



AKADEMİK BİRİMLER İŞ AKIŞLARI

Bölüm Başkanlıklarına Vekalet İşlemleri

Doküman No	İ AŞ-AB-09
İlk Yayın Tarihi	3
Revizyon Tarihi	26.04.2022
Revizyon No	6
Sayfa	1/1

TOPLAM İŞ SÜRESİ		1 GÜN
SORUMLU(LAR)	İŞ AKIŞ SÜRECİ	TAHMİNİ SÜRE
BÖLÜM BAŞKANI	BAŞLANGIÇ Bölüm Başkanları görevleri başında bulunmadıkları (yıllık izin, Görevlendirme, Hastalık izni vb.) durumlarda iş ve işlemlerin aksatılmaması için yardımcılarında birine veya Öğretim Elemanlarından birine EBYS üzerinden vekalet verir ve Dekanlık/Müdürlük Makamına onaya sunar.	5 dk
DEKAN / MÜDÜR	Vekalet 6 aydan kısa mı? Atamalarındaki usullere uygun olarak yeni bir Bölüm Başkanı atanır.	1 saat
DEKAN / MÜDÜR	İzin ve Vekalet Dekan/Müdür tarafından onaylandı mı? Vekalet ve izin talebi reddedilir .	5 dk
FAKÜLTE/ YÜKSEKOKUL/ENSTİTÜ SEKRETERİ	Dekan/Müdür tarafından onaylanan izin ve vekalet Birim Sekreter tarafından ilgili birimlere havale edilerek gerekli işlemlerin takibi yapılır. BİTİŞ	5 dk

Hazırlayan	Kontrol Eden	Onaylayan
Personel İşleri Birimi	Fakülte/Yüksekokul/Enstitü Sekreteri	Dekan / Müdür