**T.C.**

**DUMLUPINAR ÜNİVERSİTESİ**

**Akademik Personel Memnuniyet Anketi**

Değerli Akademisyenler;

Bu anketin amacı, Kalite Değerlendirme Raporu kapsamında, üniversitemizde görev yapmakta olan akademisyenlerin memnuniyet düzeylerinin belirlenmesidir. Ankete katılım isteğe bağlı olup, elde edilen bilgiler başka herhangi bir amaç için kullanılmayacaktır. Çalışmanın başarıya ulaşması, her şeyden önce vereceğiniz bilgilerin doğruluğuna bağlıdır. Her soru için tek seçenek işaretlenecektir. Soruları cevaplamada gösterdiğiniz sabır ve samimiyet için teşekkür eder, çalışmalarınızda başarılar dileriz.

1. Görev yaptığınız birim

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ENSTİTÜ | REKTÖRLÜK / FAKÜLTE | YÜKSEKOKUL | MESLEK YÜKSEKOKULU |
| 1. **⎕** Eğitim Bil. Enstitüsü
2. **⎕** Fen Bil. Enstitüsü
3. **⎕** Sosyal Bil. Enstitüsü
 | 1. **⎕** Rektörlük Birimleri
2. **⎕** Eğitim Fakültesi
3. **⎕** Fen Edebiyat Fakültesi
4. **⎕** Güzel Sanatlar Fakültesi
5. **⎕** İİBF
6. **⎕** İslami İlimler Fakültesi
7. **⎕** Mühendislik Fakültesi
8. **⎕** Simav Teknoloji Fak.
 | 1. **⎕** BESYO
2. **⎕** Tavşanlı Turizm ve Otel. YO
3. **⎕** UBYO
4. **⎕** Yabancı Diller YO
 | 1. **⎕** Altıntaş MYO
2. **⎕** Domaniç MYO
3. **⎕** Emet MYO
4. **⎕** Gediz MYO
5. **⎕** Hisarcık MYO
6. **⎕** Kütahya Sosyal Bil. MYO
7. **⎕** Kütahya Teknik Bil. MYO
8. **⎕** Kütahya Güzel San. MYO
9. **⎕** Pazarlar MYO
10. **⎕** Simav MYO
11. **⎕** Şaphane MYO
12. **⎕** Tavşanlı MYO
 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2 | Cinsiyetiniz | 1 **⎕** Kadın | 2 **⎕** Erkek |
| 3 | Yaşınız | 1 **⎕** 20 - 30 | 2 **⎕** 31 - 40 | 3 **⎕** 41 - 50 | 3 **⎕** 51 ve üzeri |
| 4 | Üniversitemizdeki hizmet yılınız | 1 **⎕** 1 yıldan az | 2 **⎕** 1 - 4 yıl | 3 **⎕** 5 - 10 yıl | 4 **⎕** 10 yıldan fazla |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **MEMNUNİYET DÜZEYİ** |
| Çok memnunum | Memnunum | Kararsızım | Memnun değilim | Hiç memnun değilim |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Yönetim ve Katılım** |  |  |  |  |  |
| 5 | Üniversitemizin kurumsallaşma düzeyinden |  |  |  |  |  |
| 6 | Senato ve Üniversite Yönetim Kurulu kararlarının şeffaflık ve hesap verilebilirliğinden |  |  |  |  |  |
| 7 | Birim Kurul (Yönetim K, Fakülte K, Bölüm K. …) kararlarının şeffaflık ve hesap verilebilirliğinden |  |  |  |  |  |
| 8 | Yönetsel kararlara katılım ve idari uygulamalardaki adillikten |  |  |  |  |  |
| 9 | Düşünceleri ifade özgürlüğünden |  |  |  |  |  |
| 10 | Atanma ve akademik yükseltme ölçütlerinden |  |  |  |  |  |
| 11 | Yenilik, değişim ve kalite geliştirme çabalarından |  |  |  |  |  |
| 12 | Uzmanlık alanı ile görev yapılan birim arasındaki uygunluktan |  |  |  |  |  |
| **Hedef Belirleme, Performans** |  |  |  |  |  |
| 13 | Üniversitemizin vizyon ve misyonundan |  |  |  |  |  |
| 14 | Üniversitemizin öncelikli alanlarından |  |  |  |  |  |
| 15 | Üniversitemizin uluslararasılaşma stratejileri ve çabalarından |  |  |  |  |  |
| 16 | Üniversitemizin Türkiye’deki diğer üniversiteler içindeki konumundan |  |  |  |  |  |
| 17 | Dış paydaşlarla (kamu kurumları, özel sektör, sivil toplum kuruluşları, halk …) olan ilişkilerden |  |  |  |  |  |
| **Eğitim ve Mali Haklar** |  |  |  |  |  |
| 18 | Üniversitemizdeki öğrenci sayısından |  |  |  |  |  |
| 19 | Üniversitemizdeki öğrencilerin niteliğinden |  |  |  |  |  |
| 20 | Görev yaptığım akademik birimdeki öğrenci sayısından |  |  |  |  |  |
| 21 | Görev yaptığım akademik birimdeki öğrencilerin niteliğinden |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **MEMNUNİYET DÜZEYİ** |
| Çok memnunum | Memnunum | Kararsızım | Memnun değilim | Hiç memnun değilim |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 22 | Dersler, ders içerikleri ve AKTS kredisinin uyumundan |  |  |  |  |  |
