



KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ FORMLARI

Doküman Kodu

İlk Yayın Tarihi

LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE ÖLÇÜTÜ PUKÖ
TEMELLİ EYLEM PLANI

Revizyon Tarihi / No

Sayfa

1/2

Tanımlama

Birim	Simav Teknoloji Fakültesi
Amaç ve Hedef Rehberi	İdari personel anketinin yapılması ve değerlendirilmesi
Ölçüt Rehberi	Birim İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Rehberi
Ölçüt	A.3. Yönetim Sistemleri A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi
Konu	İdari Personel Anketi
İlgili Kontrol Faaliyeti ve Paydaş Katılımı	Fakülte Dekanlığı Birim Kalite Komisyonu Liderlik, Kalite ve Yönetişim Komisyonu
İyileştirme Periyodu	12.05.2025/30.06.2025

PUKO DÖNGÜSÜ

PLANLAMA	Amaç	İdari personelin kurumsal işleyiş, memnuniyet ve insan kaynakları yönetimi hakkındaki görüşlerini almak
	Hedef	İdari personel anketinin %100 katılım ile gerçekleştirilmesi ve sonuçların değerlendirilerek raporlanması
	Faaliyet Açıklaması	İdari personele yönelik çevrim içi anketin hazırlanması, uygulanması, sonuçların analizi ve raporlanması
	Sorumlu Kişi/ Birim	Fakülte Dekanlığı, Birim Kalite Komisyonu
	Gerekli kaynaklar	Anket yazılımı (Google Forms veya kurumsal araç), e-posta sistemi, analiz için zaman ve personel
	Riskler ve önlemler	Katılım düşüklüğü → Hatırlatma e-postaları ve bireysel bilgilendirme; Veri gizliliği riski → KVKK uygunluğu sağlanarak anket hazırlanması
	Ölçütler ve Göstergeler	A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi
	Planlama Tarihleri	12.05.2025/20.06.2025
UYGULAMA	Yapılan faaliyetlerin kısa özeti	İdari personele çevrim içi anket gönderildi, veri toplandı ve analiz süreci başlatıldı
	Uygulamada görevli kişiler/birimler	Doç Dr. Vedat TAŞDEMİR
	Paydaş katılımının belirtilmesi	İdari personel (katılımcı), Kalite Komisyonu (yürütücü)
	Kullanılan kanıtların (doküman, fotoğraf, rapor vb.) listesi	Anket linki, katılımcı listesi, anket sonuç raporu, ekran görüntüleri İdari Personel Anketi EK.1 (Kanıt 1), EK.2 (Kanıt 2)
	Uygulama Tarihi	20.06.2025/29.06.2025
	Karşılaşılan sorunlar ve kısa	Başlangıçta düşük katılım → Hatırlatma e-postaları ile katılım artırıldı

Hazırlayan

Kalite Komisyonu

Kontrol eden

Kalite Komisyonu Başkanı

Onaylayan

Dekan

	açıklamalar	
KONTROL	Kontrol faaliyetlerinin açıklaması	Anket sonuçları analiz edilerek rapor hazırlandı ve kalite komisyonu ile paylaşıldı. EK.3 (Kanıt 3), EK.4 (Kanıt 4)
	Kontrolü yapan kişi/birim	Birim Kalite Komisyonu
	Ölçüm ve değerlendirme sonuçları	İdari personelin fiziksel koşullardan ve teknik altyapıdan genel olarak memnun olduğunu, ancak yönetmelik süreçlerde adalet, liyakat ve ulaşım gibi konularda iyileştirme beklentisi taşıdığını göstermektedir.
	Eksiklikler ve tespit edilen problemler	Katılım oranının %100'e ulaşmaması, bazı geri bildirimlerin detaydan yoksun olması
	Geri bildirim ve öneriler	
	Kontrol tarihleri	30.06.2025

