

Bölüm 1

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

Endüstri Mühendisliği bölüm başkanı, bölümün değerleri ve hedefleri doğrultusunda stratejilerinin yanı sıra; yetki paylaşımını, ilişkileri, zamanı, kurumsal motivasyon ve stresi de etkin ve dengeli biçimde yönetmektedir. Bölüm başkanlığı, etkili liderlik için aşağıdaki linkteki gibi organize olmuştur. Şeffaf, adil ve gelişime açık bir sistem kurulması hedeflenmiştir.

<https://endustri.dpu.edu.tr/tr/index/sayfa/477/bolum-yonetimi>

Bölüm Başkanlığı, Endüstri Mühendisliği Bölümünün geleceğine yön vermek için amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda değişim yönetimi, kıyaslama, yenilik yönetimi gibi yaklaşımları kullanmaktadır.

Kaliteye katkıda bulunması için Bölüm Başkanlığı tarafından bölümün misyonu, vizyonu, amaçları, hedefleri, bu hedeflere ulaşmak için uygulanacak stratejiler, ilke ve değerler belirlenmektedir. Kalite çalışmaları kapsamında tüm paydaşların katkısı ile iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmek istenmektedir. Kalite Yönetimi sürecinde PDCA (PUKÖ) yöntemi de kullanılmaktadır.

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Endüstri Mühendisliği Bölümü vizyon, misyon ve amacını gerçekleştirmek üzere politikaları doğrultusunda oluşturduğu stratejik amaçlarını ve hedeflerini planlayarak uygulamakta, performans yönetimi kapsamında sonuçlarını izleyerek değerlendirmekte ve kamuoyuyla paylaşmaktadır.

Endüstri Mühendisliği Bölümünün misyonu;

- Ülkemizin ihtiyaçları doğrultusunda yenilikçi, ekip çalışmasına yatkın, problem çözme konusunda analitik düşünme yeteneği ve sistematik yaklaşıma sahip, kendine güvenen, önderlik becerisi olan, entelektüel bakış açısına sahip, insani değerlere saygılı, çağdaş ve mesleki açıdan yetkin endüstri mühendisleri yetiştirmek,
- Endüstri Mühendisliği bölümünün endüstri ile iş birliği yapmasını sağlamak,
- Uygulamaya ve araştırmaya yönelik; öğrencilerin araştırmacı yönünü geliştiren eğitimi vermek,
- Endüstri Mühendisliği bölümünde, yüksek lisans ve doktora eğitiminde kaliteyi artırmak ve yayın sayısını artırmaktır.

Endüstri Mühendisliği Bölümünün stratejik amaçları aşağıdaki şekilde sıralanabilir.

- Öğrencilerinin doğa bilimleri ve mühendislik kavramlarını kullanabilmelerini sağlamak
- Karmaşık sistemlerde karşılaşılan problemlerin çözümünde Endüstri Mühendisliği yöntemlerini uygulayabilecek ve çözümleme yapabilecek mühendisler yetiştirmek
- Öğrencilerinin üretim, servis ve bilgi sistemleri ile ilgili yazılımları kullanabilmelerini sağlamak
- Öğrencilerinin ekip çalışması gerçekleştirebilmesini ve liderlik özelliklerine sahip olabilmelerini sağlamak
- Yeniliğe açık mühendisler yetiştirmek
- Öğrencilerine disiplinler arası proje geliştirebilme yetenekleri kazandırılabilmek
- Bölümü yeni teknolojik yaklaşımlara hazır hale getirmek.

A.3. Yönetim Sistemleri

Endüstri Mühendisliği Bölümü, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak

amacıyla mali, beşerî ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere bir sisteme sahiptir.

A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi

Endüstri Mühendisliği Bölümündeki faaliyet ve süreçlere ilişkin verileri toplamak, analiz etmek ve raporlamak üzere üniversitemiz Bilgi İşlem Daire Başkanlığımız tarafından öğrencilere yönelik olarak öğrenci bilgi sistemi (OBS-Öğrenci), akademik personele yönelik olarak ise Akademik veri yönetim sistemi (OBS-Akademik) kullanılmaktadır. Ayrıca akademik personelin faydalı bilgileri, yayınları, vb. bilgileri paylaşacağı akademik portal hizmeti üniversitemiz Bilgi İşlem Daire Başkanlığımız tarafından sağlanmaktadır. Kurum içi yazışmalar için Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) kullanılmaktadır.

A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi

Endüstri Mühendisliği Bölümünde, akademik ve idari personelin istihdamına yönelik düzenlemeler ilgili yönetmelikler doğrultusunda yapılmaktadır. Akademik atama ve yükseltmeler, YÖK'ün belirlediği kriterler ve Senato tarafından belirlenen Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Ölçütleri Yönergesine göre yapılmaktadır. Personel istihdamı, üst görevlere atanma ve özlük hakları gibi konularda yasal düzenlemeler doğrultusunda hareket edilmektedir. Bölümümüzde istihdam edilecek akademik personel, Üniversitemiz Norm Kadro Planlaması ve öğretim elemanları için verilen açıktan atama izni sayısı Bölümümüzde, akademik ve idari personelin istihdamına yönelik düzenlemeler ilgili yönetmelikler doğrultusunda yapılmaktadır.

A.3.3. Finansal Yönetim

Endüstri Mühendisliği Bölümünde, temel gelir ve gider kalemleri tanımlanmıştır ve yıllar içinde izlenmektedir. Finansal yönetimimiz, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu gereğince yürütülmektedir.

A.3.4. Süreç Yönetimi

Endüstri Mühendisliği Bölümünde, tüm etkinliklere ait süreçler tanımlıdır. Süreçlerdeki sorumlular, iş akışı, yönetim, sahiplenme komisyonlarca yürütülmektedir.

A.4. Paydaş Katılımı

Endüstri Mühendisliği Bölümü, kalite güvence sisteminin etkin ve verimli bir şekilde yürütülebilmesi ve performans değerlendirmesinin yapılabilmesi için her türlü çabayı azami düzeyde göstermektedir.

Endüstri Mühendisliği Bölümünün paydaşları arasındaki öncelik öğrenci-akademik çalışan merkezli olup, diğer paydaşlar bu merkez etrafında konumlanmıştır. Paydaşların karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımlarını artırmak için yapılacak iyileştirmeler aşağıda verilmiştir.

İç paydaşlara yönelik olarak;

- Öğretim üyeleri/öğretim elemanları ile her dönem başında yapılan toplantılarda ve farklı sektörlerde çalışan lisansüstü öğrencilerimiz ile çeşitli zamanlarda yapılan yüz yüze görüşmelerde, dış paydaşların bizlerden neleri beklediği, dış paydaşların hangi sorunlarını çözmek üzere lisans çalışmaları yapılması gerekliliği ortaya konulmakta, bu sayede iç paydaşların kalite güvencesi sistemine katılımları sağlanmaya çalışılması,
- Çeşitli sebeplerle işletme temsilcileri ile bir araya gelindiğinde de bizlerden nelerin beklendiği sorulmakta, tüm bu bulgular bir araya getirilerek değerlendirilmekte, kalite iyileştirme çalışmalarına bir girdi oluşturarak sürekli iyileştirme çalışmaları yapılması,
- Mezun öğrenciler ve işletmeler ile görüşmeler ve ortak projeler planlanmaktadır.

A.5. Uluslararasılaşma

Endüstri Mühendisliği Bölümünün uluslararasılaşma hedefi doğrultusunda yapmış olduğu çalışmalar şunlardır:

- Erasmus programı kapsamında bölüme yabancı uyruklu misafir öğretim üyesi davet edilebileceği düşünülmektedir.
- Bölümümüz web sitesinin çok sayıda sayfası İngilizce olarak da yer almaktadır. Böylece ana dili Türkçe olmayan kişilerin bölümümüz hakkında bilgi alması kolaylaştırılmıştır.
- Erasmus ve Mevlâna öğrenci değişim programlarına öğrencilerimizin katılması teşvik edilmektedir.

Endüstri Mühendisliği Bölümünde uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı ilgili sorumlular tarafından yürütülmektedir.

<https://endustri.dpu.edu.tr/tr/index/sayfa/8566/bolum-komisyonlari>

Bölüm 2

Birimin Geliştirilmeye Açık Yönleri

- Bölümdeki Liderlik, kalite, yönetim modeli, misyon, vizyon ve politikalar konusunda bölüm içi değerlendirmeler yapılarak şeffaf ve iletişime açık bir sistem kurulması, süreç yönetiminin kurumsallaşması amacıyla bilgilendirmelerin yapılması, öğrenci ve personel el kitaplarının hazırlanması, kalite paydaşlarının katılımının artırılması ve süreç iş akışlarının tanımlanması ve/veya güncellenmesi ile Bölümdeki sistemin geliştirilmesi

İlgili süreç iyileştirme çalışmaları PUKÖ eylem planında açıklanmıştır.

