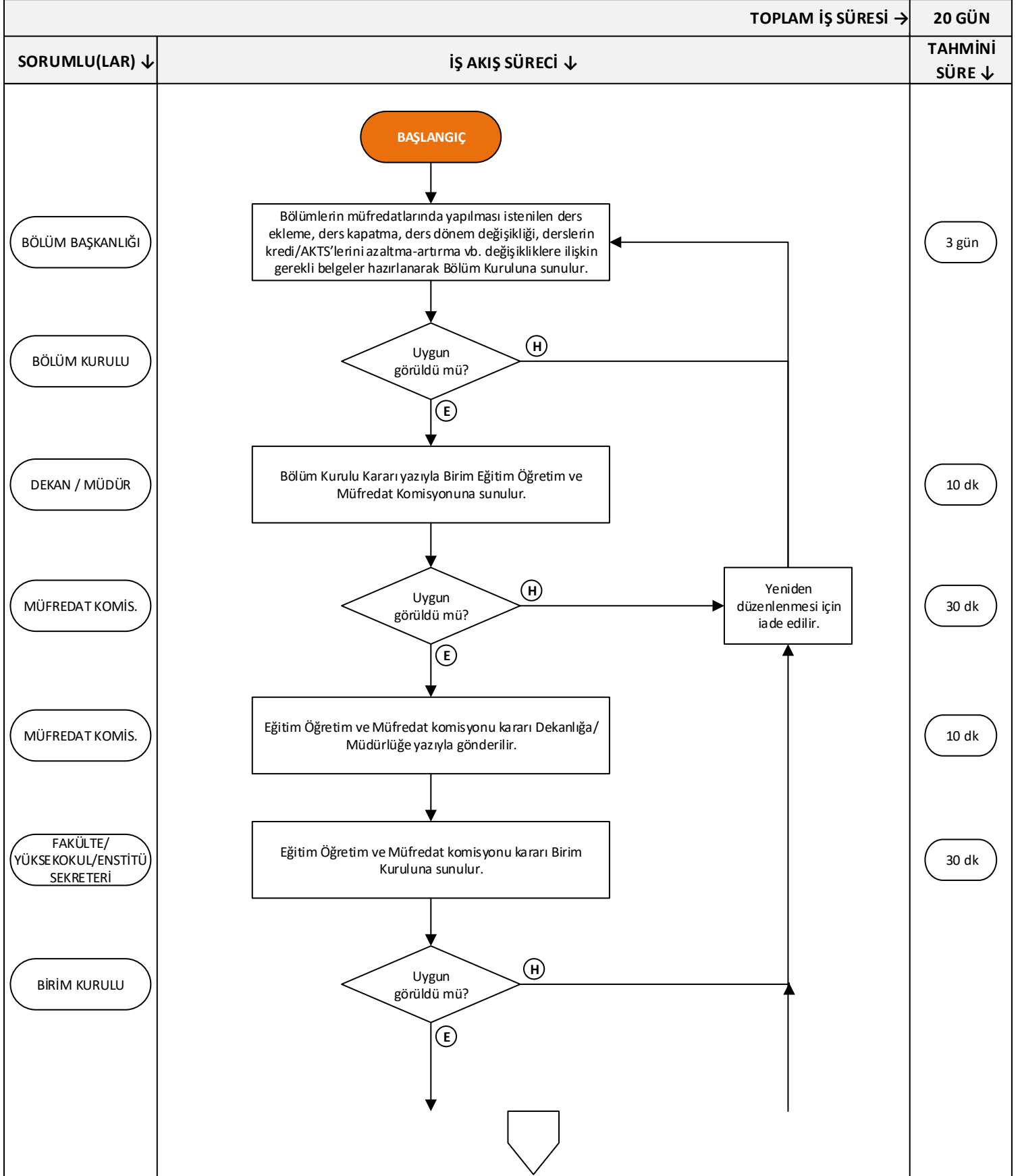




AKADEMİK BİRİMLER İŞ AKIŞLARI

Müfredat Değişikliği İşlemleri

Doküman No	İAŞ-AB-178
İlk Yayın Tarihi	26.04.2026
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	
Sayfa	1/2



Hazırlayan	Kontrol Eden	Onaylayan
Öğrenci İşleri Birimi	Fakülte/Yükseköğretim/Enstitü Sekreteri	Dekan / Müdür



AKADEMİK BİRİMLER İŞ AKIŞLARI

Müfredat Değişikliği İşlemleri

Doküman No	İAŞ-AB-178
İlk Yayın Tarihi	26.04.2026
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	
Sayfa	2/2

SORUMLU(LAR) ↓		İŞ AKIŞ SÜRECİ ↓	TAHMİNİ SÜRE ↓
PERS. İŞL. PERSONELİ		Komasyon ve Birim Kurul kararları yazıyla Öğrenci İşleri Dairesi Başkanlığı'na gönderilir.	10 dk
ÖİDB		Müfredat değişikliği kurul kararları ve ekleri Üniversite Eğitim Komisyonuna sunulur.	10 dk
KOMİSYON		Uygun görüldü mü? (H) → Yeniden düzenlenmesi için ia de edilir. (E)	20 dk
ÖİDB		Üniversite Eğitim Komisyonu Kararı senatoya sunulur.	10 dk
SENATO		Uygun görüldü mü? (H) → Yeniden düzenlenmesi için ia de edilir. (E)	
ÖİDB		Senatoda alınan kararlar yazılı olarak birimlere gönderilir.	10 dk
ÖĞRENCİ İŞLERİ PERS.		Öğrenci İşleri Birimi değişiklik yapılan dersleri EBYS üzerinden ders kataloğuna işler ve yeni öğretim planlarını oluşturur.	1 hafta
ÖĞRENCİ İŞLERİ PERS.		Bir sonraki Güz Yanyılında yeni kayıtlı öğrenciler yeni ders kataloğundan, önceki yıllarda kayıtlı olan ikinci sınıf öğrencileri ise eski ders kataloğundan ders seçer.	10 dk
		BİTİŞ	

Hazırlayan	Kontrol Eden	Onaylayan
Öğrenci İşleri Birimi	Fakülte/Yükseköğretim Kurumu/Enstitü Sekreteri	Dekan / Müdür