa AKGÜNEŞ	Yüksekokul Sekreteri	530 247 09 19

ACİL TIBBİ MÜDAHALE GEREKTİREN DURUMLARDA YARALI AŞAĞIDAKİ KURUMA GÖTÜRÜLMELİDİR.		
DURUM ISSUE	HASTANE HOSPİTAL	TELEFON TELEPHONE NUMBER
KAZALI GÖTÜRÜLECEK	DOÇ. DR. İSMAİL KARAKUYU SİMAV DEVLET HASTANESİ	274 513 70 48

## 4 - YANGIN SÖNDÜRME CİHAZLARI HAKKINDA GENEL BİLGİLER

Yangın Çeşitleri	 A	 B	 C	 D	E
Cinsi	Katı	Sıvı	Gaz	Metaller	Elektrik
Yanıcı Madde	Odun, Ahşap, Kumaş, Kağıt	Akaryakıt, yağ, boya, tiner	Metan, Propan, LPG	Magnezyum, Sodyum, alüminyum	Elektrik
Söndürme Yöntemi	Soğutma, yanmayı engelleme	Engelleme, boğma, soğutma	Engelleme	Soğutma, boğma	İlk iş elektriğin kesilmesi
Kullanılan Söndürücü	Su, ABC tozlu ve köpüklü söndürücü	ABC ve BC tozlu, halon gazlı, CO <sub>2</sub> ve köpüklü söndürücü	ABC ve BC tozlu, CO <sub>2</sub> ve halon gazlı söndürücü	Sadece D tozlu söndürücü	ABC ve B tozlu, halokarbon gazlı söndürücü

### Yangınların Çıkış Sebepleri

**Bilgisizlik:** Gerek yaşantımızı kolaylaştıran, gerekse üretim sürecinde kullandığımız araç, gereç ve maddelerin yangına neden olabilecek özelliklerini yeterince bilmemekle yapılan hatalardır.

**Tedbirsizlik - İhmal:** Olabilecek tehlikeleri bildiğimiz halde gerekli önlemleri zamanında almamak, ertelemek, yangın koşullarını oluşturacak ortamı hazırlamak, uyarıcı bilgiler koymamak ve uyarıcılara uymamak.

**Dikkatsizlik:** Olası tehlikelerin farkına varmamak, ciddiye almamak ya da görmezlikten gelmek .

**Kazalar:** İstem dışı olaylar sonucu oluşan yangınlardır.

**Sıçrama:** Yangınların veya yararlanmak amacı ile yakılan ateşlerin kontrol dışına çıkmasıdır. Piknik ateşleri, anız veya hurda yakmak vb.

**Doğa olayları:** Yıldırım düşmesi, güneş ışınları, rüzgar ve kıvılcıklar, çürüme gibi bir çok neden yangın başlangıçları olarak düşünülebilir.

**Sabotaj:** Zarar vermek amacı ile çıkarılan yangınlardır.

### Önleyici Tedbirler

**Sigara:** Sigara izmaritleri ve kibrit çöpleri rastgele atılmamalı, atanlar uyarılmalıdır.

**Elektrik Enerjisi :** Elektrik tesisatları, projesine ve standartlara uygun malzemeden, yetkili kişilere yaptırılmalıdır. Elektrik hatlarında çoklu prizlerle kapasitesinin üzerinde enerji alınmamalıdır ve asla arızalı, gevsek fiş, çıplak kablo kullanılmamalıdır. Kullanılan uzatma kabloları sık sık kontrol edilmeli ve ıslak zemine yayılmamalıdır. Elektrik trafo ve panolarının önünü asla kapatılmamalı, ısıtıcı ve ısı yayıcı donanım yakınına, yanıcı maddeler konulmamalıdır.

**Kimyasal Maddeler:** Kimyasal maddeleri özelliklerine göre, ayrı ve güvenlik formlarına uygun reaksiyona neden olmayacak şekilde depolamak gerekir. Kolay buharlaşan maddeleri günlük kullanım miktarından fazla çalışma alanlarında bulundurmamaya dikkat edilmelidir ve ortamda yanabilir karışım oluşmasını önlemek gerekir.