Bölüm 3

	KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ FORMLARI		Doküman Kodu	
			İlk Yayın Tarihi	
	LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE ÖLÇÜTÜ PUKÖ TEMELLİ EYLEM PLANI		Revizyon Tarihi / No	
			Sayfa	1/3
Tanımlama				
Birim	Endüstri Mühendisliği Bölümü			
Amaç ve Hedef Rehberi	Bölüme ait süreçler ve alt süreçlerin tanımlanması amacıyla iş akışlarının (staj, mezuniyet, intibak vb) oluşturulması, güncellenmesi ve Öğrenci El Kitabının hazırlanması, Bölüm içi iletişimin ve etkinliklerin artırılması.			
Ölçüt Rehberi	<u>Birim İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Rehberi</u>			
Ölçüt	A.1. Liderlik ve Kalite A.1.1. Yönetişim Modeli ve İdari Yapı A.2.Misyon ve Stratejik Amaçlar A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar A.3.Yönetim Sistemleri A.3.4. Süreç Yönetimi			
Konu	Liderlik, kalite, yönetim modeli, misyon, vizyon ve politikalar konusunda bölüm içi değerlendirmeler yapılarak şeffaf ve iletişime açık bir sistem kurulması, süreç yönetiminin kurumsallaşması ve iş akışlarının tanımlanması ve/veya güncellenmesi.			
İlgili Kontrol Faaliyeti ve Paydaş Katılımı	Öğrenci El kitabının ve iş akışların kontrol toplantılarında değerlendirilmesi ve birim internet sayfasında yayınlanması, akademik ve idari personel, öğrenciler, mezunlar, Kurum Kalite Koordinatörlüğü.			
İyileştirme Periyodu	15/09/2025- 30/12/2025			
PUKÖ DÖNGÜSÜ				
PLANLAMA	Amaç	Yönetişim modelinde iyileşmeler ve süreç yönetiminin kurumsallaşma.		
	Hedef	Bölüm içi yönetim ve kalite değerlendirme toplantıları ile iyileştirme çalışmaları, 2025-2026 Güz dönemi itibariyle Endüstri Mühendisliği Bölümü Öğrenci El Kitabı ve Bölüm İş Akış şemalarının oluşturulması ve yayınlanması.		
	Faaliyet Açıklaması	-Kitapçık ve iş akışlarının hazırlanması/güncellenmesi için birimdeki ilgili komisyon üyelerinden görüşlerin alınması, genel çerçevenin belirlenmesi, faaliyetlerin tamamlanma tarihinin belirlenmesi, ilgili toplantıların yapılması, öğrencilerden görüş alınması ve düzeltmelerin gerçekleştirilmesi, akış şemalarının ve ilgili kitapçığın hazırlanıp internet sayfasına eklenmesi -Bölümde ders veren öğretim elemanlarının kalite çalışmalarıyla ilgili bilgilendirilmesi		
	Sorumlu Kişi/ Birim	Bölüm Yönetimi, Kalite Komisyonu		
	Gerekli kaynaklar	Birim Akademik Personeli, Öğrenciler, Yönetmelik ve Üniversite/Fakülte/Bölüm web siteleri, toplantı salonları, kırtasiye malzemeleri		
	Riskler ve önlemler	Toplantılar için belirlenen tarihlerde komisyon üyelerinin dersleri olması ihtimaline karşı ders programlarına göre uygun bir tarihin belirlenmesi veya içeriklerin üyelere gönderilerek belirli bir tarih içinde incelemelerinin istenmesi		
	Ölçütler ve Göstergeler	Paydaşların (öğrencileri ve Komisyon üyelerinin) değerlendirmeleri, resmi yazı ile gönderilen örnek çalışma		
	Planlama Tarihleri	15/09/2025 – 19/09/2025		
	Yapılan faaliyetlerin kısa özeti	- Bölüm toplantıları ile iletişimin artırılması - Liderlik ve yönetim alanında iyileştirmeler ve sistem kurulması - Bölümde ders veren öğretim elemanlarına e-posta ve ebyos yoluyla kalite çalışmalarının açıklanması, Bologna bilgi kartlarının güncellenmesi ve sınav değerlendirme süreçlerinin arşivlenmesi için gerekli		

		bilgilendirmelerin yapılması - Özel günler için etkinlikler düzenlenmesi - Birinci sınıflar için oryantasyon programının gerçekleştirilmesi - Mezunlarla iletişim kurulması - Paydaş anketleri hazırlanması - Birimde kalite çalışmaları için ilgili ekiplerin belirlenmesi - Çalışmalar için bilgilendirme yapılması, paydaşların beklentilerinin ve teslim tarihlerinin belirlenmesi - Komisyon toplantıları - Liderlik, Yönetişim ve Kalite PUKÖ temelli eylem planının gelişmeye açık yönler açısından tamamlanması - Öğrenci el kitabı hazırlanması - Bölüm logosu tasarlanması - Bologna bilgi kartları düzenlenmesinde sık karşılaşılan hata ve eksikliklerle ilgili kılavuz hazırlanması ve ders veren öğretim elemanlarına gönderilmesi - Son kontroller ve düzeltmelerin gerçekleştirilmesi. - Birim Yönetim Kurulu Onayı - Hazırlanan dökümanlarının bölüm internet sayfasına eklenmesi.
	Uygulamada görevli kişiler/birimler	Bölüm Yönetimi, Kalite Komisyonu
	Paydaş katılımının belirtilmesi	Öğrencilerden dönem içinde alınan geribildirimler, mezun öğrenci desteği, Öğretim elemanlarının önerileri - Gönüllü son sınıf öğrencileri tarafından Öğrenci El Kitabı okunarak eklentiler yapılmış ve Sık Sorulan Sorular kısmı güncellenmiştir. Öğrenci el kitabına öğrencilerimizin isimleri eklenerek teşekkür edilmiştir. - Bölüm logosu mezun gönüllü öğrencilerimizle tasarlanmıştır.
	Kullanılan kanıtların (doküman, fotoğraf, rapor vb.) listesi	Toplantı tutanakları Toplantı karar tutanağı EBYS yazışmaları Kütahya Dumlupınar Üniversitesi Endüstri Mühendisliği Bölümü internet sitesi https://endustri.dpu.edu.tr/ https://endustri.dpu.edu.tr/tr/index/sayfa/477/bolum-yonetimi https://endustri.dpu.edu.tr/tr/index/sayfa/8566/bolum-komisyonlari https://birimler.dpu.edu.tr/app/views/panel/ckfinder/userfiles/73/files/O%CC%88G%CC%86RENCI%CC%87_EL_KI%CC%87TABI_END_MUeH_.pdf
	Uygulama Tarihi	19/09/2025 – 30/12/2025
	Karşılaşılan sorunlar ve kısa açıklamalar	Kayıt ve ders dönemi olması nedeniyle yoğunluktan yaşanan aksaklıklar, personel eksikliği ve öğrenci fazlalığı nedeniyle yaşanan zorluklar.
KONTROL	Kontrol faaliyetlerinin açıklaması	Öğrenci ve personel memnuniyet anketleri
	Kontrolü yapan kişi/birim	Bölüm Yönetimi ve Kalite Komisyonu
	Ölçüm ve değerlendirme sonuçları	- Toplantıların gerçekleştirilmesi - Öğrenci, Endüstri ve mezunlardan geri bildirim alınması
	Eksiklikler ve tespit edilen problemler	- Personel El Kitabı ders döneminin başlamasından dolayı henüz başlanmamıştır.
	Geri bildirim ve öneriler	Öğrenciler ve Bölüm Öğretim elemanlarının önerileri

	Kontrol tarihleri	2025-2026 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Dönemi
--	--------------------------	--

ÖNLEM-İYİLEŞTİRME	Önlem ve iyileştirme faaliyetleri	-Karşılaşılan durumlar için iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilecektir.
	Sorumlu kişi/birim	Bölüm Yönetimi ve Kalite Komisyonu
	Uygulanacak yöntemler ve kaynaklar	Komisyon toplantısı ve toplantıdan elde edilecek görüşler
	Önlem için belirlenen zaman çizelgesi	2025-2026 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar Dönemi
	Önlem sonuçlarının takibi	Öğrenci, Mezunlar, Endüstri ve Öğretim elemanlardan alınan geri bildirimlere göre ilgili planlama ve uygulama çalışmaları güncellenecektir.
	Önlem döneminde elde edilen kazanımlar	Uygulama sonucu değerlendirilecektir.
	Önlem periyodu	2025-2026 Eğitim Öğretim Bahar Yılı

Gönderen Birim Yöneticisi	Gönderim Tarihi	Teslim Edilen
Adı-Soyadı İmza Prof. Dr. Şafak KOCAKALAY Endüstri Mühendisliği Bölüm Başkanı	30.09.2025	Kalite Koordinatörlüğü

Takvim

No	Güz-Bahar Dönemi – Planlanan Faaliyet	Planlanan Tarih	Sorumlu Kişi/Birim	Kanıt	Gönderim Tarihi
1	Bölüm toplantılarının arttırılması	Eylül-Ekim ayı her perşembe günü	Bölüm Yönetimi ve Kalite Komisyonu	Toplantı tutanakları (ebys)	
2	Öğrenci el kitabının hazırlanması ve yayınlanması	Güz Dönemi	Bölüm Yönetimi	Bölüm web sitesi*	30.09.2025
3	Öğrenci ve personel anket tasarımları ve uygulanması	Güz-Bahar Dönemi	Kalite Komisyonu		

*https://birimler.dpu.edu.tr/app/views/panel/ckfinder/userfiles/73/files/O%CC%88G%CC%86RENCI%CC%87_EL_KI%CC%87TABI_END_MUeH_.pdf

Bölüm 1

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

Endüstri Mühendisliği Bölümünde; bir projenin gerçekleştirilmesindeki etkileşimleri bilen, bireysel ve takımlarda çalışma becerisi ve disiplinler arası çalışmalarda işbirliği yapabilme yeteneği olan, üstlenilen mesleki etkinliklerdeki sosyal, ekonomik, politik ve yasal içeriğin bilincinde olan ve bunları değerlendirebilen, sürekli eğitim bilincinde olan, araştırmacı, teknolojik gelişimi izleyebilen, çok disiplinli ve takım çalışmalarına uyumlu, sosyal sorumluluk ve mesleki etik bilincine sahip, kolay iletişim kurabilen, özgüven sahibi ve girişimci mühendisler yetiştirmek temel amaçtır.

