

Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Staj Öncesi Yapması Gereken İşlem Adımları

- 1- Çalışma izni (E-Muafiyet Belgesi) almak için öğrenci staj başlama tarihinin en az 20 gün öncesinden aşağıdaki belgeleri hazırlayarak bölüme başvurmalıdır. Gerekli Belgeler: - Staj Sigortası Talep Formu - Öğrenci Belgesi (OBS den öğrenci tarafından talep edilecek) - Staj Yeri Öğrenci Kabul Formu
- 2- Resmi yazı ile düzenlenen Elektronik İmzalı belgeler, öğrencinin mail adresine gönderilir. Öğrenci kendisine iletilen pdf formatındaki Elektronik imzalı belgeyi E-Devlet aracılığıyla giriş yaptığı <https://www.calismaizni.gov.tr/> web sitesine yükleyerek E-Muafiyet Belgesi başvurusunu gerçekleştirir. Uluslararası İş Gücü Genel Müdürlüğüne incelemeye alınan başvurular yaklaşık 10 iş günü içerisinde sonuçlanır ve sonuç belgesi öğrencinin iletişim numarasına gönderilir.
- 3- Çalışma izni (E-Muafiyet Belgesi) alan öğrenciler, Staj Sigortası için evraklarını (E-Muafiyet Belgesi, Staj Sigorta Talep Formu, Öğrenci ve SPAS Belgesi) bölüme teslim etmeli ve evraklar Sigorta işlemleri için Dekanlığa gönderilmelidir