ÖNLEM- İYİLEŞTİRME	Önlem ve iyileştirme faaliyetleri	Katılımı artırıcı bilgilendirme oturumları yapılması;
	Sorumlu kişi/birim	Fakülte Dekanlığı, Kalite Komisyonu
	Uygulanacak yöntemler ve kaynaklar	Yüz yüze bilgilendirme, toplantı düzenleme, anket sisteminin revizyonu
	Önlem için belirlenen zaman çizelgesi	2026 yılında yapılacak anket sonuçları ile karşılaştırmalı analiz
	Önlem sonuçlarının takibi	Artan farkındalık, iyileştirme önerilerinin hayata geçirilmesi, personel memnuniyetinde artış
	Önlem döneminde elde edilen kazanımlar	
	Önlem periyodu	30.06.2025
NOT: Kanıtlara ait form, fotoğraf, resmi yazı vb. belgeleri ek olarak iletmeniz gerekmektedir.		

Gönderen Birim Yöneticisi	Gönderim Tarihi	Teslim Edilen
Adı-Soyadı İmza		Kalite Koordinatörlüğü

Hazırlayan Kalite Komisyonu	Kontrol eden Kalite Komisyonu Başkanı	Onaylayan Dekan
---------------------------------------	---	---------------------------

EK.1 (Kanıt 1)

Tarih ve Sayı: 20.05.2025 - 389961



T.C.
KÜTAHYA DUMLUPINAR ÜNİVERSİTESİ
Simav Teknoloji Fakültesi Dekanlığı



Sayı : E-56726787-060-389961
Konu : Birim Kalite Toplantı Kararı (4 sayılı)

20.05.2025

DAĞITIM YERLERİNE

12.05.2025 Pazartesi günü saat 13.30 yapılan Birim Kalite toplantısında alınmış olan kararlar yazımız ekinde sunulmuştur.

Bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

Prof. Dr. Cafer ÖZKUL
Dekan

Ek:Karar ve Ekleri (12 sayfa)

Dağıtım:
Sayın Prof. Dr. Semra DURMUŞ ACER
Sayın Prof. Dr. Nurullah KIRATLI
Sayın Doç. Dr. Ömer KASIM
Sayın Doç. Dr. Mustafa TOSUN
Sayın Doç. Dr. Vedat TAŞDEMİR
Sayın Dr. Öğr. Üyesi Kübra KESER
Sayın Dr. Öğr. Üyesi Mesut YAZICI
Sayın Ramazan YAMAN

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu :BSDAA07CNR

Belge Takip Adresi : <https://www.turkiye.gov.tr/kutahya-dumlupinar-universitesi-ebys>

Adres: Simav Dr. İbrahim Naci Eren Yerleşkesi 43500 Simav / KÜTAHYA

Telefon:(0 274) 443 43 43 Faks:(0 274) 513 79 14

e-Posta:simavtaf@dpu.edu.tr Web:http://www3.dpu.edu.tr/akademik/simavteknoloji/

Kep Adresi:dumlupinaruniversitesi@hs01.kep.tr

Bilgi için: Konca Baki

Unvanı: Bilgisayar İşletmeni

Tel No: 443 50 11



Hazırlayan	Kontrol eden	Onaylayan
Kalite Komisyonu	Kalite Komisyonu Başkanı	Dekan