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Endüstri Mühendisliği Bölümünde; eğitim araçlarının ve hedeflerinin belirlenmesinde ve müfredatın tasarımında; Kütahya Dumlupınar Üniversitesinin misyon ve vizyonu (<https://www.dpu.edu.tr/index/sayfa/340/misyon-ve-vizyon>) ile stratejik amaç ve hedefleri (<https://www.dpu.edu.tr/index/sayfa/343/stratejik-amac-ve-hedefler>) dikkate alınmıştır.

Endüstri Mühendisliği Bölümü programının eğitim amaçlarını belirlerken; ülkemizdeki ve dünyadaki bilimsel, teknolojik, ekonomik gelişmeler, endüstri mühendisliği disiplindeki değişimler ile birlikte Endüstri Mühendisliği bölümünün iç ve dış paydaşlarının ihtiyaçları da dikkate alınmaktadır. Endüstri Mühendisliği bölümünün iç ve dış paydaşları izleyen tabloda verilmiştir.

Tablo B.1. Endüstri Mühendisliği bölümünün iç ve dış paydaşları

İç Paydaşlar	Dış Paydaşlar
✓ Öğrenciler ✓ Öğrenciler ✓ Öğretim Elemanları ✓ Öğrenci Temsilcisi ✓ Mühendislik Fakültesi ve Birimleri ✓ Rektörlük ve Birimleri	✓ YÖK ✓ ÜAK ✓ Mezunlar ✓ İş Verenler ✓ Meslek Odaları / Kuruluşları ✓ Diğer Üniversitelerin Endüstri Mühendisliği Bölümleri ve Eşdeğer Programları ✓ Kısa Süreli İş Ortaklığı İçinde Bulunulan

	Kurumlar (Proje, tez vb. için)
--	--------------------------------

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Endüstri Mühendisliği Bölümünde; öğrencilerin ilgili bölüm yetkinliğini kazanması için gerekli tüm dersler öğrencinin iş yükü dikkate alınarak bir yarıyıl 30 AKTS olacak şekilde dengelenmiştir. Ayrıca, Endüstri Mühendisliği Bölümü programındaki derslerin güncelliğinin sağlanabilmesi için her yarıyıl başlamadan önce ilgili yarıyıl açılacak dersler ve haftalık ders programları bölüm kurulunda değerlendirilerek, ders programında yapılacak olan iyileştirmeler bölüm tarafından Mühendislik Fakülte Kurulu'na iletilmekte ve yapılan değişiklikler Öğrenci Bilgi Sistemi'nde güncellenerek bölümümüz web sayfasından (<https://endustri.dpu.edu.tr>) ilan edilmektedir.

Endüstri Mühendisliği Bölümü programının müfredat yapısında, zorunlu ve seçmeli derslerin yanısıra ilgili bölüm alan ve alan dışı dersleri de bulunmaktadır. Bölüm programda, bu derslerin dengesi de ayrıca gözetilmektedir. Ayrıca, kültürel farklılık sağlanabilmesi için öğrencilere ders programında üniversite sosyal seçmeli dersleri seçme imkânı da sunulmaktadır.

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Endüstri Mühendisliği Bölümü program içeriğinde; matematik ve fen bilimleri ile birlikte ilgili mühendislik disiplinine özgü konularda da dersler bulunmaktadır. Bu dersler öğrencilere, yeterli bilgi birikimini ve karmaşık mühendislik problemlerini tanımlama becerisini sağlamakla birlikte disiplin içi ve çok disiplinli takımlarda etkin biçimde çalışabilme becerisi ile Endüstri Mühendisliği uygulamalarında karşılaşılabilecek karmaşık problemlerin analizi ve çözümünü gerçekleştirmede yeterlilik kazandırmaktadır. Bu kapsamda verilen tüm müfredat derslerinin her biri öğrencilerin farklı kazanımlar elde edebilmesini sağlar.

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Endüstri Mühendisliği Bölümü programına ait tüm derslerin AKTS'leri öğrenci iş yüküne dayalıdır.

Öğrenci iş yükü hesaplanırken; öğrencilerin ders içi ve ders dışındaki tüm çalışmaları dikkate alınmaktadır. Endüstri Mühendisliği Bölümü programında 1 AKTS değeri 30 saatlik iş yüküne karşılık gelmektedir. Her yarıyıl öğrenci 30 AKTS'lik ders almalıdır. Bu durum öğrencinin dönemlik 900 saatlik ders içi ve ders dışı aktivite (dersler, sınavlar, bireysel çalışmalar, stajlar, ödev ve proje vb. aktiviteler) yapması gerektiğini göstermektedir.

Öğrencilerin yurt içi ve/veya yurt dışındaki işyeri ortamlarında gerçekleştirebilecekleri uygulama ve stajların iş yükleri belirlenmekte ve Endüstri Mühendisliği Bölümü programının toplam iş yüküne dâhil edilmektedir. Endüstri Mühendisliği Bölümü programında; “*Bilgisayar Uygulamaları ve Üretim Stajı*” ile “*Endüstri Mühendisliği Uygulamaları Stajı*” olmak üzere 2 farklı zorunlu staj bulunmaktadır. Bu stajlar “Staj Yönergesi” (<https://endustri.dpu.edu.tr/tr/index/sayfa/1174/staj-yonergesi>) kapsamında yürütülmekte olup, tüm süreçler bu yönergede tanımlanmıştır. Staj komisyonu, ilgili yönerge doğrultusunda süreci takip edilerek öğrencileri yönlendirmektedir. Staj dersleri gibi mesleki deneyime dayalı olan ve iş yeri eğitimi gerektiren derslerin AKTS kredi değeri, ders kayıt işlemlerinde öğrencinin toplam ders yükünün hesabında dikkate alınmaz. Bununla birlikte, staj dersi olarak kabul edilen derslere, ders kaydı yapacak öğrenci katkı payı veya öğrenim ücreti ödememekte ama öğrencilik haklarından faydalanabilmektedir. Öğrenci staj ile ilgili tüm sürecin takibini bölüm web sayfasındaki akış şemasından (<https://endustri.dpu.edu.tr/tr/index/sayfa/1183/staj-sureci-akis-semasi>) takip edebilmekte ve gerekli belgelere yine bölüm web sayfasından (<https://endustri.dpu.edu.tr/tr/index/sayfa/5284/staj-evraklari>) ulaşabilmektedir.

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Endüstri Mühendisliği Bölümü programının izlenmesi ve güncellenmesi ile ilgili her eğitim yılının başında bölüm kurulu toplantıları gerçekleştirilmekte ve gerekli güncellemeler Dekanlık Makamına gönderilmektedir.

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Endüstri Mühendisliği Bölümü programında eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimini sağlamak için “*Eğitim-Öğretim Faaliyetleri ve Sınav Komisyonu*” bulunmaktadır.

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Endüstri Mühendisliği Bölümü programında, derslerin AKTS kredileri, Yükseköğretim Kurulunca ilgili programın yer aldığı diploma düzeyi ve alan için yükseköğretim yeterlilikler çerçevesine göre belirlenen kredi aralığı ile öğrencilerin çalışma saati göz önünde tutularak Kütahya Dumlupınar Üniversitesi Senatosu tarafından belirlenmektedir.

Öğrencilerin; Endüstri Mühendisliği Bölümü programının yürütülmesinde aktif rol almaları, laboratuvar, uygulamalı eğitimler, ödev, proje vb. aktivitelerle teşvik edilmektedir.

Öğrencilerin; yurt içi ve/veya yurt dışındaki işyeri ortamlarında gerçekleştirebilecekleri uygulama ve stajların iş yükleri belirlenerek toplam işyüküne dâhil edilmektedir.

Öğrencilere uygulanan sınavlar; yazılı, sözlü, uygulamalı veya bunların kombinasyonları şeklinde yapılmakta ve her dönem başında değerlendirmenin nasıl yapılacağı dersi veren öğretim elemanı tarafından belirlenerek öğrencilere ilan edilmektedir.

Öğrencilerin derse devamını veya sınava girmesini engelleyen haklı ve geçerli nedenlerin oluşması durumunu kapsayan açık düzenlemeler “Kütahya Dumlupınar Üniversitesi Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği”nde açıkça belirtilmiştir. Burada ilgili yönetim kurullarının kabul edeceği haklı ve geçerli bir nedenden dolayı yarıyıl sonu sınavı hariç yapılan diğer tüm ara sınav değerlendirmeleri için mazeret sınavı hakkı tanınmıştır.

