



KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ FORMLARI

Doküman Kodu

İlk Yayın Tarihi

LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE ÖLÇÜTÜ PUKÖ
TEMELLİ EYLEM PLANI

Revizyon Tarihi / No

Sayfa

1/2

Tanımlama

Birim	Simav Teknoloji Fakültesi
Amaç ve Hedef Rehberi	Fakülte personeli formlarının düzenlenmesi ve birim web sayfasında güncellenmesi
Ölçüt Rehberi	Birim İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Rehberi
Ölçüt	A.1. Liderlik ve Kalite A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları
Konu	Akademik Formlar
İlgili Kontrol Faaliyeti ve Paydaş Katılımı	Fakülte Dekanlığı Birim Kalite Komisyonu
İyileştirme Periyodu	12.05.2025/30.05.2025

PUKO DÖNGÜSÜ

PLANLAMA	Amaç	Akademik ve idari personelin ihtiyaç duyduğu formların içerik ve tasarım yönünden gözden geçirilerek, dijital ortamda güncel ve erişilebilir hale getirilmesi
	Hedef	Tüm fakülte formlarının kontrol edilip, güncellenmesi ve web sayfasında yayınlanması
	Faaliyet Açıklaması	Var olan tüm formlar toplanacak, eksik/hatalı içerikler düzenlenecek ve web sitesinde tek bir bölümde yayımlanacaktır EK.1 (Kanıt 1), EK.2 (Kanıt 2)
	Sorumlu Kişi/ Birim	Fakülte Sekreterliği, Web Sorumlusu, Kalite Komisyonu
	Gerekli kaynaklar	Mevcut formlar, bilgisayar, PDF editör yazılımı, web içerik yönetim sistemi
	Riskler ve önlemler	Eksik form tespiti
	Ölçütler ve Göstergeler	A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları
	Planlama Tarihleri	12.05.2025/20.05.2025
UYGULAMA	Yapılan faaliyetlerin kısa özeti	Tüm formlar birim web sayfasında "Akademik Formlar" sekmesine yüklendi.
	Uygulamada görevli kişiler/birimler	Arş. Gör. Fatih Selim BAYRAKTAR
	Paydaş katılımının belirtilmesi	Akademik ve idari personelden formlara ilişkin görüş alındı. Güncel ihtiyaçlara göre yeni bir form eklendi.
	Kullanılan kanıtların (doküman, fotoğraf, rapor vb.) listesi	Akademik Formlar EK.3 (Kanıt 3)
	Uygulama Tarihi	20.05.2025/30.05.2025

Hazırlayan

Kalite Komisyonu

Kontrol eden

Kalite Komisyonu Başkanı

Onaylayan

Dekan

	Karşılaşılan sorunlar ve kısa açıklamalar	
KONTROL	Kontrol faaliyetlerinin açıklaması	Web sitesine yüklenen formlar kontrol edilerek güncellik ve erişim testleri yapıldı. Rastgele seçilen 5 form, farklı kullanıcılar tarafından test edildi.
	Kontrolü yapan kişi/birim	Birim Kalite Komisyonu, Web Sorumlusu
	Ölçüm ve değerlendirme sonuçları	Tüm formlar erişilebilir durumda.
	Eksiklikler ve tespit edilen problemler	
	Geri bildirim ve öneriler	Formların hem Word hem PDF formatlarında sunulması önerildi.
	Kontrol tarihleri	30.05.2025

ÖNLEM-İYİLEŞTİRME	Önlem ve iyileştirme faaliyetleri	Formların hem PDF Hem de Word erişilebilir olması
	Sorumlu kişi/birim	Birim Kalite Komisyonu, Web Sorumlusu
	Uygulanacak yöntemler ve kaynaklar	PDF dönüştürücüler, web içerik yönetim sistemi, standart form şablonları
	Önlem için belirlenen zaman çizelgesi	
	Önlem sonuçlarının takibi	Form güncelleme listesi yıllık olarak gözden geçirilecek
	Önlem döneminde elde edilen kazanımlar	Formlarda erişilebilirlik arttı Belge format uyumu sağlandı
	Önlem periyodu	Yılda bir kez (her öğretim yılı başında) formların gözden geçirilmesi
NOT: Kanıtlara ait form, fotoğraf, resmi yazı vb. belgeleri ek olarak iletmeniz gerekmektedir.		