- a. "Öğrenci" sekmesine "Lisans ve Lisansüstü" alt sekmelerin eklenmesine,
 - b. "Lisansüstü" sekmesine "İleri Teknolojiler Anabilim Dalı" ve "Ağaç İşleri Endüstri Mühendisliği Anabilim Dalı" alt sekmelerinin açılmasına ve Anabilim Dalı Başkanlıkları tarafından tanıtım yazılarının 30.05.2025 tarihine kadar hazırlanmasına ve Dekanlığa gönderilmesine,
 - c. "Öğrenci" sekmesinin Tablo-1'de belirtildiği gibi olmasına ve birim site sorumlularından Arş. Gör. Dr. Fatih Selim BAYRAKTAR tarafından 30.05.2025 tarihine kadar güncellenmesine,
11. "Öğrenci" sekmesinde bulunan "Dilekçe, Formlar ve İş Akış Şemaları" Tablo-2'de belirtildiği gibi olmasına ve birim site sorumlularından Dr.Öğr. Üyesi Şükrü KİTİŞ tarafından 30.05.2025 tarihine kadar güncellenmesine,
 12. "Formlar" ve "Araştırma" sekmesinin, "Akademik" sekmesinin altında yer almasına ve Tablo-3'de belirtildiği gibi olup birim site sorumlularından Arş. Gör. Dr. Fatih Selim BAYRAKTAR tarafından 30.05.2025 tarihine kadar güncellenmesine,
 13. Birim Kalite Komisyonunun 2025/03 toplantısında 381610 sayılı yazısında alınan kararlardan (3. madde), "Mezun Anketi hazırlanması" değerlendirilmiş olup, Fakülte Mezun Öğrenci İlişkileri Komisyonu tarafından google form uygulaması ile hazırlanan mezun anketinin (Tablo-4) çevrimiçi uygulanmasına ve iş akışının Şema-1 gibi olmasına,
 14. Dış Paydaşlar listesine İlçe Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı Müdürlüğünün eklenmesine ve Dekanlık tarafından yazışmaların yapılmasına ayrıca yazışmaları yapılan dış paydaşlar ile google form uygulaması ile hazırlanan dış paydaş anketinin (Tablo-5) çevrimiçi uygulanmasına,
 15. Araştırma ve Geliştirme Komisyonunun 2025/02 toplantısı 381997 sayılı yazısında alınan karar, önerilen anketin akademik personel tarafından değerlendirilmesine,
 16. Fakülte Sekreteri Ramazan Yaman tarafından 06.06.2025 tarihine kadar fakültemizde bulunan genel panoların, aktif /pasif bölüm panoların, kütüphanenin değerlendirilmesi ve gerekli iyileştirmelerin yapılarak görsellerle birlikte öncesi ve sonrası hallerinin raporunun hazırlanmasına,
 17. Fakülte Dekan Yardımcısı Dr. Öğr. Üyesi Şükrü KİTİŞ tarafından 15.06.2025 tarihine kadar "Yeni Öğrenci Anketi ve İş Yerinde Mesleki Eğitim Anketi" yapılmasına,

Bu belge, Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.

18. Fakülte Dekan Yardımcısı Doç. Dr. Vedat TAŞDEMİR tarafından 30.06.2025 tarihine kadar "İdari Personel Anketi ve Akademik Personel Anketi" yapılmasına,

19. Dilek ve temennilerle toplantıya son verildi.

Hazırlayan	Kontrol eden	Onaylayan
Kalite Komisyonu	Kalite Komisyonu Başkanı	Dekan

EK.2 (Kanıt 2)

T.C. DUMLUPINAR ÜNİVERSİTESİ İdari Personel Memnuniyet Anketi

Değerli Personelimiz:

Bu anketin amacı, Kalite Değerlendirme Raporu kapsamında, üniversitemizde görev yapmakta olan personelinizin memnuniyet düzeylerinin belirlenmesidir. Ankete katılım isteğe bağlı olup, elde edilen bilgiler başka herhangi bir amaç için kullanılmayacaktır. Çalışmanın başarıya ulaşması, her şeyden önce verdiğiniz bilgilerin doğruluğuna bağlıdır. Her soru için tek seçeneğe işaretlenecektir. Soruların cevaplamada gösterdiğiniz sabır ve samimiyet için teşekkür eder, çalışmalarınızda başarılar dileriz.