Öğrencilerin başarısını ölçme ve değerlendirme yöntemi, hedeflenen ders öğrenme çıktılarına ulaşıldığını ölçebilecek şekilde tasarlanmıştır. Ayrıca üniversite Bologna Bilgi Sisteminden de dersle ilgili değerlendirme ölçütleri ve yönetmelikle belirlenmiş mezuniyet koşulları ayrıntılı olarak ilan edilmektedir.

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Endüstri Mühendisliği Bölümü programında, öğrencilerin öğrenci merkezli öğrenme ile aktif bir rol oynamasını hedeflemektedir. Öğrencilere verilen dersler, yüz yüze katılım sağlanan ve etkileşimli olacak şekilde tasarlanırsa da bölümdeki akademisyen yetersizliği nedeniyle bazı derslerin uzaktan eğitimle verilmesi de mümkün olmaktadır.

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Endüstri Mühendisliği Bölümü programında öğrencilerin derslerdeki başarısını ölçme ve değerlendirmede; öğrencinin derse devam durumu, yarıyıl içi sınavları ile yapılan ödev, uygulama, laboratuvar vb.

Çalışmalardaki başarı düzeyi ile birlikte yarıyıl sonu ve/veya bütönleme sınav başarısı dikkate alınmaktadır.

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Kütahya Dumlupınar Üniversitesi Endüstri Mühendisliği Bölümü programına öğrenci kabulü, Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından uygulanan merkezi sınav sonucuna göre yapılmaktadır.

Öğrencilerle ilgili olarak Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesinde; Endüstri Mühendisliği Bölümünün “*İntibak Komisyonu*”, öğrencinin sunduğu gerekli resmi belgeler doğrultusunda “*Kütahya Dumlupınar Üniversitesi Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliğı*” ile ilgili diğer Yönetmelik ve Yönergelere uygun olacak şekilde öğrencinin başvurusunu incelemekte ve ilgili yönetmelik ve yönergeler çerçevesinde karara bağlanmaktadır.

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Endüstri Mühendisliği Bölümü programı yeterliliklerin onayı; mezuniyet koşulları ve mezuniyet karar süreçleri ile açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma işlemleri sürece uygun olarak yürütölmekte olup aynı zamanda bu süreçler sürekli izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Bölümümüz, hedeflediğı nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim- öğretim faaliyetlerini yürötmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara kısmen sahiptir. Bölümümüz, öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almaya çalışmaktadır.

B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları

Bölümümüzde, eğitim öğretimin etkin bir şekilde sürdürölebilmesi için, 2 amfi, 6 adet derslik ve 2 adet bilgisayar laboratuvarı bulunmaktadır. Amfi ve dersliklerin çoğunda eğitimin daha kolay sağlanabilmesi için projeksiyon ve diğer donanımlar bulunmaktadır. Öğrencilerin pratik bilgilerini geliştirmeye yönelik teknik geziler düzenlenmektedir. Bölümümüzde Yabancı Dil, Türk Dili ve AİİT dersleri uzaktan eğitim sistemi ile yürütölmektedir. Dolayısıyla uzaktan eğitim araçlarına ihtiyaç duyulmuştur. Üniversitemiz bünyesinde uzaktan eğitim sistemi de bulunmaktadır. Böylece çevrimiçi ya da çevrimdışı olarak öğrenciler

derslere kesintisiz şekilde katılabilmektedir. Uzaktan eğitim sistemi üzerinden haftalık derslere ulaşmanın yanı sıra, sınav yapılmakta, ders notları paylaşılmakta ve sistem mesajı kullanarak dersi veren öğretim üyesine hızlı bir şekilde ulaşabilmektedir. Öğrencilerin derse devamı ve sistem üzerinden uygulanan sınavlara ait haftalık ve dönemlik raporlar ile öğrenciler hakkında dolaylı yoldan geri bildirim alınmaktadır.

Öğrenciler bölüm derslik ve laboratuvarlarında eğitimlerine devam ederken, kütüphane, fuaye alanı gibi alanlarda da bireysel çalışmalarını yapabilmektedir. Öğrenciler merkez kütüphane sayesinde makale, kitap, tez, proje, rapor gibi basılı ve elektronik yayına ulaşabilmektedir. Kütüphanedeki kaynaklara uzaktan erişim bulunmaktadır. Bölümdeki 2 laboratuvarlar olmakla birlikte tam anlamıyla güncel olduğunu söylemek oldukça zordur.

Örnek Kanıtlar

(1) B.3.1. Kanıt 1 Laboratuvarlar

<https://endustri.dpu.edu.tr/tr/index/sayfa/344/laboratuvarlar>

B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri

Öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi bulunmaktadır.

Bölümümüz öğrenci danışmanlık sistemini etkin bir biçimde yürütmeyi benimsemiştir. Kayıt yaptıran her öğrenci için öğretim yılı başında bölüm başkanlığı tarafından, bölümün öğretim üyeleri/öğretim elemanları arasından bir akademik danışman atanmaktadır. Öğrenciler, özellikle ders kayıt haftalarında danışmanlarıyla etkileşime geçerek, programın gerektirdiği derslerin seçiminde birlikte karar vermektedir. Akademik danışmanın; öğrenciyi akademik başarısı için ders seçimi konusunda bilgilendirmek ve yönlendirmek, ders seçimini gerçekleştiren öğrencinin kaydını inceleyip değerlendirdikten sonra onay vermek ve öğrenciyi üniversite hayatına uyum, mesleki gelişim ve kariyer konularında bilgilendirmek ve yönlendirmek gibi görevleri bulunmaktadır. Öğrencilerimiz, dönemde sorumlu oldukları derslerin haftalık programını, dersi veren öğretim elemanını, derse ait sınav tarih ve sonuçlarını “Kütahya Dumlupınar Üniversitesi-Öğrenci Bilgi Sistemi”nden öğrenebilmektedir. Öğrenci danışmanları her dönem başlangıcı web sitesinden durulmaktadır.

Öğrenciler, dersle ilgili ya da ders dışı şikâyetlerini danışmanlarına, bölüm yönetimine ve danışmanlarına sözlü ya da dilekçe yoluyla iletmektedir. Problemin çözümünde, şikâyet konusu dikkate alınarak gerekirse daha üst bir makama arzı gerçekleştirilmektedir. Problemin çözüme ulaşmasının ardından öğrenciye geri dönüş yapılarak bilgilendirilmektedir.

Örnek Kanıtlar

(4) B.3.2. Kanıt 1 Danışmanlıklar

<https://endustri.dpu.edu.tr/tr>

B.3.3. Tesis ve Altyapılar

Endüstri Mühendisliği Bölümü'nde aktif 2 adet laboratuvar bulunmaktadır. Ancak laboratuvarlar hem öğrenci sayısı hem de son mühendislik yaklaşımları için yetersizdir. Ayrıca 1 adet eksik laboratuvarımız (iş etüdü-ergonomi laboratuvarı) mevcuttur.

Örnek Kanıtlar

(1) B.3.3. Kanıt 1 Laboratuvarlarımız

<https://endustri.dpu.edu.tr/tr/index/sayfa/344/laboratuvarlar>

B.3.4. Dezavantajlı Gruplar

Bölümümüz, zemin katta bulunduğundan dezavantajlı grupların derslere katılımına uygundur.

Örnek Kanıtlar

(4) B.3.4. Kanıt 1 Bölümümüzde engelli öğrenciler için 1 adet tuvalet bulunmaktadır.

B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler

Endüstri ve Verimlilik ismi ile bir öğrenci topluluğu mevcuttur. Bu topluluğun etkinlikleri, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine yönelik mekân, bütçe ve rehberlik desteği Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından sağlanmaktadır. Ayrıca sosyal, kültürel, sportif faaliyetleri yürüten ve yöneten komisyon mevcuttur. Gerçekleştirilen faaliyetler izlenmekte, ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Örnek Kanıtlar

(3) B.3.5. Kanıt 1 <https://endustri.dpu.edu.tr/tr/index/sayfa/9024/bolum-komisyonlari>

B.4. Öğretim Kadrosu

Endüstri Mühendisliği bölümünde 1 profesör, 2 doçent, 2 Dr. Öğretim Üyesi, 1 araştırma görevlisi doktor, 3 araştırma görevlisi olmak üzere toplam 9 akademik personel görev yapmaktadır.

Örnek Kanıtlar

(4) B.4 Kanıt 1 Akademik personeller

<https://endustri.dpu.edu.tr/tr/index/sayfa/8985/akademik-personel>

B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri

Öğretim elemanı ve öğretim üyesi atama, yükseltme ve görevlendirme işlemleri YÖK'ün belirlediği mevzuatlara uygun olarak ve YÖK'ün onayı alınarak rektörlük tarafından yürütülmektedir.

Örnek Kanıtlar

(4) B.4.1. Kanıt 1 Atama, Yükseltme ve Görevlendirme yönetmeliği

<https://pdb.dpu.edu.tr/tr/index/sayfa/3134/yonergeler>

B.4.2. Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi

Bölümümüzde, Bologna sürecinin öngördüğü yetkinlikler dikkate alınarak, lisans ve lisansüstü eğitimde aktif olan tüm derslerin Bologna ders kartları ilgili ders yürütücüleri tarafından güncellenmiş olup, derslerle ilgili beklenen kazanımlar ve dersleri başardıktan sonra sahip olunacak yetkinlikler ECTS içeriklerinde belirtilmiştir. Gelişimi de, uygulanacak anketlerle takip edilecektir.

