



AKADEMİK BİRİMLER İŞ AKIŞLARI

Taşınır Kaydı Düzeltme İşlemleri

Doküman No	İAŞ-AB-220
İlk Yayın Tarihi	15.05.2026
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	
Sayfa	1/1

TOPLAM İŞ SÜRESİ →		1-2 GÜN
SORUMLU(LAR) ↓	İŞ AKIŞ SÜRECİ ↓	TAHİMİNİ SÜRE ↓
	BAŞLANGIÇ ↓ Taşınır Kayıt Yetkilisi tarafından hatalı kayıt yapılmış taşınırlar tespit edilir. ↓ Mahsup dönemi sonuna kadar tespit edilen kayıt hataları, ilgili olduğu yılın hesaplarına; daha sonra tespit edilen kayıt hataları ise cari yıl hesaplarına kayıt edilerek düzeltilir. ↓ Harcama Yetkilisinin onayı ile düzenlenecek Düzeltme Teklif ve Onay Tutanağı ile hatalı kaydın çıkışı yapılır. ↓ TKYS tarafından düzeltme giriş ve çıkış VİF'leri oluşturulur ve onaylanır. ↓ Düzeltilmeler Muhasebe kaydını etkiliyor mu? → (H) İşlem sonlandırılır ve VİF'ler dosyalanır. → (E) TKYS Sisteminden VİF (Varlık İşlem Fıçı) oluşturularak Muhasebe Sistemine gönderilir. ↓ Oluşturulan TİF'ler EBYS Sisteminden Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı Muhasebe Birimine gönderilir ve dosyalanır. ↓ BİTİŞ	10 dk 20 dk 20 dk 10 dk 10 dk 20 dk 10 dk

Hazırlayan	Kontrol Eden	Onaylayan
Taşınır Kayıt Yetkilisi	Taşınır Kontrol Yetkilisi	Harcama Yetkilisi