Gönderen Birim Yöneticisi	Gönderim Tarihi	Teslim Edilen
Adı-Soyadı İmza		Kalite Koordinatörlüğü

Hazırlayan Kalite Komisyonu	Kontrol eden Kalite Komisyonu Başkanı	Onaylayan Dekan
---------------------------------------	---	---------------------------

EK.1 (Kanıt 1)

Tarih ve Sayı: 20.05.2025 - 389961



T.C.
KÜTAHYA DUMLUPINAR ÜNİVERSİTESİ
Simav Teknoloji Fakültesi Dekanlığı



Sayı : E-56726787-060-389961
Konu : Birim Kalite Toplantı Kararı (4 sayılı)

20.05.2025

DAĞITIM YERLERİNE

12.05.2025 Pazartesi günü saat 13.30 yapılan Birim Kalite toplantısında alınmış olan kararlar yazımız ekinde sunulmuştur.

Bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

Prof. Dr. Cafer ÖZKUL
Dekan

Ek: Karar ve Ekleri (12 sayfa)

Dağıtım:
Sayın Prof. Dr. Semra DURMUŞ ACER
Sayın Prof. Dr. Nurullah KIRATLI
Sayın Doç. Dr. Ömer KASIM
Sayın Doç. Dr. Mustafa TOSUN
Sayın Doç. Dr. Vedat TAŞDEMİR
Sayın Dr. Öğr. Üyesi Kübra KESER
Sayın Dr. Öğr. Üyesi Mesut YAZICI
Sayın Ramazan YAMAN

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu : BSDAA07CNR

Belge Takip Adresi : <https://www.turkiye.gov.tr/kutahya-dumlupinar-universitesi-oby>

Adres: Simav Dr. İbrahim Naci Eren Yerleşkesi 43500 Simav / KUTAHYA

Telefon: (0 274) 443 43 43 Faks: (0 274) 513 79 14

e-Posta: simavtsf@dpu.edu.tr Web: <http://www3.dpu.edu.tr/akademik/simavteknoloji/>

Keşif Adresi: dumlupinaruniversitesi@hs01.kop.tr

Bilgi için: Konca Baki

Unvanı: Bilgisayar İşletmeni

Tel No: 443 50 11



Bu belge, Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.

Hazırlayan	Kontrol eden	Onaylayan
Kalite Komisyonu	Kalite Komisyonu Başkanı	Dekan

9. Makine Mühendisliği Bölüm Başkanlığı ve Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölüm Başkanlıkları tarafından 30.05.2025 tarihine kadar önerilen Ek-4 dosyası ile ilgili görüşlerini ve dosyanın son haliyle bölüm bilgi paketlerinde güncelleme yapılarak Dekanlığa iletmelerine,
10. Simav Teknoloji Fakültesi internet sayfasında yer alan “Öğrenci” sekmesinde,
 - a. “Öğrenci” sekmesine “Lisans ve Lisansüstü” alt sekmelerin eklenmesine,
 - b. “Lisansüstü” sekmesine “İleri Teknolojiler Anabilim Dalı” ve “Ağaç İşleri Endüstri Mühendisliği Anabilim Dalı” alt sekmelerinin açılmasına ve Anabilim Dalı Başkanlıkları tarafından tanıtım yazılarının 30.05.2025 tarihine kadar hazırlanmasına ve Dekanlığa gönderilmesine,
 - c. “Öğrenci” sekmesinin Tablo-1’de belirtildiği gibi olmasına ve birim site sorumlularından Arş. Gör. Dr. Fatih Selim BAYRAKTAR tarafından 30.05.2025 tarihine kadar güncellenmesine,
11. “Öğrenci” sekmesinde bulunan “Dilekçe, Formlar ve İş Akış Şemaları” Tablo-2’de belirtildiği gibi olmasına ve birim site sorumlularından Dr.Öğr. Üyesi Şükrü KİTİŞ tarafından 30.05.2025 tarihine kadar güncellenmesine,
12. “Formlar” ve “Araştırma” sekmesinin, “Akademik” sekmesinin altında yer almasına ve Tablo-3’de belirtildiği gibi olup birim site sorumlularından Arş. Gör. Dr. Fatih Selim BAYRAKTAR tarafından 30.05.2025 tarihine kadar güncellenmesine,
13. Birim Kalite Komisyonunun 2025/03 toplantısında 381610 sayılı yazısında alınan kararlardan (3. madde), “Mezun Anketi hazırlanması” değerlendirilmiş olup, Fakülte Mezun Öğrenci İlişkileri Komisyonu tarafından google form uygulaması ile hazırlanan mezun anketinin (Tablo-4) çevrimiçi uygulanmasına ve iş akışının Şema-1 gibi olmasına,
14. Dış Paydaşlar listesine İlçe Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı Müdürlüğü’nün eklenmesine ve Dekanlık tarafından yazışmaların yapılmasına ayrıca yazışmaları yapılan dış paydaşlar ile google form uygulaması ile hazırlanan dış paydaş anketinin (Tablo-5) çevrimiçi uygulanmasına,
15. Araştırma ve Geliştirme Komisyonunun 2025/02 toplantısı 381997 sayılı yazısında alınan karar, önerilen anketin akademik personel tarafından değerlendirilmesine,
16. Fakülte Sekreteri Ramazan Yaman tarafından 06.06.2025 tarihine kadar fakültemizde bulunan genel panoların, aktif/pasif bölüm panoların, kütüphanenin değerlendirilmesi ve gerekli iyileştirmelerin yapılarak görsellerle birlikte öncesi ve sonrası hallerinin raporunun hazırlanmasına,
17. Fakülte Dekan Yardımcısı Dr. Öğr. Üyesi Şükrü KİTİŞ tarafından 15.06.2025 tarihine kadar “Yeni Öğrenci Anketi ve İş Yerinde Mesleki Eğitim Anketi” yapılmasına,