(4) B.4.2. Kanıt 1 <https://obs.dpu.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx>

B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme

Eğitim faaliyetlerine yönelik, öğrencilerin gerçek hayat uygulamalarını teşvik etmek için sanayi-hizmet sektörleri ile iş birlikleri yapılmaya çalışılmış, şehirdeki bazı sanayi işletmeleri ile belirli sayıda anlaşma sağlanmıştır.

Örnek Kanıtlar

(4) B.4.3. Kanıt 1 Sanayi İşbirliği Protokolü

<https://endustri.dpu.edu.tr/tr/index/slide/8657/universite-sanayi-isbirligi-protokolu>

(4) B.4.3. Kanıt 2 Tusaş Lift Up Sanayi Odaklı Lisans Projesi

<https://endustri.dpu.edu.tr/tr/index/slide/9196/tusas-lift-up-sanayi-odakli-lisans-projesi>

Bölüm 2

Bölümümüzde, çağımızın gereklerine uygun bir şekilde, Ülkemizin ihtiyaçları ve YÖK'ün öncelikli alanları dikkate alınarak, sanayi ile hizmet sektörlerinin ihtiyaç duyduğu bilgi ve beceriye sahip endüstri mühendisleri yetiştirmek için, sürekli olarak müfredat, gerek zorunlu gerekse seçmeli ve/veya teknik seçmeli ders yelpazesiyle geliştirilip güncellenmeye çalışılmaktadır. Ancak, derslik, laboratuvar, bilgisayar, mesleki yazılımlar noktasında mevcut öğrenci sayımız dikkate alındığında yetersiz kalmaktadır. Bunun yanında, öğretim üyesi ve öğretim elemanı sayımız, öğrenci sayımıza göre çok yetersizdir, bu da, aşırı ders ve bürokratik/ıdari iş yükü getirmekte, personel moral ve motivasyonunu ve dolayısıyla, eğitim ve öğretimdeki etkinlikleri ve verimliliklerini de olumsuz etkilemektedir.

Birimin Geliştirilmeye Açık Yönleri

- Öğretim elemanı ve üyesi sayısının artırılması
- Öğrenci sayısının azaltılması
- Bilgisayar imkanlarının artırılması
- Mesleki yazılımların artırılması
- Uygulamalı derslerde, uygulamalarda (ödev, küçük sınav, proje, laboratuvar da yazılım uygulamalarıyla derslerin desteklenmesinde öğretim elemanı desteğinin olmaması)

Bölüm 3

(Araştırma ve Geliştirme Ölçütü için PUKÖ eylem planı şablonu)

	KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ FORMLARI		Doküman Kodu	
			İlk Yayın Tarihi	
	EĞİTİM ÖĞRETİM ÖLÇÜTÜ PUKÖ TEMELLİ EYLEM PLANI		Revizyon Tarihi / No	
			Sayfa	1/2
Tanımlama				
Birim	Endüstri Mühendisliği Bölümü			
Amaç ve Hedef Rehberi	Bölümde 2025-2026 eğitim öğretim döneminde, öğrenci merkezli ve istihdama yönelik olacak şekilde mevcut programın devamlılığının sağlanarak gelişmelerin sürekli bir şekilde izlenerek değerlendirilmesi ve elde edilen verilerin doğrultusunda sürekli iyileştirme çalışmaları yapılması amaçlanmaktadır.			
Ölçüt Rehberi	Birim İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Rehberi			
Ölçüt	B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme) B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri B.4. Öğretim Kadrosu			
Konu	Çağın gereklerine uygun olacak şekilde, paydaşlarla işbirliği yaparak müfredatları ve eğitim öğretim tekniklerini geliştirerek eğitimin niteliğini arttırmak			
İlgili Kontrol Faaliyeti ve Paydaş Katılımı	Akademik personel, idari personel ve öğrencilerin de katılımıyla yapılacak toplantılar ve bunların katılım tutanakları ile paydaşlara uygulanacak anketler ve bunların değerlendirilmesi			
İyileştirme Periyodu	2025-2026 Güz/Bahar Dönemi			
PUKO DÖNGÜSÜ				
PLANLAMA	Amaç	Bölümde eğitim-öğretim faaliyetlerini PUKÖ döngüsü çerçevesinde sistematik olarak yürütmek; program çıktılarının ulusal yeterlilikler çerçevesiyle uyumunu sağlamak, ölçme-değerlendirme süreçlerini ve memnuniyet düzeylerini izleyerek sürekli iyileştirmek, ulusal ve uluslararası standartlara uyumlu olacak şekilde eğitimin niteliğini arttırmak.		
	Hedef	Bölümde yürütülen faaliyetlerin ölçülebilir, sürekli geliştirilebilir, ulusal yeterlilikler çerçevesine uygun biçimde planlanması, uygulanması, izlenmesi ve iyileştirilmesini sağlamak.		
	Faaliyet Açıklaması	1-Her dönem ya da akademik yıl sonu öğrencilerle yapılan değerlendirme toplantıları 2-Program çıktılarının TYYÇ ile uyumunun kontrol edilmesi 3-Derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dahil) tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi 4-Ders dağılımı toplantısı gerçekleştirilip, ders dağılımının dengesine ilişkin, birimdeki toplantı kararları muhafaza edilmesi 5-Ders dağılımında öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve iş yükleri gözetilerek ve dağılımının katılımcı bir şekilde belirlendiğini gösteren kanıtlar (toplantı tutanakları vb.) muhafaza edilmesi 6- Programların müfredatlarının izlenmesi ve güncellenmesi 7-Ölçme değerlendirmeye yönelik akademik birimde yapılan toplantı tutanakları muhafaza edilecektir. 8-Ara sınav ve final programları toplantılarının gerçekleştirilmesi 9-Birimin eğitim öğretim faaliyetlerinin güncellenmesi/geliştirilmesine ilişkin kararların alınması 10- Ders memnuniyet anketleri 11-Öğrencilere uygulanacak seçmeli ders anketleri 12-Öğretim elemanlarının ders programları ve danışmanlık saatlerinin belirlenmesi		

		13-Öğretim elemanlarının YÖKSİS ve portal bilgilerini güncellenmesi 14-Akademik dönem başında öğrencilere oryantasyon eğitimi verilmesi 15-Akademik yıl başında dezavantajlı öğrenciler için danışman ataması 16-Dezavantajlı öğrenciler için faaliyet planlaması 17- Öğretim elemanlarının akademik dönem içerisinde gerçekleştireceği etkinlikler/faaliyetler planlanacaktır.
	Sorumlu Kişi/ Birim	Akademik personel Bölüm Eğitim-Öğretim Faaliyetleri ve Sınav Komisyonu
	Gerekli kaynaklar	Öğrenme ortamları, akademik personel desteği, bütçe
	Riskler ve önlemler	Uygulamalı ders imkanlarının (laboratuvar malzemeleri, bilgisayar gibi) oluşturulamaması, yetkin akademik personel eksikliği
	Ölçütler ve Göstergeler	Toplantı tutanakları, anket sonuçları, ders bilgi paketleri, düzenlenen etkinlikler
	Planlama Tarihleri	15/09/2025- 03/01/2026
UYGULAMA	Yapılan faaliyetlerin kısa özeti	Planlanan faaliyetler ilgili akademik personel tarafından belirtilen zamanlarda gerçekleştirilmiştir. Akademik personel Öğrenci işleri Öğrenci temsilcileri
	Uygulamada görevli kişiler/birimler	Akademik personel Öğrenci işleri Öğrenci temsilcileri
	Paydaş katılımının belirtilmesi	Öğrenciler, akademik personel, idari personel, dış paydaşlar
	Kullanılan kanıtların (doküman, fotoğraf, rapor vb.) listesi	Toplantı gündemleri, tutanakları ve karar raporları, fotoğraflar, katılımcı listeleri, etkinlik programları, haber bültenleri
	Uygulama Tarihi	2025-2026 Eğitim Öğretim GÜZ Dönemi
	Karşılaşılan sorunlar ve kısa açıklamalar	
KONTROL	Kontrol faaliyetlerinin açıklaması	Kontrol aşaması; planlanan eğitim-öğretim faaliyetlerinin uygulama sonuçlarının belirlenen hedefler, kalite göstergeleri ve standartlarla karşılaştırılarak değerlendirilmesini kapsar. Bu aşamada, süreçlerden elde edilen veriler analiz edilir, anket sonuçları, toplantı tutanakları, ölçme-değerlendirme raporları ve performans göstergeleri incelenir. Amaç; sapmaları ve iyileştirme alanlarını tespit ederek bir sonraki aşama olan ‘Önlem Al’ sürecine veri sağlamaktır.
	Kontrolü yapan kişi/birim	Bölüm Başkanları, Birim Kalite Koordinatörü
	Ölçüm ve değerlendirme sonuçları	Planlanan faaliyetler ne oranda gerçekleştirildiği ifade edilmelidir
	Eksiklikler ve tespit edilen problemler	Gerçekleştirilmeyen faaliyet varsa gerekçesi yazılmalıdır
	Geri bildirim ve öneriler	
	Kontrol tarihleri	Eğitim öğretim dönem sonu
	Önlem ve iyileştirme faaliyetleri	Gözden geçirme toplantılarında (kontrol faaliyeti aşamasında) tespit edilen eksiklere dayalı olarak gerekli iyileştirme faaliyetleri ifade edilmelidir

ÖNLEM- İYİLEŞTİRME	Sorumlu kişi/birim	Akademik personel, Müdür/Dekan ve Yardımcıları, Birim Kalite Koordinatörü
	Uygulanacak yöntemler ve kaynaklar	Akademik personel ve bütçe talebi, anket sonuçlarına göre memnuniyet düzeyi düşük olan alanlar ile ilgili planlama veya uygulamalar
	Önlem için belirlenen zaman çizelgesi	2025-2026 bahar dönemi
	Önlem sonuçlarının takibi	Resmi yazışmalar, anketler
	Önlem döneminde elde edilen kazanımlar	
	Önlem periyodu	
NOT: Kanıtlara ait form, fotoğraf, resmi yazı vb. belgeleri ek olarak iletmeniz gerekmektedir.		