### Bu Yangınlarda Genel Olarak;

- 1-Kuru tozlu yangın söndürücü "her tür yangın için"
- 2-Köpüklü yangın söndürücü "katı ve sıvı yangınlar için"
- 3-Sulu yangın söndürücü "katı yangınlar için"
- 4-Halokarbon gazlı yangın söndürücü "elektrik ve elektronik ortam yangınları için" kullanılabilir.

## 5 - İŞ KAZASI TESPİT FORMU

**İşyeri Adı** :

**İşyeri Adresi** :

**İşveren Adı-Soyadı** :

Düzenlenme Tarihi: ..... /..... /.....

**Kaza Tarihi** :

**Kazanın Meydana Geldiği Bölüm** :

**Kaza Gününde İşbaşı Saati** :

**Kazanın ortaya çıkardığı Takribi Maddi Zarar** :

Kazazede veya Kazazedelerin

**Adı ve Soyadı** :

**Esas İş** :

**Kaza Anında Yaptığı İş** :

**Asıl işveren/alt işveren çalışanı** :

**Şahitlerin Adı Soyadı İmzası** :

**Kazanın Oluş Şekli** :

İş Güvenliği Uzmanı

Adı ve Soyadı İmzası

İşyeri Hekimi

Adı ve Soyadı İmzası

İşveren veya Vekilinin

Adı ve Soyadı İmzası

## 6 – İŞYERİ KROKİSİ



## 7 – ACİL DURUM ORGANİZASYON ŞEMASI

ACİL DURUM EKİPLERİ SORUMLUSU								
ÖĞR. GÖR. MEHMET KORKMAZ								
ARAMA KURTARMA PERSONELİ			YANGINLA MÜCADELE PERSONELİ			İLK YARDIM PERSONELİ		
Kurtarma Ekibi	Bariş BURAK ALBAYRAK	Öğretim Görevlisi	Başlangıç Yangınlarının Söndürülmesi Ekibi	Emin AKARÇAY	Öğretim Görevlisi	Yarahlara İlk Yardım Ekibi	Sema TOKER	Öğretim Görevlisi
	Muhammed İLİVAN	Öğretim Görevlisi		Enise GÜNDOĞDU	Öğretim Görevlisi		Benan DİNÇ	Öğretim Görevlisi
	Osman UZUN	Öğretim Görevlisi		Lokman DOĞAN	Öğretim Görevlisi		Mehmet AKİF MALATYALI	Öğretim Görevlisi
	İsmail KUL	Güvenlik		Emrah TAŞ	Memur		Halil UYANIK	Teknisyen
	Yıldırım TUNCEL	Güvenlik		Menekşe ÖZDEMİR	Mutemet		Süleyman ERGÜN	Güvenlik
	Âlim AKSOY	Teknisyen		Hakan CANTÜRK	Güvenlik		Birgül SAYGIN	Sözleşmeli Personel
Kurtarma Ekibi Yedek	Ali KUL	Sürekli İşçi	Başlangıç Yangınlarının Söndürülmesi Ekibi	Fatma ÇINAR	Sürekli İşçi	Yarahlara İlk Yardım Ekibi Yedek	Âlim AKSOY	Teknisyen
	Süleyman ERGÜN	Güvenlik		İsmail KUL	Güvenlik		Yıldırım TUNCEL	Güvenlik
BİNA TAHLİYE PERSONELİ				YEDEK BİNA TAHLİYE PERSONELİ				
Bina Tahliye Personeli	Ana Bina Bodrum Kat Mustafa AKGÜNEŞ	Yükseköğretim Sekreteri	Engelliler Tahliye İsmail KUL Güvenlik Görevlisi	Ana Bina Bodrum Kat Meryem AKBAŞ	Öğretim Görevlisi	Engelli Tahliye Yedek Hakan CANTÜRK Güvenlik Görevlisi		
	Ana Bina Zemin Kat Ayşegül Özer	Güvenlik		Ana Bina Zemin Kat Emrah TAŞ	Memur			
	Ana Bina 1.Kat Ali KUL	Sürekli İşçi		Ana Bina 1.Kat Halil UYANIK	Teknisyen			
	Ana Bina 2.Kat Fatma ÇINAR	Sürekli İşçi		Ana Bina 2.Kat Birgül SAYGIN	Sürekli İşçi			
	Ek Bina Zemin Kat Hilal KILMANOĞLU	Öğretim Görevlisi		Ek Bina Zemin Kat İsmail KUL	Hizmetli Memur			
	Ek Bina 1. Kat Meryem AKBAŞ	Öğretim Görevlisi		Ek Bina 1. Kat Ayşegül ÖZER	Güvenlik			
	Ek Bina 2. Kat Yıldız ÜNLÜ	Öğretim Görevlisi		Ek Bina 2. Kat Menekşe ÖZDEMİR	Mutemet			
	Kütüphane Âlim AKSOY	Teknisyen		Kütüphane Mustafa AKGÜNEŞ	Yükseköğretim Sekreteri			
				Yedek Bina Tahliye Personeli				