1. Görev yaptığınız birim

ENSTİTÜ	REKTÖRLÜK / FAKÜLTE	YÜKSEKOKUL	MESLEK YÜKSEKOKULU
1. <input type="checkbox"/> Eğitim Bil. Enstitüsü	4. <input type="checkbox"/> Rektörlük Birimleri	12. <input type="checkbox"/> BESYO	16. <input type="checkbox"/> Akademi MYO
2. <input type="checkbox"/> Fen Bil. Enstitüsü	5. <input type="checkbox"/> Eğitim Fakültesi	13. <input type="checkbox"/> Tıp Fak. Turizm ve Otel. YO	17. <input type="checkbox"/> Dönüşü. MYO
3. <input type="checkbox"/> Sosyal Bil. Enstitüsü	6. <input type="checkbox"/> Fen Edebiyat Fakültesi	14. <input type="checkbox"/> ÜBYO	18. <input type="checkbox"/> Emeç MYO
	7. <input type="checkbox"/> Güzel Sanatlar Fakültesi	15. <input type="checkbox"/> Yabancı Diller YO	19. <input type="checkbox"/> Geliş. MYO
	8. <input type="checkbox"/> İİBF		20. <input type="checkbox"/> Hırcak MYO
	9. <input type="checkbox"/> İktisadi İktisat Fakültesi		21. <input type="checkbox"/> Kırıkkale Sosyal Bil. MYO
	10. <input type="checkbox"/> Mühendislik Fakültesi		22. <input type="checkbox"/> Kırıkkale Teknik Bil. MYO
	11. <input type="checkbox"/> Sinav Teknoloji Fak.		23. <input type="checkbox"/> Kırıkkale Güzel San. MYO
			24. <input type="checkbox"/> Pazarcık MYO
			25. <input type="checkbox"/> Samsat MYO
			26. <input type="checkbox"/> Şaphane MYO
			27. <input type="checkbox"/> Tercan MYO

2. Cinsiyetiniz	1 <input type="checkbox"/> Kadın	2 <input type="checkbox"/> Erkek	
3. Yaşınız	1 <input type="checkbox"/> 20 - 30	2 <input type="checkbox"/> 31 - 40	3 <input type="checkbox"/> 41 - 50
4. Üniversitemizdeki hizmet yılınız	1 <input type="checkbox"/> 1 yıldan az	2 <input type="checkbox"/> 1 - 4 yıl	3 <input type="checkbox"/> 5 - 10 yıl

Soru	MEMNUNİYET DÜZEYİ				
	Çok memnunum	Memnunum	Kararsızım	Memnun değilim	Hiç memnun değilim
5. Üniversitemizin kurumsallaşma düzeyinden					
6. Senato ve Üniversite Yönetim Kurulu kararlarını şeffaflık ve hesap verebilirliğinden					
7. Birim Kurulu (Yönetim K. Fakülte K. Bölüm K. ...) kararlarını şeffaflık ve hesap verebilirliğinden					
8. Yönetim kararlarına katılım ve idari uygulamalardaki değişiklikten					
9. Görev, yetki ve sorumluluk dağılımındaki değişiklikten					
10. İş ve görev tanımlarının açıkça ifade edilmesinden					
11. Üzven ve kadro ayarlamada (uzmanlık alanı ile görev yapacak birim arasındaki uyumluk)					
12. İdari kadrolara atanmada mesleki yeterliliğin göz önünde bulundurulmasından					
13. İdari görevlere seçilme ve yükseltilme ölçütlerinden					
14. Çalışma ortamındaki basar ve işini iyi yapabilenlerin ortamın sağlanmasından					
15. İdari personeline sunulan hizmet içi eğitim olanaklarından					
16. Üniversite de (ve ilgili birimde) görev yapan idari ve destek personel sayısından					
17. Üniversite de (ve ilgili birimde) görev yapan idari ve destek personelin niteliğinden					
18. Dış kaynaklardan elde edilebilirliğinden					
19. Üniversitemizin yenilik, değişim ve kalite geliştirme çabalarından					
20. Ödüllendirme sisteminden					
21. Üniversitemizin vizyon ve misyonundan					