Gönderen Birim Yöneticisi	Gönderim Tarihi	Teslim Edilen
Adı-Soyadı İmza		Kalite Koordinatörlüğü

Takvim

No	Güz Dönemi – Gerçekleşen Faaliyet	Gerçekleşme Tarihi	Bahar Dönemi – Planlanan Faaliyet	Planlanan Tarih	Sorumlu Kişi/Birim	Kanıt	Gönderim Tarihi
1	Bölümdeki tüm derslere ait Bologna ders içeriklerinin güncellenmesi	09/10/2025	Bahar dönemi için müfredatta değişikliğinin değerlendirilmesi	19/02/2026			

Bölüm 1

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

Endüstri Mühendisliği Bölümü, araştırma faaliyetlerini stratejik plan çerçevesinde belirlenen akademik öncelikleri ile yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilen biçimde yönetmektedir.

C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

Araştırma kalitesini sürekli arttırmayı ve çıktılarını toplumsal faydaya dönüştürmeyi hedefleyen Endüstri Mühendisliği bölümü değerlendirme puanlarını her zaman arttırmayı hedeflemiştir. Bölümümüz, üniversitemizin stratejik planında yer alan misyon ve vizyon bölümlerine hizmet etmeye yönelik çalışmalarını sürdürmekte ve devamlı güncellemektedir.

Endüstri Mühendisliği bölümü uluslararası bir araştırma bölümü olma ilkesiyle evrensel bilimsel standartlar doğrultusunda, katma değer yaratabilecek nitelikte araştırma geliştirme faaliyetlerini destekleyerek, yürüterek ve elde edilen verilerin yaygın etkisini artırarak bölgenin, ülkenin ve dünyanın ekonomisine, sosyal yapısına ve refahına kararlı bir süreklilikle etkin ve nitelikli katkı sağlamayı hedeflemektedir. Bu doğrultuda stratejik hedeflerimiz aşağıda verildiği şekildedir.

Stratejik hedef 1: Lisans öğrencilerinin yayın sayısını artırmak.

Stratejik hedef 2: Ortak danışmanlık tez sayısını artırmak.

Stratejik hedef 3: 2024 yılı sonuna kadar Endüstri Mühendisliği alanında bilimsel faaliyetlerin ve eğitim faaliyetlerinin etkinliğini her yıl en az %10 arttırmak.

Stratejik hedef 4: Lisans tezlerin daha çok proje ile desteklenmesini sağlamak.

Stratejik hedef 5: Lisans tezlerin daha çok disiplinler arası olmasını sağlamak.

Stratejik hedef 6: Mezunlar için kariyer sistemi ve üniversite-sanayi iş birliğinin etkin kullanımı.

Stratejik hedef 7: Lisans tezlerinin kalitesinin artırımı.

Örnek Kanıtlar

(4) C.1.1. Kanıt 1 Örnek Yayın

Erozan, İ., & Acer, İ. A. (2024). An integer mathematical model proposal for an agile external milkrun system. International Journal of Systems Science: Operations & Logistics, 11(1), 2407371. <https://www.tandfonline.com/doi/full/10.1080/23302674.2024.2407371>

(4) C.1.1. Kanıt 2 Örnek Yayın

İnce, N., Deliktaş, D., & Hakan Selvi, İ. (2024). A comprehensive literature review of the flowshop group scheduling problems: systematic and bibliometric reviews. International Journal of Production Research, 62(12), 4565-4594. <https://www.tandfonline.com/doi/full/10.1080/00207543.2023.2263577>

C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar

Endüstri Mühendisliği Bölümü, araştırma ve geliştirme strateji ve hedefleri doğrultusunda, kurum dışı kaynak teminine yönelik bölüm içi ortak çalışmalara ve disiplinler arası projelere öncelik verilmeye çalışılmaktadır.

Bölümümüz öğretim elamanlarının araştırma faaliyetlerine katılımları ve proje yapmaları teşvik edilmektedir. Öğretim elemanlarımızın fiziki, teknik ve mali destek talepleri üniversite yönetimi ile koordineli bir şekilde karşılanmaya çalışılmaktadır.

BAP, KOSGEB, Kalkınma Ajansları ve Tübitak ile ilgili bilgiler bölüm öğretim elemanları ile paylaşılmaktadır.

Bölümümüzün kendine ait bir AR-GE bütçesi bulunmamaktadır. 2023 Yılında bölümümüz öğretim üyelerine ait Ar-Ge projesi mevcut değildir.

C.1.3. Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkânlar

2021 yılından beri doktora programımız bulunmamaktadır. Henüz mezunumuz bulunmamaktadır.

Örnek Kanıtlar

C.1.3. Kanıt 1 Doktora Ders İçerikleri

<https://endustri.dpu.edu.tr/tr/index/sayfa/9016/lisansustu-ders-mufredat-ve-ders-icerikleri>

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

Bölümümüz öğretim elemanları ve araştırmacıların bilimsel araştırma yetkinliğini sürdürmek ve iyileştirmek için olanaklar (eğitim, iş birlikleri, destekler vb.) sunulması planlanmaktadır.

C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi

Endüstri Mühendisliği bölümünde doktora derecesine sahip araştırmacı sayısı 6'dır. Bu araştırmacıların dağılımı; 1 Profesör, 2 Doçent, 2 Doktor Öğretim Üyesi ve 4 Araştırma Görevlisi (1 araştırma görevlisi Dr ünvanlıdır) şeklindedir. Araştırma yetkinliklerinin gelişimi için bölüm içi ortak çalışmalara destek verilmektedir.

Örnek Kanıtlar Personel listesi

<https://endustri.dpu.edu.tr/tr/index/sayfa/8985/akademik-personel>

C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

Bölüm içerisinde ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve tanımlı süreçler bulunmaktadır. Kurumlararası iş birliklerini, disiplinler arası girişimleri, sinerji yaratacak ortak girişimleri özendirecek mekanizmalar mevcuttur ve etkindir. Ortak araştırma veya lisansüstü programları, araştırma ağlarına katılım, ortak araştırma birimleri varlığı, ulusal ve uluslararası iş birlikleri gibi çoklu araştırma faaliyetleri tanımlanmıştır, desteklenmektedir ve sistematik olarak irdelenerek kurumun hedefleriyle uyumlu iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Örnek Kanıtlar

(3) C.2.2. Kanıt 1 Öğrenci Değişim Programları Komisyonu

<https://endustri.dpu.edu.tr/tr/index/sayfa/8566/bolum-komisyonlari>

C.3. Araştırma Performansı

Bölümümüz, araştırma faaliyetlerini verilere dayalı ve periyodik olarak ölçmekte, değerlendirmekte ve sonuçlarını yayımlamaktadır. Bölüm akademik faaliyet raporlarında yayın performansları sunulmaktadır. Ayrıca üniversitemizin akademik personelinin performansına ilişkin verilerin tek bir merkezde toplanması ve ulusal ve uluslararası alanda yapılan çalışma sayılarının artırılmasına teşvik etmesi için DPÜ Akademik Performans Modülü düzenlenmiştir.

Örnek Kanıtlar

(3) A.2.3. Kanıt 2 Akademik Performans Modülü

<https://performans.dpu.edu.tr/login>

C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Araştırma performansımızın izlenmesi ve iyileştirilmesi hususunda, kurum bünyesinde Ar-Ge performansının takibi için akademik teşvik yönetmeliği yayınlanmıştır. Bu bağlamda araştırma performansımızın kurumun hedeflerine ulaşmasındaki yeterliliği konusundaki değerlendirmeler ve iyileştirmeler ilgili araştırma gruplarından alınan çıktılar doğrultusunda gerçekleştirilmektedir.

Endüstri Mühendisliğinin fiziki/teknik altyapısı, mesleki güncel lisanslı yazılımlar hariç (SPSS, Minitab, Gams vs gibi), temel araştırma öncelikleri kapsamındaki faaliyetleri gerçekleştirmek için yetersizdir. Fakat Endüstri Mühendisliği Bölümünde yer alan laboratuvarlardan Ergonomi laboratuvarındaki gürültü ölçümü ile hava partikül ölçüm cihazları kullanılarak geçmişte bir gelir elde edilmiş ama devamlılığı sağlanamamıştır. Ayrıca kurum dışı fon kullanmak için herhangi girişimde bulunulmamıştır. Endüstri Mühendisliğinin araştırma kaynakları açısından hedefleri, özel sektör ile yapılacak projelerden gelir elde etmek ve dış paydaşlarla olan iletişimi geliştirerek bölüme dış kaynaklardan mali ve teknik destek sağlamaktır. Ayrıca BAP ve TÜBİTAK projeleri ile gelir elde etmek için yoğun bir çaba sarf edilmektedir.