## 8 – ACİL DURUM PERSONEL LİSTESİ

EKİP ADI	GÖREVLİ ADI SOYADI	GÖREVLİ TELEFON	GÖREVLİ İMZA
<b>ACİL DURUM EKİPLERİ SORUMLUSU Doç. Dr. Erdal ADAY</b>			
<b>1.EKİP ARAMA KURTARMA EKİBİ LİSTESİ</b>	<b>Barış BURAK ALBAYRAK</b>	<b>535 695 71 93</b>	
	<b>Muhammed İLİVAN</b>	<b>541 618 74 87</b>	
	<b>Osman UZUN</b>	<b>539 241 84 01</b>	
	<b>İsmail KUL</b>	<b>532 065 08 56</b>	
	<b>Yıldırım TUNCEL</b>	<b>543 258 79 94</b>	
	<b>Alim AKSOY</b>	<b>507 431 99 70</b>	
<b>1.EKİP ARAMA KURTARMA EKİBİ YEDEK LİSTESİ</b>	<b>Ali KUL</b>	<b>544 337 80 41</b>	
	<b>Süleyman ERGÜN</b>	<b>537 944 56 47</b>	
<b>2.EKİP BİNA TAHLİYE EKİBİ LİSTESİ</b>	<b>Emin AKARÇAY</b>	<b>533 211 95 31</b>	
	<b>Enise GÜNDOĞDU</b>	<b>544 943 64 03</b>	
	<b>Lokman DOĞAN</b>	<b>543 830 51 65</b>	
	<b>Emrah TAŞ</b>	<b>534 404 84 14</b>	
	<b>Menekşe ÖZDEMİR</b>	<b>546 866 74 33</b>	
	<b>Hakan CANTÜRK</b>	<b>546 956 09 73</b>	
<b>2.EKİP BİNA TAHLİYE EKİBİ YEDEK LİSTESİ</b>	<b>Fatma ÇINAR</b>	<b>541 543 82 55</b>	
	<b>İsmail KUL</b>	<b>532 065 08 56</b>	
<b>3.EKİP İLK YARDIM EKİBİ LİSTESİ</b>	<b>Sema TOKER</b>	<b>505 210 68 63</b>	
	<b>Benan DİNÇ</b>	<b>507 777 07 47</b>	
	<b>Mehmet AKİF MALATYALI</b>	<b>551 169 15 92</b>	
	<b>Halil UYANIK</b>		
	<b>Süleyman ERGÜN</b>	<b>537 944 56 47</b>	
	<b>Birgül SAYGIN</b>	<b>537 653 69 35</b>	
<b>3.EKİP İLK YARDIM EKİBİ YEDEK LİSTESİ</b>	<b>Alim AKSOY</b>	<b>507 431 99 70</b>	
	<b>Yıldırım TUNCEL</b>	<b>543 258 79 94</b>	