Soru	MEMNUNİYET DÜZEYİ				
	Çok memnunum	Memnunum	Kararsızım	Memnun değilim	Hiç memnun değilim
22. Üniversitemizin öncelikli alanlarından					
23. Üniversitemizin uluslararası düzeyde stratejileri ve çabalarından					
24. Üniversitemizin Türkiye'deki diğer üniversiteler içindeki konumundan					
25. Dış paydaşlarla (kurum kurumlar, özel sektör, sivil toplum kuruluşları, halk ...) olan ilişkilerden					
26. Üniversitemizdeki öğrenci sayısından					
27. Üniversitemizdeki öğrencilerin niteliğinden					
28. Üniversitemizdeki akademik personel sayısından					
29. Üniversitemizdeki akademik personelin niteliğinden					
30. Üniversitemizdeki yabancı uyruklu öğrenci uygulamalarından					
31. Fazla mesai ücret ödemelerinin sunulmasından					
32. Birim yöneticilerine ulaşılabilirlikten					
33. Üniversite üst yönetimine (Rektör, Rektör Yardımcıları) ulaşılabilirlikten					
34. İdari personel arasındaki iletişim ve ilişkilerden					
35. Akademik personel ile iletişim ve ilişkilerden					
36. Öğrencilerle olan iletişim ve ilişkilerden					
37. Diğer üniversiteler ile olan ilişkilerden					
38. İdari personelin üstleriyle / amirleriyle olan ilişkileri, üst ve alt kademeler arasında sorunların tartışılma olanakları ve geribildirim süreçlerinden					
39. Üniversite amaçları ile personel gereksinimleri arasındaki dengeден					
40. Sağlık hizmetleri ve bu amaçla kurulan tesislerden					
41. Kültür ve sanat etkinlikleri ile bu amaçla kurulan tesislerden					
42. Sporcu faaliyetleri ve bu amaçla kurulan tesislerden					
43. Kampüs alanının genel temizliğinden					
44. Binalar ve ofislerin temizliğinden					
45. Yapan ve onarım hizmetlerinden					
46. Güvenlik tedbirlerini (yangın, deprem, güvenlik hizmetleri ...) yetetiliğinden					
47. Servis / ulaşım hizmetlerinden					
48. Yemekhane, kafeterya ve kantin hizmetlerinden					
49. İnternet, bilgi işleme ve öğrenci/akademisyen bilgi sistemi hizmetlerinden					
50. Kurum içi iletişim araçlarından (e-posta, duyurular gibi) yetetiliğinden					
51. Üniversitemizin web sayfasının tasarımı ve içeriklerinden					
52. Görev yaptığınız birim web sayfasının tasarımı ve içeriklerinden					
53. Ofislerin fiziki ve donanımsal (bilgisayar, yazıcı, duşak gibi) yetetiliğinden					
54. Üniversitemizin belirsizliklerini karşılama düzeyinden					
55. Görev yaptığınız birimde bir meslebe olanaktan					
56. Üniversitemizin bir meslebe olanaktan					

Hazırlayan
Kalite Komisyonu

Kontrol eden
Kalite Komisyonu Başkanı

Onaylayan
Dekan

EK.4 (Kanıt 4)

T.C.
DÜMLUPINAR ÜNİVERSİTESİ
İdari Personel Memnuniyet Anketi

Değerli Personelimiz;

Bu anketin amacı, Kalite Değerlendirme Raporu kapsamında, üniversitemizde görev yapmakta olan personelimizin memnuniyet düzeylerinin belirlenmesidir. Ankete katılım isteğe bağlı olup, elde edilen bilgiler başka herhangi bir amaç için kullanılmayacaktır. Çalışmanın başarıya ulaşması, her şeyden önce vereceğiniz bilgilerin doğruluğuna bağlıdır. Her soru için tek seçenek işaretlenecektir. Soruları cevaplamada gösterdiğiniz sabır ve samimiyet için teşekkür eder, çalışmalarınızda başarılar dileriz.