2024 yılında bu alanlarda bölümümüzde çalışma mevcut değildir.

C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi

Birimimizde öğretim elamanı ve öğretim üyeleri 2547 Sayılı Kanun'a göre istihdam edilmektedir. Birimimizde istihdam edilecek öğretim üyelerinin asgari koşullarını belirlemek ve atanacak öğretim üyelerinin bu koşulları sağlayıp sağlamadıklarını değerlendirmek amacıyla üniversitemizin "Öğretim Üyeliğine Yükseltirme ve Atanma Yönetmeliği" uygulanmaktadır. Birimimiz tarafından yapılan öğretim elemanı kadro taleplerinde adayların "Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliği" uygulanmaktadır. Başvuru ve atama sürecinde adayların belirlenen asgari koşulları sağlamaları zorunludur. Sözleşmeli Akademik Personel istihdamı ilgili yasal düzenlemeler çerçevesinde yapılmaktadır.

Endüstri Mühendisliği Bölümü geleceğe yönelik olarak sürekli iyileştirmeye yönelik bir stratejik plan oluşturacak, bu plana göre her yıl idare faaliyet raporu oluşturulacaktır. Her yıl hazırlanacak olan faaliyet raporlarıyla Endüstri Mühendisliği Bölümünün araştırma performansı yıllık verilere dayalı ve periyodik olarak ölçülecektir. Yapılan araştırmaların kalitesinin değerlendirilmesi amacıyla konuyla ilgili olarak Sürekli İyileştirme, Kalite ve MÜDEK Komisyonu tarafından değerlendirme ve izlenme işlemleri yerine getirilecektir. Araştırma performansının incelenmesi ve iyileştirilmesi için Kalite Komisyonu belirli aralıklarla toplanacak ve iyileştirme süreçleri için kararlar alınacaktır. Kalite Komisyonu tarafından yapılan değerlendirmeler ve alınan kararlar elektronik ortamlarda yayınlanacaktır.

Örnek Kanıtlar

(3) C.3.2. Kanıt 1 Faaliyet Raporları

<https://strateji.dpu.edu.tr/tr/index/sayfa/3005/faaliyet-raporlari>

Bölüm 2

Bölümümüzün araştırma ve geliştirme faaliyetleri, bilimsel bilgi üretimini arttırmak ve akademik alanda daha güçlü bir konum elde etmek açısından büyük önem taşımaktadır. Bununla birlikte araştırma ve geliştirme süreçlerinde iyileştirilmesi gereken yönlerimiz bulunmaktadır. Bölüm öğretim elemanı sayısının yeterli olmaması nedeniyle, yoğun ders yükü ve fazla bölüm içi görev üstlenilmesi, araştırma faaliyetlerine yeterince zaman ayrılması engellemektedir. Ayrıca bölüm içindeki işbirliği ve akademik çalışma uyumunun yeterince sağlanamaması araştırma geliştirme faaliyetlerinin azalmasına yol açmaktadır. Bu genel çerçevede bölümümüzün geliştirilmeye açık yönleri aşağıda listelenmiştir.

Birimin Geliştirilmeye Açık Yönleri

- Bölüm içi çalışma uyumunun sağlanması ve akademik yayın (proje, makale vb.) sayısının artırılması.
- Akademik personelin öğrenciler ile olan çalışma sayılarının artırılması

Bölüm 3

(Araştırma ve Geliştirme Ölçütü için PUKÖ eylem planı şablonu)

	KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ	Doküman Kodu	
	FORMLARI	İlk Yayın Tarihi	
	ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME ÖLÇÜTÜ PUKÖ TEMELLİ EYLEM PLANI	Revizyon Tarihi / No	
		Sayfa	1/2
Tanımlama			
Birim	Endüstri Mühendisliği Bölümü		
Amaç ve Hedef Rehberi	Bölümümüzde 2025-2026 eğitim-öğretim döneminde yürütülen araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin etkinliğini artırmak amacıyla, bölüm içi akademik çalışma uyumunun sağlanması ve öğrencilerle yapılan çalışma sayısının artırılması yoluyla bölüm akademik personelinin yayın sayısının artırılması hedeflenmektedir.		
Ölçüt Rehberi	Birim İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Rehberi		

Ölçüt		C.3. Araştırma Performansı
Konu		Bölümümüzde akademik yayın sayısının arttırılması
İlgili Kontrol Faaliyeti ve Paydaş Katılımı		Bölümümüz akademik personeli veya öğrencilerin katılımıyla gerçekleştirilecek ortak çalışma planlama ve yayın sayılarını değerlendirme toplantısı
İyileştirme Periyodu		2025-2026 Güz/Bahar Dönemi
PUKO DÖNGÜSÜ		
PLANLAMA	Amaç	Bölümümüz akademik personelinin araştırma ve geliştirme faaliyetleri kapsamında akademik yayın sayılarının değerlendirilmesi ve ortak çalışmaların belirlenmesi
	Hedef	2025-2026 Güz ve 2025-2026 Bahar Dönemlerinde olmak üzere iki kez akademik faaliyet verilerinin toplanması ve bölüm akademik faaliyet toplantılarının yapılması
	Faaliyet Açıklaması	2025-2026 Güz ve 2025-2026 Bahar Dönemlerinin başında akademik faaliyet verilerinin değerlendirilmesi
	Sorumlu Kişi / Birim	Bölüm kalite komisyonu üyeleri
	Gerekli kaynaklar	Bölümün akademik faaliyet verileri
	Riskler ve önlemler	Bölümümüz akademik personeline gözlemlenen motivasyon azalması, bölüm faaliyetleri açısından bir risk unsuru oluşturmaktadır. Bu duruma önlem olarak düzenli aralıklarla akademik faaliyet toplantıları gerçekleştirilecektir.
	Ölçütler ve Göstergeler	Uluslararası makale sayısı, ulusal makale sayısı, bilimsel araştırma projelerinin sayısı, uluslararası bildiri sayısı ve ulusal bildiri sayısı.
	Planlama Tarihleri	29/09/2025 – 03/10/2025
UYGULAMA	Yapılan faaliyetlerin kısa özeti	- Bölüm kalite komisyonunun araştırma ve geliştirme faaliyetleri ile ilgilenen üyelerinin bölüm akademik personelinin belirlenen süre zarfında bilimsel çalışmalarının sayısını belirleyip değerlendirmesi. - Bölümdeki tüm akademik personel ile birlikte yürütülebilecek ortak akademik çalışmaların belirlenmesi. - Öğrencilerle yürütülen proje sayısının artırılmasına yönelik konuların görüşülmesi.
	Uygulamada görevli kişiler/birimler	Bölüm kalite komisyonu üyeleri
	Paydaş katılımının belirtilmesi	Bölüm akademik personeli ve öğrencileri
	Kullanılan kanıtların (doküman, fotoğraf, rapor vb.) listesi	- Bölümümüz akademik faaliyet sayısına ait değerlendirme dosyası https://drive.google.com/file/d/17jImBbJNZATp79ezE80ozXaiPv-KexXf/view?usp=drive_link - Toplantı tutanağı https://drive.google.com/file/d/1PKNA-TSKbANbytST5-nEMoKgaQZGQ_Pt/view?usp=drive_link - Akademik personel veya öğrenciler ile yapılan ortak çalışmalara kanıtlar https://docs.google.com/spreadsheets/d/1roSPFFCSdGhdDaS89OeHi7U1tldbqVhi/edit?usp=drive_link&ouid=109804784012835566928&rtpof=true&sd=true
	Uygulama Tarihi	09/10/2025 (1. Etkinlik) 19/02/2026 (2. Etkinlik)
	Karşılaşılan sorunlar ve kısa açıklamalar	Bölümümüzde akademik personel sayısının az olması nedeniyle ders ve eğitim-öğretim faaliyetlerinin yükü fazladır; bu durum, akademik faaliyetlere ayrılacak zamanı kısıtlamaktadır.