Hazırlayan	Kontrol eden	Onaylayan
Kalite Komisyonu	Kalite Komisyonu Başkanı	Dekan

EK.2 (Kanıt 2)

Tablo-3: Personel Formları Düzenlenmesi

ESKİ GÖRÜNÜM FORMLAR	YENİ GÖRÜNÜM AKADEMİK-FORMLAR
Not Değişikliği Formu	Not Değişikliği Formu
Yaz Okulu Ders Açma Dilekçesi	Yaz Okulu Ders Açma Formu
Geçici Görevlendirme İzin Belgesi Formu	Geçici Görevlendirme İzin Belgesi Formu
	Ders Telifi Formu
	Personel Bilgi Formu
	Mal Bildirim Formu
	Etik Taahhütname
	İlişki Kesme Formu
	Kadro Talep Formu
	Akademik Özgeçmiş Formu
	Mecburi Hizmet Yükümlüleri için Nakil Talep Formu
	Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması Formu
	Jüri Ücret Bilgi Formu
	Aile Yardım Bildirim Formu
	2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 39. Maddesi Kapsamında Aylıksız ve Yevmiyesiz Olarak Yurt Dışına Gönderilen Kamu Personeline Mahsus Taahhütname
	Yurt Dışına Gönderilenler İçin Yüklenme Senedi İle Muteber İmzalı Mütessesil Kefalet Senedi
	Form - 1 (Kütahya Dumlupınar Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Ön Değerlendirme Tablosu)
	Form - 2 (Doktor Öğretim Üyesi Kadrosuna Yeniden Atanma Kriterlerine Uygunluğuna Değerlendirme Tablosu) (İlana başvuruda kullanılmaz)

elge, Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.

	Ek-A Öğretim Görevlisi (Ders Verecek) Görev Süresi Değerlendirme Formu
	Ek-B Öğretim Görevlisi (Uygulamalı Birim) Görev Süresi Değerlendirme Formu
	Ek-C Araştırma Görevlisi Görev Süresi Değerlendirme Formu
	2547 Sayılı Kanun'un 50/D Maddesi Kapsamındaki Araştırma Görevlilerinin Kadro İle İlişkilerinin Son Kez Bir Yıl Daha Uzatılmasına İlişkin Performans Kriterleri
	Kütahya Dumlupınar Üniversitesi Emeklilik Yaş Haddini Doldurmuş Öğretim Üyelerinin Sözleşmeli Olarak Çalıştırılmasına İlişkin Form - 1

Hazırlayan Kalite Komisyonu	Kontrol eden Kalite Komisyonu Başkanı	Onaylayan Dekan
---------------------------------------	---	---------------------------

EK.3 (Kanıt 3)



T.C. KÜTAHYA DÜMLUPINAR ÜNİVERSİTESİ
Simav Teknoloji Fakültesi

Home Fakültemiz Yönetim Akademik Bölümler Öğrenci Faaliyetler Kalite Aday Öğ. İletişim

Akademik

Akademik Kadro

Formlar

Araştırma

Akademik Kadro

Formlar

Araştırma

Not Değişikliği Formu

Yaz Okulu Ders Açma Dilekçesi

Geçici Görevlendirme İzin Belgesi Formu

Ders Telafi Formu

Personel Bilgi Formu

Mal Bildirim Formu

Etik Taahhütname

İlişik Kesme Formu

Kadro Talep Formu

Akademik Özgeçmiş Formu

Mecburi Hizmet Yükümlüleri için Nakil Talep Formu

Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması Formu

Jüri Ücreti Bilgi Formu

Hazırlayan	Kontrol eden	Onaylayan
Kalite Komisyonu	Kalite Komisyonu Başkanı	Dekan