1. Görev yaptığınız birim

ENSTİTÜ		REKTÖRLÜK / FAKÜLTE		YÜKSEKOKUL		MESLEK YÜKSEKOKULU	
1. <input type="checkbox"/>	Eğitim Bil. Enstitüsü	4. <input type="checkbox"/>	Rektörlük Birimleri	12. <input type="checkbox"/>	BESYO	16. <input type="checkbox"/>	Altıntaş MYO
2. <input type="checkbox"/>	Fen Bil. Enstitüsü	5. <input type="checkbox"/>	Eğitim Fakültesi	13. <input type="checkbox"/>	Tavşanlı Turizm ve Otel. YO	17. <input type="checkbox"/>	Domaniç MYO
3. <input type="checkbox"/>	Sosyal Bil. Enstitüsü	6. <input type="checkbox"/>	Fen Edebiyat Fakültesi	14. <input type="checkbox"/>	UBYO	18. <input type="checkbox"/>	Emet MYO
		7. <input type="checkbox"/>	Güzel Sanatlar Fakültesi	15. <input type="checkbox"/>	Yabancı Diller YO	19. <input type="checkbox"/>	Gediz MYO
		8. <input type="checkbox"/>	İİBF			20. <input type="checkbox"/>	Hisarcık MYO
		9. <input type="checkbox"/>	İslami İlimler Fakültesi			21. <input type="checkbox"/>	Kütahya Sosyal Bil. MYO
		10. <input type="checkbox"/>	Mühendislik Fakültesi			22. <input type="checkbox"/>	Kütahya Teknik Bil. MYO
		11. <input type="checkbox"/>	Simav Teknoloji Fak.			23. <input type="checkbox"/>	Kütahya Güzel San. MYO
						24. <input type="checkbox"/>	Pazarlar MYO
						25. <input type="checkbox"/>	Simav MYO
						26. <input type="checkbox"/>	Şaphane MYO
						27. <input type="checkbox"/>	Tavşanlı MYO

2	Cinsiyetiniz	1 <input type="checkbox"/> Kadın	2 <input type="checkbox"/> Erkek		
3	Yaşınız	1 <input type="checkbox"/> 20 - 30	2 <input type="checkbox"/> 31 - 40	3 <input type="checkbox"/> 41 - 50	4 <input type="checkbox"/> 51 ve üzeri
4	Üniversitemizdeki hizmet yılınız	1 <input type="checkbox"/> 1 yıldan az	2 <input type="checkbox"/> 1 - 4 yıl	3 <input type="checkbox"/> 5 - 10 yıl	4 <input type="checkbox"/> 10 yıldan fazla

		MEMNUNİYET DÜZEYİ				
		Çok memnunum	Memnunum	Kararsızım	Memnun değilim	Hiç memnun değilim

5	Üniversitemizin kurumsallaşma düzeyinden	3,25
6	Senato ve Üniversite Yönetim Kurulu kararlarının şeffaflık ve hesap verilebilirliğinden	3,33
7	Birim Kurul (Yönetim K, Fakülte K, Bölüm K. ...) kararlarının şeffaflık ve hesap verilebilirliğinden	3,67
8	Yönetimsel kararlara katılım ve idari uygulamalardaki adillikten	2,83
9	Görev, yetki ve sorumluluk dağılımındaki adaletten	2,67
10	İş ve görev tanımlarının açıkça ifade edilmesinden	3,09
11	Ünvan ve kadro uyumundan (uzmanlık alanı ile görev yapılan birim arasındaki uyumluluk)	2,75
12	İdari kadrolara atanmada mesleki yeterliliğin göz önünde bulundurulmasından	2,75
13	İdari görevlere seçilme ve yükseltme ölçütlerinden	2,67
14	Çalışma ortamındaki huzur ve işimi iyi yapabileceğim ortamın sağlanmasından	3,17
15	İdari personeline sunulan hizmet içi eğitim olanaklarından	3,58
16	Üniversite'de (ve ilgili birimde) görev yapan idari ve destek personel sayısından	3,17
17	Üniversite'de (ve ilgili birimde) görev yapan idari ve destek personelin niteliğinden	3,00
18	Düşünceleri ifade özgürlüğünden	3,17
19	Üniversitemizin yenilik, değişim ve kalite geliştirme çabalarından	3,33
20	Ödüllendirme sisteminden	3,08
21	Üniversitemizin vizyon ve misyonundan	3,33