KONTROL	Kontrol faaliyetlerinin açıklaması	Belirli aralıklar ile yapılan çalışmalar hakkında akademik personelden bilgi alınacaktır.
	Kontrolü yapan kişi/birim	Bölüm kalite komisyonu üyeleri
	Ölçüm ve değerlendirme sonuçları	
	Eksiklikler ve tespit edilen problemler	
	Geri bildirim ve öneriler	
	Kontrol tarihleri	

ÖNLEM-İYİLEŞTİRME	Önlem ve iyileştirme faaliyetleri	- Akademik personelin süreçteki makaleleri hakkında da düzenli olarak veri alınıp değerlendirilecektir. - Toplantılar yapılarak akademik personelin motivasyonu artırılacaktır.
	Sorumlu kişi/birim	Bölüm kalite komisyonu üyeleri
	Uygulanacak yöntemler ve kaynaklar	Toplantılar gerçekleştirilecektir.
	Önlem için belirlenen zaman çizelgesi	2025-2026 Bahar Dönemin Başı
	Önlem sonuçlarının takibi	
	Önlem döneminde elde edilen kazanımlar	
	Önlem periyodu	

Gönderen Birim Yöneticisi	Gönderim Tarihi	Teslim Edilen
Adı-Soyadı İmza		Kalite Koordinatörlüğü

Takvim

No	Güz Dönemi – Gerçekleşen Faaliyet	Gerçekleşme Tarihi	Bahar Dönemi – Planlanan Faaliyet	Planlanan Tarih	Sorumlu Kişi/Birim	Kanıt	Gönderim Tarihi
1	Bölümdeki tüm akademik personel ile birlikte ortak akademik çalışmalarının belirlenmesi ve	09/10/2025	Güz dönemi gerçekleştirilen akademik çalışmalarının değerlendirilmesi	19/02/2026		Toplantı tutanağı	

No	Güz Dönemi – Gerçekleşen Faaliyet	Gerçekleşme Tarihi	Bahar Dönemi – Planlanan Faaliyet	Planlanan Tarih	Sorumlu Kişi/Birim	Kanıt	Gönderim Tarihi
	bilimsel araştırma sayılarının değerlendirilmesi						

Bölüm 3

(Toplumsal Katkı Ölçütü için PUKÖ eylem planı şablonu)

	KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ FORMLARI		Doküman Kodu	
			İlk Yayın Tarihi	
	TOPLUMSAL KATKI ÖLÇÜTÜ PUKÖ TEMELLİ EYLEM PLANI		Revizyon Tarihi / No	
			Sayfa	1/2
Tanımlama				
Birim	Endüstri Mühendisliği Bölümü			
Amaç ve Hedef Rehberi	2025-2026 döneminde üniversite bünyesinde toplumsal katkı kapsamında etkinliklerin artırılması amacıyla en az 2 toplumsal katkı temalı etkinlik düzenlenecektir.			
Ölçüt Rehberi	Birim İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Rehberi			
Ölçüt	D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi D.1.2. Kaynaklar D.2. Toplumsal Katkı Performansı D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi			
Konu	Endüstri Mühendisliği bölümü bünyesinde toplumsal katkı kapsamında akademik etkinliklerin artırılması.			
İlgili Kontrol Faaliyeti ve Paydaş Katılımı	Etkinlik, Kalite Koordinatörlüğü, Akademik/idari personeller ve öğrenciler			
İyileştirme Periyodu	2025-2026 Güz Dönemi; 2025-2026 Bahar Dönemi			
PUKO DÖNGÜSÜ				
PLANLAMA	Amaç	Endüstri Mühendisliği bölümü bünyesinde toplumsal katkı kapsamında etkinliklerin artırılması.		
	Hedef	2025-2026 döneminde en az 2 toplumsal katkı temalı etkinlik düzenlemek.		
	Faaliyet Açıklaması	Etkinlik tarihlerinin ve konu içeriklerinin belirlenmesi, konuşmacıların davet edilmesi, mekan ve teknik altyapının planlanması. Yapılması Planlanan Faaliyetler: - Kütahya ilinde bulunan belirlenen liselere Endüstri Mühendisliğini tanıtmak amacıyla etkinlik düzenlemek. - Bölümümüz öğrencilerine sigara zararlarının farkındalığı ile ilgili etkinlik düzenlemek amacıyla konu içeriklerinin ve konuşmacıların belirlenmesi. - Üniversitenin Toplumsal Katkı Süreçlerinde Belirlenen Öncelikli Alanlarının Listesinde bulunan konulara ilişkin, üniversitemiz Kalite Koordinatörlüğü ile iletişime geçilmesi ve konulara ilişkin toplumsal katkı çalışmalarının başlatılması.		
	Sorumlu Kişi/Birim	Fakülte Sekreteri, Öğrenci İşleri Biriminden Sorumlu Memur		
	Gerekli kaynaklar	Üniversite salonları, bütçe, akademik personel desteği.		
	Riskler ve önlemler	Konuşmacı iptalleri; yedek konuşmacı listesi hazırlanması. Teknik aksaklıklar; önceden test yapılması. Bölüm web sitesinde etkinliğe dair bilgilerin paylaşılması.		

	Ölçütler ve Göstergeler	Düzenlenen etkinlik sayısı, katılımcı sayısı, her etkinlik sonrası katılımcılara memnuniyet anketi/ katılımcılardan geri bildirim alınması.
	Planlama Tarihleri	15/09/2025-06/06/2026

UYGULAMA	Yapılan faaliyetlerin kısa özeti	Toplumsal katkı stratejileri kapsamında; Hayat boyu öğrenme: bireysel, toplumsal ve istihdam ile ilgili bir yaklaşımla bireyin bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek amacıyla örgün eğitimin dışında hayatı boyunca katıldığı her türlü öğrenme etkinlikleri olarak kabul edilmekte olup bu kapsamda müfredatımız belli periyotlarla güncellenmektedir. Etkinlikler organize edilecektir, konuşmacılar karşılanacaktır, katılımcıların kayıt işlemleri tamamlanacaktır. Kütahya ilinde bulunan belirlenen liselere Endüstri Mühendisliğini tanıtmak amacıyla etkinlik düzenlenecektir. Bölümümüz öğrencilerine sigara zararlarının farkındalığı ile ilgili etkinlik düzenlemek amacıyla konu içerikleri ve konuşmacılar belirlenecektir. Üniversitenin Toplumsal Katkı Süreçlerinde Belirlenen Öncelikli Alanlarının Listesinde bulunan konulara ilişkin üniversitemiz Kalite Koordinatörlüğü ile iletişime geçilecektir ve konulara ilişkin toplumsal katkı çalışmalarının başlatılacaktır.
	Uygulamada görevli kişiler/birimler	Kalite komisyonu üyeleri
	Paydaş katılımının belirtilmesi	Akademisyenler, öğrenciler, yerel toplum temsilcileri
	Kullanılan kanıtların (doküman, fotoğraf, rapor vb.) listesi	Etkinlik programları, katılım listeleri, fotoğraflar. Etkinliğe ilişkin bölümümüz tarafından gönderilen üst yazılar. Endüstri Mühendisliği - Programı Bilgileri
	Uygulama Tarihi	15/09/2025-06/06/2026
	Karşılaşılan sorunlar ve kısa açıklamalar	Henüz uygulanmadığından dolayı cevaplandırılmamıştır.

KONTROL	Kontrol faaliyetlerinin açıklaması	Etkinlik sonrası katılımcı memnuniyet anketlerinin değerlendirilmesi
	Kontrolü yapan kişi/birim	Etkinliği düzenleyen sorumlu akademik/idari personel, Toplumsal Katkı Alt Çalışma Grubu başkanı/üyeleri
	Ölçüm ve değerlendirme sonuçları	Yapılan anketler ve görüşmeler sonucunda katılımcıların memnuniyet düzeyleri belirlenecektir.
	Eksiklikler ve tespit edilen problemler	Henüz uygulanmadığından dolayı cevaplandırılmamıştır.
	Geri bildirim ve öneriler	Henüz uygulanmadığından dolayı cevaplandırılmamıştır.
	Kontrol tarihleri	Etkinliği takip eden 10 iş günü içerisinde kontrol edilecektir.

ÖNLEM-İYİLEŞTİRME	Önlem ve iyileştirme faaliyetleri	Henüz uygulanmadığından dolayı cevaplandırılmamıştır.
	Sorumlu kişi/birim	Mühendislik Fakültesi-Endüstri Mühendisliği Bölümü
	Uygulanacak yöntemler ve kaynaklar	Etkinlik saati, ders programı, sınıf mevcutlarının göz önünde bulundurularak öğrenci gruplarının davet edilmesi.
	Önlem için belirlenen zaman çizelgesi	2025-2026 Eğitim Öğretim Yılı Toplumsal Katkı 2. Etkinliği
	Önlem Sonuçlarının takibi	2. Etkinliğin gerçekleştirilmesinin ardından takip edilecektir.
	Önlem döneminde elde edilen kazanımlar	Etkinliklerin gerçekleştirilmesini takiben elde edilen kazanımlar paylaşılacaktır.
	Önlem periyodu	2025-2026 Bahar Dönemi
NOT: Kanıtlara ait form, fotoğraf, resmi yazı vb. belgeleri ek olarak iletmeniz gerekmektedir.		

Gönderen Birim Yöneticisi	Gönderim Tarihi	Teslim Edilen
Adı-Soyadı İmza		Kalite Koordinatörlüğü

Takvim

No	Bahar Dönemi – Gerçekleşen Faaliyet	Gerçekleşme Tarihi	Güz Dönemi – Planlanan Faaliyet	Planlanan Tarih	Sorumlu Kişi/Birim	Kanıt	Gönderim Tarihi
1	-	-	Kütahya ilinde bulunan belirlenen liselere Endüstri Mühendisliğini tanıtmak amacıyla etkinlik düzenlemek.	Ekim/Kasım ayı.	Bölüm Kalite Komisyonu		
2	-	-	Bölümümüz öğrencilerine sigara zararlarının farkındalığı ile ilgili etkinlik düzenlemek	Tarih kararlaştırılmamıştır.	Bölüm Kalite Komisyonu		