

# **K Ü T A H Y A D U M L U P I N A R Ü N İ V E R S İ T E S İ**

# **M Ü H E N D İ S L İ K F A K Ü L T E S İ**

**ÖĞRENCİ STAJ SİGORTA TALEP FORMU**

**(Zorunlu Staj)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ÖĞRENCİNİN** |  |  |  |
| Adı Soyadı |  | T.C. No. |  |
| Bölümü |  | Doğum Tarihi |  |
| Öğrenci No |  | Cep Tel. No. |  |
| Adres  |  |
|  |
| **STAJIN** |  |  |  |
| Başlama Tarihi |  | Bitiş Tarihi |  | Staj Gün Sayısı |  |
| **STAJ YERİNİN** |  |  |
| Adı |  |
| Adresi |  |
|  |
| Telefon |  | Fax |  | Personel Sayısı |  |

***Form Bilgisayar Ortamında Doldurulmalıdır.***

**UYULMASI GEREKEN KURALLAR**

* **ÖNEMLİ: “Öğrenci Staj Sigorta Talep Formuna” Sağlık Provizyon Müstehaklık belgesi (SPAS) eklenecektir.**

 **(güncel, en az 15 gün geçerli SPAS Müstehaklık Belgesi, E-Devlet Sağlık Provizyon Aktivasyon Sisteminden e-devlet şifresi ile giriş yapılarak ya da SGK’dan T.C. Kimlik Numarası ile başvuru yapılarak alınabilir.)**

 **SPAS Müstehaklık Belgesi almak için internet adresi: (**[**https://www.turkiye.gov.tr/spas-mustahaklik-sorgulama**](https://www.turkiye.gov.tr/spas-mustahaklik-sorgulama)**)**

* **İş kazası geçiren veya rahatsızlığı nedeniyle sağlık raporu alan öğrenciler, durumlarını belgeleyen rapor ile aynı gün Fakültemizi bilgilendirmekle yükümlüdürler. (** mf.dekanlik@dpu.edu.tr )
* **Zorunlu stajlarda, staj ücreti ödenip ödenmeyeceği ile ilgili, “STAJ ÜCRETLERİNE İŞSİZLİK FONU KATKISI ÖĞRENCİ VE İŞVEREN BİLGİ FORMU” eksiksiz doldurtulup eklenmelidir.**
* Öğrencilerin beyan ettikleri **YER ve TARİHLERDE** staj yapması zorunludur.
* Başvuruların bölümlere, staj başlama tarihinden en az 5 (beş) iş günü öncesinde yapılması gerekmektedir.
* Sigorta talep formuna, işyeri kabul yazısı (staj tarihleri belirtilmiş olarak) eklenmelidir.
* Belirtilen tarihlerde mücbir nedenlerden (hastalık, kaza, grev, vb.) dolayı değişiklik olması halinde, bu durumun staja başlama tarihinden en az 3 (üç) gün önce, staj başladıktan sonra ortaya çıkması durumunda ise 3 (üç) iş günü içerisinde Bölüm Staj Komisyonu’na bildirilmesi zorunludur.
* Değişiklikler bildirilmediği takdirde, staj için belirtilen tarihler geçerli olacaktır. Bu tarihler dışında yapılacak stajlarda, sigorta süresi değiştirilemeyeceğinden sorumluluk tamamen öğrenciye aittir.
* Belirtilen tarihler dışında yapılan stajlarda, sigorta pirimi açısından Üniversitenin hiçbir yükümlülüğü yoktur.
* Dönem içinde staj başvurusu yapacak olan öğrencilerin, dönem ders kaydının olmadığı danışmanı tarafından mutlaka aşağıda onaylanmalıdır.
* **Staj talepleri uygun görüldüğü halde staj yapmayan, staj defterini tamamlamayan veya staj dosyasını teslim etmeyen öğrencilerimize “Öğrenci Disiplin Yönetmeliği” hükümleri uygulanacaktır.**

Yukarıda beyan ettiğim bilgilerin doğruluğunu ve uyulması gereken kuralların getirdiği yükümlülükleri kabul ediyorum.

 ……./……./20

 İmza : ………………………………………

 Adı Soyadı: ………………………………………

**Öğrencinin** ……………..………. **Eğitim-Öğretim Yılı** …………. **Döneminde ders kaydı yoktur.**

Danışman Onayı Bölüm Staj Komisyon Başkanı

 …./…./20 …./…./20

 İmza İmza

 Adı Soyadı Adı Soyadı