**T.C**

**KÜTAHYA DUMLUPINAR ÜNİVERSİTESİ**

# **İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dekanlığına**

Aşağıda belirtmiş olduğum belgelerin hazırlanarak verilmesini/gönderilmesini arz ederim.

 **Tarih :**

 **Adı Soyadı :**

 **İmza :**

**Not :** Bu belgeyi doldurduktan sonra **imzalamanız, kimlik fotokopinizle** birlikte iibfdekanlik@dpu.edu.tr adresine göndermeniz gerekmektedir. Talep edilen belgeler tarafınıza mail olarak gönderilecektir. Ancak belgeleri başkası alacaksa en alt kısma belgeyi alacak kişinin bilgilerini giriniz. Ders içerik bilgilerine [https://obs.dpu.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx#](https://obs.dpu.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx) adresinden ulaşabilirsiniz.

**İstediğiniz Belgeleri İşaretleyin :**

* Transkript
* Öğrenci Belgesi
* Disiplin Cezası Belgesi
* Yatay geçişe engel durumun olmadığına dair belge
* Daha önce Merkezi Yerleştirme (ek madde-1) kapsamında yatay geçiş yapmadığına

ilişkin belge.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Öğrenci No/TC Kimlik No |  |  |
| Telefon / Faks  |   | . |
| Açıklama   |  |

**Belgelerinizi Başka Kişi Alacaksa Bilgilerini Yazınız.**

|  |  |
| --- | --- |
| T.C. Kimlik Numarası |  |
| Adı Soyadı |  |