<b>4.EKİP BİNA TAHLİYE EKİBİ LİSTESİ</b>	Mustafa AKGÜNEŞ	530 247 09 19	
	Ayşegül Özer	534 962 88 05	
	Ali KUL	544 337 80 41	
	Fatma ÇINAR	541 543 82 55	
	Hilal KILMANOĞLU	535 238 22 95	
	Meryem AKBAŞ	554 319 48 38	
	Yıldız ÜNLÜ	537 474 08 78	
	Alim AKSOY	507 431 80 41	
	İsmail KUL	532 065 08 56	
<b>4.EKİP BİNA TAHLİYE EKİBİ YEDEK LİSTESİ</b>	Meryem AKBAŞ	554 319 48 38	
	Emrah TAŞ	534 404 84 14	
	Halil UYANIK		
	Birgül SAYGIN	537 653 69 35	
	İsmail KUL	532 065 08 56	
	Ayşegül ÖZER	534 962 88 05	
	Menekşe ÖZDEMİR	546 866 74 33	
	Mustafa AKGÜNEŞ	530 247 09 19	

**Not:Ekıplerde birden fazla personel görevlendirildiğinde en üste yazılan personel o ekibin ekip başıdır.**



## 9 – GÖREV TANIMLARI

### **Ekip Sorumlusu :**

- a. Acil durumlardan önce ekibin bu konuda eğitilmesini sağlar, periyodik olarak tatbikatları planlar ve izler, eksik gördüğü ekipman ve hususları işverenle paylaşarak giderilmesi için çalışır, tatbikat, kaza ve eğitimlerin kayıtlarının tutulmasını sağlar, acil durumda kullanılacak ekipmanların bakımlarının düzenli bir şekilde yapılmasını takip eder ve her daim çalışır halde bulunması için gerekli kontrolleri planlar.
- b. Acil durumlarda ekibin sevk ve idaresini yapar, ekipler arasındaki koordinasyonu sağlar. İşverenle iletişimi sağlar. İşyeri dışından profesyonel ekiplerin işyerine ulaşmasından sonra gerekli bilgi akışını düzenleyerek onların direktiflerine göre hareket eder.
- c. Acil durumdan sonra, varsa yaralıların hastaneye nakillerini, korunması gerekli evrak veya personelin durumlarının takibini, gerekli personel sayımını organize eder ve işverenle iletişim halinde olur.

### **Arama, Kurtarma ve Bina Tahliye Personeli :**

- a. Acil durumlarda çalışanların tahliyelerinin sağlıklı bir şekilde yapılmasını sağlar, sayımda eksik çıkan personel için arama ve kurtarma faaliyetlerinde bulunur.
- b. Acil durum sonrası çalışanların ve kurtarılan önemli evrak ve/veya değerli malzemelerin güvenli toplanma bölgelerinde korumasını üstlenir.
- c. Ekip sorumlusunun verdiği diğer görevleri yapar.

### **Başlangıç Yangınlarıyla Mücadele Personeli :**

- a. Yangın anında yangın söndürme cihazı ile yangına müdahalede bulunur.
- b. Varsa su hidrantlarının kullanılmasını sağlar.
- c. Ekip sorumlusunun vereceği diğer görevleri yapar.

### **İlk Yardım Personeli :**

- a. Acil durum sonrası olası yaralıların ilk müdahalelerini yapar.
- b. Ambulans görevlilerine yaralılar hakkında bilgi verir.
- c. Ekip sorumlusunun vereceği diğer görevleri yapar.

## 10 – ACİL DURUM PLANINI HAZIRLAYANLAR

Ad-Soyad	Görev	Unvan	İmza
Erdal ADAY	Müdür	Doç. Dr.	
Meryem AKBAŞ	Müdür Yrd.	Öğr. Görevlisi	
Mustafa AKGÜNEŞ	Yüksekokul Sekreteri.		

- NOT:**
- 1) Bu doküman 10 (on) Bölüm ve 18 (on sekiz) sayfadan oluşmakta olup, tamamı eksiksiz olarak işverene teslim edilmiştir.
  - 2) 3,4,6,7,8 ve 9. Bölümler çoğaltılıp, gerekli bilgiler yazılarak işyerinde görülebilir alanlara asılmalıdır.
  - 3) Bu doküman Acil Durum Ekiplerinin her an ulaşabileceği uygun bir yerde saklanmalıdır.