Hazırlayan	Kontrol eden	Onaylayan
Kalite Komisyonu	Kalite Komisyonu Başkanı	Dekan

		MEMNUNİYET DÜZEYİ				
		Çok memnunum	Memnunum	Kararsızım	Memnun değilim	Hiç memnun değilim
22	Üniversitemizin öncelikli alanlarından			3,42		
23	Üniversitemizin uluslararasılaşma stratejileri ve çabalarından			3,50		
24	Üniversitemizin Türkiye'deki diğer üniversiteler içindeki konumundan			3,50		
25	Dış paydaşlarla (kamu kurumları, özel sektör, sivil toplum kuruluşları, halk ...) olan ilişkilerden			3,42		
26	Üniversitemizdeki öğrenci sayısından			3,08		
27	Üniversitemizdeki öğrencilerin niteliğinden			3,42		
28	Üniversitemizdeki akademik personel sayısından			3,58		
29	Üniversitemizdeki akademik personelin niteliğinden			3,83		
30	Üniversitemizdeki yabancı uyruklü öğrenci uygulamalarından			3,00		
31	Fazla mesai ücreti ödemelerinin zamanlamasından			3,08		
32	Birim yöneticilerine ulaşılabilirlikten			3,67		
33	Üniversite üst yönetimine (Rektör, Rektör Yardımcıları) ulaşılabilirlikten			3,25		
34	İdari personel arasındaki iletişim ve ilişkilerden			3,25		
35	Akademik personel ile iletişim ve ilişkilerden			3,50		
36	Öğrencilerle olan iletişim ve ilişkilerden			3,75		
37	Diğer üniversiteler ile olan ilişkilerden			3,58		
38	İdari personelin üstleriyle / amirleriyle olan ilişkileri, üst ve alt kademeler arasında sorunların tartışılma olanakları ve geribildirim süreçlerinden			3,42		
39	Üniversite amaçları ile personel gereksinimleri arasındaki dengeden			3,08		
40	Sağlık hizmetleri ve bu amaçla kurulmuş tesislerden			3,17		
41	Kültür ve sanat etkinlikleri ile bu amaçla kurulmuş tesislerden			3,33		
42	Sportif faaliyetler ve bu amaçla kurulmuş tesislerden			3,33		
43	Kampüs alanının genel temizliğinden			3,25		
44	Binalar ve ofislerin temizliğinden			3,33		
45	Yapım ve onarım hizmetlerinden			3,42		
46	Güvenlik tedbirlerinin (yangın, deprem, güvenlik hizmetleri ...) yeterliliğinden			3,58		
47	Servis / ulaşım hizmetlerinden			2,00		
48	Yemekhane, kafeterya ve kantin hizmetlerinden			3,08		
49	İnternet, bilgi işlem ve öğrenci/akademisyen bilgi sistemi hizmetlerinden			3,92		
50	Kurum içi iletişim araçlarının (e-posta, duyurular gibi) yeterliliğinden			3,83		
51	Üniversitemiz web sayfasının tasarım ve içeriğinden			3,75		
52	Görev yaptığım birim web sayfasının tasarım ve içeriğinden			3,75		
53	Ofislerin fiziki ve donanımsal (bilgisayar, yazıcı, dolap gibi) yeterliliğinden			3,83		
54	Üniversitemizin beklentilerinizi karşılama düzeyinden			3,42		
55	Görev yaptığım birimin bir mensubu olmaktan			3,42		
56	Üniversitemizin bir mensubu olmaktan			3,58		

Hazırlayan Kalite Komisyonu	Kontrol eden Kalite Komisyonu Başkanı	Onaylayan Dekan
---------------------------------------	---	---------------------------