| 23 | Ders yüklerinden |  |  |  |  |  |
| 24 | Görev yaptığım akademik birimdeki akademik personel sayısından |  |  |  |  |  |
| 25 | Görev yaptığım akademik birimdeki akademik personelin niteliğinden |  |  |  |  |  |
| 26 | Üniversitemizdeki yabancı uyruklu öğrenci uygulamalarından |  |  |  |  |  |
| 27 | Ders ücreti ödemelerinin zamanlamasından |  |  |  |  |  |
| 28 | Diğer ödemelerin (Döner sermaye payları, BAP ödemeleri gibi) zamanlamasından |  |  |  |  |  |
| **İletişim** |  |  |  |  |  |
| 29 | Akademik birim yöneticilerine (Dekan, Müdür, Bölüm Başkanı gibi) ulaşılabilirlikten  |  |  |  |  |  |
| 30 | Üniversite üst yönetimine (Rektör, Rektör Yardımcıları) ulaşılabilirlikten |  |  |  |  |  |
| 31 | Öğrencilerle olan iletişimden |  |  |  |  |  |
| 32 | Akademik personel arası iletişimden |  |  |  |  |  |
| 33 | İdari personelle olan iletişimden |  |  |  |  |  |
| 34 | Diğer üniversiteler ile olan ilişkilerden |  |  |  |  |  |
| **Araştırma** |  |  |  |  |  |
| 35 | Kütüphane, dokümantasyon hizmetleri ve elektronik veri tabanı olanaklarından |  |  |  |  |  |
| 36 | Akademik personel arası işbirliği ve disiplinler arası çalışma olanaklarından |  |  |  |  |  |
| 37 | Araştırma ve yayın yapmayı teşvik edici mekanizmaların yeterliliğinden |  |  |  |  |  |
| 38 | Yurtiçi ve yurtdışı bilimsel toplantı, sempozyum ve kongrelere katılım için verilen desteklerden |  |  |  |  |  |
| 39 | Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) destekleri ve proje yazmayı teşvik eden unsurlardan |  |  |  |  |  |
| 40 | Dış kaynaklı (Üniversite dışı) projelerin uygulanmasındaki kolaylık ve desteklerden |  |  |  |  |  |
| 41 | Yurtiçi ve yurtdışı değişim programlarının (Erasmus, Mevlana gibi) yeterliliğinden |  |  |  |  |  |
| **Altyapı** |  |  |  |  |  |
| 42 | Sağlık hizmetleri ve bu amaçla kurulmuş tesislerden |  |  |  |  |  |
| 43 | Kültür ve sanat etkinlikleri ile bu amaçla kurulmuş tesislerden |  |  |  |  |  |
| 44 | Sportif faaliyetler ve bu amaçla kurulmuş tesislerden |  |  |  |  |  |
| 45 | Kampüs alanının genel temizliğinden |  |  |  |  |  |
| 46 | Binalar, ofisler ve dersliklerin temizliğinden |  |  |  |  |  |
| 47 | Yapım ve onarım hizmetlerinden |  |  |  |  |  |
| 48 | Güvenlik tedbirlerinin (yangın, deprem, güvenlik hizmetleri …) yeterliliğinden |  |  |  |  |  |
| 49 | Servis / ulaşım hizmetlerinden |  |  |  |  |  |
| 50 | Yemekhane, kafeterya ve kantin hizmetlerinden |  |  |  |  |  |
| 51 | İnternet, bilgi işlem ve akademisyen bilgi sistemi hizmetlerinden |  |  |  |  |  |
| 52 | Kurum içi iletişim araçlarının (e-posta, duyurular gibi) yeterliliğinden |  |  |  |  |  |
| 53 | Üniversitemiz web sayfasının tasarım ve içeriğinden |  |  |  |  |  |
| 54 | Akademik birim web sayfasının tasarım ve içeriğinden |  |  |  |  |  |
| 55 | Dersliklerin fiziki ve donanımsal (bilgisayar, projeksiyon cihazı, akıllı tahta gibi) yeterliliğinden |  |  |  |  |  |
| 56 | Laboratuvar ve atölyelerin fiziki ve donanımsal yeterliliğinden |  |  |  |  |  |
| 57 | Kongre ve toplantı salonlarının fiziki ve donanımsal yeterliliğinden |  |  |  |  |  |
| 58 | Ofislerin fiziki ve donanımsal (bilgisayar, yazıcı, kitaplık gibi) yeterliliğinden |  |  |  |  |  |
| 59 | Üniversite’de (ve ilgili akademik birimde) görev yapan idari/destek personel sayısından |  |  |  |  |  |
| 60 | Üniversite’de (ve ilgili akademik birimde) görev yapan idari/destek personelin niteliğinden |  |  |  |  |  |
| **Genel Memnuniyet** |  |  |  |  |  |
| 61 | Üniversitemizin beklentilerinizi karşılama düzeyinden |  |  |  |  |  |
| 62 | Görev yaptığım akademik birimin bir mensubu olmaktan |  |  |  |  |  |
| 63 | Üniversitemizin bir mensubu olmaktan |  |  |  |  |  |